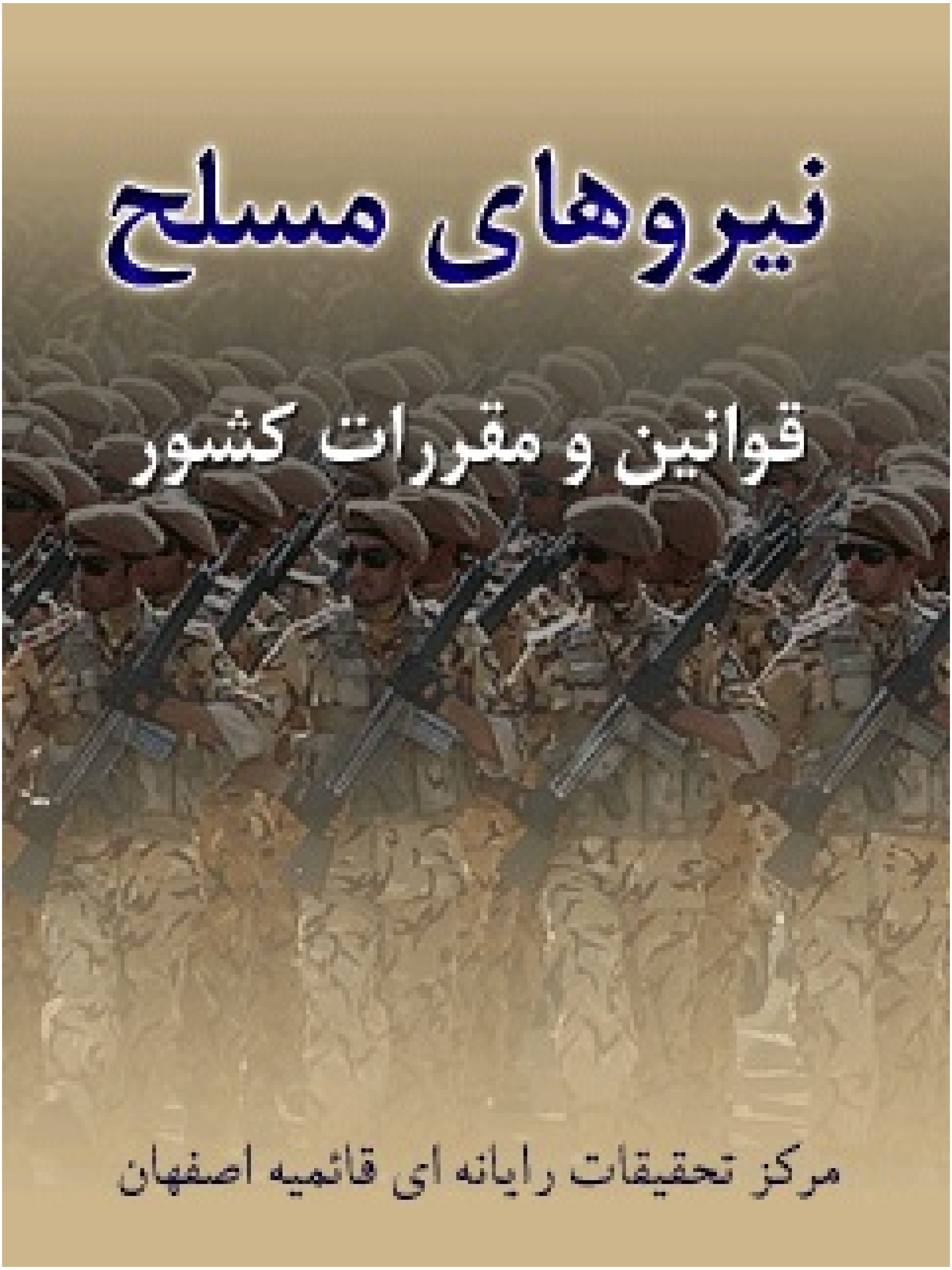


نیروهای مسلح

قوانین و مقررات کشور

مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان

بسم الله الرحمن الرحیم

نیروهای مسلح (قوانین و مقررات کشور)

نویسنده:

واحد تحقیقات مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان

ناشر چاپی:

مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان

ناشر دیجیتالی:

مرکز تحقیقات رایانه‌ای قائمیه اصفهان

فهرست

نیروهای مسلح (قوانین و مقررات کشور)

مشخصات کتاب

سرشناسه:مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان،۱۳۹۰ عنوان و نام پدیدآور:نیروهای مسلح (قوانین و مقررات کشور)/ واحد تحقیقات مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان. گرد آوری مطالب از کلیه سایت های حقوقی و قضائی ایران صورت گرفته است. مشخصات نشر دیجیتالی:اصفهان:مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان ۱۳۹۰. مشخصات ظاهری:نرم افزار تلفن همراه ، رایانه و کتاب موضوع:قوانین و مقررات

نیروهای مسلح

جزا و دادرسی

اصول قانون اساسی مربوط به جرایم نظامیان

اصل هفتاد و نهم ـ برقراری حکومت نظامی ممنوع است درحالت جنگ و شرایط اضطراری نظیر آن دولت حق دارد با تصویب‌مجلس شورای اسلامی موقتا محدودیتهای ضروری را برقرار نماید ، ولی مدت آن به هر حال نمی‌تواند بیش از سی‌روز باشد و درصورتی که ضرورت همچنان باقی باشد دولت موظف است مجددا از مجلس کسب مجوز کند. اصل یکصد و هفتاد و دوم ـ برای رسیدگی به جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی یا انتظامی اعضا ارتش ژاندارمری شهربانی ، و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ، محاکم نظامی مطابق قانون تشکیل می گردد، ولی به جرایم عمومی آنان یا جرایمی که درمقام ضابط دادگستری مرتکب شوند، در محاکم عمومی رسیدگی‌می‌شود. دادستانی و دادگاههای نظامی بخشی از قوه قضاییه کشور و مشمول اصول مربوط به این قوه هستند. اصل یکصد و چهل و پنجم ـ هیچ فرد خارجی به عضویت درارتش و نیروهای انتظامی کشور پذیرفته نمی‌شود. اصل یکصد و چهل و ششم ـ استقرار هرگونه پایگاه نظامی‌خارجی در کشور هرچند به عنوان استفاده های صلح آمیز باشد ممنوع است اصل یکصد و چهل و هشتم ـ هر نوع بهره‌برداری شخصی از وسایل و امکانات ارتش و استفاده شخصی از افراد آنها به صورت گماشته ، راننده شخصی و نظایر اینها ممنوع است اصل یکصد و چهل و نهم ـ ترفیع نظامیان و سلب آن به‌موجب قانون است

قانون مجازات جرایم نیروهای مسلح

فصل اول – مواد عمومی (ماده ۱ تا ۱۶)

ماده ۱- دادگاههای نظامی به جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی و انتظامی کلیه افراد زیر که در این قانون به اختصار (نظامی) خوانده می شوند رسیدگی می کنند: الف – کارکنان ستاد کل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و سازمانهای وابسته. ب – کارکنان ارتش جمهوری اسلامی ایران و سازمانهای وابسته. ج – کارکنان سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران و سازمانهای وابسته و اعضای بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی. د – کارکنان وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمانهای وابسته. ه– – کارکنان مشمول قانون نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران. و – کارکنان وظیفه از تاریخ شروع خدمت تا پایان آن. ز – محصلان – موضوع قوانین استخدامی نیروهای مسلح – مراکز آموزش نظامی و انتظامی در داخل و خارج از کشور و نیز مراکز

آموزش وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح. ح - کسانی که به طور موقت در خدمت نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران هستند و طبق قوانین استخدامی نیروهای مسلح در مدت مزبور از اعضای نیروهای مسلح محسوب می شوند. تبصره ۱- جرایم نظامی و انتظامی کارکنان مذکور که در سازمانهای دیگر خدمت می کنند در دادگاههای نظامی رسیدگی می شود. تبصره ۲- رهایی از خدمت مانع رسیدگی به جرایم زمان اشتغال نمی شود. ماده ۲- دادگاه نظامی مکلف است در مواردی که مجازات جرمی در این قانون ذکر شده است به استناد این قانون حکم صادر نماید. اعمال تخفیف و تبدیل نیز به موجب همین قانون خواهد بود. تبصره - در مواردی که مجازات جرمی در این قانون ذکر نشده باشد چنانچه رسیدگی به آن جرم در صلاحیت دادگاه نظامی باشد ، دادگاه نظامی طبق قانون مربوط به آن جرم ، تعیین کیفر می نماید و اعمال تخفیف و تبدیل نیز به موجب همان قانون خواهد بود. ماده ۳ - در کلیه مواردی که حداکثر مجازات حبس در این قانون (تا دو سال) است دادگاه می تواند در صورت وجود جهات مخففه مجازات حبس را تا یک سوم حداقل مجازات قانونی جرم تخفیف داده و یا به یکی از مجازاتهای ذیل متناسب با مجازات اصلی تبدیل نماید: الف - در مورد کارکنان پایور: ۱- کسر حقوق و مزایا به میزان یک چهارم از شش ماه تا یک سال. ۲- جزای نقدی از دومیلیون (۲,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا بیست میلیون (۲۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۳- محرومیت از ترفیع از سه ماه تا یک سال. ۴- انفصال موقت از خدمت از سه ماه تا شش ماه. ۵ - منع اشتغال به خدمت در یک نقطه یا نقاط معین از شش ماه تا یک سال. ب - در مورد کارکنان وظیفه: ۱- اضافه خدمت از دو ماه تا چهار ماه. ۲- جزای نقدی از یک میلیون (۱,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۳- منع اشتغال به خدمت در یک نقطه یا نقاط معین حداقل به مدت شش ماه و حداکثر تا پایان خدمت وظیفه و در صورتی که باقیمانده خدمت دوره ضرورت کمتر از شش ماه باشد دادگاه می تواند مدت باقیمانده را مورد حکم قرار دهد. تبصره ۱- در صورت محکومیت به منع اشتغال به خدمت در یک نقطه یا نقاط معین ، تعیین محل خدمت جدید به عهده یگان یا سازمان مربوط می باشد. تبصره ۲- در کلیه جرایمی که مجازات قانونی حبس تا سه ماه می باشد ، قاضی مکلف به تبدیل مجازات حبس به جزای نقدی می باشد. ماده ۴- در کلیه مواردی که حداکثر مجازات حبس در این قانون (بیش از دو سال تا پنج سال) است دادگاه می تواند در صورت وجود جهات مخففه ، مجازات حبس را تا یک سوم حداقل مجازات قانونی جرم تخفیف دهد و یا به یکی از مجازاتهای ذیل متناسب با مجازات اصلی تبدیل نماید: الف - در مورد کارکنان پایور: ۱- جزای نقدی از ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا پنجاه میلیون (۵۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۲- محرومیت از ترفیع از شش ماه تا دو سال. ۳- تنزیل یک درجه و یا رتبه. ۴- انفصال موقت از شش ماه تا یک سال. ب - در مورد کارکنان وظیفه: ۱ جزای نقدی از پنج میلیون (۵,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا سی میلیون (۳۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۲- اضافه خدمت از سه ماه تا شش ماه. ماده ۵ - در تمام مواردی که حداکثر مجازات حبس در این قانون (بیش از پنج سال) است دادگاه می تواند در صورت وجود جهات مخففه ، مجازات حبس را تا یک سوم حداقل مجازات قانونی جرم تخفیف و یا به یکی از مجازاتهای ذیل متناسب با مجازات اصلی تبدیل نماید: الف - در مورد کارکنان پایور: ۱- جزای نقدی از سی میلیون (۳۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا یکصد میلیون (۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۲- محرومیت از ترفیع از دو سال تا چهار سال. ۳- تنزیل یک تا دو درجه و یا رتبه. ۴- انفصال موقت به مدت یک سال. ب - در مورد کارکنان وظیفه: ۱- جزای نقدی از ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا پنجاه میلیون (۵۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال. ۲- اضافه خدمت از شش ماه تا یک سال. ماده ۶- در هر مورد که کارکنان وظیفه به اضافه خدمت محکوم می شوند ، کلیه مقررات مربوط به خدمت از جمله مقررات کیفری و انضباطی نیروهای مسلح در زمان تحمل اضافه خدمت در باره آنان جاری است. ماده ۷ - در مواردی که در این قانون ، مجازاتهای دیگری غیر از حبس به عنوان مجازات اصلی پیش بینی شده در صورت وجود جهات مخففه ، به شرح زیر قابل تبدیل و تخفیف می باشد: الف - مجازات اخراج از خدمت یا انفصال دایم از خدمت و یا خدمات دولتی به تنزیل دو درجه و یا رتبه. ب - مجازات تنزیل دو درجه یا رتبه به تنزیل یک درجه یا رتبه. ج - مجازات تنزیل یک درجه یا رتبه به شش ماه تا دو سال محرومیت از ترفیع. د -

مجازات جزای نقدی یا انفصال موقت یا محرومیت از ترفیع یا اضافه خدمت تا نصف حداقل مجازات قانونی آن. ه- - مجازات شلاق تعزیری به یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریال تا ده میلیون (۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال جزای نقدی. ماده ۸ - در مواردی که تخفیفهای مقرر در مواد (۳) ، (۴) و (۵) این قانون درخصوص مجازات حبس اعمال می شود ، دادگاه نمی تواند آن را به استناد ماده (۷) این قانون مجددا تخفیف دهد. ماده ۹ - جهات مخففه مندرج در این قانون همان جهات مخففه قانون مجازات اسلامی مصوب ۷/۹/۱۳۷۰ است. ماده ۱۰- ملاک تعیین صلاحیت دادگاههای نظامی ، مجازات اصلی جرم است و توام بودن حبس با مجازاتهای دیگر و همچنین تبدیلی تاثیری در صلاحیت ندارد. ماده ۱۱- دادگاههای نظامی می توانند به درخواست محکوم علیه و پیشنهاد دادستان و رعایت مقررات مربوط به زندان باز و نیمه باز مدت حبس وی را که بیش از یک سال نباشد به حبس با خدمت تبدیل نمایند. در این صورت محکومان مذکور به یگان مربوط یا مراکزی که نیروهای مسلح برای خدمت تعیین می کنند معرفی شده و پس از پایان خدمت روزانه در بازداشتگاه یگان یا مرکزی که تعیین شده نگهداری می شوند. تبصره - مقررات اجرایی حبس با خدمت ، نحوه هماهنگی با فرمانده مربوط و وضعیت خدمتی این گونه افراد به موجب دستورالعملی خواهد بود که ظرف مدت سه ماه پس از تصویب این قانون توسط سازمان قضایی نیروهای مسلح با همکاری ستاد کل نیروهای مسلح تهیه و به تصویب رییس قوه قضاییه خواهد رسید. ماده ۱۲- اعضای ثابت نیروهای مسلح که به موجب احکام قطعی دادگاهها در جرایم عمدی به مجازاتهای زیر محکوم می شوند از زمان قطعیت حکم از خدمت اخراج می گردند: الف - محکومیت یا محکومیتهای (در صورت تعدد) به حبس غیرتعلیقی زاید بر پنج سال. ب - محکومیت به حدود. ج - محکومیت به سبب ارتکاب جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی کشور. د - محکومیت به قصاص نفس یا قطع عضو. تبصره ۱- در صورت وجود شرایط خاص خدمتی و عدم مصلحت اخراج از خدمت با تقاضای فرمانده مربوط یا دادستان ، دادگاه می تواند با ذکر دلایل و تصریح در متن حکم ، اجرای اثر تبعی حکم را طبق مقررات مربوط به تعلیق در قانون مجازات اسلامی مصوب ۲/۳/۱۳۷۵ معلق نماید. تبصره ۲- به خدمت اعضای پیمانی یا قراردادی نیروهای مسلح به محض قطعی شدن محکومیتهای فوق پایان داده خواهد شد. تبصره ۳- در صورتی که کارکنان پایور نیروهای مسلح به حبس از دو سال تا پنج سال محکوم شوند ، اخراج از خدمت (انفصال ، بازخریدی و یا بازنشستگی) با توجه به نوع جرم و با رعایت مقررات استخدامی نیروهای مسلح با رای کمیسیونهای انضباطی نیروهای مسلح خواهد بود. ماده ۱۳- عفو محکومان نظامی شامل آثار تبعی آن نمی گردد مگر اینکه تصریح شده باشد. ماده ۱۴- افسران و درجه داران وظیفه و کارکنان پیمانی که خدمت وظیفه خود را به اتمام نرسانده اند چنانچه به علت ارتکاب جرایم عمدی به یکی از مجازاتهای مذکور در ماده (۱۲) این قانون محکوم شوند بقیه خدمت وظیفه خود را پس از اجرای مجازات با دو درجه یا رتبه پایین تر به صورت خدمت وظیفه انجام خواهند داد. ماده ۱۵- دادگاههای نظامی می توانند در جرایم تعزیری و بازدارنده علاوه بر تعیین مجازات ، به عنوان تتمیم حکم ، متهم را به یکی از مجازاتهای ذیل محکوم نمایند: الف - در مورد کارکنان پایور: ۱- منع اشتغال به خدمت در نقطه یا نقاط معین از سه ماه تا دو سال. ۲- محرومیت از ترفیع از سه ماه تا یک سال. ب - در مورد کارکنان وظیفه: ۱- اضافه خدمت حداکثر به مدت سه ماه. ۲- تنزیل یک درجه افسران و درجه داران وظیفه. ۳- منع اشتغال به خدمت در نقطه یا نقاط معین حداقل به مدت سه ماه و حداکثر تا پایان مدت خدمت وظیفه و درصورتی که باقیمانده خدمت دوره ضرورت کمتر از سه ماه باشد دادگاه می تواند مدت باقیمانده را موردحکم قراردهد. تبصره - درهرمورد که دادگاه از مجازاتهای فوق به عنوان مجازات اصلی استفاده نموده یا مجازات حبس را به یکی از موارد فوق تبدیل کرده باشد نمی تواند همان مجازات را به عنوان مجازات تتمیمی موردحکم قرار دهد. ماده ۱۶- حداکثر محکومیت به انفصال موقت در مورد کارکنان پایور نیروهای مسلح یک سال است و محکومان به این مجازات از حقوق بدون کاری مطابق مقررات استخدامی مربوط استفاده خواهند کرد.

فصل دوم – جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی (ماده ۱۷ تا ۲۹)

ماده ۱۷– هرنظامی که برنامه براندازی به مفهوم تغییر و نابودی اساس نظام جمهوری اسلامی ایران را طراحی یا بدان اقدام نموده و به این منظور جمعیتی تشکیل دهد یا اداره نماید یا در چنین جمعیتی شرکت یا معاونت موثر داشته باشد محارب محسوب می شود. ماده ۱۸– هریک از اشخاص مذکور در ماده (۱۷) قبل از کشف توطئه و دستگیری ، توبه نماید و خود را به ماموران معرفی کند و اطلاعاتش را در اختیار بگذارد به نحوی که توبه وی در دادگاه محرز شود حد محاربه از او ساقط شده و چنانچه اقدام مرتکب موجب اخلال در نظم و صیانت و امنیت جامعه یا بیم تجری وی یا دیگران گردد ، به حبس از یک تا پنج سال محکوم خواهد شد و در صورتی که مرتکب جرم دیگری شده باشد به مجازات آن جرم نیز محکوم می شود. ماده ۱۹ – هر نظامی که به منظور برهم زدن امنیت کشور (ایجاد رعب ، آشوب و قتل) ، جمعیتی با بیش از دو نفر تشکیل دهد یا اداره کند ، چنانچه محارب شناخته نشود به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردد. اعضای جمعیت که نسبت به اهداف آن آگاهی دارند درصورتی که محارب شناخته نشوند به دو تا پنج سال حبس محکوم می گردند. ماده ۲۰– هر نظامی که به نحوی از انحا برای جدا کردن قسمتی از قلمرو حاکمیت جمهوری اسلامی ایران یا برای لطمه واردکردن به تمامیت ارضی یا استقلال کشور جمهوری اسلامی ایران اقدام نماید به مجازات محارب محکوم می شود. ماده ۲۱– نظامیانی که مرتکب جرایم زیر شوند چنانچه ارتکاب جرم آنان به منظور براندازی نظام و همکاری با دشمن باشد به مجازات محارب و در غیراین صورت به سه تا پانزده سال حبس تعزیری محکوم می گردند: الف – هر نظامی که افراد تحت فرماندهی خود یا پایگاه یا محلی که حفاظت آن به عهده او سپرده شده یا تاسیسات و تجهیزات و ساز و برگ نظامی یا نقشه ها و اسناد و اسرار نظامی و نظایر آنها را به دشمن تسلیم یا افشا نماید. ب – هر نظامی که برای انجام مقاصد دشمن با او تبانی کند. ج – هر نظامی که برای دولت در حال جنگ با ایران یا برای گروه ها یا دستجات محارب و مفسد جمع آوری نیرو یا کمک نماید یا سایر افراد را به الحاق به دشمنان یا محاربان و مفسدان اغوا و تشویق کند یا عملا وسایل الحاق آنان را فراهم آورد. ماده ۲۲– هر نظامی که علیه نظام جمهوری اسلامی ایران اقدام مسلحانه نماید ، محارب محسوب می شود. ماده ۲۳– هر نظامی که نظامیان یا اشخاصی را که به نحوی در خدمت نیروهای مسلح هستند اجبار یا تحریک به فرار یا تسلیم یا عدم اجرای وظایف نظامی کند یا موجبات فرار را تسهیل یا با علم به فراری بودن ، آنان را مخفی نماید در صورتی که به منظور براندازی حکومت یا شکست نیروهای خودی در مقابل دشمن باشد به مجازات محارب والا به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می شود. ماده ۲۴– افراد زیر جاسوس محسوب و به مجازاتهای ذیل محکوم می شوند: الف – هر نظامی که اسناد یا اطلاعات یا اشیای دارای ارزش اطلاعاتی را در اختیار دشمن و یا بیگانه قرار دهد و این امر برای عملیات نظامی یا نسبت به امنیت تاسیسات ، استحکامات ، پایگاهها ، کارخانجات ، انبارهای دایمی یا موقتی تسلیحاتی ، توقفگاههای موقت ، ساختمانهای نظامی ، کشتیها ، هواپیماها یا وسایل نقلیه زمینی نظامی یا امنیت تاسیسات دفاعی کشور مضر باشد به مجازات محارب محکوم خواهد شد. ب – هر نظامی که اسناد یا اطلاعات برای دشمن یا بیگانگان تحصیل کرده ، به هردلیلی موفق به تسلیم آن نشود به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردد. ج – هر نظامی که اسرار نظامی ، سیاسی ، امنیتی ، اقتصادی و یا صنعتی مربوط به نیروهای مسلح را به دشمنان داخلی یا خارجی یا بیگانگان یا منابع آنان تسلیم و یا آنان را از مفاد آن آگاه سازد به مجازات محارب محکوم خواهد شد. د – هر نظامی که برای به دست آوردن اسناد یا اطلاعات طبقه بندی شده ، به نفع دشمن و یا بیگانه به محل نگهداری اسناد یا اطلاعات داخل شود ، چنانچه به موجب قوانین دیگر مستوجب مجازات شدیدتری نباشد به حبس از دو تا ده سال محکوم می گردد. تبصره – هر نظامی که عالما و عامدا فقط به صورت غیرمجاز به محل مذکور وارد شود به حبس از شش ماه تا سه سال محکوم می گردد. ه– – هربیگانه که برای کسب اطلاعات به نفع دشمن به پایگاهها ، کارخانجات ، انبارهای تسلیحاتی ، اردوگاههای نظامی ، یگانهای

نیروهـای مسـلح ، توقفگاههـای موقتی نظـامی ، ساختمانهـای دفـاعی نظـامی و وسایط نقلیه زمینی ، هوایی و دریایی وارد شـده یا به محلهای نگهـداری اسـناد یا اطلاعات داخل شود به اعدام و در غیراین صورت به حبس از یک تا ده سال محکوم می گردد. تبصـره ۱– هرکس در جرایم جاسوسـی بـا نظامیـان مشـارکت نمایـد به تبع مجرمان اصـلی نظامی در دادگاههای نظامی محاکمه و به همان مجازاتی که برای نظامیان مقرر است محکوم می شود. تبصره ۲– معاونت در امر جاسوسی و یا مخفی نمودن و پناه دادن به جاسوس جرم محسوب و مرتکب به تبع مجرمـان اصـلی نظـامی در دادگاههـای نظـامی محـاکمه و در مواردی که مجازات جاسوس مجازات محـارب و یـا اعـدام است به حبس از سه سـال تـا پـانزده سال محکوم می شود. ماده ۲۵– منظور از دشـمن عبارت است از: اشـرار ، گروهها و دولتهایی که با نظام جمهوری اسـلامی ایران در حال جنگ بوده یا قصـد براندازی آن را دارند و یا اقدامات آنان برضـد امنیت ملی است. تبصـره – هرگـاه برای دادگـاه ، تشـخیص دشـمن یـا دولت متخـاصم محرز نباشـد موضـوع از طریق قوه قضـاییه از شورای عـالی امنیت ملی اسـتعلام و نظر شورای مـذکور ملاک خواهـد بود. ماده ۲۶– هر نظامی که اسـناد و مـدارک ، مـذاکرات ، تصـمیمات یا اطلاعات طبقه بندی شده را در اختیار افرادی که صلاحیت اطلاع نسبت به آنها را ندارند ، قرار دهد یا به هر نحو آنان را از مفـاد آن مطلع سـازد به ترتیب ذیـل محکوم می شود: الف – هرگاه اسـناد ،مـذاکرات ، تصـمیمات یا اطلاعات ، عنوان به کلی سری داشـته باشد به حبس از سه تا پانزده سال. ب – هرگاه اسـناد ، مذاکرات ، تصـمیمات یا اطلاعات ، عنوان سـری داشـته باشد به حبس از دو تا ده سال. ج – هرگاه اسناد ، مذاکرات ، تصمیمات یا اطلاعات ، عنوان خیلی محرمانه داشته باشد به حبس از سه ماه تا یک سال. تبصره ۱– هرگاه اسـناد ، مذاکرات ، تصمیمات یا اطلاعات ، عنوان محرمانه داشته باشد از طرف فرمانده یا رییس مربوط تنبیه انضـباطی خواهد شد. تبصره ۲– هرگاه اعمال فوق به موجب قوانین دیگر مسـتلزم مجازات شدیـدتری باشد مرتکب به مجازات شدیدتر محکوم خواهد شد. تبصـره ۳– طبقه بنـدی و تغییر طبقه بنـدی اسـناد و مـدارک ، مذکرات ، تصـمیمات و اطلاعات و طرز نگهداری اسـناد طبقه بندی شده به موجب دسـتورالعملی است که توسط سـتاد کل نیروهای مسـلح تهیه و پس از تصویب فرماندهی کـل قوا جهت اجرا ابلاغ می گردد. ماده ۲۷– هر نظامی که براثر بی احتیاطی یا بی مبالاتی یا سـهل انگاری یا عـدم رعایت نظامات دولتی موجب افشا اطلاعات و تصـمیمات یا فقـدان یا از بین رفتن اسـناد و مـدارک مذکور در ماده (۲۶) این قـانون شود با توجه به طبقه بندی اسـناد افشا شده به ترتیب ذیل محکوم می شود: الف – چنانچه اسـناد ، مذاکرات ، اطلاعات یا تصمیمات ، عنوان به کلی سری داشته باشد به حبس از شش ماه تا دو سال. ب – چنانچه اسناد ، مذاکرات ، اطلاعات یا تصمیمات ، عنوان سری داشته باشد به حبس از سه ماه تا یک سال. ج – چنانچه اسناد ، مذاکرات ، اطلاعات یا تصمیمات ،عنوان خیلی محرمانه داشته باشد به حبس از دو ماه تا شـش ماه. تبصره – هرگاه اسناد و مدارک ، مذاکرات ، اطلاعات یا تصمیمات ، عنوان محرمانه داشته باشد از طرف فرمانده یا رییس مربوط تنبیه انضـباطی خواهد شد. ماده ۲۸– هر نظامی که پس از آموزش لازم درمورد حفظ اطلاعات طبقه بنـدی شـده ، در اثر بی مبالاتی و عدم رعایت اصول حفاظتی ، توسط دشـمنان و یا بیگانگان تخلیه اطلاعاتی شود ، به یک تا شش ماه حبس محکوم می گردد.

فصل سوم – جرایم برخلاف تکالیف نظامی (ماده ۲۹ تا ۵۵)

ماده ۲۹– هرگـاه تخلـف و سـرپیچی از تکـالیف نظـامی سـبب تسـلط دشـمن بر اراضـی یـا مواضع یـا افراد خودی شود ، مرتکب به مجازات محارب محکوم می گردد. ماده ۳۰– هر فرمانده یا مسیوول نظامی بدون استفاده از تمام وسایل دفاعیه که در اختیار او بوده از انجام اقـداماتی که وظیفه نظامی او ایجاب می کرده خودداری نماید و آنچه را که حفاظت یا دفاع از آن به او سپرده شده از قبیل تاسیسات ، استحکامات ، سربازخانه ، کارخانجات ، انبار و مخازن اسلحه و مهمات یا آذوقه یا سوخت یا ملزومات نظامی ، هواپیما ، کشتی ، شـهر ، آبادی و اراضـی به نحوی از انحا به دشمن تسلیم نماید به مجازات محارب محکوم می شود. ماده ۳۱– هر فرمانده یا

مسوول نظامی که با دشمن قرارداد تسلیم منعقد نماید در صورتی که تصمیم متخذه موجب خلع سلاح نیروهای تحت فرماندهی یا اسارت آنها یا تسلیم آنچه دفاع و حفاظتش به عهده او است ، بشود به مجازات محارب و در غیر این صورت به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردد. ماده ۳۲- هر نظامی که در مقابل دشمن ، از به کار بردن سلاح یا مهمات یا سایر امکانات نظامی برای مبارزه خودداری نماید یا آشکارا مرتکب اعمالی گردد که موجب تزلزل روحیه افراد دیگر شود یا عمدا از کوشش برای روبرو شدن ، جنگیدن ، اسیر نمودن یا منهدم ساختن نیروها ، کشتیها ، هواپیماها یا هرگونه وسایل دیگر دشمن که به عهده او بوده یا وظیفه نظامی او ایجاب می کرده خودداری نماید چنانچه موجب شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب والا به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردد. ماده ۳۳- نظامیان زیر که تعداد آنان حداقل سه نفر باشد شورش کننده محسوب و به ترتیب ذیل محکوم می شوند: الف - نظامیان مسلحی که با تبانی یابه صورت دسته جمعی ازاطاعت فرماندهان یا روسای خود سرپیچی کنند چنانچه مصداق محارب نباشند هریک به حبس از سه تا پانزده سال. ب - نظامیانی که در ارتباط با خدمت به صورت دسته جمعی و با سلاح گرم یا سرد به جان یا مال یا ناموس مردم یا اموال عمومی تعدی یا تجاوز نمایند چنانچه محارب محسوب نشوند به حبس از سه تا پانزده سال. ج - نظامیان مسلحی که به منظور دستیابی به اهداف شخصی ، صنفی و گروهی و یا به منظور بهره مندی از مزایا و امتیازات یا علیه تصمیمات قانونی مسوولان و نظایر آن در یگانهای نظامی یا در هر محل دیگر اجتماع ، تحصن یا اعتصاب نموده و یا به هر نحوی موجب اخلال در نظم شوند به حبس از سه تا پانزده سال. د - چنانچه مرتکبان جرایم فوق غیرمسلح باشند به حبس از شش ماه تا سه سال. تبصره - هرگاه یک نفر از مرتکبان جرایم فوق در یک اقدام گروهی مسلح باشد کلیه افراد حسب مورد به مجازات بندهای (الف) ، (ب) و (ج) این ماده محکوم خواهند شد. ماده ۳۴- هریک از فرماندهان یا مسوولان نظامی بدون امر یا اجازه یا بدون این که به اقدام متقابل وادار شده باشد علیه نیروهای نظامی یا اتباع دولتی که با ایران در حال جنگ نباشد مسلحانه حمله یا عده ای را وادار به حمله نماید یا با نیروی تحت فرماندهی خود در اراضی دولتی که با ایران در حال جنگ نباشد مرتکب عملیات خصمانه شود هرگاه اقدامات فوق موجب اخلال در امنیت داخلی یا خارجی کشور گردد به مجازات محارب و در غیر این صورت به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می شود. ماده ۳۵- هریک از فرماندهان یا مسوولان نظامی که پس از دریافت دستور توقف عملیات جنگی ، عملیات را ادامه دهد در صورتی که عمل وی موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب و در غیر این صورت به دو تا ده سال حبس محکوم می شود. ماده ۳۶- هر نظامی که بدون امر یا مجوز قانونی ، فرماندهی قسمتی را به عهده گیرد و یا برخلاف امر مافوق ، فرماندهی قسمتی را ادامه دهد به حبس از دو تا ده سال محکوم و چنانچه مرتکب جرم دیگری گردد به مجازات آن جرم نیز محکوم خواهد شد. ماده ۳۷- هر نظامی که اوامر فرماندهان یا روسای مربوط را لغو نماید به ترتیب زیر محکوم می شود: الف - هرگاه از امر حرکت به طرف دشمن یا محاربان و مفسدان امتناع ورزد ، چنانچه حاکی از همکاری با دشمن باشد و یا موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب و در غیراین صورت به حبس از سه تا پانزده سال. ب - اگرمخالفت بااوامر در ناحیه ای است که در آن حالت جنگی یا محدودیتهای ضروری اعلام شده و آن مخالفت مربوط به امور جنگی یا مقررات حالت محدودیتهای ضروری باشد در صورتی که عمل او موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام باشد به مجازات محارب والا به حبس از دو تا ده سال. ماده ۳۸- هر نظامی در غیرموارد مذکور در ماده (۳۷) این قانون دستوری را لغو نماید به استثنا مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می گردد به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم می شود. تبصره - هرگاه لغو دستور مربوط به منع ازدواج با اتباع بیگانه یا با اتباع بیگانه ای که به سبب ازدواج تبعه ایران محسوب می شوند ، باشد ، به حبس از سه ماه تا یک سال و اخراج از خدمت محکوم می گردد. ماده ۳۹- هریک از فرماندهان و مسوولان نظامی یا انتظامی که حسب مورد مصوبات شورای عالی امنیت ملی ، شورای امنیت کشور و شوراهای تامین استان یا شهرستان را در مواردی که طبق

قانون موظف به اجرای آن می باشند اجرا نکنند ، چنانچه مشمول مجازات محارب نباشند یا به موجب سایر قوانین مستوجب مجازات شدیدتری نگردند به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می شوند. ماده ۴۰ – عضویت کارکنان نیروهای مسلح در سازمانها ، احزاب و جمعیتهای سیاسی و مداخله یا شرکت و یا فعالیت آنان در دسته بندیها و مناقشه های سیاسی و تبلیغات انتخاباتی ممنوع است و مرتکبان به شش ماه تا سه سال حبس محکوم می گردند و در هر حال ادامه خدمت یا رهایی این گونه افراد از خدمت به عهده هیاتهای رسیدگی به تخلفات نیروهای مسلح می باشد. ماده ۴۱– هر نظامی که در حین خدمت یا ماموریت برخلاف مقررات و ضوابط عمدا مبادرت به تیراندازی نماید علاوه بر جبران خسارات وارده به حبس از سه ماه تا یک سال محکوم می شود و در صورتی که منجر به قتل یا جرح شود علاوه بر مجازات مذکور ، حسب مورد به قصاص یا دیه محکوم می گردد و چنانچه از مصادیق مواد (۶۱۲) و (۶۱۴) قانون مجازات اسلامی مصوب۲/۳/۱۳۷۵ باشد به مجازات مندرج در مواد مذکور محکوم خواهدشد. تبصره۱– چنانچه تیراندازی مطابق مقررات صورت گرفته باشد مرتکب از مجازات و پرداخت دیه و خسارت معاف خواهدبود و اگر مقتول یا مجروح مقصر نبوده و بی گناه باشد دیه از بیت المال پرداخت خواهدشد. تبصره۲– مقررات مربوط به تیراندازی و نحوه پرداخت دیه و خسارات به موجب (قانون به کارگیری سلاح توسط مامورین نیروهای مسلح در موارد ضروری مصوب۱۸/۱۰/۱۳۷۳) و آیین نامه های مربوط خواهدبود. ماده ۴۲– هر نظامی که باید به طورانفرادی یا جمعی به ماموریت برود عمدا و بدون عذر موجه در وقت مقرر حاضر نگردد به ترتیب زیر محکوم می شود: الف – هرگاه حرکت برای عزیمت به منطقه جنگی یا مقابله با اشرار و مفسدان باشد و عمل مرتکب موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب و درغیراین صورت به حبس از دو تا ده سال. ب – هرگاه حرکت برای عزیمت به منطقه ای که در حالت جنگ یا آماده باش رزمی یا اعلام محدودیتهای ضروری موضوع اصل هفتاد و نهم (۷۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران باشد به حبس از دو تا پنج سال. ج – در سایر موارد به استثنا مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود به حبس از دو ماه تا یک سال. تبصره۱– هر نظامی که پس از انتقال به یگان جدید در معرفی خود به آن بیش از مهلتی که به او داده شده بدون عذر موجه تاخیرکند مطابق مقررات این ماده با وی رفتار خواهدشد. تبصره۲– هر نظامی که در منطقه عملیات جنگی یا موقع اعلام آماده باش رزمی بدون عذر موجه در محل معین حاضر نگردد به حبس از دو تا پنج سال محکوم می شود. ماده ۴۳– هر نگهبان که محل نگهبانی خود را بدون مجوز ترک نماید درصورتی که در مقابل دشمن با همکاری یا تبانی باشد یا عمل وی موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب محکوم ، درغیر این صورت به شرح زیر مجازات می شود: الف – هرگاه در مقابل دشمن یا محاربان و مفسدان باشد به حبس از سه تا پانزده سال. ب – هرگاه در ناحیه ای باشد که درحالت جنگ و یا اعلام وضعیت و محدودیتهای ضروری موضوع اصل هفتادو نهم (۷۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و یا حالت آماده باش رزمی باشد به حبس از دو تا ده سال. ج – در سایر موارد به استثنا مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود به حبس از سه ماه تا دو سال. تبصره – نگهبان ، مامور (اعم از نظامی و انتظامی) مسلحی است که مراقبت و حفاظت یک محل یا یک منطقه یا یک مقام معین به او واگذارشده باشد. ماده ۴۴– هر نظامی که در حین نگهبانی به طورارادی بخوابد به شرح زیر محکوم می شود: الف – هرگاه در مقابل دشمن و محاربان باشد در صورتی که عمل وی موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب و درغیراین صورت به حبس از دو تا ده سال. ب – هرگاه در ناحیه ای باشد که در حالت جنگ یا اعلام محدودیتهای ضروری موضوع اصل هفتاد ونهم (۷۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران یا آماده باش رزمی باشد به حبس از شش ماه تا دو سال. ج – در سایر موارد به استثنا مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود به حبس از دو ماه تا یک سال. ماده ۴۵– هر نظامی در حین خدمت یا در ارتباط با آن به نگهبان یا مراقب در رابطه با انجام وظیفه وی تعرض نماید به ترتیب زیر محکوم می گردد: الف – چنانچه مرتکب با سلاح تعرض نماید به حبس از سه

تا پانزده سال. ب – چنانچه مرتکب بدون سلاح تعرض نماید به حبس از دو تا پنج سال. تبصره – چنانچه در اثر تعرض صدمه ای به نگهبان یا مراقب واردآید که موجب قتل یا جرح یا نقص عضو شود مرتکب حسب مورد به قصاص یا دیه نیز محکوم می گردد. ماده ۴۶– هر نظامی در حین خدمت به نحوی به نگهبان یا مراقب در رابطه با انجام وظیفه وی اهانت نماید به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم می گردد ، مگرآن که اهانت او مصداق قذف باشد که به مجازات آن محکوم می شود. ماده ۴۷– هر نظامی که حین خدمت یا در ارتباط با آن نسبت به مافوق خود عمدا مرتکب ضرب یا جرح یا نقص عضو و یا قتل شود علاوه بر محکومیت به قصاص یا دیه ، حسب مورد به شرح ذیل محکوم می شود: الف – درصورتی که با سلاح باشد به حبس از سه تا پانزده سال. ب – چنانچه بدون سلاح باشد و موجب قتل گردد به حبس از سه تا پانزده سال و اگر موجب جرح یا نقص عضو شود به حبس از دو تا ده سال و در غیراین صورت به حبس از دو تا پنج سال. ماده ۴۸– هر نظامی حین خدمت یا در ارتباط با آن به مافوق خود اهانت نماید به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم می گردد. تبصره – در صورتی که اهانت وی مصداق قذف باشد به مجازات آن محکوم می شود. ماده ۴۹– هر یک از فرماندهان و مسوولان نظامی به افراد تحت امر خود اهانت و یا خارج از محدوده اختیارات فرماندهی و آیین نامه انضباطی آنان را تنبیه نماید به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم و هرگاه به موجب قوانین جزایی دیگر مستلزم حد یا قصاص یا دیه باشد به آن مجازات نیز محکوم می گردد. ماده ۵۰– هر نظامی که حین خدمت یا در ارتباط با آن ، مافوق خود یا مراقب یا نگهبانی را در ارتباط با انجام وظیفه آنان تهدید نماید ، به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم می شود. ماده ۵۱– هر نظامی که برای فرار از کار یا انجام وظیفه و یا ارعاب و تهدید فرمانده یا رییس و یا هر مافوق دیگر یا برای تحصیل معافیت از خدمت و یا انتقال به مناطق مناسبتر و یا کسب امتیازات دیگر عمدا به خود صدمه واردآورد یا تهدید به خودزنی نماید یا به عدم توانایی جسمی یا روحی متعذرشود و بنا به گواهی پزشک نظامی یا پزشکان قانونی تمارض او ثابت گردد و یا در انجام وظایف نظامی بی علاقگی خود را در موارد متعدد ظاهرکند به نحوی که در تضعیف سایر نیروهای نظامی موثر باشد ، علاوه بر جبران خسارت وارده به ترتیب زیر محکوم می گردد: الف – هرگاه در مقابل دشمنان باشد چنانچه عمل وی موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) ویا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب و درغیراین صورت به حبس از دو تا ده سال. ب – هرگاه در زمان جنگ باشد و در مقابل دشمنان نباشد به حبس از یک تا پنج سال. ج – در سایر موارد به استثنا مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود به حبس از سه ماه تا یک سال. تبصره – مرتکبان جرایم مذکور در نتیجه اعمال فوق از هیچ امتیازی برخوردارنمی گردند و خدمت خود را مطابق مقررات انجام خواهندداد مگرآن که ادامه خدمت به هیچ وجه مقدور نباشد. ماده ۵۲– هر نظامی حین خدمت یا در ارتباط با آن با علم و آگاهی در مقابل ماموران نظامی وانتظامی حین انجام وظیفه آنان مقاومت یا به آنان حمله نماید متمرد محسوب و به ترتیب زیر محکوم می شود: الف – در صورتی که تمرد با اسلحه صورت گرفته باشد به حبس از دو تا پنج سال. ب – درصورتی که تمرد بدون سلاح به عمل آید به حبس از شش ماه تا سه سال. تبصره – اگر متمرد در موقع تمرد مرتکب جرم دیگری هم بشود به مجازات آن نیز محکوم می گردد. ماده ۵۳– هر نظامی که حین انجام وظیفه مرتکب جرایم ذیل گردد ، درهرمورد به حبس از شش ماه تا سه سال محکوم می شود: الف – چنانچه نسبت به مجروح یا بیمار آزار روحی یا صدمه بدنی واردکند. ب – چنانچه اموال مجروح یا بیمار یا مرده ای را تصاحب نماید. ج – چنانچه نسبت به مجروحان یا اشخاصی که در معرض خطر جانی قراردارند درحالی که کمک رسانی از وظایف اوست از کمک خودداری کند. تبصره – در موارد فوق الذکر ، درصورتی که مورد از مصادیق قصاص یا دیه نیز باشد یا اموالی را تصاحب کرده باشد حسب موردبه قصاص ، دیه یا استرداد اموال نیز محکوم می گردد. ماده ۵۴– هرگاه بی احتیاطی یا بی مبالاتی یا عدم رعایت نظامات دولتی در ارتباط با امور خدمتی توسط فرماندهان و مسوولان رده های مختلف نیروهای مسلح موجب تلفات جانی و یا صدمات بدنی گردد چنانچه به موجب مواد دیگر این قانون و یا سایر قوانین مستلزم مجازات شدیدتر نباشد مرتکب به حبس از یک تا سه

سال محکوم می شود. ماده ۵۵- هر نظامی که با اقدام خود برخلاف شوون نظامی به نحوی از انحا موجبات بدبینی مردم را نسبت به نیروهای مسلح فراهم سازد به حبس از دو ماه تا یک سال محکوم می شود.

فصل چهارم – فرار از خدمت

بخش اول – فرار در زمان صلح (ماده ۵۶ تا ۶۰)

ماده ۵۶- اعضای ثابت نیروهای مسلح هرگاه در زمان صلح بیش از پانزده روز متوالی مرتکب غیبت شده و عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و حسب مورد به مجازاتهای ذیل محکوم می شوند: الف – چنانچه شخصا خود را معرفی نمایند به حبس از دو تا شش ماه یا محرومیت از ترفیع از سه تا شش ماه. ب – هرگاه دستگیرشوند به حبس از شش ماه تا دو سال یا محرومیت از ترفیع از شش ماه تا دو سال. ماده ۵۷- اعضای ثابت نیروهای مسلح که در زمان صلح در ماموریت یا مرخصی یا مشغول گذراندن دوره آموزشی در داخل یا خارج از کشور هستند هرگاه پس از خاتمه ماموریت یا مرخصی یا دوره آموزشی یا پس از فراخوانی قبل از خاتمه آن به فاصله پانزده روز خود را جهت بازگشت به محل خدمت به قسمتهای مربوط در داخل و یا سفارتخانه ها و یا کنسولگریها و یا نمایندگیهای دایمی دولت جمهوری اسلامی ایران در خارج معرفی ننمایند و عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و حسب مورد مشمول یکی از مجازاتهای مذکور در ماده (۵۶) این قانون خواهندبود. ماده ۵۸- اعضای ثابت نیروهای مسلح که فراری بوده هرگاه در زمان جنگ یا بسیج و فراخوان عمومی یا هنگامی که یگان مربوط در آماده باش رزمی می باشد چنانچه ظرف مدت یک ماه از تاریخ شروع جنگ یا بسیج و فراخوان عمومی یا اعلام آماده باش رزمی ، خود را معرفی کنند از تعقیب و کیفر معاف خواهندبود. درصورتی که معرفی پس از مدت مذکورباشد یا در این مدت و یا پس از آن دستگیرشوند حکم فرار در زمان جنگ را خواهدداشت. ماده ۵۹- کارکنان وظیفه نیروهای مسلح هرگاه در زمان صلح بیش از پانزده روز متوالی مرتکب غیبت شده و عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و چنانچه دستگیرشده باشند به حبس از سه ماه تا یک سال یا سه ماه تا یک سال اضافه خدمت محکوم می گردند. ماده ۶۰- کارکنان وظیفه فراری در زمان صلح هرگاه شخصا خود را معرفی و مشغول خدمت شوند به ترتیب زیر با آنان رفتار می شود: الف – چنانچه برای اولین بار مرتکب فرار از خدمت شده و ظرف مدت شصت روز از شروع غیبت مراجعت نمایند بدون ارجاع پرونده به مرجع قضایی در مقابل هر روز غیبت و فرار ، دو روز به خدمت دوره ضرورت آنان افزوده می شود. این اضافه خدمت بیش از سه ماه نخواهد بود. ب – چنانچه پس از مدت یادشده در بند (الف) این ماده خود را معرفی کنند و یا سابقه فرار از خدمت داشته باشند به حکم دادگاه به حبس از دو تا شش ماه محکوم می گردند. ج – چنانچه در زمان جنگ یا بسیج و فراخوان عمومی یا هنگامی که یگان مربوط در آماده باش رزمی باشد و ظرف حداکثر دو ماه از تاریخ شروع جنگ یا بسیج و فراخوان عمومی یا اعلام آماده باش رزمی خود را معرفی کنند از تعقیب و کیفر معاف خواهندبود. درصورتی که معرفی پس از مدت مذکور باشد یا در این مدت و یا پس از آن دستگیرشوند حکم فراری در زمان جنگ را خواهندداشت. تبصره۱- فراریان مشمول بند (الف) فوق درصورتی که مدعی عذرموجهی باشند ، ادعای آنان در هیاتی که با شرکت فرماندهان و مسوولان عقیدتی سیاسی و مسوولان حفاظت یا معاونان آنان در سطح لشگرها ، تیپهای مستقل ، نواحی انتظامی و رده های همطراز و بالاتر تشکیل می گردد بررسی شده و نظر اکثریت قطعی است. در صورت عذرموجه به تشخیص هیات مذکور ، به تناسب روزهای موجه از اضافه خدمت وی کسر می گردد. تبصره۲- در صورتی که انجام بقیه خدمت این افراد مورد رضایت فرماندهان باشد ممکن است با تصویب هیات یادشده در تبصره (۱) این ماده ، تمام یا قسمتی از اضافه خدمت مزبور

بخشیده شود. تبصره۳- دستورالعمل بند (الف) و تبصره های این ماده ظرف سه ماه پس از تصویب این قانون ، توسط ستاد کل نیروهای مسلح تهیه و تصویب و ابلاغ می شود.

بخش دوم – فرار در زمان جنگ و درگیریهای مسلحانه (ماده ۶۱ تا ۷۰)

ماده ۶۱- اعضای ثابت نیروهای مسلح هرگاه در زمان جنگ بیش از پنج روز متوالی غیبت نمایند و عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و پس از دستگیری به حبس از یک تا پنج سال محکوم می شوند و اگر فرار از جبهه باشد از زمان غیبت فراری محسوب و به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردند. ماده۶۲- فراریان مذکور در ماده (۶۱) این قانون ، چنانچه شخصا خود را معرفی و مشغول خدمت شوند در صورتی که فرار آنان از خدمت در زمان جنگ باشد به حبس از یک تا سه سال و اگر فرار از جبهه باشد به دو تا پنج سال حبس محکوم می شوند. ماده۶۳- کارکنان وظیفه نیروهای مسلح هرگاه در زمان جنگ بیش از پنج روزمتوالی غیبت نمایند و عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و پس از دستگیری به حبس از یک تا سه سال محکوم می گردند و اگر فرار از جبهه باشد از زمان غیبت فراری محسوب و به حبس از دو تا پنج سال محکوم می شوند. ماده۶۴- فراریان مذکور درماده(۶۳) این قانون ،هرگاه شخصا خود را معرفی و مشغول خدمت شوند در صورتی که فرار آنان فرار از خدمت در زمان جنگ باشد به حبس از سه ماه تا یک سال و اگر فرار از جبهه باشد به حبس از شش ماه تا دوسال محکوم می گردند. تبصره – منظور از جبهه مندرج در این قانون منطقه ای است که یگانی درگیری مستقیم و سریع رزمی داشته یا ماموریت آن را دریافت کرده باشد. ماده ۶۵- چنانچه فرار افراد مذکور در مواد (۶۱) ، (۶۲) ، (۶۳) و(۶۴) این قانون ، موجب شکست جبهه اسلام یا وارد شدن تلفات جانی به نیروهای خودی شود به مجازات محارب محکوم می شوند. ماده۶۶- هر نظامی که در جریان عملیات علیه عوامل خرابکار ، ضدانقلاب ، اشرار و قاچاقچیان مسلح از محل ماموریت و یا منطقه درگیری فرار نماید در حکم فرار از جبهه محسوب و حسب مورد مشمول مجازاتهای مقرر در این بخش خواهد بود. ماده۶۷- نظامیانی که در زمان جنگ در ماموریت یا مرخصی هستند یا مشغول گذراندن دوره آموزشی در داخل یا خارج کشور می باشند ، هرگاه پس از خاتمه ماموریت یا مرخصی یا دوره آموزشی یا پس از فراخوانی قبل از خاتمه آن به فاصله پنج روز خود را جهت بازگشت به محل خدمت به قسمت های مربوط در داخل یا سفارتخانه ها یا کنسولگریها یا نمایندگیهای دایمی دولت جمهوری اسلامی ایران در خارج معرفی ننمایند چنانچه عذر موجهی نداشته باشند فراری محسوب و حسب مورد مشمول مجازاتهای مقرر در این بخش خواهند بود. ماده ۶۸- هرنظامی که در زمان بسیج یا هنگامی که یگان مربوط در ماموریت آماده باش رزمی می باشد مرتکب فرار شود حسب مورد مشمول مجازاتهای مقرر در این بخش خواهد بود. ماده۶۹- افراد وظیفه دوره احتیاط و ذخیره که در زمان جنگ احضار شده و به فاصله پنج روز از تاریخ احضار یا فراخوان بدون عذر موجه خود را معرفی نکنند فراری محسوب و به حبس از شش ماه تا دوسال محکوم می شوند .درصورتی که افراد یادشده قبل از خاتمه جنگ شخصا خود را معرفی نمایند ، دادگاه مجازات آنان را تخفیف می دهد. ماده۷۰- فراریان مشمول مواد(۶۲) و(۶۴) این قانون ، فقط برای باراول فرار از خدمت می توانند از تخفیف مقرر در این مواد استفاده نمایند و در صورت تعدد و یا تکرار فرار از خدمت حسب مورد مطابق مواد(۶۱) و(۶۳) این قانون مجازات خواهند شد.

بخش سوم – مقررات مشترک (ماده ۷۱ تا ۷۷)

ماده ۷۱- هرنظامی که با سلاح گرم ، هواپیما ، بالگرد ، کشتی ، ناوچه ، تانک و وسایل موتوری جنگی یا مجهز به سلاح جنگی

مبادرت بـه فرار نمایـد از زمـان غیبت فراری محسوب و چنـانچه عمـل وی ضـربه مـوثر به مـاموریت نیروهـای مسـلح وارد آورد به مجـازات محـارب و در غیراین صورت به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می شود. ماده ۷۲- هرنظامی با وسایل موتوری دیگر یا سایر وسایل و لوازم مورد اسـتفاده نیروهای مسـلح غیر از موارد یاد شـده در ماده (۷۱) این قانون فرار نماید چنانچه عمل وی ضـربه موثر به مـاموریت نیرویهـای مسـلح وارد آورد به مجازات محارب و در غیر این صورت به ترتیب ذیل محکوم خواهـد شـد : الف - هرگـاه فرار وی از جبهه باشـد از لحظه غیبت فراری محسوب و به حبس از سه تـا پـانزده سـال. ب - هرگاه فرار وی در زمان جنگ باشد به حبس از دو تا ده سال. ج - در غیرموارد مذکور به حبس از دو تا پنج سال. تبصـره - چنانچه عمل وی به موجب مواد دیگر این قـانون مجـازات شدیـدتری داشـته باشـد به آن مجازات محکوم می شود. ماده ۷۳- هر نظـامی که به طرف دشـمن فرار نمایـد و موجب شـکست جبهه اسـلام یـا تقویت دشـمن گردد به مجازات محارب و در غیر اینصورت به سه تا پانزده سال حبس محکوم می شود. ماده۷۴- فرار بیش از دونفر که بـا تبـانی قبلی صورت گیرد فرار بـا توطئه محسوب می گردد و چنـانچه عنوان محاربه براقـدام آنان صادق باشد به مجازات محارب محکوم و در غیراین صورت مجازات آن در زمان جنگ سه تا پانزده سال و در زمان صلح دو تا پنج سال حبس می باشد. ماده۷۵- محصـلان مراکز آموزشـی واعضای پیمانی که طبق مقررات استخدامی نیروهای مسلح خدمت پیمانی را به صورت نظامی یا کارمنـد انجام می دهنـد و بسیجی ویژه تابع مقررات مربوط به اعضای ثابت و کارکنان خرید خدمت نیروهـای مسـلح و سـایر بسـیجیان در زمـان خـدمت از لحـاظ کیفر منـدرج در این فصـل تابع مقررات مربوط به کارکنان وظیفه می باشند. ماده۷۶- منظور از عـذر موجه منـدرج در این قـانون مواردی است از قبیل: الف - بیماری مانع از حضور. ب - فوت همسـر ، پـدر ، مادر ، برادر ، خواهر و اولاد (در زمانی که عرفا برای مراسم اولیه ضـرورت دارد) و همچنین بیماری سـخت یکی از آنان (در صورتی که مراقب دیگری نباشد و به مراقبت وی نیاز باشد) . ج - ابتلا به حوادث بزرگ مانند حریق ، سـیل و زلزله. د - در توقیف یا حبس بودن. تبصـره - هرنظامی که به حوادث مـذکور در بندهای (الف) ، (ب) و (ج) این ماده مبتلا گردد موظف است در اولین فرصت ممکن ، مراتب را به یگان اطلاع و حسب مورد نسبت به اخـذ مرخصـی اسـتعلاجی ، اسـتحقاقی و امثال آن اقـدام نماید. در صورتی که امکان اخـذ مرخصـی وجود داشـته باشـد و اقدام نکند ، همچنین اگر پس از برطرف شدن عذر و سپری شدن مدتی که عرفا برای آن حادثه ضـرورت دارد خود را معرفی ننمایـد با توجه به مـدت غیبت حسب مورد طبق مقررات انضـباطی یا کیفری با او رفتار خواهد شد. ماده۷۷- کارکنان فراری نیروهای مسلح تا رسما خود را برای ادامه خدمت به یگان مربوط معرفی ننمایند فرارشان اسـتمرار خواهـد داشت و در صـورتی که در اثنـا فرار یکی از عـذرهای مـوجه حـادث شود برای مـدت زمـان عـذر موجه مجـازات نخواهند شد ولی مجموع فرار قبل و بعداز حدوث عذر ، یک فرار متوالی و مسـتمر محسوب می شود. در صورتی که پس از صدور رای نهایی دادگاه و ابلاغ آن ، خود را به یگان مربوط معرفی ننمایند فراری محسوب و به اتهام فرار مجدد نیز تعقیب خواهند شد.

فصل پنجم - گزارش خلاف واقع (ماده ۷۸)

ماده۷۸- هرنظـامی به مناسـبت انجـام وظیفه عمـدا گزارشـی برخلاـف واقع به فرمانـدهان یا دیگر مقامات مسوول تقـدیم نمایـد و یا حقایق را کتمان کنـد و یا با سونیت گزارشـی با تغییر ماهیت یا به طور ناقص ارایه دهد و یا عمدا جرایم ارتکابی کارکنان تحت امر خود را به مقامات ذی صلاح گزارش ندهد و یا از گزارش آن جلوگیری نماید یا گزارشها و جرایم را به موقع اعلام نکند به ترتیب زیر محکوم می شود: الف - چنـانچه اعمـال فوق موجب شـکست جبهه اسـلام یـا تلفـات جـانی گردد به مجازات محارب. ب - در صورتی که موضوع به امور جنگی یا مسایل امنیت داخلی یا خارجی مرتبط باشـد به حبس از دو تا پنـج سال. ج - در سایر موارد به استثنای مواردی که صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود به حبس از سه ماه تا یک سال . تبصره۱- چنانچه اعمال مذکور موجب خسارات مالی گردد مرتکب علاوه بر مجازات فوق به جبران خسارات وارده نیز محکوم خواهـد شد. تبصـره ۲- هرگاه اعمال مورد

اشاره در بندهای (ب) و (ج) این ماده در اثر بی مبالاتی و سهل انگاری باشد در صورتی که موجب جنایت برنفس یا اعضای شده باشد مرتکب به نصف حداقل ، تا نصف حداکثر مجازاتهای مزبور محکوم خواهد شد و در غیر این صورت طبق آیین نامه انضباطی عمل می شود. پرداخت دیه طبق مقررات قانون دیات می باشد.

فصل ششم – تقلب و دسیسه در امور نظام وظیفه و تصدیق نامه های خلاف واقع (ماده ۷۹)

ماده۷۹- هرنظامی که موجبات معافیت یا اعزام مشمولی را به خدمت وظیفه عمومی بر خلاف مقررات فراهم سازد و یا سبب شود نام کسی که مشمول قانون خدمت وظیفه عمومی است در فهرست مشمولان ذکر نگردد و یا شخصا یا به واسطه دیگری اقدام به صدور گواهی یا تصدیق نامه خلاف واقع در امور نظام وظیفه یا غیر آن نمایدچناچه اعمال مذکور به موجب قوانین دیگر مستلزم مجازات شدیدتری نباشد به حبس از یک تا پنج سال و یا شش میلیون(۶,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا سی میلیون (۳۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال جزای نقدی محکوم می شود. تبصره ۱- هرکس با علم و اطلاع ، از اوراق و تصدیق نامه های خلاف واقع مذکور در این ماده استفاده نماید و یا امتیازاتی کسب کند به حبس از شش ماه تا سه سال و یا سه میلیون (۳,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا هجده میلیون (۱۸,۰۰۰,۰۰۰)ریال جزای نقدی محکوم و در هر صورت امتیاز مکتسبه لغو می گردد. تبصره۲- مرتکبان جرایم مذکور چنانچه برای انجام اعمال فوق مرتکب جرم ارتشا نیز شده باشند به مجازات آن جرم نیز محکوم می گردند.

فصل هفتم – فروش و حیف و میل و واگذاری اشیای نظامی و اموال نیروهای مسلح (ماده ۸۰ تا ۸۷)

ماده ۸۰- هرنظامی که اسلحه و یا اجزای آن یا مهمات یا مواد منفجره یا محترقه متعلق به دولت یا در اختیار دولت را که برحسب وظیفه به او سپرده شده و یا به هرنحو به آن دسترسی پیدا کرده بفروشد یا به رهن بگذارد یا به نحو دیگری مورد معامله قرار دهد یا با سو نیت مخفی نماید به حبس از دو تا ده سال محکوم می شود. ماده۸۱- هر نظامی که مرکب یا و وسایل نقلیه یاسایر اموال متعلق به دولت یا در اختیار دولت را که برحسب وظیفه به او سپرده شده و یا به هرنحو به آن دسترسی پیدا کرده بفروشد یا به رهن بگذارد یا به نحو دیگری مورد معامله قراردهد یا با سو نیت مخفی نماید به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می گردد. ماده۸۲- هر نظامی البسه نظامی را که برای خدمت به او سپرده شده است و فروش و یا هرنوع معامله دیگری در مورد آن از نظرسازمان مربوط غیرمجاز باشد بفروشد یا به نحو دیگری مورد مورد معامله قراردهد به حبس از دو تا شش ماه محکوم می شود. ماده۸۳- هر نظامی که اسلحه و مهمات یا وسایل و لوازم نظامی متعلق به دولت یا در اختیار دولت را که برحسب وظیفه به او سپرده شده به مصرف غیر مجاز برساند یا مورد استفاده غیرمجاز قراردهد یا بدون اجازه و برخلاف مقررات در اختیار دیگری بگذارد یا به علت اهمال یا تفریط موجب نقص یا تضییع آنها گردد به حبس از شش ماه تا سه سال محکوم می گردد. ماده۸۴- هر نظامی که سایر وسایل و اموال و وجوه متعلق به دولت یا در اختیار دولت را که برحسب وظیفه به او سپرده شده به مصرف غیرمجاز برساند یا مورد استفاده غیرمجاز قراردهد یا بدون اجازه و برخلاف مقررات در اختیاردیگری بگذارد و یا آن را به مصارفی برساند که در قانون برای آن اعتباری منظورنشده است و یا در غیرمورد معین یا زاید بر اعتبار مصرف نماید به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می شود. ماده۸۵- هر نظامی که به علت اهمال یا تفریط موجب نقص یا تضییع اموال مذکور در ماده(۸۴) این قانون شود و خسارت وارده بیش از مبلغ ده میلیون(۱۰۰۰۰۰۰۰) ریال باشد به حبس از سه ماه تا دو سال محکوم می شود. در صورتی که خسارت وارده کمتر از این مبلغ باشد ، علاوه برجبران خسارت وارده ، با وی مطابق آیین نامه انضباطی رفتار می شود. ماده۸۶- تشخیص این که وسایل و لوازم مذکور در این فصل جز وسایل و لوازم نظامی است به عهده کارشناسان نظامی ذی ربط در هرمورد می باشد و

دادگاه درصورت لزوم نظر کارشناسان مزبور را کسب خواهد کرد. ماده۸۷- هرگاه اعمال مذکور در این فصل موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) و یا شکست جبهه اسلام گردد مرتکب به مجازات محارب محکوم می شود.

فصل هشتم – سرقت (ماده ۸۸ تا ۹۲)

ماد۸۸- هر نظامی که اسلحه و مهمات و مواد منفجره متعلق به دولت یا در اختیار دولت را سرقت نماید به حبس از دو تا ده سال محکوم می شود. ماده۸۹- هر نظامی که وسایل و لوازم نظامی(غیر ازسلاح و مهمات و مواد منفجره) و وجوه و اجناس یا اشیا متعلق به دولت یا آنچه در اختیار نیروهای مسلح است را سرقت نماید به حبس از یک تا پنج سال محکوم می گردد. ماده۹۰- هر گاه بزه های ارتکابی مذکور در مواد(۸۸) و (۸۹) این قانون در موقع اردوکشی یا ماموریت آماده باش رزمی یا عملیات رزمی یا در منطقه جنگی باشد یا سرقت آن در ماموریت محوله یگان ، موثر و در آن ایجاد اخلال نماید و یا یک یا چند نفر از آنان درحین سرقت حامل سلاح ظاهر یا مخفی باشند یا حرز را شکسته باشند مرتکبان به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردند. ماده۹۱- هر نظامی بعض یا کل نوشته ها یا اسناد یا اوراق یادفاتر یا مطالبی که در دفاتر ثبت و ضبط نیروهای مسلح مندرج یا در اماکن نظامی محفوظ یا نزد اشخاصی که رسما مامور حفظ آنها هستند سپرده شده را برباید به حبس از دو تا ده سال محکوم می شود. تبصره۱- چنانچه امانت دار یا مستحفظ مرتکب جرم فوق شود به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می گردد. تبصره ۲- هر گاه در اثر بی احتیاطی ، بی مبالاتی یا عدم رعایت نظامات دولتی توسط مباشر ثبت و ضبط اسناد یا امانت دار و مستحفظ ، جرم فوق واقع و یا اسناد و مدارک و نوشتجات مفقود یا معدوم یا تخریب گردد مرتکب به حبس از شش ماه تا سه سال محکوم می گردد. ماده۹۲- هرگاه بزه های فوق موجب اخلال در نظام(بهم خوردن امنیت کشور) ویا شکست جبهه اسلام گردد ، مرتکب به مجازات محارب محکوم می شود.

فصل نهم – آتش زدن و تخریب و اتلاف (ماده ۹۳ تا ۹۴)

فصل نهم - آتش زدن و تخریب و اتلاف (ماده ۹۳ تا ۹۴) فصل نهم - آتش زدن و تخریب و اتلاف ماده۹۳- هر نظامی که عمدا تاسیسات یا ساختمانها یا استحکامات نظامی یا کشتی یا هواپیما یا امثال آنها یا انبارها یا راهها یا وسایل دیگر ارتباطی و مخابراتی یا الکترونیکی یا مراکز محتوی اسناد و دفاتر یا اسناد طبقه بندی شده مورد استفاده نیروهای مسلح یا وسایل دفاعیه یا تمام یا قسمتی از ملزومات جنگی و اسلحه یا مهمات یا مواد منفجره را آتش بزند یا تخریب کند یا از بین ببرد یا دیگری را وادار به آن نماید به حبس از سه تا پانزده سال محکوم می شود. تبصره۱- در صورتی که انجام اعمال فوق به قصد براندازی حکومت یا اخلال در نظام(بهم خوردن امنیت کشور) یا شکست جبهه اسلام باشد مرتکب به مجازات محارب محکوم می گردد. تبصره ۲- تخریب امکانات و تاسیسات به منظور عدم دستیابی دشمن به هنگام عقب نشینی طبق دستور لازم الاجرا از شمول این ماده مستثنی است. ماده۹۴- هر نظامی که غیرا زموارد یاد شده در ماده (۹۳) این قانون ، عمدا سایر اموالی را که در اختیار نیروهای مسلح است ، آتش بزند یا تخریب یا تلف کند یا دیگری را وادار به آن نماید به حبس از دو تا پنج سال محکوم می شود و اگر عمل وی موجب اخلال در نظام (بهم خوردن امنیت کشور) ویا شکست جبهه اسلام گردد به مجازات محارب محکوم می شود.

فصل دهم – سو استفاده و جعل و تزویر (ماده ۹۵ تا ۱۱۷)

ماده۹۵- هر نظامی که حکم یا امضایا مهر یا فرمان یا دستخط فرمانـدهی کل قوا را به اعتبار مقام وی جعل کند یا با علم به جعل یا

تزویر استعمال نماید به حبس از سه تا پانزده سال محکوم خواهد شد. ماده۹۶- هر نظامی که حکم یاامضا یا مهر یکی از فرماندهان یا مسوولان نیروهای مسلح در رده فرمانده نیرو یا همطراز و بالاتر را به اعتبارمقام آنان جعل کند یا با علم به جعل یا تزویر استعمال نمایـد به حبس از یک تا ده سال محکوم می شود. ماده۹۷- هر نظامی که حکم یا امضا یا مهر سایر فرمانـدهان و مسوولان نیروهای مسلح را به اعتبـار مقـام آنـان جعـل کنـد یا با علم به جعل یا تزویر اسـتعمال نمایـد به حبس از یک تا پنـج سال محکوم می گردد. ماده۹۸- هر نظامی که با مباشـرت یا به واسطه ، مهر یکی از نیروهای مسلح را جعل کند یا با علم به جعل یا تزویر مورد استفاده قرار دهـد به یـک تـاده سال حبس محکوم می شود. ماده۹۹- هر نظـامی که بـا مباشـرت یـا به واسـطه ، منگنه یا علامت یکی ازنیروهای مسلح را جعل کنـد یا با علم به جعل یا تزویر مورد اسـتفاده قرار دهـد به حبس از یک تا پنج سال محکوم می گردد. ماده۱۰۰- هر نظـامی که مهر یـا تمبر یا علامت یکی از نیروهای مسلـح یا سازمانها یا ادارات و شـرکتهای وابسته به آنها را بـدون مجوز به دست آورده و به صورت غیرمجاز اسـتفاده کرده یا موجبات اسـتفاده آنرا فراهم آورد ، علاوه برجبران خسارت وارده به حبس از شش ماه تـاسه سال محکوم می شود. ماده۱۰۱- هر نظـامی که از مهر ، تمبر یـا علایـم مـذکور در مواد قبل این فصل که به او سپرده شـده به صورت غیرمجـاز استفاده کنـد یـا سبب اسـتفاده شود ، علاوه برجبران خسارت وارده به حبس از شـش ماه تا سه سال محکوم می گردد. ماده۱۰۲- مرتکبـان جرایم مـذکور در مواد قبـل این فصل ، هرگاه قبل از تعقیب مراتب رابه مسوولان ذی ربط اطلاع بـدهند وسـایر مرتکبـان را معرفی کننـد یـا بعـد از تعقیب ، وسایـل دسـتگیری آنـان را فر اهم نماینـد با توجه به نوع عمل ارتکابی ، دادگاه مجـازات آنان را تخفیف داده یا آنان را از مجازات معاف خواهـد کرد. ماده۱۰۳- هر نظامی که دراحکام و تقریرات و نوشـته ها و اسـناد و سـجلات و آمار و محاسبات و دفاتر و غیرآنها از نوشته ها و اوراق رسمی مربوط به امور نظامی و یا راجع به وظایفش جعل یـا تزویرکنـد اعم از اینکه امضـا یـا مهری را سـاخته و یا امضا یا مهر یا خطوطی را تحریف کرده یا کلمه ای را الحاق کنـد یا اسامی اشـخاص را تغییر دهد به حبس از دو تا پنج سال محکوم می گردد. ماده۱۰۴- هر نظامی که در تحریر نوشته ها ، قراردادها و مقاوله نـامه هـای راجع به وظـایفش مرتکب جعـل یـا تزویرشود اعم از اینکه موضوع یـا مضـمون آن را تغییردهـد یاگفته و نوشـته یکی از مقامـات یـا تقریرات یکی از طرفهـا را تحریف کنـد یـا امر باطلی را صـحیح و یا صـحیحی را باطل یا چیزی را که به آن اقرار نشـده اقرارشـده جلوه دهـد به حبس از دو تا پنـج سال محکوم می شود. ماده ۱۰۵- هر نظـامی که اوراق مجعول مـذکور در مواد(۱۰۳) و (۱۰۴) این قـانون را با علم به جعل و تزویر مورد اسـتفاده قراردهـد به حبس از شـش ماه تاسه سال محکوم می گردد. ماده۱۰۶- هر نظامی که به مناسبت انجام وظیفه به یکی از طرق مذکور در اسناد و نوشته های غیررسمی جعل یا تزویر کند به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می شود. ماده۱۰۷- هر نظامی که اوراق مذکور در ماده(۱۰۶) این قانون را با علم به جعلی بودن آنها مورد استفاده قراردهد به حبس از سه ماه تا یک سال محکوم می گردد. ماده۱۰۸- هر نظامی که عهده دار انجام معامله یا ساختن چیزی یا نظارت در ساختن یا امر به ساختن آن برای نیروهای مسلـح بوده و به واسـطه تدلیس در معامله از جهت تعیین مقدار یا صـفت یا قیمت بیش از حـد متعـارف مورد معـامله یا تقلب در ساختن آن چیز ، نفعی برای خود یا دیگری تحصـیل کنـد یا موجب ضـرر نیروهای مسـلح گرددعلاوه برجبران خسـارت وارده و جزای نقـدی معادل بهای مال مورد تـدلیس به ترتیب زیرمحکوم می شود: الف – درصورتی که سود حاصله یاضرروارده تا ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰)ریال باشد به حبس از شش ماه تا دو سال. ب – چنانچه سود حاصله یا ضرر وارده بیش از ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا یکصد میلیون (۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال باشـد به حبس از یک تا پنج سال. ج – هرگاه سود حاصله یا ضرر وارده بیش از یکصد میلیون (۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال باشد به حبس از دوتا ده سال. ماده۱۰۹- قبول هرگونه هدیه یا امتیاز یا درصـدانه از قبیل وجه ، مال ، سـند پرداخت وجه یا تسـلیم مال ، تحت هر عنوان به طور مستقیم یا غیرمسـتقیم دررابطه با معاملات وقراردادهای خارجی و داخلی توسط نظامیان ممنوع است. مرتکب مـذکور علاوه بر ردهـدیه یا امتیاز یا درصدانه یا معادل آن به دولت به حبس تعزیری از دو تا ده سال و جزای نقـدی برابر هـدیه یا امتیاز یا درصـدانه محکوم می گردد. تبصـره۱- مجازات

شروع به این جرم ، حداقل مجازات حبس مقرر در این ماده است. تبصره۲- در صورتی که شخص حقیقی یا حقوقی خارجی طرف معامله ، درصدانه می پردازد ، موضوع قبلا به اطلاع مسئولمربوط رسانیده می شود و وجوه مزبور دریافت و تماما به حساب خزانه واریز می گردد. در این صورت اقدام کننده مشمول این ماده نخواهد بود. ماده۱۱۰- هر نظامی که در معاملات یا مناقصه ها و مزایده های مربوط به نیروهای مسلح با دیگران تبانی نماید ، علاوه بر جبران خسارت وارده به حبس از دو تا ده سال و جزای نقدی معادل آنچه برخلاف مقررات تحصیل کرده است محکوم می شود. ماده۱۱۱- چنانچه بازرسان یا ناظران امور مالی در نیروهای مسلح در ارتکاب جرایم مندرج در مواد (۱۰۸) ، (۱۰۹)و(۱۱۰) این قانون شرکت نمایند به مجازات مرتکبان اصلی محکوم و اگر پس از کشف یا اطلاع از وقوع ، آن را مخفی دارند به مجازات حبس مرتکبان اصلی محکوم خواهند شد. ماده۱۱۲- هر نظامی که در مواد غذایی و ادویه و مایعاتی که تحت حفاظت یا نظارت او قرارداده شده است به طور مستقیم یا غیرمستقیم تقلب نماید یا عمدا مواد غذایی و ادویه و مایعات تقلبی را بین نظامیان شخصا یا به واسطه دیگری تقسیم کند به حبس از دوتاده سال محکوم خواهد شد. ماده۱۱۳- هر نظامی که با سو نیت گوشت حیوانات مبتلا به بیماریهای مسری یا موادغذایی فاسد یا ضایع شده را به طور مسقیم یا غیرمستقیم بین نظامیان تقسیم نماید به حبس از سه تاپانزده سال محکوم می شود. ماده۱۱۴- چنانچه اعمال مذکور در مواد (۱۱۲) و (۱۱۳) این قانون در اثر اهمال و بی توجهی صورت گرفته باشد مرتکب به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می گردد. ماده۱۱۵- در صورتی که در اثر وقوع بزه های مذکور در مواد (۱۱۲) و (۱۱۳) این قانون لطمه جبران ناپذیری بر نیروهای مسلح یا عملیات نظامی وارد آید مرتکب به مجازات محارب محکوم خواهدشد. ماده۱۱۶- چنانچه مرتکب بر اثر ارتکاب جرایم مندرج در این فصل ، منافعی کسب کرده یا امتیازاتی گرفته باشد منافع مکتسبه مسترد و امتیازات حاصله لغو می شود. ماده۱۱۷- در تمام مواردمذکور در این فصل ، هرگاه اقدامات انجام شده منتهی به قتل یا نقص عضو یا جراحت و صدمه به انسانی شود مرتکب علاوه بر مجازاتهای مذکور حسب مورد به قصاص و پرداخت دیه و در هر حال به تادیه خسارات وارده نیز محکوم خواهد شد.

فصل یازدهم – ارتشا ، اختلاس و اخاذی (ماده ۱۱۸ تا ۱۲۵)

ماده۱۱۸- هر نظامی برای انجام یا خودداری از انجام امری که از وظایف او یا یکی دیگر از کارکنان نیروهای مسلح است وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مالی را بلاعوض یا کمتر از قیمت معمول به هرعنوان قبول نماید اگرچه انجام یا خودداری از انجام امر برخلاف قانون نباشد در حکم مرتشی است و به ترتیب ذیل محکوم می شود: الف – هرگاه قیمت مال یا وجه ماخوذ تا یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از یک تا پنج سال و جزای نقدی معادل وجه یا قیمت مال ماخوذ و تنزیل یک درجه یا رتبه. ب – هرگاه قیمت مال یا وجه ماخوذ بیش از یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریال تا ده میلیون (۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از دوتا ده سال و جزای نقدی معادل وجه یا قیمت مال ماخوذ و تنزیل دودرجه یا رتبه. ج – هرگاه قیمت مال یا وجه ماخوذ بیش از ده میلیون(۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از سه تا پانزده سال و جزای نقدی معادل وجه یا قیمت مال ماخوذ و اخراج از نیروهای مسلح. ماده۱۱۹- هرنظامی وجوه یا مطالبات یا حواله ها یا اسناد و اشیا و لوازم و یا سایر اموال را که بر حسب وظیفه به او سپرده شده به نفع خود یا دیگری برداشت یا تصاحب نماید مختلس محسوب و علاوه بر رد وجه یا مال مورد اختلاس حسب مورد به مجازات زیر محکوم می شود: الف – هرگاه میزان اختلاس از حیث وجه یا بها مال مورد اختلاس تا یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از یک تا پنج سال و جزای نقدی معادل دو برابر وجه یا بها مال مورد اختلاس و تنزیل یک درجه یا رتبه. ب – هرگاه میزان اختلاس از حیث وجه یا بها مال مورد اختلاس بیش از یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریال تا ده میلیون (۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از دوتاده سال و جزای نقدی معادل دوبرابر وجه یا بها مال مورد اختلاس و تنزیل دو درجه یا رتبه. ج – هرگاه میزان اختلاس از حیث وجه یا بها مال مورد اختلاس بیش از ده میلیون (۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال باشد به حبس از سه تا پانزده سال و جزای

نقـدی معادل دو برابر وجه یا بها مال مورد اختلاس و اخراج از نیروهای مسـلح. تبصـره۱- چنانچه عمل اختلاس توام با جعل سـند و نظایر آن باشد مرتکب به مجازات هر دو جرم محکوم می شود. تبصره۲- هرکس با علم به اینکه اموال مورد اختلاس فوق الذکر به نیروهای مسلح تعلق دارد آن را خریداری یا در تضییع آن مساعدت نماید علاوه بر استرداد اموال یا حسب مورد مثل یا قیمت آنها به حبس از یـک تـا پنـج سـال محکوم می شود. ماده۱۲۰- چنـانچه مرتشـی و مختلس مـذکور در مـواد (۱۱۸) و (۱۱۹) این قـانون از نیروهـای وظیفه باشـد اخراج منتفی است. ماده۱۲۱- مبـالغ مـذکور در مواد (۱۱۸) و (۱۱۹) ایـن قـانون از حیث تعیین مجـازات و یا صلاحیت محاکم اعم از این است که جرم دفعتا واحـده یا به دفعات واقع شـده و جمع مبلغ بالغ برحـد نصاب مزبور باشد. ماده۱۲۲- چنـانچه نظـامی مرتکب اختلاس قبل از صـدور کیفر خواست تمام وجه یا مال مورد اختلاس را مسترد کنـد ، دادگاه او را از تمام یا قسـمتی از جزای نقـدی معـاف می نمایـد و اجرای مجـازات حبس را معلق ولی حکم تنزیـل درجه یـا رتبه را دربـاره او اجرا خواهد نمود. ماده۱۲۳- هرنظـامی که زایـد بر یک میلیون (۱،۰۰۰،۰۰۰) ریـال اختلاـس کنـد ، در صورت وجوه دلایل کافی ، صـدور قرار بازداشت موقت به مـدت یک ماه الزامی است واین قرار در هیـچ یک از مراحل رسـیدگی قابل تبدیل نخواهد بود. ماده۱۲۴- درهر مورد از بزه های مندرج در مواد (۱۱۸) و (۱۱۹)این قانون ، که مجازات حبس برای آن مقرر شـده ، نظامی مرتکب از تاریخ صدور کیفر خواست از شغل خود معلق خواهدشد. دادسرا مکلف است صدور کیفر خواست را به سازمان ذی ربط اعلام دارد. در صورتی که متهم به موجب رای قطعی برایت حاصل کنـد ، ایام تعلیق جز خدمت او محسوب و حقوق و مزایای مدتی را که به علت تعلیقش نگرفته دریافت خواهد کرد. تبصـره - فرمانده نیرو یا رییس سازمان مربو ط درنیروهای مسـلح و مقامات بالاتر نظامی می توانند پس ازپایان بازداشت موقت یک ماهه ،وضـعیت (بدون کاری) - مذکور در قوانین اسـتخدامی نیروهای مسلح - را تا پایان رسیدگی و دادرسی اعمال نمایند ماده ۱۲۵- هرنظامی که با سو استفاده از لباس ، موقعیت یا شغل خود به جبر و قهر ، دیگری را اکراه به معامله مـال یـا حق خود نمایـد یا بـدون حق ، برمال یا حق دیگری مسـلط شود ، علاوه بر ردعین ، مثل یا قیمت مال یا حق حسب مورد ، به مجازات حبس از یک تا پنج سال محکوم می شود.

فصل دوازدهم – استفاده غیرقانونی البسه رسمی یا علایم و نشانها و مدالهای نظامی (ماده ۱۲۶ تا ۱۲۷)

ماده ۱۲۶- هرنظـامی که علنـا نشانهـا و مـدالها و علاـیم و درجـات و البسه رسـمی نظامی داخلی یا خارجی را بـدون تغییر یا با تغییر جزیی که موجب اشـتباه شود بـدون مجوز یـا بـدون حق ، اسـتفاده نمایـد یـا از لباس ، موقعیت ، شـغل و کارت شـناسایی خود برای مقاصـد غیرقـانونی اسـتفاده کنـد به حبس از شـش مـاه تـا دو سال محکوم می شود مگر اینکه به موجب این قانون و یا قوانین دیگر مستلزم مجازات شدیدتری باشد که در این صورت به آن مجازات محکوم می گردد. تبصره - استفاده از البسه و اشیا مذکور در این ماده در اجرای هنرهای نمایشـی مشمول مقررات این ماده نخواهد بود. ماده ۱۲۷- هرنظامی در زمان جنگ با دولتی که قرارداد ژنو مورخ ۱۹۴۹ را امضـا نموده یـا بعـدا به آن ملحق شـده است پرچم یـا بازوبنـد یا سایر علایم هلال احمر یا همردیف آن را در منطقه عملیات جنگی بدون حق علنا مورد استفاده قرار دهد ، به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم می شود.

فصل سیزدهم – سایر مقررات (ماده ۱۲۸ تا ۱۳۷)

ماده ۱۲۸- شـروع به جرایم تعزیری جعل و تزویر ، سـرقت ، تخریب یا آتش زدن یا اتلاف تاسـیسات یا اسلحه و مهمات یا وسایل و امکانـات نیروهـای مسلـح ، تقلب و دسـیسه در امور نظام وظیفه ، فروش غیرمجاز اموال نیروهای مسـلح ، ارتشا ، اختلاس ، اخاذی یا جرایم علیه امنیت داخلی و خارجی جرم است و مرتکب حسب مورد به حـداقل مجازات جرایم مذکور محکوم می شود. تبصـره ۱-

در صورتی که عملیات و اقداماتی که شروع به اجرای آن کرده خود مستقلا جرم باشد ، مرتکب به مجازات همان جرم محکوم می گردد. تبصره ۲- هرگاه برای جرایم مذکور در این ماده مجازات محارب مقرر شده باشد ، اقداماتی که شروع به جرم تلقی می شود در صورتی که در این قانون برای آنها مجازاتی تعیین نگردیده باشد ، مرتکب آن اقدامات به حبس از دو تا ده سال محکوم می شود. ماده ۱۲۹- جرایمی که پس از اعلام رسمی خاتمه درگیریهای مستقیم رزمی با دشمن و قبل از امضا قرارداد صلح واقع می شود از نظر این قانون جرم در زمان صلح محسوب می گردد. ماده ۱۳۰- اعمالی که به موجب ماده (۳۸) و بند (ج) مواد (۴۲) ، (۴۳) ، (۴۴) ، (۵۱) و (۷۸) این قانون صرفا تخلف انضباطی محسوب می شود توسط ستاد کل نیروهای مسلح ظرف مدت سه ماه پس از تصویب این قانون تهیه و پس از تصویب فرماندهی کل قوا ابلاغ می گردد. ماده ۱۳۱- هرگونه تغییر یا حذف اطلاعات ، الحاق ، تقدیم یا تاخیر تاریخ نسبت به تاریخ حقیقی و نظایر آن که به طور غیرمجاز توسط نظامیان در سیستم رایانه و نرم افزارهای مربوط صورت گیرد و همچنین اقداماتی از قبیل تسلیم اطلاعات طبقه بندی شده رایانه ای به دشمن یا افرادی که صلاحیت دسترسی به آن اطلاعات را ندارند ، افشا غیرمجاز اطلاعات ، سرقت اشیا دارای ارزش اطلاعاتی مانند سی دی (CD) یا دیسکتهای حاوی اطلاعات یا معدوم کردن آنها یا سو استفاده های مالی که نظامیان به وسیله رایانه مرتکب شوند جرم محسوب و حسب مورد مشمول مجازاتهای مندرج در مواد مربوط به این قانون می باشند. ماده ۱۳۲- در کلیه مواردی که در اثر ارتکاب جرم خسارتی وارد شود ، مرتکب علاوه بر مجازاتهای مقرر در این قانون به جبران خسارت وارده و حسب مورد به رد عین یا مال یا پرداخت مثل یا قیمت و اجرت المثل نیز محکوم می گردد. رسیدگی در این گونه موارد در دادگاههای نظامی نیاز به تقدیم دادخواست ندارد. ماده ۱۳۳- در هریک از جرایم موضوع این قانون در صورتی که موضوع یا جرم ارتکابی و میزان تاثیر آن مشخص نباشد ، دادگاه موظف است موضوع را به کارشناس یا هیات کارشناسی ارجاع و نظر آنان را کسب نماید. تبصره- نحوه تشخیص نیاز به نظر هیات یاد شده یا کارشناس ، ارجاع ، بررسی و اعلام نظر هیات مذکور و یا کارشناس و تعداد و ترکیب هیاتهای کارشناسی به موجب دستورالعملی که توسط ستاد کل نیروهای مسلح و با همکاری و هماهنگی سازمان قضایی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب فرماندهی کل قوا می رسدمشخص خواهدشد. ماده ۱۳۴- هرگاه در اثر وقوع بزهی که رسیدگی به آن در صلاحیت دادگاههای نظامی است خسارت یا زیان مالی متوجه نیروهای مسلح شده باشد دادستان نظامی با تعقیب موضوع از لحاظ جنبه عمومی از حیث دریافت خسارات در دادگاه ، سمت نمایندگی نیروهای مسلح را دارا خواهد بود. ماده ۱۳۵- مقررات مرور زمان و مواعید آن در مراجع قضایی نظامی همانند مقررات مربوط در مراجع قضایی عمومی می باشد. ماده ۱۳۶- هرگاه جرم ارتکابی کارکنان نیروهای مسلح جنبه تخلف انضباطی نیز داشته باشد ، رسیدگی به تخلف از نظر انضباطی توسط فرماندهان و مسوولان نیروهای مسلح انجام می شود و این موضوع مانع رسیدگی به جرم در مرجع قضایی نخواهد بود و فرماندهان مکلفند مراتب وقوع جرم را به مرجع قضایی اعلام نمایند. ماده ۱۳۷- با تصویب این قانون ، قانون مجازات جرایم نیروهای مسلح - مصوب ۱۸/۵/۱۳۷۱ کمیسیون امور قضایی و حقوقی مجلس شورای اسلامی که در تاریخ ۱۱/۸/۱۳۷۶ تمدید شده است - و قانون دادرسی وکیفر ارتش مصوب ۴/۱۰/۱۳۱۸ و کلیه قوانین مغایر با این قانون ملغی می باشد. قانون فوق مشتمل بر یکصد و سی و هفت ماده و پنجاه و یک تبصره در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ نهم دی ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و دو مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۵/۱۰/۱۳۸۲ به تایید شورای نگهبان رسیده است. رییس مجلس شورای اسلامی - مهدی کروبی

قانون دادرسی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی – مصوب اردیبهشت ماه ۱۳۶۴ با اصلاحات سال ۶۸

ماده ۱ ـ رسیدگی به جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی و انتظامی اعضای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران (ارتش ، سپاه ، ژاندارمری ، شهربانی ، پلیس قضایی ، کمیته‌های انقلاب اسلامی و هر نیروی مسلح قانونی دیگر ، بر طبق مواد این قانون در

صلاحیت دادگاههای خاص‌نظامی است تبصره ۱ ـ منظور از جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی و انتظامی بزه هایی است که اعضای نیروهای مسلح در ارتباط با وظایف و مسئولیتهای نظامی و انتظامی که طبق قانون و مقررات به عهده آنان است مرتکب گردند. تبصره ۲ ـ جرایمی که در مقام ضابط دادگستری مرتکب شده باشند در محاکم عمومی رسیدگی‌می‌شود. ماده ۲ ـ دادگاههای نظامی به دادگاههای نظامی یک و دادگاههای نظامی دو تقسیم می‌شوند. ماده ۳ ـ کیفیت تشکیل و صلاحیت دادگاههای نظامی ۱ و ۲ و موارد لزوم ارسال پرونده به‌دیوان‌عالی کشور مانند کیفیت تشکیل و صلاحیت محاکم کیفری یک و کیفری دو می‌باشد. ماده ۴ ـ اولویت در تصدی سمتهای قضایی در دادگاهها و دادسراهای نظامی با حقوقدانان نظامی واجد شرایط است ماده ۵ ـ هرگاه رییس یا عضو علی البدل نسبت به مواردی از رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح یا رییس سازمان قضایی حوزه مربوطه درخواست مشاور کند رییس مکلف به اعزام مشاور است دراین صورت قبل از اتخاذ تصمیم دادگاه مشاور مکلف است پرونده را دقیقا مطالعه و بررسی نموده‌نظر مشروح و مستدل خود را در اسرع وقت کتبا اعلام نماید. ماده ۶ ـ در مراکز استانها سازمان قضایی نیروهای مسلح استان مرکب از دادگاه و دادسرای نظامی ودر شهرستانهای مورد نیاز ناحیه دادسرای نظامی تشکیل می‌شود. تصویب تشکیلات مزبور و تعیین‌تعداد شعب دادسرا و دادگاه به عهده رییس قوه قضاییه می‌باشد. تبصره ـ رییس شعبه اول دادگاه نظامی یک هر استان به عنوان رییس سازمان قضایی استان بر کلیه‌شعب دادگاه و دادسرای استان نظارت و ریاست اداری خواهد داشت ماده ۷ ـ متهم به ارتکاب چندین جرم از انواع مختلف جرایم خاص نظامی و انتظامی در دادگاهی محاکمه می‌شود که صلاحیت رسیدگی به جرمی را دارد که مجازات آن اشد است ماده ۸ ـ در استانهایی که تراکم پرونده در حد تشکیل سازمان قضایی نیست با پیشنهاد رییس سازمان قضایی و تصویب رییس قوه قضاییه دادگاه نظامی دو مستقل با اختیارات همانند دادگاه حقوقی دو مستقل در امور کیفری تشکیل می‌شود. ماده ۹ ـ نیروهای نظامی و انتظامی بنا به پیشنهاد رییس سازمان قضایی مکلف به انتقال یا مأموریت حقوقدانان نظامی و پرسنل مورد لزوم به این سازمان هستند. ماده ۱۰ ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح که ریاست شعبه یک دادگاه نظامی یک مرکز را نیزبه عهده دارد ، حق بازرسی و نظارت بر دادگاهها و دادسراهای نظامی سراسر کشور را داشته و عنداللزوم می‌تواند به تعداد کافی معاون داشته باشد. تبصره ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح می‌تواند در موارد ضروری با موافقت قاضی رسیدگی کننده در دادسرا یا دادگاه مربوطه پرونده را از شعبه رسیدگی‌کننده به یکی از شعب مشابه در استان دیگر احاله نماید. ماده ۱۱ ـ اختیارات و وظایف دادستان و بازپرس و دادیار دادسراهای نظامی با رعایت مقررات این قانون همان اختیارات و وظایفی است که در قانون آیین دادرسی کیفری برای دادستان و بازپرس ودادیار دادسرای عمومی تعیین شده است و آیین رسیدگی به ترتیب مقرر در قانون مزبور خواهد بود. ماده ۱۲ ـ کلیهٔ قوانینی که با این قانون مغایرت دارد ، ملغی است

قانون اعاده صلاحیت مراجع قضایی دادگستری – مصوب ۱۷/۲/۱۳۵۸

ماده واحده ـ از تاریخ تصویب این قانون دادگاههای نظامی منحصرا به جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی رسیدگی خواهند کرد و رسیدگی به سایر جرایمی که در صلاحیت دادگاههای مذکور قرار گرفته به مراجع قضایی دادگستری محول می‌گردد. تبصره ۱ ـ جرایمی که افسران و درجه داران و افراد و کارمندان شهربانی و ژاندارمری کشور به سبب خدمت یا در حین خدمت و به سبب آن مرتکب شده یا بشوند در مراجع قضایی دادگستری رسیدگی خواهد شد. تبصره ۲ ـ کلیه پرونده های مشمول ماده فوق و تبصره ۱ که تا تاریخ تصویب این قانون به صدور حکم قطعی منتهی نشده باشد در مراجع قضایی دادگستری رسیدگی خواهد شد. تبصره ۳ ـ منظور از جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی جرایمی است که افسران و درجه داران و افراد و کارمندان وزارت دفاع و ارتش به سبب خدمت در سازمان یا واحد نظامی مربوطه مرتکب شده باشند.

قانون تعیین حدود صلاحیت دادسراها و دادگاههای نظامی کشور

ماده ۱ ـ هرگاه در حین تحقیقات و رسیدگی به جرایم خاص نظامی یا انتظامی جرایم دیگری کشف شود، سازمان قضایی نیروهای مسلح مجاز به رسیدگی می‌باشد. ماده ۲ ـ جرایمی که اسرای ایرانی عضو نیروهای مسلح در مدت اسارت مرتکب شده‌اند و نیز جرایم اسرای بیگانه در مدت اسارتشان در کشور ، در سازمان قضایی نیروهای مسلح رسیدگی می‌شود. ماده ۳ ـ کلیه جرایم نظامیان دارای درجهٔ سرتیپی و بالاتر در مراجع قضایی ذی ربط در تهران رسیدگی می‌شود. قانون تعیین حدود صلاحیت دادسراها و دادگاههای نظامی ، در اجرای بند هشتم اصل یکصد و دهم قانون اساسی در جلسه روز پنجشنبه مورخ ششم مرداد ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و سه مجمع تشخیص مصلحت نظام مشتمل بر سه ماده به شرح فوق به تصویب رسیده است

قانون اجازه وکالت دادگستری به افسران قضایی لیسانسیه حقوق بازنشسته نیروهای مسلح – مصوب ۱۸/۴/۱۳۵۱

ماده واحده ـ افسران نیروهای مسلح که واجد شرایط زیر باشند پس از بازنشستگی با رعایت مقررات ماده ۱۰ قانون استقلال کانون وکلا مصوب اسفند ماه ۱۳۳۳ می‌توانند بدون طی کارآموزی به کار وکالت بپردازند و کانون وکلای دادگستری به این قبیل افسران پروانه وکالت درجه یک اعطا خواهد کرد: الف ـ دارا بودن حداقل دانشنامه لیسانس در رشته حقوق. ب ـ دارا بودن حداقل پنج سال سابقه خدمت متوالی و یا هشت سال خدمت متناوب در مشاغل سازمانی قضایی زیر: ۱ ـ رییس و عضو دادگاه عالی انتظامی و دادستان و دادیار دادسرای انتظامی قضات ارتش ۲ ـ دادستان ارتش و معاون او. ۳ ـ رییس و عضو دادگاه‌های نظامی ۴ ـ دادستان و دادیار و بازپرس و معاون بازپرس نظامی

قانون الحاق سازمان قضایی ارتش به دادگستری جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۱۰/۸/۱۳۶۰ مجلس شورای اسلامی

ماده واحده ـ در اجرای اصل یکصد و هفتاد و دوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران از تاریخ تصویب این قانون سازمان قضایی ارتش جمهوری اسلامی ایران و کلیه دادسراها و دادگاههای نظامی مستقر در سراسر کشور از ستاد مشترك ارتش جمهوری‌اسلامی ایران جدا و به وزارت دادگستری ملحق می گردد. تبصره ۱ ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح جمهوری‌اسلامی ایران از طرف شورای عالی قضایی تعیین و به این سمت‌منصوب می‌شود. تبصره ۲ ـ عزل و نصب و تغییر محل کار قضات ارتش با پیشنهاد رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی‌ایران و باستناد بند ۳ اصل یکصد و پنجاه و هفتم قانون اساسی با شورای عالی قضایی است تبصره ۳ ـ بودجه سازمان همه ساله در بودجه کل کشور درردیف مستقل ذیل ردیف دادگستری منظور خواهد شد. تبصره ۴ ـ کلیه دارایی‌ها و اموال منقول و غیرمنقول مربوط به‌مراجع قضایی سابق نیروهای مسلح (اداره دادرسی ارتش دادستانی‌انقلاب اسلامی ارتش دادستانی عمومی و انقلاب پاسداران همراه با اعتبارات مربوطه از ارتش و سپاه و سایر نیروها و نهادها منتزع به این سازمان منتقل می‌شود. تبصره ۵ ـ کارمندان غیرنظامی سازمان قضایی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران کماکان تابع قانون استخدام کشوری خواهندبود. تبصره ۶ ـ از این پس سازمان قضایی فوق مسئول رسیدگی به‌جرایم خاص نظامی و انتظامی همه نیروهای مسلح جمهوری‌اسلامی ایران ، ارتش ـ شهربانی ـ ژاندارمری ـ سپاه ـ پلیس قضایی ـبسیج ـ کمیته های انقلاب اسلامی و هر نیروهای مسلح قانونی دیگرمی‌باشد. تبصره ۷ ـ تشکیلات اداری سازمان توسط وزیر دادگستری ورییس سازمان امور اداری و استخدامی و رییس سازمان قضایی تهیه‌و به تصویب ریاست قوه قضاییه خواهد رسید. تبصره ۸ ـ از تاریخ ابلاغ و تصویب آیین نامه مربوط به این‌قانون هیچ مرجع قضایی در نیروهای مسلح جز در رابطه با این سازمان رسمیت نخواهد داشت تبصره ۹ ـ از تاریخ تصویب این قانون نام سازمان قضایی ارتش به سازمان قضایی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران تغییر

می‌یابد.

قانون تفسیر ماده ۳ قانون تعیین حدود صلاحیت دادسراها و دادگاههای نظامی کشور – مصوب ۲/۶/۱۳۷۴ مجمع تشخی

مـاده واحـده ـ کلیه نظامیـان دارای درجه سـرتیپ دومی که شاغـل در محـل هـای سرلشـکری و فرمانـدهی تیپ‌های مسـتقل هسـتند نیزمشمول ماده ۳ قانون تعیین حـدود صـلاحیت دادسـراها و دادگاه های نظامی کشور، مصوب ۶/۵/۱۳۷۳ مجمع تشخیص مصلحت نظام‌می‌باشند.

قانون مقررات اداری و استخدامی دادستانی کل ، دادسراها ، دادگاه‌های انقلاب اسلامی ، سازمان زندان ها

مـاده واحـده ـ کارکنـان و مستمری بگیران دادسـتانی کـل که قبلاـ در خـدمت دادسـتانی کـل انقلاب اسـلامی بوده‌انـد و کارکنان دادسـراها ، دادگاه های انقلاب اسـلامی ، سازمان زنـدان ها و سازمان قضایی نیروهای مسـلح به اسـتثنا قضات و کارگران ،مشـمول قانون استخدام کشوری خواهند بود. تبصره ۱ ـ کارکنانی که تا تاریخ تصویب این قانون دارای حداقل دو سال خدمت تمام وقت در این دستگاه‌ها بوده باشند به‌مستخدم رسمی تبدیل وضع یافته و سایر کارکنان طبق مقررات قانون استخدام کشوری پس از گذراندن دوره آزمایشـی به‌رسمی تبدیل خواهند شد. تبصره ۲ ـ در تعیین گروه شـغلی کارکنان به هنگام تبدیل وضع به رسـمی ، شغل مورد تصـدی آنـان در تاریـخ تصویب این قانون‌ملاـک عمل قرار خواهـد گرفت تبصـره ۳ ـ کلیه سوابق خـدمت تمـام وقت کارکنـان در دسـتگاه‌های موضوع این قانون از لحاظ پایه و بازنشستگی و وظیفه جزوخدمت دولتی آنان محسوب و منظور خواهد شد. تبصره ۴ ـ کارکنـان دسـتگاه‌های موضـوع این قـانون به هنگـام تبـدیل وضع از شـرط حـداکثر سن مقرر در بنـد الف مـاده ۱۴ قانون اسـتخدام کشوری معاف خواهنـد بود. تبصـره ۵ ـ کسور بازنشسـتگی سـهم کارکنانی که به مسـتخدم رسـمی تبـدیل وضع می‌باید بابت مدت خدمت تمام وقت آنان در دسـتگاه‌های موضوع این قانون براساس آخرین حقوق و فوق العاده شغل دریافتی از قبل اجرای این قانون طبق قـانون اسـتخدام کشوری حـداکثر ظرف ۶۰ مـاه از آنـان کسـر و به صـندوق بازنشسـتگی کشـوری واریز خواهـد شـد و کسور بازنشسـتگی سهم‌دسـتگاه بـابت مـدت مـذکور طبق مقررات قـانون اسـتخدام کشوری ظرف مـدت سه سال توسط این دسـتگاه‌ها به صندوق مزبورپرداخت خواهد شد. تبصره ۶ ـ تشکیلات مربوط به دستگاه‌های این ماده وسیله وزیر دادگستری و سازمان امور اداری و اسـتخدامی کشور تهیه وبه تأیید رییس قوه قضاییه خواهد رسید. تبصره ۷ ـ آیین‌نامه نحوه تبدیل وضع کارکنان مشـمول این قانون حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ تصویب ، توسط وزیردادگستری تهیه و پس از تأیید سازمان امور اداری و اسـتخدامی کشور به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۸ ـ کلیه قوانین و مقررات مغایر با مفاد این قانون بلااثر خواهد بود. قانون فوق مشتمل بر مـاده واحـده و هشت تبصـره در جلسه علنی روز چهارشـنبه مورخ یـازدهم اردیبهشت مـاه یکهزار و سـیصد و هفتـاد مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۴/۲/۱۳۷۰ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون حمایت قضایی از کارکنان دولت و پرسنل نیروهای مسلح – مصوب ۱۶/۶/۱۳۷۹

ماده ۱ ـ در ایـن آییـن نـامه واژه (قـانون) بـه جـای عبـارت (قـانون حمـایت قضـایی از کارکنـان دولت و پرسـنل نیروهـای مسلح مصوب۱۳۶۷ به کـار می‌رود. ماده ۲ ـ منظور از (مراجع رسـیدگی کننـده) در این آیین نـامه ، کلیه دادگاه های عمومی ، انقلاب ، نظـامی ، تجدیـدنظر ، دیوان عـالی‌کشور ، دادسـراها ، دیوان عـدالت اداری ، محاسـبات کشور ، هیـات هـای حل اختلاف مالیاتی و هیات های رسیدگی به تخلفات اداری می‌باشد. ماده ۳ ـ کلیه کارکنان نیروهای مسلح (نظامی و انتظامی ـ به تشخیص سازمان متبوع و نیز مسـتخدمان رسـمی ، ثـابت و پیمانی وزارتخانه ها ، موسـسات ، سازمان‌ها و شـرکت‌های دولتی و سایر دسـتگاه‌های دولتی که

شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام‌است در رابطه با دعاوی و شکایات مطروح در مراجع رسیدگی کننده که از انجام وظیفه اداری آنان ناشی می‌شود یا به نحوی با وظایف ایشان مرتبط است مشمول حمایت قضایی و حقوقی موضوع این آیین نامه می‌باشند. تبصره ـ کارکنان بازنشسته ،از کارافتاده و متوفی نیز در ارتباط با دعاوی و شکایات یاد شده در زمان اشتغال مشمول حمایت قضایی و حقوقی می‌گردند و در مورد کارکنان متوفی تقاضای یکی از وراث درجه اول برای حمایت قضایی و حقوقی کافی است ماده ۴ ـ وراث درجه اول مذکور در این آیین نامه مشتمل بر اقربای مذکور در ماده (۱۰۳۲) قانون مدنی و همسر متوفی می‌باشد. ماده ۵ ـ متقاضی حمایت قضایی و حقوقی درخواست کتبی خود را با ذکر دلایل و جهات مورد نیاز برای حمایت قضایی و حقوقی به دستگاه مربوط تسلیم می‌دارد. ماده ۶ ـ مرجع تشخیص ارتباط دعوا با وظایف شخص برای انجام حمایت قضایی و حقوقی ،بالاترین مقام دستگاه متبوع متقاضی می‌باشد. تبصره ـ مقام یاد شده مجاز است اختیار یاد شده را به مدیر یا مدیران همان دستگاه تفویض نماید. ماده ۷ ـ دستگاه متبوع متقاضی ، می‌تواند از مشاور حقوقی به عنوان کارشناس حقوقی بنا به پیشنهاد متقاضی و تایید بالاترین‌مقام همان دستگاه برای ارائه خدمات قضایی و حقوقی استفاده نماید. تبصره ـ دستگاه متبوع متقاضی ، کارشناس یا کارشناسان حقوقی واجد شرایط را برای انجام حمایت قضایی و حقوقی به طور کتبی با ذکر موضوع به مراجع رسیدگی کننده ذی صلاح معرفی و رونوشت آن را به متقاضی ارایه می‌نماید. ماده ۸ ـ نوع خدمات حقوقی کارشناسان مشتمل بر موارد زیر است الف ـ انجام مشاوره و ارشاد قضایی ب ـ تنظیم شکایت ، دادخواست ، لوایح و دفاعیه‌های لازم پ ـ شرکت در جلسات دادرسی و پیگیری اجرای حکم ت ـ مراجعه به دستگاه‌های دولتی و غیردولتی ذیربط جهت حسن اجرای وظایف محوله ث ـ سایر خدماتی که وکلای دادگستری در مقام وکالت مجاز به انجام آن می‌باشند. ماده ۹ ـ کارشناس حقوقی (موضوع ماده (۷) این آیین نامه موظف است در تمام مراحل رسیدگی و دادرسی به طور فعال شرکت نماید و در صورتی که برای عدم امکان اقامه دعوا و شکایت و شرکت در جلسات رسیدگی و دادرسی عذر موجه داشته باشد ، مراتب را با رعایت فرصت زمانی ممکن قبلا به طور کتبی به مقام معرفی کننده اطلاع دهد تا امکان معرفی کارشناس حقوقی دیگر به مرجع رسیدگی کننده ذیربط فراهم گردد. تبصره ـ تشخیص عذر موجه بر عهده مقام یاد شده خواهد بود. ماده ۱۰ ـ کارشناس حقوقی نمی‌تواند برای انجام حمایت قضایی و حقوقی موضوع قانون ، از شخص متقاضی وجه یا مال یاسندی به عنوان حق الزحمه و یا سایر عناوین مشابه به نفع خود یا دیگری اخذ نماید. درغیر اینصورت با متخلف برابر قوانین و مقررات مربوط رفتار خواهد شد. ماده ۱۱ ـ کارشناس حقوقی معرفی شده ، مکلف است ضمن رعایت مفاد این آیین نامه و سایر مقررات مربوط ، موارد زیر رانیز مراعات نماید: الف ـ قوانین و مقررات مربوط به تشریفات دادرسی ب ـ تکالیف مندرج در مواد (۳۰) ، (۴۲) ، (۴۴) و صدر ماده (۳۸) قانون وکالت ـ مصوب ۱۳۱۵ ـ و ماده (۵۷) آیین نامه‌اجرایی قانون مذکور ـ مصوب ۱۳۱۶. ماده ۱۲ ـ چنانچه در تمام مراحل رسیدگی و دادرسی (شروع و یا در اثنای آن شخص مورد حمایت به لحاظ همان موضوع طرف شکایت دستگاه های دولتی مذکور در ماده (۳) این آیین نامه قرار بگیرد ، حمایت قضایی و حقوقی قطع خواهد شد.تشخیص این امر به عهده مقام های موضوع ماده (۶) این آیین نامه می‌باشد. ماده ۱۳ ـ دستگاه‌های ذیربط (موضوع ماده (۳) این آیین نامه مجاز می‌باشند برای جبران زحمات آن دسته از کارشناسان حقوقی که در اجرای مقررات این آیین نامه ، خدمات حقوقی ارایه می‌کنند حداکثر چهل درصد (۴۰٪) فوق العاده جذب‌بیشتر از فوق العاده جذب کارشناسان همان دستگاه با تشخیص بالاترین مقام آن دستگاه و با رعایت مقررات مربوط پرداخت نمایند. همچنین دستگاه های یاد شده می‌توانند در قالب مقررات استخدامی مربوط ، وجوهی را بر وفق مقررات به کارشناس مزبور پرداخت کنند. علاوه بر موارد فوق ، (پاداش جبران زحمات) براساس دستورالعملی که به تصویب شورای حقوق و دستمزد می‌رسد از محل اعتبارات خارج از مشمول قانون محاسبات عمومی در مورد عملکرد برجسته کارشناسان حقوقی موضوع این آیین نامه پرداخت خواهد گردید. ماده ۱۴ ـ در موارد زیر ارایه خدمات حقوقی از سوی کارشناس حقوقی خاتمه می‌یابد: الف ـ انصراف کتبی متقاضی حمایت قضایی و حقوقی به دستگاه متبوع

کارشناس ب ـ قطع رابطه استخدامی کارشناس حقوقی مربوط با دستگاه مربوط از قبیل استعفا ، اخراج ، بازخرید ، بازنشستگی ، از کارافتادگی ، انتقال و یا فوت پ ـ انقضای ارایه خدمات حقوقی با تصمیم دستگاه متبوع کارشناس تبصره ـ درصورت تحقق مفاد بندهای (ب و (پ ، دستگاه دولتی مربوط ، کارشناس دیگری را بر طبق مقررات این آیین نامه برای ادامه حمایت قضایی و حقوقی از متقاضی معرفی می‌نماید. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

مقررات وزارت دفاع

قانون تشکیل وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲۸/۵/۱۳۶۸

فصل اول ــ کلیات و تعاریف (ماده ۱ تا ۳)

ماده ۱ ـ به موجب این قانون وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران از ادغام وزارتین دفاع و سپاه پاسداران تشکیل می‌شود. ماده ۲ ـ تعاریف در این قانون عبارات اختصاری زیر جایگزین عناوین کامل آن می‌شوند: ـ نیروهای مسلح به جای نیروهای نظامی و انتظامی ـ فرماندهی کل به جای فرماندهی کل نیروهای مسلح ـ ستاد کل به جای ستاد فرماندهی کل نیروهای مسلح ـ وزارت به جای وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران ـ وزیر به جای وزیر دفاع و پشتیبانی و نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران تبصره ۱ ـ نیروهای نظامی به نیروهای سه گانه ارتش و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و ستادهای مربوطه و سازمان‌های وابسته به آنها اطلاق می گردد. تبصره ۲ ـ نیروهای انتظامی به شهربانی و ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران ، کمیته انقلاب اسلامی و سازمان پلیس قضایی گفته می‌شود. ماده ۳ ـ وزارت بخشی از دولت است که مسوولیت پشتیبانی نیروهای مسلح را در قالب قوانین و تدابیر فرماندهی کل برعهده‌دارد.

فصل دوم ــ وظایف (ماده ۴ تا ۱۱)

ماده ۴ ـ وظایف وزارت به شرح زیر می‌باشد: الف ـ بررسی ، تنظیم و تحصیل بودجه و اعتبارات نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها با هماهنگی ستاد کل‌و نظارت بر انجام هزینه‌ها و بررسی و تایید بیلان حساب بودجه آنها. ب ـ ساخت و تولید اقلام مورد نیاز نیروهای مسلح و انجام تحقیقات صنعتی لازم و افزایش امکانات تکنولوژی صنایع مربوطه برابر تدابیر و خط‌مشی فرماندهی کل ج ـ نوسازی ، بازسازی و تعمیرات اساسی وسایل و تجهیزات خارج از مقدورات نیروهای مسلح برابر دستورالعمل ابلاغی‌ستاد کل د ـ پشتیبانی فنی ، آموزشی و تعمیراتی خدمات کامپیوتری نیروهای مسلح تبصره ـ نحوه و چگونگی پشتیبانی برابر دستورالعملی است که توسط وزارت تهیه و به تصویب فرماندهی کل می‌رسد. هـ ـ هدایت و هماهنگ نمودن امور تحقیقات صنعتی نیروهای مسلح و سازمان‌های وابسته به وزارت برابر مصوبات وخط‌مشی فرماندهی کل و بهره گیری از امکانات مراکز پژوهشی و تحقیقاتی و صنعتی کشور. تبصره ـ مراکز مذکور مکلفند همکاری های لازم را در زمینه بهره گیری صنعت نظامی از امکانات آنها به عمل آورند. موارد وچگونگی آن بر حسب آیین نامه ای خواهد بود که توسط وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. و ـ آموزش و تربیت کادر متخصص و مورد نیاز وزارت و سازمان‌های وابسته و سازماندهی عناصر سازمانی تابعه و وابسته ز ـ کسب آگاهی از پیشرفت‌های حاصله از صنایع نظامی و شناخت سیستم‌های تسلیحاتی پیشرفته در جهان ح ـ انجام کلیه خریدهای خارجی مورد نیاز نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها براساس تدابیر فرماندهی‌کل و سیاست کلی و خط‌مشی دولت جمهوری اسلامی ایران تبصره ـ کلیه خریدهای خارجی اقلام دفاعی مورد نیاز نیروهای انتظامی و سایر

وزارتخانه‌ها ، نهادها و سازمان‌های کشور نیزصرفا از طریق این وزارت انجام خواهد گرفت ط ـ تهیه ، تامین و خرید داخلی اقلام مشترک مورد نیاز نیروهای نظامی به تشخیص ستاد کل به استثناء سوخت و مواد فاسدشدنی و همچنین انجام کلیه خریدهای داخلی مورد نیاز وزارت تبصره ۱ ـ وزارت می‌تواند تامین بخشی از اقلام مشترک داخلی را با حفظ مسوولیت و تعیین خط‌مشی به نیروهای نظامی‌تفویض نماید. موارد و چگونگی آن توسط دستورالعملی خواهد بود که توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل تهیه و به تصویب‌فرماندهی کل می‌رسد. تبصره ۲ ـ خریدهای داخلی اقلام غیر مشترک (خاص مورد نیاز هر نیرو براساس دستورالعمل ستادکل توسط همان نیرو وهمچنین کلیه خریدهای داخلی مورد نیاز سازمان‌های وابسته به وزارت از طریق سازمان‌های مزبور صورت خواهد گرفت ی ـ تهیه و تنظیم لوایح مورد نیاز نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها براساس تدابیر کلی فرماندهی کل ،پیگیری جهت سیر مراحل قانونی ، ابلاغ قوانین و مصوبات هیأت وزیران از طریق ستاد نیروهای نظامی و نظارت بر اجرای قوانین و مقررات ک ـ دفاع از نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها در مراجع قضایی ل ـ اداره امور حقوق املاک نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها از نظر حقوقی و قانونی م ـ تهیه و تامین زمین مورد نیاز و احداث ساختمان و تاسیسات ساختمانی نیروهای نظامی و وزارت برابر دستورالعمل و خط مشی فرماندهی کل در چهارچوب ضوابط و سیاست های وزارت مسکن و شهرسازی و برنامه و بودجه تبصره ـ وزارت می‌تواند احداث ساختمان‌ها و تاسیسات نیروهای نظامی و یا برخی از آنها را برابر مصوبات فرماندهی کل ،با حفظ مسوولیت و نظارت به نیروهای نظامی محول نماید. ن ـ تهیه و تامین نقشه‌های نظامی و مرزی کشور و خدمات جغرافیایی مورد نیاز نیروهای مسلح تبصره ـ سایر دستگاه‌ها که در تهیه خدمات نقشه‌برداری و جغرافیایی غیر نظامی فعالیت دارند در صورتی که این قبیل‌نقشه‌ها حاوی نقاط نظامی و مرزی باشند ، بایستی اینگونه امور را با وزارت هماهنگ نمایند. آیین نامه اجرایی مربوطه توسطوزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان برنامه و بودجه تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. س ـ تامین خدمات درمانی پرسنل نیروهای مسلح و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها اعم از کادر ثابت ، پیمانی ، وظیفه واعضای ویژه بسیج ، بازنشستگان ، وظیفه بگیران ، مستمری بگیران و عایله تحت تکفل آنها. ع ـ تامین نیازهای درمانی پرسنل و اداره امور بیمارستان‌ها و درمانگاه‌های وزارت و سازمان‌های وابسته ف ـ انجام امور بیمه و بازنشستگی ، وظیفه و مستمری پرسنل نیروهای نظامی و وزارت و سازمان‌های وابسته به آنها. ص ـ تامین خدمات تعاونی افراد مذکور در بند (س بالا ـ و عایله تحت تکفل آنان ق ـ تامین و حفاظت فیزیکی اماکن و تاسیسات وزارت و سازمان‌های وابسته ر ـ آموزش و آماده سازی پرسنل کادر ثابت وزارت و سازمان‌های وابسته در رسته‌های رزمی جهت پذیرش مسوولیت های محوله در جنگ با همکاری نیروهای مسلح ماده ۵ ـ به منظور حفظ و صیانت وزارت و سازمان‌های وابسته در زمینه‌های امنیتی ، سازمانی وابسته به وزارت با سلسله‌مراتب مستقل و متمرکز به نام سازمان حفاظت و اطلاعات تشکیل می گردد که مأموریت و وظایف قانونی سازمان‌های مشابه در ارتش و سپاه را با همکاری آنها در وزارت بر عهده خواهد داشت تبصره ـ رییس این سازمان توسط مقام معظم رهبری منصوب خواهد شد. ماده ۶ ـ به منظور رشد و گسترش فرهنگ و ارزش‌های اسلامی در وزارت و سازمان‌های وابسته ، سازمانی وابسته به وزارت باسلسله مراتب مستقل و متمرکز به نام سازمان عقیدتی ـ سیاسی تشکیل می گردد که مأموریت و وظایف قانونی سازمان‌های مشابه در ارتش و سپاه را با همکاری آنها در وزارت بر عهده خواهد داشت تبصره ـ رییس این سازمان توسط مقام معظم رهبری منصوب خواهد شد. ماده ۷ ـ در اجرای بندهای (ب ، ه ، و ، ز) ماده ۴ این قانون وزارت اقدام به تشکیل موسسه‌های به نام موسسه آموزشی وتحقیقاتی صنایع دفاع می‌نماید. تبصره ۱ ـ اساسنامه موسسه مذکور حداکثر ظرف مدت شش ماه توسط وزیر تهیه و به تصویب کمیسیون امور دفاعی مجلس شورای اسلامی می‌رسد. تبصره ۲ ـ کلیه مراکز آموزشی علمی و تحقیقاتی وزارتین دفاع و سپاه و سازمانهای وابسته به آنها از طریق این موسسه هدایت و اداره می‌شوند. ماده ۸ ـ در اجرای بند (م) ماده ۴ این قانون ، وزارت اقدام به تشکیل شرکت دولتی به نام شرکت مهندسی و ساختمان می‌نماید. اساسنامه این شرکت حداکثر

ظرف مدت شش ماه توسط وزیر تهیه و جهت تصویب به هیات دولت ارایه می‌شود. ماده ۹ ـ در اجرای بند (س) ماده ۴ این قانون وزارت اقدام به تشکیل سازمان واحدی به نام سازمان تامین خدمات درمانی پرسنل نیروهای مسلح می‌نماید. اساسنامه این سازمان ظرف مدت شش ماه توسط وزارت تهیه و به تصویب مجلس شورای اسلامی خواهد رسید. ماده ۱۰ ـ در اجرای بند (ص) ماده ۴ این قانون وزارت اقدام به تاسیس شرکت تعاونی پرسنل نیروهای مسلح می‌نماید. ماده ۱۱ ـ در اجرای بند (ن) ماده ۴ این قانون وزارت اقدام به تشکیل سازمانی به نام سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح‌می‌نماید. اساسنامه این سازمان ظرف مدت شش ماه توسط وزارت تهیه و به تصویب مجلس شورای اسلامی می‌رسد.

فصل سوم ـ چگونگی اجرا (ماده ۱۲ تا ۱۷)

ماده ۱۲ ـ کلیه اعتبارات و دیون و مطالبات و تعهدات وزارتین دفاع و سپاه بعد از تشکیل وزارت به این وزارت منتقل می گردد. ماده ۱۳ ـ کلیه موسسات ، سازمان‌ها و شرکت‌هایی که تابع ، وابسته و یا تحت پوشش وزارتین دفاع و سپاه بوده‌اند ، حسب مورد به تابعیت وابستگی یا تحت پوشش وزارت در می‌آیند. ماده ۱۴ ـ کلیه پرسنل شاغل در وزارتین دفاع و سپاه به وزارت جدید منتقل می گردند این پرسنل تا تصویب قوانین وزارت‌جدید تابع مقررات قبلی خود خواهند بود. تبصره ۱ ـ پرسنل مازاد بر نیاز وزارت در اختیار ستاد کل قرار خواهند گرفت تبصره ۲ ـ پرسنل مأمور به وزارتین دفاع و سپاه تا اجرای تبصره ۱ فوق در مأموریت‌های محوله ابقاء و سپس به واحدسازمانی اولیه مراجعت می‌نمایند. ماده ۱۵ ـ کلیه امکانات موجود وزارتین دفاع و سپاه در اختیار وزارت قرار داده می‌شود امکانات مازاد بر اساس دستور العمل‌صادره از طرف‌فرماندهی کل در اختیار نیروهای نظامی قرار می گیرد. ماده ۱۶ ـ کلیه قوانین و مصوبات مربوط به وزارتین دفاع و سپاه و سازمان‌های وابسته به آنها تا تصویب قوانین و مصوبات‌جدید در مورد این وزارت و سازمان‌های وابسته آن حسب مورد مجری خواهد بود. تبصره ـ وزارت موظف است قوانین و مقررات مالی ، معاملاتی ، اداری و استخدامی موضوع این قانون را حداکثر ظرف‌مدت یک سال تهیه و جهت تصویب به مجلس شورای اسلامی ارایه نماید. ماده ۱۷ ـ این قانون از تاریخ تصویب لازم الاجرا خواهد بود. قانون فوق مشتمل بر هفده ماده و شانزده تبصره در جلسه علنی روز شنبه مورخ بیست‌وهشتم مرداد ماه یکهزار و سیصد وشصت و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۶۸/۵/۳۱ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون اجازه تشکیل شرکت های عمرانی و خدمات فنی به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح –مصوب ۱۳۷۳/۷/۶

ماده واحده ـ به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران اجازه داده می‌شود مشروط به حفظ توان رزمی و آمادگی دفاعی ، پس از کسب موافقت مقام معظم فرماندهی کل قوا (توسط ستاد کل نیروهای مسلح نسبت به تاسیس شرکت های عمرانی و خدمات فنی و تخصصی اقدام نماید. تبصره ۱ ـ خدمات فنی و تخصصی موضوع این قانون شامل خدمات مشاوره ای و مهندسی ، نقشه برداری ، آزمایشگاهی و نرم افزار خواهد بود. تبصره ۲ ـ کلیه ابزار، تجهیزات و ماشین‌آلات اعم از سنگین نیمه سنگین و سبک مورد نیاز شرکت‌های موضوع این قانون‌ابتدا در اختیار شرکتی به نام (شرکت پشتیبانی) وابسته به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح قرار خواهد گرفت تا حسب نیاز در قبال دریافت اجاره بها به نرخ روز در اختیار شرکت‌های موضوع این قانون قرار داده شود. تبصره ۳ ـ کلیه وجوه دریافتی موضوع تبصره ۲ این قانون به خزانه داری کل واریز و معادل صددرصد آن جهت خرید تجهیزات جایگزین و هزینه بازسازی آنها به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تخصیص داده خواهد شد تا لطمه‌ای به توان رزمی و دفاعی کشور وارد نگردد. تبصره ۴ ـ از کلیه ساختمان‌هایی که مورد استفاده شرکتهای موضوع این قانون می‌باشد اجاره بها مطابق نرخ روز دریافت و به‌خزانه‌داری کل واریز خواهد شد. هزینه‌های ناشی از مصرف آب ، برق ، گاز ، تلفن

و نگهـداری ساختمانهـا و تاسیسات به عهـده شـرکتهای بهره‌بردار خواهـد بود و در صورت اسـتفاده از جایگاه های سوخت رسانی مربوط به نیروهـای مسلح و وزارت دفـاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح ، بهای مواد مصـرفی معادل قیمت روز دریافت و به خزانه‌داری کل واریز می گردد. تبصره ۵ ـ هر گونه پرداخت حقوق و مزایای اعضاء شرکت‌های موضوع این قانون برابر قوانین حاکم بر نیروهای مسلح‌خواهد بود. معـادل کلیه حقوق و مزایـای پرسـنل نظـامی و غیرنظامی مأمور به این شـرکت‌ها به طور ماهیانه محاسبه و توسط شرکت‌بهره بردار به خزانه‌داری کـل واریز گردد. تبصـره ۶ ـ اساسـنامه این شـرکت‌ها توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح تهیه و پس از کسب موافقت مقام معظم فرماندهی کل قوا از تصویب هیأت وزیران خواهد گذشت قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و شـش تبصره در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ ششم مهرماه یکهزار و سیصد و هفتاد و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳/۷/۱۳۷۳ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون حذف اختیارت شاه معدوم در قوانین و مقررات مربوط به نیروهای مسلح – مصوب ۱۹/۲/۱۳۶۴

ماده واحـده ـ اختیاراتی که در ارتباط با قانون راجع به حـذف عبارت فرمان همایونی در قوانین و مقررات مربوط به انتصاب افراد به بعضـی از مقامات کشور مصوب ۱۴/۳/۶۰ و ماده واحـده قانون راجع به حـذف اختیارات شاه معدوم و وابسـتگان وخاندان سـلطنتی رژیم منفور گذشته مصوب ۲۸/۱/۶۳ به موجب قوانین و مقررات برای نیروهای مسـلح پیش‌بینی شده بافرماندهی کل نیروهای مسلح یـا مقـامی خواهـد بود که این اختیـارات را به وی تفویض می‌نمایـد. مقررات مغـایر بـا این قـانون ملغی می گردد. تبصـره ـ اختیارات موضوع این قانون در مورد ژاندارمری و شـهربانی جمهوری اسـلامی ایران مطابق بند ۴ قانون راجع به حذف عبارت فرمان همایونی مصوب ۱۴/۳/۱۳۶۰ کماکان بر عهده وزیر کشور می‌باشد.

قانون مربوط به رسیدگی به دارایی وزرا و کارمندان دولت اعم از کشوری و لشکری و شهرداری ها و موسسات واب

ماده ۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون وزرا و معاونین و سایر کارمندان دولت اعم از کشوری و لشکری یا شهرداری‌ها یا دستگاه های وابسته به آنها و اعضا انجمن های شهر و کارمندان موسسات مأمور به خدمات عمومی و همچنین کلیه کارمندان هر سازمان یا بنگاه یا شـرکت یا بانک یا هر موسـسه دیگر که اکثریت سـرمایه یا منافع آن متعلق به دولت یا سایر موسـسات مذکور است و یا نظارت یا اداره یـا مـدیریت آن موسـسات بـا دولت است و همچنین کلیه کسـانی که از خزانه دولت یـا از موسـسات مـذکور پاداشـی دریافت می‌دارنـد به استثنا بازنشسـتگان یا کسانی که وظیفه یا مستمری قانونی دارند مکلف هسـتند صورت دارایی و درآمد خود و همسـر خود و فرزندانی را که قانونا تحت ولایت آنها هسـتند و به مراجعی که طبق تصویب نامه هیات وزیران تعیین خواهد گردید تسلیم و رسـید دریافت دارنـد. تبصـره ـ کلیه کارمندانی که جدیدا به خدمت دولت یا یکی از موسـسات فوق الذکر وارد می‌شوند باید موقع ورود به خدمت صورت دارایی و درآمد خود و همسـر و فرزندان تحت ولایت قانونی خود را تسلیم نمایند. ماده ۲ ـ صورت دارایی شامل ریز کلیه اموال غیرمنقول و حقوق متعلق به آنها و مطالبات و دیون و حقوق انتفاعی و وجوه‌نقـد، اسـناد بهادار و جواهر و اشیا گرانبها با ذکر مشـخصات آنها خواهـد بود. تبصـره ـ صورت مزبور در روی اوراقی که از طرف دولت تهیه و در آن فهرست دارایی که باید صورت داده شود تعیین گردیده است تسـلیم مشـمولین ماده یك می‌شود که از تاریخ دریافت ظرف دو ماه آنها را تکمیل و به مرجع مربوط تسـلیم‌نمایند. ماده ۳ ـ هر یك از مشـمولین ماده اول مکلفنـد در هر موقع که دولت ضـروری بداند صورت تغییراتی که در دارایی و درآمـد آنان یا همسـر و یا فرزنـدان تحت ولایت قانونی آنان پیـدا شـده و طرق تحصـیل آنها را به طریق مذکور در تبصره ماده دوم تسلیم ورسید دریافت دارند. ماده ۴ ـ اشخاص فوق در صورتی که در مواعد مقرر صورت‌های مذکور در این قانون را بـدون عـذر موجه تسـلیم نکردنـد بـاراول به مجـازات انفصـال و محرومیت از خـدمت از یـک تـا دو سـال و در صورت تکرار به

مجازات انفصال دایم و محرومیت ازخدمت دولت و موسسات مذکور در ماده اول محکوم می‌شوند. همچنین هر یک از مشمولین مذکور فوق که صورت دارایی‌خود یا همسر و یا فرزندان تحت ولایت قانونی خود را عالما و عامدا بر خلاف واقع تنظیم نمایند اعم از اینکه حیله و تقلبی به‌کاربرد و یا قسمتی از دارایی را کتمان نمایند به مجازات انفصال دایم و محرومیت از خدمت دولت و موسسات مذکور در این‌قانون و ضبط آن قسمت از دارایی که در صورت قید نگردیده و متعلق به خود کارمند می‌باشد به نفع خزانه دولت محکوم‌می‌شود. ماده ۵ ـ مشمولین ماده اول مکلفند به کلیه پرسش‌های مربوط به تغییرات حاصله در صورت دارایی جواب صریح دهند. درصورتی که اضافه دارایی از طریق غیر مشروع تحصیل شده باشد مرتکب به انفصال دایم و محرومیت از خدمت دولت وموسسات مذکور در ماده اول و ضبط آن مال محکوم خواهد شد و هر گاه عمل با سایر مواد قانون مجازات عمومی منطبق‌باشد مرتکب علاوه بر مجازات فوق به مجازات مندرج در آن قانون نیز محکوم خواهد گردید. تبصره ۱ ـ منظور از انفصال از خدمت درباره مشمولین مواد فوق که جز مأمورین دولت یا شهرداری یا بنگاه‌های مذکور درقانون راجع به محاکمه مأمورین به خدمات عمومی مصوب ششم اردیبهشت ماه ۱۳۱۵ نمی‌باشند انفصال دایم از خدمت درآن موسسات و محرومیت از خدمات دولتی (اعم از کشوری و لشکری و شهرداری است تبصره ۲ ـ در مورد افسران و کارمندان نیروهای مسلح و محرومیت از خدمت ژاندارمری کشور منظور از انفصال و محرومیت موقت از خدمت (بدون کاری و انفصال و محرومیت دایم از خدمت به (اخراج از خدمت در ادارات دولتی و موسسات مذکور در ماده اول است تبصره ۳ ـ انفصال و محرومیت موقت و دایم مقرر در این قانون جنحه محسوب می‌شود. ماده ۶ ـ رسیدگی به صورتهای مزبور ، تشخیص انطباق موضوع با مواد ۴ و ۵ در قسمت کارمندان کشوری به عهده اداره کل بازرسی کشور و در قسمت نیروهای مسلح به عهده اداره بازرسی ارتش خواهد بود. ادارات مزبور در صورتی که تشخیص دادند موضوع قابل تعقیب کیفری است آن را به دادسرای صلاحیتدار ارجاع می‌نمایندتا طبق مقررات کیفری اقدام به عمل آید. ماده ۷ ـ کسانی که طبق این قانون از طرف دادستان در دادگاه‌های دادگستری یا دادگاه‌های نظامی تحت تعقیب واقع شوند ازخدمت معلق یا بدون کار می‌شوند و در صورتی که بر حسب حکم دادگاه برایت حاصل نمودند ایام تعلیق یا بدون کاری جزخدمت آنان محسوب و حقوق مدنی را که به علت تعلیق به آنان پرداخته نشده دریافت خواهند کرد. ماده ۸ ـ صورت‌های مزبور و مندرجات آنان سری است و افشای آن قبل از صدور کیفر خواست به کلی ممنوع است ومتخلفین به مجازات مقرر در ماده ۲۲۰ قانون مجازات عمومی محکوم خواهند شد. ماده۹ ـ وزارت دادگستری و وزارت جنگ‌مأمور اجرای این قانون هستند.

مقررات ارتش

قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ (نقل از روزنامه رسمی شماره ۱۲۴۴۱ ـ۲۱/۸/۱۳۶۶)

فصل اول ـ تعاریف ، هدف‌ها ، اصول و ویژگیها ، وظایف و مأموریت‌ها

بخش اول ـ تعاریف (ماده ۱ تا ۴)

ماده ۱ ـ در این قانون عبارات اختصاری زیر جایگزین عناوین کامل آن می گردد: الف ـ (فرماندهی کل) به جای (فرماندهی کل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران). ب ـ (نیروهای مسلح) به جای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران). ج ـ (ارتش) به جای (ارتش جمهوری اسلامی ایران) د ـ (سپاه مشترک) به جای (ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران). هـ ـ (سپاه پاسداران) به جای (سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران). و ـ (بنا به دستور) به جای (بنا به دستور فرماندهی کل نیروهای مسلح

جمهوری اسلامی ایران). ز ـ (سازمان عقیدتی سیاسی) به جای (سازمان عقیدتی سیاسی ارتش جمهوری اسلامی ایران). ح ـ (سازمان حفاظت اطلاعات) به جای (سازمان حفاظت اطلاعات ارتش جمهوری اسلامی ایران). ماده ۲ ـ نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران عبارتند از ارتش و سپاه پاسداران و نیروی انتظامی تبصره ـ نیروهای انتظامی جمهوری اسلامی ایران به ژاندارمری ، شهربانی و کمیته‌های انقلاب اسلامی ایران اطلاقمی گردد. ماده ۳ ـ ارتش جمهوری اسلامی ایران به مجموعه ستاد مشترک ، نیروهای زمینی ، هوایی ، دریایی و سازمان‌های وابسته به‌آنها اطلاق می گردد. ماده ۴ ـ وزارت دفاع جمهوری اسلامی ایران بخشی از دولت است که مسیولیت پشتیبانی ارتش را به عهده دارد

بخش دوم ـ هدف‌های نظامی (ماده ۵)

ماده ۵ ـ هدف‌های نظامی جمهوری اسلامی ایران عبارتند از: الف ـ حفظ استقلال ، تمامیت‌ارضی و نظام جمهوری اسلامی ایران ب ـ حفظ منافع ملی جمهوری اسلامی ایران خارج از قلمرو کشور در دریای خزر ، خلیج فارس ، دریای عمان ، رودخانه‌ها ومعادن ج ـ یاری به ملل مسلمان یا مستضعف غیر معارض با اسلام در جهت دفاع از سرزمینهای مورد تهدید یا اشغال نیروهای‌متجاوز در صورت در خواست ملل مزبور.

بخش سوم ـ اصول و ویژگیهای اساسی نیروهای مسلح (دکترین و استراتژی نظامی (ماده ۶)

ماده ۶ ـ اصول و ویژگیهای اساسی نیروهای مسلح عبارتند از: الف ـ اسلامی بودن در تشکیل و تجهیز نیروهای مسلح اساس و ضابطه مکتب اسلام است به نحوی که بر همه شؤون و ابعاد آن ضوابط و مقررات‌شرع حاکمیت داشته باشد. نیروهای مسلح رسالت مکتبی جهاد در راه خدا را بر عهده داشته ، پیروی از اصول اخلاقی اسلام‌و احترام به شخصیت انسانی افراد را وظیفه خود می‌دانند. ب ـ ولایی بودن نیروهای مسلح تحت فرمان فرماندهی کل بوده و اصل وحدت فرماندهی در تمامی رده‌های آن حاکم می‌باشد و نیل به‌فرماندهی در تمامی رده‌ها بر اساس شایستگی و کارایی صورت می گیرد. دستور فرمانده درصورتی که مغایر با دستورات‌مسلم شرع ، فرمان‌های فرماندهی کل و حاکمیت نظام و قوانین جمهوری اسلامی ایران نباشد لازم الاجراست پرسنل‌نیروهای مسلح در خط سیاسی مقام رهبری بوده ، عضویت و وابستگی آنان در تشکل‌های سیاسی با توجه به فرمان مقام‌رهبری مطلقا ممنوع می‌باشد. ج ـ مردمی بودن نیروهای مسلح همواره در کنار مردم و در جهت مصالح و آرمانهای امت اسلامی انجام وظیفه می‌نمایند و در زمان صلح نیز به‌درخواست دولت افراد و تجهیزات فنی خود را در حدی که به آمادگی رزمی آنها آسیبی وارد نیاید ، در جهت خدمت به مردم‌در زمینه کارهای امدادی ، آموزشی ، تولیدی و جهادسازندگی به کار می گیرند. د ـ خود کفایی نیروهای مسلح با بهره‌گیری از تمامی توان خود در جهت رسیدن به خودکفایی در کلیه زمینه‌ها از قبیل سازماندهی ، آموزشی ،تدارکاتی ، اطلاعاتی و صنعتی تلاش می‌نمایند. هـ ـ انضباط نیروهای مسلح باید با ایجاد انضباط معنوی برخاسته از اعتقاد و ایمان پرسنل ، وضع مقررات منطقی و عادلانه و برقراری‌سیستم‌های تشویق و تنبیه ، زمینه اجرای کامل دستورات و مقررات را فراهم سازند. و ـ سادگی در نیروهای مسلح در تمامی زمینه‌ها اعم از طرح ریزی‌های ستادی ، اعمال مدیریت ، به کارگیری سیستم‌ها و روشها ، گزینش‌تکنولوژی و صدور دستورالعمل‌ها باید اصل سادگی رعایت شود ، تشکیلات غیر ضروری و تشریفات بی‌مورد حذف وروش‌های یکنواخت‌سازی مورد توجه قرار گیرد. ز ـ اقتدار. نیروهای مسلح می‌بایست از چنان آمادگی ، تحرک و اقتداری برخوردار باشند که بتوانند با بهره‌گیری از تمامی امکانات‌جمهوری اسلامی ایران ، جرأت تعرض را از دشمنان آشکار و

نهان سلب نمایند. ح ـ تدافعی بودن نیروهای مسلح با بهره گیری از تمامی توان خود دشمن را از تعرض بازداشته و در برابر هر گونه تجاوز دفاع نموده و متجاوز راتنبیه و سرکوب می‌نمایند و در عین اعتقاد به اصل عدم تعرض ، ملل مسلمان یا مستضعف غیرمعارض با اسلام را برای دفاع ازخود یاری می کنند.

بخش چهارم ـ مأموریت و وظایف (ماده ۷ تا ۱۷)

ماده ۷ ـ مأموریت و وظایف ارتش به شرح زیر می‌باشد: الف ـ آمادگی و مقابله در برابر هر گونه تجاوز نظامی علیه استقلال ، تمامیت‌ارضی ، نظام جمهوری اسلامی ایران و منافع کشور. ب ـ همکاری با نیروهای انتظامی و سپاه پاسداران در مقابله با اشرار ، یاغیان ، قاچاقچیان ، تجزیه‌طلبان و جریانات براندازی‌در مواقع ضروری بنا به دستور. ج ـ آمادگی جهت همکاری با سپاه پاسداران در کمک به ملل مسلمان و مستضعف غیرمعارض با اسلام جهان در دفاع از خوددر برابر تهدید و تجاوز نظامی بنا به درخواست آنان و بنا به دستور. د ـ در اختیار قرار دادن افرادی که در استخدام ارتش هستند و تجهیزات فنی خود بنا به درخواست دولت در اجرای اصل ۱۴۷قانون اساسی و با رعایت کامل موازین عدل اسلامی در حدی که بنا به تشخیص شورای عالی دفاع به آمادگی رزمی ارتش‌آسیبی وارد نیاید. هـ ـ سازماندهی ، آموزش ، تجهیز و گسترش نیروهای زمینی ، هوایی و دریایی متناسب با امکانات و تهدیدات ، برای انجام‌مأموریت‌های محوله و ـ تلاش مداوم و مستمر در جهت حاکمیت کامل فرهنگ و ضوابط اسلامی در ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به‌آنها. ز ـ آماده نمودن مردم برای دفاع مسلحانه از کشور و نظام جمهوری اسلامی در چهارچوب قانون خدمت وظیفه عمومی ح ـ کمک به سپاه پاسداران در آموزش و سازماندهی بنا به دستور. ط ـ اقدامات لازم در جهت نیل به خودکفایی در کلیه زمینه‌ها از قبیل صنعتی ، آموزشی ، تدارکاتی ، اطلاعاتی ، روش‌ها وسازماندهی ی ـ اقدامات لازم در زمینه کسب اطلاع از اوضاع ، رویدادها و تحولات سیاسی ـ نظامی آشکار و نهان منطقه و جهان و ارزیابی‌مستمر تهدیدات و توان رزمی دشمنان بالفعل و بالقوه ک ـ تلاش مداوم و مستمر در جهت حفظ و صیانت ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها در زمینه‌های امنیتی ل ـ ایجاد تسهیلات لازم برای همکاری سپاه پاسداران در مواقع ضروری که شورای عالی دفاع تعیین می‌نماید. ماده ۸ ـ وظایف وزارت دفاع به شرح زیر می‌باشد: الف ـ ساخت و تولید وسایل مورد نیروهای نیاز نظامی و انتظامی و انجام تحقیقات صنعتی لازم و افزایش امکانات تکنولوژی‌صنایع مربوط ب ـ هدایت و هماهنگ نمودن امور پژوهشی و تحقیقات صنعتی ارتش و سازمان‌های وابسته به وزارت دفاع و هماهنگی باشورای عالی صنایع و مراکز پژوهشی و تحقیقاتی کشور. ج ـ انجام تعمیرات خارج از مقدورات نیروهای نظامی و انتظامی د ـ انجام کلیه خریدهای خارجی مورد نیاز ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها بر اساس سیاست کلی وخط‌مشی دولت جمهوری اسلامی ایران تبصره۱ ـ وزارتین دفاع و سپاه موظفند در زمینه خریدهای خارجی زیر نظر شورای عالی دفاع هماهنگی و اقدام نموده ومی‌توانند خریدهای مورد نیاز یکدیگر را نیز انجام دهند. تبصره۲ ـ کلیه خریدهای خارجی اقلام دفاعی مورد نیاز دیگر وزارتخانه‌ها ، نهادها و سازمانهای کشور نیز صرفا از طریق‌وزارتین دفاع و سپاه انجام خواهد شد. هـ ـ تهیه ، تأمین و خرید داخلی اقلام حساس ، مهم ، سنگین قیمت و اقلام مشترک مورد نیاز ارتش و وزارت دفاع ، به استثناسوخت و مواد فاسدشدنی تبصره ـ وزارت دفاع می‌تواند تأمین بخشی از اقلام مشترک داخلی را با حفظ مسیولیت و تعیین خط‌مشی به نیروهای‌سه‌گانه تفویض نماید. موارد و چگونگی آن به موجب آیین نامه ای خواهد بود که توسط وزارت دفاع با هماهنگی ستادمشترک تهیه و به تصویب هیات‌وزیران می‌رسد. و ـ تهیه لوایح مورد نیاز ارتش با هماهنگی ستادمشترک و لوایح مورد نیاز وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته و پی گیری جهت‌سیر مراحل قانونی ، ابلاغ قوانین و مصوبات هیات‌وزیران به ارتش و نظارت بر اجرای قوانین و مقررات ز ـ دفاع از حقوق ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها در مراجع قضایی ح ـ بررسی

و تحصیل بودجه و اعتبارات ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها و نظارت در انجام هزینه‌ها وبررسی و تأیید بیلان حساب بودجه آنها. ط ـ تهیه و تأمین زمین مورد نیاز و احداث تأسیسات ساختمانی ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها درچهارچوب ضوابط و سیاست‌های وزارتین مسکن و شهرسازی و برنامه‌وبودجه تبصره ـ وزارت دفاع می‌تواند احداث برخی تأسیسات ساختمانی نیروها را با حفظ مسیولیت و نظارت به نیروهای مربوط‌محول نماید. ی ـ اداره امور املاک ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها از نظر حقوقی و قانونی ک ـ تأمین خدمات درمانی پرسنل وزارت دفاع ، ارتش و نیروهای انتظامی سازمان‌های وابسته به آنها ، بازنشستگان ،وظیفه‌گیران ، مستمری بگیران و عایله تحت تکفل آنان ل ـ تأمین خدمات تعاونی افراد مذکور در بند فوق و عایله تحت تکفل آنان م ـ انجام امور بیمه ، بازنشستگی ، وظیفه و مستمری پرسنل ارتش و وزارت‌دفاع و سازمانهای وابسته به آنها. ن ـ تهیه و تأمین نقشه‌های نظامی و خدمات جغرافیایی مورد نیاز نیروهای نظامی و انتظامی س ـ پشتیبانی فنی ، آموزشی و تعمیراتی سازمانهای خدمات کامپیوتری نیروهای نظامی و انتظامی ماده ۹ ـ ستادمشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران ستاد فرماندهی کل در ارتش بوده و فرماندهی کل را در اداره امور ارتش‌یاری می‌نماید وظایف آن به شرح زیر می‌باشد: الف ـ مشاورت فرماندهی کل نسبت به اعمال فرماندهی در ارتش ب ـ تهیه و توسعه تدابیر کلی نظامی (استراتژیک و تهیه طرح‌های مربوط مبتنی بر فرمان‌های فرماندهی کل با توجه به‌قوانین ، تهدیدات و امکانات کشور. ج ـ تهیه و تقدیم اطلاعات مورد نیاز جهت اخذ تصمیم ، به فرماندهی کل د ـ دریافت فرمان‌ها و تدابیر فرماندهی کل و ابلاغ آنها به نیروهای سه گانه و نظارت بر اجرای فرمان‌های صادره هـ ـ تهیه طرح‌ها و دستور العملها بر مبنای فرمانها و تدابیر دریافت شده و ابلاغ آنها به نیروهای سه‌گانه و نظارت بر اجرا. و ـ نظارت بر حفظ توان رزمی ارتش ز ـ تهیه طرح سازمان و تجهیزات ارتش با توجه به تهدیدات ، مقدورات ، تدابیر دفاعی و اصول سیاست خارجی کشور باهمکاری نیروهای سه‌گانه و وزارت دفاع و تأیید شورای عالی دفاع جهت تصویب فرماندهی کل ح ـ برآورد نهایی نیازمندی‌های لجستیکی ارتش ط ـ بررسی و هماهنگ نمودن بودجه‌های پیشنهادی نیروها و ارسال بودجه پیشنهادی ارتش به وزارت دفاع ی ـ همکاری با وزارت دفاع در زمینه تهیه لوایح مورد نیاز ارتش ک ـ نظارت و کنترل کلیه فعالیت‌های بیمارستان‌های ارتش ماده ۱۰ ـ مأموریت نیروی زمینی ارتش جمهوری اسلامی ایران به شرح زیر می‌باشد: الف ـ پاسداری از قلمرو زمینی کشور جمهوری اسلامی ایران در برابر هرگونه تجاوز نظامی خارجی ب ـ دفع و انهدام نیروهای متجاوز. ج ـ سازماندهی ، تجهیز ، آموزش و گسترش یگان‌های زمینی و آماده کردن آنان جهت اجرای مأموریتهای محوله د ـ تهیه طرح نیازمندی‌های لجستیکی و اقدام در جهت تهیه و خرید اقلام و خدماتی که به عهده نیروی‌زمینی بوده و اقلام‌مشترک داخلی که به آن واگذار می‌گردد. هـ ـ انجام پژوهش و تحقیقات لازم در کلیه زمینه‌ها در جهت نیل به خودکفایی و ـ تأمین دفاع هوایی کلیه یگان‌ها ، تأسیسات و نقاط حساس مربوطه در حد برد سلاح ضد هوایی سازمانی خود با هماهنگی‌و کنترل کلی عملیاتی نیروی هوایی ز ـ تأمین و حفاظت تأسیسات و پادگان‌های مربوط ح ـ تأمین نیازهای پزشکی پرسنل نیروی زمینی و اداره بیمارستان‌ها و درمانگاه‌های مربوط ماده ۱۱ ـ مأموریت نیروی هوایی ارتش جمهوری اسلامی ایران به شرح زیر است الف ـ پاسداری از قلمرو قضایی کشور. ب ـ حمله به هدف‌های نظامی و تأسیسات حیاتی دشمن بنا به دستور. ج ـ پشتیبانی هوایی از نیروهای نظامی و انتظامی د ـ تأمین پدافند هوایی کشور ، هماهنگی ، هدایت و کنترل کلی عملیات پدافند هوایی سایر نیروها و سازمان‌هایی که در زمینه‌پدافند هوایی مسیولیت‌هایی به عهده دارند. هـ ـ جمع‌آوری اطلاعات الکترونیکی از عوامل تهدید کننده و ارایه خدمات لازم و ـ سازماندهی ، تجهیز ، آموزش و گسترش یگان‌های هوایی جهت اجرای مأموریت‌های محوله ز ـ تهیه طرح نیازمندی‌های لجستیکی و اقدام در جهت تهیه و خرید اقلام و خدماتی که به عهده نیروی هوایی بوده و اقلام‌مشترک داخلی که به آن واگذار می‌گردد. ح ـ انجام پژوهش و تحقیقات لازم در کلیه زمینه‌ها در جهت نیل به خودکفایی ط ـ تأمین و حفاظت تأسیسات و پادگان‌های مربوط ی ـ تأمین نیازمندی‌های پزشکی پرسنل نیروی هوایی و اداره بیمارستان‌ها و درمانگاه‌های مربوط ماده ۱۲ ـ مأموریت نیروی دریایی

ارتش جمهوری اسلامی ایران به شرح زیر می‌باشد: الف ـ پاسداری از آب‌های سرزمینی ، فلات قاره و مناطق انحصاری ـ اقتصادی و جزایر کشور در برابر هر گونه تجاوز نظامی‌خارجی ب ـ حضور مستمر ، کنترل و تأمین امنیت خطوط مواصلات دریایی خودی و جلوگیری از استفاده غیر مجاز بیگانگان از مناطق‌دریایی مذکور در بند فوق. ج ـ دفع و سرکوبی هرگونه تجاوز نظامی به حاکمیت ، حقوق و منافع کشور در مناطق مذکور در بند الف و انهدام تأسیسات‌دریایی دشمن بنا به دستور. د ـ کنترل تردد کشتی‌ها در خلیج‌فارس و دریای‌عمان و بازرسی کشتی‌های مشکوک در واقع لزوم بنا به دستور. هـ ـ سازماندهی ، تجهیز و آموزش یگانهای دریایی جهت اجرای مأموریت‌های محوله و ـ تهیه طرح نیازمندی‌های لجستیکی و اقدام در جهت تهیه و خرید اقلام و خدماتی که به عهده نیروی‌دریایی بوده و اقلام‌مشترک داخلی که به آن واگذار می گردد. ز ـ انجام پژوهش و تحقیقات لازم در کلیه زمینه‌ها جهت نیل به خودکفایی ح ـ تأمین دفاع هوایی کلیه یگان‌ها ، تأسیسات و نقاط حساس مربوط ، جزایر و تأسیسات دریایی در حد برد سلاح ضد هوایی‌سازمانی خود با هماهنگی و کنترل کلی عملیاتی نیروی هوایی ط ـ تأمین و حفاظت تأسیسات و پادگان‌های مربوط ی ـ تأمین نیازهای پزشکی پرسنل نیروی دریایی و اداره بیمارستانها و درمانگاههای مربوط ماده ۱۳ ـ مأموریتهای مذکور در بندهای الف ، مواد ۱۰ و ۱۱ و ۱۲ و قسمت اول بند د ماده ۱۱ و قسمت آخر بند ج ماده ۱۲این قانون چنانچه در زمینه پاسداری از استقلال و تمامیت ارضی و نظام جمهوری اسلامی ایران باشد ، مأموریت اصلی برعهده ارتش جمهوری اسلامی ایران بوده و نیروهای سه گانه سپاه پاسداران با نیروهای سه‌گانه ارتش همکاری خواهندنمود.لکن چنانچه مأموریتهای مزبور در زمینه نگهبانی از انقلاب اسلامی ایران و دستاوردهای آن باشد ، مأموریت اصلی برعهده سپاه پاسداران بوده و نیروهای سه‌گانه ارتش با نیروهای سه‌گانه سپاه همکاری خواهند نمود. مصادیق این ماده و نحوه و میزان همکاری ارتش و سپاه پاسداران در هر مورد را شورای عالی دفاع تعیین می‌نماید. ماده ۱۴ ـ سازمان عقیدتی سیاسی سازمانی است با سلسله مراتب مستقل و متمرکز که مأموریت و وظایف زیر را بر عهده‌دارد: ۱ ـ مأموریت رشد و گسترش فرهنگ و ارزشهای اسلامی در ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها بر اساس معیارها و ضوابطاسلامی و تدابیر و رهنمودها و دستورالعملهای مقام رهبری ۲ ـ وظایف الف ـ آموزش عقیدتی و سیاسی پرسنل جهت رشد مذهبی و سیاسی آنان ب ـ انجام فعالیتهای تبلیغی برای پرسنل از قبیل انتشار جزوات و نشریات ، تشکیل کتابخانه‌ها و نمایشگاه‌ها و تولیدبرنامه‌های رادیو تلویزیونی ارتش و اداره مساجد و سایر اماکن مذهبی مربوط ج ـ ارایه خط‌مشی‌های مکتبی به مبادی ذیربط در جهت انطباق سازماندهی‌ها ، مقررات ، آیین نامه‌ها و دستورالعملها با ضوابطو معیارهای اسلامی د ـ نظارت بر حفظ و عمل به موازین اسلامی در تمامی زمینه‌ها و اعلام موارد خلاف به مسیولین جهت رفع آنها و گزارش به‌فرماندهی کل در صورت لزوم هـ ـ بررسی و ارزیابی پرسنل از لحاظ شایستگی مکتبی جهت انتصابات ، ترفیعات و مأموریتهای خارج از کشور. و ـ انجام کلیه وظایف روابط عمومی ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها. تبصره ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها موظفند پشتیبانیهای لجستیکی و پرسنلی موردنیاز سازمان عقیدتی‌سیاسی را در چهارچوب جداول سازمان مربوط که به تصویب فرماندهی کل می‌رسد ، در اختیار قرار دهند. ماده ۱۵ ـ مسیولین عقیدتی سیاسی کلیه یگانها و سازمان‌ها از روحانیونی که حداقل دوره سطح را به پایان رسانده و از بینش‌سیاسی و اجتماعی کافی برخوردار باشند و در هیچ یک از تشکلهای سیاسی عضویت و فعالیت نداشته باشند ، تعیین‌می گردند. ماده ۱۶ ـ سازمان حفاظت اطلاعات ارتش جمهوری اسلامی ایران سازمانی است با سلسله مراتب مستقل و متمرکز که باهماهنگی وزارت اطلاعات مأموریت و وظایف زیر را انجام می‌دهد: ۱ ـ مأموریت پیشگیری ، کشف ، شناسایی و خنثی کردن فعالیتهای براندازی ، جاسوسی ، خرابکاری ، موارد ایجاد نارضایتی ، نفوذ جریانات‌سیاسی و ایجاد اختلال در انجام مأموریت به منظور حفظ و صیانت ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها از طریق‌حفاظت پرسنل ، اطلاعات ، اسناد ، مدارک ، اماکن ، تأسیسات ، وسایل و تجهیزات و امنیت ارتباطات با رعایت اصل ۱۵۶ قانون‌اساسی ۲ ـ وظایف الف ـ کسب و جمع آوری اخبار و تولید ، تجزیه و تحلیل و طبقه بندی اطلاعات مورد نیاز ارتش و وزارت

دفاع و سازمانهای‌وابسته به آنها. ب ـ کشف و خنثی نمودن توطیه‌ها و فعالیتهای براندازی ، جاسوسی و خرابکاری ج ـ تهیه طرحها و دستورالعملهای حفاظتی در زمینه حفاظت اخبار ، اطلاعات ، اسناد ، مدارک ، تأسیسات ، اماکن ، تجهیزات وپرسنل ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها و نظارت بر اجرای آنها. د ـ آموزش و ارشاد پرسنل ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها در زمینه‌های حفاظتی و آموزش تخصصی پرسنل‌سازمان حفاظت اطلاعات هـ ـ گزارش اطلاعات و اخبار امنیتی غیر نظامی واصله به وزارت اطلاعات و ـ کشف و شناسایی فعالیتهای سیاسی پرسنل و نفوذ جریانات و تشکلهای سیاسی در ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای‌وابسته به آنها. ز ـ کشف و شناسایی موارد کم‌کاری و کارشکنی و تخلف در انجام مأموریت و گزارش آن به مسیولین مربوط ح ـ مطلع نمودن فرماندهان از مواردی که برای انجام مأموریت‌شان ضروری بوده و در صلاحیت آنان است ط ـ بررسی صلاحیت امنیتی پرسنل ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها. ی ـ انجام کلیه امور مربوط به صدور پروانه حمل سلاح شکاری و کمری و مهمات مربوط در سطح ارتش و وزارت دفاع وسازمانهای وابسته به آنها. ک ـ طرح‌ریزی و انجام عملیات فنی حفاظت اطلاعاتی و کنترل ارتباطات در سطح ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته‌به آنها. تبصره ۱ ـ رییس سازمان حفاظت اطلاعات از بین افراد مورد تأیید مقام رهبری با حکم رییس ستاد مشترک منصوب‌می‌گردد و مستقیما تحت امر مقام رهبری انجام وظیفه می‌نماید و عزل وی نیز با تأیید مقام رهبری و حکم رییس ستاد مشترک‌انجام می‌شود. تبصره ۲ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها موظفند پشتیبانیهای پرسنلی و لجستیکی موردنیاز را درچهارچوب جداول سازمان مربوط که به تصویب فرماندهی کل می‌رسد ، در اختیار قرار دهند. تبصره ۳ ـ رییس سازمان حفاظت اطلاعات موظف است در موارد براندازی و نیز خرابکاریهای مهم ، دادستان کل کشور وفرمانده کل سپاه پاسداران را سریعا در جریان قرار دهد. تبصره ۴ ـ سازمان حفاظت اطلاعات موظف است موارد انحرافات عقیدتی ، سیاسی و اخلاقی پرسنل را که در جریان‌مأموریتهای خود مطلع می‌گردد ، به سازمان عقیدتی سیاسی منعکس نماید. ماده ۱۷ ـ شورای عالی دفاع به عنوان مشاور عالی نظامی مقام رهبری ، دارای وظایف زیر می‌باشد: الف ـ پیشنهاد اعلان جنگ و صلح به فرماندهی کل ب ـ پیشنهاد اعلان بسیج همگانی به فرماندهی کل ج ـ پیشنهاد تعیین فرماندهان نیروهای سه‌گانه ارتش به فرماندهی کل د ـ تعیین سیستم تسلیحاتی کشور و سیاستهای کلی ساخت و خریدهای تسلیحاتی و نظارت عالیه بر آنها و ایجاد هماهنگیهای‌لازم بین وزارتین دفاع و سپاه در خریدهای خارجی و صنایع نظامی هـ ـ تعیین موارد و نحوه همکاری و ایجاد هماهنگیهای لازم بین ارتش و سپاه پاسداران و نیروهای انتظامی در امور نظامی و ـ ایجاد هماهنگی بین نیروهای مسلح و دولت و نظارت عالیه بر آن ز ـ هدایت و هماهنگ نمودن امور پژوهش و تحقیقات صنعتی نظامی وزارتین دفاع و سپاه و ارتش و سپاه و سازمانهای وابسته‌به آنها با مراکز تحقیقاتی و پژوهشی کشور.

فصل دوم ـ شرایط عمومی استخدام و طبقه بندی

بخش اول ـ تعاریف (ماده ۱۸ تا ۲۸)

ماده ۱۸ ـ استخدام در ارتش عبارت است از پذیرفته شدن شخص برای انجام خدمت موظف در یکی از مشاغل پیش‌بینی‌شده در این قانون ماده ۱۹ ـ مشاغل ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها از نظر پرسنلی که در آن مشاغل منصوب می‌گردند به سه‌گروه تقسیم می‌شوند: ۱ ـ شغل نظامی که عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان برای نظامیان پیش‌بینی می‌شود. ۲ ـ شغل کارمندی که عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان برای کارمندان پیش‌بینی می‌شود. ۳ ـ شغل مشترک که عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان با

این عنوان تعیین شده و منحصر به نظامیان یاکارمندان نبوده و قابل تخصیص به هر دو می‌باشد. تبصره ۱ ـ مشاغل فرماندهی در ارتش از مشاغل نظامی می‌باشد. تبصره ۲ ـ غیر از مشاغل فرماندهی مدیریت کلیه رده‌ها در ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها از مشاغل‌مشترک می‌باشند. تبصره ۳ ـ در مشاغل مشترک شرایط احراز شغل باید به نحوی تعیین گردد که شایسته‌ترین پرسنل اعم از نظامی و کارمندمنصوب گردند. صرف نظامی یا کارمند بودن موجب ارشدیت پرسنل بر یکدیگر نخواهد بود. ماده ۲۰ ـ رسته عبارت از مجموع رشته‌های شغلی است که از نظر تخصص یا نوع کار یا نوع آموزش وابستگی و ارتباط‌نزدیک داشته باشند. ماده ۲۱ ـ پرسنل ارتش کسانی هستند که برابر شرایط و مقررات مندرج در این قانون و یا قانون خدمت وظیفه عمومی به‌خدمت پذیرفته می‌شوند و عبارتند از: الف ـ کادر ثابت ب ـ وظیفه ج ـ پیمانی ماده ۲۲ ـ کادر ثابت به پرسنلی اطلاق می گردد که برای انجام خدمت مستمر در ارتش استخدام می‌شوند و عبارتند از: ۱ ـ نظامیان ۲ ـ کارمندان ۳ ـ محصلین ماده ۲۳ ـ نظامیان پرسنلی هستند که پس از طی آموزش لازم به یکی از درجات پیش‌بینی شده در این قانون نایل و از لباس وعلایم نظامی استفاده می‌نمایند. ماده ۲۴ ـ کارمندان پرسنلی هستند که بر اساس مدارک تحصیلی و یا مهارت تجربی و تخصصی استخدام شده و بدون‌استفاده از درجات ، علایم و لباس نظامی به یکی از رتبه‌های پیش‌بینی شده در این قانون نایل می‌شوند. ماده ۲۵ ـ محصلین پرسنلی هستند که به منظور خدمت در کادر ثابت استخدام و قبل از انتصاب در یکی از مشاغل مندرج دراین قانون در یک از مؤسسات آموزشی به هزینه ارتش و یا وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها مشغول تحصیل‌می‌باشند. ماده ۲۶ ـ پرسنل وظیفه کسانی هستند که مطابق قانون خدمت وظیفه عمومی در یکی از دوره‌های ضرورت ، احتیاط یا ذخیره‌مشغول خدمت می‌باشند. ماده ۲۷ ـ پرسنل پیمانی به کسانی اطلاق می گردد که خدمت پیمانی را به صورت نظامی یا کارمند برابر مقررات مندرج در این‌قانون انجام می‌دهند. ماده ۲۸ ـ پرسنل خرید خدمت به کسانی اطلاق می گردد که طبق مقررات مربوط خدمت مشخصی را برابر قرارداد معینی انجام می‌دهند

بخش دوم ـ شرایط عمومی استخدام (ماده ۲۹ تا ۳۹)

ماده ۲۹ ـ شرایط عمومی استخدام در کادر ثابت و پیمانی به شرح زیر می‌باشد: الف ـ متدین بودن به دین اسلام ب ـ تابعیت جمهوری اسلامی ایران ج ـ ایمان به انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی و آمادگی فداکاری در راه تحقق اهداف آن د ـ عدم محکومیت ناشی از اقدام علیه انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی ایران هـ ـ عدم محکومیت به محرومیت از خدمات دولتی و ـ عدم سابقه عضویت یا وابستگی به احزاب و گروه‌های سیاسی غیر قانونی و یا الحادی ز ـ عدم عضویت یا وابستگی به احزاب و گروه‌های سیاسی ح ـ داشتن شرایط تحصیلی و یا تخصصی لازم برای خدمت مورد نظر. ط ـ داشتن حداقل ۱۶ و حداکثر ۴۰ سال سن ی ـ عدم معروفیت به فساد اخلاق و عدم اعتیاد به مواد مخدر. ک ـ داشتن سلامت روانی و جسمی متناسب با خدمت مورد نظر. تبصره ۱ ـ ادامه خدمت یا اعاده به خدمت پرسنل منوط به داشتن صلاحیت‌های فوق به استثنای بندهای ح و ط می‌باشد. تبصره ۲ ـ اقلیت‌های دینی شناخته شده در قانون اساسی که تا تاریخ تصویب این قانون استخدام شده‌اند از نظر ادامه‌خدمت از بند الف مستثنی می‌باشند. تبصره ۳ ـ در ستاد مشترک ، وزارت دفاع و نیروهای سه‌گانه هیات‌هایی مرکب از بالاترین مسیولین عقیدتی و سیاسی وحفاظت اطلاعات و پرسنلی هر یک از سازمان‌های فوق برای گزینش پرسنل جهت استخدام تشکیل می گردد. هیات مرکزی گزینش مرکب از رییس ستاد مشترک ، وزیر دفاع ، مسیول سازمان عقیدتی سیاسی و مسیول سازمان حفاظت اطلاعات‌تشکیل و بر کار هیات‌های فوق نظارت می‌نماید. ماده ۳۰ ـ استخدام پرسنل نظامی برای خدمت در کادر ثابت منحصرا بر اساس یکی از مقاطع تحصیلی پایان دوره‌های‌راهنمایی ، دبیرستان ، فوق دیپلم ، لیسانس ، فوق لیسانس ، دکترا و بالاتر انجام

می گیرد. ماده ۳۱ ـ کارمندان به دو صورت زیر استخدام می‌شوند: الف ـ بر اساس مدارک تحصیلی در یکی از مقاطع پایان دوره‌های ابتدایی ، راهنمایی ، دبیرستان ، فوق دیپلم ، لیسانس ،فوقلیسانس ، دکترا و بالاتر. ب ـ بر اساس تخصص و مهارت عملی با حداقل سواد خواندن و نوشتن و حداکثر پایان دوره دبیرستان ماده ۳۲ ـ ارتش می‌تواند فقط برای مشاغل درمانی و بهداشتی زنان را استخدام نماید. نقل و انتقالات زنان باید حتیالامکانتابع شرایط خدمتی همسران آنان باشد. ماده ۳۳ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها می‌توانند به منظور تأمین نیاز سازمانی خود داوطلبینی را که حداقل‌دارای مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی می‌باشند با اخذ تعهد ۵ سال خدمت نظامی و یا ۶ سال خدمت کارمندی به صورت‌پیمانی استخدام نمایند. تمدید مدت و تجدید قرارداد مجاز نمی‌باشد. تبصره ۱ ـ خدمت پرسنل پیمانی به منزله انجام خدمت دوره ضرورت تلقی می گردد و در صورتی که قبل از خاتمه تعهد به‌هر علت از خدمت مستعفی یا بر کنار گردند برابر قانون خدمت وظیفه عمومی با آنان رفتار خواهد شد. تبصره ۲ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها می‌توانند پرسنلی را که در حال انجام خدمت دوره ضرورت‌می‌باشند به صورت پیمانی استخدام نمایند. ماده ۳۴ ـ به منظور جلوگیری از تورم پرسنلی در ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها ، در جداول سازمانی‌مشاغل باید به نحوی پیش‌بینی گردد که حتیالامکان از پرسنل وظیفه و پیمانی استفاده شود. ماده ۳۵ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها می‌توانند در صورت نیاز از پرسنل وظیفه در حین خدمت دوره‌ضرورت و همچنین پرسنل پیمانی در طول مدت قرارداد با دارا بودن شرایط لازم برای کادر ثابت استخدام نمایند و این قبیل‌داوطلبان در شرایط مساوی از اولویت برخوردارند. آموزش ، درجه یا رتبه و ترفیعات آنان تابع مقررات مندرج در این قانون‌خواهد بود. ماده ۳۶ ـ سابقه خدمت وظیفه و پیمانی کادر ثابت از نظر پایه حقوقی و سنوات بازنشستگی احتساب می گردد. ماده ۳۷ ـ خرید خدمت اشخاص بنا به ضرورت و برای مدت محدود ، بنا به تشخیص سازمان‌های استخدام کننده ، به موجب‌آیین نامه ای خواهد بود که توسط وزارت دفاع با هماهنگی ستاد مشترک و نیروهای سه‌گانه تهیه و به تصویب هیات وزیران‌می‌رسد. ماده ۳۸ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها می‌توانند به منظور تأمین استاد و تکمیل اعضای هیات علمی ومؤسسات آموزشی خود پرسنل مورد نیاز را بر اساس مقررات استخدامی هیات علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالیاستخدام و به مشاغل آموزشی منصوب نمایند. تبصره ـ استخدام مربی برای آموزش‌های پایین‌تر از سطوح دانشگاهی و همچنین پرداخت حق‌التدریس به اساتید و مربیان‌در کلیه سطوح تابع آیین نامه ای خواهد بود که توسط وزارت دفاع و با همکاری ستاد مشترک و سازمان عقیدتی سیاسی تهیه وبه تصویب هیات وزیران می‌رسد. ماده ۳۹ ـ استخدام اشخاص برای کادر ثابت بدون نیاز سازمانی و همچنین استخدام و یا تغییر وضع پرسنل جز به یکی ازصور مذکور در این قانون مطلقا ممنوع است

بخش سوم ــ طبقه بندی (ماده ۴۰ تا ۴۳)

ماده ۴۰ ـ مشاغل نظامی ارتش به تناسب احتیاج نیروها و سازمان‌ها از رسته‌های مختلف تشکیل می گردد. انواع رسته وعلایم رسته‌ای هر یک از آنها و همچنین علایم درجات و شکل لباس پرسنل نظامی به موجب دستورالعملهایی خواهد بود که‌به وسیله ستاد مشترک تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع خواهد رسید. ماده ۴۱ ـ وزارت دفاع موظف است با هماهنگی ستاد مشترک مشاغل مختص کارمندان موضوع بند ب ماده ۳۱ این قانون رااز نظر پیچیدگی به سه گروه ۱ ،۲، ۳ و میزان مهارت در انجام مشاغل هر یک از سه گروه را به سه رده (۱) ، (۲) و (۳)طبقه‌بندی نماید. کمیسیون ارزیابی مهارت فنی که حسب مورد در وزارت دفاع ، ستاد مشترک یا هر یک از نیروهای سه گانه‌تشکیل می گردد و در بدو استخدام تخصص و مهارت فنی این قبیل کارمندان را مورد ارزیابی قرار داده ، گروه و رده آنان راتعیین می‌نماید. ماده ۴۲ ـ وزارت دفاع و ستاد مشترک با هماهنگی نیروها مکلفند حداکثر

ظرف مدت یک سال در چهارچوب این قانون کلیه‌مشاغل ارتش را مورد بررسی و تجزیه و تحلیل قرار داده و شرح وظایف و شرایط احراز هر شغل را تعیین و در انتصاب وترفیعات ملاک عمل قرار دهند. تبصره ـ به‌کارگیری پرسنل در مشاغل غیرمرتبط با تخصص آنان ممنوع است ماده ۴۳ ـ پرسنل وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آن نیز تابع مقررات این قانون می‌باشند.

فصل سوم ــ آموزش و ترفیعات

بخش اول ــ آموزش (ماده ۴۴ تا ۶۲)

ماده ۴۴ ـ مراکز و دوره‌های آموزشی نظامیان کادر ثابت به شرح زیر می‌باشد: الف ـ آموزشگاه نظامی ب ـ دوره تخصصی ج ـ دوره سرپرستی د ـ دانشکده علوم نظامی هـ ـ دوره مقدماتی رسته‌ای و ـ دوره عالی رسته‌ای ز ـ دوره آموزش نظامی ح ـ دانشکده فرماندهی و ستاد. ط ـ دانشگاه علوم استراتژیک تبصره ـ نیروها و سازمان‌ها می‌توانند در صورت لزوم با هماهنگی ستاد مشترک علاوه بر آموزش‌های فوق دوره‌های‌عرضی آموزشی تخصصی را برای پرسنل تشکیل دهند. ماده ۴۵ ـ آموزشگاه نظامی آموزشگاه‌های نظامی به منظور آموزش نظامی و تخصصی اولیه به کسانی که با مدرک پایان دوره راهنمایی استخدام می‌شوندتشکیل می‌شود و دوره آموزشی آن حداقل یک سال خواهد بود هر نیرو با سازمان متناسب با نیاز خود نسبت به تشکیل آنهادر یگان‌ها و مناطق مختلف اقدام و اساسنامه مربوط را تدوین و مواد آموزشی را معین خواهند نمود به‌نحوی که‌فارغ‌التحصیلان آن به خوبی از عهده مشاغل گروهبان دومی ، گروهبان یکمی و استوار دومی برایند. دوره‌های آموزش نظامی‌و تخصصی اولیه این آموزشگاه‌ها ممکن است به صورت مجزا در مراکز آموزشی مختلف ارتش اجرا شود. ماده ۴۶ ـ دوره‌های تخصصی برای تکمیل رسته و تخصص پرسنل بین درجات استوار دومی و استوار یکمی به مدت حداقل۶ ماه تشکیل می‌گردد. نیروها و سازمان‌ها مکلفند نسبت به تشکیل این دوره‌ها طوری اقدام نمایند که کلیه پرسنل بعد ازدرجه استوار دومی بتوانند به موقع این دوره را طی نمایند. اساسنامه و برنامه‌های آموزشی باید طوری تنظیم گردد که‌فارغ‌التحصیلان آن بتوانند از عهده مشاغل درجات استوار یکمی تا ستوان یکمی برایند. نیل این پرسنل به درجات استواریکمی و ستوان سومی منوط به موفقیت در طی این دوره می‌باشد. ماده ۴۷ ـ دوره سرپرستی دوره‌های سرپرستی برای کلیه پرسنلی که با مدرک پایین‌تر از دیپلم استخدام شده و به درجه ستوان سومی نایل گردیده‌اند برحسب نیاز در تمام یگان‌ها و سازمان‌ها به مدت حداقل ۳ ماه تشکیل می‌گردد. نیل این پرسنل به درجات ستوان دومی وستوان یکمی منوط به موفقیت در طی این دوره می‌باشد. ماده ۴۸ ـ نیروها و سازمان‌ها می‌توانند دوره سرپرستی و دوره تخصصی را به صورت متوالی در یک مرحله اجرا نمایند وهمچنین می‌توانند بخشی از این دوره را به صورت آموزش حین خدمت انجام دهند. ماده ۴۹ ـ دانشکده علوم نظامی هریک از نیروهای سه‌گانه متناسب با نیاز خود اقدام به تشکیل دانشکده‌های علوم نظامی می‌نمایند. حداقل مدت آموزش‌این دانشکده‌ها هفت ترم تحصیلی در دو دوره به شرح زیر می‌باشد: دوره اول ـ این دوره حداقل شامل ۳ ترم تحصیلی می‌باشد که برای آموزش به کسانی که با مدرک پایان دوره دبیرستان از طریق‌مسابقه ورودی استخدام می‌شوند تشکیل می‌گردد. دوره دوم ـ این دوره حداقل شامل چهار ترم تحصیلی می‌باشد که برای آموزش به کسانی که با انجام ارزیابی و مسابقه ورودیاز بین داوطلبان فارغ‌التحصیل دوره اول پذیرفته شده‌اند تشکیل می‌گردد. این قبیل داوطلبان بلافاصله پس از اتمام دوره اول‌فقط یکبار حق شرکت در ارزیابی و مسابقه ورودی دوره دوم را دارند. تبصره ۱ ـ نیروها می‌توانند برحسب نیاز دوره اول را در مناطق مختلف تشکیل دهند. تبصره ۲ ـ پرسنلی که با مدرک پایین‌تر از دیپلم استخدام شده و موفق به اخذ مدرک پایان دوره دبیرستان شده‌اند در فواصل‌درجات گروهبان یکمی تا استوار یکمی و نیز کارمندانی که مدرک پایان دبیرستان داشته حداکثر

۲۵ سال سن داشته باشندمی‌توانند در مسابقه ورودی دوره اول شرکت نمایند و در شرایط مساوی حق‌تقدم با پرسنل شاغل است تبصره ۳ ـ اساسنامه مربوط و مواد آموزشی باید طوری تنظیم گردد که با طی دوره‌های آموزشی بعدی ، فارغ‌التحصیلان‌دوره اول از عهده مشاغل ستوان سومی تا سرهنگی برآمده و فارغ التحصیلان دوره دوم آمادگی انجام وظیفه در مشاغل کلیه‌درجات از ستوان دومی به بالا را داشته باشند. تبصره ۴ ـ نیروها می‌توانند برای دوره‌های خلبانی و رسته‌های دریایی و سایر موارد ضروری دو دوره را به صورت پیوسته باحداقل هفت ترم تحصیلی اجرا نمایند. تبصره ۵ ـ در صورت ضرورت و فوریت ، نیروها می‌توانند بر حسب نیاز از دارندگان مدارک فوقدیپلم مورد نیاز برای‌شرکت در مسابقه ورودی دوره دوم ثبت‌نام نمایند. تبصره ۶ ـ پذیرفته‌شدگان در دوره دوم بدون استفاده از درجه نظامی به تحصیل ادامه خواهند داد. ماده ۵۰ ـ دوره مقدماتی رسته‌ای دوره‌های مقدماتی رسته‌ای برحسب نیاز ، به‌منظور آموزش مقدماتی برای رسته‌های مورد احتیاج به فارغ‌التحصیلان‌دوره‌های اول و دوم دانشکده‌های علوم نظامی و قبل از اعزام به یگان‌ها به مدت حداقل ۶ ماه در نیروها تشکیل می‌گردد. ماده ۵۱ ـ دوره عالی رسته‌ای دوره‌های عالی رسته‌ای در درجات ستوان یکمی و سروانی به مدت حداقل شش ماه برای تمامی پرسنل فارغ‌التحصیل‌دوره‌های مقدماتی رسته‌ای و پرسنلی که در سطح فارغ‌التحصیلان این دوره شناخته شوند ، و از آموزش قبلی آنان حداقل‌چهار سال گذشته باشد متناسب با رسته‌های آنان تشکیل می‌گردد. نیل به درجه سرگردی برای این قبیل پرسنل منوط به طیاین دوره می‌باشد. ماده ۵۲ ـ دوره آموزش نظامی دوره‌های آموزش نظامی برای کسانی که از بین فارغ‌التحصیلان مؤسسات و مدارس آموزش عالی و دانشگاه‌ها با مدارک‌تحصیلی فوقدیپلم و بالاتر به منظور خدمت در رسته‌های موردنیاز به صورت نظامی در کادر ثابت استخدام می‌شوند به‌مدت حداقل ۳ ماه قبل از نیل به درجه تشکیل می‌گردد. تبصره ـ هزینه‌های تحصیلات بالاتر از دیپلم این قبیل پرسنل بر اساس آیین نامه مربوط محاسبه و به آنان پرداخت می‌گردد. ماده ۵۳ ـ دانشکده فرماندهی و ستاد. این دانشکده برای آموزش به فارغ‌التحصیلان دوره دوم دانشکده‌های نظامی که دوره عالی را طی کرده‌اند و یا در سطح‌فارغ‌التحصیلان این دوره شناخته شده‌اند و دارندگان مدارک لیسانس و بالاتر موردنیاز ، که حداقل ۳ سال از آموزش قبلی آنهاگذشته است ، در درجات سرگردی و سرهنگ دومی ، و همچنین کارمندان دارای مدارک لیسانس و بالاتر موردنیاز ارتش‌تشکیل می‌شود و دوره آن حداقل ۹ ماه خواهد بود پرسنل واجد شرایط ۳ بار حق شرکت در ارزیابی و مسابقه ورودی این‌دانشکده را دارند. اساسنامه مربوط و مواد آموزشی بایستی طوری تنظیم گردد که فارغ‌التحصیلان آن توانایی طراحی ،فرماندهی و مدیریت رده‌های بالای ارتش را داشته باشند. فارغ‌التحصیلان دانشکده فرماندهی و ستاد از یک سال ارشدیت‌برخوردار می‌گردند. ماده ۵۴ ـ دانشگاه علوم استراتژیک دوره این دانشگاه برای آموزش ، مطالعه و تحقیق در زمینه سیاست کلی نظامی و خط‌مشی کشور در امور دفاعی به مدت یک‌سال خواهد بود. فارغ‌التحصیلان دانشکده فرماندهی و ستاد و دارندگان مدارک فوقلیسانس و دکترای موردنیاز ارتش دردرجات سرهنگی و سرتیپ دومی و همچنین کارمندان که دارای مدرک تحصیلی فوقلیسانس و بالاتر می‌باشند ، سه بار حق‌شرکت در ارزیابی و مسابقه ورودی این دانشگاه را دارند. مقامات مملکتی که نظامی نبوده ولی به‌نحوی از انحا در مسایل دفاعی مسیولیت‌هایی دارند و همچنین فرماندهان و مدیران‌رده بالای سپاه پاسداران و نیروهای انتظامی با معرفی شورای عالی دفاع می‌توانند این دانشگاه را طی نمایند. ستاد مشترک مکلف است نسبت به تشکیل این دانشگاه اقدام و اساسنامه و مواد آموزشی آن را تهیه و به تصویب شورای‌عالی دفاع برساند. ماده ۵۵ ـ طول هر یک از دوره‌ها و مراکز آموزشی در هر نیرو و سازمان با توجه به حداقل تعیین شده در این قانون بر اساس‌محتوای آموزشی موردنیاز در اساسنامه‌های مربوط که به وسیله نیروها و سازمان‌ها زیر نظر ستاد مشترک تهیه و به تصویب‌شورای عالی دفاع می‌رسد تعیین می‌گردد. ماده ۵۶ ـ پرسنلی که به هر یک از مراکز و دوره‌های آموزشی پیش‌بینی شده در این قانون اعزام می‌شوند باید امکان و فرصت‌ادامه خدمت و بازدهی متناسب با مدت و کیفیت و اهمیت دوره آموزشی ، حداقل دو برابر مدت‌تحصیل پس از اتمام آن راداشته باشند. این مدت در اساسنامه‌های آموزشی معین می‌گردد. ماده ۵۷ ـ کلیه کارمندان اعم از کادر ثابت و پیمانی

در بدو خدمت باید یک دوره یک‌ماهه آموزش مقدماتی نظامی و آشنایی باقوانین و مقررات و آیین نامه‌ها و وضعیت خدمتی خود در ارتش را طی نمایند. ماده ۵۸ ـ آموزش‌های ارتش باید به گونه‌ای برنامه‌ریزی و اجرا گردد که نیاز سازمان مربوط را به بهترین نحو مرتفع نموده ،ارتش را به سمت خودکفایی سوق دهد و در زمان صلح نیز پرسنل از عهده انجام وظایف مقرر در اصل ۱۴۷ قانون اساسی‌برایند. ماده ۵۹ ـ پرسنل پیمانی که به صورت نظامی خدمت خواهند کرد و همچنین پرسنل وظیفه در بدو خدمت ، دوره‌هایاموزشی مقدماتی نظامی و تخصصی مربوط را طی خواهند نمود. ستاد مشترک موظف است در جهت بهره گیری هرچه بهتراز پرسنل پیمانی و وظیفه ، برنامه آموزشی هر یک از دوره‌های مزبور را با همکاری نیروها تهیه و به تصویب شورای عالی‌دفاع برساند. ماده ۶۰ ـ هر یک از دوره‌های آموزشی که بین دو یا چند نیرو سازمان مشترک باشد. حتیالمقدور به وسیله یکی از نیروها وسازمان‌ها دایر و پرسنل سایر نیروها و سازمان‌ها نیز در آن آموزش خواهند دید. ماده ۶۱ ـ در زمان جنگ در صورت ضرورت ممکن است زمان اجرای آموزش‌های مذکور در این قانون با حفظ سطح کیفیاموزش به پیشنهاد نیروها و سازمان‌ها با هماهنگی ستاد مشترک و تصویب شورای عالی دفاع تقلیل یابد. ماده ۶۲ ـ ارتش موظف است با همکاری نهضت سوادآموزی برای پرسنل وظیفه امکانات سوادآموزی را فراهم آورد.

بخش دوم ــ ترفیعات (ماده ۶۳ تا ۸۷)

ماده ۶۳ ـ ترفیع عبارت است از نیل به درجه یا رتبه بالاتر برابر مقررات این قانون تبصره ـ ترفیعات و روش اجرای آن به موجب آیین نامه ای خواهد بود که به وسیله ستاد مشترک تهیه می گردد و اجرای آن‌منوط به تصویب فرماندهی کل می‌باشد. ماده ۶۴ ـ ترتیب درجات پرسنل نظامی زمینی و هوایی و درجات معادل آن در نیروی دریایی به شرح زیر است ۱ ـ سرباز ناوی ۲ ـ سرباز دوم ناوی دوم ۳ ـ سرباز یکم ناوی یکم ۴ ـ سرجوخه سرناوی ۵ ـ گروهبان سوم مهناوی سوم ۶ ـ گروهبان دوم مهناوی دوم ۷ ـ گروهبان یکم مهناوی یکم ۸ ـ استوار دوم ناو استوار دوم ۹ ـ استوار یکم ناو استوار یکم ۱۰ ـ ستوان سوم ناوبان سوم ۱۱ ـ ستوان دوم ناوبان دوم ۱۲ ـ ستوان یکم ناوبان یکم ۱۳ ـ سروان ناو سروان ۱۴ ـ سرگرد ناخدا سوم ۱۵ ـ سرهنگ دوم ناخدا دوم ۱۶ ـ سرهنگ ناخدا یکم ۱۷ ـ سرتیپ دوم دریادار دوم ۱۸ ـ سرتیپ دریادار ۱۹ ـ سرلشگر دریابان ۲۰ ـ سپهبد دریا سالار تبصره ـ در کلیه مواردی که در این قانون عناوین درجات پرسنل نیروی زمینی و هوایی ذکر شده است در مورد پرسنل نیروی‌دریایی عناوین درجات معادل آن مورد نظر می‌باشد. ماده ۶۵ ـ فارغ‌التحصیلان آموزشگاه نظامی به درجه گروهبان دومی نایل و حداقل مدت توقف آنان در تمامی درجات تادرجه ستوان سومی چهار سال و از آن به بعد ۵ سال خواهد بود. تبصره ـ پرسنلی که مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان داشته باشند پس از ارایه مدرک دیپلم متوسطه مدت توقف دردرجات ستوان سومی به بعد برای آنان حداقل چهار سال خواهد بود. ماده ۶۶ ـ فارغ‌التحصیلان دوره اول دانشکده علوم نظامی به درجه ستوان سومی نایل می‌شوند و حداقل مدت توقف آنها درتمامی درجات بعدی چهار سال خواهد بود که در نهایت به درجه سرهنگی خواهند رسید. تبصره ـ در موارد استثنایی به تشخیص شورای عالی دفاع و در صورت تصویب فرماندهی کل درجه سرتیپ دومی به‌صورت درجه تشویقی به این پرسنل اعطا می گردد. ماده ۶۷ ـ فارغ‌التحصیلان دوره دوم دانشکده علوم نظامی به درجه ستوان دومی نایل و حداقل مدت توقف آنها در تمامی‌درجات تا درجه سرتیپ دومی چهار سال خواهد بود. تبصره ـ در مورد کسانی که به درجه سرتیپ دومی نایل شده‌اند و دانشکده فرماندهی و ستاد را طی نموده یا مدارک‌تحصیلی فوقلیسانس و بالاـتر موردنیاز و قابل‌قبول ارتش را دارند ، ارتقا به درجات سرتیپی ، سرلشگری و سپهبدی بر حسب‌نیاز با پیشنهاد شورای عالی دفاع منوط به تصویب فرماندهی کل خواهد بود. ماده ۶۸ ـ چنانچه در اساسنامه طول هریک از دوره‌ها و مراکز آموزشی بدو خدمت بر اساس نیاز نیرو یا سازمان مربوط بیش‌از حداقل

زمان تعیین شده برای دوره‌های مشابه در سطح ارتش تعیین شود پرسنل تحت آموزش پس از گذشت حداقل زمان ،از حقوق و دیگر امتیازات درجه‌ای که پس از طی دوره بدان نایل خواهند شد برخوردار می گردند. استفاده از درجه موکول به‌اتمام دوره آموزشی می‌باشد. ماده ۶۹ ـ وضعیت ترفیعات پرسنل نظامی فارغ‌التحصیل مدارس و مؤسسات آموزش عالی و دانشگاه‌ها پس از استخدام وطی دوره آموزش نظامی ، حسب مورد به قرار زیر خواهد بود. الف ـ دارندگان مدارک فوقدیپلم به درجه ستوان سومی نایل می‌شوند و ترفیعات بعدی آنان تابع مقررات ماده ۶۶ این قانون‌خواهد بود. ب ـ دارندگان مدارک لیسانس به درجه ستوان دومی نایل می‌شوند و ترفیعات بعدی آنان تابع مقررات ماده ۶۷ این قانون‌خواهد بود. ج ـ دارندگان مدارک بالاتر در ازا هر سال تحصیل بالاتر از لیسانس یا معادل آن از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک‌لیسانس و در ازا هر چهار سال ارشدیت از یک درجه بالاتر برخوردار می گردند و ترفیعات بعدی آنان تابع مقررات ماده ۶۷این قانون خواهد بود. ماده ۷۰ ـ با پرسنلی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارایه مدارک تحصیلی فوقدیپلم و بالاتر مورد نیاز و قابل قبول ارتش‌شوند به ترتیب زیر رفتار می‌شود: الف ـ چنانچه در زمان ارایه مدرک تحصیلی درجه آنان پایین‌تر از درجات ورودی مدرک ارایه شده باشد ، به درجات ورودی‌مدرک جدید برابر مقررات ماده ۶۹ این قانون نایل می‌شوند. ب ـ چنانچه در زمان ارایه مدرک تحصیلی درجه آنان بالاتر از درجات ورودی مدرک ارایه شده باشد ، صرفا ترفیعات بعدیانان بر اساس مدرک تحصیلی جدید تابع مقررات ماده ۶۹ این قانون خواهد بود. ماده ۷۱ ـ پرسنل پیمانی پس از طی دوره آموزشی لازم به درجات یا رتبه‌های زیر نایل می گردند: الف ـ دارندگان مدرک پایان دوره ابتدایی به درجه گروهبان سومی یا رتبه ۲. ب ـ دارندگان مدرک پایان دوره راهنمایی به درجه گروهبان دومی یا رتبه ۵. ج ـ دارندگان مدرک پایان دوره دبیرستان به درجه گروهبان یکمی یا رتبه ۷. د ـ دارندگان مدرک فوقدیپلم به درجه ستوان سومی یا رتبه ۱۰. هـ ـ دارندگان مدرک لیسانس به درجه ستوان دومی یا رتبه ۱۱. و ـ دارندگان مدارک بالاتر در ازا هر سال تحصیلی بالاتر از لیسانس از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک لیسانس ودر ازا هر چهار سال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار می گردند. تبصره ـ پرسنل پیمانی که برابر مقررات این قانون در کادر ثابت استخدام می‌شوند چنانچه آموزش‌های موردنیاز کادر ثابت‌را طی نکرده باشند می‌بایست آن را طی نموده و چنانچه درجه آنان پس از آموزش‌های مزبور برابر درجات پیمانی آنان باشد ،مدت خدمت پیمانی در آن درجه جز سابقه ترفیع منظور خواهد شد. ماده ۷۲ ـ پرسنل وظیفه از نظر نیل به درجات تابع مقررات قانون خدمت وظیفه عمومی می‌باشند. ماده ۷۳ ـ اولین رتبه کارمندان موضوع بند (الف) ماده ۳۱ این قانون در بدو استخدام با مدرک پنجم ابتدایی (۲) ، با مدرک پایان‌دوره راهنمایی (۵) با مدرک پایان دوره دبیرستان (۹) و با مدارک تحصیلی بالاتر از دیپلم به ازا هر دو سال تحصیل بالاتر ازدیپلم یک رتبه بالاتر از (۹) می‌باشد. تبصره ۱ ـ درصورتی که تعداد سنوات تحصیلی بالاتر از دیپلم ، فرد باشد به ازا آخرین سال تحصیلی از دو سال ارشدیت‌برخوردار می گردند. تبصره ۲ ـ کارمندان موضوع این ماده که در طول خدمت مدرک تحصیلی بالاتر از مدرک ارایه شده در بدو استخدام که موردنیاز سازمان باشد ارایه نمایند چنانچه در زمان ارایه مدرک جدید رتبه خدمتی آنان پایین‌تر از رتبه ورودی مدرک ارایه شده‌باشد رتبه آنان به رتبه ورودی مدرک جدید تغییریافته و از مزایای مقرره مربوط به آن ، در طول خدمت استفاده خواهند نمود.چنانچه در زمان ارایه مدرک تحصیلی رتبه آنان بالاتر از رتبه ورودی مدرک ارایه شده باشد صرفا ترفیعات بعدی آنان براساس مدرک تحصیلی جدید انجام خواهد شد. ماده ۷۴ ـ اولین رتبه کارمندان موضوع بند (ب) ماده ۳۱ این قانون که با مهارتی در یکی از رده‌های یک تا سه برای مشاغلیاستخدام می‌شوند که از نظر پیچیدگی و سختی در یکی از گروه‌های یک تا سه قرار دارند به شرح زیر می‌باشد: الف ـ رده ۱ گروه ۱. رتبه (۱). ب ـ رده ۲ گروه ۱ و رده ۱ گروه ۲. رتبه (۳). ج ـ رده ۳ گروه ۱ و رده ۲ گروه ۲ و رده ۱ گروه ۳. رتبه (۵). د ـ رده ۳ گروه ۲ و رده ۲ گروه ۳. رتبه (۷). هـ ـ رده ۳ گروه ۳. رتبه (۹). تبصره ۱ ـ کارمندان موضوع بند (الف) این ماده در صورت داشتن مدرک پایان دوره ابتدایی از یک سال ارشدیت و کلیه کارمندان موضوع این ماده در صورت داشتن مدرک پایان

دوره راهنمایی از چهار سال ارشدیت و به شرط داشتن مدرک پایان‌دوره دبیرستان از ۶ سال ارشدیت برخوردار می گردند. و در صورتی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارایه این مدارک گردند و از مدت خدمت آنها حداقل پنج سال باقی مانده باشد از تاریخ ارایه مدرک از ارشدیت مربوط برخوردار خواهند شد. تبصره ۲ ـ کارمندان موضوع این ماده درصورتی که در طول خدمت موفق شوند در شغلی که در گروه بالاتری قرار دارد ، به‌تأیید کمیسیون ماده ۴۱ این قانون با یکی از رده‌های سه گانه مهارت انجام وظیفه نمایند ، در صورت نیاز سازمان به گروه شغلی‌مزبور انتقال یافته و چنانچه رتبه ورودی رده مهارت و گروه شغلی جدید ، بالاتر از رتبه آنان در زمان انتصاب در شغل جدیدباشد از زمان انتصاب رتبه آنان به رتبه ورودی مزبور تغییر یافته و از مزایای مقرره مربوط به آن در طول خدمت استفاده‌خواهند نمود. ماده ۷۵ ـ تعداد رتبه‌ها برای کارمندان موضوع مواد ۷۳ و ۷۴ این قانون ۲۰ رتبه بوده و کارمندان مزبور در صورت شایستگی وکارایی هر چهار سال یک رتبه ارتقا خواهند یافت ماده ۷۶ ـ کارمندانی که دوره‌های طولی آموزشی را در ارتش یا وزارت دفاع طی نمایند به ازا هر سال آموزش از دو سال‌ارشدیت و هر دو سال آموزش از یک رتبه بالاتر برخوردار می گردند. ماده ۷۷ ـ ستاد مشترک و وزارت دفاع موظفند همه ساله نیازمندی‌های تخصصی و تحصیلی ارتش و وزارت دفاع را اعلام‌نمایند تا پرسنل بتوانند در صورت تمایل در رشته‌های مزبور تحصیل کنند. ماده ۷۸ ـ ترفیع پرسنل با رعایت مقررات این قانون منوط به تصویب مقامات زیر خواهد بود: الف ـ نظامیان تا درجه ستوان دومی و کلیه کارمندان در نیروهای فرمانده نیروی مربوط ـ در وزارت دفاع و ستاد مشترک ،وزیر دفاع و رییس ستاد مشترک ب ـ از درجه ستوان یکمی به بالا ـ ، فرماندهی کل ماده ۷۹ ـ وضعیت پرسنل در کلیه مراحل خدمت از نظر مکتبی به وسیله سازمان عقیدتی سیاسی ، از نظر امنیتی به وسیله‌سازمان حفاظت اطلاعات و از نظر کارایی توسط کمیسیون ارزیابی مورد بررسی قرار می گیرد تا در ترفیعات و انتصابات‌ملاک عمل واقع شود. تبصره ـ وزارت دفاع و ستاد مشترک در زمینه ارزیابی کارایی ، سازمان عقیدتی سیاسی در زمینه صلاحیت مکتبی و سازمان‌حفاظت اطلاعات در زمینه صلاحیت امنیتی آیین نامه اجرایی مأموریت محوله در این ماده را تهیه و به تصویب شورای عالی‌دفاع می‌رسانند. ماده ۸۰ ـ برای ترفیع ، پرسنل علاوه بر حایز بودن کلیه شرایط مقرر در این قانون و ضوابط مربوط بایستی قبلا ـ یا همزمان باترفیع در شغل سازمانی بالاتر منصوب شده باشند. تبصره ۱ ـ وزارت دفاع و ستاد مشترک با هماهنگی نیروهای سه گانه مکلفند حتیالامکان پیش‌بینی‌های لازم را در زمینه‌هایاستخدام ، آموزش و گردش مشاغل سازمانی به نحوی انجام دهند که پرسنل به علت نداشتن محل سازمانی از نیل به ترفیع‌محروم نگردند. تبصره ۲ ـ وضعیت ترفیعاتی پرسنل منتسب و همچنین مأمورین به مناطق جنگی مطابق دستورالعملی می‌باشد که از طریق‌ستاد مشترک با هماهنگی نیروها و به تصویب شورای عالی دفاع خواهد رسید. تبصره ۳ ـ ایجاد یا بالا ـ بردن محل سازمانی به منظور ترفیع پرسنل ممنوع است ماده ۸۱ ـ ستاد مشترک با هماهنگی نیروهای سه گانه مکلفند حداکثر ظرف مدت یک سال پس از تصویب این قانون محل‌های‌سازمانی ارتش را مورد بررسی قرار داده و ضرورت نظامی یا کارمندی یا مشترک بودن شغل را تعیین و درجات و رتبه‌های‌متناسب برای هر محل سازمانی را در نظر بگیرند. وزارت دفاع نیز مکلف است نسبت به این تجدیدنظر در مورد محل‌های‌سازمانی خود با هماهنگی سازمان امور اداری و استخدامی اقدام نماید. ماده ۸۲ ـ تعداد و ترکیب نیروی انسانی ارتش و همچنین نسبت درجه‌ها و رتبه‌های آنان بر مبنای خط‌مشی ، استراتژی وتهدیدات ، برابر جداول سازمان و تجهیزات مصوب و به نسبتی که به وسیله ستاد مشترک تعیین و پس از تأیید شورای عالی‌دفاع به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید مشخص می گردد. ماده ۸۳ ـ کلیه پرسنل برای نیل به درجه یا رتبه بالاتر باید مدت توقف مقرر در درجه یا رتبه مربوط را برابر ضوابط و مقررات‌این قانون طی نمایند و جز در مورد پرسنل منتسب ، حداقل نصف آن در آخرین درجه در رتبه در شغل سازمانی باشند. ماده ۸۴ ـ دادن ارشدیت به پرسنلی که از خود رشادت ، فداکاری ، تلاش ، ابتکار و خلاقیت فوقالعاده و ارزنده نشان می‌دهندتابع شرایط عمومی ترفیعات نبوده و با پیشنهاد فرماندهان یا مسیولان مربوط و تصویب مقامات مصرحه در ماده ۷۸ این‌قانون خواهد بود. ماده ۸۵ ـ در موارد استثنایی به منظور تأمین

نیازمندی‌های سازمان و حفظ تعادل در سلسله مراتب در مشاغل حساس ممکن‌است نظامیان با پیشنهاد فرمانده مربوط و تصویب فرماندهی کل حداکثر دو درجه موقت ترفیع یابند. تبصره ۱ ـ پرسنلی که به درجه موقت نایل می‌شوند در تمام مدتی که حق استفاده از درجه مزبور را دارند حقوق همان درجه‌را دریافت خواهند داشت تبصره ۲ ـ ترفیع این قبیل پرسنل از لحاظ درجه ثابت تابع مقررات این قانون بوده و نیل به درجه ثابت بالاتر پس از طی‌حداقل مدت توقف امکان‌پذیر است تبصره ۳ ـ در صورت رفع نیاز سازمانی یا مشاهده عدم کارایی و شایستگی درجه موقت سلب می گردد. تبصره ۴ ـ در صورتی که مشمولین این ماده در حین استفاده از درجه موقت بازنشسته یا معلول و یا فوت شدند عنوان ومزایای درجه موقت از آنان سلب و مأخذ احتساب حقوق بازنشستگی یا وظیفه و یا مستمری بر مبنای حقوق درجه ثابت‌خواهد بود مگر در مورد پرسنل شهید و جانباز که درجه موقت آنان مبنای احتساب حقوق مستمری و وظیفه خواهد بود. ماده ۸۶ ـ وضع ترفیع پرسنلی که تحت تعقیب قانونی قرار می گیرند به شرح زیر خواهد بود: الف ـ در صورتی که در مراجع قضایی تحت پیگرد قانونی قرار گیرند و با قرار صادره از مراجع ذیصلاح بازداشت شوند ازتاریخ بازداشت ترفیع معلق می گردد مشروط بر اینکه تاریخ بازداشت قبل از تاریخ استحقاق ترفیع باشد. ب ـ در صورتی که پرونده منتهی به صدور رای قطعی برایت یا قرار منع پیگرد و یا موقوفی تعقیب گردد ، ترفیع پرسنل ازتاریخ استحقاق از این لحاظ بلامانع است ج ـ در صورت محکومیت ، مدتی که بر اثر اجرای کیفر عملا از خدمت منفک شده‌اند ، به حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه‌اضافه خواهد شد. د ـ محکومیت‌ها به میزانی که مشمول عفو ، آزادی مشروط ، تعلیق مجازات ، تأخیر اجرای حکم و حبس یا خدمت قرار گرفته‌اند اثری در ترفیع ندارند. ماده ۸۷ ـ مدت توقف در درجه یا رتبه برای پرسنلی که به تنزیل موقت درجه یا رتبه تنبیه می‌شوند بلافاصله پس از انقضای‌مدت تنبیه ، همان قدمتی خواهد بود که در درجه یا رتبه قبل از تنبیه داشته‌اند.

فصل چهارم ــ وضعیت پرسنل از لحاظ خدمت (ماده ۸۸ تا ۱۰۰

ماده ۸۸ ـ وضعیت پرسنل مشمول این قانون از لحاظ خدمت حسب مورد به شرح زیر خواهد بود: الف ـ خدمت آزمایشی ب ـ خدمت آموزشی ج ـ حاضر به خدمت د ـ مأمور. هـ ـ مأمور به خدمت و ـ مرخصی ز ـ غایب ح ـ فراری ط ـ بازداشت ی ـ منتظر خدمت ک ـ بدون کار. ل ـ منتسب ماده ۸۹ ـ (خدمت آزمایشی) وضع خدمتی کارمندانی است که برابر مقررات مربوط به خدمت پذیرفته شده و به منظورارزیابی شایستگی‌های لازم به مدت ۶ ماه تا دو سال مرحله آزمایشی را می گذرانند. ماده ۹۰ ـ (خدمت آموزشی) وضع خدمتی پرسنلی است که بدون داشتن شغل سازمانی در یکی از مؤسسات یا مراکزآموزشی به هزینه ارتش یا وزارت دفاع و یا سازمان‌های وابسته به آنها آموزش می‌بینند. تبصره ـ جز درمورد آموزش‌های بدو استخدام چنانچه دوره آموزش کمتر از شش ماه باشد پرسنل با حفظ محل سازمانی به‌صورت‌مأمور دوره را طی خواهند نمود و در صورتی که دوره آموزش بیشتر از ۶ ماه باشد پرسنل در دوران آموزش منتسب‌خواهند شد. ماده ۹۱ ـ (حاضر به خدمت) وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوط در یکی از مشاغل سازمانی منصوب و عملا در آن‌شغل انجام وظیفه می‌نمایند. ماده ۹۲ ـ (مأمور) وضعیت پرسنلی است که برای مدتی کمتر از یک سال در یکی از مشاغل سازمان غیر از شغل سازمانی‌خود و یا در شغلی که در سازمان محلی برای آن پیش‌بینی نشده است گمارده شوند و یا به سایر نیروها و سازمان‌ها برای‌مدت مزبور اعزام گردند. تبصره ۱ ـ در مورد مشاغلی که در جداول سازمان محلی برای آن پیش‌بینی نشده است نیرو یا سازمان مربوط موظف است‌حداکثر ظرف مدت یک سال تکلیف آن را از لحاظ حذف شغل و یا درج آن در جداول سازمان مشخص نماید. تبصره ۲ ـ مأمور شدن و انتقال پرسنل به نیرو یا سازمان دیگر با هماهنگی دو نیرو یا سازمان مربوط و تصویب ستاد مشترک‌انجام خواهد شد. تبصره ۳ ـ نیروها و سازمان‌ها مکلفند پرسنل مازاد بر نیاز خود را به ستاد مشترک معرفی نمایند تا به انتقال یامأمور نمودن‌آنان به سایر نیروها و سازمان‌ها امکان بهره‌برداری هر چه بیشتر از پرسنل و تأمین نیازهای سازمانی فراهم گردد. ماده ۹۳ ـ (مأمور به خدمت) وضعیت پرسنلی است که به سایر وزارتخانه‌ها یا

نهادها یا سازمانهای دولتی یا وابسته به دولت‌مأمور می گردند. تبصره ـ مأمور به خدمت شدن پرسنل منوط به تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون و درج مراتب در فرمان‌همگانی می‌باشد. ماده ۹۴ ـ (مرخصی) وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوط در حال استفاده از مرخصی‌های زیر می‌باشند: الف ـ مرخصی استحقاقی پرسنل اعم از کادر ثابت ، وظیفه و پیمانی حق استفاده از یک ماه مرخصی سالانه را با استفاده ازحقوق و مزایای مربوط دارا می‌باشند. مدت مرخصی در مناطق بد آب‌وهوا ۴۵ روز خواهد بود. تبصره ـ پرسنل در دوره‌های آموزشی می‌توانند طبق مقررات مندرج در اساسنامه آموزشگاه‌های مربوط از مرخصی‌تحصیلی استفاده نمایند. ب ـ مرخصی استعلاجی پرسنلی که به علت بیماری قادر به خدمت نمی‌باشند با تجویز پزشک مسیول علاوه بر مرخصیاستحقاقی حداکثر تا ۴ ماه می‌توانند از این مرخصی استفاده نمایند. پرسنل زن از نظر مرخصی دوران بارداری مشمول قانوناستخدام کشوری می‌باشند. ج ـ مرخصی اضطراری پرسنلی که استحقاق مرخصی سالانه را نداشته لکن اضطرارا نیاز به مرخصی دارند می‌توانند ازمرخصی‌های استحقاقی سال‌های بعد استفاده نمایند. د ـ مرخصی بدون حقوق. پرسنل در شرایط خاص و ضروری می‌توانند حداکثر جمعا سه سال در طول خدمت از مرخصی‌بدون حقوق استفاده نمایند. این مدت از لحاظ حقوق و ترفیعات و بازنشستگی جز سنوات خدمتی محسوب نمی گردد. هـ ـ مرخصی تشویقی به مقتضای ابراز لیاقت و شایستگی ممکن است حداکثر تا ۳۰ روز در طول سال به پرسنل مرخصی‌تشویقی داده شود. و ـ مرخصی مأموریت پرسنلی که به منظور انجام مأموریت‌های محوله از طرف ارتش حداقل به مدت سه ماه به خارج ازمحل خدمت و سکونت خود اعزام شوند ، می‌توانند علاوه بر مرخصی استحقاقی به ازای هر یک ماه حداکثر از پنج روزمرخصی مأموریت استفاده کنند. تبصره ۱ ـ ترتیب استفاده از مرخصی‌های مذکور ، تعیین مناطق بد آب‌وهوا موضوع بند الف این ماده و حدود و اختیاراتفرماندهان ورؤسا در دادن مرخصی‌ها به موجب آیین نامه ای است که به وسیله ستاد مشترک با هماهنگی وزارت دفاع ونیروهای سه‌گانه و سازمان امور اداری و استخدامی تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع خواهد رسید. تبصره ۲ ـ در شرایط جنگی و بسیج همگانی و در مواقعی که ضرورت ایجاب می‌نماید ، اعطا مرخصی و مدت آن تابع‌شرایط عمومی این ماده نبوده و در آیین نامه ای که به وسیله ستاد مشترک تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع می‌رسدمشخص خواهد شد. ماده ۹۵ ـ (غایب) وضع پرسنلی است که بدون رعایت مقررات در محل خدمت حاضر نشوند. ماده ۹۶ ـ (فراری) وضع پرسنلی است که مدت غیبت آنان در زمان صلح از ۱۵ روز و در زمان جنگ از ۵ روز تجاوز نماید.حقوق و مزایای این قبیل پرسنل از تاریخ غیبت قطع می گردد و پرسنل فراری پس از معرفی یا دستگیری بلافاصله شروع به‌خدمت نموده و به اتهام فرار آنان برابر مقررات کیفری مربوط رسیدگی می‌شود. وضعیت خدمتی پرسنل کادر ثابت که مرتکب فرار از خدمت شده‌اند به شرح زیر خواهد بود: الف ـ در صورت صدور رای برایت یا قرار موقوفی تعقیب یا قرار منع پیگرد ، ایام غیبت و فرار به انتساب تبدیل خواهد شد. ب ـ در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت نباشد ، ایام غیبت و فرار جز خدمت محسوب نمی گردد. ج ـ در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت باشد از تاریخ قطعیت رای اخراج خواهند شد. تبصره ـ هرگاه مدت فرار پرسنل کادر ثابت بالغ بر ۶ ماده گردد از زمان آغاز غیبت اخراج می گردند و پس از آن برابر مقررات‌کیفری مربوط محاکمه شده و فقط در صورت صدور رای برایت یا قرار موقوفی تعقیب یا منع پیگرد ، حکم اخراج نیز کان لم یکن خواهد شد. در صورتی که محاکمه غیابی انجام گردد پرسنل می‌توانند پس از حضور به حکم صادره اعتراض نموده ودر صورت رای برایت یا قرار موقوفی تعقیب یا منع پیگرد در رسیدگی مجدد ، حکم اخراج آنان نیز کان لم‌یکن می گردد. ماده ۹۷ ـ (بازداشت) وضع پرسنلی است که به موجب قرارهای صادره از مراجع ذیصلاح قضایی تا صدور حکم قطعی درتوقیف به‌سر برده و یا برابر مقررات انضباطی در بازداشتگاه یا محل خدمتی تحت نظر باشند. ماده ۹۸ ـ (منتظر خدمت) وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوط به علت ارتکاب تخلفات انضباطی به طور موقت از کاربر کنار شده باشند. تبصره ـ مدت انتظار خدمت جز ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب می گردد. کسور بازنشستگی این

مدت براساس آخرین حقوق قبل از انتظار خدمت به صندوق بازنشستگی واریز می‌گردد. ماده ۹۹ ـ (بدون کار) وضع پرسنلی است که به یکی از علل زیر موقتا از کار بر کنار گردند: الف ـ به موجب قرارهای صادره از مراجع ذیصلاح قضایی بازداشت شوند. ب ـ برابر احکام صادره از دادگاه‌های صالح زندانی شوند. ج ـ به علت عدم پرداخت محکوم‌به یا بدهی منجر به صدور اجراییه زندانی شوند. د ـ به علت ارتکاب تخلفات انضباطی بدون کار شوند. هـ ـ در صورتی که محکوم به اقامت اجباری یا ممنوع از اقامت در محل معین شوند. تبصره ۱ ـ چنانچه در محل اقامت پرسنل مشمول بند ه پادگان و یا سازمان نظامی وجود داشته باشد ارتش در صورت نیازمی‌تواند آنان را به جای بدون‌کاری در آن محل حاضر به خدمت نماید. تبصره ۲ ـ مدت بدون کاری جز ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب می‌گردد. کسور بازنشستگی این مدت بر اساس آخرین حقوق قبل از بدون کاری به صندوق بازنشستگی واریز خواهد شد. تبصره ۳ ـ محکومیت‌ها به میزانی که مشمول عفو ، آزادی مشروط ، تعلیق اجرای مجازات ، تأخیر اجرای حکم یا حبس یاخدمت قرار گیرند باعث بدون کاری نخواهد شد. ماده ۱۰۰ ـ (منتسب) وضعیت پرسنلی است که در یک از حالت‌های زیر از یگان خدمتی خود منفک گردیده و در اختیارآجودانی نیرو یا سازمان مربوط یا آجودانی ستاد مشترک قرار می‌گیرند و کلیه عملیات پرسنلی آنان در مدت انتساب بر عهده آجودانی های مزبور می‌باشند. مدت انتساب جز مدت خدمت برای ترفیع منظور می‌گردد به استثنای پرسنل مفقود الاثر که‌موکول به تعیین تکلیف آنان است الف ـ پرسنلی که به واسطه حذف یا انحلال محل سازمانی موقتا بدون شغل شوند که در این صورت نیرو یا سازمان مربوط‌موظفند حداکثر تا سه ماه وضعیت شغلی این قبیل پرسنل را روشن نمایند. ب ـ پرسنلی که به دست دشمنان خارجی اسیر گردیده یا توسط ضد انقلاب یا اشرار یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان به‌گروگان گرفته شده باشند ، برای تمام مدت اسارت یا در گروگان بودن و حداکثر تا شش ماه پس از آزادی نیرو یا سازمان‌مربوط موظف است ظرف مدت مزبور وضعیت این قبیل پرسنل را روشن نماید. ج ـ پرسنل مفقودالاثری که در نبرد با دشمنان خارجی یا رویارویی با ضد انقلاب یا اشرار یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان ناپدید شده و وضع آنان نامعلوم است تا تعیین وضعیت د ـ پرسنلی که به لحاظ بیماری بیش از ۴ ماه بستری می‌گردند ، حداکثر تا یک سال هـ ـ مدت بدون کاری پرسنل موضوع بند الف ماده ۹۹ این قانون در صورت صدور رای برایت ، قرار موقوفی تعقیب یا قرارمنع پیگرد. تبصره ـ پرسنل‌مأمور ومأمور به خدمت بیش از ۶ ماه و همچنین محصلینی که در طول خدمت به دوره‌های آموزشی بیش از۶ ماه اعزام می‌گردند در حکم منتسب خواهند بود.

فصل پنجم ـ تکالیف انضباطی پرسنل ، تشویقات ، تنبیهات و چگونگی رسیدگی به شکایات (ماده ۱۰۱ تا ۱۰۵

ماده ۱۰۱ ـ پرسنل ارتش و وزارت دفاع و سازمان های وابسته به آنها از نظر امور انضباطی تابع آیین نامه ای می‌باشند که تکالیف انضباطی پرسنل ، میزان تشویقات و تنبیهات انضباطی و حدود اختیارات فرماندهان و مسئولان در زمینه اعمال آنهادر حدود مقرر در این قانون تعیین می‌نماید. آیین نامه انضباطی فوق توسط ستاد مشترک با همکاری و هماهنگی وزارت دفاعو نیروهای سه گانه و سازمان عقیدتی سیاسی تهیه و در صورت تصویب مقام رهبری به اجرا گذارده می‌شود. ماده ۱۰۲ ـ پرسنل به مقتضای ابراز لیاقت و شایستگی به شرح زیر تشویق می‌شوند: الف ـ تشویق شفاهی ب ـ تشویق کتبی ج ـ تشویق در دستور قسمتی د ـ تشویق در دستور یا سازمان هـ ـ تشویق در فرمان همگانی ارتش و ـ مرخصی تشویقی حداکثر به مدت ۳۰ روز در سال ز ـ پاداش و جوائز. ح ـ اعطای نشان ط ـ رفع تنبیهات ی ـ ارشدیت تبصره ـ اعطا درجه تشویقی از طریق ارشدیت به میزانی که منجر به نیل به درجه بالاتر گردد انجام می‌شود. ماده ۱۰۳ ـ تنبیهاتی که به علت تخلفات پرسنل اعمال می‌شود به شرح زیر است الف ـ توبیخ شفاهی ب ـ توبیخ کتبی ج ـ توبیخ در دستور قسمتی د ـ توبیخ در دستور نیرو یا سازمان هـ ـ توبیخ در فرمان همگانی ارتش و ـ خدمت شبانه روزی در قسمت حداکثر تا ۳۰ روز. ح ـ کسر حقوق حداکثر به میزان یک پنجم حداکثر به مدت ۴ ماه ط ـ انتظار خدمت حداکثر تا ۶ ماه ی

ـ بدون کاری حداکثر تا ۳ ماه ک ـ محرومیت از ترفیع به مدت محدود و حداکثر دو سال در زمان صلح و چهار سال در زمان جنگ ل ـ تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدود یا دایم م ـ معافیت از خدمت ن ـ اخراج از خدمت تبصره ۱ ـ اعمال تنبیهات مذکور در بندهای (ز) و (ح این ماده منوط به تفویض اختیار از سوی فرماندهی کل (مقام رهبری به فرماندهان می‌باشد. تبصره ۲ ـ در صورتی که تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدود اعمال شود ، پس از انقضای مدت مزبور پرسنل مورد تنبیه بادرجه یا رتبه قبل از تنبیه با همان سابقه به خدمت ادامه داده و ترفیعات بعدی آنان بر اساس درجه یا رتبه مزبور خواهد بود ودر صورتی که تنزیل درجه یا رتبه به طور دایم اعمال شود ، پرسنل مورد تنبیه پس از طی حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه تنبیهی با احتساب قدمت خدمت در درجه یا رتبه قبل از تنزیل به درجه یا رتبه بالاتر نایل شده و ترفیعات بعدی آنان طبق‌مقررات این قانون خواهد بود. ماده ۱۰۴ ـ رسیدگی به تخلفات پرسنل که فرمانده نیروی مربوط برای آنان پیشنهاد محرومیت از ترفیع ، تنزیل درجه یا رتبه ، معافیت از خدمت و یا اخراج از خدمت می‌دهد و همچنین رسیدگی به شکایات پرسنل از رده‌های بالاتر در امور خدمتی ، درهیات‌هایی مرکب از اعضا مشروحه زیر به عمل میاید: الف ـ معاون پرسنلی نیروی مربوط یا جانشین وی ب ـ رییس بازرسی نیروی مربوط یا جانشین وی ج ـ مسیول سازمان عقیدتی سیاسی نیروی مربوط یا جانشین وی د ـ مسیول سازمان حفاظت اطلاعات نیروی مربوط یا جانشین وی هـ ـ نماینده سازمان قضایی نیروهای مسلح تبصره ۱ ـ چنانچه پرسنل متخلف با شاکی جمعی وزارت دفاع یا ستاد مشترک باشند ، مقامات همطراز وزارت دفاع یا ستادمشترک هیات را تشکیل خواهند داد و پیشنهاد تنبیهات فوق الذکر نیز به وسیله وزیر دفاع یا رییس ستاد مشترک به هیات ارایه‌خواهد شد. تبصره ۲ ـ هیات‌های رسیدگی می‌توانند از اشخاصی که ضروری تشخیص می‌دهند به منظور اظهارنظر دعوت نمایند لیکن‌حق رای منحصر به اعضا اصلی هیات اصلی است تبصره ۳ ـ دعوت از شخص متخلف جهت استماع دفاعیات وی در جلسه رسیدگی الزامی است لکن در صورتی که دوباربدون عذر موجه در جلسه هیات حضور نیابد این حق از وی سلب می‌گردد. تبصره ۴ ـ حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه رسیدگی ، موضوع تخلف و دلایل مربوط و خلاصه پرونده و سوابق پرسنل متخلف به تمامی اعضا هیات و همچنین شخص متخلف کتبا اعلام می‌گردد. تبصره ۵ ـ شکایات پرسنل از رده‌های بالاتر تنها در صورتی قابل طرح در این هیات خواهد بود که قبلا توسط پرسنل مزبوربه فرمانده یک رده بالاتر به فرمانده نیروی مربوط و در مورد پرسنل وزارت دفاع و ستاد مشترک به وزیر دفاع یا رییس ستادمشترک گزارش شده باشد. تبصره ۶ ـ تصمیمات هیات با اکثریت آرا اتخاذ خواهد شد و جز در موارد معافیت یا اخراج از خدمت و شکایت ازفرماندهان نیروها و رییس ستاد مشترک و وزیر دفاع ، پس از درج در فرمان همگانی قابل اجرا می‌باشد ، در این موارد نیز درصورتی که ظرف مدت یک ماه پس از ابلاغ تصمیمات به شخص ذی نفع مورد اعتراض وی قرار نگیرد پس از درج در فرمان‌همگانی قابل اجرا است و در صورت تسلیم اعتراضیه ، موضوع در هیات مذکور در ماده ۱۰۵ این قانون مورد رسیدگی قرارگرفته و رای هیات مزبور پس از درج در فرمان همگانی قابل اجرا خواهد بود. ذینفع نسبت به آرا قابل اجرا هر یک از دوهیات می‌تواند به مراجع صالحه قضایی تظلم نماید. تبصره ۷ ـ رسیدگی به تخلفات مرتبط با جنگ که برای عاملین آنها پیشنهاد تنبیهات فوق الذکر گردیده است بر عهده دادگاه‌های نظامی خواهد بود که به منظور رسیدگی به جرایم و تخلفات پرسنل ، در مناطق مورد نیاز تشکیل می‌گردد. تبصره ۸ ـ اعمال تنبیهات مذکور در این ماده به وسیله فرماندهی کل ، منوط به طی مراحل فوق الذکر نمی‌باشد. ماده ۱۰۵ ـ هیات تجدید نظر از اعضا زیر تشکیل می‌گردد: الف ـ رییس ستاد مشترک ب ـ وزیر دفاع ج ـ فرماندهان نیروی زمینی ، هوایی ، دریایی د ـ رییس سازمان عقیدتی سیاسی هـ ـ رییس سازمان حفاظت اطلاعات و ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح تبصره ۱ ـ پرسنل معترض به تصمیمات هیات رسیدگی مذکور در ماده ۱۰۴ می‌بایست ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ تصمیمات هیات ، اعتراض کتبی خود را به دبیرخانه ستاد مشترک تحویل و یا با پست سفارشی ارسال نمایند. تبصره ۲ ـ چگونگی تشکیل و نحوه رسیدگی هیات‌های رسیدگی و هیات تجدیدنظر به موجب آیین نامه ای خواهد بود که به وسیله ستاد مشترک با هماهنگی وزارت دفاع و همکاری

نیروهای سه‌گانه تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع برسد.

فصل ششم ــ پایان خدمت (ماده ۱۰۶ تا ۱۲۹)

ماده ۱۰۶ ـ خدمت پرسنل در ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها به یکی از صور زیر پایان می‌یابد: الف ـ شهادت ب ـ جانباز شدن ج ـ بازنشستگی د ـ بازخریدی هـ ـ انتقال و ـ معلولیت ز ـ فوت ح ـ استعفا. ط ـ معافیت از خدمت ی ـ اخراج ماده ۱۰۷ ـ پرسنل در موارد زیر شهید و یا در حکم شهید محسوب می‌شوند: الف ـ کشته شدن یا فوت در میدان نبرد به سبب مأموریت ب ـ کشته شدن یا فوت در هرگونه مأموریت رزمی یا جنگی و یا ویژه و در طول رفت و برگشت به سبب مأموریت ج ـ کشته شدن یا فوت در اسارت دشمن یا ضد انقلاب یا اشرار یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان د ـ کشته شدن در هرگونه حملات زمینی ، هوایی و دریایی دشمن هـ ـ کشته شدن یا فوت در رفت و برگشت از منطقه عملیات تا محل مرخصی و ـ کشته شدن توسط اشرار ، سارقین مسلح و قاچاقچیان به سبب مأموریت ز ـ کشته شدن توسط ضد انقلاب و یا به سبب عملیات خرابکاری عوامل دشمن ح ـ کشته شدن در هر گونه آموزشهای رزمی و عملیات مانوری ط ـ کشته شدن حین آزمایش و تحقیقات در زمینه اسلحه و مهمات و وسایل جنگی و خنثی سازی مواد منفجره و محترقه به‌سبب مأموریت ی ـ کشته شدن به سبب خدمت از طریق سو قصد اعم از اینکه در ایام خدمت یا غیر خدمت باشد. ک ـ فوت در اثر جراحات ، صدمات و بیماری های حاصل از موارد مندرج در بندهای بالا ، مشروط بر اینکه جراحات یاصدمات مذکور علت فوت باشد. تبصره ـ منظور از مأموریت‌های مندرج در این ماده کلیه وظایفی است که تحت همین عنوان به پرسنل اعم از انفرادی یا دسته جمعی از طرف یگان مربوط واگذار می‌شود. ماده ۱۰۸ ـ پرسنلی که یک یا چند عضو خود یا بخشی از آن را برای همیشه از دست دهند ، یا بیش از یک سال به‌منظور درمان‌بستری گردند ، و یا به علت فقدان سلامتی ، تمام یا بخشی از توان کاری خود را از دست بدهند و تا یک سال کارایی خود را به‌دست نیاورند ، چنانچه در یکی از موارد مذکور در ماده فوق این وضعیت برای آنان به وجود آمده باشد جانباز و در سایرموارد معلول شناخته می‌شوند. جانبازان و معلولین از نظر وضعیت خدمتی مشمول یکی از بندهای زیر خواهند شد: الف ـ پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان جزیی بوده و امکان ادامه خدمت‌بدون مشقت برای آنان وجود داشته باشد به خدمت ادامه خواهند داد. ب ـ پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان در حدی باشد که ادامه خدمت برای آنان توأم با مشقت باشد لکن شخصا مایل به ادامه خدمت باشند به خدمت ادامه می‌دهند و در صورت عدم تمایل‌بازنشسته می‌گردند. ج ـ پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی ازدست‌رفته ایشان در حدی باشد که امکان خدمت را ازآنان سلب نماید و پرسنلی که بیش از یک سال بستری باشند بازنشسته می‌گردند. تبصره ۱ ـ تشخیص تطبیق وضعیت پرسنل با این ماده و بندهای آن از نظر پزشکی بر عهده کمیسیون عالی پزشکی می‌باشد. تبصره ۲ ـ پرسنلی که بر اساس این ماده بازنشسته می‌گردند چنانچه حداکثر تا ۵ سال پس از بازنشستگی سلامت خود را به‌نحوی بازیابند که به تشخیص کمیسیون عالی پزشکی امکان ارجاع شغل به آنان وجود داشته باشد در صورتی که واجدصلاحیت اعاده به خدمت باشند با تمایل شخصی و با تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون با درجه یا رتبه قبل ازبازنشستگی به خدمت اعاده می‌گردند. ماده ۱۰۹ ـ جانبازان به تناسب آسیب‌وارده از یک ماه تا چهار سال ارشدیت برخوردار می‌گردند. تبصره ۱ ـ طبقه‌بندی صدمات وارده بر جانبازان و میزان ارشدیت استحقاقی طبق آیین نامه ای خواهد بود که با توجه به‌آیین نامه مشابه در بنیاد شهید توسط ستاد مشترک تهیه و به تصویب فرماندهی کل می‌رسد. تبصره ۲ ـ تشخیص جانباز بودن پرسنل از نظر تطبیق وضعیت آنان با موارد مذکور در ماده ۱۰۷ این قانون و همچنین تعیین‌میزان ارشدیت استحقاقی هر یک از جانبازان بر عهده کمیسیون مذکور در ماده ۱۲۰ این قانون می‌باشد. تبصره ۳ ـ مزایای شغل جانبازان بند ب ماده فوق که به خدمت ادامه می‌دهند صرف‌نظر از مشاغلی که به آنان محول‌می گردد معادل مزایای

شغل آنان در زمان جانباز شدن خواهد بود. ماده ۱۱۰ ـ پرسنل مشمول این قانون با داشتن ۳۰ سال خدمت یا ۶۰ سال سن بازنشسته می‌شوند. تبصره ۱ ـ در مواقع استثنایی و نیاز ارتش و تمایل پرسنل ، در صورت تصویب هیات مذکور در ماده ۱۰۵ این قانونبازنشستگی به مدت محدود به تعویق خواهد افتاد. تبصره ۲ ـ پرسنل ذکوری که دارای حداقل ۲۵ سال سابقه خدمت و پرسنل اناثی که دارای حداقل ۲۰ سال سابقه خدمتباشند می‌توانند شخصا می‌توانند شخصا تقاضای بازنشستگی نماید ، قبول یا رد تقاضای آنان موکول به نظر نیرو یا سازمانمربوط می‌باشند و صرف تقاضای بازنشستگی رافع مسوولیتهای محوله نخواهد بود. تبصره ۳ ـ درصورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه تنزیل درجه یا رتبه بازنشسته شوند با درجه یا رتبه تنبیهی بازنشستهخواهند شد. تبصره ۴ ـ تصویب بازنشستگی با رعایت مقررات این قانون به عهده مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون خواهد بود. ماده ۱۱۱ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمانهای وابسته به آنها در موارد استثنایی می‌توانند در صورت نیاز ، پرسنل بازنشسته‌ای‌را که صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند و سن آنها بیش از ۶۵ سال نباشد با تمایل شخصی آنان و تصویب هیات مذکوردر ماده ۱۰۵ این قانون با درجه یا رتبه و قدمت خدمت قبل از بازنشستگی برای مدت محدود به خدمت اعاده نماید. تبصره ۱ ـ تقاضای بازنشستگی مجدد قبل از انقضا مدت فوق ممنوع است لیکن سازمان می‌تواند قبل از انقضای مدتمزبور آنان را مجددا بازنشسته نماید. تبصره ۲ ـ پرسنلی که به خدمت اعاده می‌گردند از تاریخ اعاده ، حقوق بازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه‌خود و مزایای شغل مربوط استفاده می‌نمایند و از نظر کلیه امور استخدامی مانند (سایر شاغلین با آنان رفتار و مدت خدمتجدید این قبیل پرسنل بر سنوات خدمت قبلی اضافه و موجب تجدید نظر در حقوق بازنشستگی آنان خواهد شد. ماده ۱۱۲ ـ ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها می‌توانند از پرسنل باز نشسته مشمول این قانون و سایربازنشستگان دولت با حفظ وضعیت و حقوق بازنشستگی به طریق خرید خدمت استفاده نمایند. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این ماده را وزارت دفاع با هماهنگی ستاد مشترك و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه‌می‌نماید. ماده ۱۱۳ ـ نظامیان بازنشسته حق‌استفاده از لباس مخصوص نظامی را ندارند مگر در موارد خاصی که استفاده از لباس نظامیاز طرف ارتش اعلام گردد. ماده ۱۱۴ ـ پرسنل پس از انجام خدمت به میزان حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزشی بعد از اتمام آن دوره ، در صورتی که حداقل ۵ سال بیش از مجموع سنواتی که به هزینه ارتش تحصیل کرده‌اند سابقه خدمت داشته باشند می‌توانند تقاضای‌بازخریدی نمایند. تصویب این تقاضا با هماهنگی نیرو یا سازمان ذیربط به عهده مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون خواهدبود. تبصره ـ در زمان جنگ و مواقع بحرانی و شرایطی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد تصویب تقاضای بازخریدی به عهده‌شورای عالی دفاع می‌باشد. ماده ۱۱۵ ـ به پرسنلی که سوابق خدمتی آنان بازخرید می‌شود به ازا هر سال خدمت قابل احتساب از نظر بازنشستگی‌مبلغی معادل یك‌برابرونیم آخرین حقوق و مزایا پرداخت خواهد شد. تبصره ـ درصورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه تنزیل دایمی درجه یا رتبه بازخرید شوند با درجه یا رتبه تنبیهی بازخریدخواهند شد. ماده ۱۱۶ ـ ارتش می‌تواند در صورت نیاز پرسنل بازخریدشده‌ای را که صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند و از مدتبرکناری آنان بیش از ۵ سال نگذشته باشد با تقاضای شخصی و تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون فقط برای یکباربا درجه یا رتبه و قدمت خدمت قبلی به خدمت اعاده نماید. این قبیل پرسنل باید وجوهی راکه بابت بازخرید سوابق خدمتدریافت داشته‌اند مسترد دارند. ماده ۱۱۷ ـ در صورت درخواست یکی از وزارتخانه‌ها ، مؤسسات دولتی یا وابسته به دولت یا نهادهای انقلاب اسلامی‌پرسنل با تمایل شخصی و هماهنگی نیرو یا سازمان مربوط با تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون منتقل می‌گردند. تبصره ۱ ـ در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد انتقال پرسنل با تصویب شورای عالی‌دفاع امکان‌پذیر است و در شرایط مزبور در صورت امر فرماندهی کل ، پرسنل منتقل شده به سازمان‌های دیگر ، اعاده‌می‌گردند. تبصره ۲ ـ اداره بازنشستگی و بیمه ارتش مکلف است کسور بازنشستگی و بیمه پرسنل منتقل شده (اعم از سهم دولت وپرسنل را به سازمان مربوط واریز نماید. تبصره ۳ ـ پرسنلی که از ارتش منتقل شده‌اند در صورت داشتن کارایی لازم و

صلاحیت اعاده به خدمت با همان درجه یارتبه و سابقه قبل از انتقال ممکن است با تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون اعاده گردند. ماده ۱۱۸ ـ پرسنلی که به یکی از بیماری‌هایی که قانون ، شرایط ویژه‌ای برای مستخدمین مبتلا به آنها پیش‌بینی نموده است ، ازقبیل سل و سرطان ، مبتلا شوند ، از تسهیلات آن قوانین برخوردار خواهند شد. ماده ۱۱۹ ـ موارد فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن به شرح زیر است الف ـ فوت در محل خدمت و همچنین در حال رفت‌وبرگشت یا خارج از محل خدمتی در ارتباط با امور خدمتی ب ـ فوت در طول مأموریت غیر از موارد مذکور در ماده ۱۰۷ این قانون از لحظه ابلاغ تا خاتمه مأموریت در ارتباط بامأموریت ج ـ چنانچه پرسنل در ساعات خدمت یا به سبب امور خدمتی یا در طول مأموریت بیمار شده و یا در اثر حوادث و سوانح‌مصدوم و مجروح گردیده و بعدا "فوت شوند. د ـ فوت در اثر بیمارهای ناشی از موقعیت یا شرایط خاص خدمتی هـ ـ فوت در رفت و برگشت از مرخصی تبصره ـ فوت در غیر از موارد مذکور در این ماده فوت عادی محسوب می‌گردد. ماده ۱۲۰ ـ برای تشخیص شهید ، جانباز ، فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن ، فوت عادی و همچنین تشخیص مواردمختلف معلولیت حسب مورد در وزارت دفاع ، ستاد مشترک ، نیروها و سازمان‌های مربوط کمیسیون‌هایی با عضویت اعضازیر تشکیل می‌گردد: الف ـ مسیول امور پرسنلی یا جانشین وی ب ـ رییس بازرسی یا جانشین او. ج ـ متصدی امور قضایی یا حقوقی د ـ نماینده فرمانده یگان یا سازمان مربوط هـ ـ یک نفر پزشک (رییس بهداری مربوط یا نماینده او). و ـ مسیول عقیدتی سیاسی یا نماینده او. ز ـ مسیول امور شهدا یا نماینده او. ح ـ مسیول سازمان حفاظت اطلاعات یا نماینده او. ماده ۱۲۱ ـ چنانچه نظریه کمیسیون مندرج در ماده فوق ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض جانباز یا معلول یایکی از وراث شهدا یا متوفی قرار گیرد صدور رای نهایی بر عهده کمیسیون تجدیدنظر که از مقامات زیر تشکیل می‌گرددمی‌باشد: الف ـ رییس اداره یکم ستاد مشترک یا جانشین او. ب ـ رییس اداره بهداری ستاد مشترک یا جانشین او. ج ـ معاون اداری وزارت دفاع یا جانشین او د ـ رییس اداره بازنشستگی و بیمه ارتش یا جانشین او. هـ ـ معاون پرسنلی نیروی مربوط یا جانشین او. و ـ مسیول سازمان عقیدتی سیاسی ارتش یا نماینده او. ز ـ مسیول سازمان حفاظت اطلاعات ارتش یا جانشین او. ماده ۱۲۲ ـ آیین نامه اجرایی مواد ۱۰۷ و ۱۱۹ و ۱۲۰ و ۱۲۱ این قانون توسط وزارت دفاع با هماهنگی ستاد مشترک و نیروهاتهیه می‌گردد. ماده ۱۲۳ ـ استعفا پرسنل در صورت تقاضای شخصی و تصویب مقامات مذکور در ماده ۷۸ این قانون حسب مورد تابع یکیاز بندهای زیر می‌باشد: الف ـ محصلین در مدت طی دوره آموزشی بدو خدمت در ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها و یا به هزینه آنهایا بلافاصله پس از پایان آموزش با پرداخت دو برابر هزینه‌های تحصیلی مستعفی می‌گردند. ب ـ پرسنلی که علاوه بر سنوات آموزشی مدتی خدمت نموده‌اند به میزان یک دوم مدت مزبور از پرداخت هزینه سنوات‌آموزشی معاف می‌باشند. در مورد آخرین دوره آموزشی سنوات خدمتی پس از آن ملاک محاسبه خواهد بود. ج ـ پرسنلی که ارتش و وزارت دفاع یا سازمان‌های وابسته به آنها برای تحصیل آنان هزینه‌ای پرداخت نکرده است پس ازخدمت به میزان مدت حداقلی که برای تقاضای استعفا در قرارداد استخدامی تعیین گردیده مستعفی می‌گردند. تبصره ـ در محاسبه مبلغی که برای تحصیل پرسنل صرف شده است کمک هزینه تحصیلی ، حقوق و مزایای پرداختی به آنان‌در مدت تحصیل ، هزینه‌های جاری تحصیلی در مراکز آموزشی ، وجوهی که بابت شهریه به مؤسسه‌های آموزشی پرداخت‌شده است ، فوق‌العاده مأموریت آموزشی در داخل یا خارج از کشور و هزینه نوشت‌افزار و تهیه مدارک تحصیلی ، خوراک وپوشاک منظور می‌گردد. ماده ۱۲۴ ـ تصویب استعفا در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد ، در اختیار شورای‌عالی دفاع می‌باشد. ماده ۱۲۵ ـ پرسنل مستعفی در صورت نیاز یکی از نیروها و یا سازمان‌ها با تقاضای شخصی و داشتن صلاحیت اعاده به‌خدمت در صورتی که مدت برکناری آنان بیش از ۵ سال با تصویب مقامات ماده ۷۸ این قانون با حفظ درجه یا رتبه و قدمت‌خدمت قبل از استعفا ممکن است فقط برای یکبار به خدمت اعاده شوند. این پرسنل باید وجوهی را که در زمان استعفادریافت داشته‌اند مسترد نمایند و متقابلا وجوهی را که پرداخت نموده‌اند به آنان بازگردانده می‌شود. ماده ۱۲۶ ـ پرسنلی که تا ۴ سال پس از حداقل مدت

توقف در درجه یا رتبه صلاحیت نیل به ترفیع را به دست نیاورند وهمچنین پرسنلی که فاقد توانایی لازم برای انجام وظایف متناسب با درجه یا رتبه و تخصص مربوط باشند و نیز پرسنلی که‌ادامه خدمت آنها به مصلحت ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها نبوده و درحد اخراج نباشند با تشخیص‌هیات‌های رسیدگی موضوع ماده ۱۰۴ این قانون از خدمت معاف گردیده و با درج در فرمان همگانی با آنان به ترتیب زیررفتار می‌شود: چنانچه حداقل ۲۰ سال سابقه خدمت داشته باشند در ردیف بازنشستگان منظور خواهند شد و درغیر اینصورت سوابق‌خدمتی آنان بر اساس مقررات این قانون بازخرید می گردد. ماده ۱۲۷ ـ ارتش می‌تواند در موارد حذف و یا تعدیل سازمان ، پرسنل مربوط را مشروط بر اینکه در سازمان‌های دیگر ارتش‌شغل مناسبی برای آنان وجود نداشته باشد با داشتن ۱۵ سال سابقه خدمت بازنشسته و کمتر از ۱۵ سال را باز خرید نماید. به‌مدت خدمت مشمولین این ماده فقط از نظر احتساب وجوه بازخریدی و حقوق بازنشستگی ۵ سال اضافه می گردد لیکن درهر صورت سنوات مؤثر در حقوق بازنشستگی آنها از ۳۰ سال بیشتر نخواهد بود. تبصره ـ کسور مربوط به سنوات اضافه شده از محل اعتبارات وزارت دفاع تأمین می گردد. ماده ۱۲۸ ـ تصویب بازنشستگی و بازخریدی موضوع مواد ۱۲۶ و ۱۲۷ این قانون به عهده مقامات مذکور در ماده ۷۸ این‌قانون خواهد بود. تبصره ـ حذف یا تعدیل سازمان منوط به تصویب فرماندهی کل می‌باشد. ماده ۱۲۹ ـ پرسنل در موارد زیر با حاکم دادگاه صالح و یا رای هیات‌های رسیدگی موضوع ماده ۱۰۴ این قانون اخراج‌می گردند. الف ـ از دست دادن صلاحیت ادامه خدمت ب ـ ارتکاب تخلفات انضباطی موجب اخراج از خدمت

فصل هفتم ــ دریافتی ماهانه پرسنل

بخش اول ــ حقوق و مزایای مستمر (ماده ۱۳۰ تا ۱۳۸)

ماده ۱۳۰ ـ وجوه دریافتی ماهانه پرسنل کادر ثابت و پیمانی عبارت است از مجموع حقوق و مزایای مستمر به علاوه مزایای‌شغل منهای کسورات ماده ۱۳۱ ـ حقوق ماهانه پرسنل از مجموع چهار عامل زیر تشکیل می گردد: الف ـ حداقل حقوق. مبلغ معینی است که به عنوان کمترین میزان حقوق دریافتی در سطح پرسنل مشمول این قانون پرداخت‌می گردد. ب ـ حق کارایی مبلغی است برابر با حاصل ضرب رتبه حقوقی به توان دو در واحد حق کارایی ج ـ حق ارتقا. مبلغ ثابتی است که به طور یکسان در ازای نیل به یک درجه یا رتبه بالا‌تر به حقوق پرسنل افزوده می گردد. د ـ حق پایه مبلغ ثابتی است که به طور یکسان در ازای هر پایه که پس از هر دو سال خدمت به پرسنل تعلق می گیرد به حقوقآنان افزوده می گردد. تبصره ۱ ـ اولین رتبه حقوقی برای پرسنلی که بر اساس تحصیلات پایین‌تر از پایان دوره ابتدایی استخدام می‌شوند برابراست با یک و برای دارندگان مدارک تحصیلی پایان دوره ابتدایی برابر است با ۲ و در ازا هر سال تحصیل بالاتر از آن یک‌واحد به آن افزوده می گردد. در محاسبه اولین رتبه حقوقی پرسنل ، سنوات آموزشی قبل از نیل به درجه یا رتبه در بدواستخدام نیز منظور می گردد. تبصره ۲ ـ اولین رتبه حقوقی کارمندان موضوع ماده ۷۴ این قانون برابر است با رتبه‌های مذکور در همان ماده تبصره ۳ ـ رتبه حقوقی پرسنل پس از اولین رتبه برابر است با تعداد درجات یا رتبه‌های دریافتی پس از نخستین درجه یا رتبه‌به اضافه اولین رتبه حقوقی ماده ۱۳۲ ـ چنانچه فارغ‌التحصیلان آموزشگاه نظامی و دوره اول و دوم دانشکده علوم نظامی و پرسنل موضوع بندهای الف وب ماده ۶۹ این قانون به علت دریافت ارشدیت پس از طی حداقل مدت توقف در درجات نهایی مذکور در مواد ۶۵ و ۶۶ و۶۷ این قانون حداکثر ۲۸ سال سابقه خدمت داشته و شایستگی و کارایی لازم جهت نیل به درجه بالاتر را نیز دارا باشند ولیامکان اعطا درجه به آنان وجود نداشته باشد در ازا هر چهار سال یک واحد حق ارتقا به حقوق آنان افزوده شده و به رتبه‌حقوقی آنان نیز یک واحد اضافه می‌شود. در صورتی که باقی مانده خدمت

پرسنل کمتر از حداقل مدت توقف در درجات‌نهایی و حداقل ۲ سال باشد معادل یک دوم واحد حق ارتقا و همچنین یک دوم مابه‌التفاوت حق کارایی رتبه حقوقی بالاتر بارتبه حقوقی آنان ، به حقوق ایشان افزوده می گردد. ماده ۱۳۳ ـ پرسنل مذکور در بند ج ماده ۶۹ این قانون پس از ۴ سال توقف در درجه سرتیپ دومی در صورت شایستگی وکارایی لازم جهت نیل به درجه بالاتر ، چنانچه امکان اعطا درجه به آنان وجود نداشته باشد ، در ازا هر چهار سال یک واحدحق ارتقا به حقوق آنان افزوده شده و به رتبه حقوقی آنان نیز یک واحد اضافه می‌شود. ماده ۱۳۴ ـ در محاسبه حق ارتقا پرسنلی که به درجات سرتیپی ، سرلشکری و سپهبدی و درجات مشابه آن در نیروی دریایی‌نایل می گردند در ازا هر درجه دو واحد حق ارتقا به حقوق آنان افزوده شده و همچنین در محاسبه رتبه حقوقی آنان نیز درازا هر یک از درجات مزبور دو واحد منظور می گردد. ماده ۱۳۵ ـ پرسنلی که مدارک تحصیلی بالاتر از مدرک استخدامی خود ارایه نمایند و مورد نیاز و قبول سازمان واقع شود درصورتی که ارایه مدارک تحصیلی جدید موجب تغییر درجه یا رتبه آنان نگردد صرفا در محاسبه رتبه حقوقی ، به جای اولین‌رتبه حقوقی ناشی از مدرک تحصیلی قبلی ، اولین رتبه حقوقی مدرک جدید مبنای محاسبه قرار می گیرد. در صورتی که ارایه مدرک تحصیلی جدید موجب تغییر درجه یا رتبه آنان گردد در محاسبه حقوق آنان به ترتیب زیر عمل‌می‌شود: در محاسبه حق ارتقا حق ارتقاهای قبلی به اضافه حق ارتقاهایی که پس از اولین درجه جدید به آنان تعلق خواهد گرفت‌ملاک محاسبه خواهد بود. حق کارایی آنان همچون پرسنلی که در زمان ارایه مدرک تحصیلی جدید استخدام شوند محاسبه و بابت خدمت قبلی مبلغی‌معادل حاصل ضرب واحد حق کارایی در تعداد ارتقاهای قبل از ارایه مدرک در مجموع اولین رتبه حقوقی قبلی و رتبه‌حقوقی قبلی به آن افزوده خواهد شد. تبصره ـ در محاسبه حقوق ، تغییر رتبه کارمندان موضوع تبصره ۲ ماده ۷۴ این قانون در حکم ارایه مدرک تحصیلی جدیدسایر پرسنل می‌باشد. ماده ۱۳۶ ـ با توجه به سختی و کیفیت خاص خدمت در ارتش و وزارت دفاع و سازمان‌های وابسته به آنها و به منظور حفظ‌قدرت جذب نیروی انسانی به آنها ، حداقل و حداکثر حقوق پرسنل مشمول این قانون از حداقل و حداکثر حقوق مشمولین‌قانون استخدام کشوری ۲۰ درصد بیشتر خواهد بود. ماده ۱۳۷ ـ مزایای مستمر پرسنل مبالغی است که به تناسب تعداد عایله تحت تکفل آنان به عنوان کمک هزینه مسکن و کمک‌هزینه عایله‌مندی پرداخت می گردد. تبصره ـ میزان کمک هزینه مسکن پرسنلی که از خانه‌های سازمانی استفاده نمی کنند و میزان اجاره‌بهای خانه‌های سازمانی‌باید به نحوی تعیین گردد که با توجه به اجاره بهای مسکن در سطح جامعه ، به پرسنل استفاده کننده از خانه‌های سازمانی وسایرین به میزان واحدی در امر مسکن کمک شود. ماده ۱۳۸ ـ وزارت دفاع مکلف است با هماهنگی ستاد مشترک و نیروها لایحه میزان حداقل حقوق ، واحد حق کارایی ، واحدحق ارتقا و واحد حق‌پایه را با توجه به مواد این بخش و نیز جداول مزایای مستمر پرسنل و همچنین جداول مبالغی را که‌ماهانه به پرسنلی که قبل از نیل به درجه یا رتبه در بدو استخدام ، مراکز و دوره‌های آموزشی را طی می‌نمایند پرداخت‌می گردد ، حداکثر ظرف مدت ۶ ماه پس از تصویب این قانون تهیه و به مجلس شورای اسلامی تقدیم نماید.تبصره عوامل‌متشکله حقوق باید به نحوی تعیین گردد که با توجه به اینکه بر اساس این قانون حقوق ماهانه پرسنل جایگزین حقوق وفوق‌العاده شغل مستمر قبل از اجرای آن می‌شود وضعیت حقوقی پرسنل نسبت به وضعیت حقوقی قبل تنزل ننماید.

بخش دوم ــ مزایای شغل (ماده ۱۳۹ تا ۱۴۰)

ماده ۱۳۹ ـ به پرسنلی که عهده‌دار انجام مشاغل خاصی هستند که به نحو فوق‌العاده از یک یا چند عامل از عوامل زیربرخوردارند ، ماهانه مبلغی به عنوان مزایای شغل پرداخت می گردد. الف ـ پیچیدگی شغل ب ـ سختی شغل ج ـ پذیرش خطرات د ـ حساسیت و سنگینی مسوولیت شغل هـ ـ ایجاد فرسودگی جسمانی به وسیله شغل و ـ مهارت لازم در مشاغل تخصصی تبصره ۱ ـ برای هر یک از

عوامل فوق الـذکر مبلغی به عنوان حداکثر مزایای آن عامل مشـخص می گردد که به مشاغلی که ازیک یا چند عامل فوق برخوردار باشـند بـه تنـاسب برخـورداری ، درصـدی از منـافع تعیین شـده تعلق گرفته و در مجمـوع به عنوان‌مزایـای آن مشاغـل در نظر گرفته می‌شود. تبصـره ۲ ـ مزایـای مـذکور در این مـاده فقـط به شـغل تعلق گرفته و هیچگونه ربطی به درجه یـا رتبه نـدارد و پرسـنلی حق اسـتفاده‌از آن را دارنـد که عملاًـ در شـغل واگـذار شـده انجام وظیفه نماینـد. تبصـره ۳ ـ وزارت دفـاع مکلـف است بـا همکـاری و هماهنگی ستاد مشترك و نیروها و سازمان‌های ذیربط آیین نامه اجرایی‌مربوط به این ماده را تهیه و به تصویب هیات وزیران برساند. ماده ۱۴۰ ـ پرداخت حقـوق و مزایـا بر اسـاس این قـانون از زمـان تصـویب و ابلاـغ لاـیحه مـذکور در مـاده ۱۳۸ ایـن قـانون و آیین نامه‌مزایای شغل موضوع ماده ۱۳۹ این قانون انجام خواهـد گرفت و قبل از آن کلیه پرسـنل بر مبنای مقررات قبلی از حقوق ومزایای مقرره استفاده خواهند نمود.

بخش سوم ـ کسورات (ماده ۱۴۱ تا ۱۴۴)

ماده ۱۴۱ ـ وجوه زیر ماهانه از دریافتی پرسنل کسر می گردد. الف ـ حق بازنشستگی به میزان ده درصد (۱۰٪) مجموع حقوق ماهانه ، مزایـای شـغل و فوقالعـاده جـذب موضـوع مـاده (۶)قـانون نظـام هماهنـگ پرداخت کارکنـان دولت تبصـره ـ در احتسـاب حقـوق بازنشسـتگی ، وظیفه و مسـتمری پرسنل نیروهای مسلح موضوع تبصره (۵) ماده (۲) قانون نظام‌هماهنگ حقوق بازنشسـتگی و وظیفه مصوب ۱۳۷۳ حقوق ، تفاوت تطبیق حقوق ، مزایای شـغل و سایر فوقالعاده‌هایی که ازبابت آنها کسور بازنشسـتگی دریافت می‌شود مورد محاسبه قرار می گیرد. ب ـ حق بیمه پرسـنل به میزان مقرر در قـانون مربوط ج ـ حق بیمه درمانی پرسـنل و عایله آنان به میزان مقرر در قانون مربوط د ـ سهم ماهیانه پس‌انداز پرسنل به میزان مقرر در قانون مربوط در صورت تمایل پرسنل به استفاده از آن ماده ۱۴۲ ـ وجوه زیر حسب مورد از دریـافتی ماهانه پرسـنل کسـر می گردد: الف ـ حقوق اولین ماه خـدمت ب ـ هرگونه افزایشـی که در طول خدمت در حقوق پرسنل اعمال می گردد در ماه اول افزایش ماده ۱۴۳ ـ وجوه بند الف ماده ۱۴۱ این قانون به اضافه معادل آن که از بـودجه وزارت دفـاع تـأمین می گردد به طـور ماهیـانه وهمچنین وجـوه مـاده ۱۴۲ این قـانون حسب مـورد به حسـاب صـندوق بازنشستگی ارتش واریز می گردد. ماده ۱۴۴ ـ وجوه بندهای (ب و (ج و (د) ماده ۱۴۱ این قانون ماهیانه به حساب‌های مربوط واریز می گردد. تبصره ـ سهم دولت بابت خدمات درمانی برای کلیه پرسنل به میزان ۳ درصد حقوق پرسنل می‌باشد.

بخش چهارم ـ دریافتی ماهانه پرسنل در موارد خاص (ماده ۱۴۵ تا ۱۴۸

ماده ۱۴۵ ـ دریافتی ماهانه پرسـنل اسـیر و گروگان و مفقودالاثر و منتسب ومأمور به خـدمت بر مبنای حقوق و مزایای مستمرپرسـنل حاضـر به خدمت همطراز آنان و مزایای آخرین شـغل آنها محاسـبه می گردد. ماده ۱۴۶ ـ میزان دریافتی پرسـنل‌مأمور به خـدمت در داخـل ارتش ، وزارت دفـاع و سازمان‌هـای وابسـته به آنهـا بر مبنای حقوقـدرجه یا رتبه مربوط و مزایای شـغل جدیـد آنان محاسـبه می گردد. ماده ۱۴۷ ـ پرسـنل بازنشسـته‌ای که به موجب مـاده ۱۱۱ این قانون به خـدمت اعاده می گردنـد از تاریـخ اعاده به خـدمت حقوقبازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه خود و مزایای مستمر مربوط و مزایای شغلی که در آن انجام وظیفه‌خواهند کرد اسـتفاده می‌نماینـد و از نظر کلیه امور پرسـنلیماننـد سایر شاغلین خواهند بود. مدت خدمت جدید این قبیل پرسـنل بر سـنوات خدمت قبلی اضافه شده در میزان حقوق بازنشسـتگی آنان مؤثر خواهد بود. ماده ۱۴۸ ـ میزان دریافتی ماهانه پرسنل منتظر خدمت بر مبنای دو سوم و پرسنل بدون کار بر مبنای یک دوم حقوق درجه یارتبه آنها محاسبه و تعیین می گردد.

بخش پنجم ـ سایر پرداخت‌ها (ماده ۱۴۹ تا ۱۵۲)

ماده ۱۴۹ ـ پاداش و هزینه سفر و فوقالعاده مأموریت در داخل و خارج از کشور و فوقالعاده‌های انتقال ، محل خدمت ، بدیاب‌وهوا و محرومیت از تسهیلات زندگی به میزان مشمولین قانون استخدام کشوری به پرسنل پرداخت می گردد. تبصره ـ آیین نامه پرداخت فوقالعاده اشتغال خارج از مرکز و بدی آب‌وهوا و محرومیت از تسهیلات زندگی با توجه به‌تبصره ماده ۱۳۸ این قانون باید به نحوی تجدیدنظر گردد که مبالغ پرداختی بابت موارد مزبور جز در صورت تجدیدنظر درمورد مشمولین قانون استخدام کشوری ، معادل کارکنان همطراز پرسنل ، در قانون استخدام کشوری باشد. ماده ۱۵۰ ـ جز در زمینه نگهبانی و مواردی که پرسنل از فوقالعاده مأموریت استفاده می‌نمایند در مواردی که به تشخیص‌بالاترین مقام سازمان یا نیرو ادامه کار پرسنل فنی (ساخت و تعمیر) و درمانی در غیر ساعات خدمت ضرورت پیدا می کند بادر نظر گرفتن افزایش بازده کار به تناسب افزایش ساعات خدمت ، به پرسنل مربوط اضافه کار پرداخت می گردد. میزان اضافه‌کار طبق آیین نامه ای خواهد بود که به وسیله وزارت دفاع با همکاری ستاد مشترك و نیروهای سه‌گانه تهیه و به تصویب هیات‌وزیران خواهد رسید. اعتبارات موردنیاز جهت پرداخت اضافه کار مذکور در این ماده از محل تقلیل بار مالی ناشی از سایر مواد این قانون‌تأمین می گردد. ماده ۱۵۱ ـ در صورتی که ضرورت و مقتضات خدمتی ادامه خدمت روزانه پرسنل را ایجاب نماید خوراك و سایر هزینه‌های‌ضروری آنان به هزینه ارتش تأمین می گردد. ماده ۱۵۲ ـ لباس آن عده از پرسنل که الزاما "بایستی متحدالشکل استفاده نمایند و یا مشاغل آنان ایجاب می‌نماید که لباس‌خاصی بپوشند به هزینه ارتش تأمین خواهد شد.

فصل هشتم ـ حقوق بازنشستگی ـ وظیفه ـ مستمری (ماده ۱۵۳ تا ۱۷۲

ماده ۱۵۳ ـ (حقوق بازنشستگی). (حقوق وظیفه) و (حقوق مستمری) عبارت است از وجوهی که حسب مورد به‌بازنشستگان ، جانبازان ، معلولین و عایله تحت تکفل پرسنل شهید یا متوفی برابر مقررات مربوط از صندوق بازنشستگیارتش به طور ماهانه پرداخت می گردد. ماده ۱۵۴ ـ به پرسنل بازنشسته ماهانه مبلغی معادل افزایش حقوق آنان در طول خدمت به اضافه حاصل ضرب سنوات‌خدمت در یك سیام حقوق بدو خدمت آنان به عنوان حقوق بازنشستگی پرداخت می گردد. تبصره ـ چنانچه رتبه حقوقی پرسنل در طول خدمت در اثر ارایه مدرك تحصیلی بالاتر ارتقا یافته باشد حقوق بدو خدمت‌پرسنل به تناسب سنواتی که با هر مدرك تحصیلی خدمت کرده‌اند محاسبه خواهد شد. ماده ۱۵۵ ـ دریافت حقوق بازنشستگی یا وظیفه و سهمیه مستمری توأما" ممنوع بوده و در این حالت فقط مبلغ بیشترپرداخت خواهد شد. ماده ۱۵۶ ـ فرزندانی که یکی از والدین آنها فوت شود حق دریافت سهمیه مستمری از حقوق وی را خواهند داشت گرچه پدریا مادر آنها که در حال حیات است به هر عنوان حقوق یا حقوق بازنشستگی یا وظیفه از دولت دریافت دارد. ماده ۱۵۷ ـ میزان حقوق وظیفه جانبازان موضوع بندهای ب و ج ماده ۱۰۸ این قانون و حقوق مستمری‌بگیران شهدا به شرح‌زیر تعیین می گردد: الف ـ در مورد کادر ثابت و پیمانی حقوقی معادل مجموع حقوق یك درجه یا رتبه بالاتر و آخرین مزایای شغلی که دریافت‌می‌داشته‌اند. ب ـ در مورد محصلین ، حقوقی معادل حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزشی به آن نایل می‌شدند یا قدمتی‌معادل سابقه تحصیل ج ـ در مورد پرسنل وظیفه حقوقی معادل حقوق پرسنل کادر ثابت یك درجه بالاتر. تبصره ـ حقوق مستمری‌بگیران جانبازان پس از فوت عبارت است از آخرین حقوق وظیفه آنان ماده ۱۵۸ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری‌بگیران پرسنلی که بنا به تشخیص کمیسیون مندرج در ماده ۱۲۰ در هر یك‌از موارد پیش‌بینی شده در ماده ۱۱۹ این قانون در حین انجام وظیفه یا به سبب آن معلول یا فوت شوند به شرح زیر تعیین‌می گردد:

الف ـ در مورد کـادر ثـابت و پیمـانی آخرین حقوق و مزایا. ب ـ در مورد محصـلین نه دهم حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعـد از پایان دوره آموزشـی به آن نایل می‌شدند با قدمتی معادل سابقه‌تحصـیل ج ـ در مورد پرسـنل وظیفه حقوقی معادل حقوق پرسـنل همطراز کادر ثابت تبصـره ـ حقوق مسـتمری‌بگیران معلولین این ماده در صورتی که بنا به تشخیص کمیسیون مندرج در ماده ۱۲۰ این قانون فوت‌ناشـی از معلولیت باشد معادل آخرین حقوق وظیفه و در صورتی که فوت ناشـی از معلولیت نباشد معادل نه دهم آخرین‌حقوق وظیفه خواهد بود. ماده ۱۵۹ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری‌بگیران پرسنلی که بنا به تشخیص کمیسیون مندرج در ماده ۱۲۰ این قـانون به‌طور عـادی معلول یـا فوت می‌شونـد به شـرح زیر تعیین می گردد: الف ـ در مورد کـادر ثـابت و پیمـانی حقوق معـادل آخریـن حقـوق دریـافتی ب ـ در مـورد محصـلین چهـار پنجم حقـوق درجه یـا رتبه‌ای که بعـد از پایـان دوره آموزشـی به آن نـایل می‌شدنـد بـا قـدمتی معادل‌سـابقه تحصـیل ج ـ در مـورد پرسـنل وظیفـه نه دهم حقـوق پرسـنل همطراز کـادر ثـابت تبصـره ـ حقـوق مسـتمری‌بگیران معلولین این مـاده معـادل آخرین حقوق وظیفه آنـان خواهـد بود. ماده ۱۶۰ ـ پرسـنل بازنشسـته درصورتی که شهید شوند با مسـتمری‌بگیران آنان همانند مستمری‌بگیران پرسنل همدرجه یارتبه آنان برابر مقررات ماده ۱۵۷ این قانون رفتار خواهد شد و در صورت فوت چهار پنجم آخرین حقوق بازنشستگیاسـتحقاقی به عنوان حقوق مستمری به مستمری‌بگیران آنان پرداخت خواهد گردید. ماده ۱۶۱ ـ پرسـنل وظیفه دوره احتیاط و ذخیره که قبل از خـدمت از کارمنـدان دولت بوده‌اند در صورت شـهادت ، جانباز شـدن ،فوت و یـا معلولیت حقوق مسـتمری و وظیفه آنـان برابر مقررات این قـانون بر مبنای آخرین حقوق دریافتی از سازمان مربوط واز بودجه همان سازمان پرداخت خواهد شد و چنانچه حقوق آنان در سازمان مربوط کمتر از حقوق پرسنل کادر ثابت همطرازآنان باشـد حقوق مسـتمری و وظیفه بر مبنـای حقوق پرسـنل کـادر ثـابت همطراز محاسـبه شـده و مابه‌التفاوت آن ازبودجه وزارت دفاع پرداخت خواهـد شد. ماده ۱۶۲ ـ هرگاه سابقه خـدمت جانبازان و معلولینی که از حقوق وظیفه اسـتفاده می‌نمایند کمتر از ۲۰ سال باشد ، حقوقوظیفه مقرره را از بودجه وزارت دفاع دریافت نموده و هر دو سال یکبار از مبلغی معادل افزایش پایه حقوقی مربـوط اسـتفاده‌خواهند کرد و کسـور بازنشسـتگی به صـندوق مربوط واریز و پس از رسـیدن به ۲۰ سـال خـدمت ، از مبلغی معادل آخرین حقوقـدریافتی از صـندوق بازنشسـتگی و بیمه ارتش برخوردار خواهنـد شـد. ماده ۱۶۳ ـ وجوهی که بـابت حقوق مسـتمری پرداخت می گردد تـا میزان حقوق بازنشسـتگی بر مبنـای سـنوات خـدمت ازصـندوق بازنشسـتگی و بیمه ارتش و مازاد آن از بودجه وزارت دفاع پرداخت خواهـد شـد. ماده ۱۶۴ ـ مسـتمری‌بگیران مشـمول این قانون عبارتنـد از: الف ـ همسـر دایم جز در صورتی که شوهر اختیار کرده یا شاغل باشد و شوهر در صورتی که همسـرش مخارج وی را تأمین‌می‌نموده است ب ـ فرزندان ذکور غیر شاغل تـا سن (۲۰) سـال تمام و در صورتی که مشـغول تحصـیل باشـند تا پایان تحصـیل حـداکثر تا (۲۵)سـال تمـام ج ـ اولاد اناث جز در صورتی که شوهر داشـته یـا شاغـل باشـند. د ـ پـدر و مادری که در کفالت متوفی بوده‌انـد. هـ ـ برادر محجور یا بیمار که در کفالت متوفی بوده و قادر به اداره امور خود نباشد. و ـ برادر صـغیری که در کفالت متوفی بوده تا سن ۱۹ سال تمام و در صورت تحصیل تا سن ۲۳ سـال تمـام مشـروط به اینکه‌شاغـل نباشـد. ز ـ خواهری که در کفالت متوفی باشـد جز در صورتی که شوهر داشـته یا شاغل باشـد. ح ـ نوه‌هـایی که تحت کفـالت متوفی بوده‌انـد پسـر تا سن ۱۹ سـال و در صورت تحصـیل تـا سن ۲۳ سـال تمـام و دختر جز درصورتی که شوهر داشـته یا شاغل باشند. تبصره ۱ ـ هر یـک از مسـتمری‌بگیران چنانچه به بیماری غیر قابل علاج و یا نقص عضـو مبتلاـ گردنـد به طـوری که برابرتشـخیص کمیسـیون عـالی پزشـکی برای همیشه قـادر به تـأمین معـاش خـود نباشـند مسـتمری آنـان مادام‌العمر پرداخت خواهدشد. تبصـره ۲ ـ مسـتمری‌بگیران در طول خدمت دوره ضـرورت نیز از حقوق مسـتمری برخوردار خواهند شد. ماده ۱۶۵ ـ حقوق مسـتمری بین مسـتمری‌بگیران به طور مساوی تقسـیم خواهد شد و ملاـک تشخیص و تعیین اشخاصی که‌برابر ماده ۱۶۴ این قـانون تحت‌الکفـاله می‌باشـند تعرفه خـدمتی یـا اظهارنـامه سالاـنه‌ای است که پرسـنل در زمان اشـتغال ،بازنشسـتگی ، جانبازی یا معلولیت تنظیم می کننـد. برای رسـیدگی به اعتراض کسانی که خود را محق به دریافت مسـتمری‌می‌دانند و در تعرفه‌های

خدمتی پرسنل جز افراد تحت تکفل قید نشده‌اند در صورتی که شهادت یا فوت در طول خدمت‌اتفاق افتاده باشد هیات‌های زیر حسب مورد در وزارت دفاع ، ستاد مشترک و نیروهای سه‌گانه تشکیل می‌شود: الف ـ معاون پرسنلی نیرو یا سازمان مربوط یا جانشین وی ب ـ رییس دایره قضایی نیرو یا سازمان مربوط یا معاون وی ج ـ رییس بازرسی نیرو یا سازمان مربوط یا معاون وی درصورتی که شهادت یا فوت در زمان بازنشستگی ، جانبازی یا معلولیت اتفاق افتاده باشد هیات رسیدگی در اداره‌بازنشستگی و بیمه ارتش از اشخاص زیر تشکیل می‌شود: ۱ ـ رییس اداره بازنشستگی و بیمه ارتش یا معاون او. ۲ ـ معاون حقوقی وزارت دفاع یا جانشین وی ۳ ـ نماینده پرسنلی ستاد مشترک ماده ۱۶۶ ـ هر یک از مستمری‌بگیران که از دریافت حقوق مستمری محروم گردد سهم وی به سهم سایر مستمری‌بگیران‌افزوده خواهد شد. ماده ۱۶۷ ـ جانبازان و خانواده شهدا علاوه بر دریافت حقوق وظیفه و مستمری از نظر کلیه خدمات رفاهی و مزایای دیگرمانند سایر جانبازان و شهدا در سطح کشور ، تحت پوشش بنیاد شهید قرار می گیرند. ماده ۱۶۸ ـ به وراث کلیه پرسنل اعم از شاغل ، بازنشسته ، جانباز ، معلول یا وظیفه که شهید یا فوت شوند مبلغی معادل حداقل‌حقوق مذکور در ماده ۱۳۱ این قانون جهت هزینه کفن و دفن پرداخت خواهد شد. ماده ۱۶۹ ـ به پرسنلی که خدمت آنان پایان می‌پذیرد و به مستمری‌بگیران پرسنلی که شهید یا فوت می‌شوند به میزان مدتی‌که در طول خدمت از مرخصی استحقاقی استفاده نکرده باشند حداکثر معادل چهار ماه و در صورتی که سازمان با مرخصیانان موافقت نکرده باشد معادل تمام مدت مرخصی استفاده نشده براساس آخرین حقوق و مزایا از محل اعتبارات وزارت‌دفاع پرداخت می گردد. تبصره ـ به کسانی که بازخرید ، مستعفی و یا اخراج می گردند علاوه بر وجوه مذکور ، کسور بیمه و بازنشستگی که از حقوق‌آنان کسر شده است از محل صندوق بازنشستگی و بیمه نیز پرداخت خواهد شد. ماده ۱۷۰ ـ هرگاه حقوق ماهانه پرسنل شاغل اضافه یا کسر گردد به همان نسبت حقوق بازنشستگان ، وظیفه‌بگیران ومستمری‌بگیران اضافه یا کسر خواهد شد و مبلغ اضافی از محل بودجه وزارت دفاع تأمین می گردد. ماده ۱۷۱ ـ ترک تابعیت کسانی که از حقوق بازنشستگی یا حقوق وظیفه یا مستمری برخوردارند موجب قطع حقوق آنان‌حسب مورد به نفع صندوق بازنشستگی یا صندوق دولت یا سایر مستمری‌بگیران خواهد شد. ماده ۱۷۲ ـ درصورتی که میزان صدمات وارده به جانبازان و معلولین حین انجام وظیفه یا به سبب آن درحدی باشد که به تأییدکمیسیون عالی پزشکی در انجام کارهای روزانه زندگی محتاج کمک و معاضدت عملی دیگران باشند ، در صورتی که درآسایشگاه جانبازان نگهداری نشوند برحسب مورد و متناسب با میزان از کارافتادگی از حقوق نگهداری که حداقل آن ۵۰۰برابر ضریب ریالی به حداکثر آن ۱۰۰۰ برابر ضریب ریالی می‌باشد استفاده خواهندکرد. تاریخ اجرا از ۱/۱/۱۳۷۷. تبصره ۱ ـ هزینه درمان جانبازان مبتلاـ به بیماری‌های سرطان و تالاسمی مشمول قوانین نیروهای مسلح به میزان (۱۰۰۰)برابر ضریب ریالی تعیین می‌شود. تبصره ۲ ـ سایر بیماری‌های مشمول تبصره (۱) ، همچنین اصلاحات بعدی ضرایب فوق الذکر به هیات وزیران واگذارمی‌شود. تبصره ۳ ـ حق نگهداری این قبیل جانبازان در صورت اشتغال قطع خواهد شد.

فصل نهم ـ امور خدماتی پرسنل (ماده ۱۷۳ تا ۱۷۹)

ماده ۱۷۳ ـ ارتش و وزارت دفاع مکلف‌اند در حدود امکانات و اعتباراتی که به موجب بند یکم اصل ۴۳ قانون اساسی به‌منظور تأمین نیازهای اساسی و رفاهی پرسنل شاغل و بازنشسته و همچنین استفاده کنندگان از حقوق وظیفه و مستمریاختصاص می‌یابد امکان برخورداری عادلانه و بدون تبعیض آنها را ایجاد نمایند. ماده ۱۷۴ ـ ارتش و وزارت دفاع مکلف‌اند بیمارستان‌ها و درمانگاه‌های خود را از نظر امکانات درمانی به نحوی تجهیز نمایندکه پاسخگوی نیازمندی‌های پرسنل باشند. تبصره ۱ ـ در مناطقی که امکانات درمانی منحصر به یگان‌های نظامی مستقر در آنها است عایله تحت تکفل پرسنل می‌توانندازامکانات مزبور استفاده نمایند. هزینه خدمات ارایه شده برابر مقررات سازمان خدمات درمانی ارتش به یگان‌های مزبورپرداخت می گردد. تبصره ۲ ـ در

مواردی که امکانات بیمارستان‌های ارتش و وزارت دفاع بیش از نیازهای درمانی پرسنل می‌باشدبیمارستان‌های مزبور با رعایت تقدم پرسنل کادر و وظیفه شاغل مجازند به کلیه اشخاص خدمات درمانی ارایه نمایند. هزینه‌خدمات ارایه شده برابر مقررات به بیمارستان‌های مربوط پرداخت می گردد. تبصره ۳ ـ یگان‌ها و بیمارستان‌های مذکور در تبصره‌های فوق موظف‌اند وجوه دریافتی فوق و همچنین وجوه مشابهی که ازبیماران اورژانس دریافت می‌نمایند را به حساب خزانه واریز و در پایان هر ماه معادل وجوه واریز شده را حداکثر در حدوداعتبارات مصوب در قانون بودجه هر سال از خزانه دریافت و صرف تأمین نیازمندی‌ها و توسعه امکانات خود نمایند. ماده ۱۷۵ ـ جانبازان ، معلولین ، بازنشستگان ، مستمری‌بگیران و عایله تحت‌تکفل پرسنل شاغل و بازنشسته و وظیفه‌بگیر ومستمری‌بگیران زیر پوشش سازمان خدمات درمانی خواهند بود. تبصره ـ پرسنل کادر ثابت می‌توانند از امکانات سازمان تأمین خدمات درمانی ارتش نیز استفاده نمایند. ماده ۱۷۶ ـ پرسنل برابر قانون استفاده از خانه‌های سازمانی مصوب ۲۸/۵/۱۳۶۳ از امکانات مزبور استفاده می‌نمایند. ماده ۱۷۷ ـ کلیه پرسنل در قبال حوادثی که منجر به شهادت ، فوت ، بیماری ، نقص عضو یا از کارافتادگی شود بیمه بوده و درمقابل سوانح مشابه متساوی‌الحقوق خواهند بود. تبصره ۱ ـ مقررات مربوط به اجرای این ماده تابع قانون بیمه پرسنل و آیین نامه اجرایی آن خواهد بود. تبصره ۲ ـ اعتبارات مربوط به این ماده از محل صندوق بیمه ارتش تأمین می گردد. ماده ۱۷۷ مکرر ـ ارتش موظف است در جهت حل مشکلات پرسنل جانباز و معلول موردنیاز خود و به منظور ایجاد زمینه‌برای بازگشت فعالانه آنها به محیط کار ، تسهیلات لازم اعم از خدمات درمانی ، توانبخشی ، امکانات تردد خاص برای افرادی‌که نیازمند هستند و اشتغال را فراهم نماید. تبصره ـ در صورت عدم ایجاد تسهیلات تردد مبلغی از (۱۰۰) تا (۲۰۰) برابر ضریب ریالی در اختیارشان قرار می گیرد. ماده ۱۷۸ ـ ارتش و وزارت دفاع مکلف‌اند هزینه تحصیلی پرسنلی را که به خواست ارتش و وزارت دفاع در رشته‌های موردنیاز در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تحصیل می کنند پرداخت نمایند. تبصره ۱ ـ ارتش و وزارت دفاع مکلف‌اند با همکاری نهضت سوادآموزی زمینه آموزش پرسنل بی‌سواد را فراهم نمایند. تبصره ۲ ـ اجرای این ماده طبق دستورالعملی خواهد بود که ستاد مشترک تهیه می‌نماید. ماده ۱۷۹ ـ وزارت دفاع موظف است که لایحه یکنواخت شدن میزان برخورداری پرسنل از صندوق پس‌انداز ثابت وهمچنین برابری میزان کسور حق بیمه و بیمه درمانی را ظرف مدت ۶ ماه تهیه و پس از تصویب هیات وزیران به مجلس‌شورای اسلامی تقدیم نماید.

فصل دهم ــ تطبیق (ماده ۱۸۰ تا ۱۹۷)

ماده ۱۸۰ ـ کلیه درجه‌داران کادر ثابت موجود طبق جدول پیوست شماره ۱ به شرح زیر تطبیق می گردند: الف ـ گروهبان سوم‌ها پس از سه سال توقف در درجه گروهبان سومی به درجه گروهبان دومی نایل می گردند. ب ـ از درجه گروهبان دومی تا استوار یکمی با درجه فعلی به خدمت خود ادامه می‌دهند. ج ـ ستوان یاران با رعایت مفاد ماده ۱۳۲ این قانون به درجه ستوان سومی ، ستوانیار دومی‌ها و ستوانیار یکم‌ها به شرط داشتن‌مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی به ترتیب به درجات ستوان دومی و ستوان یکمی نایل می گردند. ستوانیار یکم‌هایی که بیش از چهار سال سابقه خدمت در درجه ستوانیار یکمی دارند با احراز یکی از شرایط زیر به درجه‌سروانی نایل و سابقه خدمت مازاد بر چهار سال در درجه اخیر منظور خواهد شد: ۱ ـ داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان ۲ ـ داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی یا دوم متوسطه و حداقل چهار سال سابقه آموزش نظامی و تخصصی بااحتساب آموزشگاه گروهبانی ۳ ـ داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی یا دوم متوسطه و سطح مهارت فنی تبصره ۱ ـ چنانچه مدت خدمت این قبیل پرسنل از ۲۵ سال کمتر باشد قبل از نیل به درجه سروانی بایستی آموزش‌های‌مذکور در مواد ۴۶ و ۴۷ این قبیل را طی نمایند. تبصره ۲ ـ کلیه پرسنل مشمول این بند در صورت ارایه دیپلم از تاریخ اخذ آن به ازا هر سال از یک ماه ارشدیت برخوردارخواهند شد. تبصره ۳ ـ سنوات خدمتی مازاد بر چهار سال توقف در درجه استوار یکمی ستوانیاران

موضوع این بند قبل از تطبیق به‌سنوات درجه ستوانیاری آنان اضافه و سپس تطبیق می‌شوند. د ـ درجه‌دارانی که بر اساس مدرک تحصیلی حداقل چهارم متوسطه استخدام و یا حداقل دو سال آموزش در ارتش به درجه‌استواری یا ستوانیاری نایل شده‌اند (ستوانیاران خلبان هوانیروز و استخدام‌های مشابه از بند ج این ماده مستثنی بوده و طبق‌جدول پیوست شماره ۲ بشرح زیر تطبیق می‌شوند: ۱ ـ درجه‌دارانی که جمعا پنج سال سابقه خدمت استواری و ستوانیاری دارند به درجه ستوان سومی نایل می گردند. ۲ ـ درجه‌دارانی که جمعا ده سال سابقه خدمت استواری و ستوانیاری دارند به درجه ستوان دومی نایل می گردند. ۳ ـ درجه‌دارانی که جمعاپانزده سال سابقه خدمت استواری و ستوانیاری دارند به درجه ستوان یکمی نایل می گردند. ۴ ـ درجه‌دارانی که جمعا بیست سال سابقه خدمت استواری و ستوانیاری دارند به درجه سروانی نایل می گردند. ۵ ـ درجه‌دارانی که جمعا بیست و پنج سال سابقه خدمت استواری و ستوانیاری دارند به شرطی داشتن مدرک تحصیلی پایان‌دوره دبیرستان و طی یک دوره آموزش مناسب به تشخیص نیرو یا سازمان مربوط ، به درجه سر گردی نایل می گردند. هـ ـ درجه‌دارانی که براساس مدرک پایان دوره دبیرستان استخدام و یک تا دو سال آموزش را در ارتش طی نموده‌اند طبق‌جدول پیوست شماره ۳ به شرح زیر تطبیق می‌شوند: ۱ ـ درجه‌دارانی که سه سال سابقه خدمت استواری دارند به درجه ستوان سومی نایل می گردند. ۲ ـ درجه‌دارانی که جمعا هشت سال سابقه خدمت استواری یا ستوانیاری دارند به درجه ستوان دومی نایل می گردند. ۳ ـ درجه‌دارانی که جمعاسیزده سال سابقه خدمت استواری یا ستوانیاری دارند به درجه ستوان یکمی نایل می گردند. ۴ ـ درجه‌دارانی که جمعا هیجده سال سابقه خدمت استواری یا ستوانیاری دارند به درجه سروانی نایل می گردند. ۵ ـ درجه‌دارانی که جمعا بیست و سه سال سابقه خدمت استواری یا ستوانیاری دارند به درجه سر گردی نایل می گردند. ماده ۱۸۱ ـ همافران براساس سوابق خدمتی طبق جدول پیوست شماره ۴ به شرح زیر تطبیق می گردند: الف ـ کلیه همافر سوم‌ها به درجه ستوان سومی نایل می گردند. ب ـ کلیه همافرانی که چهار سال سابقه خدمت همافری دارند به درجه ستوان دومی نایل می گردند. ج ـ کلیه همافرانی که هشت سال سابقه خدمت همافری دارند به درجه ستوان یکمی نایل می گردند. د ـ کلیه همافرانی که سیزده سال سابقه خدمت همافری دارند به درجه سروانی نایل می گردند. هـ ـ کلیه همافرانی که نوزده سال سابقه خدمت همافری دارند به درجه سر گردی نایل می گردند. و ـ کلیه همافرانی که بیست‌وشش سال سابقه خدمت همافری دارند به درجه سرهنگ دومی نایل می گردند. تبصره ـ همافران می‌توانند با تقاضای شخصی و موافقت سازمان مربوط برابر مقررات این قانون مانند کارمندان دیپلمه که دربدو خدمت دو سال آموزش دیده‌اند با احتساب سنوات خدمتی به کارمند تبدیل شوند. ماده ۱۸۲ ـ کلیه افسران موجود ارتش با درجه فعلی طبق جدول پیوست شماره ۵ تطبیق می گردند. تبصره ـ سرهنگ‌هایی که دوره دانشکده افسری را گذرانده یا دارای مدرک لیسانس موردنیاز و قابل‌قبول ارتش می‌باشند باداشتن ۵ سال سابقه خدمت در درجه سرهنگی به درجه سرتیپ دومی نایل خواهند شد. چنانچه این قبیل پرسنل دوره‌فرماندهی و ستاد را طی کرده و یا دارای مدرک فوقلیسانس موردنیاز و قابل‌قبول ارتش باشند با داشتن چهار سال سابقه‌خدمت در درجه سرهنگی به درجه سرتیپ دومی نایل می گردند. ماده ۱۸۳ ـ تا انجام تجدیدنظر اساسی در جداول سازمان (مذکور در مواد ۴۲ و ۸۱ این قانون به منظور اجرای این قانون‌مشاغل موجود ستوانیاری و همافری در جداول سازمان به مشاغل افسری متناسب تبدیل می‌شود. تبصره ۱ ـ همافران و درجه‌دارانی که قبل از اجرای این قانون به افسری و کارمندی تغییر وضعیت داده و از تخصص‌های خودمنفک گردیده‌اند سازمان درصورت نیاز به تخصص قبلی آنها می‌تواند از ایشان در زمینه تخصص قبلی استفاده نماید. تبصره ۲ ـ پرسنل کارمند مذکور در تبصره ۱ با تقاضای شخصی و تصویب نیرو یا سازمان مربوط به وضعیت نظامی قبلیاعاده و با احتساب مدت خدمت کارمندی برابر مقررات این قانون تطبیق خواهند شد. ماده ۱۸۴ ـ در مواردی که به موجب اساسنامه‌های مربوط طول هر یک از دوره‌ها و مراکز آموزشی بدو خدمت بیش ازحداقل زمان تعیین شده در این قانون برای دوره‌های مشابه ، ادامه یافته باشد پرسنل مربوطه در ازا هر شش ماه مازاد طول‌دوره از یک سال ارشدیت برخوردار می گردند. ماده ۱۸۵ ـ کارمندان طبقات سه‌گانه موجود به شرح زیر تطبیق

می گردند: الف ـ کارمندانی که دارای سواد حدود ابتدایی می‌باشند اولین رتبه آنان یک بوده و به ازا هر چهار سال سابقه خدمت یک‌واحد به رتبه آنان افزوده می گردد. ب ـ اولین رتبه کارمندانی که دارای مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی و بالاتر می‌باشند براساس ماده ۷۳ این قانون محاسبه وبه ازای هر چهار سال سابقه خدمت یک رتبه به آنان افزوده می گردد. ماده ۱۸۶ ـ اولین رتبه کارمندان فنی براساس طبقه آنان به شرح زیر بوده و به ازا هر چهار سال سابقه خدمت نیز یک رتبه به‌آنان اضافه می گردد: الف ـ طبقه یکم رتبه ۹ ب ـ طبقه دوم رتبه ۷ ج ـ طبقه سوم رتبه ۵ د ـ طبقه چهارم رتبه ۳ هـ ـ طبقه پنجم رتبه ۱ تبصره ـ کارمندان فنی به شرط داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی چهار سال و پایان دوره دبیرستان ۶ سال‌ارشدیت خواهند گرفت و کارمندان فنی طبقه ۵ در صورت داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی یک سال ارشدیت‌خواهند گرفت ماده ۱۸۷ ـ پرسنلی که سابقه خدمت در وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی یا وابسته به دولت داشته و سوابق خدمتی آنان به‌ارتش منتقل شده است چنانچه سابقه خدمتی مذکور در رابطه با شغل آنان در ارتش باشد جز سنوات خدمتی و ترفیعاتی‌محسوب خواهد شد و در غیر این صورت فقط در سنوات خدمت به حساب میاید. مفاد این ماده شامل پرسنلی که پس ازتصویب این قانون استخدام می‌شوند نیز می‌باشد. ماده ۱۸۸ ـ پرسنلی که قبل از اجرای این قانون به هر علت تغییر طبقه یا وضعیت خدمتی داده‌اند ملاک تطبیق آنان آخرین‌وضعیت با احتساب سنوات خدمت در وضعیت اخیر بوده و به ازا سال‌های خدمت قبلی به شرح زیر از ارشدیت برخوردارمی‌شوند: الف ـ هر سال خدمت همافری یا کارمندی از دیپلم به بالا و درجه‌داری که براساس دیپلم استخدام شده باشند ۸ ماه‌ارشدیت ب ـ هر سال خدمت ستوانیاری ۶ ماه ارشدیت ج ـ هر سال خدمت گروهبانی و استواری و کارمندی پایین‌تر از دیپلم و یا طبقه مادون ، ۴ ماه ارشدیت تبصره ـ پرسنلی که به هر علت تغییر وضعیت داده‌اند پس از تطبیق نبایستی پایین‌تر از حالتی که بدون تغییر وضعیت به آن‌می‌رسیدند قرار گیرند. ماده ۱۸۹ ـ پرسنل پیمانی موجود که پس از انقضای مدت تعهد به علت نیاز سازمان به خدمت خود ادامه داده‌اند در صورت‌تمایل شخصی و نیاز سازمان بایستی برابر مقررات این قانون با احتساب کلیه سنوات خدمتی بر حسب مورد با یکی ازوضعیت‌های مربوط به کادر ثابت تطبیق گردند و در غیر این صورت به خدمت آنان خاتمه داده می‌شود. ماده ۱۹۰ ـ تشویقات و تنبیهات پرسنل که در ترفیع آنان مؤثر بوده همچنین عقب‌افتادگی‌های ناشی از عدم صلاحیت کارایی‌پرسنل برای نیل به درجه بالاتر و مردودیت در دوره‌های آموزشی ، در موقع تطبیق به همان میزان لحاظ خواهد شد. ماده ۱۹۱ ـ در احتساب رتبه حقوقی پرسنل نظامی علاوه بر مدارک تحصیلی و آموزش‌های بدو استخدام تعداد درجاتی که‌طبق جداول تطبیقی مربوط از اولین درجه آنان در همان جدول ارتقا یافته‌اند منظور می گردد. تبصره ـ رتبه حقوقی کارمندان و کارمندان فنی براساس رتبه‌ای که طبق مواد ۱۸۵ و ۱۸۶ این قانون بدان نایل شده‌اندمحاسبه می گردد. ماده ۱۹۲ ـ کلیه پرسنل صرفنظر از درجه ، طبقه و شغلی که قبل از اجرای این قانون داشته‌اند در صورت تساوی در شغل ،درجه ، قدمت خدمت ، میزان تحصیلات و سایر عوامل مؤثر در محاسبه حقوق ، از حقوق و مزایای مساوی برخوردار خواهندشد و هیچ یک از آنان به‌هیچ‌وجه حتی تحت عنوان مابه‌التفاوت حقوق و مزایای گذشته بر دیگران امتیازی نخواهند داشت ماده ۱۹۳ ـ مقررات فصل دهم این قانون صرفا برای تطبیق پرسنل معتبر بوده و پس از انجام تطبیق کلیه پرسنل مطابق مقررات‌مندرج در فصول قبلی این قانون به خدمت خود ادامه خواهند داد. ماده ۱۹۴ ـ برای پرسنلی که خدمت وظیفه عمومی را انجام داده‌اند مدت خدمت وظیفه آنان از نظر پایه حقوقی و احتساب‌سنوات بازنشستگی منظور خواهد شد. ماده ۱۹۵ ـ پرسنلی که به موجب مقررات فصل تطبیق این قانون به درجات جدیدی نایل می گردند برای نیل به درجه جدیدصلاحیت مکتبی و امنیتی آنان باید مورد تأیید مراجع مربوط قرار گیرد. ماده ۱۹۶ ـ زنان نظامی شاغل به کارمند معادل خود تبدیل می‌شوند. ماده ۱۹۷ ـ ستاد مشترک موظف است با هماهنگی وزارت دفاع و نیروهای سه‌گانه از تاریخ تصویب این قانون حداکثر ظرف‌مدت یک سال وضعیت پرسنل موجود ارتش اعم از نظامیان ، کارمندان و کارمندان فنی را برابر مقررات این قانون تطبیق دادهو همزمان برای کلیه پرسنل به اجرا بگذارد.

فصل یازدهم ـ مواد متفرقه (ماده ۱۹۸ تا ۲۰۳)

ماده ۱۹۸ ـ غیر از مواردی که در این قانون برای تهیه آیین نامه‌های اجرایی مرجع خاصی مشخص شده است ستاد مشترک ووزارت دفاع می‌توانند در موارد دیگری که ضروری تشخیص می‌دهند نیز دستورالعمل‌ها و روش‌های اجرایی مربوط را تهیه‌و به موقع اجرا بگذارند. ماده ۱۹۹ ـ بدیهی است اختیارات فرماندهی کل محدود به موارد مصرحه در این قانون نمی‌باشد. همچنین در کلیه مواردی که‌در این قانون صدور دستور یا تصویب امری از سوی فرماندهی کل در پی ارایه پیشنهاد از سوی مقامات یا مراجع دیگر ذکرشده است ، اخذ تصمیم فرماندهی کل منحصر به ارایه پیشنهادات مزبور نخواهد بود. ماده ۲۰۰ ـ انتصاب در مشاغل فرماندهی از سوی فرماندهی کل محدود به پرسنل نظامی نمی‌باشد. ماده ۲۰۱ ـ رؤسای سازمان‌های عقیدتی سیاسی و حفاظت اطلاعات در زمینه‌های انتصابات ، ترفیعات ، نقل و انتقالات ،مأموریت‌ها ، تشویقات و تنبیهات و مرخصی‌های پرسنل سازمان خود از اختیاراتی معادل فرماندهان نیروها برخوردارمی‌باشند. تبصره ـ در ترفیعات می‌بایست حفظ تعادل سازمان ارتش و هماهنگی در روش اعطای ترفیعات مراعات گردد. ماده ۲۰۲ ـ اعضای کمیسیون ارزیابی مذکور در ماده ۷۹ این قانون در مورد پرسنل سازمان عقیدتی سیاسی صرفا از مسیولین‌سازمان مزبور و در مورد پرسنل سازمان حفاظت اطلاعات صرفا از مسیولین آن سازمان و در بند ج هیات مذکور در ماده‌۱۰۴ این قانون معاون اداری یا پرسنلی سازمان مربوط یا جانشین وی خواهند بود. ماده ۲۰۳ ـ وزارت سپاه‌پاسداران انقلاب اسلامی موظف است ظرف مدت ۲ سال از تصویب این قانون با همکاری فرمانده‌کل سپاه پاسداران لایحه قوانین سپاه را تهیه و پس از تصویب هیات‌وزیران جهت تصویب به مجلس شورای اسلامی تقدیم‌نماید.

فصل دوازدهم ـ شمول قانون بر شهربانی و ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران (ماده ۲۰۴)

ماده ۲۰۴ ـ ژاندارمری و شهربانی جمهوری اسلامی ایران از نظر امور استخدامی و پرسنلی تابع مقررات این قانون می‌باشند. تبصره ۱ ـ حداقل سن مستخدمین مذکور در بند ط ماده ۲۹ این قانون برای ژاندارمری و شهربانی ۱۷ سال می‌باشد. تبصره ۲ ـ شهربانی می‌تواند علاوه بر موارد مذکور در ماده ۳۲ این قانون برای مشاغل دیگری که منحصرا پرسنل زن بایدبرعهده گیرند زنان را به صورت کارمند استخدام نماید. تبصره ۳ ـ مراکز و دوره‌های آموزشی شهربانی به شرح زیر می‌باشد: الف ـ آموزشگاه‌های سرپاسبانی معادل آموزشگاه‌های نظامی مذکور در ماده ۴۵ این قانون ب ـ دوره تخصصی سرپرستی معادل دوره‌های تخصصی و سرپرستی مذکور در مواد ۴۶ و ۴۷ این قانون ج ـ دانشکده علوم انتظامی معادل دانشکده علوم نظامی مذکور در ماده ۴۹ این قانون د ـ دوره رسته‌ای معادل دوره مقدماتی رسته‌ای مذکور در ماده ۵۰ این قانون هـ ـ دوره عالی رسته‌ای معادل دوره عالی رسته مذکور در ماده ۵۱ این قانون و ـ دوره آموزش انتظامی معادل دوره آموزش نظامی مذکور در ماده ۵۲ این قانون تبصره ۴ ـ عناوین درجات مذکور در بندهای ۵ و ۶ و ۷ ماده ۶۴ این قانون در شهربانی به‌ترتیب عبارتند از سرپاسبان سوم ،سرپاسبان دوم ، سرپاسبان یکم تبصره ۵ ـ در کلیه موارد این قانون به استثنای فصل یکم در رابطه با پرسنل شهربانی و ژاندارمری مقامات و سازمان‌های زیراختیارات و مسیولیت‌های مقامات و سازمان‌های معادل خود در ارتش و وزارت دفاع را از نظر امور استخدامی و پرسنلی به‌شرح زیر دارا می‌باشند: الف ـ وزیر و وزارت کشور معادل وزیر و وزارت دفاع و رییس ستاد مشترك و ستاد مشترك ب ـ رییس شهربانی و فرمانده ژاندارمری و شهربانی و ژاندارمری معادل فرماندهان نیروها و نیروها. ج ـ مسیولین سازمان عقیدتی سیاسی شهربانی و ژاندارمری و سازمان‌های مزبور معادل مسیول سازمان عقیدتی سیاسیارتش و سازمان مزبور. د ـ مسیول سازمان حفاظت اطلاعات نیروهای انتظامی و سازمان مزبور معادل مسیول سازمان حفاظت اطلاعات ارتش وسازمان مزبور. تبصره ۶ ـ پاسبان‌های درجه ۱ و ۲ و ۳ موجود شهربانی که فارغ‌التحصیل آموزشگاه پاسبانی می‌باشند به ترتیب زیر تطبیق‌می گردند: الف ـ دارندگان

مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی به درجه پاسبان سومی ب ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی یا سیکل اول متوسطه به درجه سر پاسبان دومی ج ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان به درجه سر پاسبان یکمی تبصره ۷ ـ آن گروه از پرسنل شهربانی که به موجب تبصره ذیل بند ب ماده ۳۳ قانون استخدام ارتش ، اصلاحی۲۹/۸/۱۳۵۸ درجات پاسبان یکمی به سر پاسبان سومی ، سرپاسبان سومی به سر پاسبان دومی را یک و نیم برابر مشابهین‌خود در ارتش طی نموده‌اند به هنگام تطبیق معادل مدت‌های مازاد بر حداقل توقف در درجات یاد شده از ارشدیت‌برخوردار می‌گردند. تبصره ۸ ـ همردیفان موجود شهربانی باحفظ وضعیت همردیفی خود مشابه افسران هم درجه موجود شهربانی با این قانون‌تطبیق می‌گردند. قانون فوق مشتمل بر دویست و چهار ماده و یکصد و سی و نه تبصره و جداول پیوستی در جلسه روز سه شنبه هفتم مهرماه‌یکهزار و سیصد و شصت و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۵/۷/۱۳۶۶ به تأیید شورای نگهبان رسیده‌است

آیین نامه اجرایی مزایای شغل پرسنل مشمول قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران موضوع ماده۱۳۹ قانون مزبور –

ماده ۱ ـ به پرسنل کادر ثابت و پیمانی مشمول قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ طبق مقررات این آیین نامه ماهیانه مبلغی به عنوان مزایای شغل پرداخت می‌گردد. ماده ۲ ـ مزایای شغل موضوع این آیین نامه به نسبت امتیاز حاصله از هر یک از عوامل ششگانه زیر به مشاغلی پرداخت می‌گردد که به نحو فوق العاده از یک یا چند عامل برخوردار باشند. الف ـ پیچیدگی شغل ب ـ سختی شغل ج ـ پذیرش خطرات د ـ حساسیت و سنگینی مسؤولیت شغل هـ ـ ایجاد فرسودگی جسمانی به وسیله شغل و ـ مهارت لازم در مشاغل تخصصی ماده ۳ ـ مزایای مذکور فقط به شغل تعلق گرفته و هیچگونه ارتباطی با درجه و یا رتبه شاغل نداشته و پرسنلی حق استفاده ازآن را دارند که عملا و به طور سازمانی در آن شغل انجام وظیفه می‌نمایند. تبصره ۱ ـ پرسنلی که در مشاغل سازمان‌های مصوب و یا مشاغل مصوب سازمان های موقت پس از اخذ و تایید صلاحیت های مکتبی امنیتی و کارآیی با حکم کتبی مقامی که اختیار انتصاب در آن شغل را دارد عملاً انجام وظیفه نمایند از مزایای آن شغل برخوردار خواهند شد. تبصره ۲ ـ پرسنل در موارد تغییر شغل تا انتصاب بعدی و حداکثر تا مدت دو ماه می‌توانند از مزایای شغل قبلی برخوردارگردند. تبصره ۳ ـ پرسنلی که عملا و رسما تصدی بیش از یک شغل را عهده‌دار گردند از مزایای شغل بالاتر برخوردار خواهندشد. ماده ۴ ـ پرسنل اسیر ، گروگان ، مفقودالاثر ، منتسب ومأمور به خدمت از مزایای آخرین شغل مربوطه استفاده خواهند نمود. تبصره ۱ ـ پرسنل در وضعیت خدمت آزمایشی نیز از مزایای شغل مربوطه استفاده خواهند نمود. تبصره ۲ ـ پرسنل‌مأمور موضوع تبصره ذیل ماده ۹۰ و تبصره یک ماده ۹۲ و ماده ۹۳ قانون ارتش نیز مشمول مقررات این‌ماده می‌باشند. تبصره ۳ ـ پرسنل‌مأمور به خدمت در داخل ارتش ، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان‌های وابسته به آنها درصورتی‌که مشاغل محل مأموریت آنان در جداول سازمان پیش‌بینی گردیده باشد از حکم این ماده مستثنی بوده و از مزایای شغل محل مأموریت برخوردار خواهند گردید. تبصره ۴ ـ پرسنل اسیر ، گروگان و مفقودالاثر سالانه ۵ درصد از افزایش مزایای شغل در مدت مذکور برخوردار خواهندگردید. ماده ۵ ـ پرسنل در وضعیت خدمتی بدون کاری و یا انتظار خدمت و همچنین در مدت بازداشت‌های موضوع بند (ز) ماده۱۰۳ قانون ارتش از مزایای شغل استفاده نخواهند نمود. تبصره ـ پرسنلی که به موجب قرار صادره از مراجع ذیصلاح قضایی بازداشت شده‌اند و سپس مدت بازداشت آنها به انتساب تبدیل شده است در شمول ماده ۴ این آیین نامه خواهند بود. ماده ۶ ـ به استثنای مرخصی بدون حقوق در سایر انواع مرخصی پرسنل از مزایای شغل مربوط برخوردار خواهند شد. تبصره ـ پرسنل در وضعیت خدمت نیمه‌وقت از یک دوم مزایای شغل مربوطه استفاده می‌نمایند. ماده ۷ ـ محصلین مراکز آموزشی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران که آموزش بدو استخدام را در رشته‌های پروازی ،دریانوردی ، تکاوری و هوابرد طی می‌نمایند از تاریخ شروع کارآموزی عملی در سال اول و دوم تحصیل از ۳۵ درصد و درسال سوم به بعد از ۵۰ درصد مزایای شغلی که در آن کارآموزی می‌نمایند استفاده خواهند نمود. ماده ۸

ـ جانبازانی که خسارت وارده بر عضو یا اعضای آنان و یا میزان کارآیی از دست رفته ایشان درحدی باشد که ادامه‌خدمت برای آنان توأم با مشقت و یا امکان انجام وظیفه در مشاغل قبل از جانباز شدن را از دست دهند چنانچه مزایای شغل جدید آنان نسبت به شغل زمان جانباز شدن کاهش یابد از مزایای شغل زمان جانباز شدن برخوردار خواهند گردید. ماده ۹ ـ مبالغ قابل محاسبه به موجب این آیین نامه در ارتباط با هر شغل ناظر بر مزایای انجام شغل مزبور با کیفیت متعارف مطلوب می‌باشد ، در مواردی استثنایی فرماندهان و مدیران مشروحه زیر می‌توانند با توجه به نحوه و کیفیت ممتاز و یا نامطلوب انجام شغل مورد تصدی پرسنل نسبت به افزایش و یا کاهش تا ۲۵ درصد مزایای شغل درحد اعتبارات مصوب ،حداکثر به مدت‌های مذکور در بندهای ذیل اقدام نمایند: الف ـ مقامات سپهبدی و همطراز تا مدت شش ماه ب ـ مقامات سرلشکری و همطراز تا مدت چهار ماه ج ـ مقامات سرتیپی و همطراز تا مدت دو ماه تبصره ـ افزایش و یا کاهش‌های مذکور در این ماده به وسیله مقام یا مقامات بالا به‌هرحال نبایستی در یک سال برای هریک‌از پرسنل از شش ماه تجاوز نماید. ماده ۱۰ ـ مزایای هریک از مشاغل موضوع این آیین نامه برابر است با حاصل ضرب مجموع امتیازات قابل قبول شغل موردنظر در ضریب ریالی حقوق مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران تبصره ـ در سال تصویب این آیین نامه درصدی از مزایای شغل مذکور در این ماه با توجه به کمبود اعتبارات مصوب موجودپرداخت می گردد و در سال‌های بعد با توجه به افزایش اعتبارات مصوب (مواد ۱ و ۲) تا حداکثر میزان صددرصد افزایش‌خواهد یافت ماده ۱۱ ـ معاونت پرسنلی یا اداری یا آجودانی کل نیروها و سازمان‌های مشمول قانون ارتش امتیاز مزایای مشاغل نیرو یاسازمان مربوط را براساس مفاد این آیین نامه در کمیته‌های تخصصی که بدین منظور تشکیل خواهند داد محاسبه و به اداره یکم ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران ارسال می‌نمایند تا در کمیته‌های تخصصی که آن اداره با مشارکت نمایندگان‌نیروها و سازمان‌های فوق تشکیل خواهد داد مورد بررسی و هماهنگی قرار گیرد. ماده ۱۲ ـ مزایای مشاغل هماهنگ‌شده به موجب ماده فوق پس از تصویب فرماندهی کل نیروهای مسلح قابل پرداخت‌می‌باشد. ماده ۱۳ ـ هرگونه تغییر و اصلاح در این آیین نامه و پیوست‌های آن به وسیله وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح باهمکاری و هماهنگی ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران و نیروها و سازمان‌های ذیربط انجام و به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

قانون یکسان سازی برخی از مواد قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و قانون ارتش جمهوری

ماده واحده ـ قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ و قانون ارتش جمهوری اسلامی‌ایران ـ مصوب ۱۳۶۶ ـ در موارد زیر اصلاح می‌شوند: ۱ ـ مفاد ماده (۱۵۹) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ به پرسنل ارتش جمهوری‌اسلامی ایران تسری می‌یابد. ۲ ـ در ماده (۱۵۰) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۱۳۶۶ ـ بعد از عبارت (درمانی) عبارت (تحقیقی وکارشناسی) اضافه می‌شود. ۳ ـ ماده (۱۳۶) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ جایگزین ماده (۱۲۳) قانون ارتش‌جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۶ می گردد. ۴ ـ در ماده (۱۳۶) قانون فوق الذکر در بند (الف کلمهٔ (دو برابر) قبل از (کل هزینه‌ها) اضافه می‌شود. ۵ ـ این قانون از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۶ لازم الاجرا است قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسهٔ علنی روز یکشنبه مورخ بیست و هشتم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و پنج مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۹/۱۲/۱۳۷۵ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی تبصره ماده (۵۲) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲/۲/۱۳۶۹

ماده ۱ ـ هزینه های تحصیلی اشخاصی که با ارایه مدرک تحصیلی کاردانی (فوق دیپلم و بالاتر از آن طبق ماده (۵۲) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۶ به صورت نظامی در کادر ثابت استخدام می‌شوند طبق مواد این آیین نامه محاسبه و پرداخت

خواهد شد. ماده ۲ ـ مدارک تحصیلی مذکور در ماده (۱) حسب مورد باید مورد تایید و تصدیق وزارت فرهنگ و آموزش عالی ، وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و وزارت آموزش و پرورش باشد. ماده ۳ ـ هزینه‌های تحصیلی موضوع این آیین نامه شامل کمک هزینه تحصیلی و هزینه‌های تهیه و تدارک خوراک ، پوشاک ،نوشت افزار ، کتب و سایر مدارک و لوازم تحصیلی می‌باشد که بر مبنای مجموع مبالغی که دانشکده علوم نظامی نیروی زمینی‌ارتش جمهوری اسلامی ایران در مقطع زمانی استخدام متقاضی برای هر دانشجو هزینه می‌نموده است ، به شرح زیر برای‌مقاطع مختلف تحصیلی محاسبه می گردد: ۱ ـ هزینه تحصیلی برای دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی (فوقدیپلم معادل مجموع مبالغی است که دانشکده علوم نظامی‌نیروی زمینی ارتش جمهوری اسلامی برای هر دانشجو در دوره اول آن دانشکده هزینه می‌نماید. ۲ ـ هزینه تحصیلی برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی (لیسانس معادل مجموع مبالغی است که دانشکده علوم نظامی‌نیروی زمینی ارتش جمهوری اسلامی ایران برای هر دانشجو مجموعا در دوره‌های اول و دوم آن دانشکده هزینه می‌نماید. ۳ ـ هزینه تحصیلی فارغ التحصیلان بالاتر از مقطع کارشناسی (لیسانس جز در مورد کمک هزینه تحصیلی که بر مبنای ضوابط پیش‌بینی شده در قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران محاسبه می‌شود معادل مجموع هزینه تحصیلی دارندگان مدرک‌تحصیلی کارشناسی (لیسانس می‌باشد. تبصره ـ سنوات تحصیل مورد قبول برای مقاطع تحصیلی بالاتر از کارشناسی (لیسانس در هر رشته معادل میانگین حداقل‌و حداکثر مدت مجاز برای تحصیل در آن مقطع و آن رشته طبق ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت ،درمان و آموزش پزشکی می‌باشد. چنانچه مدت تحصیل فارغ التحصیلان مقاطع بالاتر از کارشناسی از میانگین مزبور کمترباشد ، مدت عملی تحصیل ملاک خواهد بود. ماده ۴ ـ به فارغ‌التحصیلان رشته‌های دانشگاهی کمیاب در کلیه مقاطع تحصیلات عالی ، به تناسب هزینه‌های بیشتری که‌متحمل پرداخت آن شده‌اند حداکثر تا ۵۰ درصد علاوه بر مبالغ مذکور در ماده (۳) پرداخت می گردد. تعیین رشته‌های کمیاب مورد نیاز و درصدهای افزایش پرداخت هر رشته به موجب دستورالعملی خواهد بود که توسط ستاد فرماندهی کل‌نیروهای مسلح با هماهنگی وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب مقام فرماندهی کل نیروهای مسلح‌می‌رسد. ماده ۵ ـ هزینه‌های مندرج در این آیین نامه پس از استخدام و طی دوره آموزش نظامی و نیل به درجات مذکور در ماده (۶۹)قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۶ از محل اعتبارات مصوب مربوط ، به پرسنل ذینفع پرداخت می‌شود.

مقررات نیروی انتظامی

قانون استخدام نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱ تا ۳)

حضرت حجت‌الاسلام و المسلمین جناب آقای سیدمحمد خاتمی ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران لایحه شماره ۲۳۸۸۹/۲۳۹۷۶ مورخ ۲۱/۵/۱۳۸۰ دولت درمورد استخدام نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران که بنا به تصمیم مجلس شورای اسلامی در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۱۴/۲/۱۳۸۲ تصویب آن طبق اصل هشتاد و پنجم (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به کمیسیون مشترک اجتماعی ، امنیت ملی و سیاست خارجی و برنامه و بودجه و محاسبات تفویض شده بود، در جلسه روز چهارشنبه مورخ ۲۰/۱۲/۱۳۸۲ با اصلاحاتی به تصویب کمیسیون مذکور رسیده و در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ ۷/۱۱/۱۳۸۲ مجلس شورای اسلامی به پیشنهاد آن کمیسیون با ده سال مدت اجرای آزمایشی آن موافقت گردیده و به‌لحاظ انقضای مهلت مقرر موضوع اصل نود و چهارم (۹۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و عدم وصول پاسخ شورای محترم نگهبان دراجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می گردد.

فصل دوم ـ شرایط عمومی استخدام و طبقه‌بندی

بخش اول ـ تعاریف (ماده ۴ تا ۱۵)

ماده ۴ ـ استخدام در نیروی انتظامی عبارت است از پذیرفتن شخص واجد شرایط برای انجام خدمت در یکی از مشاغل پیش‌بینی شده در این قانون ماده ۵ ـ شغل عبارت است از مجموع وظایف و مسؤولیتها و اختیارات مرتبط و مستمر که به عنوان کار واحد برای یک فرد درنظر گرفته می‌شود. ماده ۶ ـ مشاغل نیروی انتظامی به سه گروه تقسیم می‌شود: الف ـ شغل انتظامی ـ عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان برای کارکنان انتظامی پیش‌بینی شده است مشاغل فرماندهی جزو مشاغل انتظامی محسوب می گردد. ب ـ شغل کارمندی ـ عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان برای کارمندان پیش‌بینی شده است ج ـ شغل مشترک ـ عبارت است از مجموعه وظایف و اختیارات مشخصی که در جداول سازمان با این عنوان تعیین شده و منحصر به کارکنان انتظامی یا کارمندان نبوده و قابل تخصیص به هر دو می‌باشد. تبصره ۱ ـ در مشاغل مشترک شرایط احراز شغل باید به نحوی تعیین گردد که شایسته‌ترین کارکنان اعم از انتظامی و کارمند منصوب گردند. تبصره ۲ ـ مشاغل انتظامی کارمندی و مشترک با رعایت مفاد این قانون در قالب محلهای سازمانی در جداول سازمان مشخص میشود. ماده ۷ ـ رشته شغلی عبارت است از مجموعه مشاغلی که به لحاظ نزدیکی و سنخیت از نظر اطلاعات و دانستنی‌های علمی دارای محتوای مشترک باشند. ماده ۸ ـ رسته عبارت است از مجموعه رشته‌های شغلی که از نظر تخصص یا نوع کار یا نوع آموزش وابستگی و ارتباط نزدیک داشته باشند. ماده ۹ ـ کارکنان نیروی انتظامی کسانی هستند که برابر شرایط و مقررات مندرج در این قانون یا قانون خدمت وظیفه عمومی به خدمت پذیرفته می‌شوند و عبارتند از: الف ـ پایور ب ـ پیمانی ج ـ وظیفه ماده ۱۰ ـ کارکنان پایور به کسانی اطلاق می گردد که برای انجام خدمت مستمر در نیروی انتظامی استخدام می‌شوند و عبارتند از: الف ـ پایور انتظامی ب ـ پایور کارمند ج ـ پایور محصل ماده ۱۱ ـ پایوران انتظامی کارکنانی هستند که پس از طی آموزشهای لازم به یکی از درجات پیش‌بینی شده در این قانون نائل و از لباس و علائم انتظامی استفاده می‌نمایند. ماده ۱۲ ـ پایوران کارمند کارکنانی هستند که براساس مدارج تحصیلی و یا مهارت تجربی و تخصصی استخدام و بدون استفاده از لباس درجات و علائم انتظامی به یکی از رتبه‌های پیش‌بینی شده در این قانون نائل می‌شوند. ماده ۱۳ ـ پایوران محصل کارکنانی هستند که به منظور خدمت استخدام و قبل از انتصاب در یکی از مشاغل مندرج در این قانون در یکی از مراکز آموزشی نیروی انتظامی یا سایر مؤسسات آموزشی به هزینه نیروی انتظامی مشغول تحصیل می‌باشند. ماده ۱۴ ـ کارکنان پیمانی به کسانی اطلاق می گردد که خدمت پیمانی را به صورت انتظامی یا کارمندی برابر مقررات مندرج در این قانون انجام می‌دهند. ماده ۱۵ ـ کارکنان وظیفه کسانی هستند که مطابق قانون خدمت وظیفه عمومی در یکی از دوره‌های ضرورت احتیاط یا ذخیره مشغول خدمت می‌باشند.

بخش دوم ـ شرایط عمومی استخدام ماده ۱۶ تا ۲۶)

ماده ۱۶ ـ شرایط عمومی استخدام کارکنان پایور و پیمانی به شرح زیر می‌باشد: الف ـ اعتقاد و التزام عملی به دین مبین اسلام ب ـ التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اعتقاد به ولایت فقیه ج ـ تابعیت جمهوری اسلامی ایران د ـ عدم سابقه عضویت یا وابستگی به احزاب و گروههای سیاسی معارض با نظام جمهوری اسلامی ایران هـ ـ عدم عضویت یا وابستگی به احزاب و گروههای سیاسی در زمان تقاضای استخدام و ـ عدم محکومیت به محرومیت از خدمات دولتی ز ـ نداشتن سوء پیشینه کیفری ح ـ

عدم اعتیاد به مواد مخدر. ط ـ داشتن شرایط تحصیلی و یا تخصصی لازم برای خدمت مورد نظر. ی ـ دارا بودن حداقل هفده سال سن و حداکثر سی و پنج سال ک ـ داشتن سلامت و توانائی جسمی و روانی متناسب با خدمت مورد نظر. تبصره ـ مراحل استخدام و چگونگی انجام مسابقه و آزمون ورودی براساس آیین‌نامه‌ای خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تهیه و با تأیید ستاد کل به‌تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید. ماده ۱۷ ـ هیأت مرکزی گزینش مرکب از وزیر کشور یا معاون امنیتی و انتظامی فرمانده نیروی انتظامی یا جانشین وی رئیس سازمان عقیدتی سیاسی یا جانشین وی رئیس سازمان حفاظت اطلاعات یا جانشین وی و معاون نیروی انسانی نیروی انتظامی به عنوان دبیر هیأت تشکیل می گردد و در چهارچوب مفاد این قانون وظیفه تعیین سیاست‌های گزینش کارکنان و تدوین دستورالعملهای مورد نیاز با همکاری سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و نظارت بر کار هسته‌های گزینش در نیروی انتظامی را بعهده دارد. هسته‌های گزینش در نیروی انتظامی توسط هیأت مرکزی تشکیل می گردد. ماده ۱۸ ـ استخدام کارکنان انتظامی برای خدمت به صورت پایور منحصراً براساس یکی از مقاطع تحصیلی پایان دوره‌های راهنمایی متوسطه کاردانی کارشناسی کارشناسی ارشد، دکترا و بالاتر انجام می گیرد. ماده ۱۹ ـ کارمندان به دو صورت ذیل استخدام می‌شوند: الف ـ براساس مدارک تحصیلی در یکی از مقاطع پایان دوره متوسطه کاردانی کارشناسی کارشناسی ارشد، دکترا و بالاتر. ب ـ براساس مهارت عملی با حداقل مدرک نهضت سوادآموزی ماده ۲۰ ـ نیروی انتظامی می‌تواند زنان را با حفظ موازین اسلامی در مشاغلی که مستلزم به کارگیری زنان است به صورت کارکنان انتظامی یا کارمند استخدام نماید. تبصره ۱ ـ مشاغل خاص زنان و امور انضباطی آنان بنا به مورد در جداول سازمانی و آیین‌نامه انضباطی تعیین می‌شود. تبصره ۲ ـ کلیه کارکنان زن که در اجرای ماده (۱۹۶) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ ـ از وضعیت انتظامی به کارمند معادل خود تبدیل شده‌اند درصورت تمایل می‌توانند به وضعیت سابق اعاده شده و برابر مقررات این قانون به درجات متناسب نائل گردند. ماده ۲۱ ـ نیروی انتظامی می‌تواند به منظور تأمین نیاز سازمانی خود، داوطلبانی را که حداقل دارای مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی می‌باشند با اخذ تعهد پنج سال خدمت انتظامی و یا شش سال خدمت کارمندی به صورت پیمانی استخدام نماید. تمدید مدت یا تجدید قرارداد مجاز نمی‌باشد. تبصره ۱ ـ استخدام کارمند پیمانی براساس تخصص و مهارت عملی از لحاظ مدرک تحصیلی مشمول بند (ب ماده (۱۹) خواهد بود. تبصره ۲ ـ خدمت کارکنان پیمانی که خدمت دوره ضرورت را انجام نداده‌اند به منزله انجام خدمت دوره ضرورت تلقی می گردد و درصورتی که قبل از خاتمه تعهد به هر علت از خدمت مستعفی یا برکنار گردند برابر مقررات قانون وظیفه عمومی با آنان رفتار خواهد شد. تبصره ۳ ـ نیروی انتظامی می‌تواند کارکنانی را که در حال انجام خدمت دوره ضرورت می‌باشند به صورت پیمانی استخدام نماید. ماده ۲۲ ـ جداول سازمانی باید به نحوی تنظیم گردد که حداقل هفتاد درصد (۷۰٪) از کارکنان پایور و مابقی به ترتیب از کارکنان پیمانی و وظیفه استفاده شود. تبصره ـ به کارگیری کارکنان وظیفه دیپلمه و پائین‌تر در مشاغلی غیر از نگهبانی و خدماتی مطابق با دستورالعملی می‌باشد که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و پس از تأیید ستاد کل به اجراء گذارده خواهد شد. ماده ۲۳ ـ نیروی انتظامی می‌تواند به منظور تأمین نیروی انسانی درصورت نیاز از کارکنان سایر نیروهای مسلح و سازمانها و وزارتخانه‌ها و نهادهای انقلاب اسلامی با آموزش‌های لازم و با رعایت مقررات نیروی انتظامی و همچنین رعایت مقررات نیروها و سازمانها و وزارتخانه‌های ذی‌ربط به صورت انتقال یا مأمور به خدمت استفاده نماید. تبصره ۱ ـ سابقه خدمت کارکنان منتقل شده به نیروی انتظامی ازلحاظ پایه خدمتی و سنوات بازنشستگی قابل احتساب است تبصره ۲ ـ نیروی انتظامی می‌تواند در مواقع ضروری و برای مدت محدود از بسیجیان برای اجرای مأموریت‌های قانونی خود به صورت مأمور استفاده نماید. نحوه به‌کارگیری و وضعیت خدمتی و حقوق و مزایای آنان به موجب دستورالعملی خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی سپاه وزارت کشور، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و ستاد کل تهیه و به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید. تبصره ۳ ـ نیروی انتظامی به

منظور بهره گیری از مشارکتهای مردمی در تحکیم و توسعه نظم و امنیت اجتماعی می‌تواند عده‌ای را به عنوان پلیس افتخاری از بین افراد داوطلب واجد صلاحیت انتخاب و پس از آموزش و سازماندهی لازم با عناوینی چون پلیس محلی به کار گیرد. چگونگی اجرای این تبصره به موجب آئین‌نامه‌ای خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تهیه و از طریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. ماده ۲۴ ـ نیروی انتظامی می‌تواند درصورت نیاز از کارکنان وظیفه در حین خدمت دوره ضرورت و احتیاط و همچنین از کارکنان پیمانی در طول مدت قرارداد با دارا بودن شرایط لازم به عنوان پایور استخدام نماید. این قبیل داوطلبان در شرایط مساوی نسبت به سایر داوطلبان از اولویت برخوردارند. آموزش و ترفیعات آنان نیز تابع مقررات مندرج در این قانون خواهد بود. ماده ۲۵ ـ نیروی انتظامی می‌تواند به منظور تأمین استاد و تکمیل اعضاء هیأت علمی مؤسسات آموزش عالی خود، کارکنان مورد نیاز را براساس مقررات استخدامی هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی استخدام و به مشاغل آموزشی و پژوهشی منصوب نماید. تبصره ـ کارکنان پایور که دارای شرایط لازم برای عضویت در هیأت علمی موضوع این ماده باشند می‌توانند به عضویت هیأت علمی مؤسسات آموزش عالی نیروی انتظامی درآیند. ماده ۲۶ ـ استخدام جز برای مشاغل پیش‌بینی شده در جداول سازمان و همچنین تغییر نوع استخدام کارکنان جز در موارد مذکور در این قانون ممنوع است

بخش سوم ـ سازمان و طبقه‌بندی (ماده ۲۷ تا ۳۲)

ماده ۲۷ ـ مشاغل نیروی انتظامی در رشته‌ها و رسته‌های مختلف دسته‌بندی می گردند. انواع رسته‌ها و علائم رسته‌ای و لباس و علائم درجات به موجب دستورالعملی خواهد بود که به وسیله نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و از طریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید. ماده ۲۸ ـ نیروی انتظامی موظف است کلیه کارکنان خود را متناسب با رشته‌های تحصیلی دوره‌های آموزشی و مهارت‌های آنان رسته‌بندی نماید. تغییر رسته در موارد خاص برابر دستورالعمل رسته‌ها، موضوع ماده (۲۷) خواهد بود. ماده ۲۹ ـ نیروی انتظامی موظف است مشاغل کارمندان موضوع بند (ب ماده (۱۹) این قانون را از نظر پیچیدگی به سه گروه (۱)، (۲) و (۳) و میزان مهارت در انجام مشاغل هر یک از سه گروه را به سه رده (۱)، (۲) و (۳) طبقه‌بندی نماید. تخصص و مهارت فنی این قبیل کارمندان در بدو استخدام توسط کمیسیون ارزیابی مهارت فنی مورد ارزیابی قرار گرفته و رده آنان تعیین می گردد. ماده ۳۰ ـ نیروی انتظامی مکلف است حداکثر ظرف مدت دو سال در چهارچوب این قانون کلیه مشاغل مربوطه را به منظور طبقه‌بندی مورد بررسی و تجزیه و تحلیل قرار داده و براساس آن نسبت به تعیین شرح وظایف و شرایط احراز هر شغل با هماهنگی وزارت کشور اقدام و پس از تصویب فرماندهی کل قوا در انتصابات و ترفیعات ملاک عمل قرار دهد. ماده ۳۱ ـ تعداد و ترکیب نیروی انسانی و همچنین نسبت درجه‌ها و رتبه‌های کارکنان نیروی انتظامی بر مبنای اهداف خط مشی و نیازها برابر جداول سازمان و تجهیزاتی که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید، مشخص می گردد. ماده ۳۲ ـ نیروی انتظامی مکلف است حداکثر ظرف دو سال پس از تصویب این قانون محلهای سازمانی نیروی انتظامی را مورد بررسی قرار داده و ضرورت انتظامی یا کارمندی یا مشترک بودن شغل را تعیین و درجات و رتبه‌های مناسب برای هر محل سازمانی را در نظر گرفته و با هماهنگی وزارت کشور ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا برساند. تبصره ـ چنانچه برخی از محلهای سازمانی مربوط به مشاغل تخصصی و یا تجربی فاقد طیف درجات متناسب با تعداد یا ترکیب مشاغل مزبور در جداول سازمانی باشد، می‌توان درجه محل سازمانی این قبیل مشاغل را ضمن تعیین حداقل و حداکثر درجه مورد نیاز به صورت سیال مشخص نمود، که در این صورت برای انجام امور خدمتی درجه شاغل ملاک تعیین درجه محل

سازمانی شغل مورد تصدی خواهد بود.

فصل سوم ـ آموزش (ماده ۳۳ تا ۷۰)

ماده ۳۳ ـ دوره‌های آموزشی کارکنان نیروی انتظامی به شرح ذیل می‌باشد: الف ـ دوره‌های عمومی انتظامی ب ـ دوره‌های تخصصی ج ـ دوره علمی د ـ دوره‌های سرپرستی هـ ـ دوره‌های تخصصی تکمیلی و ـ دوره‌های کاردانی علوم و فنون انتظامی ز ـ دوره‌های کارشناسی علوم و فنون انتظامی ح ـ دوره‌های کارشناسی ارشد علوم و فنون انتظامی ط ـ دوره فرماندهی و مدیریت عالی انتظامی ی ـ دوره عالی امنیت تبصره ۱ ـ عناوین دوره‌های بندهای (و)، (ز)، (ح ، (ط و (ی از نظر طبقه‌بندی مشاغل و استخدام و ارتقاء در نیروی انتظامی کاربرد دارد و برای اعطای مدارك تحصیلی مطابق ماده (۵۴) اقدام خواهد شد. تبصره ۲ ـ نیروی انتظامی می‌تواند درصورت لزوم علاوه بر دوره‌های مذکور نیازمندیهای آموزشی دیگر خود را در قالب آموزشهای عرضی (تخصصی کوتاه مدت و ضمن خدمت اجرا نماید. تبصره ۳ ـ در جهت توسعه همکاریهای مشترك اطلاع از آخرین یافته‌های علمی و تخصصی در سایر نیروهای مسلح و تأمین بخشی از نیازمندیهای آموزشی تخصصی نیروی انتظامی می‌تواند نسبت به اعزام کارکنان واجد شرایط خود به کلیه دوره‌های مصوب آن نیروها اقدام و سهمیه مناسب در دوره‌های آموزشی خود برابر درخواست آنان پیش‌بینی نماید. ماده ۳۴ ـ مراکز آموزشی کارکنان نیروی انتظامی به شرح ذیل می‌باشد: الف ـ مراکز آموزش عمومی ب ـ آموزشگاههای علمی ـ تخصصی ج ـ واحدهای آموزشی د ـ دانشکده‌های علوم و فنون انتظامی هـ ـ دانشکده فرماندهی و ستاد. تبصره ۱ ـ به مجموعه دانشکده‌های نیروی انتظامی «دانشگاه علوم انتظامی اطلاق می‌گردد. تبصره ۲ ـ تأسیس و ایجاد مراکز آموزشی موضوع این ماده با هماهنگی وزارت علوم تحقیقات و فناوری منوط به تأمین اعتبار و تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور است ماده ۳۵ ـ دوره‌های عمومی انتظامی به منظور ارائه آموزشهای نظامی انتظامی مقدماتی و آشنائی با مقررات و آئین‌نامه‌های سازمانی با اهداف ایجاد آمادگی عمومی برای خدمت در نیروی انتظامی متناسب با گونه‌های مختلف استخدامی موضوع ماده (۹) برای کلیه کارکنان در بدو خدمت تشکیل می‌گردد. ماده ۳۶ ـ دوره‌های تخصصی به منظور ایجاد توانمندی تخصصی مورد نیاز برای کارکنان انتظامی پایور که دوره عمومی انتظامی خود را در آموزشگاههای علمی ـ تخصصی گذرانده‌اند و همچنین کارمندان پایور و پیمانی که بدون مهارت و تخصصی استخدام می‌شوند متناسب با رسته‌های ناجا بلافاصله بعد از دوره عمومی انتظامی ارائه می‌گردد. برنامه آموزشی این دوره‌ها می‌بایست به گونه‌ای تنظیم گردد که دانش آموختگان آن بتوانند از عهده مشاغل گروهبانی و رتبه‌های همطراز برآیند. تبصره ـ دوره تخصصی کارکنان وظیفه متناسب با مشاغل سازمانی خاص آنان ارائه می‌گردد. ماده ۳۷ ـ دوره علمی به منظور ارتقاء تحصیلات کارکنان پایور انتظامی که با مدرك حداقل پایان دوره راهنمایی به استخدام درآمده‌اند برای نیل به مدرك پایان دوره متوسطه با هماهنگی وزارت آموزش و پرورش تشکیل می‌گردد. ماده ۳۸ ـ دوره‌های تخصصی تکمیلی به منظور تکمیل تخصص و به روز آمد نمودن دانش رسته‌ای کارکنان پایور نیروی انتظامی برای نیل به ترفیع و یا تصدی مشاغل خاص متناسب با رسته رشته و مشاغل نیروی انتظامی حداقل به مدت یك ماه حسب مورد در دانشکده فرماندهی و ستاد، دانشکده‌های علوم و فنون آموزشگاههای علمی ـ تخصصی و واحدهای آموزشی اجرا می‌گردد. نیروی انتظامی مکلف است نسبت به تشکیل این دوره‌ها طوری اقدام نماید که کلیه کارکنان بتوانند به موقع این دوره‌ها را طی نمایند. برنامه آموزشی این دوره‌ها باید طوری تنظیم گردد که دانش آموختگان آن از عهده مشاغل در درجات یا رتبه‌های بالاتر برآیند. تبصره ۱ ـ دوره‌های آموزشی که در مراکز آموزش برون سازمانی ارائه می‌گردد و محتوای آن با نیاز دانش رسته‌ای نیروی انتظامی مطابقت دارد معادل دوره تخصصی تکمیلی محسوب می‌گردد. تبصره ۲ ـ کارکنانی که هر یك از دوره‌های آموزشی مندرج در ماده (۳۳) این قانون را طی نمایند از طی دوره تخصصی تکمیلی همان دوره ترفیع معاف می‌باشند. تبصره ۳ ـ حداقل مدت آموزش در مقاطع

استوار یکمی و ستوان سومی و سروانی و سرگردی دو ماه خواهد بود. ماده ۳۹ ـ دوره سرپرستی به منظور احراز توانمندی لازم جهت تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت جزء برای کارکنانی که از درجه استوار یکمی یا رتبه معادل به درجه ستوان سومی یا رتبه معادل نایل گردیده‌اند به مدت حداقل سه ماه متناسب با رسته خدمتی در دانشکده‌های علوم و فنون اجرا می گردد نیل به درجه ستوان دومی یا رتبه معادل منوط به موفقیت در طی این دوره می‌باشد. دانش آموختگان این دوره از سه ماه ارشدیت برخوردار می گردند. ماده ۴۰ ـ مراکز آموزش عمومی به منظور اجرای دوره‌های عمومی انتظامی و تخصصی بدو خدمت کارکنان پیمانی و وظیفه ایجاد می گردد. نیروی انتظامی می‌تواند با توجه به نیاز خود نسبت به ایجاد این مراکز در نقاط مختلف کشور اقدام نماید. ماده ۴۱ ـ آموزشگاههای علمی ـ تخصصی به منظور اجرای دوره عمومی انتظامی دوره تخصصی و دوره علمی بدو خدمت و همچنین دوره‌های تخصصی تکمیلی برای کسانی که حداقل با مدارک تحصیلی پایان دوره راهنمایی به عنوان پایور انتظامی برای خدمت در مشاغل گروهبانی و بالاتر از طریق مسابقه ورودی استخدام می‌شوند، ایجاد می گردد. نیروی انتظامی می‌تواند متناسب با رسته‌های مصوب نسبت به ایجاد این مراکز در نقاط مختلف کشور اقدام نماید. تبصره ـ نیروی انتظامی می‌تواند با رعایت ضوابط و مقررات وزارت آموزش و پرورش جهت ارتقاء تحصیلی کارکنان پایور شاغل تا سطح پایان دوره متوسطه مهارتی در آموزشگاههای علمی ـ تخصصی اقدام نماید. ماده ۴۲ ـ واحدهای آموزشی به منظور ارائه آموزش‌های تخصصی تکمیلی و عرضی ایجاد می گردد. نیروی انتظامی می‌تواند با توجه به نیاز خود نسبت به ایجاد این واحدها در تابعیت یگانهای عمده خود اقدام نماید. ماده ۴۳ ـ کارمندان پایور در بدو خدمت دوره عمومی انتظامی را به مدت حداقل یک ماه و کارمندان با مدرک پایان دوره متوسطه که بدون مهارت و تخصص استخدام گردیده‌اند علاوه بر آن یک دوره تخصصی را به مدت حداقل یک ماه طی می‌نمایند. دوره عمومی انتظامی و تخصصی کارمندان دارای مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه در آموزشگاههای علمی تخصصی و دوره عمومی کارمندان با مدرک تحصیلی کاردانی و بالاتر در دانشکده علوم و فنون برگزار می گردد. کارمندان در طول خدمت ضمن طی حداقل یکی از دوره‌های تخصصی تکمیلی در فاصله هر ترفیع می‌توانند با رعایت شرایط و ضوابط مورد نیاز برای تصدی مشاغل مدیریتی جزء، دوره سرپرستی و برای تصدی مشاغل مدیریت میانی دوره فرماندهی و مدیریت و برای تصدی مشاغل مدیریت عالی دوره عالی امنیت را طی نمایند. تبصره ـ فهرست مشاغل مدیریت جزء، میانی و عالی براساس طبقه‌بندی مشاغل موضوع ماده (۳۰) تعیین خواهد شد. ماده ۴۴ ـ کارکنان پایور انتظامی با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه مهارتی که در نظام آموزش و پرورش طراحی و اجرا می‌شود و مورد نیاز نیروی انتظامی می‌باشد برای نیل به درجه گروهبان یکمی در بدو خدمت دوره عمومی انتظامی را حداقل به مدت شش ماه و دارندگان مدرک پایان دوره متوسطه فاقد مهارت علاوه بر دوره مذکور، دوره تخصصی را حداقل به مدت شش ماه طی می‌نمایند. این دوره‌ها در بدو خدمت و در آموزشگاههای علمی ـ تخصصی اجراء می گردد. کلیه کارکنان مزبور دوره‌های تخصصی و تکمیلی را در طول خدمت و در فاصله هر ترفیع می گذرانند. این کارکنان با رعایت شرایط و ضوابط مورد نیاز برای تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت جزء می‌بایست دوره سرپرستی را طی نمایند. تبصره ـ کارکنان پایور انتظامی دارای مدرک پایان دوره راهنمایی در بدو خدمت دوره عمومی انتظامی دوره تخصصی و دوره علمی را مجموعاً به مدت حداقل هجده ماه در آموزشگاههای علمی تخصصی طی می‌نمایند. ماده ۴۵ ـ کلیه کارکنان پیمانی که به صورت انتظامی با مدرک تحصیلی پایان متوسطه و پایین‌تر استخدام می گردند دوره عمومی انتظامی را حداقل به مدت چهار ماه و کارکنان با مدرک تحصیلی کاردانی و بالاتر این دوره را حداقل به مدت دو ماه طی می‌نمایند. این کارکنان درصورت دارا نبودن تخصص و مهارت مورد نیاز نیروی انتظامی بلافاصله بعد از طی دوره عمومی انتظامی دوره تخصصی را به مدت حداقل دو ماه متناسب با رسته‌های نیروی انتظامی طی می‌نمایند. این دوره‌ها در بدو خدمت و در مراکز آموزش عمومی اجرا می گردد. ماده ۴۶ ـ کلیه کارمندان پیمانی در بدو خدمت دوره عمومی انتظامی را به مدت حداقل سه ماه و درصورت دارا نبودن مهارت و تخصص لازم

یک دوره تخصصی به مدت حداقل یک ماه در مراکز آموزش عمومی طی می‌نمایند. ماده ۴۷ ـ کلیه کارکنان پیمانی انتظامی و کارمند در طول خدمت و قبل از ترفیع یک دوره تخصصی ـ تکمیلی را متناسب با درجه یا رتبه در دانشکده‌های علوم و فنون آموزشگاههای علمی تخصصی و واحدهای آموزشی می‌گذرانند. تبصره ۱ ـ کارکنانی که خدمت سربازی را طی نموده‌اند دوره عمومی انتظامی آنان به یک ماه تقلیل می‌یابد و کسانی که خدمت سربازی خود را در نیروی انتظامی گذرانده باشند درصورتی که انفکاک آنان بیشتر از شش ماه نباشد از طی دوره عمومی انتظامی معاف هستند. تبصره ۲ ـ کلیه کارکنان پیمانی که برابر قوانین و مقررات تغییر وضعیت خدمتی داده و به عنوان کارکنان پایور بدون تغییر رسته به کار گرفته می‌شوند درصورت داشتن حداقل سه سال تجربه خدمتی و موفقیت در آزمون که از طریق مراکز آموزش ذی‌ربط برگزار می‌گردد از طی آموزشهای عمومی انتظامی و تخصصی معاف می‌باشند. اینگونه کارکنان درصورت بـه کـارگیری در رسته جدید موظف به طی دوره تخصصی قبل از به کارگیری می‌باشند. ماده ۴۸ ـ کارکنان وظیفه در بدو خدمت دوره‌های عمومی انتظامی و تخصصی مورد نیاز را طی می‌نمایند. کارکنان وظیفه با مدرک تحصیلی کاردانی و بالاتر درصورت به‌کارگیری در تخصصهای منطبق با تحصیلات آنان از طی دوره تخصصی معاف می‌باشند. این دوره‌ها در مراکز آموزش عمومی اجرا می‌گردد. تبصره ۱ ـ برنامه آموزش کارکنان وظیفه در بدو خدمت متناسب با نیاز نیروی انتظامی و سطح تحصیلات آنان توسط نیروی مذکور تهیه و به مورد اجرا گذارده خواهدشد. تبصره ۲ ـ کارکنان وظیفه بی‌سواد و کم‌سواد دوره‌های سوادآموزی را برابر دستورالعملی که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی نهضت سوادآموزی تهیه و به تصویب وزیر کشور می‌رسد طی می‌نمایند. ماده ۴۹ ـ دوره‌های کاردانی علوم و فنون انتظامی در رشته‌های مختلف تحصیلی به منظور تربیت نیروی متخصص مورد نیاز نیروی انتظامی در سطح کاردانی متناسب با رسته‌های نیروی انتظامی جهت کارکنان پایور انتظامی که با مدرک پایان دوره متوسطه ازطریق مسابقه ورودی جذب گردیده‌اند در بدو خدمت به مدت حداقل چهار نیمسال تحصیلی در دانشکده‌های علوم و فنون تشکیل می‌گردد. برنامه آموزشی این دوره‌ها باید طوری تنظیم گردد که با طی دوره‌های آموزشی بعدی دانش آموختگان از عهده مشاغل ستوان سومی تا مشاغل مربوط به درجات سرهنگی برآیند. تبصره ـ پایوران انتظامی و کارمندان با داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه با حداکثر بیست و هفت سال سن درصورت دارا بودن سایر شرایط لازم می‌توانند در مسابقه ورودی دوره کاردانی شرکت نمایند. ماده ۵۰ ـ دوره‌های کارشناسی علوم و فنون انتظامی در رشته‌های مختلف تحصیلی به منظور تربیت نیروی متخصص مورد نیاز نیروی انتظامی در سطح کارشناسی متناسب با رسته‌های نیروی انتظامی برای کارکنان پایور انتظامی که با مدرک پایان دوره متوسطه ازطریق مسابقه ورودی جذب گردیده‌اند در بدو خدمت به مدت حداقل هفت نیمسال تحصیلی در دانشکده‌های علوم و فنون تشکیل می‌گردد. برنامه آموزشی این دوره‌ها می‌بایست طوری تنظیم گردد که دانش آموختگان از عهده مشاغل ستوان دومی برآمده و با کسب تجارب حاصله از خدمت و همچنین طی دوره‌های بعدی از عهده کلیه مشاغل بالاتر برآیند. تبصره ۱ ـ درصورت ضرورت نیروی انتظامی می‌تواند دوره‌های کارشناسی علوم و فنون انتظامی را به صورت ناپیوسته برای دانش آموختگان دوره‌های کاردانی علوم و فنون انتظامی در طول درجه ستوان سومی و همچنین دارندگان مدرک کاردانی مؤسسات و مراکز آموزش عالی متناسب با نیاز نیروی انتظامی به مدت حداقل سه نیمسال تحصیلی با دارا بودن حداکثر بیست و هفت سال سن از طریق مسابقه ورودی اجرا نماید. تبصره ۲ ـ دانش آموختگان آموزشگاههای علمی ـ تخصصی که با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه به استخدام نیروی انتظامی درآمده‌اند در طول درجه گروهبان یکمی و استوار دومی و کارمندان با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه و حداکثر بیست و هفت سال سن درصورت داشتن سایر شرایط لازم می‌توانند در مسابقه ورودی کارشناسی علوم و فنون انتظامی شرکت نمایند. ماده ۵۱ ـ نیروی انتظامی می‌تواند تا بیست درصد (۲۰٪) از ظرفیت دوره های کاردانی و کارشناسی علوم و فنون انتظامی را به کارکنان شاغل واجد شرایط خود اختصاص دهد. پذیرفته شدگان ، از دوره عمومی انتظامی معاف و در زمان تحصیل بدون نصب درجه خواهند بود. ماده ۵۲ ـ

تغییر رشته تحصیلی ورودی های کاردانی و کارشناسی علوم و فنون انتظامی براساس تقاضای شخصی یا محرز گردیدن عدم توانمندی ادامه تحصیل در رشته مربوط بنا بر ضرورت و نیاز سازمان درصورت دارا بودن شرایط و ضوابط مورد نیاز فقط برای یک بار امکان‌پذیر می‌باشد. شرایط و ضوابط مذکور در اساسنامه دانشکده‌های علوم و فنون انتظامی پیش‌بینی می گردد. ماده ۵۳ ـ دوره‌های کارشناسی ارشد علوم و فنون انتظامی به منظور گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهندگان در سطح کارشناسی ارشد متناسب با رسته‌های نیروی انتظامی برای کارکنان پایور با مدرک تحصیلی کارشناسی ازطریق مسابقه ورودی در طول درجات سروانی و سرگردی یا رتبه همطراز به مدت حداقل سه نیمسال تحصیلی در دانشکده‌های علوم و فنون انتظامی تشکیل می گردد. برنامه آموزشی این دوره‌ها می‌بایست طوری تنظیم گردد که دانش آموختگان با آخرین تخصصها و یافته‌های علمی و مدیریتی متناسب با رسته مربوط و نیز با روشهای پژوهشی علمی آشنا شده تا توانمندی و مهارت لازم را برای مدیریت ، تحقیق و تعلیم کسب نموده و از عهده مشاغل مربوط برآیند. دانش آموختگان این دوره از یک سال ارشدیت برخوردار می گردند. تبصره ـ دانش آموختگان رتبه اول دوره‌های کارشناسی علوم و فنون می‌توانند این دوره را در صورت موفقیت در مسابقه ورودی بلافاصله پس از فراغت از تحصیل و قبل از نیل به درجه سروانی طی نمایند. ماده ۵۴ ـ نیروی انتظامی می‌تواند با تطبیق وضعیت دانشکده‌ها و محتوای دوره‌های تحصیلی مربوط در این قانون با مقررات وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری به دانش آموختگان دوره‌های کاردانی و کارشناسی مدرک کاردانی و کارشناسی و به دانش آموختگان دوره‌های کارشناسی ارشد علوم و فنون انتظامی و فرماندهی و مدیریت عالی مدرک کارشناسی ارشد و به دانش آموختگان دوره عالی امنیت ، مدرک دکترا اعطا نماید. ماده ۵۵ ـ دوره‌های فرماندهی و مدیریت عالی انتظامی به منظور تربیت فرماندهان و مدیران نیروی انتظامی از طریق مسابقه ورودی برای کارکنان پایور در طول درجه سرگردی و سرهنگ دومی یا رتبه‌های همطراز در دانشکده فرماندهی و ستاد در سه سطح زیر تشکیل می گردد: الف ـ برای کارکنان پایور با مدرک تحصیلی کارشناسی جهت تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت عالی به صورت بلند مدت حداقل به مدت سه نیمسال تحصیلی که دانش آموختگان این دوره علاوه بر احراز شرایط برای تصدی مشاغل مذکور از یک سال ارشدیت برخوردار می گردند. ب ـ برای کارکنان پایور با مدرک کارشناسی ارشد به بالا جهت تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت عالی به صورت کوتاه مدت حداقل به مدت شش ماه که دانش آموختگان این دوره علاوه بر احراز شرایط برای تصدی مشاغل مذکور از سه ماه ارشدیت برخوردار می گردند. ج ـ برای کارکنان پایور با مدرک کاردانی و همچنین کارشناسی که شرایط لازم برای طی دوره بلندمدت برای آنان فراهم نگردیده جهت تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت میانی به صورت کوتاه مدت حداقل به مدت شش ماه که دانش آموختگان این دوره علاوه بر احراز شرایط برای تصدی مشاغل مذکور از سه ماه ارشدیت برخوردار می گردند. تبصره ـ برنامه آموزشی این دوره می‌بایست طوری تنظیم گردد که دانش آموختگان با روشهای فرماندهی و مدیریت فرارسته‌ای آشنا شده ، توانمندی لازم را برای طراحی ، برنامه‌ریزی و هدایت در مشاغل فرماندهی و مدیریت نیروی انتظامی کسب نمایند. ماده ۵۶ ـ دوره عالی امنیت به منظور آموزش فرماندهان و مدیران عالی نیروی انتظامی در زمینه سیاست‌های داخلی و خط مشی کشور در امور امنیتی ـ انتظامی ازطریق مسابقه ورودی به مدت حداقل سه نیمسال در دانشکده فرماندهی و ستاد نیروی انتظامی برای دانش آموختگان دوره فرماندهی و مدیریت عالی و دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و بالاتر که دوره کوتاه مدت فرماندهی و مدیریت عالی را طی نموده‌اند در درجه حداقل سرهنگی و رتبه همطراز تشکیل می گردد ، برنامه آموزشی این دوره می‌بایست طوری تنظیم گردد که دانش آموختگان علاوه بر احراز شرایط لازم برای تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت عالی در نیروی انتظامی با روشهای علمی- پژوهشی آشنا شده تا توانمندی و مهارت علمی لازم را برای تحقیق ، پژوهش و طراحی اجرای سیاستهای کلان امنیت عمومی و انتظامی کشور به دست آورند. دانش آموختگان این دوره از یک سال ارشدیت برخوردار می گردند. تبصره ـ فرماندهان و مدیران عالی نیروهای مسلح با معرفی بالاترین رده سازمانی و مسؤولین کشوری در سطح مدیران

کل و بالاتر که به نحوی در امور امنیتی و انتظامی دارای مسؤولیت هستند می‌توانند با داشتن شرایط مذکور در این دوره شرکت نمایند. ماده ۵۷ ـ کارکنان واجد شرایط آن دسته از دوره‌های مندرج در این قانون که دارای مسابقه ورودی هستند ، حداکثر سه بار حق شرکت در آزمون هر یک از دوره‌ها را دارند. ماده ۵۸ ـ به منظور اجرای دوره عمومی انتظامی دوره‌های کاردانی ، کارشناسی و کارشناسی ارشد علوم و فنون انتظامی و همچنین دوره‌های تخصصی تکمیلی و دوره سرپرستی برای کارکنان پایور ، دانشکده‌های علوم و فنون با رعایت تبصره (۱) ماده (۳۳) و پس از کسب مجوز از فرماندهی کل قوا ایجاد می گردند. ماده ۵۹ ـ دانشکده فرماندهی و ستاد به منظور اجرای دوره‌های فرماندهی و مدیریت عالی انتظامی و دوره عالی امنیت تشکیل می گردد. تبصره ـ دوره‌های تخصصی تکمیلی دانش آموختگان دوره فرماندهی و مدیریت در این دانشکده اجرا می گردد. ماده ۶۰ ـ اساسنامه‌های هر یک از مراکز آموزشی نیروی انتظامی جهت تحقق اهداف دوره‌های مربوط و ایجاد شرایط لازم برای اجرای دوره‌ها ، با رعایت مواد مندرج در این قانون توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تدوین و ازطریق ستاد کل به‌تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. ماده ۶۱ ـ کارکنان پایور انتظامی با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه برای نیل به درجه ستوان‌سومی دوره کاردانی علوم و فنون انتظامی را پس از طی دوره عمومی انتظامی در بدو خدمت طی می‌نمایند. این کارکنان در طول خدمت ضمن طی دوره‌های تخصصی تکمیلی در هر ترفیع با رعایت شرایط و ضوابط برای تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت میانی ازطریق مسابقه ورودی دوره فرماندهی و مدیریت عالی کوتاه مدت را در طول درجه سرگردی و سرهنگ دومی طی می‌نمایند. ماده ۶۲ ـ کارکنان پایور انتظامی با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه برای نیل به درجه ستوان دومی دوره کارشناسی علوم و فنون انتظامی را پس از طی دوره عمومی انتظامی در بدو خدمت طی می‌نمایند این کارکنان در طول خدمت ضمن طی دوره‌های تخصصی تکمیلی در طول هر ترفیع با رعایت شرایط و ضوابط می‌توانند در طول درجه سروانی و سرگردی دوره کارشناسی ارشد علوم و فنون و یا دوره فرماندهی و مدیریت عالی را در درجات سرگردی و سرهنگ دومی طی نمایند. دانش آموختگان دوره فرماندهی و مدیریت عالی بلندمدت می‌توانند در مسابقه ورودی دوره عالی امنیت شرکت نمایند. دانش آموختگان دوره‌های کارشناسی ارشد علوم و فنون برای شرکت در دوره‌های عالی امنیت ملزم به طی دوره کوتاه مدت فرماندهی و مدیریت عالی می‌باشند. ماده ۶۳ ـ دانش آموختگان دوره‌های کاردانی و بالاتر که در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی برون سازمانی تحصیل نموده‌اند و به عنوان کارکنان پایور انتظامی استخدام گردیده‌اند ، دوره عمومی انتظامی را در بدو خدمت به مدت حداقل سه ماه در دانشکده علوم و فنون طی نموده و در طول خدمت ضمن طی دوره‌های تخصصی تکمیلی برای تصدی مشاغل فرماندهی و مدیریت می‌توانند دوره‌های آموزشی مورد نیاز را برابر مفاد ماده (۶۲) طی نمایند. این‌گونه کارکنان درصورت به‌کارگیری در مشاغل غیرمرتبط با رشته تحصیلی ملزم به طی یک دوره تخصصی متناسب با رسته‌های نیروی انتظامی حداقل به مدت سه ماه می‌باشند. تبصره ـ هزینه‌های تحصیلات این کارکنان براساس آئین‌نامه‌ای که توسط نیروی انتظامی تهیه و پس از تأیید وزارت کشور و با هماهنگی ستاد کل به تصویب هیأت وزیران می‌رسد محاسبه و به آنان پرداخت می گردد. ماده ۶۴ ـ اعزام کارکنان به هر یک از دوره‌های آموزشی پیش‌بینی شده در این قانون مشروط به آن است که امکان و فرصت ادامه خدمت و بازدهی متناسب با مدت ، کیفیت و اهمیت دوره آموزشی را حداقل به مدت دوبرابر زمان تحصیل داشته باشند. تبصره ـ نیروی انتظامی موظف است ترتیبی اتخاذ نماید که کارکنان واجد شرایط بتوانند به موقع برای طی دوره‌های مندرج در این قانون اعزام شوند. در موارد استثنائی و نیازهای سازمانی با تصویب فرمانده نیروی انتظامی فقط برای یک دوره اعزام کارکنان به تعویق می‌افتد. ماده ۶۵ ـ نیروی انتظامی می‌تواند بخشی از نیازهای تخصصی خود را با هماهنگی وزارتخانه‌های علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ازطریق اخذ سهمیه و یا استخدام دانشجو از دانشگاهها و مؤسسات آموزشی خارج از نیروی انتظامی تأمین نماید. تبصره ۱ ـ نیروی انتظامی موظف است همه ساله نیازمندیهای تخصصی و تحصیلی خود را اعلام کند تا کارکنان بتوانند درصورت تمایل در

رشته‌های مزبور تحصیل نمایند. تبصره ۲ ـ نیروی انتظامی هزینه تحصیلی کارکنانی را که در رشته‌های مورد نیاز در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی تحصیل می کنند پرداخت می‌نماید. ماده ۶۶ ـ نیروی انتظامی می‌تواند به منظور مبادله علوم و تجربیات تخصصی در امور انتظامی و در قالب سیاستهای کلی کشور نسبت به اعزام کارکنان خود به سایر کشورها و قبول افراد نیروهای انتظامی آنها جهت طی دوره‌های آموزشی مبادرت نماید. ماده ۶۷ ـ نیروی انتظامی می‌تواند تجربیات مدون و نتایج تحقیقات علمی مرتبط و مورد نیاز خدمتی کارکنان را که ممتاز شناخته می‌شوند به عنوان بخشی از آموزشهای تخصصی تکمیلی طول خدمت پذیرفته و برای آنها گواهی کفایت آموزش صادر نماید. تبصره ـ اجرای این ماده طبق دستورالعملی خواهد بود که به تصویب فرمانده نیروی انتظامی می‌رسد. ماده ۶۸ ـ نیروی انتظامی می‌تواند به منظور ارتقا تحصیلی کارکنان خود با استفاده از امکانات آموزش از راه دور نسبت به برگزاری تمام یا قسمتی از دوره‌های آموزشی موضوع ماده (۳۳) این قانون با هماهنگی وزارتخانه‌های ذی‌ربط اقدام نماید. ماده ۶۹ ـ تغییر رسته خدمتی کارکنان نیروی انتظامی در طول خدمت براساس ضوابط و رعایت ماده (۲۸) این قانون مستلزم طی نمودن دوره‌های تخصصی مورد نیاز و یا قبولی در آزمون‌های مربوط به رسته جدید می‌باشد. ماده ۷۰ ـ تطبیق آموزش کارکنان نیروی انتظامی که دوره‌های آموزشی خود را تا زمان تصویب این قانون براساس نظام آموزش قبل گذرانده و یا کارکنانی که به نیروی انتظامی منتقل شده‌اند با دوره‌های آموزشی مندرج در این قانون براساس دستورالعملی خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و از طریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید.

فصل چهارم ـ ترفیعات ، ارزشیابی و انتصابات

بخش اول ـ ترفیعات و ارزشیابی ماده ۷۱ تا ۹۵)

ماده ۷۱ ـ ترفیع عبارت است از نیل به درجه یا رتبه بالاتر برابر مقررات این قانون تبصره ـ ترفیعات و روش اجرای آن به موجب آئین‌نامه‌ای خواهد بود که به وسیله نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. ماده ۷۲ ـ عناوین و ترتیب درجات کارکنان انتظامی به شرح زیر می‌باشد: ۱ ـ سرباز ۲ ـ سرباز دوم ۳ ـ سرباز یکم ۴ ـ سرجوخه ۵ ـ گروهبان سوم ۶ ـ گروهبان دوم ۷ ـ گروهبان یکم ۸ ـ استوار دوم ۹ ـ استوار یکم ۱۰ ـ ستوان سوم ۱۱ ـ ستوان دوم ۱۲ ـ ستوان یکم ۱۳ ـ سروان ۱۴ ـ سرگرد ۱۵ ـ سرهنگ دوم ۱۶ ـ سرهنگ ۱۷ ـ سرتیپ دوم ۱۸ ـ سرتیپ ۱۹ ـ سرلشگر ۲۰ ـ سپهبد ۲۱ ـ ارتشبد تبصره ۱ ـ درجات مندرج در این ماده مجموعا به پنج گروه تقسیم می گردند: الف ـ ردیفهای ۱ تا ۴ گروه سربازی ب ـ ردیفهای ۵ تا ۹ گروه درجه‌داری ج ـ ردیفهای ۱۰ تا ۱۳ گروه افسری جز د ـ ردیفهای ۱۴ تا ۱۶ گروه افسری ارشد هـ ـ ردیفهای ۱۷ و بالاتر گروه امرا تبصره ۲ ـ بعد از عناوین درجات پاسداران کمیته سابق انقلاب اسلامی که براساس دستورالعمل تعیین جایگاه خدمتی پاسداران کمیته انقلاب اسلامی (مصوب فرماندهی کل قوا) و نیز پاسدارانی که براساس دستورالعمل تعیین جایگاه خدمتی سپاه تطبیق شده‌اند و به تجویز ماده (۲۳) این قانون به نیروی انتظامی منتقل گردیده و یا می گردند کلمه (پاسدار) اضافه می‌شود. ماده ۷۳ ـ حداقل مدت توقف کارکنان پایور و پیمانی در هر یک از درجات و رتبه‌های موضوع این قانون چهار سال می‌باشد. ماده ۷۴ ـ دانش آموختگان آموزشگاههای علمی ـ تخصصی موضوع این قانون که موفق به اخذ مدرک پایان دوره متوسطه مهارتی شده‌اند به درجه گروهبان یکمی و در نهایت به درجه سروانی نائل خواهند شد. درصورتی که کارکنان انتظامی مشمول این ماده در طول خدمت از ارشدیت یا درجه تشویقی برخوردار شوند ، به همان میزان و حداکثر به درجه سرگردی ارتقا می‌یابند. تبصره ۱ ـ کارکنان انتظامی که قبل از این قانون با مدرک پائین‌تر از پایان دوره متوسطه استخدام گردیده‌اند درصورتی که موفق به اخذ

مدرک پایان دوره متوسطه گردند به چهار سال ارشدیت نائل می گردند. تبصره ۲ ـ آن دسته از کارکنانی که با مدرک پایان دوره راهنمایی استخدام می‌شوند و موفق به طی دوره علمی نمی گردند به درجه گروهبان دومی و در نهایت به درجه ستوان‌یکمی نائل خواهند شد. ماده ۷۵ ـ دانش آموختگان دوره کاردانی دانشکده‌های علوم و فنون انتظامی به درجه ستوان سومی و در نهایت به درجه سرهنگی خواهند رسید. تبصره ـ در موارد استثنایی به پیشنهاد فرمانده نیروی انتظامی و تصویب فرماندهی کل قوا ، درجه سرتیپ دومی پس از طی حداقل مدت توقف در درجه سرهنگی به صورت درجه تشویقی به آنان اعطا می گردد. ماده ۷۶ ـ دانش آموختگان دوره کارشناسی دانشکده‌های علوم و فنون انتظامی به درجه ستوان دومی نائل می گردند. تبصره ـ نیل به درجه سرتیپی و بالاتر منوط به طی دوره فرماندهی و مدیریت عالی انتظامی یا دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و یا بالاتر مورد نیاز و قابل قبول نیروی انتظامی خواهد بود. ماده ۷۷ ـ چنانچه در اساسنامه‌ها (موضوع ماده «۶۰» این قانون طول هر یک از دوره‌های آموزشی بدو خدمت براساس نیاز نیروی انتظامی بیش از حداقل زمان مقرر در این قانون تعیین شود ، کارکنان تحت آموزش پس از گذشت حداقل زمان مقرر ، استحقاق نیل به درجه مربوط و برخورداری از حقوق و دیگر امتیازات درجه را خواهند داشت ، لیکن نصب درجه ، موکول به اتمام دوره آموزشی خواهد بود. ماده ۷۸ ـ وضعیت ترفیعات کارکنان انتظامی دانش آموخته مدارس و مؤسسات آموزش عالی و دانشگاهها پس از استخدام و طی دوره آموزش انتظامی ، حسب مورد تابع مقررات مندرج در مواد (۷۵) و (۷۶) این قانون خواهد بود. تبصره ۱ ـ دارندگان مدارک بالاتر از کارشناسی و معادل آن در ازا هر سال تحصیل بالاتر از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک کارشناسی و در ازا هر چهار سال ارشدیت از یک درجه بالاتر برخوردار می گردند. تبصره ۲ ـ سالهای قابل احتساب موضوع تبصره فوق برابر حداقل زمان تعیین شده توسط وزارتخانه‌های علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی در هر یک از مقاطع تحصیلی می‌باشد. ماده ۷۹ ـ با کارکنان انتظامی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارائه مدارک تحصیلی کاردانی و بالاتر مورد نیاز و قابل قبول نیروی انتظامی شوند به ترتیب زیر رفتار می‌شود: الف ـ چنانچه در زمان ارائه مدرک تحصیلی جدید درجه آنان پائین‌تر از درجات ورودی مدرک ارائه شده باشد ، به درجات ورودی مدرک جدید نائل و به ازا هر سال سابقه خدمت در درجات قبلی از چهار ماه ارشدیت نیز برخوردار شده و ترفیعات بعدی آنان براساس مدرک تحصیلی جدید و با رعایت مقررات ماده (۷۸) این قانون خواهد بود. ب ـ چنانچه در زمان ارائه مدرک تحصیلی جدید درجه آنان برابر یا بالاتر از درجات ورودی مدرک ارائه شده باشد ، به ازا هر مقطع تحصیلی از یک سال و نیم ارشدیت برخوردار می گردند و ترفیعات بعدی آنان براساس مدرک تحصیلی جدید تابع مقررات مواد (۷۵) و (۷۶) این قانون خواهد بود. ماده ۸۰ ـ کارکنان پیمانی پس از طی دوره آموزش لازم به درجات یا رتبه‌های زیر نایل می‌شوند: الف ـ دارندگان مدرک نهضت سوادآموزی و پایان دوره ابتدایی به رتبه ۲. ب ـ دارندگان مدرک پایان دوره راهنمایی به درجه گروهبان دومی یا رتبه ۵. ج ـ دارندگان مدرک پایان دوره متوسطه به درجه گروهبان یکمی یا رتبه ۷. د ـ دارندگان مدرک کاردانی به درجه ستوان سومی یا رتبه ۱۰. هـ دارندگان مدرک کارشناسی به درجه ستوان دومی یا رتبه ۱۱. و ـ دارندگان مدارک بالاتر در ازا هر سال تحصیلی بالاتر از کارشناسی از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدارک کارشناسی و در ازای هر چهار سال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار می‌شوند. رعایت مفاد تبصره ماده (۷۶) در مورد این‌گونه کارکنان نیز الزامی خواهد بود. تبصره ۱ ـ رتبه کارمندان پیمانی موضوع تبصره (۱) ماده (۲۱) این قانون معادل رتبه‌های مذکور در ماده (۸۴) می‌باشد و ارشدیت مدارک تحصیلی مذکور در تبصره (۱) آن ماده در محاسبه رتبه خدمتی و حقوقی این قبیل کارکنان رعایت نمی گردد مگر این که به صورت پایور تغییر وضعیت دهند. تبصره ۲ ـ سابقه خدمت پیمانی کارکنانی که به صورت پایور تغییر وضعیت داده‌اند پس از کسر مدت آموزش بدو خدمت کارکنان همطراز جزو مدت توقف در درجه یا رتبه محاسبه خواهد شد. ماده ۸۱ ـ کارکنان وظیفه از نظر نیل به درجات تابع مقررات خدمت وظیفه عمومی می‌باشند. ماده ۸۲ ـ اولین رتبه خدمتی و وضعیت ترفیعاتی کارمندان موضوع بند (الف ماده

(۱۹) این قانون پس از استخدام و طی دوره آموزشی مربوط حسب مورد به قرار زیر است الف ـ کارمندانی که با مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه استخدام می‌شوند و یا در طول خدمت مدرک مزبور را ارایه نمایند از تاریخ ارایه مدرک به رتبه خدمتی (۹) نایل و حداقل مدت توقف آنان در کلیه رتبه‌های بعدی چهار سال بوده و نهایتا به رتبه خدمتی (۱۵) خواهند رسید. ب ـ رتبه خدمتی کارمندان دانش آموخته موسسات آموزش عالی و دانشگاهها به قرار زیر خواهد بود : ۱ ـ دارندگان مدرک کاردانی به رتبه خدمتی (۱۰) نایل و حداقل مدت توقف آنان در تمامی رتبه‌های بعدی چهار سال بوده و نهایتا به رتبه خدمتی (۱۶) خواهند رسید. ۲ ـ دارندگان مدرک کارشناسی به رتبه خدمتی (۱۱) نایل و حداقل مدت توقف آنان در تمامی رتبه‌های بعدی تا رتبه (۱۷) چهار سال خواهد بود. ۳ ـ دارندگان مدارک بالاتر در ازای هر سال تحصیلی بالاتر از کارشناسی یا معادل آن از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک کارشناسی و در ازای هر چهار سال ارشدیت از یک رتبه بالاتر برخوردار می گردند. تبصره ۱ ـ سال‌های قابل احتساب موضوع بند (ب این ماده برابر حداقل زمان تعیین شده توسط وزارتخانه‌های علوم تحقیقات و فناوری و بهداشت درمان و آموزش پزشکی در هر یک از مقاطع تحصیلی می‌باشد. تبصره ۲ ـ آن دسته از کارمندانی که قبل از تصویب این قانون با مدرک تحصیلی پایین‌تر از پایان دوره ابتدایی استخدام شده‌اند به رتبه خدمتی (۱) و با مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی به رتبه (۳) و با مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی (دوره اول متوسطه به رتبه خدمتی (۵) نایل می‌شوند و حداقل مدت توقف آنان در تمامی رتبه‌ها چهار سال خواهد بود. رتبه خدمتی نهایی کارمندان با مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی (۱۲) و کارمندان با مدرک تحصیلی پایین‌تر (۱۰) خواهد بود. تبصره ۳ ـ اعطای رتبه‌های خدمتی (۱۸)، (۱۹) و (۲۰) به کارمندانی که به رتبه خدمتی (۱۷) نایل شده و دوره فرماندهی و مدیریت عالی را طی نموده یا مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر موردنیاز و قابل قبول نیروی انتظامی را داشته باشند، حسب نیاز موکول به پیشنهاد فرمانده نیروی انتظامی و تصویب فرماندهی کل قوا خواهد بود. ماده ۸۳ ـ با کارمندانی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارایه مدرک تحصیلی کاردانی و بالاتر موردنیاز و قابل قبول نیروی انتظامی شوند، به شرح زیر رفتار می‌شود: الف ـ چنانچه در زمان ارایه مدرک تحصیلی جدید، رتبه خدمتی آنان پایین‌تر از رتبه‌های ورودی مدارک ارایه شده باشد، به رتبه‌های ورودی مدرک جدید نایل و به ازای هر سال سابقه خدمت در رتبه‌های قبلی از چهارماه ارشدیت نیز برخوردار شده و ترفیعات بعدی آنان براساس مدرک تحصیلی جدید برابر بند (ب ماده (۸۲) این قانون خواهد بود. ب ـ چنانچه در زمان ارایه مدرک تحصیلی جدید، رتبه خدمتی آنان برابر یا بالاتر از رتبه خدمتی ورودی مدارک ارایه شده باشد، به ازای هر مقطع تحصیلی از یک سال و نیم ارشدیت برخوردار می گردند و ترفیعات بعدی آنان براساس مدرک تحصیلی جدید تابع مقررات بند(ب ماده (۸۲) این قانون خواهد بود. تبصره ـ در تعیین میزان ارشدیت موضوع بند (ب این ماده و بند (ب ماده (۷۹)، چنانچه مقطع تحصیلی مدرک ارایه شده کارشناسی پیوسته باشد معادل دو مقطع و کارشناسی ارشد پیوسته معادل سه مقطع و دکترای پزشکی معادل چهار مقطع محاسبه می گردد. ماده ۸۴ ـ اولین رتبه کارمندان موضوع بند (ب ماده (۱۹) این قانون که با مهارت لازم در یکی از رده‌های یک تا سه برای مشاغلی استخدام شده یا می‌شوند که از نظر پیچیدگی و سختی‌کار در یکی از گروههای یک تا سه قرار دارند به شرح زیر می‌باشد: الف ـ رده ۱ گروه ۱ (رتبه ۱) ب ـ رده ۱ گروه ۲ و رده ۲ گروه ۱ (رتبه ۳) ج ـ رده ۱ گروه ۳ و رده ۲ گروه ۲ و رده ۳ گروه ۱ (رتبه ۵) د ـ رده ۲ گروه ۳ و رده ۳ گروه ۲ (رتبه ۶) هـ ـ رده ۳ گروه ۳ (رتبه ۸) تبصره ۱ ـ کارمندان موضوع این ماده در صورت ارایه مدرک پایان دوره ابتدایی از یک سال و مدرک پایان دوره راهنمایی از چهار سال و مدرک پایان دوره متوسطه از شش سال ارشدیت برخوردار می گردند و در صورتی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارایه این مدارک گردند، از تاریخ ارایه مدرک تحصیلی جدید از ارشدیت مربوطه برخوردار می گردند. تبصره ۲ ـ رتبه نهایی کارمندان موضوع این ماده (۱۲) خواهد بود و چنانچه مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه را ارایه نمایند در نهایت به رتبه خدمتی (۱۵) خواهند رسید. تبصره ۳ ـ چنانچه رتبه حقوقی مدرک تحصیلی کارمندان موضوع این ماده از رتبه حقوقی ناشی از رده مهارت

فنی بالاتر باشد، از رتبه حقوقی مدرک ارایه شده برخوردار خواهند شد. تبصره ۴ ـ کارمندان موضوع این ماده چنانچه مدرک هنری یا ورزشی که از طرف مراجع ذی‌صلاح معادل هر یک از مقاطع تحصیلی رسمی ارزیابی شده باشد را ارایه نمایند، براساس تبصره (۳) با آنان رفتار خواهد شد. تبصره ۵ ـ کارمندان موضوع این ماده در صورتی که در طول خدمت موفق شوند در شغلی که در گروه بالاتری قرار دارد به تایید کمیسیون ماده (۲۹) این قانون با یکی از رده‌های سه‌گانه مهارت انجام وظیفه نمایند، در صورت نیاز سازمان به گروه شغلی مزبور انتقال یافته و چنانچه رتبه ورودی رده مهارت و گروه شغلی جدید بالاتر از رتبه آنان در زمان انتصاب در شغل جدید باشد از زمان انتصاب رتبه آنان به رتبه ورودی مزبور تغییر یافته و از مزایای مقرره مربوط به آن در طول خدمت استفاده خواهند نمود. ماده ۸۵ ـ تعداد رتبه‌ها برای کارمندان موضوع این قانون (۲۰) رتبه می‌باشد. ماده ۸۶ ـ کارمندانی که دوره‌های آموزشی را در بدو استخدام در نیروی انتظامی طی نمایند، چنانچه دوره آموزشی منجر به اخذ مدرک تحصیلی در مقطع بالاتر نشده باشد، به ازای هر سال آموزش از دو سال ارشدیت و هر دو سال آموزش از یک رتبه بالاتر برخوردار می‌گردند. ماده ۸۷ ـ ترفیع کارکنان با رعایت مقررات این قانون منوط به تصویب مقامات زیر خواهد بود: الف ـ کارکنان انتظامی تا درجه سروانی داخل و کارمندان تا رتبه (۱۷)، فرمانده نیروی انتظامی ب ـ کارکنان انتظامی از درجه سرگردی و به بالا و کارمندان از رتبه (۱۸) و به بالاـ فرماندهی کل قوا. ماده ۸۸ ـ وضعیت کارکنان شاغل در کلیه مراحل خدمتی توسط نیروی انتظامی مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد تا نتیجه آنها در ترفیعات و انتصابات ملاک عمل واقع شود. تبصره ـ نیروی انتظامی در زمینه ارزیابی کارایی کارکنان سازمان عقیدتی سیاسی در زمینه ارزیابی مکتبی و سازمان حفاظت اطلاعات در زمینه ارزیابی امنیتی موظفند حداکثر ظرف مدت شش ماه آیین نامه اجرایی این ماده را با هماهنگی وزارت کشور تهیه و به تصویب فرماندهی کل قوا برسانند. ضوابط و معیارهای ارزیابی کارکنان که در این آیین نامه‌ها تعیین می‌گردد، می‌بایست به آگاهی کلیه کارکنان رسیده و در برنامه‌های آموزشی نیروی انتظامی نیز به نحو مقتضی گنجانده شود. ماده ۸۹ ـ تایید وضعیت کارکنان در هر یک از ارزیابی‌های سه‌گانه موضوع تبصره ماده (۸۸) در هر دوره از ترفیع برای سایر امور خدمتی کارکنان نیز ملاک بوده و نیاز به ارزیابی‌های جداگانه نمی‌باشد مگر در مورد انتصاب در مشاغل فرماندهی و مدیریت و موارد خاصی که در آیین نامه انتصابات تعیین خواهد شد. ماده ۹۰ ـ کارکنان می‌توانند نسبت به نتایج ارزیابی سه‌گانه موضوع تبصره ماده ۸۸) که در مورد آنان اعلام می‌شود اعتراض نمایند، در این صورت اعتراض آنان همراه با دلایل و مستندات مربوطه توسط هیأت موضوع ماده (۱۲۲) رسیدگی و تصمیم نهایی اتخاذ خواهد شد. ماده ۹۱ ـ کارکنان در رأس موعد قانونی به ترفیع مربوط نایل می‌شوند مگر این که فاقد شرایط ترفیع باشند و یا عدم کارایی و یا عدم صلاحیت آنان براساس آیین نامه‌های موضوع ماده (۸۸) قبلا اعلام شده باشد. تبصره ـ در مواردی که تصویب ترفیع کارکنان به سبب انجام تشریفات اداری به تعویق افتد، تاریخ موعد قانونی ملاک عمل است ماده ۹۲ ـ کارکنان قبل از هر ترفیع یا همزمان با آن باید در شغل سازمانی بالاتر منصوب شده باشند مگر درمورد آن دسته از کارکنانی که شغل آنان دارای محل سازمانی سیال باشد. تبصره ۱ ـ نیروی انتظامی مکلف است پیش‌بینی‌های لازم را در زمینه‌های استخدام آموزش و گردش مشاغل سازمانی به نحوی انجام دهد که کارکنان به علت نداشتن محل سازمانی از نیل به ترفیع محروم نگردند. تبصره ۲ ـ وضعیت ترفیعاتی کارکنان منتسب در حکم منتسب و همچنین کارکنان مأمور به مناطق جنگی و عملیاتی مطابق دستورالعملی می‌باشد که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و از طریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید. تبصره ۳ ـ ایجاد یا بالابردن محل سازمانی به منظور ترفیع کارکنان ممنوع است ماده ۹۳ ـ اعطا ارشدیت به کارکنانی که از خود رشادت فداکاری تلاش ابتکار و خلاقیت فوق العاده و ارزنده نشان می‌دهند تابع شرایط عمومی ترفیعات نبوده و بدون ارزیابی‌های سه گانه موضوع ماده (۸۸) با پیشنهاد مستند فرماندهان یا مسوولان مربوط و تصویب مقامات مصرحه در ماده (۸۷) این قانون خواهد بود. ماده ۹۴ ـ در موارد استثنایی به منظور تامین نیازمندیهای سازمان و حفظ تعادل در سلسله مراتب در مشاغل حساس ممکن است کارکنان انتظامی و

کارمندان با پیشنهاد فرمانده نیروی انتظامی و تصویب فرماندهی کل قوا حداکثر تا دو درجه یا دو رتبه موقت ترفیع یابند. تبصره ۱ ـ کارکنانی که به درجه یا رتبه موقت نایل می‌شوند در تمام مدتی که حق استفاده از درجه یا رتبه مزبور را دارند حقوق همان درجه یا رتبه را دریافت خواهند داشت تبصره ۲ ـ درجات و رتبه‌های موقت کارکنان به محض پایان حداقل مدت توقف در هر درجه یا رتبه درصورت طی دوره آموزشی مربوط تبدیل به دایم می‌شود. تبصره ۳ ـ درصورت رفع نیاز سازمانی یا مشاهده عدم کارایی و شایستگی و یا تصویب بازخریدی استعفا و بازنشستگی پیش از موعد کارکنان درجه یا رتبه موقت با تصویب مقام موضوع این ماده سلب می‌گردد. تبصره ۴ ـ درصورتی که مشمولین این ماده در حین استفاده از درجه یا رتبه موقت بازنشسته موضوع ماده (۱۳۰) این قانون ازکارافتاده و یا فوت و شهید شوند، درجه یا رتبه موقت آنان به دایم تبدیل می‌گردد. ماده ۹۵ ـ وضع ترفیع کارکنانی که تحت تعقیب قانونی قرار می‌گیرند به شرح زیر خواهد بود: الف ـ درصورتی که در مراجع قضایی به علت ارتکاب جرایم خاص تحت پیگرد قانونی قرارگیرند از تاریخ صدور قرار بازداشت ترفیع معلق می‌گردد مشروط بر این که تاریخ صدور قرار قبل از تاریخ استحقاق باشد. ب ـ درصورتی که پرونده منتهی به صدور رأی قطعی برایت یا قرارهای منع پیگرد یا موقوفی تعقیب و یا تعلیق گردد، ترفیع کارکنان از تاریخ استحقاق از این لحاظ بلامانع است ج ـ درصورت محکومیت مدتی که براثر اجرای کیفر عملا از خدمت منفک شده‌اند، به حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه اضافه خواهد شد. د ـ محکومیتها به میزانی که مشمول عفو، آزادی مشروط تعلیق مجازات تاخیر اجرای حکم و حبس با خدمت قرار گرفته اثری در ترفیع ندارند. تبصره ـ عناوین جرایم خاص موضوع بند (الف این ماده در آیین نامه ترفیعات موضوع تبصره ماده (۷۱) تعیین می‌گردد.

بخش دوم ـ انتصابات (۹۶ تا ۱۰۲)

ماده ۹۶ ـ انتصاب کارکنان در مشاغل غیرمرتبط با رسته آنان ممنوع است ماده ۹۷ ـ کارکنان باید در محل سازمانی مناسب با درجه یا رتبه خود منصوب شوند. درصورت نیاز و در مواقع لزوم حداکثر تا دو درجه یا رتبه بالاتر از درجه یا رتبه خود منصوب خواهند شد. در هر حال انتصاب آنان در محلهای پایین‌تر از درجه یا رتبه آنان ممنوع است ماده ۹۸ ـ انتصاب و عزل فرماندهان و مدیران منصوب در محلهای سرتیپی و بالا با تصویب فرماندهی کل قوا و درمورد سایر کارکنان براساس اختیاراتی است که بنا به مورد در آیین نامه موضوع ماده (۱۰۲) این قانون تعیین می‌گردد. ماده ۹۹ ـ کارکنانی که به سبب عدم کارایی در شغل خود یا به علت ارتکاب جرم یا تخلف انضباطی از شغل خود عزل می‌شوند، مادامی که به ترفیع بعدی نایل نیامده‌اند انتصاب آنان در شغل بالاتر از شغل قبلی ممنوع است ماده ۱۰۰ ـ انتصاب اشخاص مأمور به خدمت در مشاغل فرماندهی و مدیریت نیروی انتظامی جز در مواردی که با تصویب فرماندهی کل قوا یا جانشین فرماندهی کل قوا در امور نیروی انتظامی و وزیر کشور انجام می‌پذیرد، مجاز نمی‌باشد. ماده ۱۰۱ ـ جز در مورد کارکنان منتسب و یا در حکم منتسب هیچ یک از کارکنان پایور و پیمانی نباید بیش از دو ماه بدون شغل باشند. ماده ۱۰۲ ـ جزییات اجرایی این بخش در آیین نامه انتصابات که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد، تعیین خواهد شد.

فصل پنجم ـ وضعیت خدمتی کارکنان (ماده ۱۰۳ تا ۱۱۷)

ماده ۱۰۳ ـ وضعیت کارکنان مشمول این قانون در طول خدمت حسب مورد به شرح زیر خواهد بود: الف ـ خدمت آزمایشی ب ـ خدمت آموزشی ج ـ حاضر به خدمت د ـ خدمت تحت امر هـ ـ مأمور و ـ مأمور به خدمت ز ـ مرخصی ح ـ غایب ط ـ فراری ی ـ بازداشت ک ـ منتظر خدمت ل ـ بدون کار م ـ منفصل از خدمت ن ـ منتسب ماده ۱۰۴ ـ خدمت آزمایشی ـ وضع خدمتی پایورانی

است که برابر مقررات مربوط به خدمت پذیرفته شده و به منظور ارزیابی کارایی به مدت یک سال مرحله آزمایشی را می‌گذرانند. تبصره ـ درصورت ادامه خدمت به صورت رسمی این مدت از هر لحاظ جز سابقه خدمت محسوب می‌گردد. ماده ۱۰۵ ـ خدمت آموزشی ـ وضع خدمتی کارکنانی است که بدون داشتن شغل سازمانی در یکی از موسسات یا مراکز آموزشی به هزینه نیروی انتظامی آموزش می‌بینند. تبصره ـ جز در موارد آموزشهای بدو استخدام چنانچه دوره آموزشی کمتر از شش ماه باشد کارکنان با حفظ محل سازمانی به صورت مأمور، دوره را طی خواهند نمود. ماده ۱۰۶ ـ حاضر به خدمت ـ وضع خدمتی کارکنانی است که برابر مقررات مربوط در یکی از مشاغل سازمانی عملا انجام وظیفه می‌نمایند. ماده ۱۰۷ ـ خدمت تحت امر ـ وضع خدمتی کارکنانی است که توسط نیروی انتظامی جذب آموزش سازماندهی و تجهیز شده و از لحاظ انجام وظایفی خاص زیر نظر وزارتخانه‌ها، سازمانها، نهادها و موسسات دولتی و وابسته به دولت قرار می‌گیرند. تبصره ـ دستورالعمل اجرایی این ماده توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. ماده ۱۰۸ ـ مأمور ـ وضع کارکنانی است که برای مدت حداکثر یک سال در یکی از مشاغل سازمانی غیر از شغل سازمانی خود و یا در شغل موقتی که در سازمان محلی برای آن پیش‌بینی نشده است گمارده می‌شوند. ماده ۱۰۹ ـ مأمور به خدمت ـ وضع کارکنانی است که حداکثر به مدت دو سال به یکی از وزارتخانه‌ها یا نهادها یا سازمانهای دولتی و یا وابسته به دولت مأمور می‌گردند. تبصره ۱ ـ مأمور به خدمت شدن کارکنان منوط به تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون می‌باشد. تبصره ۲ ـ مأمور به خدمت شدن در سایر نیروهای مسلح و ستاد کل و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزارت کشور (امور امنیتی و انتظامی مشمول محدودیت زمانی مندرج در این ماده نمی‌باشد. تبصره ۳ ـ این گونه کارکنان پس از خاتمه مدت مقرر موظفند خود را به یگان مربوطه معرفی نمایند و عدم موافقت سازمان محل مأموریت نافی این تکلیف نخواهد بود و درصورت عدم معرفی به موقع مشمول حکم مندرج در ماده (۱۱۱) این قانون خواهد بود. ماده ۱۱۰ ـ مرخصی ـ وضع کارکنانی است که به مدت معین و به طور مجاز، به یکی از صور زیر در محل خدمت حضور نداشته باشند: الف ـ مرخصی استحقاقی ـ کارکنان اعم از پایور، وظیفه و پیمانی حق استفاده از سی روز مرخصی سالانه را با استفاده از حقوق و مزایای مربوط دارا می‌باشند، مدت مرخصی در محل‌های بد آب و هوا و محروم چهل و پنج روز خواهد بود. ب ـ مرخصی استعلاجی ـ کارکنانی که به علت بیماری قادر به خدمت نمی‌باشند، می‌توانند با تجویز مراکز درمانی ذی‌ربط حداکثر تا چهار ماه در سال با حقوق و مزایا از این مرخصی استفاده نمایند. ج ـ مرخصی اضطراری ـ کارکنانی که استحقاق مرخصی سالیانه را نداشته لکن اضطرارا نیاز به مرخصی دارند می‌توانند حداکثر به مدت پانزده روز از مرخصی استحقاقی سال بعد استفاده نمایند. د ـ مرخصی بدون حقوق ـ کارکنان در شرایط خاص و ضروری می‌توانند حداکثر جمعا سه سال در طول خدمت از مرخصی بدون حقوق استفاده نمایند. این مدت از لحاظ حقوق و ترفیعات و بازنشستگی جز سنوات خدمتی محسوب نمی‌گردد. هـ ـ مرخصی تشویقی ـ به مقتضای ابراز لیاقت و شایستگی می‌توان حداکثر تا سی روز در طول سال به کارکنان مرخصی تشویقی با حقوق و مزایا اعطا نمود. و ـ مرخصی حج ـ کارکنان در طول خدمت می‌توانند برای یکبار جهت انجام حج تمتع از بیست و پنج روز مرخصی با حقوق و مزایا استفاده کنند. تبصره ۱ ـ مرخصی استحقاقی کارکنان در طول دوره‌های آموزشی طبق مقررات مندرج در اساسنامه مراکز آموزشی نیروی انتظامی خواهد بود. تبصره ۲ ـ مرخصی دوران بارداری و شیردهی کارکنان زن مطابق با مقررات استخدام کشوری خواهد بود. تبصره ۳ ـ شرایط و نحوه استفاده از مرخصی‌های مذکور، تعیین محل‌های بد آب و هوا و محروم موضوع بند (الف این ماده و حدود اختیارات فرماندهان و روسا در اعطای مرخصی‌ها با لحاظ مقررات این قانون مطابق با آیین نامه مرخصی‌های نیروهای مسلح خواهد بود. تبصره ۴ ـ در شرایط جنگی و بسیج همگانی و در مواقعی که ضرورت ایجاب می‌نماید، اعطای مرخصی و مدت آن تابع شرایط مندرج در این ماده نبوده و در آیین نامه‌ای که به وسیله نیروی انتظامی تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد، مشخص خواهد شد. تبصره ۵ ـ از تاریخ

تصویب این قانون استفاده حداقل از نصف مرخصی استحقاقی سالانه اجباری است و درصورت عدم استفاده جز مرخصی‌های ذخیره شده محسوب نخواهد شد. ماده ۱۱۱ ـ غایب ـ وضع کارکنانی است که بدون رعایت مقررات در محل خدمت حاضر نشوند. ماده ۱۱۲ ـ فراری ـ وضع کارکنانی است که مدت غیبت آنان در زمان صلح از پانزده روز و در زمان جنگ از پنج روز تجاوز نماید. حقوق و مزایای این قبیل کارکنان از تاریخ غیبت قطع می‌گردد و کارکنان فراری پس از معرفی یا دستگیری بلافاصله شروع به خدمت نموده و به اتهام فرار آنان برابر مقررات کیفری مربوط رسیدگی می‌شود. وضعیت خدمتی کارکنان پایور و پیمانی که مرتکب فرار از خدمت شده‌اند به شرح زیر خواهد بود: الف ـ درصورت صدور رأی برایت یا قرار منع پیگرد، ایام غیبت و فرار در حکم مرخصی بدون حقوق خواهد بود مگر این که به تشخیص هیأت موضوع ماده (۱۲۲) از مصادیق مرخصی استعلاجی یا یکی از وضعیت‌های انتساب باشد که در این صورت مطابق با مقررات مربوط خواهد بود. ب ـ درصورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت نباشد، ایام غیبت و فرار جز خدمت محسوب نمی‌گردد. ج ـ درصورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت باشد، از تاریخ قطعیت رأی اخراج خواهند شد و ایام غیبت و فرار نیز جزو خدمت محسوب نمی‌گردد. تبصره ۱ ـ هرگاه مدت فرار کارکنان پایور و پیمانی بالغ بر شش ماه گردد از زمان آغاز فرار اخراج می‌گردند و پس از آن برابر مقررات کیفری مربوط محاکمه شده و درصورت صدور رأی برایت و یا منع پیگرد حکم اخراج لغو خواهد شد. درصورتی که محاکمه غیابی انجام گردد، کارکنان می‌توانند پس از حضور به حکم صادره اعتراض نموده و درصورت صدور رأی برایت یا قرار منع پیگرد در رسیدگی مجدد حکم اخراج آنان نیز لغو می‌گردد. مدت غیبت یا فرار کارکنان مذکور پس از بازگشت به خدمت در شمول بند (الف قرار می‌گیرد. تبصره ۲ ـ درصورت صدور حکم محکومیتی که مستلزم اخراج از خدمت نباشد و وجود شرایط خاص خدمتی و عدم مصلحت اخراج با پیشنهاد فرمانده نیروی انتظامی و تصویب هیأت ماده موضوع (۱۲۱) این قانون حکم اخراج لغو خواهد شد. به هرحال مدت عدم اشتغال جزو خدمت محسوب نمی‌گردد. ماده ۱۱۳ ـ بازداشت ـ وضع کارکنانی است که برابر مقررات انضباطی بازداشت می‌شوند. ماده ۱۱۴ ـ منتظر خدمت ـ وضع کارکنانی است که برابر مقررات مربوط به علت ارتکاب تخلفات انضباطی به طور موقت از کار برکنار شده باشند. مدت انتظار خدمت جز ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی منظور خواهد شد. کسور بازنشستگی این مدت براساس آخرین حقوق و مزایای آنان قبل از انتظار خدمت به صندوق بازنشستگی واریز خواهد شد. ماده ۱۱۵ ـ بدون‌کار ـ وضع کارکنانی است که به یکی از علل زیر موقتا از کار برکنار می‌گردند: الف ـ به موجب قرارهای صادره از مراجع قضایی بازداشت و یا از شغل معلق شوند. ب ـ برابر احکام صادره از دادگاهها زندانی شوند. ج ـ درصورتی که محکوم‌به اقامت اجباری یا ممنوع از اقامت در محل معین شوند. تبصره ۱ ـ نیروی انتظامی می‌تواند کارکنان مشمول بند (ج را به جای بدون‌کاری در آن محل حاضر به خدمت نماید. تبصره ۲ ـ مدت بدون‌کاری جز ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب می‌گردد. کسور بازنشستگی این مدت براساس آخرین حقوق و مزایای قبل از بدون‌کاری به صندوق بازنشستگی واریز خواهد شد. تبصره ۳ ـ محکومیت‌ها به میزانی که مشمول عفو، آزادی مشروط تعلیق اجرای مجازات تاخیر اجرای حکم یاحبس با خدمت قرار گیرند، باعث بدون‌کاری نخواهند بود. تبصره ۴ ـ فرمانده نیروی انتظامی می‌تواند حسب ضرورت و مصالح سازمان برای کارکنانی که حداکثر تا دو سال زندان محکوم می‌شوند، پیشنهاد حبس با خدمت به مرجع قضایی نماید. در این صورت کارکنان مزبور بابت ایام خدمت از حقوق و مزایای مربوط برخوردار خواهند شد. ماده ۱۱۶ ـ منفصل از خدمت ـ وضع کارکنانی است که طبق احکام قطعی صادره از مراجع قضایی به طور دایم یا موقت از خدمت منفک می‌گردند. با کارکنان مذکور به شرح زیر رفتار می‌شود: الف ـ انفصال دایم در حکم اخراج می‌باشد. ب ـ انفصال موقت تا یک سال در حکم بدون‌کار خواهد بود. ج ـ انفصال موقت بیش از یک سال در هیأت موضوع ماده (۱۲۱) مطرح و از لحاظ ادامه خدمت یا معافیت از خدمت اتخاذ تصمیم می‌گردد. ماده ۱۱۷ ـ منتسب ـ وضعیت کارکنانی است که در یکی از حالتهای زیر از

شغل خود منفک می گردنـد. مـدت انتساب جز مـدت خـدمت برای ترفیع منظور می گردد. الف ـ کارکنانی که به واسطه حـذف یا انحلال محل سازمانی موقتا بدون شغل می‌شوند. نیروی انتظامی موظف است حداکثر تا سه ماه وضعیت شغلی این قبیل کارکنان را مشخص نمایـد. ب ـ کارکنـانی که به دست دشـمنان خـارجی اسیر گردیـده یـا توسط ضـد انقلاب یا اشرار یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان به گروگان گرفته شـده باشـند، برای تمام مـدت اسارت یا در گروگان بودن و حداکثر تا شش ماه پس از آزادی نیروی انتظامی موظف است ظرف مدت مزبور وضعیت این قبیل کارکنان را مشخص نماید. ج ـ کارکنانی که در نبرد با دشـمنان خارجی یـا رویـارویی بـا ضـدانقلاب یـا اشرار یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان و یا به هر نحو در سایر مأموریت‌ها ناپدیـد شده‌انـد، تا تعیین وضعیت د ـ کارکنانی که به لحاظ بیماری بیش از چهار ماه از خدمت منفک گردیده و حداکثر تا یک سال تحت معالجه باشند. هـ ـ مدت بدون‌کاری کارکنان موضوع بند (الف ماده (۱۱۵) این قانون درصورت صدور قرار منع پیگرد و یا حکم برایت و ـ کارکنان مأمور و مأمور به خـدمت بیش از شـش ماه و همچنین کارکنانی که در طول خـدمت به دوره‌های آموزشـی بیش از شـش ماه اعزام می گردند در حکم منتسب خواهند بود.

فصل ششم ـ امور انضباطی تشویقات تنبیهات و نحوه رسیدگی به شکایات (ماده ۱۱۸ تا ۱۲۵)

ماده ۱۱۸ ـ کارکنان نیروی انتظامی از نظر امور انضباطی با لحاظ مقررات این قانون تابع آیین نامه انضباطی نیروهای مسلح مصوب فرمانده کل قوا می‌باشـند. ماده ۱۱۹ ـ کارکنـان به اقتضـای ابراز لیاقت و شایسـتگی به شـرح زیر مورد تشویق قرار می گیرنـد: الف ـ تشویق شـفاهی ب ـ تشویق کتبی ج ـ تشویق در سطح قسـمت د ـ تشویق در سطح سازمـان هـ ـ تشویق در سطح نیروی انتظامی و ـ اعطای مرخصـی تشویقی حداکثر به مدت سی روز در طول یک سال ز ـ اعطای جوایز. ح ـ اعطای پاداش نقدی از یک تا سه برابر وجوه دریافتی ماهانه در طول یک سال ط ـ اعطای یک واحـد ارتقا حقوقی با تصویب فرمانده نیروی انتظامی ی ـ سـفر حج یا عمره مفرده یـا عتبـات عالیـات و سـایر امـاکن متبرکه با هزینه نیروی انتظامی ک ـ اعطای ارشـدیت به میزان کمتر از حـداقل مـدت توقف قانونی در درجه یا رتبه مربوطه ل ـ اعطای درجه یا یک رتبه تشویقی با احتساب قدمت خدمت در درجه یا رتبه قبل م ـ اعطای نشان تبصره ۱ ـ فرمانـدهان و مسوولین درصورت اقتضـا می‌تواننـد درحـدود اختیـارات قـانونی خود تنبیه در حـال اجرا را به عنوان تشویق مورد عفو قرار دهنـد. تبصـره ۲ ـ نیروی انتظـامی می‌توانـد بـا تصویب مقامات مـذکور در ماده (۸۷) این قـانون همه ساله حـداکثر به نسبت یک درصد از کارکنانی که بیش از بیست سال سابقه خدمت داشـته و شایستگی و خلاقیت و ابتکار لازم را در جهت پیشبرد اهـداف سازمـان از خود بروز داده‌انـد، برای یک بار در طول خـدمت یک رتبه حقوقی تشویقی اعطا نمایـد. تبصـره ۳ ـ تشویق‌های موضوع بنـدهای (ح ، (ط) و (ی این مـاده بـا رعـایت دسـتورالعملی که توسط نیروی انتظـامی تهیه و پس از تاییـد وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به تصویب هیأت وزیران می‌رسد، اعطا و به مورد اجرا گذاشته خواهد شد. ماده ۱۲۰ ـ تنبیهاتی که به علت تخلفات کارکنان اعمال می‌شود به شـرح زیر است الف ـ توبیخ شـفاهی ب ـ توبیخ کتبی ج ـ توبیخ در سطح قسمت د ـ توبیخ در سطح سازمان هـ ـ توبیخ در سطح نیروی انتظامی و ـ خدمت شبانه‌روزی در قسمت حداکثر به مدت سی روز. ز ـ بازداشت غیرقابل تمدید در بازداشـتگاه حداکثر به مدت سی روز. ح ـ کسر حقوق حداکثر به میزان یک پنجم حداکثر به مدت چهار ماه ط ـ انتظار خـدمت حـداکثر به مدت شـش ماه ی ـ بدون‌کاری حداکثر تا سه ماه ک ـ محرومیت از ترفیع حداکثر به مدت چهار سال ل ـ تنزیـل موقت یـک درجه یـا رتبه حـداکثر به مـدت دو سـال م ـ تنزیـل دایم یـک درجه یا رتبه ن ـ معافیت از خـدمت س ـ اخراج از خدمت تبصره ۱ ـ درصورتی که تنزیل درجه یا رتبه برای مـدت محـدود اعمال شود، پس از انقضای مـدت مـذکور کارکنان مورد تنبیه به درجه یا رتبه قبل از تنبیه با قـدمتی معادل مدت قدمت قبل از تنبیه به علاوه مدت تنبیه نایل و به خدمت ادامه داده و ترفیعات بعدی آنان براساس درجه یا رتبه مزبور خواهد بود و درصورتی که تنزیل درجه یا رتبه به طور دایم اعمال شود، کارکنان مورد تنبیه

با احتساب قـدمت خـدمت در درجه یا رتبه قبل از تنبیه پس از طی حـداقل مـدت توقف به درجه یا رتبه بالاتر نایل شـده و ترفیعات بعدی آنان طبق مقررات این قانون خواهد بود. تبصره ۲ ـ در معافیت از خدمت کارکنانی که بیست سال و بیشتر سابقه خدمت دارند بازنشسته و کمتر از بیست سال بازخرید خواهند شد. ماده ۱۲۱ ـ رسیدگی به تخلفات کارکنان که فرمانده انتظامی استان یا روسا و مسئولین رده‌های همطراز و بالاتر برای آنان پیشنهاد محرومیت از ترفیع ، تنزیل درجه یا رتبه ، معافیت از خدمت و یا اخراج می‌دهند در هیـات هایی مرکب از اعضا مشـروحه زیر به عمل می آیـد: الف ـ معاون نیروی انسانی نیروی انتظامی یا جانشین وی ب ـ رییس بازرسـی کـل نیروی انتظـامی یـا جانشـین وی ج ـ معـاون ذی‌ربط سازمان عقیـدتی سیاسـی نیروی انتظامی یا جانشین وی د ـ معاون ذی‌ربط سازمان حفاظت اطلاعات نیروی انتظامی یا جانشین وی هـ ـ نماینـده سازمان قضایی نیروهای مسلح تبصره ۱ ـ درصورت تراکم کار ، یا ضرورت به پیشنهاد هیات موضوع ماده (۱۲۱) و تصویب هیات موضوع ماده (۱۲۲) در مقاطع و درجات خاص هیات هایی با ترکیب نماینـدگان ثابت مقامات مـذکور در ماده (۱۲۱) در اسـتانها یا یگانهای مسـتقل تشکیل می‌شود و رای صادره توسط این هیات‌هـا به منزله رای هیات موضوع ماده (۱۲۱) می‌باشد. تبصره ۲ ـ درمورد رسـیدگی به تخلفات کارکنان سازمانهای عقیدتی سیاسـی و حفـاظت اطلاعـات نیروی انتظامی هیات بـدوی مسـتقل با ترکیب مشابه که در آیین نامه اجرایی موضوع تبصـره (۲) ماده (۱۲۵) تعیین می‌شود در همان سازمانها تشـکیل می گردد. نماینـده فرمانده نیروی انتظامی نیز با حق رای عضو این هیاتها خواهد بود. تبصره ۳ ـ تخلفات کارکنانی که با حکم یا تصویب جانشـین فرماندهی کل قوا در نیروی انتظامی منصوب شده‌اند بنا به پیشـنهاد وی توسـط هیات موضوع ماده (۱۲۲) مورد رسـیدگی قرار خواهد گرفت تبصـره ۴ ـ چگونگی اجرای تنبیه در مورد دارنـدگان درجـات امیری در آیین نـامه موضوع تبصـره (۲) ماده (۱۲۵) این قـانون تعیین می گردد. تبصـره ۵ ـ هیات می‌تواند از اشخاصـی که ضـروری تشخیص دهد به منظور اظهارنظر بدون حق رای دعوت نماید. تبصره ۶ ـ دعوت از شخص متخلف و معترض جهت استماع دفاعیات در جلسه رسیدگی و تجدیـدنظر الزامی است و بایـد حـداقل یک هفته قبل موضوع تخلف و تاریخ تشـکیل جلسه کتبا به وی ابلاغ شود و درصورتی که دوبـار بـدون عـذر موجه (به تشـخیص هیـات در جلسه هیـات حضور نیابـد غیابـا به پرونـده رسـیدگی و اتخاذ تصمیم خواهد شد. تبصره ۷ ـ حداقل یک هفته قبل از تشـکیل جلسه رسیدگی ، موضوع تخلف و دلائل مربوطه و خلاصه پرونده و سوابق کارکنان متخلف به تمامی اعضا هیات اعلام می گردد. تبصـره ۸ ـ درجه یا رتبه خدمتی اعضا هیات رسـیدگی می‌بایست یک درجه یـا رتبه از درجه یـا رتبه خـدمتی کارکنان متخلف بالاتر باشـد. تبصـره ۹ ـ تصـمیمات هیاتهـای رسیـدگی با اکثریت آرا معتبر خواهـد بود و به جز در مورد تنزیل دایم درجه ، معافیت و اخراج از خـدمت قطعی می‌باشـد. در این موارد نیز چنانچه حداکثر ظرف مـدت یـک مـاه پس از ابلاغ رای مورد اعتراض قرار نگیرد قطعی می گردد. تبصـره ۱۰ ـ رسیـدگی به تخلفات انضـباطی و آموزشی محصـلین بدو خدمت به عهده شورای آموزشـی مربوط بوده و تصمیمات متخذه پس از تصویب فرماندهی نیروی انتظامی قابل اجرا خواهد بود. تبصره ۱۱ ـ کارمندانی که در طول و قبل از پایان خدمت آزمایشـی عدم صـلاحیت و یا عدم کارایی آنان محرز شود به پیشـنهاد فرمانـده انتظامی اسـتان ، روسا و مسـئولین همطراز و یا بالاتر و با تصویب فرمانـده نیروی انتظامی از کار برکنار می‌شونـد و استخدام آنان منتفی می گردد. تبصره ۱۲ ـ کارکنانی که رای به معافیت و اخراج از خـدمت آنها صادر می گردد از تاریخ ابلاغ رای تا زمان انفکاک از نیرو ، منتظر خـدمت می‌شوند و درصورتی که توسط هیات تجدید نظر موضوع ماده (۱۲۲) در خدمت ابقا شوند ایام انتظار خـدمت به انتساب تبـدیل می گردد. ماده ۱۲۲ ـ هیات تجدیـدنظر از اعضا زیر تشـکیل خواهد شد: الف ـ جانشـین فرمانده کل قوا در امور نیروی انتظامی درصورت تعیین ب ـ فرمانده نیروی انتظامی یا جانشین وی ج ـ رییس سازمان عقیدتی سیاسی نیروی انتظامی یا جانشین وی د ـ رییس سازمان حفاظت اطلاعات نیروی انتظامی یا جانشـین وی هـ ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح یا جانشین وی تبصره ـ کارکنان معترض به تصمیمات هیاتهای رسیدگی موضوع ماده (۱۲۱) می‌بایست حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ تصـمیمات هیات ، اعتراض کتبی خود را با ذکر ادله و به انضمام مدارک لازم به دبیرخانه هیات رسیدگی تسلیم و یا

با پست سفارشی ارسال نمایند. هیاتهای رسیدگی موظفند حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انقضا مهلت قانونی اعتراض پرونده را به دبیرخانه هیات تجدید نظر ارسال نمایند. تصمیمات این هیات با رای اکثریت اعضا معتبر و قطعی خواهد بود. ماده ۱۲۳ ـ کارکنان نسبت به آرا قابل اجرا هر یک از دو هیات می‌توانند ظرف یک ماه پس از ابلاغ به محاکم صالحه شکایت نمایند. آرا قطعی محاکم مذکور در هر صورت لازم الاجرا می‌باشد. تبصره ـ درصورت نقض آرا هر یک از هیاتها توسط محاکم ، هیات ذی ربط موظف است با توجه به رای محکمه و با رعایت سایر مقررات و تشریفات قانونی مجددا به موضوع رسیدگی و تصمیم گیری نماید. کارکنان در مدت بین صدور رای قطعی محکمه و تصمیم گیری مجدد هیات در وضعیت انتساب قرار خواهند داشت ماده ۱۲۴ ـ اعلام جرم نظامی علیه هر یک از کارکنان پایور و پیمانی جز در مواردی که مستقیما توسط سازمان قضایی کشف می‌شود و یا دارای شاکی خصوصی می‌باشد ، فقط توسط فرماندهان انتظامی استانها و مقامات همطراز و بالاتر صورت می‌پذیرد. درصورتی که دلایل و مدارک وقوع جرم به دست نیامده و موضوع در زمره تخلف انتظامی باشد مراتب توسط فرماندهان یاد شده به هیاتهای موضوع مادتین (۱۲۱) و (۱۲۲) این قانون منعکس خواهد شد. تبصره ۱ ـ در مواردی که تخلف انضباطی کارکنان دارای عنوان مجرمانه نیز باشد ، ابتدا به عنوان جرم توسط مرجع قضایی رسیدگی و در صورت محکومیت ، رسیدگی به عنوان تخلف انضباطی منتفی خواهد شد در غیراین صورت ، صدور قرار منع تعقیب یا رای برایت از سوی مرجع قضایی ، مانع از رسیدگی به موضوع تحت عنوان انضباطی نخواهد بود. به هر حال رسیدگی به یک تخلف تحت دو عنوان جرم و تخلف انضباطی به طور همزمان ممنوع است تبصره ۲ ـ چنانچه کارکنان مرتکب چندین تخلف شوند که دارای منشا واحدی نباشد به نحوی که برخی از آنها دارای عنوان مجرمانه و برخی دیگر دارای عنوان انضباطی باشد ، جرایم آنان توسط مراجع قضایی و تخلفات انضباطی آنان حسب مورد مطابق با آیین نامه رسیدگی به تخلفات یا آیین نامه انضباطی رسیدگی خواهدشد. ماده ۱۲۵ ـ به شکایات کارکنان از رده‌های بالاتر در امور خدمتی به ترتیب سلسله مراتب تا فرمانده انتظامی استان یا روسا و مسئولین رده‌های همطراز یا بالاتر رسیدگی می‌شود. درصورت باقی بودن شاکی به شکایت خود مراتب در هیات موضوع ماده (۱۲۲) این قانون مطرح خواهد شد. رای هیات مذکور قطعی است تبصره ۱ ـ شکایات کارکنان از فرماندهان انتظامی استانها و روسا و مسئولین همطراز و بالاتر به وسیله فرمانده نیروی انتظامی رسیدگی و درصورتی که شاکی به شکایت خود باقی باشد موضوع در هیات موضوع ماده (۱۲۲) مطرح خواهد شد. تبصره ۲ ـ چگونگی تشکیل و نحوه رسیدگی هیاتهای رسیدگی و هیات تجدیدنظر و همچنین میزان اختیارات هیاتهای مذکور درمورد رسیدگی به شکایات به موجب آیین نامه‌ای خواهد بود که به وسیله نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید.

فصل هفتم ـ پایان خدمت (ماده ۱۲۶ تا ۱۴۸)

ماده ۱۲۶ ـ خدمت کارکنان در نیروی انتظامی به یکی از علل زیر پایان می‌یابد: الف ـ شهادت ب ـ ازکارافتادگی ناشی از جانبازی یا معلولیت ج ـ بازنشستگی د ـ بازخریدی هـ ـ انتقال و ـ فوت ز ـ استعفا ح ـ اتمام قرارداد (درمورد کارکنان پیمانی ط ـ اخراج ماده ۱۲۷ ـ کارکنان درموارد زیر شهید محسوب می‌شوند و از یک روز قبل از شهادت به یک درجه یا رتبه بالاتر نایل می گردند: الف ـ کشته شدن یا فوت در میدان نبرد به سبب مأموریت ب ـ کشته شدن یا فوت در اجرای مأموریت های قانونی مبارزه با اشرار و قاچاقچیان و سارقین و گروهکها و افراد ضد انقلاب و یا هرگونه مأموریت رزمی و یا جنگی و ویژه و در طول رفت و برگشت به سبب مأموریت ج ـ کشته شدن یا فوت در اسارت دشمن یا در گروگان ضدانقلاب یا اشرار یا سارقین و یا قاچاقچیان و یا سایر تبهکاران د ـ کشته شدن در حین تعقیب و مراقبت دشمن یا ضدانقلاب یا اشرار یا تبهکاران یا قاچاقچیان و یا سارقین هـ ـ کشته شدن در هرگونه حملات زمینی ، هوایی و دریایی دشمن و ـ کشته شدن یا فوت در مسیر رفت و برگشت از منطقه عملیات تا محل

مرخصی ز ـ کشته شدن توسط اشرار ، سارقین ، قاچاقچیان و متجاوزین به جان و مال و ناموس مردم و حقوق عمومی و سایر تبهکاران به سبب مأموریت ح ـ کشته شدن توسط ضدانقلاب یا به سبب عملیات خرابکاری دشمن ط ـ کشته شدن در حین آموزشهای رزمی و رزمایش‌ها که طبق برنامه‌های مصوب و توسط قسمتهای ذی‌ربط نیروی انتظامی اجرا می گردد. ی ـ کشته شدن حین بررسی و آزمایش اسلحه و مهمات و خنثی‌سازی مواد منفجره و محترقه به سبب مأموریت ک ـ کشته شدن به سبب خدمت از طریق سو قصد اعم از اینکه در ایام خدمت یا غیرخدمت باشد. ل ـ کشته شدن در زمان پایان خدمت ازطریق سوقصد به سبب خدمت در زمان اشتغال م ـ فوت دراثر تشدید جراحات و صدمات حاصله از موارد مندرج در بندهای بالا ، مشروط بر این که جراحات یا صدمات مذکور طبق تشخیص کمیسیون پزشکی علت فوت باشد. ن ـ سایر مواردی که مطابق با مقررات بنیاد شهید از مصادیق شهادت باشد. تبصره ـ منظور از مأموریتهای مندرج در این ماده کلیه وظایفی است که تحت همین عنوان به کارکنان اعم از انفرادی یا دسته جمعی از طرف یگان مربوط واگذار می‌شود. ماده ۱۲۸ ـ کارکنانی که یک یا چند عضو خود یا بخشی از آن را برای همیشه از دست دهند یا بیش از یک سال از خدمت منفک و تحت معالجه قرار گیرند و یا به علت فقدان سلامتی تمام یا بخشی از توان کاری خود را از دست بدهند و تا یک سال کارآیی خود را بدست نیاورند چنانچه ناشی از موارد مذکور در ماده فوق باشد جانباز و در سایر موارد معلول شناخته می‌شوند. این کارکنان از نظر وضعیت خدمتی مشمول یکی از بندهای زیر خواهند بود: الف ـ کارکنانی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی از دست رفته آنها به حدی باشد که امکان ادامه خدمت برای آنان وجود داشته باشد به خدمت ادامه می‌دهند. ب ـ کارکنانی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان درحدی باشد که امکان ادامه خدمت را از آنان سلب نماید و یا بیش از یک سال به سبب معالجه منفک از خدمت باشند حسب مورد بازنشسته ، موظف و یا مشمول قانون حالت اشتغال می گردند. تبصره ۱ ـ تطبیق وضعیت کارکنان با این ماده از نظر پزشکی بر عهده شورای عالی پزشکی برابر دستورالعمل مربوطه می‌باشد. تبصره ۲ ـ کارکنانی که براساس این ماده بازنشسته می گردند چنانچه حداکثر تا پنج سال پس از بازنشستگی سلامت خود را به نحوی بازیابند که به تشخیص شورای عالی پزشکی امکان ارجاع شغل به آنان وجود داشته باشد درصورتی که واجد صلاحیت اعاده به خدمت باشند با تمایل شخصی و با تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون با درجه و رتبه قبل از بازنشستگی به خدمت اعاده می گردند. تبصره ۳ ـ دستورالعمل اجرایی این ماده توسط نیروی انتظامی و با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرمانده کل قوا می‌رسد. ماده ۱۲۹ ـ جانبازان بالای ده درصد (۱۰٪) به تناسب آسیب وارده از یک ماه تا چهار سال ارشدیت برخوردار می گردند. تبصره ـ طبقه بندی صدمات وارده به جانبازان و میزان ارشدیت استحقاقی طبق آیین نامه‌ای خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. ماده ۱۳۰ ـ کارکنان پایور مشمول این قانون با رسیدن به حد نصاب مقرر زیر و با رعایت سایر شرایط زیر بازنشسته می گردند: الف ـ امیران و کارمندان همطراز در سن شصت سالگی ب ـ افسران ارشد و کارمندان همطراز آنان در سن پنجاه و پنج سالگی ج ـ سایر کارکنان اعم از انتظامی و کارمند در سن پنجاه و دو سالگی تبصره ۱ ـ نیروی انتظامی مکلف است با تقاضای بازنشستگی کارکنانی که حداقل سی سال سابقه خدمت دارند (هرچند به حد نصاب مربوط نرسیده باشند) موافقت نماید. تبصره ۲ ـ کارکنان بعد از سی سال خدمت و قبل از رسیدن به حد نصاب سنی مربوط ، چنانچه ارزیابی کارایی سالانه آنان از دو سوم نمره کل ارزیابی کمتر باشد در همان سال بازنشسته می‌شوند. تبصره ۳ ـ بازنشستگی کارمندان منوط به داشتن حداقل بیست سال سابقه خدمت می‌باشد. تبصره ۴ ـ در مواقع ضروری و نیاز نیروی انتظامی و با تمایل کارکنان پایور پس از رسیدن به حد نصاب‌های سنی مربوط بازنشستگی آنان به مدت سه سال با تصویب فرمانده نیروی انتظامی به تعویق خواهد افتاد. تبصره ۵ ـ کارکنانی که دارای حداقل بیست و پنج سال سابقه خدمت رسمی دولتی باشند می‌توانند تقاضای بازنشستگی نمایند ، قبول یا رد تقاضای آنان موکول به نظر نیروی انتظامی می‌باشد و صرف

تقاضای بازنشستگی رافع تعهدات و مسئولیت های محوله به کارکنان نخواهد بود. این مدت در مورد زنان بیست سال تمام می‌باشد. تبصره ۶ ـ کارکنان شاغل در مشاغلی که به موجب قوانین خاص ، شرایط ویژه‌ای برای آنها پیش‌بینی شده است از قبیل متصدیان مشاغل سخت وزیان آور و کار با اشعه و نظایر آن از نظر سنوات بازنشستگی مشمول مقررات مربوطه خواهند بود. تبصره ۷ ـ در صورتی که کارکنان در طول اجرای تنبیه تنزیل موقت درجه یا رتبه بازنشسته شوند ، به استثنای مشمولین تبصره (۳) این ماده با درجه یا رتبه قبل از تنبیه بازنشسته خواهند شد. ماده ۱۳۱ ـ نیروی انتظامی در موارد استثنایی می‌تواند در صورت نیاز ، کارکنان بازنشسته‌ای را که صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند و بیش از پنج سال از تاریخ بازنشستگی آنان نگذشته باشد با تمایل شخصی آنان و تصویب هیات مذکور در ماده (۱۲۲) این قانون با درجه یا رتبه و قدمت خدمت قبل از بازنشستگی برای مدت محدود (حداکثر سه سال به خدمت اعاده نماید. تبصره ۱ ـ هیات فوق می‌تواند مدت یادشده را برای یک بار دیگر به مدت حداکثر سه سال تمدید نماید. تبصره ۲ ـ تقاضای بازنشستگی مجدد قبل از انقضای مدت فوق ممنوع است لیکن سازمان می‌تواند قبل از انقضای مدت مزبور آنان را مجددا بازنشسته نماید. تبصره ۳ ـ کارکنانی که به خدمت اعاده می گردند از تاریخ اعاده ، حقوق بازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه خود ومزایای شغل مربوط استفاده می‌نمایند و از نظر کلیه امور استخدامی مانند سایر شاغلین با آنان رفتار و مدت خدمت جدید این قبیل کارکنان بر سنوات قبلی اضافه و موجب تجدیدنظر در حقوق بازنشستگی آنان خواهد بود. ماده ۱۳۲ ـ کارکنان انتظامی بازنشسته ، حق استفاده از لباس انتظامی را ندارند مگر در موارد خاصی که استفاده از آن از طرف نیروی انتظامی مجاز اعلام گردد. ماده ۱۳۳ ـ کارکنان پس از انجام خدمت به میزان حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزشی بعد از اتمام آن دوره مشروط بر اینکه حداقل دو برابر بیش از مجموع سنواتی که به هزینه نیروی انتظامی تحصیل کرده‌اند سابقه خدمت داشته باشند ، می‌توانند تقاضای بازخریدی نمایند. تصویب این تقاضا به عهده مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون خواهد بود. تبصره ـ در زمان جنگ و مواقع بحرانی و شرایطی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد تصویب بازخریدی دراختیار فرماندهی کل قوا می‌باشد. ماده ۱۳۴ ـ به کارکنانی که سوابق خدمتی آنان بازخرید می‌شود به ازا هر سال خدمت قابل احتساب از نظر بازنشستگی مبلغی معادل یک و نیم برابر آخرین حقوق و مزایای ماهانه پرداخت خواهد شد. به کارکنانی که در اجرای ماده (۱۴۷) بازخرید می گردند به ازا هر سال خدمت سه برابر آخرین حقوق و مزایای ماهانه پرداخت خواهدشد. تبصره ۱ ـ چنانچه براساس قوانین استخدام کشوری یا دیگر نیروهای مسلح مبلغ بیشتری در این مورد پرداخت گردد ، مبلغ بیشتر ملاک عمل خواهد بود. تبصره ۲ ـ کارکنانی که به تنزیل دایم درجه یا رتبه تنبیه می‌شوند در صورت بازخریدی با درجه یا رتبه پس از تنزیل بازخرید خواهند شد. ماده ۱۳۵ ـ مدت هر سال خدمت کارکنان در مناطق عملیاتی و مشاغل ویژه موضوع تبصره (۶) ماده (۱۳۰) از لحاظ محاسبه سنوات خدمت برای بازنشستگی و نیز محاسبه پرداخت حقوق سنوات بازخریدی یک سال و نیم محسوب می‌شود. ماده ۱۳۶ ـ نیروی انتظامی می‌تواند در صورت نیاز ، کارکنانی را که با تقاضای شخصی بازخرید شده‌اند و بیش از پنج سال از زمان برکناری تا تاریخ تقاضای اعاده به خدمت آنها نگذشته باشد با تقاضای شخصی و تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون فقط برای یک بار با درجه یا رتبه و سابقه خدمت قبلی به خدمت اعاده نماید. این قبیل کارکنان می‌بایست وجوهی را که بابت بازخرید سوابق خدمتی مربوطه دریافت داشته‌اند مسترد نمایند. ماده ۱۳۷ ـ درصورت درخواست هر یک از وزارتخانه‌ها ، موسسات دولتی یا وابسته به دولت یا نهادهای انقلاب اسلامی ، کارکنان چنانچه حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزش ، خدمت نموده باشند با تمایل شخصی و با تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون منتقل می گردند. تبصره ۱ ـ انتقال کارکنان به سایر نیروهای مسلح و ستاد کل و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و بخش‌های امنیتی و انتظامی وزارت کشور مشمول شرط انجام خدمت به میزان حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزش نمی‌باشد. تبصره ۲ ـ در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد ، انتقال کارکنان با تصویب فرماندهی کل قوا امکان‌پذیر است تبصره ۳ ـ نیروی انتظامی در صورت

نیاز می‌توانـد کارکنـانی را که منتقل شده‌انـد با تمایل شخصـی آنان و با همان درجه یا رتبه قبل از انتقال و احتساب سابقه خـدمت مـدت انتقال از نظر پایه حقوق و بازنشستگی با تصویب مقامات مـذکور در ماده (۸۷) این قانون به خدمت اعاده نماید. تبصـره ۴ ـ نیروی انتظامی مکلف است کسور بازنشستگی و بیمه کارکنان (اعم از سهم دولت و کارکنان را پس از انتقال ، به صندوق سازمان یا وزارتخانه ذی‌ربط واریز و در صورت اعاده به نیروی انتظامی مسترد نماید. ماده ۱۳۸ ـ موارد فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن به شـرح زیر است الف ـ فوت در محـل خـدمت و همچنین در حـال رفت و برگشت یا خارج از محل خـدمتی در ارتباط با امور خـدمتی ب ـ فوت در طول مـأموریت غیر از موارد مـذکور در ماده (۱۲۷) این قـانون از لحظه ابلاـغ تا خاتمه مأموریت در ارتباط با مـأموریت ج ـ چنـانچه کارکنـان در ساعـات خـدمت یا به سـبب امور خـدمتی یا در طول مأموریت بیمار شـده و یا در اثر حوادث و سوانـح مصـدوم و مجروح گردیـده و بعـدا به همان علت فوت شوند. د ـ فوت در اثر بیماری‌های ناشـی از موقعیت یا شـرایط خاص خـدمتی هـ ـ فـوت در رفت و برگشت از مرخصـی تبصـره ـ کارکنـانی که در مـوارد موضوع این مـاده معلول شونـد معلول خـدمتی محسوب می‌شوند. ماده ۱۳۹ ـ فوت یـا معلولیت در غیر از موارد مـذکور در مـاده (۱۳۸) فوت یـا معلولیت عادی محسوب می گردد ماده ۱۴۰ ـ برای تشخیص شهادت (بارعایت ماده (۴) قانون اساسنامه بنیاد شهید انقلاب اسلامی ـ مصوب ۲۷/۲/۱۳۷۷) ، جانبازی (با رعایت بند (۲) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی ـ مصوب ۳۱/۳/۱۳۷۴) ، فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن ، فوت عادی و همچنین تشخیص موارد مختلف معلولیت ، هیاتی با ترکیب زیر تشکیل می گردد: الف ـ نماینده معاونت نیروی انسانی نیروی انتظامی ب ـ نماینـده بهـداری نیروی انتظامی (پزشک ج ـ فرمانـده یگان ذی‌ربط یا نماینده وی د ـ مسوول امور ایثارگران یا نماینـده وی هـ نماینده امور بیمه و بازنشسـتگی تبصـره ۱ ـ درصورت تراکم کـار یا ضـرورت به پیشـنهاد هیات موضوع ماده (۱۴۰) و تصویب هیـات موضوع مـاده (۱۴۱) هیـات هـایی بـا ترکیب مشـابه در نواحی یا یگانها تشکیل می‌شود و رای صادره توسط آن هیاتها به منزله رای هیات موضوع ماده (۱۴۰) می‌باشد. تبصره ۲ ـ در مورد کارکنان سازمانهای عقیدتی سیاسی و حفاظت اطلاعات نیروی انتظامی ، هیات مذکور رسیدگی می‌نماید. ماده ۱۴۱ ـ چنانچه نظریه هیات مندرج در ماده فوق ظرف مدت سه ماه از تاریـخ ابلاغ مورد اعتراض جانباز یا معلول یا یکی از وراث متوفی قرار گیرد صـدور رای نهایی به عهـده هیات تجدیـد نظر که از مقامـات زیر تشـکیل می گردد خواهـد بود: الف ـ فرمانـده نیروی انتظامی یا جانشـین وی ب ـ معاون نیروی انسانی نیروی انتظامی یا نماینده وی ج ـ رییس بهداری نیروی انتظامی یا معاون ذی‌ربط د ـ رییس امور بیمه و بازنشسـتگی هـ ـ رییس امور ایثارگران تبصـره ۱ ـ در مواردی که پرونـده مربوط به کارکنان مأمور از سایر نیروهای مسـلح باشـد حسب مورد نماینـده مربوطه در هیات با حق رای شرکت خواهد نمود. تبصره ۲ ـ تشـخیص شهادت یا جانبازی توسط هیات‌های موضوع مواد (۱۴۰) و (۱۴۱) برای بنیاد شهید و بنیاد جانبازان نیز ملاک عمل خواهـد بود. تبصـره ۳ ـ آرا هر یـک از دو هیـات مـذکور ظرف مـدت دو مـاه پس از ابلاغ توسط جانباز یا معلول یا یکی از وراث متوفی قابل شکایت در مراجع صالحه خواهد بود. ماده ۱۴۲ ـ آیین نامه اجرایی مواد (۱۲۷) ، (۱۳۸) ، (۱۴۰) و (۱۴۱) این قـانون توسـط نیروی انتظـامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و ازطریق سـتاد کل به تصویب فرمانـدهی کل قوا خواهد رسید. ماده ۱۴۳ ـ اسـتعفا کارکنان درصورت تقاضای شخصـی و تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قـانون حسب مورد تابع یکی از بندهای زیر می‌باشد: الف ـ محصـلین در مدت طی دوره آموزشـی بدو خدمت در نیروی انتظامی یا به هزینه آن یا بلافاصله پس از پایـان آموزش بـا پرداخت دو برابر هزینه‌هـای تحصـیلی مستعفی می گردنـد. ب ـ کارکنانی که پس از آموزش ، به خـدمت مشغول گردیده‌انـد به میزان یک دوم مـدت خـدمت مزبور از پرداخت هزینه موضوع بنـد (الف معاف خواهند شد. درمورد آخرین دوره آموزشـی طی شده ، سـنوات خدمتی آنان پس از آن دوره ملاک محاسبه خواهد بود. تبصـره ۱ ـ در محاسـبه مبلغی که برای تحصـیل کارکنان صـرف شده است کمک هزینه تحصـیلی ، حقوق و مزایای پرداختی به آنان در مدت تحصـیل ، هزینه‌های جاری تحصـیلی در مراکز آموزشـی ، وجوهی که بابت شـهریه به موسسه‌های آموزشی پرداخت شده است ، فوق العاده مأموریت آموزشی

در داخل یا خارج از کشور و هزینه نوشت افزار و تهیه مدارک تحصیلی ، خوراک و پوشاک منظور می گردد. تبصره ۲ ـ کارکنانی که نیروی انتظامی برای تحصیل آنان هزینه‌ای پرداخت نکرده است پس از خدمت به میزان مدت حداقلی که برای تقاضای استعفا در قرارداد استخدامی تعیین گردیده مستعفی می گردند. ماده ۱۴۴ ـ تصویب استعفا در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد در اختیار فرماندهی کل قوا می‌باشد. ماده ۱۴۵ ـ کارکنان مستعفی ، درصورت نیاز نیروی انتظامی با تقاضای شخصی مشروط بر این که از تاریخ برکناری آنان تا زمان تسلیم تقاضا بیش از پنج سال نگذشته باشد ، با تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون با حفظ درجه یا رتبه و قدمت خدمت قبل از استعفا می‌توانند برای یک بار به خدمت اعاده شوند. این کارکنان باید وجوهی را که براثر استعفا دریافت داشته‌اند به نیروی انتظامی مسترد نمایند و همچنین وجوهی را که درزمان استعفا به‌موجب ماده (۱۴۳) این قانون پرداخت نموده‌اند ، دریافت خواهند کرد. ماده ۱۴۶ ـ کارکنانی که تا چهار سال پس از حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه صلاحیت نیل به ترفیع را به دست نیاورند و همچنین کارکنانی که فاقد توانایی لازم برای انجام وظایف متناسب با درجه یا رتبه و تخصص مربوط باشند و نیز کارکنانی که ادامه خدمت آنان به مصلحت نیروی انتظامی نبوده و درحد اخراج نباشند با تشخیص هیات‌های رسیدگی موضوع ماده (۱۲۱) و رعایت تبصره (۹) ماده مزبور و نیز مفاد تبصره ماده (۱۲۲) از خدمت معاف گردیده و با آنان به ترتیب زیر رفتار می‌شود: چنانچه حداقل بیست سال سابقه خدمت داشته باشند در ردیف بازنشستگان منظور خواهند شد و در غیر این صورت سوابق خدمتی آنان براساس مقررات این قانون بازخرید می گردد. ماده ۱۴۷ ـ نیروی انتظامی می‌تواند درموارد حذف و یا تعدیل سازمان و تورم درجات ، کارکنان مربوط را مشروط به این که در سایر نیروهای مسلح و ستاد کل و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح شغل مناسبی برای آنان وجود نداشته باشد با تصویب مقامات مذکور در ماده (۸۷) این قانون با داشتن پانزده سال سابقه خدمت بازنشسته و کمتر از پانزده سال را بازخرید نماید. به مدت خدمت مشمولین این ماده فقط از نظر احتساب وجوه بازخریدی و حقوق بازنشستگی پنج سال اضافه می گردد لیکن در هر صورت سنوات موثر در حقوق بازنشستگی آنان از سی سال بیشتر نخواهد بود. ماده ۱۴۸ ـ کارکنان در موارد زیر اخراج می گردند: الف ـ با حکم دادگاه یا به تبع حکم دادگاه ب ـ با رای هیات‌های رسیدگی موضوع مواد (۱۲۱) و (۱۲۲) این قانون تبصره ۱ ـ چنانچه اخراج محصلین و کارکنانی که مدت تعهد خدمت آنان (حداقل دو برابر مدت آموزش به پایان نرسیده است ، ناشی از عمل ارادی آنان باشد ملزم به پرداخت هزینه‌های تحصیلی مصروفه هستند. تبصره ۲ ـ تشخیص ارادی یا غیر ارادی بودن عمل ارتکابی درمورد محصلین به عهده شورای آموزش و درمورد کارمندان در مدت آزمایشی به عهده فرمانده و یا رییس مستقیم و درمورد سایر کارکنان به عهده کمیسیون موضوع ماده (۱۲۱) این قانون می‌باشد.

فصل هشتم ـ دریافتی کارکنان

بخش اول ـ حقوق (ماده ۱۴۹ تا ۱۶۵)

ماده ۱۴۹ ـ دریافتی ماهانه کارکنان پایور و پیمانی عبارت است از مجموع حقوق ، مزایای مستمر و فوق‌العاده‌های شغل و سایر پرداختها. ماده ۱۵۰ ـ حقوق کارکنان از حاصلضرب مجموع عوامل ذیل در ضریب ریالی تشکیل می گردد: الف ـ حداقل حقوق مبلغ معینی است که به‌عنوان کمترین میزان حقوق دریافتی در سطح کارکنان مشمول این قانون پرداخت می گردد. تبصره ـ عدد حداقل حقوق برای دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی و پایین‌تر ۶۴۸ واحد ـ برای دارندگان مدرک کارشناسی ۵۶۴ واحد و برای دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و بالاتر ۵۳۰ واحد تعیین می گردد. ب ـ حق کارایی مبلغی است برابر با حاصلضرب رتبه حقوقی

به‌توان دو در واحد حق‌کارایی تبصره ۱ ـ واحد حق کارایی برای کلیه کارکنان عدد ۵/۲ می‌باشد. تبصره ۲ ـ اولین رتبه حقوقی کارکنان اعداد مشخصی است که به موجب ماده (۱۵۴) این قانون برای هر یک از مقاطع تحصیلی تعیین شده است و رتبه حقوقی کارکنان برابر است با مجموع اولین رتبه حقوقی و تعداد درجات یا رتبه‌های خدمتی دریافتی پس از اولین درجه یا رتبه ج ـ حقوق پایه مبلغی است معادل (۳) یا (۴) یا (۵) درصد مجموع حداقل حقوق و حق‌کارایی و حق‌پایه سالهای قبل که براساس ارزشیابی کارکنان پس از هر یک سال خدمت به کارکنان تعلق می‌گیرد و به حقوق آنان اضافه می‌شود. تبصره ـ کارکنان نیروی انتظامی در قبال هر سال خدمت قابل قبول خود تا پایان سال ۱۳۶۹ از حقوق پایه به میزان سه درصد (۳٪) مجموع حداقل حقوق و حق کارایی مربوط به آخرین درجه یا رتبه برخوردار می‌گردند. ماده ۱۵۱ ـ ضریب ریالی مذکور در این قانون همواره معادل ضریب ریالی حقوق کارکنان نیروهای مسلح می‌باشد. ماده ۱۵۲ ـ تعیین همطرازی مقامات نیروی انتظامی با مقامات مندرج در تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ و برخورداری آنان از امتیازات متعلقه به استناد ماده مذکور براساس دستورالعملی خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و از طریق ستاد کل به‌تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد. تبصره ۱ ـ مقامات مذکور در این ماده پس از پایان دوران تصدی به ترتیب در بالاترین گروههای جدول مربوط تخصیص می‌یابند و حقوق هر یک از آنان براساس عدد مبنای گروه مربوط تعیین و افزایش سنواتی نیز براساس آن محاسبه خواهد شد. تبصره ۲ ـ مقامات مذکور در صورت اشتغال در هر یک از دستگاههای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی و موسسات و شرکتهایی که شمول حکم بر آنها مستلزم ذکر نام است از افزایش سنواتی براساس عدد مبنای گروه مربوط برخوردار خواهند شد. ماده ۱۵۳ ـ با توجه به سختی و کیفیت خاص خدمت در نیروی انتظامی و به‌منظور حفظ قدرت جذب نیروی انسانی حداقل و حداکثر حقوق مشمولین این قانون از حداقل و حداکثر حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری مصوب ۳۱/۵/۱۳۴۵ بیست درصد (۲۰٪) اضافه خواهد بود و در کلیه مواردی که نظام پرداخت یا اعداد حقوقی کارکنان نیروهای مسلح تغییر نماید ، عوامل مندرج در این قانون به همان نسبت و به‌طور همزمان تغییر خواهد نمود و در صورت اصلاح گروه یا گروههای ورودی مشمولین قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ توسط هیات دولت واحد حق کارایی موضوع تبصره (۱) ذیل بند (ب ماده (۱۵۰) با رعایت مفاد این ماده بر حسب مورد توسط هیات دولت یا ستاد کل برای همان مقطع یا مقاطع مشابه نیروی انتظامی افزایش می‌یابد. ماده ۱۵۴ ـ اولین رتبه حقوقی کارکنان باتوجه به مدارک تحصیلی قابل قبول و موردنیاز نیروی انتظامی به شرح زیر تعیین می‌گردد : الف ـ پایین‌تر از پایان دوره ابتدایی ، (۱) ب ـ پایان دوره ابتدایی (جدید و قدیم ، (۳) ج ـ پایان دوره راهنمایی یا سیکل و اول متوسطه سابق ، (۶) د ـ پایان دوره متوسطه ، (۹) هـ پایان دوره‌های کاردانی و آموزشگاههای افسری و همافری سابق و دوره اول دانشکده‌های علوم نظامی و انتظامی و سایر دوره‌های آموزشی همطراز ، (۱۱) و ـ پایان دوره‌های کارشناسی و دانشکده‌های افسری و خلبانی سابق و دوره دوم دانشکده علوم نظامی و انتظامی و سایر دوره‌های آموزشی همطراز ، (۱۳) ز ـ پایان دوره‌های کارشناسی ارشد و همچنین دکترای رشته‌های درمانی به جز پزشکی عمومی ، (۱۵) ح ـ دکترای پزشکی عمومی و دکترای سایر رشته‌های علوم ، (۱۶) تبصره ۱ ـ اولین رتبه حقوقی دارندگان مدرک تحصیلی چهارم و پنجم متوسطه نظام سابق که مدرکشان اساس استخدام بوده به ترتیب (۷) و (۸) تعیین می‌گردد. تبصره ۲ ـ به اولین رتبه حقوقی دارندگان مدرک تحصیلی دکترا در کلیه رشته‌ها که دوره‌های تخصصی و یا فوق تخصصی قابل قبول و موردنیاز نیروی انتظامی را طی نموده باشند حسب مورد (۳) و (۴) واحد اضافه می‌گردد. تبصره ۳ ـ در مواردی که طول دوره‌های مذکور در تبصره (۲) و بندهای (ز) ، (ح و (هـ) به موجب مدرک مورد تایید یکی از وزارتخانه‌های علوم ، تحقیقات و فناوری یا بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی بیش از سنوات مورد محاسبه در بندهای مزبور باشد به ازا هر سال تحصیل بالاتر ، یک واحد به اولین رتبه حقوقی آنان افزوده می‌گردد. تبصره ۴ ـ اولین رتبه حقوقی کارکنانی که قبل از تصویب قانون ارتش مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ در اثر رشادت و به‌فرمان فرماندهی کل قوا یا در

اجرای حضور در جبهه برطبق ماده (۳۳) قانون سابق ارتش از طریق درجه موقت ستوان سومی به درجات بالاتر نایل گردیده‌اند و مدرک تحصیلی آنان پایین‌تر از فوق دیپلم (کاردانی باشد (۱۱) تعیین می گردد. تبصره ۵ ـ مدرک تحصیلی که حسب مورد به‌موجب ارزیابی وزارتخانه‌های آموزش و پرورش ، علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی معادل یکی از مقاطع مذکور در این ماده شناخته شود دارای ارزش برابر خواهد بود. تبصره ۶ ـ کارکنانی که به‌علت داشتن مدرک هنری یا ورزشی و یا تخصصی به موجب مقررات استخدامی سابق نیروهای مسلح و یا مقررات سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور از نظر استخدامی معادل هر یک از مقاطع تحصیلی فوق‌الذکر طبقه‌بندی شده یا بشوند در محاسبه حقوق آنان اولین رتبه حقوقی همان مدرک تحصیلی ملاک عمل خواهد بود. تبصره ۷ ـ مدرک تحصیلی پایان دوره متوسطه و مقاطع پایین‌تر استخدامی همین قانون در هر وضعیت خدمتی ، موردنیاز و قابل قبول تلقی گردیده و چنانچه اولین رتبه حقوقی این مدارک از اولین رتبه حقوقی قبلی بیشتر باشد ، در مورد مدرک پایان دوره متوسطه براساس این ماده و سایر موارد رتبه حقوقی بالاتر ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت ماده ۱۵۵ ـ اولین رتبه حقوقی کارمندان موضوع بند (ب ماده (۱۹) این قانون برابر است با رتبه خدمتی موضوع ماده (۸۴) همین قانون ماده ۱۵۶ ـ به محصلینی که قبل از نیل به درجه یا رتبه در بدو استخدام دوره‌های آموزشی را طی می‌نمایند ، ماهانه مبلغی به میزان یک دوم حقوق حاصله از عوامل مذکور در ماده (۱۵۰) و براساس رتبه حقوقی مدرک تحصیلی اساس استخدام و سنوات قابل قبول آموزشی آنان تعیین و پرداخت می گردد. تبصره ـ به محصلینی که در رشته‌های پروازی ، دریانوردی و مأموریتی ، آموزش می‌بینند حسب مورد مبالغی تا پنجاه درصد (۵۰٪) مزایای شغلی که در آن کاراموزی می‌نمایند به‌عنوان مزایای ویژه آموزشی در طول مدت آموزش عملی پرداخت خواهد شد. ماده ۱۵۷ ـ کلیه کارکنان پایور و پیمانی پس از حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه درصورت داشتن کارایی لازم به ازا هر چهار سال توقف یک واحد به رتبه حقوقی آنان اضافه می‌شود. این افزایش برای دارندگان درجات امیری ، دو واحد خواهد بود. تبصره ۱ ـ کلیه کارکنان دراخرین سال خدمت خود به ازا هر سال خدمت پس از آخرین ارتقا ، از یک چهارم رتبه حقوقی برخوردار خواهند شد. تبصره ۲ ـ کارکنان مشمول این ماده در صورت ترفیع ، به جای بهره‌مندی از ارتقا فوق از حقوق مربوطه به ترفیع خود استفاده خواهند نمود. ماده ۱۵۸ ـ کارکنانی که با اجرای این قانون حقوق آنان در مقایسه با مجموع حقوق و فوق‌العاده‌های شغل و مزایای مستمر قبل از اجرای این قانون قبل از اعمال کسورات مربوط کاهش یابد مابه‌التفاوت مبلغ مزبور را تا رفع کاهش به عنوان مابه‌التفاوت تطبیق دریافت می‌نمایند. این تفاوت با هرگونه افزایش بعدی به همان میزان کاهش خواهد یافت ماده ۱۵۹ ـ در محاسبه حقوق پایه کارکنان ، سنوات آموزشی بدو استخدام و همچنین سنوات خدمتی مازاد بر سی سال منظور خواهد شد. لیکن خدمت مذکور در ماده (۱۷۹) این قانون حداکثر سی سال محاسبه می گردد. تبصره ـ در مورد کارکنانی که خدمت آنان از سی سال تجاوز می‌نماید بابت سالهای مازاد بر سی سال ، فقط از افزایش حقوق آنان در طول خدمت مذکور حق بازنشستگی کسر خواهد شد. ماده ۱۶۰ ـ مزایای مستمر کارکنان مبالغی است که به تناسب تعداد عایله تحت تکفل آنان به عنوان کمک هزینه مسکن و کمک هزینه عایله‌مندی پرداخت می گردد. ماده ۱۶۱ ـ کمک هزینه عایله‌مندی عایله تحت تکفل کارکنان شاغل ، بازنشسته و موظف مشمول این قانون طبق ماده (۹) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ مجلس شورای اسلامی و تغییرات و اصلاحات بعدی آن تعیین و پرداخت خواهد شد. تبصره ۱ ـ عایله تحت تکفل کارکنان مجرد مشمول این قانون از مزایای بند (۱) ماده (۹) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ بهره‌مند خواهند شد. تبصره ۲ ـ کارکنان زن مشمول این قانون که دارای همسر از کارافتاده باشند که تحت تکفل آنان هستند ، از کمک هزینه عایله‌مندی موضوع ماده (۹) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ برخوردار می گردند. ماده ۱۶۲ ـ میزان کمک هزینه مسکن کارکنانی که از خانه‌های سازمانی استفاده نمی کنند و میزان اجاره‌بهای خانه‌های سازمانی باید به نحوی تعیین گردد که باتوجه به اجاره‌بهای مسکن در سطح جامعه ، به کارکنان استفاده‌کننده از خانه‌های سازمانی و سایرین

به میزان واحدی در امر مسکن کمک شود. ماده ۱۶۳ ـ میزان کمک هزینه مسکن کارکنان شاغل که از خانه‌های سازمانی استفاده نمی‌نمایند باتوجه به عایله تحت تکفل آنان مبلغی معادل حاصلضرب یک سیصدم عدد حداقل حقوق مندرج در تبصره بند (الف ماده (۱۵۰) این قانون در ضریب منطقه‌ای در متراژ زیربنای مسکن متناسب با عایله بشرح زیر تعیین و محاسبه می گردد: ردیف تعداد عایله تحت تکفل متراژ زیربنای مسکن متناسب با عایله ۱ مجرد ۵۰ متر مربع ۲ یک نفر ۷۰ متر مربع ۳ دو نفر ۹۰ متر مربع ۴ سه نفر ۱۰۰ متر مربع ۵ چهار نفر ۱۳۰ متر مربع ۶ پنج نفر و بیشتر ۱۵۰ متر مربع ماده ۱۶۴ ـ حقوق و مزایای کارکنان وظیفه ، همواره برابر (قانون چگونگی پرداخت حقوق کارکنان وظیفه نیروهای مسلح مصوب ۵/۷/۱۳۷۵) و قانون خدمت وظیفه عمومی مصوب ۲۹/۷/۱۳۶۳ و اصلاحات بعدی آنها محاسبه و پرداخت خواهدشد.

بخش دوم ـ فوق العاده‌های شغل (ماده ۱۶۵ تا ۱۶۹)

ماده ۱۶۵ ـ فوق العاده‌های شغل به مزایای شغل ، فوق‌العاده خاص و فوق‌العاده سختی کار انتظامی گفته می‌شود که مشمول کسور بازنشستگی قرار می گیرند. ماده ۱۶۶ ـ به‌کارکنان نیروی انتظامی ماهانه مبلغی با درنظرگرفتن نوع و شرایط شغل ، خطرات ، مسوولیت ، فرسودگی ناشی از شغل و کیفیت کار به‌عنوان مزایای شغل پرداخت می گردد. تبصره ۱ ـ میزان فوق‌العاده شغل کارکنان شاغل در نیروی انتظامی نباید از یکصد و پنج درصد (۱۰۵٪) مجموع حداقل حقوق و حق کارایی شاغل کمتر و از یکصد و هفتاد و پنج درصد (۱۷۵٪) آن بیشتر باشد و فوق‌العاده شغل کارکنان شاغل در مشاغل فرماندهی ، مدیریت و سرپرستی و همچنین فوق‌العاده شغل کارکنان متصدی مشاغل تحقیقی و تخصصی و یا آموزشی هر کدام تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) مجموع حداقل حقوق و حق‌کارایی قابل افزایش است تبصره ۲ ـ حقوق و فوق‌العاده شغل دارندگان مدارک تحصیلی دکتری و فوق‌لیسانس و مدارک همطراز از لحاظ استخدامی که در مراکز یا واحدهای آموزشی ، مطالعاتی و تحقیقاتی اشتغال به کار دارند نباید از هشتاد درصد (۸۰٪) مجموع حقوق و فوق‌العاده شغل کارکنان مشابه مشمول قانون اعضا هیات علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کمتر باشد. ماده ۱۶۷ ـ به موجب ماده (۶) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ به‌منظور جذب و نگهداری نیروهای مناسب برای مشاغل تخصصی و مدیریتی نیروی انتظامی فوق‌العاده خاص (جذب پرداخت می گردد. تبصره ـ هرگونه فوق‌العاده دیگری که براساس ماده (۶) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ (مانند فوق‌العاده ویژه و ...) به مشمولین قانون استخدام کشوری پرداخت می گردد شامل کارکنان نیروی انتظامی نیز خواهد شد. ماده ۱۶۸ ـ علاوه بر پرداخت مزایای شغل و فوق‌العاده خاص ، باتوجه به مأموریتهای ویژه نیروی انتظامی و مسوولیتهای ناشی از ارتباط مستمر کارکنان با مردم و نیز شرایط محیطی و اجتماعی و ضریب بالای آسیب‌پذیری آنان ، ماهانه مبلغی معادل سی‌درصد (۳۰٪) حقوق و مزایای شغل تحت عنوان (فوق‌العاده سختی کار انتظامی) به کارکنان نیروی انتظامی پرداخت می گردد. ماده ۱۶۹ ـ نیروی انتظامی حداکثر ظرف سه ماه آیین نامه اجرایی این بخش را تهیه و توسط وزارت کشور با هماهنگی ستاد کل به تصویب هیات وزیران می‌رساند. تبصره ـ پرداخت مزایا براساس این قانون تا زمان تصویب و ابلاغ آیین نامه مذکور برمبنای مقررات قبلی خواهد بود.

بخش سوم ـ کسورات (ماده ۱۷۰)

ماده ۱۷۰ ـ کلیه کسورات مربوط به بازنشستگی ، بیمه درمانی ، بیمه عمر و حوادث و پس‌انداز اعم از سهم کارکنان و سهم دولت برابر قوانین و مقررات مربوط (مورد تسری به نیروی انتظامی محاسبه و به صندوقهای ذی‌ربط واریز خواهد شد.

بخش چهارم ــ دریافتی ماهانه کارکنان در موارد خاص (ماده ۱۷۱ تا ۱۷۴)

ماده ۱۷۱ ـ دریافتی ماهانه کارکنان منتسب بر حقوق و مزایای مستمر کارکنان حاضر به‌خدمت همطراز آنان و آخرین فوق‌العاده‌های شغل محاسبه و پرداخت می‌گردد. تبصره ـ در مورد آن دسته از کارکنان مأمور به خدمت که به موجب سایر قوانین و مقررات ، الزاما از سوی نیروی انتظامی به سازمانهایی نظیر ستاد کل ، سازمان قضایی نیروهای مسلح ، سازمان زندانهای نیروهای مسلح و وزارت کشور اعزام می‌گردند ، چنانچه شغل مورد تصدی در آن سازمانها بالاتر باشد ، شغل جدید ملاک عمل خواهد بود. ماده ۱۷۲ ـ میزان دریافتی کارکنان مأمور در داخل نیروی انتظامی بر مبنای حقوق درجه یا رتبه مربوط و فوق‌العاده‌های شغل جدید آنان محاسبه می‌گردد. ماده ۱۷۳ ـ کارکنان بازنشسته‌ای که به موجب ماده (۱۳۱) این قانون به خدمت اعاده می‌گردند از تاریخ اعاده به خدمت حقوق بازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه خود و فوق‌العاده‌های شغل مربوط که دران انجام وظیفه خواهند کرد استفاده می‌نمایند و از نظر کلیه امور استخدامی مانند سایر شاغلین خواهند بود. ماده ۱۷۴ ـ میزان دریافتی ماهانه کارکنان منتظر خدمت برمبنای دو سوم و کارکنان بدون‌کار یک دوم حقوق درجه یا رتبه آنان محاسبه و تعیین می‌گردد. تبصره ـ مزایای مستمر کارکنان مشمول این ماده به طور کامل پرداخت می‌گردد.

بخش پنجم ــ سایر پرداختها (ماده ۱۷۵ تا ۱۷۸)

ماده ۱۷۵ ـ پاداش ، هزینه سفر ، فوق‌العاده مأموریت در داخل و خارج از کشور و فوق‌العاده‌های انتقال ، محل خدمت ، بدی آب و هوا و محرومیت از تسهیلات زندگی به میزان مشمولین قانون استخدام کشوری به کارکنان پرداخت می‌گردد. تبصره ۱ ـ آیین نامه پرداخت فوق‌العاده اشتغال خارج از مرکز و بدی آب و هوا و محرومیت از تسهیلات زندگی هماهنگ با آیین نامه مربوط درمورد مشمولین نیروهای مسلح باید به نحوی تهیه گردد که مبالغ پرداختی بابت موارد مذکور جز درصورت تجدیدنظر درمورد مشمولین قانون استخدام کشوری مصوب ۳۱/۳/۱۳۴۵ معادل کارکنان همطراز آنان در قانون استخدام کشوری باشد. تبصره ۲ ـ وزارت کشور با هماهنگی ستاد کل آیین نامه فوق‌العاده اشتغال خارج از مرکز و بدی آب و هوا و محرومیت از تسهیلات زندگی را به گونه‌ای که فوق‌العاده شاغلین پاسگاهها و پاسگاههای کوهستانی و مرزی سردسیر و گرمسیر از فوق‌العاده شاغلین مراکز شهرستانها و بخشها و شهرهای مذکور بیشتر باشد تهیه و به‌تصویب هیات‌وزیران خواهد رساند. ماده ۱۷۶ ـ جز درزمینه نگهبانی و مواردی که کارکنان از فوق‌العاده مأموریت استفاده می‌نمایند درمواردی که به تشخیص بالاترین مقام نیروی انتظامی ادامه کار کارکنان در غیر ساعات خدمت ضرورت پیدا کند با درنظر گرفتن افزایش بازده کار به تناسب افزایش ساعات خدمت اضافه کار پرداخت می‌گردد. میزان اضافه کار طبق آیین نامه ای خواهد بود که به وسیله نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و به‌تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۱۷۷ ـ کارکنان شاغل و بازنشسته نیروی انتظامی ازنظر دریافت کمک هزینه‌های ازدواج و فوت تابع قانون و مقررات استخدام کشوری مصوب ۳۱/۳/۱۳۴۵ خواهند بود. ماده ۱۷۸ ـ تهیه و تامین لباس آن عده از کارکنان که الزاما بایستی از لباس متحدالشکل استفاده نمایند و یامشاغل آنان ایجاب می‌نماید که لباس خاصی بپوشند و همچنین خوراک و سایر هزینه‌های ضروری آنان درصورتی که ضرورت و مقتضیات خدمتی ادامه خدمت روزانه کارکنان را ایجاب نماید ، برعهده نیروی انتظامی خواهد بود.

فصل نهم ــ حقوق بازنشستگی ، وظیفه و مستمری (ماده ۱۷۹ تا ۱۹۸)

ماده ۱۷۹ ـ حقوق بازنشستگی ، حقوق وظیفه و حقوق مستمری عبارت است از وجوهی که حسب مورد به بازنشستگان ، ازکارافتادگان و عایله تحت تکفل کارکنان برابر مقررات مربوط از صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی به طور ماهانه پرداخت می گردد. تبصره ۱ ـ حقوق و مزایای کارکنان شهید و جانباز ازکارافتاده کلی و مفقودالاثر براساس قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید ، جانباز ازکارافتاده و مفقودالاثر جنگ تحمیلی مصوب ۳۰/۶/۱۳۷۲ مجلس شورای اسلامی پرداخت خواهد شد. تبصره ۲ ـ حقوق کارکنان مفقودالاثر درغیر از موارد مذکور در قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید ، جانباز ازکارافتاده و مفقودالاثر جنگ تحمیلی مصوب ۳۰/۶/۱۳۷۲ براساس ماده (۱۷۱) این قانون پرداخت می گردد. تبصره ۳ ـ اولین رتبه حقوقی کارکنان بازنشسته که قبل از تصویب قانون ارتش مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ مجلس شورای اسلامی به درجات ستوان سومی و بالاتر نایل گردیده‌اند و مدارک تحصیلی آنان پایین‌تر از فوق دیپلم (کاردانی باشد یازده ۱۱) تعیین می گردد و مابه‌التفاوت آن از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۱ قابل محاسبه می‌باشد. تبصره ۴ ـ هرگاه شخصی که دارای حقوق بازنشستگی یا وظیفه است مفقودالاثر شود و مدت شش ماه حقوق بازنشستگی یا وظیفه خود را مطالبه ننماید ، وراث ذویالحقوق چنانچه مطابق این قانون مستمری به آنها تعلق گیرد حق دارند موقتا مستمری قانونی خود را تقاضا نمایند. چنانچه بعدها معلوم شود شخص مفقودالاثر فوت نموده ، مستمری موقتی از تاریخ فوق به طور دایم برقرار می‌شود و درصورتی که معلوم شود در حال حیات می‌باشد ، وضعیت حقوق آنان به حال اولیه اعاده می گردد. تبصره ۵ ـ حقوق بازنشستگی ، وظیفه و مستمری کسانی که قبل از تاریخ ۷/۷/۱۳۶۶ خدمت آنان پایان پذیرفته براساس مقررات قانون ارتش و مشمولین قانون حقوق و مزایای ارتش تعیین می گردد. ماده ۱۸۰ ـ دریافت حقوق بازنشستگی یا وظیفه و سهمیه مستمری تواما ممنوع بوده و در این حالت فقط مبلغ بیشتر پرداخت خواهد شد. ماده ۱۸۱ ـ فرزندانی که یکی از والدین آنها فوت شود حق دریافت سهمیه مستمری از حقوق وی را خواهند داشت اگر چه پدر یا مادر آنها که در حال حیات است به هرعنوان حقوق یا حقوق بازنشستگی یا وظیفه از دولت دریافت دارد. ماده ۱۸۲ ـ حقوق شهدا ، جانبازان از کارافتاده و مفقودالاثر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی براساس قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید ، جانباز ازکارافتاده و مفقودالاثر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی مصوب ۳۰/۶/۱۳۷۲ مجلس شورای اسلامی تعیین و افزایش حقوق پایه با ضریب پنج درصد (۵٪) تا رسیدن به شرایط عمومی بازنشستگی (سی سال خدمت محاسبه و پس از خاتمه سی سال مطابق قوانین و مقررات مربوط به حقوق مستمری تعیین و به عایله تحت تکفل آنان پرداخت می گردد. ماده ۱۸۳ ـ میزان حقوق وظیفه ، جانبازان موضوع بند (ب ماده (۱۲۸) این قانون چنانچه در شمول قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید ، جانباز ازکارافتاده و مفقودالاثر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی قرار نگیرند به شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ درمورد کارکنان پایور و پیمانی ، حقوقی معادل حقوق دو درجه یا رتبه بالاتر و آخرین فوق العاده های شغل و مزایای مستمر دو درجه یا رتبه بالاتر. ب ـ درمورد محصلین ، حقوقی معادل حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزشی به آن نایل می‌شدند با قدمتی معادل سابقه تحصیل ج ـ درمورد کارکنان وظیفه حقوقی معادل حقوق کارکنان پایور یک درجه بالاتر. تبصره ـ حقوق مستمری بگیران جانبازان بعداز فوت عبارت است از آخرین حقوق وظیفه آنان ماده ۱۸۴ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری بگیران کارکنانی که بنا به تشخیص کمیسیون مندرج در ماده (۱۴۰) این قانون در هر یک از موارد پیش بینی شده در ماده (۱۳۸) این قانون در حین انجام وظیفه یا به سبب آن معلول یا فوت شوند به شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ درمورد کارکنان پایور و پیمانی معادل حقوق یک درجه یا رتبه بالاتر و آخرین و فوق العاده شغل و مزایای مستمر. ب ـ در مورد محصلین معادل نه دهم حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزشی به آن نایل می‌شدند با قدمتی معادل سابقه تحصیل ج ـ درمورد کارکنان وظیفه حقوقی معادل حقوق کارکنان پایور همطراز. تبصره ـ حقوق مستمری‌بگیران معلولین این ماده درصورتی که بنابه تشخیص کمیسیون مندرج در ماده (۱۴۰) این قانون فوت ناشی از معلولیت باشد معادل آخرین حقوق وظیفه ودرصورتی که ناشی از معلولیت نباشد نه دهم آخرین حقوق وظیفه خواهد بود. ماده ۱۸۵ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری‌بگیران کارکنانی که به

تشخیص کمیسیون مندرج در ماده (۱۴۰) این قانون به طور عادی معلول یا فوت می‌شوند به شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ درمورد کارکنان پایور و پیمانی ، حقوقی معادل آخرین حقوق ، فوق العاده های شغل و مزایای مستمر. ب ـ درمورد محصلین چهار پنجم حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزش به آن نایل می‌شدند با قدمتی معادل سابقه تحصیل ج ـ درمورد کارکنان وظیفه نه دهم حقوق کارکنان پایور همطراز. تبصره ـ حقوق مستمری‌بگیران معلولین موضوع این ماده معادل آخرین حقوق وظیفه آنان خواهد بود. ماده ۱۸۶ ـ با کارکنان بازنشسته درصورتی که جانباز ازکارافتاده و یا شهید و یا مفقودالاثر شوند حسب مورد برابر مواد (۱۷۹) و (۱۸۳) این قانون رفتار خواهد شد و درصورت فوت آخرین حقوق بازنشستگی استحقاقی به عنوان حقوق مستمری به مستمری بگیران آنها پرداخت خواهد گردید. ماده ۱۸۷ ـ کارکنان وظیفه دوره احتیاط و ذخیره که قبل از خدمت از کارکنان دولت بوده‌اند درصورت شهادت ، جانباز شدن ، فوت و یا معلولیت ، حقوق مستمری و وظیفه آنان برابر مقررات این قانون برمبنای آخرین حقوق دریافتی از سازمان مربوطه و از بودجه همان سازمان پرداخت خواهد شد و چنانچه حقوق آنان در سازمان مربوطه کمتر از حقوق کارکنان پایور همطراز آنان باشد حقوق مستمری و وظیفه برمبنای حقوق کارکنان پایور همطراز محاسبه شده و مابه‌التفاوت آن از اعتباری که بدین جهت همه ساله در بودجه نیروی انتظامی منظور می‌شود ، پرداخت خواهد شد. ماده ۱۸۸ ـ هرگاه سابقه خدمت جانبازان موضوع ماده (۱۸۳) این قانون و معلولینی که از حقوق وظیفه استفاده می‌نمایند کمتر از بیست سال باشد حقوق وظیفه مقرره را از بودجه نیروی انتظامی دریافت نموده و سالانه مبلغی معادل افزایش حقوق پایه مربوطه استفاده خواهند کرد و کسور بازنشستگی به صندوق مربوطه واریز و پس از رسیدن به بیست سال خدمت ، از مبلغی معادل آخرین حقوق دریافتی از صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی برخوردار خواهند شد. ماده ۱۸۹ ـ درصورتی که حقوق مستمری‌بگیران بیش از حقوق بازنشستگی باشد تا میزان حقوق بازنشستگی بر مبنای سنوات خدمت از صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی و مازاد آن از محل اعتباراتی که بدین منظور همه ساله در بودجه نیروی انتظامی منظور می گردد پرداخت خواهد شد. دولت مکلف است کمبود بودجه صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی را ازنظر جبران پرداخت حقوق وظیفه جانبازان و مستمری‌بگیران که احکام خاصی درمورد آنها پیش‌بینی شده است همه ساله در لایحه بودجه کل کشور منظور نماید. ماده ۱۹۰ ـ کارکنانی که با داشتن حداقل بیست سال قدمت خدمت اخراج می‌شوند به عایله تحت تکفل آنان وجوهی معادل سه پنجم حقوق مندرج در ماده (۱۷۹) این قانون پرداخت می گردد. تبصره ـ کسانی که به موجب احکام مراجع قضایی که صلاحیت تعیین حقوق بازنشستگی ، مستمری و یا وظیفه را دارا باشند برای آنان مبالغ مشخصی تحت عناوین مذکور ، مقرر گردیده و درمواردی که به موجب احکام بعدی مبالغ جدیدی برای آنان مقرر گردد از مبالغ جدید برخوردار خواهند شد. به هر حال مبالغ فوق از میزان استحقاقی مندرج در این ماده تجاوز نخواهد کرد. ماده ۱۹۱ ـ مستمری‌بگیران مشمول این قانون عبارتند از: الف ـ همسر دایم و شوهر درصورتی که همسرش مخارج وی را تأمین می‌نموده است ب ـ اولاد ذکور غیرشاغل تا سن بیست سال تمام و درصورتی که مشغول تحصیل باشند تا خاتمه تحصیل حداکثر بیست و پنج سال تمام ج ـ اولاد اناث جز درصورتی که شوهر داشته یا شاغل باشند. د ـ پدر و مادری که در کفالت متوفی بوده‌اند. هـ ـ برادر محجور یا بیمار که در کفالت متوفی بوده و قادر به اداره امور خود نباشد. و ـ برادر صغیری که در کفالت متوفی بوده ، تا سن بیست سال تمام و درصورت تحصیل تا سن بیست و پنج سال تمام مشروط بر این که شاغل نباشد. ز ـ خواهری که در کفالت متوفی بوده جز درصورتی که شوهر داشته یا شاغل باشد. ح ـ نوه‌هایی که تحت کفالت متوفی بوده‌اند ، پسر تا سن بیست سال و درصورت تحصیل تا سن بیست و پنج سال تمام و دختر جز درصورتی که شوهر داشته یا شاغل باشد. تبصره ۱ ـ هر یک از مستمری‌بگیران چنانچه به بیماری غیرقابل علاج و یا نقص عضو مبتلا گردند به طوری که برابر تشخیص کمیسیون عالی پزشکی برای همیشه قادر به تأمین معاش خود نباشند مستمری آنان مادام العمر پرداخت خواهد شد. تبصره ۲ ـ پرداخت مستمری به مستمری‌بگیران در طول خدمت دوره ضرورت نیز صرف‌نظر از شرایط سنی ادامه خواهد یافت ماده ۱۹۲ ـ حقوق مستمری‌بگیران

براساس آخرین سوابق خدمتی یا اظهارنامه‌ای که ازطرف کارکنان برابر ماده (۱۹۱) این قانون تنظیم می‌گردد به طور مساوی بین آنان تقسیم خواهد شد. تبصره ـ برای رسیدگی به اعتراض کسانی که خود را محق به دریافت مستمری می‌دانند و در سوابق خدمتی کارکنان جزو افراد تحت تکفل قید نشده‌اند هیات رسیدگی مرکب از اعضای زیر تشکیل می‌شود: الف ـ فرمانده نیروی انتظامی یا جانشین وی ب ـ معاون نیروی انسانی نیروی انتظامی یا نماینده وی ج ـ مسؤول امور بیمه و بازنشستگی نیروی انتظامی یا نماینده وی ماده ۱۹۳ ـ چنانچه هر یک از مستمری‌بگیران فوت شود و یا شرایط دریافت حقوق مستمری را از دست بدهد سهم وی به سهم سایر مستمری‌بگیران افزوده خواهد شد. ماده ۱۹۴ ـ جانبازان و خانواده‌های شهدا ، علاوه بر دریافت حقوق وظیفه و مستمری ازنظر کلیه خدمات رفاهی و مزایای دیگر مانند سایر جانبازان و شهدا در سطح کشور ، به ترتیب تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران قرار می‌گیرند. ماده ۱۹۵ ـ به کارکنانی که خدمت آنان پایان می‌پذیرد و به مستمری‌بگیران کارکنانی که شهید یا فوت می‌شوند به میزان مدتی که از سال ۱۳۵۸ به بعد در طول خدمت از مرخصی استحقاقی استفاده نکرده باشند حداکثر معادل چهار ماه و درصورتی که سازمان با مرخصی آنان موافقت نکرده باشد معادل تمام مدت مرخصی استفاده نشده براساس آخرین حقوق و مزایا از محل اعتبارات نیروی انتظامی پرداخت می‌گردد. تبصره ـ به کسانی که بازخرید ، مستعفی و یا اخراج می‌گردند علاوه بر وجوه مذکور ، کسور بیمه و بازنشستگی که از حقوق آنان کسر شده است از محل صندوق بازنشستگی و بیمه نیز پرداخت خواهد شد. ماده ۱۹۶ ـ هرگاه حقوق ماهانه کارکنان شاغل اضافه گردد به همان نسبت که در قانون آورده می‌شود حقوق بازنشستگان ، وظیفه بگیران و مستمری بگیران اضافه خواهد شد و مبلغ اضافی از محل بودجه نیروی انتظامی تأمین می‌گردد. ماده ۱۹۷ ـ کسانی که از حقوق بازنشستگی و یا حقوق وظیفه برخوردارند درصورت ترک تابعیت با عایله تحت تکفل آنان برابر مستمری‌بگیران فوت عادی رفتار می‌گردد. تبصره ـ ترک تابعیت مستمری‌بگیران موجب قطع حقوق آنان حسب مورد به نفع صندوق بازنشستگی یا صندوق دولت یا سایر مستمری‌بگیران خواهد شد. ماده ۱۹۸ ـ درصورتی که میزان صدمات وارده به جانبازان و معلولین حین انجام وظیفه یا به سبب آن در حدی باشد که به تأیید کمیسیون عالی پزشکی نیروی انتظامی در انجام کارهای روزانه زندگی محتاج کمک و معاضدت عملی دیگران باشند و در آسایشگاه جانبازان نگهداری نشوند برحسب مورد و متناسب با میزان ازکارافتادگی ازحقوق نگهداری برخوردار خواهند شد. آیین‌نامه اجرایی این ماده و همچنین میزان هزینه درمان مبتلایان به بیماریهای سرطان و تالاسمی و سایر بیماریهای خاص توسط نیروی انتظامی و با هماهنگی وزارت کشور تهیه و به تصویب هیات وزیران می‌رسد.

فصل دهم ــ امور خدماتی کارکنان (ماده ۱۹۹ تا ۲۰۲)

ماده ۱۹۹ ـ کارکنان نیروی انتظامی می‌توانند علاوه بر استفاده از درمانگاهها و بیمارستانهای این نیرو و امکانات سازمان تأمین خدمات درمانی ، از خدمات بیمه مکمل درمان نیز بهره‌مند شوند. تبصره ۱ ـ از کارافتادگان ، بازنشستگان ، مستمری بگیران و عایله تحت تکفل کارکنان شاغل و بازنشسته و وظیفه‌بگیر زیر پوشش سازمان تأمین خدمات درمانی و بیمه های مکمل خواهند بود. تبصره ۲ ـ در مناطقی که امکانات منحصر به یگان انتظامی مستقر در آنهاست ، عایله تحت تکفل کارکنان می‌توانند از امکانات مزبور استفاده نمایند. ماده ۲۰۰ ـ نیروی انتظامی حتیالمقدور ضمن تأمین خانه‌های سازمانی موظف است کمبود آن را از طریق ارایه تسهیلاتی مانند پرداخت ودیعه مسکن و وام مسکن در جهت کمک به معیشت کارکنان شاغل تأمین نماید. دولت مکلف است همه ساله اعتبارات مربوط به این ماده را در بودجه نیروی انتظامی منظور نماید. تبصره ـ نحوه استفاده کارکنان از این تسهیلات برابر دستورالعملی خواهد بود که به‌تصویب فرمانده نیروی انتظامی می‌رسد. ماده ۲۰۱ ـ نیروی انتظامی موظف است کلیه کارکنان خود را درقبال حوادثی که در ارتباط با انجام وظیفه منجر به شهادت ، فوت ، بیماری ، نقص عضو یا ازکارافتادگی و یا پرداخت دیه می‌گردد بیمه نماید. آیین‌نامه اجرایی این ماده به پیشنهاد نیروی انتظامی و تأیید وزارت کشور به تصویب هیات وزیران می‌رسد.

تبصره ۱ ـ چگونگی اجرای این ماده تابع مقررات بیمه‌های کارکنان خواهد بود. تبصره ۲ ـ اعتبارات این ماده از محل صندوق بیمه مربوطه تأمین می گردد. ماده ۲۰۲ ـ نیروی انتظامی متناسب با امکانات موظف است خدمات فرهنگی ، ورزشی و رفاهی به ایثارگران ، بازنشستگان و کارکنان شاغل و خانواده تحت تکفل آنان ارایه نماید.

فصل یازدهم ــ مواد تکمیلی (ماده ۲۰۳ تا ۲۱۳)

ماده ۲۰۳ ـ کارکنان تطبیق شده با دستورالعمل تعیین جایگاه خدمتی پاسداران کمیته انقلاب اسلامی مصوب فرماندهی کل قوا و نیز کارکنان تطبیق شده با قانون ارتش مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ از حیث تطبیق درجه ، رتبه یا ارشدیت مشمول دستورالعمل و قانون مذکور و اصلاحات بعدی آنها خواهند بود. ماده ۲۰۴ ـ سنوات خدمتی کارکنان کمیته انقلاب اسلامی برابر دستورالعمل تعیین جایگاه خدمتی پاسداران کمیته انقلاب اسلامی مصوب فرماندهی کل قوا حسب مورد از تاریخ تأسیس این نهاد (۲۳/۱۱/۱۳۵۷) جز سنوات خدمت رسمی آنان محسوب گردیده و دولت موظف است پس از تصویب این قانون ، کسور بازنشستگی کارکنان مذکور را تا تاریخ ۱۲/۱/۱۳۷۰ اعم از سهم دولت و کارکنان به صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی پرداخت نماید. تبصره ـ پاسداران کمیته انقلاب اسلامی که قبل از تصویب این قانون از خدمت منفک شده‌اند نیز مشمول مفاد این ماده می گردند. ماده ۲۰۵ ـ کارکنانی که سابقه خدمت در وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی یا وابسته به دولت و یا نهادهای انقلاب اسلامی داشته و سوابق خدمتی آنان به نیروی انتظامی منتقل شده است ، سابقه خدمتی مذکور جزو سنوات خدمتی آنان محسوب خواهد شد. تبصره ـ درصورتی که سابقه خدمت قبلی درارتباط با شغل آنان در نیروی انتظامی باشد تمام سنوات و در غیر این صورت یک دوم آن جزو سنوات ترفیعاتی محسوب می گردد. تشخیص ارتباط سابقه خدمت قبلی با شغل کارکنان برابر دستورالعملی خواهد بود که توسط نیروی انتظامی با هماهنگی وزارت کشور تهیه و به تصویب هیات وزیران می‌رسد. ماده ۲۰۶ ـ تطبیق کارکنان موضوع تبصره ماده (۱) قانون نیروی انتظامی مصوب ۲۷/۴/۱۳۶۹ با این قانون برابر دستورالعملی خواهد بود که توسط نیروی انتظامی تهیه و پس از تأیید وزارت کشور ازطریق ستاد کل به تصویب فرماندهی کل قوا خواهد رسید. تبصره ـ اجرای تطبیق آن دسته از کارکنان مشمول ماده مذکور که براساس دستورالعمل فوق‌الذکر جزو کارکنان نیروی انتظامی محسوب خواهند شد ، توسط نیروی انتظامی صورت خواهد گرفت ماده ۲۰۷ ـ نیروی انتظامی موظف است تطبیق وضعیت و ادامه خدمت کارکنان روزمزد و قراردادی که قبل از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۰ و همچنین تطبیق وضعیت و ادامه خدمت داوطلبان غیرنظامی (جوانمردان که دراجرای قانون مربوط به وضع خدمتی داوطلبان غیرنظامی که در مناطق عملیاتی با نیروهای مسلح همکاری می‌نمایند مصوب ۱۴/۱۰/۱۳۶۰ قبل از تاریخ ۷/۷/۱۳۶۶ به کار گرفته شده‌اند و به علت نیاز سازمان به خدمت خود ادامه داده‌اند را ظرف مدت شش ماه تعیین وضعیت نماید. تبصره ـ حق بیمه پرداخت شده به سازمان تأمین اجتماعی (سهم بیمه شده و کارفرما) و کسورات بازنشستگی جوانمردان (سهم دولت و کارکنان می‌بایست به صندوق بازنشستگی نیروی انتظامی واریز گردد. ماده ۲۰۸ ـ نیروی انسانی مورد نیاز سازمانهای عقیدتی سیاسی و حفاظت اطلاعات در چهارچوب جداول سازمانی مصوب توسط نیروی انتظامی تأمین می گردد. ماده ۲۰۹ ـ رؤسای سازمانهای عقیدتی سیاسی و حفاظت اطلاعات در زمینه امور نیروی انسانی کارکنان خود از اختیاراتی معادل فرمانده نیروی انتظامی برخوردار می‌باشند. تبصره ـ پذیرش استعفا ، بازخریدی و بازنشستگی و همچنین انتقال و مأمور به خدمت نمودن کارکنان از شمول این ماده خارج می‌باشد. ماده ۲۱۰ ـ در اجرای بند (۸) ماده (۴) قانون نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۲۷/۴/۱۳۶۹ ، انجام وظایفی که به عنوان ضابط قوه قضاییه به عهده نیروی انتظامی است و همچنین هزینه‌های مزبور درجهت مأموریتها و نگهداری و بدرقه متهمین طبق آیین نامه ای خواهد بود که با مشارکت وزارت دادگستری ، وزارت کشور و نیروی انتظامی تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۲۱۱ ـ نیروی انتظامی موظف است کلیه آیین نامه ها ، دستورالعمل ها و اساسنامه های مندرج در این قانون را جز در

مواردی که مهلت مشخصی برای آنها تعیین شده است حداکثر ظرف مدت یک سال تهیه و در سیر مراحل تصویب قرار دهد. تبصره ـ درصورت عدم تهیه موارد مذکور در این ماده و مهلت‌های قانونی ، وزارت کشور موظف است حداکثر ظرف مدت شش ماه نسبت به تهیه آنها اقدام و در سیر مراحل تصویب قرار دهد. ماده ۲۱۲ ـ اختیارات فرماندهی کل قوا محدود به موارد مصرحه در این قانون نمی‌باشد. ماده ۲۱۳ ـ جانشین فرمانده کل قوا در امور نیروی انتظامی و وزیر کشور ، درمورد آن دسته از موارد مندرج در این قانون که موکول به تصویب فرماندهی کل قوا گردیده است ، درصورت تفویض اختیار ، اعمال اختیارات خواهد نمود. قانون فوق مشتمل بر دویست و سیزده ماده و یکصد و نود و هشت تبصره طبق اصل هشتاد و پنجم (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در جلسه روز چهارشنبه مورخ ۲۰/۱۲/۱۳۸۲ کمیسیون مشترک اجتماعی و امنیت ملی و سیاست خارجی و برنامه و بودجه و محاسبات تصویب و در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ ۷/۱۱/۱۳۸۲ با ده سال مدت اجرای آزمایشی آن موافقت شده‌بود ، پاسخ شورای نگهبان نیز در مهلت مقرر موضوع اصل نود و چهارم (۹۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران واصل نگردیده‌است رییس مجلس شورای اسلامی ـ مهدی کروبی

قانون نیروی انتظامی – مصوب تیرماه ۱۳۶۹

ماده ۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون وزارت کشور مکلف است نیروهای انتظامی موجود (شهربانی ، کمیته و ژاندارمری را حداکثر ظرف مدت یک سال ادغام نماید و سازمانی تحت عنوان نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران تشکیل دهد. تبصره ـ از تاریخ تصویب این قانون نیروهای مسلحی که در جهت امور انتظامی در ارتباط با قوه قضاییه ، وزارتخانه‌ها و سازمانها و نهادها و موسسات مختلف فعالیت می‌کنند در نیروی انتظامی‌جمهوری اسلامی ادغام می‌گردند و از طریق وزارت کشور و نیروی انتظامی تحت امر آن واحدها قرار خواهند گرفت ماده ۲ ـ نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران سازمانی است مسلح در تابعیت فرماندهی کل قوا ووابسته به وزارت کشور. تبصره ـ فرمانده نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران از طرف فرمانده کل قوا منصوب می‌گردد. ماده ۳ ـ هدف از تشکیل نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ، استقرار نظم و امنیت و تامین آسایش عمومی و فردی و نگهبانی و پاسداری از دستاوردهای انقلاب اسلامی در چهارچوب این قانون در قلمرو کشور جمهوری اسلامی ایران است ماده ۴ ـ مأموریت و وظایف نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران عبارت است از: ۱: استقرار نظم و امنیت و تامین آسایش عمومی و فردی ۲: مقابله و مبارزه قاطع و مستمر با هرگونه خرابکاری ، تروریسم ، شورش و عوامل و حرکتهایی که‌مخل امنیت کشور باشد ، با همکاری وزارت اطلاعات تبصره ـ کیفیت و نحوه همکاری را شورای امنیت کشور تعیین می‌کند. ۳: تامین امنیت برای برگزاری اجتماعات ، تشکلها ، راهپیماییها و فعالیتهای قانونی و مجاز وممانعت و جلوگیری از هرگونه تشکل و راهپیمایی و اجتماع غیر مجاز و مقابله با اغتشاش ، بی‌نظمی و فعالیتهای غیر مجاز. ۴: اقدام لازم در زمینه کسب اخبار و اطلاعات در محدوده وظایف محوله و همکاری با سایر سازمانها و یگانهای اطلاعاتی کشور در حدود وظایف آنها. تبصره ۱ ـ جمع‌آوری اخبار و اطلاعات مربوط به مسایل سیاسی ، امنیتی و پیگیری اطلاعاتی آن‌به عهده وزارت اطلاعات است چنانچه نیروی انتظامی در حین انجام وظایف محوله به این قبیل‌اخبار و اطلاعات دسترسی پیدا کند ، مکلف است ضمن کسب و جمع آوری ، آنها را سریعا در اختیار وزارت اطلاعات قرار دهد. وزارت مذکور موظف است اخبار و اطلاعات مورد نیاز و مرتبط با وظایف نیروی انتظامی را به موقع در اختیار آن نیرو بگذارد. تبصره ۲ ـ پیگیری اطلاعاتی مواردی از جرایم اجتماعی که با امنیت ملی مرتبط بوده یا قسمتی ازیک توطئه یا فعالیتهای پنهانی با هدف براندازی را تشکیل دهد ، با هدایت متمرکز وزارت اطلاعات و همکاری نیروی انتظامی انجام خواهد شد. تبصره ۳ ـ نیروی انتظامی مکلف است ، پرسنل انتظامی مورد نیاز جهت تامین اهداف اطلاعاتی (کسب و جمع آوری وزارت اطلاعات را در صورت درخواست در کنترل عملیاتی آن وزارت قراردهد. کیفیت همکاری و نحوه تامین پرسنل مورد نظر را شورای امنیت کشور معین

خواهد کرد. ۵: حراست از اماکن ، تاسیسات ، تجهیزات و تسهیلات طبقه‌بندی شده غیر نظامی و حفظ حریم آنهابه استثنای موارد حساس و حیاتی به تشخیص شورای عالی امنیت ملی ، که به عهده سپاه پاسداران انقلاب اسلامی خواهد بود. ۶: حفاظت از مسوولین و شخصیتهای داخلی و خارجی در سراسر کشور به استثنای داخل پادگانها و تاسیسات نظامی ، مگر در مواردی که بنا به تشخیص شورای عالی امنیت ملی اصل انقلاب و یادستاوردهای آن در معرض خطر باشد که به عهده سپاه پاسداران انقلاب اسلامی خواهد بود. ۷: جمع آوری سلاح و مهمات و تجهیزات غیر مجاز و صدور پروانه نگهداری و حمل سلاح شخصی و نظارت بر نگهداری و مصرف مجاز مواد ناریه با هماهنگی وزارت اطلاعات برابرطرحهای مصوب شورای امنیت کشور. ۸: انجام وظایفی که بر طبق قانون به عنوان ضابط قوه قضاییه به‌عهده نیروی انتظامی محول است ازقبیل الف مبارزه با مواد مخدر. ب مبارزه با قاچاق . ج مبارزه با منکرات و فساد. د: پیشگیری از وقوع جرایم ه : کشف جرایم و: بازرسی و تحقیق ز: حفظ آثار و دلایل جرم ح دستگیری متهمین و مجرمین و جلوگیری از فرار و اختفای آنها. ط اجرا و ابلاغ احکام قضایی ۹: انجام امور مربوط به تشخیص هویت و کشف علمی جرایم ۱۰: مراقبت و کنترل مرزهای جمهوری اسلامی ایران ، اجرای معاهدات و پروتکلهای مصوبه مرزیو استیفای حقوق دولت و اتباع مرزنشین جمهوری اسلامی ایران در مرزها و محدوده انحصارياقتصادی دریاها. ۱۱: اجرای قوانین و مقررات مربوط به گذرنامه (به جز گذرنامه سیاسی و خدمت و ورود و اقامت اتباع خارجی (با هماهنگی وزارت امور خارجه در مورد اتباع خارجی تحت پوشش دیپلماتیک باهماهنگی وزارت اطلاعات (در مورد ورود و خروج و اقامت اتباع خارجی و صدور گذرنامه ۱۲: اجرای قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی و امور توزین و حفظ حریم راههای کشور. تبصره ۱ ـ نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران موظف است کیله امور راهنمایی و رانندگی‌شهر تهران را برابر با سیاستها و برنامه‌های شهرداری شهر تهران و در چهارچوب قانون به اجرا درآورد. تامین کلیه تجهیزات و تاسیسات و بودجه و امکانات مورد نیاز اداره راهنمایی و رانندگی‌شهر تهران (به استثنای حقوق و مزایای پرسنل و تجهیزات مخابراتی و سلاح و مهمات بر عهده شهرداری شهر تهران می‌باشد. کلیه امکانات و تجهیزات موجود اداره راهنمایی و رانندگی شهر تهران عینا در این اداره باقی خواهد ماند. تبصره ۲ ـ اداره راهنمایی و رانندگی شهر تهران عنداللزوم در زمینه برقراری امنیت برابر با ابلاغیه های نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران (ناجا) انجام وظیفه می‌نماید. تبصره ۳ ـ چگونگی اجرای این قانون از جمله نحوه عزل و نصب رییس اداره راهنمایی و رانندگی شهر تهران با رعایت اصل یکصدو دهم (۱۱۰) قانون اساسی (به استثنای موارد مربوط به امورامنیتی و انتظامی که به تصویب فرماندهی کل قوا می‌رسد) مطابق با آیین نامه‌ای می‌باشد که حداکثرظرف مدت شش ماه توسط وزارت کشور با هماهنگی و همکاری ستاد کل نیروهای مسلح‌جمهوری اسلامی ایران تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ۱۳: اجرای قوانین و مقررات وظیفه عمومی ۱۴: نظارت بر اماکن عمومی و انجام سایر امور مربوط به اماکن مذکور برابر مقررات مصوب ۱۵: همکاری با سایر نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران در مواقع لزوم و بنا به دستور. تبصره ـ نیروی انتظامی با هماهنگی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی در مواقع لزوم می‌توانند ازنیروهای مقاومت بسیج استفاده نمایند. ۱۶: همکاری با دبیرخانه پلیس بین‌الملل (انترپول ۱۷: همکاری با وزارتخانه‌ها ، سازمانها ، موسسات و شرکتهای دولتی و وابسته به دولت ، بانکها و شهرداریها در حدود قوانین و مقررات مربوط ۱۸: همکاری با سازمانهای ذی ربط در جهت ایجاد و توسعه زمینه‌های فرهنگی لازم به منظورکاهش جرایم و تخلفات و تسهیل وظایف محوله ۱۹: انجام امور امدادی و مردم یاری در مواقع ضروری ضمن هماهنگی با مراجع ذی ربط ۲۰: سازماندهی ، تجهیز ، آموزش یگانهای انتظامی و آماده کردن آنها جهت اجرای مأموریتهای محوله ۲۱: تامین و حفاظت تاسیسات ، سربازخانه‌ها و قرارگاههای مربوط ۲۲: تامین دفاع هوایی تاسیسات و نقاط حساس مربوط در حد برد سلاح ضد هوایی سازمانی باهماهنگی و کنترل عملیاتی نیروی هوایی جمهوری اسلامی ایران ۲۳: تامین نیازهای پزشکی پرسنل و اداره بیمارستانها و درمانگاههای مربوط ۲۴: تهیه طرح نیازمندیهای لجستیکی و اقدام در جهت تهیه و خرید اقلام و خدماتی که از سوی فرماندهی کل نیروهای مسلح به عهده نیروی انتظامی واگذار

می گردد. همچنین اقدام جهت خرید املاک و احداث تاسیسات مورد نیاز برابر طرحهای مصوب ۲۵: تلاش مداوم و مستمر در جهت حفظ و صیانت سازمان در زمینه‌های امنیتی ۲۶: تلاش مداوم و مستمر در جهت حاکمیت کامل فرهنگ و ضوابط اسلامی در نیروهای انتظامی تبصره ـ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح وظایف قانونی خود را که در مقابل نیروهایانتظامی داشته است همچنان در قبال نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران به‌عهده خواهد داشت همچنین خریدهای خارجی اقلام دفاعی از طریق وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح انجام‌خواهد پذیرفت ماده ۵ ـ در اجرای بندهای ۲۵ و ۲۶ ماده ۴ این قانون ، سازمانهایی با سلسله مراتب مستقل ومتمرکز به ترتیب به نام (سازمان حفاظت اطلاعات) و (سازمان عقیدتی ، سیاسی) از ادغام‌سازمانهای مشابه موجود در نیروی انتظامی تشکیل می‌شود. تبصره ۱ ـ این سازمانها وظایف و مأموریتهای سازمانهای همنام خود را براساس قانون ارتش‌جمهوری اسلامی ایران عهده‌دار خواهند بود. تبصره ۲ ـ روسای سازمانهای عقیدتی ، سیاسی و حفاظت اطلاعات از سوی مقام فرماندهی کل‌نیروهای مسلح منصوب می گردند. ماده ۶ ـ وزارت کشور موظف است ظرف شش ماه از تاریخ تصویب این قانون لایحه مربوط به‌ضوابط استخدام و حقوق و مزایا و ترفیع پرسنل را تهیه و جهت تصویب به مجلس شورای اسلامی‌تقدیم نماید و تا زمان تصویب ، قوانین و مقررات فعلی جاری می‌باشد. ماده ۷ ـ شرایط عضویت الف اعتقاد و التزام به مبانی و احکام اسلام و نظام جمهوری اسلامی و رعایت اخلاق اسلامی ب عدم عضویت یا وابستگی به احزاب ، گروهکها یا سازمانهای سیاسی ج عدم همکاری موثر با رژیم طاغوت یا مباشرت در تثبیت آن د: عدم سوء سابقه و برخورداری از حسن شهرت ماده ۸ ـ طرح سازمان و تشکیلات این نیرو توسط وزارت کشور تهیه و به تصویب فرمانده کل قواخواهد رسید. ماده ۹ ـ بودجه نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران همه ساله توسط نیروی مذکور تنظیم و پس‌از تایید وزارت کشور از طریق سازمان برنامه و بودجه به هیات دولت ارسال می گردد. ماده ۱۰ ـ اختیارات فرماندهی کل قوا محدود به موارد مصرحه در این قانون نمی‌باشد. ماده ۱۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون کلیه قوانین و مقررات مغایر با این قانون لغو می گردد.

قانون تمدید مدت آزمایشی قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۴ – مصوب ۱

ماده واحده ـ به موجب این قانون مهلت آزمایشی قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب۱۳۷۴ ـ به مدت شش ماه تمدید می گردد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ بیست و هشتم تیرماه یکهزار و سیصد و هفتاد و نه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۹/۴/۱۳۷۹ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون اجازه حمل و استعمال اسلحه به نگهبانان بانکها – مصوب ۲/۴/۱۳۵۰

ماده واحده ـ نگهبانان بانکهای دولتی درصورتی که واجد شرایط ورود به آموزشگاه پاسبانی شهربانی کل کشور بوده و دوره آموزشگاه مذکور را گذرانده و تعلیمات حفاظتی مخصوص بانک را فراگرفته باشند فقط در مدت نگهبانی با رعایت مقررات مربوط حق حمل سلاح و در موارد زیر حق‌استعمال آن را دارند و مشروط بر آن که جز از راه استعمال سلاح نتوان به طریق دیگری حمله یا خطر را بلااثر یا متوقف ساخت ۱ ـ درصورتی که جواهرات و وجوه و اوراق بهادار و فلزات قیمتی و اسناد متعلق به بانک یا تحت حفاظت بانک جزئا یا کلا در داخل بانک یا اماکنی که محافظت اشیای مذکور در آنجا به عهده نگهبان بانک محول شده و یا در حین حمل و نقل مورد خطر قرار گیرد. ۲ ـ درصورتی که کسی برخلاف مقررات در ساعات نگهبانی به‌منظور خلع سلاح اقدام به گرفتن‌اسلحه نگهبان بانک کند یا جان وی را به نحوی از انحا در معرض خطر قرار دهد. ۳ ـ درصورتی که جان یا مال مشتری یا جان هریک از کارکنان بانک در محوطه بانک مورد خطر قرارگیرد. تبصره ۱ ـ تعیین نوع سلاح و ترتیب استفاده از آن توسط نگهبانان بانک طبق آیین نامه ای خواهدبود که به تصویب وزارت جنگ وزارت دادگستری و وزارت کشور می‌رسد. تبصره

۲ ـ نگهبانان موسسات اعتباری دولتی و بانکهای غیردولتی در صورت دارا بودن شرایط‌مندرج در این قانون با تصویب هیأت وزیران می‌توانند از مقررات مذکور در فوق استفاده نمایند. تبصره ۳ ـ بانکها و موسساتی که از مقررات این قانون استفاده می‌نمایند موظفند نگهبانان حامل‌سلاح خود را در برابر حوادث ناشی از انجام وظیفه همچنین مسوولیت مدنی آنها را در قبال اشخاص ثالث که ناشی از انجام وظیفه مذکور باشد نزد شرکت سهامی بیمه ایران بیمه نمایند.

قانون اصلاح مواد (۱۶۸) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران، (۲۴۳) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

حضرت حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای سیدمحمد خاتمی ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران لایحه شماره ۳۵۱۸۹/۲۵۳۵۴ مورخ ۲۲/۷/۱۳۸۱ دولت درخصوص اصلاح مواد (۱۶۸) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران، (۱۸۶) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (۱۷۹) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران که دو فوریت آن در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۳/۳/۱۳۸۳ تصویب شده بود در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ ۵/۳/۱۳۸۳ مجلس شورای اسلامی عینا تصویب و به تایید شورای نگهبان رسیده است در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می گردد. رییس مجلس شورای اسلامی ـ مهدی کروبی شماره ۱۲۸۴۴ ۱۷/۳/۱۳۸۳ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح قانون اصلاح مواد (۱۶۸) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران، (۱۸۶) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (۱۷۹) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران که در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ پنجم خرداد ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۶/۳/۱۳۸۳ به تایید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۱۶۴۱۱ مورخ ۶/۳/۱۳۸۳ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است، به پیوست جهت اجرا ابلاغ می گردد. رییس جمهور ـ سیدمحمد خاتمی قانون اصلاح مواد (۱۶۸) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران، (۱۸۶) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (۱۷۹) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ماده واحده ـ متن زیر جایگزین ماده (۱۶۸) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۷/۷/۱۳۶۶ ـ، ماده (۱۸۶) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۲۱/۷/۱۳۷۰ و ماده (۱۷۹) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۲۷/۴/۱۳۷۴ کمیسیون شوراها و امور داخلی کشور مجلس شورای اسلامی می شود: به وراث کلیه پرسنل اعم از شاغل، بازنشسته و وظیفه ، جانباز ، معلول که شهید یا فوت می شوند معادل مبلغ پیش بینی شده در قانون پرداخت پاداش پایان خدمت و بخشی از هزینه های ضروری به کارکنان دولت ـ مصوب ۲۶/۲/۱۳۷۵ با اصلاحات بعدی ـ هزینه کفن و دفن پرداخت می شود. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ پنجم خرداد ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۶/۳/۱۳۸۳ به تایید شورای نگهبان رسیده است. رییس مجلس شورای اسلامی ـ مهدی کروبی

آیین نامه اجرایی موضوع ماده (۱۵) قانون به کارگیری سلاح توسط مأمورین نیروهای مسلح در موارد ضروری

ماده ۱ ـ در این آیین نامه واژه قانون) به جای عبارت (قانون) به کارگیری سلاح توسط مأمورین نیروهای مسلح در مواردضروری ـ مصوب ۱۸/۱۰/۱۳۷۳ بکار می‌رود. ماده ۲ ـ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مکلف است همه ساله اعتبار لازم جهت اجرای ماده (۱۳) قانون را ضمن‌ردیف جداگانه در لایحه بودجه کل کشور مربوط به و اعتبار مربوط به اجرای ماده (۱۴) آن را در ذیل ردیف هریک ازدستگاه‌های ذیربط پیش بینی نماید. تبصره ـ اعتبارات مذکور بر پایه درخواست دستگاه‌های مربوط تخصیص می‌یابد و طبق مقررات ذیربط در اختیار آنها قرار خواهد گرفت ماده ۳ ـ دیه و خسارت و تعیین میزان آن (موضوع ماده (۱۳) قانون که در اجرای مواد (۳)،(۴)،(۵)،(۶) قانون حادث شده‌باشد از محل اعتبارات مربوط توسط دستگاه های ذیربط براساس رأی مرجع

قضایی پرداخت خواهـد شد. تبصـره ـ مأمورانی که پس از پیروزی انقلاب اسـلامی منطبق با مفاد قانون ، مبادرت بکارگیری سـلاح نموده و از این لحاظ ملزم به پرداخت دیه یا جبران خسارت گردیـده باشـند در صورتی که وجوه مربوط توسط سازمان متبوع مأمور و یا دیگر سازمان‌ها ونهادهای انقلابی و یا وابسته به دولت پرداخت نشده باشدبا ارایه اسناد و مدارک لازم ، وجوه ذکرشده از محل اعتبارات این آیین نامه پرداخت خواهد شد. ماده ۴ ـ میزان پرداخت خسارات وارده در قبال صدمات جانی و ضرر و زیان مالی که به مـأموران در حین یـا در ارتباط با انجام‌وظیفه بر وفق قانون وارد شـده است و نیز کمک مالی به این مأموران (موضوع ماده ۱۴ قانون در هر یک از وزارتخانه ها ،سازمانها و نیروهای مسلح (نظامی و انتظامی با تأییـد بالاترین مقام دستگاه مربوط و با رعایت قوانین و مقررات پرداخت خواهد شد.

مقررات سپاه

قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی – مصوب ۲۱/۷/۱۳۷۰

فصل اول ــ کلیات و تعاریف (ماده ۱ تا ۳)

ماده ۱ ـ در این قـانون عبـارات اختصاری زیر جایگزین عناوین کامل آن می‌گردد: الف ـ (فرمانـدهی کل) به جای فرمانـدهی کل نیروهای مسلح ب ـ (ستاد کل) به جای ستاد فرماندهی کل نیروهای مسلح ج ـ (سپاه) به جای سپاه پاسداران انقلاب اسلامی د ـ (نیروهای مسـلح) به جای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران هـ ـ (وزارت) به جای وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و ـ (ارتش) به جای ارتش جمهوری اسلامی ایران ماده ۲ ـ نیروهای مسلح عبارتنداز: سپاه ، ارتش و نیروهای انتظامی جمهوری اسلامی ایران ماده ۳ ـ سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مجموعه ستادکل سپاه حوزه نمایندگی ولی فقیه در سپاه ، سازمان حفاظت اطلاعات سپاه ، نیروی زمینی ، هوایی ، دریایی و مقاومت بسیج و قدس و سازمانهای وابسته به آنها اطلاق می‌گردد.

فصل دوم ــ ورود به خدمت

بخش اول ــ تعاریف (ماده ۴ تا ۱۵)

ماده ۴ ـ اسـتخدام درسپاه عبارت است از گزینش افراد واجد صلاحیت برای انجام خدمت موظف در یکی از مشاغل پیش بینی شده در این قـانون ماده ۵ ـ مشاغـل سپاه ، سـتاد کـل و وزارت از نظر ماهیت شـغل ، به سه گروه تقسـیم می‌شونـد: شـغل نظامی ، شـغل کارمندی و شـغل مشترک تبصره ۱ ـ مشاغل فرماندهی ، مدیریت‌های سـطوح بالای سـپاه و سایر مشاغلی که نیاز به دانش و مهارت نظامی داشـته یا درارتباط مسـتقیم با ماموریت های نظامی سـپاه باشـند از مشاغل نظامی محسوب می‌شوند. تبصره ۲ ـ غیر از مشـاغل موضوع تبصـره ۱ این مـاده ، مـدیریت سـایر رده‌هـای سـپاه و سایر مشاغلی که باپشتیبانی‌های مسـتقیمو نیز غیرمسـتقیم ماموریت‌های نظامی سپاه ارتباط دارند از مشاغل مشترک می‌باشند. تبصره ۳ ـ مشاغل نظامی ، کارمنـدی ، و مشترک با رعایت مفاد این قانون در جـداول سازمان مشـخص می‌شود. ماده ۶ ـ پرسـنل سـپاه کسـانی هسـتند که برابر شـرایط و مقررات منـدرج دراین قـانون و یا قانون خـدمت وظیفه عمومی به خدمت‌پـذیرفته می‌شونـد و عبارتنـد از: الف ـ کادر ثابت ب ـ وظیفه ج ـ پیمانی د ـ بسیجی ماده ۷ ـ کادر ثـابت به پرسـنلی اطلاق می‌گردد که برای انجام خـدمت مستمر در سپاه اسـتخدام می‌شونـد و عبارتنـد از: الف ـ پاسـداران رسـمی نظامیان ب ـ کارمندان ج ـ محصـلین ماده ۸ ـ پاسـداران رسـمی به پرسـنلی اطلاق می‌گردد که برای جهاد در راه خدا و پاسداری و

دفاع مسلحانه از انقلاب اسلامی‌و دستاوردهای آن و نظام جمهوری اسلامی ایران به استخدام سپاه درآمده و پس از طی دوره‌های آموزشی لازم به یکی ازدرجات پیش‌بینی شده در این قانون نایل و از لباس و علایم نظامی استفاده می‌نمایند. ماده ۹ ـ کارمندان پرسنلی هستند که بر اساس مدارج تحصیلی و یا مهارت تجربی و تخصصی استخدام شده و بدون استفاده‌از لباس و علایم نظامی ، به یکی از رتبه‌های پیش‌بینی شده در این قانون نایل می‌شوند. ماده ۱۰ ـ محصلین پرسنلی هستند که به منظور خدمت در کادر ثابت به عنوان پاسدار رسمی یا کارمند استخدام و قبل ازانتصاب در یکی از مشاغل مندرج در این قانون در یکی از مراکز آموزشی سپاه ، یا سایر موسسات آموزشی به هزینه سپاه‌مشغول تحصیل می‌باشند. ماده ۱۱ ـ پرسنل وظیفه کسانی هستند که مطابق قانون خدمت وظیفه عمومی در یکی از دوره‌های ضرورت ، احتیاط یا ذخیره‌مشغول خدمت می‌باشند. ماده ۱۲ ـ پرسنل پیمانی به کسانی اطلاق می‌گردد که خدمت پیمانی را به صورت نظامی یا کارمندی برابر مقررات مندرج‌دراین قانون انجام می‌دهند. ماده ۱۳ ـ پرسنل بسیجی به افرادی اطلاق می‌شود که جهت تحقق ارتش بیست میلیونی تحت پوشش سپاه درمی آیند وعبارتند از: الف ـ بسیجی عادی عموم اقشار معتقد به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اهداف انقلاب اسلامی هستند که پس ازگذراندن دوره آموزش عمومی به خدمت ارتش بیست میلیونی درآمده و سازماندهی می‌شوند. ب ـ بسیجی فعال آن دسته از بسیجیان عادی داوطلب هستند که واجد شرایط لازم بوده و پس از گذراندن دوره‌های‌آموزشی ، سازماندهی شده و ضمن شرکت در برنامه‌های حفظ انسجام درانجام ماموریت‌های محوله با سپاه همکاری‌می‌کنند. ج ـ بسیجی ویژه (پاسدار افتخاری : پرسنلی هستند که صلاحیت‌های یک پاسدار را دارا می‌باشند و پس از گذراندن‌آموزش‌های مطروحه دراین قانون سازماندهی گردیده و متعهد می‌گردند تا به هنگام نیاز به طور تمام وقت دراختیار سپاه قرارگیرند. ماده ۱۴ ـ سپاه می‌تواند از پرسنل رسمی وزارتخانه‌ها و موسسات وابسته به دولت یا نهادهای انقلابی و نیروهای مسلح باکسب موافقت سازمان مربوطه به تناسب در وظایف مورد نیاز بر طبق آیین نامه ای که توسط ستاد کل سپاه با همکاری وزارت‌تهیه و به تصویب هیأت دولت می‌رسد به صورت مأمور و یا انتقال استفاده نماید. تبصره ـ انتقال یا مأمور به خدمت نمودن اینگونه پرسنل در زمان جنگ و بحران ، تابع ضوابط خاصی است که توسط ستادکل سپاه با همکاری وزارت و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۱۵ ـ افراد خرید خدمت سپاه ، ستاد کل و وزارت دفاع به کسانی اطلاق می‌شود که بر طبق مقررات مربوط خدمت‌مشخصی را برابر قرارداد تنظیمی انجام می‌دهند.

بخش دوم ـ شرایط عمومی استخدام (ماده ۱۶ تا ۲۶

ماده ۱۶ ـ شرایط عمومی استخدام کارد ثابت و پیمانی و پرسنل بسیجی ویژه (پاسدار افتخاری به شرح زیر می‌باشد: الف ـ اعتقاد به مبانی اسلام ناب محمدی (ص ، انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی ایران ب ـ اعتقاد و التزام عملی به ولایت فقیه ج ـ التزام عملی به احکام اسلام و قوانین جمهوری اسلامی و رعایت موازین اخلاق اسلامی د ـ عدم عضویت و هواداری از احزاب و گروه‌ها و سازمان‌های سیاسی هـ ـ نداشتن سابقه عضویت و یا هواداری ازاحزاب و گروه‌ها و سازمان‌های غیر اسلامی ، التقاطی ، الحادی و غیر قانونی و ـ عدم اعتیاد به مواد مخدر و محکومیت به محرومیت از خدمات دولتی ز ـ داشتن شرایط تحصیلی و یا تخصصی مورد نیاز. ح ـ داشتن سلامت و توانایی جسمی و روانی متناسب با خدمات مورد نیاز. ط ـ داشتن حداقل ۱۶ سال سن تمام و حداکثر ۴۰ سال سن ی ـ داشتن حسن شهرت و عدم سو سابقه تبصره ۱ ـ استخدام پرسنل کادر ثابت ، مشروط به داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران می‌باشد. تبصره ۲ ـ پرسنل پیمانی و بسیجی ویژه از شرط حداکثر سن و محصلین از حداقل سن تعیین شده مستثنی می‌باشند. تبصره ۳ ـ برای مشاغل کارمندی در شرایط مساوی استخدام ، ایثارگران انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و خانواده درجه‌یک آنان در اولویت می‌باشند. تبصره ۴ ـ استخدام پرسنل مذکور دراین ماده منوط به تأیید صلاحیت آنان توسط هیأت

مرکزی گزینش است که پس ازارزیابی در طول دوره آموزش اولیه صورت می گیرد و در صورت لزوم هیأت مرکزی گزینش می‌تواند این اختیار را به‌هسته‌های گزینش تفویض نماید. ماده ۱۷ ـ هیأت مرکزی گزینش درسپاه مرکب از فرمانده کل سپاه یا جانشین وی ، نماینده ولی فقیه درسپاه یا جانشین وی ،رییس ستاد کل سپاه ، مسیول حفاظت اطلاعات سپاه و معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه ، به عنوان دبیر هیأت و وزیر یا جانشین وی تشکیل می گردد و درچارچوب مفاد این قانون ، وظیفه تعیین سیاست‌های گزینش پرسنل سپاه و تدوین دستورالعمل های مورد نیاز و نظارت بر کار هسته‌های گزینش درسپاه را به عهده دارد. تبصره ـ هسته‌های گزینش درستاد کل سپاه ، نیروها و سازمان‌های وابسته ، توسط هیأت مرکزی گزینش سپاه ، برای گزینش‌پرسنل تشکیل می گردد. ماده ۱۸ ـ استخدام پرسنل نظامی برای خدمت در کادر ثابت بر اساس یکی از مقاطع تحصیلی پایان دوره‌های راهنمایی ،دبیرستان ، فوق دیپلم ، لیسانس ، فوق لیسانس و دکترا و بالاتر انجام می گیرد. ماده ۱۹ ـ کارمندان به دو صورت زیر استخدام می‌شوند: الف ـ بر اساس مدارک تحصیلی در یکی از مقاطع پایان دوره‌های دبیرستان ، فوق دیپلم ، لیسانس ، فوق لیسانس ، دکترا وبالاتر. ب ـ بر اساس تخصص و مهارت عملی باداشتن حداقل مدرک پایان دوره تکمیلی نهضت سواد آموزی و حداکثر پایان دوره‌دبیرستان ماده ۲۰ ـ سپاه برای مشاغلی که مستلزم بکارگیری زنان باشد آنان را استخدام می‌نماید تغییر محل خدمت زنان بایدحتی‌الامکان تابع شرایط خدمتی همسران آنان باشد. ماده ۲۱ ـ سپاه می‌تواند به منظور تأمین نیاز سازمانی خود داوطلبانی را که حداقل دارای مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی‌می‌باشند با اخذ تعهد۵ سال خدمت نظامی و یا ۶ سال خدمت کارمندی به صورت پیمانی استخدام نماید. تمدید مهلت وتجدید قرارداد مجاز نمی‌باشد. تبصره ۱ ـ خدمت پرسنل پیمانی که خدمت دوره ضرورت را انجام نداده‌اند به منزله انجام خدمت دوره ضرورت تلقی‌می گردد و درصورتی که قبل از خاتمه تعهد به هر علت از خدمت مستعفی یا برکنار گردند برابر قانون خدمت وظیفه عمومی‌با آنان رفتار خواهد شد. تبصره ۲ ـ سپاه می‌تواند پرسنلی را که درحال انجام خدمت دوره ضرورت می‌باشد به صورت پیمانی استخدام نماید. ماده ۲۲ ـ سپاه می‌تواند در صورت نیاز از پرسنل وظیفه در حین دوره خدمت ضرورت و همچنین پرسنل پیمانی در طول‌مدت قرارداد و پرسنل بسیجی اعم از عادی ، فعال یا ویژه که شرایط لازم را دارا هستند برای کادر ثابت استخدام نماید و این‌قبیل داوطلبان در شرایط مساوی از اولویت بوخوردارند آموزش ، درجه یا رتبه و ترفیعات آنان تابع مقررات مندرج در این‌قانون خواهد بود. ماده ۲۳ ـ سپاه می‌تواند در صورت نیاز از پرسنل بسیجی ویژه که حداقل ۱۸ سال تمام سن داشته باشند ، قراردادی انعقادنمایدکه خدمت دوره ضرورت خود را پس از گذراندن آموزش‌های لازم درطول حداکثر ۱۰ سال ، هر سال به مدت حداقل‌یک ماه طی نمایند ، تا بدین وسیله همواره آمادگی رزمی برای ماموریت‌های مختلف در شرایط ویژه را داشته باشند. تبصره ۱ ـ سپاه در مواقع جنگ و اضطرار این نیروها را احضار نموده و چنانچه بیشتر از مدت یک ماه در هر سال خدمت‌نمایند به همان اندازه از مدت خدمت و آموزش سال‌های بعد کسر خواهد شد. تبصره ۲ ـ این دسته از پرسنل پس از گذراندن آموزش‌های لازم در بدو خدمت از حقوق اجتماعی افراد منقضی خدمت‌وظیفه عمومی برای استخدام و تحصیل و نظیر آن برخوردار می‌باشند ، لیکن در صورت قطع یا لغو یا بطلان قرارداد تا انجام‌کامل خدمت ضرورت ، حقوق مزبور از آنها سلب می‌شود. تبصره ۳ ـ کلیه نهادها و سازمان‌ها و وزارتخانه‌ها و شرکت‌های دولتی و کارفرمایان بخش خصوصی اعم از اشخاص حقیقی‌یا حقوقی موظفند شغل این دسته از افراد را در طول خدمت سالانه آنها در سپاه حفظ نمایند ، افراد مزبور در این مدت ازدستگاه مربوطه حقوق و مزایا دریافت نخواهد نمود. تبصره ۴ ـ حقوق و مزایای این افراد بعد از آموزش‌های لازم بدو خدمت مطابق حقوق و مزایای پرسنل کادر ثابت نظامی هم‌ردیف خواهد بود. تبصره ۵ ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط وزارت و ستاد کل سپاه پس از کسب نظر از سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. ماده ۲۴ ـ خرید خدمت اشخاص بنا به ضرورت و برای مدت محدود با تشخیص نیروها و سازمان‌های استخدام کننده به‌موجب آیین نامه موضوع ماده ۳۷ قانون ارتش می‌باشد و اصلاحات مورد نیاز آن توسط ستاد کل سپاه با هماهنگی وزارت‌تهیه و به تصویب هیأت وزیران

خواهد رسید. ماده ۲۵ ـ استخدام اعضای هیأت علمی موسسات آموزش عالی سپاه و پرداخت حق التدریس به اساتید و مربیان مقاطع‌دانشگاهی بر اساس مقررات استخدامی هیأت علمی دانشگاه‌ها خواهد بود. تبصره ـ استخدام مربی و پرداخت حق‌التدریس برای آموزش‌های پایین‌تر از سطوح دانشگاهی تابع آیین نامه موضوع ماده۳۸ قانون ارتش خواهد بود. اصلاحات مورد نیاز توسط ستادکل سپاه با هماهنگی وزارت دفاع تهیه و به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید. ماده ۲۶ ـ استخدام افراد درسپاه ، بدون نیاز سازمانی و همچنین استخدام و یا تغییر وضع پرسنل جز به یکی از صور مذکور دراین قانون مطلقاً ممنوع است

بخش سوم ـ سازمان و طبقه بندی مشاغل (ماده ۲۷ تا ۳۳

ماده ۲۷ ـ تعداد و ترکیب نیروی انسانی سپاه ، و همچنین نسبت درجات و رتبه‌های آنان بر مبنای خط‌مشی ، استراتژی وتهدیدات ، برابر جداول سازمان و تجهیزات مصوب و به نسبتی که به وسیله ستاد کل سپاه تعیین و به تصویب فرماندهی کل‌خواهد رسید ، مشخص می‌گردد. تبصره ۱ ـ جداول سازمان نیروی انسانی سپاه و ستاد کل شامل محل‌های سازمانی ، و ضرورت نظامی یا کارمندی یا مشترك‌بودن شغل و درجات و رتبه‌های متناسب برای هر محل سازمانی حسب مورد توسط ستاد کل سپاه و ستاد کل تهیه و به‌تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. تبصره ۲ ـ به منظور جلوگیری از تورم پرسنل کادر ثابت درسپاه و سازمان های وابسته ، درجداول سازمانی مشاغل باید به نحوی پیش‌بینی گردد که حتی الامکان از پرسنل وظیفه ، پیمانی و بسیجی استفاده شود. ماده ۲۸ ـ رسته عبارت است از مجموعه رشته‌های شغلی که از نظر تخصص یا نوع آموزش وابستگی و ارتباط نزدیك داشته‌باشند. ماده ۲۹ ـ مشاغل سپاه به تناسب احتیاج نیروها و سازمان‌ها از رسته های مختلف تشکیل می‌شود. انواع رسته و علایم رسته‌ای و همچنین علایم درجات و شکل لباس پرسنل نظامی به موجب دستورالعمل هایی خواهد بود که توسط ستاد کل‌سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۳۰ ـ به کارگیری پرسنل در مشاغل غیرمرتبط با رسته آنان ممنوع بوده و سپاه موظف است به منظور ایجاد انعطاف در اجرای ماموریت های محوله به غیر از رسته اصلی ، رسته رزمی یا پشتیبانی رزمی دیگری برای کلیه پرسنل پیش‌بینی نماید. تبصره ـ تغییر رسته پرسنل ممنوع می‌باشد و درموارد لزوم برابر دستورالعملی است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به‌تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۳۱ ـ ستادکل سپاه موظف است حداکثر ظرف مدت یك سال درچارچوب این قانون ، کلیه مشاغل سپاه را مورد بررسی‌و تجزیه و تحلیل قرار داده و شرح وظایف و شرایط احراز هر شغل را تعیین و پس از تایید فرماندهی کل سپاه در انتصابات و ترفیعات ملاك عمل قرار دهد. ماده ۳۲ ـ ستاد کل سپاه موظف است مشاغل مختص کارمندان موضوع بند(ب ماده ۱۹ این قانون رااز نظر پیچیدگی وتخصص به سه گروه (۱) ،(۲)و(۳) و میزان مهارت درانجام مشاغل هر یك از سه گروه را به سه رده (۱) ، (۲) و (۳) طبقه بندی‌نماید. کمیسیون ارزیابی مهارت در بدو استخدام ، تخصص و مهارت این قبیل کارمندان را مورد ارزیابی قرارداده و گروه و رده‌آنان را تعیین می‌نماید. ماده ۳۳ ـ ستاد کل سپاه می‌تواند بنا به دستور فرماندهی کل سپاه ، برای انجام وظایف پیش‌بینی نشده پست های موقت را ایجاد نموده و حداکثر ظرف مدت یك سال تکلیف آنان رااز لحاظ حذف شغل و یا درج آن در جداول سازمان معین نماید.

فصل سوم ـ آموزش و ترفیعات

بخش اول ـ آموزش (ماده ۳۴ تا ۷۱)

ماده ۳۴ ـ دوره‌هـای آموزشـی پرسـنل کـادر ثـابت و بسـیجی ویژه به شـرح زیر می‌باشـد: الـف ـ دوره عمـومی پاسـداران ب ـ دوره تخصصـی اولیه ج ـ دوره تخصصـی تکمیلی د ـ دوره سـرپرستی هـ ـ دوره‌هـای علمی و تخصصـی و ـ دوره‌های علوم پایه نظامی ز ـ دوره مقدماتی رسـته‌ای ح ـ دوره عالی رسته‌ای ط ـ دوره فرماندهی وستاد. ی ـ دوره عالی جنگ ک ـ دوره علوم استراتژیک تبصره ـ نیروهـا و سازمان‌های وابسـته به سپاه می‌تواننـد درصورت لزوم با هماهنگی سـتاد کل سپاه علاوه بر آموزش‌های فوق ، دوره‌های عرضـی آموزشـی تخصصی را برای پرسنل تشکیل دهند. ماده ۳۵ ـ مراکز آموزشـی سپاه به شـرح زیر می‌باشد: الف ـ دبیرستان‌ها و هنرسـتان‌های سپاه ب ـ آموزشـگاه نظامی ج ـ دانشـکده‌های علوم و فنون نیروها. د ـ دانشکده فرماندهی و ستاد. هـ ـ دانشکده علوم استراتژیک و ـ دانشگاه امام حسین (ع شامل دانشکده علوم پایه نظامی و دانشکده‌های علمی و تخصصی تبصره ۱ ـ دانشکده علوم و فنون نیروها از لحاظ علمی به دانشگاه امام حسین (ع وابسته بوده و توسط نیروها اداره می‌شود. تبصره ۲ ـ دانشکده عقیدتی ـ سیاسی و سـایر مراکز آمـوزش رسـته‌ای عقیـدتی ـ سیاسـی سپاه زیر نظر حـوزه نماینـدگی ولی‌فقیه در سپاه اداره می‌شـود. مـاده ۳۶ ـ سپاه می‌توانـد برای تـأمین و تربیت پرسـنل کـادر ثـابت بـومی مـورد نیـاز در اسـتان‌های مرزی بـا همـاهنگی وزارت آموزش و پرورش ، دبیرسـتان و هنرسـتان تشـکیل دهد. تبصـره ـ مراکز فوق به تشـخیص سـتاد کل سپاه ، درنیروها به تناسب نیاز آنها تشکیل می گردد. اساسنامه این نوع مراکز به تصویب وزارت آموزش و پرورش خواهد رسید. ماده ۳۷ ـ دوره آموزش عمومی پاسداران دوره آموزش عمومی پاسداران برای پرسـنل کادر ثابت نظامی که با مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی استخدام می‌شوندحداقل به مدت شش مـاه در آموزشـگاه نظـامی و برای پرسـنلی که با مـدرک تحصـیلی فوق دیپلم و بالاتر اسـتخدام می‌شوندحـداقل به مـدت سه ماه در دانشـگاه امام حسـین ع تشـکیل می‌شود. این دوره برای پرسـنلی که با مدرک دیپلم اسـتخدام‌می‌شوند درطول دوره‌های علوم پایه یا دانشـکده علوم و فنون نیروها برگزار می‌شود. ماده ۳۸ ـ دوره آموزش تخصصـی اولیه این دوره برای پرسنل کادر ثابت نظامی که با مدرک تحصـیلی پایان دوره راهنمایی اسـتخدام می گردند ، بلافاصـله بعد از طی دوره آموزش عمومی حداقل به مدت شش ماه در آموزشـگاه‌های نظامی برگزار می‌شود. برنامه‌ها و مواد آموزشـی این دوره‌باید طوری تنظیم گردد که فارغ التحصـیلان آن بتوانند از عهـده مشاغـل درجـات رزم آور دومی و رزم آور یکمی برآینـد. تبصـره ـ نیروهـا می‌تواننـد متنـاسب با نیاز خود نسبت به تشـکیل آموزشـگاههای نظامی جهت برگزاری دوره‌های آموزش‌عمومی پاسداری و تخصصی اولیه در یگانها و مناطق مختلف اقدام نمایند. ماده ۳۹ ـ دوره آموزش تخصصـی و تکمیلی دوره‌های تخصصـی تکمیلی برای تکمیل تخصـص پرسـنل کادر ثابت نظامی با داشتن درجه رزم آور یکمی به مـدت حداقل ۶ماه در دانشـکده‌های علوم وفنون نیروها تشـکیل می گردد و نیروها موظف هسـتند نسبت به تشـکیل ایـن دوره‌هـا طـوری اقدام‌نماینـد که کلیه پرسـنل بـا داشـتن درجه رزم آور یکمی بتواننـد به موقع این دوره را طی نماینـد. برنامه‌ها و مواد آموزشـی این دوره‌بایـد طوری تنظیم گردد که فارغ التحصـیلان آن بتوانند از عهده مشاغل درجات رزمدار دومی و رزمدار یکمی بر آیند. نیل به‌درجه رزمدار دومی منوط به موفقیت در طی این دوره می‌باشد. ماده ۴۰ ـ دوره آموزش سرپرستی این دوره برای پرسنل موضوع تبصره یک ماده ۷۷ این قانون دردرجه رزمدار یکمی به مدت حداقل ۶ ماه بر حسب نیاز دردانشکده‌های علوم و فنون نیروها تشکیل می‌شود. برنامه‌ها و موادآموزشی این دوره باید طوری تنظیم شود که فارغ التحصیلان آن بتوانند از عهده مشاغـل درجـات سـتوان سـومی تـا سـتوان یکمی برآینـد. نیـل این پرسـنل به درجه سـتوان سومی منوط به موفقیت درطی این دوره می‌باشـد. تبصـره ـ سپاه می‌توانـد دوره‌هـای آموزش تخصصـی تکمیلی و سـرپرستی را به صورت متوالی دریـک مرحله اجرا نمـاید وهمچنین می توانـد بخشـی از این دوره‌هـا را به صورت آموزش حین خـدمت انجـام دهـد. ماده ۴۱ ـ دوره‌های آموزشـی علوم پایه نظامی سـپاه برای تأمین و تربیت پرسنل کادر ثابت نظامی که با مدرک دیپلم استخدام می‌شوند ، اقدام به تشکیل دانشکده علوم پایه نظامی در دانشـگاه امام حسین ع می‌نماید.حداقل مدت آموزش این دانشکده ۷ ترم تحصـیلی دردو دوره به شرح زیرمی‌باشد: دوره اول ـ این دوره حداقل شامل ۴ ترم تحصـیلی می‌باشد و برای آموزش به کسانی که با مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان‌از طریق

مسابقه ورودی پذیرفته می‌شوند ، تشکیل می گردد. دوره دوم ـ این دوره حداقل شامل سه ترم تحصیلی می‌باشد و برای کسانی که با انجام ارزیابی و مسابقه ورودی از بین داوطلبان فارغ التحصیل دوره اول پذیرفته شده‌اند تشکیل می گردد. تبصره ۱ ـ پرسنلی که با مدرک پایین‌تر از دیپلم استخدام شده و موفق به اخذ مدرک دیپلم شده‌اند حداکثر با ۲۵ سال سن‌می‌توانند درآزمون ورودی دوره اول دانشکده علوم پایه نظامی شرکت نمایند و درشرایط مساوی حق تقدم با پرسنل شاغل‌است تبصره ۲ ـ در صورت ضرورت و فوریت ، سپاه می‌تواند از دارندگان مدارک فوق دیپلم مورد نیاز با داشتن حداکثر ۲۵ سال‌سن ، برای شرکت درآزمون ورودی دوره دوم آموزش علوم پایه نظامی ثبت نام نماید. تبصره ۳ ـ مواد و برنامه‌های آموزشی این دانشکده باید طوری تنظیم گردد که با گذراندن دوره‌های آموزش بعدی ،فارغ التحصیلان دوره اول از عهده مشاغل درجات ستوان سومی تا سرهنگی برآمده و فارغ التحصیلان دوره دوم آمادگی انجام وظیفه در مشاغل درجات ستوان دومی و بالاتر را داشته باشند. تبصره ۴ ـ ستاد کل سپاه می‌تواند دررسته‌هایی که ضروری می‌داند دوره‌های دوم علوم پایه نظامی ، مقدماتی رسته ای و عالی رسته‌ای را به صورت پیوسته وبا حداقل پنج ترم تحصیلی اجرا نماید. تبصره ۵ ـ سپاه می‌تواند بنا به ضرورت دوره دوم علوم پایه نظامی رادردانشکده علوم و فنون نیروها اجرا نماید. ماده ۴۲ ـ دوره علمی و تخصصی سپاه به منظور تأمین و تربیت کادر ثابت فنی و تخصصی مورد نیاز دررسته‌های مشترک و رشته‌های دانشگاهی که امکان تأمین آن از دانشگاههای کشور نمی‌باشد ، اقدام به تشکیل دانشکده‌های علمی تخصصی با همکاری وزارتین فرهنگ وآموزش عالی و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی دردانشگاه امام حسین ع می‌نماید. ماده ۴۳ ـ دوره آموزش مقدماتی رسته‌ای دوره‌های مقدماتی رسته‌ای بر حسب نیاز به منظور آموزش مقدماتی برای رسته‌های مورد احتیاج به فارغ‌التحصیلان دانشکده‌های علوم پایه نظامی و قبل از شروع به خدمت آنها ، حداقل به مدت شش ماه در دانشکده علوم و فنون نیروهاتشکیل می گردد. تبصره ـ فارغ التحصیلان دوره اول علوم پایه که موفق به ورود به دوره دوم نشوند پس از گذراندن دوره مقدماتی رسته‌ای باداشتن حداکثر ۲۷ سال سن می‌توانند در آزمون دوره دوم علوم پایه نظامی شرکت نمایند. ماده ۴۴ ـ دوره آموزش عالی رسته‌ای دوره‌های عالی رسته‌ای دردرجات ستوان یکمی و سروانی به مدت حداقل ۶ ماه برای تمامی پرسنل فارغ التحصیل دوره‌های‌مقدماتی رسته‌ای و پرسنلی که درسطح فارغ التحصیلان این دوره شناخته می‌شوند و ازآموزش قبلی آنها حداقل ۴ سال‌گذشته باشد متناسب با رسته‌های آنان حسب مورد در دانشکده‌های علوم و فنون نیروها یا دانشکده‌های علمی تخصصی‌دانشگاه امام حسین ع تشکیل می گردد ، نیل به درجه سرگردی این قبیل پرسنل منوط به طی این دوره می‌باشد. ماده ۴۵ ـ نیروها می‌توانند برای دوره‌های خاص از قبیل خلبانی و ناوبری ، دوره‌های اول و دوم علوم پایه نظامی را دردانشکده‌های علوم و فنون نیروها به صورت پیوسته و با حداقل هفت ترم تحصیلی اجرا نمایند. تبصره ـ درمواردی که برنامه‌ها و محتوای آموزشی این دوره‌ها با رعایت مفاد و مجموع حداقل مدت دوره‌های مقدماتی وعالی رسته‌ای برنامه ریزی و اجرا شده باشد ، فارغ‌التحصیلان مذکور دوره مقدماتی و عالی رسته‌ای گذرانده شناخته‌می‌شوند. ماده ۴۶ ـ دارندگان مدارک فوق دیپلم و بالاتر ، دررشته‌های تحصیلی که در برگیرنده محتوای آموزشی دوره‌های مقدماتی‌وعالی رسته‌ای هر یک از رسته‌های غیر رزمی باشند ، در صورت گذراندن آموزش‌های مورد نیاز حسب مورد آموزش‌های مقدماتی یا عالی رسته‌ای دیده ، شناخته می‌شوند. ماده ۴۷ ـ دوره آموزش فرماندهی و ستاد: دوره آموزش و فرماندهی و ستاد ، برای آموزش به فارغ التحصیلان دوره‌های دوم دانشکده‌های علوم و فنون نیروها یا علوم‌پایه نظامی که دوره عالی رسته‌ای را طی نموده‌اند ، و یا درسطح فارغ التحصیلان این دوره شناخته شده‌اند و همچنین‌دارندگان مدارک لیسانس و بالاتر مورد نیاز که حداقل ۳ سال از آموزش قبلی آنها گذشته باشد ، در درجات سرگردی ، وسرهنگ دومی دردانشکده فرماندهی و ستاد تشکیل می‌شود و مدت دوره آن حداقل ۹ ماه خواهد بود. تبصره ـ مواد و برنامه‌های آموزشی دانشکده فرماندهی و ستاد می‌باید طوری تنظیم شود که فارغ التحصیلان آن توانایی‌طراحی ، فرماندهی و مدیریت رده‌های بالای سپاه وسایر نیروهای مسلح را داشته باشند. فارغ التحصیلان دانشکده‌فرماندهی وستاد از یک سال ارشدیت برخوردار

می گردند. ماده ۴۸ ـ دوره آموزش عالی جنگ این دوره برای فارغ التحصیلان دوره آموزش فرماندهی و ستاد که حداقل دو سال از آموزش قبلی آنها گذشته باشد ، دردرجات سرهنگی و سرتیپ دومی دردانشکده فرماندهی و ستاد سپاه تشکیل می‌شود. حداقل مدت این دوره ۹ ماه بوده وفارغ التحصیلان آن از یک سال ارشدیت برخوردار خواهند بود. مواد و برنامه‌های آموزشی این دوره باید طوری تنظیم شودکه فارغ التحصیلان آن آشنایی کافی با طرح‌های دفاعی کشور را داشته باشند و نیل به درجه سپهبدی و ارتشبدی مشروط به گذراندن این دوره خواهد بود. ماده ۴۸ ـ دوره آموزش علوم استراتژیک این دوره برای آموزش ، مطالعه و تحقیق در زمینه سیاست کلی نظامی ـ سیاسی و خط‌مشی کشور درامور دفاعی به مدت یک‌سال خواهد بود.فارغ التحصیلان دوره‌های دانشکده فرماندهی و ستاد و دارندگان مدارک تحصیلی فوق لیسانس و دکترای مورد نیاز سپاه با داشتن حداقل درجه سرهنگی و کارمندانی که دارای مدرک تحصیلی فوق لیسانس و بالاتر می‌باشند ،همچنین مقامات مملکتی که نظامی نبوده ، ولی به نحوی ازانحا درمسایل دفاعی مسوولیت‌هایی دارند و فرماندهان ومدیران‌رده بالای نیروهای مسلح ملل مسلمان مستضعف غیر معارض با اسلام با معرفی فرماندهی کل سپاه و تصویب فرماندهی کل‌می‌توانند این دوره را طی نمایند. این دوره دردانشکده علوم استراتژیک ستاد کل سپاه برگزار می گردد. تبصره ـ ستاد کل موظف است پس از کسب آمادگی لازم و تصویب فرماندهی کل ، دانشکده علوم استراتژیک سپاه ودانشگاه علوم استراتژیک ارتش رادر هم ادغام و دوره‌های آموزش علوم استراتژیک را تحت نظر آن ستاد برگزار نماید. ماده ۵۰ ـ کلیه کارمندان اعم از کادر ثابت و پیمانی در بدو خدمت باید یک دوره آموزش مقدماتی نظامی و آشنایی با قوانین ومقررات و آیین نامه‌ها و وضعیت خدمتی خویش در سپاه راطی نمایند. مدت این دوره برای پرسنلی که دوره خدمت‌ضرورت را طی نموده‌اند حداقل یک ماه می‌باشد و برای کسانی که دوره ضرورت را طی ننموده‌اند حداقل سه ماه خواهدبود. ماده ۵۱ ـ پرسنل پیمانی که به صورت نظامی خدمت خواهند کرد و همچنین پرسنل وظیفه در بدو خدمت ، دوره‌های‌آموزشی مقدماتی نظامی و تخصصی مربوطه راطی خواهند نمود. تبصره ـ سپاه موظف است با همکاری نهضت سواد آموزی ، و ارگان‌های ذیربط برای پرسنل وظیفه امکانات سوادآموزی رافراهم آورد. ماده ۵۲ ـ اساسنامه ، مواد و برنامه‌های آموزشی هر یک از دوره‌ها و مراکز آموزشی با توجه به مواد مندرج دراین قانون وقوانین آموزشی کشور توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. تبصره ۱ ـ تهیه اساسنامه و برنامه‌های آموزشی دوره‌ها و مراکز آموزشی رسته عقیدتی ـ سیاسی به عهده نمایندگی ولی فقیه‌درسپاه می‌باشد. تبصره ۲ ـ برنامه‌های آموزش‌های عقیدتی ـ سیاسی دوره‌ها با هماهنگی نمایندگی ولی فقیه ومواد آموزش‌های عقیدتی ـسیاسی و حفاظت اطلاعات دوره‌ها ، توسط نماینده ولی فقیه و حفاظت اطلاعات درسپاه تهیه می‌شود. ماده ۵۳ ـ آموزش‌های سپاه باید به گونه‌ای برنامه ریزی و اجرا گردد که نیاز سازمان مربوط را به بهترین نحو مرتفع نموده وسپاه را به سمت خودکفایی سوق دهد و درزمان صلح نیز ، پرسنل از عهده انجام وظایف مقرر دراصل ۱۴۷ قانون اساسی‌برآیند. ماده ۵۴ ـ سپاه موظف است برای تقویت بینش عقیدتی ـ سیاسی و بالا ـ بردن دانش و توان نظامی پرسنل درحین خدمت ،نسبت به انتشار نشریات و برگزاری اردوهای آموزشی ، سفرهای علمی و دوره‌های کوتاه مدت توجیهی و نیز تداوم آموزش‌اقدام نماید. ماده ۵۵ ـ سپاه موظف است در کلیه آموزش‌ها و در حین خدمت برنامه‌های لازم را به منظور کسب آمادگی جسمانی پرسنل ،متناسب با ماموریت‌ها پیش‌بینی و اجرا نماید. ماده ۵۶ ـ پرسنلی که به هر یک از مراکز و دوره‌های آموزشی پیش‌بینی شده دراین قانون اعزام می‌شوند باید فرصت ادامه‌خدمت و بازدهی متناسب با مدت و کیفیت و اهمیت دوره‌آموزش به میزان حداقل دو برابر مدت تحصیلی پس از اتمام آن راداشته باشند. این مدت در اساسنامه‌های آموزشی تعیین می گردد. ماده ۵۷ ـ ستاد کل سپاه موظف است با هماهنگی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت ، درمان و آموزش‌پزشکی بخشی از نیازهای تخصصی خود رااز طریق بورسیه از دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی خارج از سپاه تأمین نماید. ماده ۵۸ ـ ستاد کل سپاه موظف است همه ساله نیازهای تخصصی و تحصیلی خودرا اعلام نماید تا پرسنل در صورت تمایل‌بتوانند با موافقت نیرو یا سازمان

مربوطه ، در رشته‌های مزبور تحصیل نمایند. ماده ۵۹ ـ درزمان جنگ و بحران وبنا به ضرورت ، طول دوره‌های آموزشی به پیشنهاد سپاه و تصویب فرماندهی کل با حفظسطح کیفی آموزش‌ها می‌تواند تقلیل یابد. ماده ۶۰ ـ ستاد کل سپاه می‌تواند هریک از دوره‌های آموزشی را که بین دو یا چند نیرو و سازمان مشترک باشد ، به وسیله ،یکی از نیروها یا سازمان‌ها که بیشترین نیاز رابنا به تایید فرمانده کل سپاه دارد ، دایر نماید. پرسنل سایر نیروها و سازمان‌ها نیزدر آن دوره آموزش خواهند دید. ماده ۶۱ ـ دوره‌های آموزشی پرسنل بسیجی عادی و فعال به شرح زیر می‌باشد: الف ـ دوره عمومی مقدماتی ب ـ دوره عمومی تکمیلی ج ـ دوره تخصصی بسیج د ـ دوره یادآوری و حفظ انسجام ماده ۶۲ ـ دوره آموزش عمومی مقدماتی بسیج دوره‌های‌آموزش عمومی مقدماتی عبارتند از آموزش‌های اولیه درحد دفاع که برای کلیه بسیجیان عادی و فعال حداقل به‌مدت ۱۵ روز در رده‌های مقاومت نیروهای مقاومت بسیج سپاه ، درمحلات ، ادارات ، سازمان‌ها ، موسسات دولتی و غیردولتی ، در زمینه‌های دفاع نظامی و مقاومت محلی برگزارمی گردد. ماده ۶۳ ـ دوره آموزش عمومی تکمیلی بسیج دوره‌های آموزش عمومی تکمیلی بسیج برای آن عده از بسیجیان که دوره عمومی مقدماتی را طی کرده باشند به مدت چهل‌و پنج روز در مراکز آموزشی نیروی مقاومت بسیج سپاه برگزار می‌شود. برنامه‌ها و مواد آموزشی این دوره باید چنان تنظیم‌شود که این دوره معادل دو ماه از آموزش و خدمت وظیفه عمومی افراد محسوب شود. ماده ۶۴ ـ وزارت آموزش و پرورش موظف است با هماهنگی و نظارت سپاه ، نسبت به اجرای آموزش‌های تیوری و عملی‌نظامی درقالب دروس اجباری ، دربین محصلین مقاطع مختلف تحصیلی ، به منظور تحقق ارتش بیست میلیونی ، ایجاد علاقه وآمادگی دفاعی و حفظ و تداوم آن در زمینه‌های دفاع نظامی ، غیر نظامی و مقاومت محلی به ترتیب زیر اقدام نماید: الف ـ در مقطع راهنمایی حدقل ۲ ساعت درهفته به صورت تیوری و یک روز در سال به صورت اردوی عملی ب ـ درمقطع متوسطه حداقل ۳ ساعت در هفته به صورت تیوری و ۳ روز در سال به صورت اردوهای عملی به نحوی که‌درپایان دوره متوسطه معادل آموزش‌های مقدماتی نظام وظیفه را گذرانده باشند. تبصره ۱ ـ آیین نامه اجرایی این ماده شامل نحوه نظارت سپاه و همکاری و هماهنگی بین سپاه و آموزش و پرورش و محتوی‌و نحوه تنظیم مواد درسی و کلاس‌ها و اردوهای عملی و نحوه معافیت از اردوهای عملی و نحوه احتساب نمرات ، با توجه به‌سایر مواد این قانون توسط ستاد کل سپاه ، وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و آموزش و پرورش تهیه و پس تاییدستاد کل به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. تبصره ۲ ـ اجرای برنامه‌ها ، آموزش‌ها و سازماندهی لازم به منظور ایجاد علاقه و جاذبه نسبت به دفاع با استفاده از کتب‌درسی و برنامه‌های ضمن تحصیل و صدا و سیما در مقطع ابتدایی مطابق آیین نامه‌ای است که توسط وزارت آموزش وپرورش و با هماهنگی سپاه تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. تبصره ۳ ـ آموزش‌های موضوع این ماده برای زنان متناسب با شرایط آنها ، به ویژه در زمینه امداد ، پشتیبانی ، مقاومت محلی‌و دفاع غیر نظامی خواهد بود. تبصره ۴ ـ آموزش‌های مقطع راهنمایی معادل دوره آموزش عمومی مقدماتی بسیج می‌باشد و آموزش‌های مقطع متوسطه‌معادل دوره آموزش عمومی تکمیلی بسیج بوده و معادل دو ماه از خدمت وظیفه عمومی افراد محسوب می‌شود. ماده ۶۵ ـ دوره تخصصی بسیج این دوره برای آن عده از بسیجیان فعال که دوره عمومی تکمیلی را طی نموده‌اند ، به مدت یک ماه درمراکز آموزشی سپاه‌برگزار می‌گردد. برنامه و مواد آموزشی این دوره باید به طوری تنظیم شود که معادل یک ماه از آموزش و خدمت وظیفه‌عمومی آنان محسوب شود. ماده ۶۶ ـ سپاه موظف است حسب مورد با هماهنگی و همکاری شورای مدیریت حوزه علمیه و وزارتین فرهنگ و آموزش‌عالی و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ، آموزش‌های تخصصی بسیج را برای افرادی که قبل از خدمت دوره ضرورت به‌تحصیلات عالیه در حوزه یا دانشگاه راه می‌یابند به صورت تیوری و اردوهای نظامی برگزار نماید. تبصره ۱ ـ آموزش‌های فوق جز واحدهای دروس اجباری دانشجویان درمقاطع کاردانی ، کارشناسی ، کارشناسی ارشد ودکترای پیوسته و همطراز آنها بوده و می‌بایستی به نحوی تنظیم گردد که معادل یک ماه از آموزش‌های دوره ضرورت خدمت‌وظیفه عمومی محسوب گردد. تبصره ۲ ـ آموزش‌های موضوع ماده ۶۵ و این ماده برای زنان متناسب با شرایط آنها و به ویژه درزمینه‌امداد

، پشتیبانی‌مقاومت محلی و دفاع غیر نظامی خواهد بود. تبصره ۳ ـ تعداد و میزان واحدهای درسی و اردوهای عملی و نحوه معافیت از دروس تیوری و عملی نظامی با توجه به‌قوانین مربوطه بر طبق آیین نامه‌ای است که توسط ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارتخانه‌ها و مراجع ذیربط تهیه و حسب‌مورد به تصویب شورای مدیریت حوزه یا شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد. ماده ۶۷ ـ آموزش‌های یادآوری و حفظ انسجام نیروهای احتیاط براساس قانون خدمت وظیفه عمومی درحدود اعتبارات‌مصوب به مدت ۱۵ـ۵ روز درسال در قالب گردان‌های احتیاط که در واحدهای رزمی و پشتیبانی رزمی و مراکز آموزش سپاه وارتش ایجاد می گردد ، به منظور حفظ توان رزمی و تخصصی آنان انجام می‌پذیرد. ماده ۶۸ ـ آموزش‌های یادآوری و حفظ انسجام نیروهای ذخیره بر اساس قانون خدمت وظیفه عمومی و بسیجیان عادی وفعال در حدود اعتبارات مصوب به مدت حداکثر یک هفته در هر دو سال و به منظور ایجادآمادگی توسط نیروی مقاومت‌بسیج سپاه انجام می‌پذیرد. تبصره ۱ ـ این افراد توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه درمناطق مختلف کشور متناسب با جمعیت آنان در رده‌های مقاومت‌سازماندهی می گردند. تبصره ۲ ـ سپاه موظف است دستورالعمل اجرایی مواد ۶۷ و ۶۸ این قانون را تهیه و به تصویب فرماندهی کل برساند. ماده ۶۹ ـ مدت دوره‌های آموزشی مذکور دراین قانون و مدت خدمت تمام وقت در سازمان‌های رزمی برای پرسنل بسیجی‌فعال و ویژه که مشمول خدمت وظیفه عمومی می‌باشند ، جز خدمت دوره ضرورت یا احتیاط آنان محسوب می گردد. ماده ۷۰ ـ کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور که از افرادوظیفه مازاد نیروهای مسلح مطابق قوانین و مقررات کشور استفاده‌می‌نمایند ، موظفند برای تجدید آموزش نظامی و یااحضار در مواقع اضطرار و جنگی ، افراد مذکور را مطابق دستورالعمل‌ستاد کل دراختیار نیروهای مسلح قرار دهند. تبصره ـ احضار سایر نیروهای احتیاط و ذخیره مطابق ماده ۵۶ قانون خدمت وظیفه عمومی و احضار اعضا بسیج مطابق‌دستورالعملی است که به تصویب فرماندهی کل می‌رسد. ماده ۷۱ ـ در اجرای اصل ۱۴۷ قانون اساسی ، سپاه موظف است بااستفاده از مشمولین واجد صلاحیت خدمت وظیفه‌عمومی درحد بسیجی عادی پس از گذرانیدن آموزش‌های عمومی و تخصصی اولیه واحدهای سازمان یافته بسیج فرهنگی ،آموزشی ، بهداشتی و سازندگی را ایجاد و بر طبق برنامه‌ها و سیاست‌های وزارتخانه‌ها و نهادهای مربوطه حسب مورد جهت‌آموزش ، سواد آموزی ، بهداشت و درمان و سازندگی روستاها و مناطق محروم کشور با حفظ نظارت بر امور انضباطی واجرای برنامه‌های تداوم آموزش آنان ، دراختیار دستگاه‌های اجرایی ذیربط قرار دهد. تبصره ۱ ـ اقدام فوق مربوط به زمان صلح بوده و درزمان جنگ و بحران افراد فوق مطابق سیاست‌های ابلاغی از سوی ستادکل به کار گرفته می‌شوند. تبصره ۲ ـ تعداد و درصد افراد مورد نیاز از طبقات مختلف مشمولین ، همه ساله به پیشنهاد هیأت وزیران و تایید ستاد کل‌تعیین می‌شود. تبصره ۳ ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط وزارت با هماهنگی ستا کل سپاه و ستاد کل تهیه و به تصویب هیأت وزیران‌می‌رسد.

بخش دوم ــ ارزشیابی ترفیعات (ماده ۷۲ تا ۹۶)

ماده ۷۲ ـ ترفیع عبارت است از نیل به درجه یارتبه بالاتر برابر مقررات این قانون تبصره ـ ترفیعات و روش اجرای آن به موجب آیین نامه‌ای است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل‌خواهد رسید. ماده ۷۳ ـ سپاه موظف است کلیه پرسنل کادرثابت و بسیجی ویژه را با توجه با عوامل زیر و طبق آیین نامه مربوطه موردارزیابی قرار دهد. الف ـ رعایت موازین اخلاقی و شیونات اسلامی و صلاحیت‌های سیاسی ـ امنیتی ب ـ استعداد ، کارآیی و شایستگی درعملکرد و رعایت انضباط ج ـ نتایج آموزش‌های عقیدتی ـ سیاسی و نظامی حین خدمت د ـ نتایج سنجش و آزمون‌های آمادگی جسمانی در حین خدمت هـ ـ انجام ماموریت‌های خطرناك و سخت ماده ۷۴ ـ سوابق و عملکرد پرسنل سپاه در مقاطع مختلف بر طبق آیین‌نامه مربوطه مورد ارزشیابی قرار گرفته و پس از تاییدکمیسیون ارزشیابی نیرو یا سازمان مربوط و تصویب مقامات مذکور در ماده ۸۷ این قانون با توجه به

امتیازات مکتسبه ازحداقل ۶ ماده تأخیر درترفیع و حداکثر یک سال ارشدیت برخوردار خواهند شد. تبصره ۱ ـ ارزشیابی پرسنل قبل از موعد ترفیع خواهد بود و در هر مقطع ترفیعاتی حداقل یکبار ارزشیابی صورت خواهدگرفت و زمان ارزشیابی بنا به شرایط زمانی و نیاز سپاه متفاوت خواهد بود. تبصره ۲ ـ نتیجه ارزشیابی پرسنل برابر آیین نامه‌های مربوطه ملاک ترفیعات و انتصابات بوده و در تشویقات و تنبیهات واعزام به دوره‌های آموزشی نیز موثر خواهد بود. تبصره ۳ ـ ترکیب اعضا ، حدود اختیارات و وظایف و تعداد کمیسیون‌های ارزشیابی و نحوه ارزشیابی و ترفیعات پرسنل‌درچارچوب مواد مندرج دراین قانون توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۷۵ ـ ترتیب درجات پرسنل نظامی نیروهای سپاه و درجات معادل آن در نیروی دریایی سپاه به شرح زیرمی باشد: ۱ ـ سرباز : ناوی ۲ ـ سرباز دوم : ناوی دوم ۳ ـ سرباز یکم : ناوی یکم ۴ ـ رزمیار : سرناوی ۵ ـ رزم آور سوم : ناویار سوم ۶ ـ رزم آور دوم : ناویار دوم ۷ ـ رزم آور یکم : ناویار یکم ۸ ـ رزم آور دوم : ناودار دوم ۹ ـ رزم آور یکم : ناودار یکم ۱۰ ـ ستوان سوم : ناوبان سوم ۱۱ ـ ستوان دوم : ناوبان دوم ۱۲ ـ ستوان یکم : ناوبان یکم ۱۳ ـ سروان : ناو سروان ۱۴ ـ سرگرد : ناو سالار سوم ۱۵ ـ سرهنگ دوم ناوسالار دوم ۱۶ ـ سرهنگ : ناوسالار یکم ۱۷ ـ سرتیپ دوم : دریادار دوم ۱۸ ـ سرتیپ : دریادار ۱۹ ـ سرلشگر: دریابان ۲۰ ـ سپهبد : دریاسالار ۲۱ ـ ارتشبد : دریابد تبصره ـ درکلیه مواردی که در این قانون عناوین درجات پرسنل نیروهای سپاه ذکر شده است درمورد پرسنل نیروی دریایی‌سپاه عناوین درجات معادل آن مورد نظر می‌باشد. ماده ۷۶ ـ تعداد رتبه‌ها برای کارمندان موضوع این قانون ، ۲۰ رتبه بوده و کارمندان مزبور درصورت شایستگی و کارآیی هرچهار سال یک رتبه ارتقا خواهند یافت ماده ۷۷ ـ پرسنلی که با مدرک تحصیلی پایین‌تر از دیپلم به استخدام سپاه درآمده‌اند بعد از طی دوره آموزش عمومی سپاه وآموزش تخصصی اولیه به درجه رزم آور دومی نایل آمده و حداقل مدت توقف آنان درکلیه درجات بعدی چهار سال خواهدبود. تبصره ۱ ـ پرسنل موضوع این ماده درصورتی که موفق به اخذ مدرک دیپلم شوند ولی شرایط شرکت درآزمون ورودی دوره‌اول علوم پایه نظامی یا دوره‌های معادل آن را نداشته باشند و یا موفق به طی آن دوره نشوند ، در صورت نیاز سپاه و گذراندن‌آموزش دوره سرپرستی مطابق ماده ۴۰ این قانون می‌توانند به درجه ستوان سومی نایل شوند. تبصره ۲ ـ پرسنلی که موفق به اخذ مدرک تحصیلی بالاتر گردند به ازا هر سال تحصیلی تا مدرک دیپلم از ۹ ماه ارشدیت‌برخوردار خواهند شد. تبصره ۳ ـ پرسنلی که موفق به اخذ مدرک دیپلم نگردند با درجه ستوان سومی بازنشسته می‌شوند. تبصره ۴ ـ سپاه می‌تواند در صورت درخواست پرسنل موضوع تبصره ۳ این ماده و نیاز سپاه به آنها آنان را به صورت‌کارمندی موضوع بند (ب) ماده ۱۹ این قانون تغییر وضعیت دهد. تبصره ۵ ـ سپاه موظف است زمینه و شرایط لازم جهت آموزش دوره دبیرستان را در این درجات برای پرسنل فراهم نماید. تبصره ۶ ـ دولت موظف است نسبت به تأمین شغل مناسب برای پرسنل موضوع این ماده از قبیل واگذاری ابزار کار ، ادامه‌استخدام دردستگاه‌های دولتی یا واگذاری سرمایه جهت اشتغال ، برابر آیین نامه‌ای که توسط وزارت دفاع با همکاری‌ستادکل سپاه و دیگر وزارتخانه‌های ذیربط تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد ، اقدام نماید به نحوی که پس ازخدمت‌درسپاه بدون شغل باقی نمانند. ماده ۷۸ ـ فارغ التحصیلان دوره اول دانشکده علوم نظامی به درجه ستوان سومی و فارغ التحصیلان دوره دوم به درجه ستوان‌دومی نایل می‌شوند و حداقل مدت توقف آنها دردرجات ستوانی ۳ سال ودردرجات سروانی و بالاتر ۴ سال به جز دردرجه‌سرهنگی که ۵ سال می‌باشد. تبصره ـ درمورد کسانی که به درجه سرتیپ دومی نایل شده‌اند و دانشکده فرماندهی و ستاد را طی نموده‌اند یا مدرک‌تحصیلی فوق لیسانس و بالاتر مورد نیاز و قابل قبول سپاه را دارند ارتقا به درجات سرتیپی وبالاتر برحسب نیاز با پیشنهادفرماندهی کل سپاه وتصویب فرماندهی کل خواهد بود. ماده ۷۹ ـ وضعیت ترفیعات پرسنل نظامی فارغ التحصیل مدارس و موسسات آموزش عالی و دانشگاه‌های کشور پس ازاستخدام و طی دوره آموزش عمومی پاسداری و فارغ التحصیلان دانشکده‌های علمی ـ تخصصی دانشگاه امام حسین ع حسب مورد به قرار زیر خواهد بود: الف ـ دارندگان مدارک فوق دیپلم به درجه ستوان سومی نایل می‌شوند. ب ـ دارندگان مدارک لیسانس به درجه ستوان دومی نایل می‌شوند. ج ـ

دارنـدگان مـدارك بالاـتر در ازا هر سال تحصـیلی بالاـتر از لیسانس یـا معادل آن از دو سال ارشـدیت نسـبت بـه دارنـدگان مـدرك‌لیسانس ودر ازا هرچهـار سـال ارشـدیت از یـک درجه بالاـتر برخوردار می گردنـد و ترفیعات بعـدی این قبیـل پرسـنل تابع مقررات‌ماده ۷۸ این قانون خواهـد بود. ماده ۸۰ ـ با پرسـنلی که درطول خـدمت موفق به اخـذ و ارایه مدرك تحصـیلی فوق دیپلم و بالاتر مورد نیاز قابل قبول سپاه شوندبه ترتیب زیر رفتار می‌شود: الف ـ چنانچه درزمان ارایه مدرك تحصـیلی درجه آنان پایین‌تر از درجـات ورودی مـدرك ارایه شـده باشـد به درجـات ورودی‌مـدرك جدیـد برابر مقررات ماده ۷۹ این قـانون نایـل می‌شونـد. ب ـ چنـانچه در زمـان ارایه مـدرك تحصـیلی درجه آنـان بالاـتر از درجات ورودی مـدرك ارایه شـده باشـد صرفاً ترفیعات بعـدی‌آنان براساس مدرك تحصیلی جدید تابع مقررات ماده ۷۸ این قانون خواهد بود. ماده ۸۱ ـ پرسنل پیمانی پس از طی دوره آموزش لازم به درجـات یـا رتبه‌هـای زیر نایـل می‌شونـد: الف ـ دارنـدگان مـدرك پایـان دوره ابتـدایی به درجه رزم آور سومی ب ـ دارنـدگان مدرك پایان دوره راهنمایی به درجه رزم آور دومی ج ـ دارندگان مدرك پایان دوره دبیرستان به درجه رزم آور یکمی یا رتبه ۷. د ـ دارندگان مدرك فوق دیپلم به درجه ستوان سومی یا رتبه ۱۰. هـ ـ دارندگان مدرك لیسانس به درجه ستوان دومی یا رتبه ۱۱. و ـ دارندگان مدرك بالاتر در ازا هر مقطع تحصیلی بالاتر از لیسانس یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار می گردند. تبصـره ـ پرسنل پیمانی کارمند که بر اساس تخصـص و مهارت عملی و با مدرك تحصیلی پایین‌تر از دیپلم به استخدام درمی‌آیند برابر ماده ۸۵ این قانون به رتبه‌های مربوطه نایل می‌شوند. ماده ۸۲ ـ پرسنل پیمانی و وظیفه که برابر مقررات این قانون درکادر ثابت استخدام می‌شوند چنـانچه آموزش‌هـای مورد نیازکـادر ثابت را طی نکرده باشـند می‌بایست آن راطی نموده و چنانچه درجه آنان پس از آموزش‌های مزبور برابر درجات پیمانی‌و وظیفه آنان باشد مدت خدمت پیمانی و وظیفه درآن درجه جز سابقه ترفیع منظور خواهد شد. تبصـره ۱ ـ پرسنلی که سابقه خدمت تمام وقت به صورت بسیجی فعال یا ویژه درسپاه دارند ، مشمول مقررات این ماده‌خواهند شد. تبصره ۲ ـ احتساب مدت خدمت پیمانی ، وظیفه وبسـیجی این قبیل پرسـنل از نظر سنوات بازنشستگی مشروط به پرداخت‌کسور بازنشستگی به صندوق بازنشسـتگی سپاه می‌باشد. ماده ۸۳ ـ پرسـنل وظیفه ازنظر نیل به درجات تابع مقررات قانون خـدمت وظیفه عمومی بوده که باشـرایط این قانون تطبیق داده‌خواهـد شد. ماده ۸۴ ـ اولین رتبه کارمنـدان موضوع بنـد(الف) ماده ۱۹ این قانون دربدو اسـتخدام با مدرك پایان دوره دبیرستان (۹) ، و بامدرك تحصیلی بالاتر از دیپلم به ازای هر دو سال تحصیلی بالاتر از دیپلم یک رتبه بالاتر از ۹ می‌باشد. تبصره ۱ ـ در صورتی که تعـداد سـنوات تحصـیلی بالاتر از دیپلم ، فرد باشـد ، به ازای آخرین سال تحصـیلی ، از ۲ سال ارشدیت‌برخوردار می گردند. تبصـره ۲ ـ کارمنـدان موضوع این ماده که درطول خـدمت ، مـدرك تحصـیلی بالاتر از مـدرك ارایه شـده در بدو اسـتخدام که موردنیاز سازمان باشد ارایه نمایند ، چنانچه در زمان ارایه مدرك جدید رتبه خدمتی آنان پایین‌تر از رتبه ورودی مـدرك ارایه شده‌باشد ، رتبه آنان به رتبه ورودی مدرك جدید تغییر یافته و از مزایای مقرره مربوط به آن در طول خدمت اسـتفاده خواهنـد نمودو چنـانچه درزمـان ارایه مـدرك تحصـیلی ، رتبه آنان بالاتر از رتبه ورودی مـدرك ارایه شـده باشـد ، صـرفاً ترفیعات بعدی آنان براساس مدرك تحصیلی جدید انجام خواهد شد. ماده ۸۵ ـ اولین رتبه کارمندان موضوع بند(ب) ماده ۱۹ این قـانون کـه بـا مهـارتی در یکی از رده‌هـای یـک تـا سـه برای مشاغلی‌اسـتخدام می‌شونـد کـه از نظر پیچیـدگی و سـختی در یکی از گروه‌های یک تا سه قرار دارند به شـرح زیر می‌باشد: الف ـ رده ۱ گروه۱ ، رتبه (۱) ب ـ رده ۲ گروه ۱ و رده ۱ گروه ۲ ، رتبه (۳) ج ـ رده ۳ گروه ۱ و رده ۲ گروه ۲ و رده ۱ گروه ۳ ، رتبه (۵) د ـ رده ۳ گروه ۲ و رده ۲ گروه ۳ ، رتبه (۶) هـ ـ رده ۳ گروه ۳ ، رتبه (۸) تبصـره ۱ ـ کارمنـدان موضـوع بنـد(الف) این مـاده درصورت داشـتن مـدرك پایـان دوره ابتـدایی از ۱ سال ارشـدیت و کلیه کارمنـدان موضـوع این مـاده در صـورت داشـتن مـدرك پایـان دوره راهنمـایی از ۴ سال ارشـدیت و به شـرط داشـتن مـدرك پایان‌دوره دبیرسـتان از ۸ سـال ارشـدیت برخـوردار می گردنـد و در صـورتی که در طول خـدمت موفق به اخـذ و ارایه این مـدرك گردنـدو ازخدمت آنهاحداقل ۵ سال باقی مانـده باشـد از تاریـخ ارایه مدرك از ارشدیت مربوط برخوردار خواهند شد. تبصـره ۲ ـ

پرسنل موضوع این ماده چنانچه مدارک تحصیلی بالاتر از دیپلم راارایه دهند در صورت نیاز سپاه به کارمندی‌موضوع بند(الف) ماده ۱۹ تغییر وضعیت داده و ترفیعات بعدی آنان مطابق ماده ۸۴ این قانون خواهد بود. تبصره ۳ ـ کارمندان موضوع این ماده در صورتی که درطول خدمت موفق شوند درشغلی که درگروه بالاتر قرار دارد به تایید‌کمیسیون ماده ۳۲ این قانون با یکی از رده‌های سه گانه مهارت انجام وظیفه نمایند درصورت نیاز سازمان به گروه شغلی مزبورانتقال یافته و چنانچه رتبه ورودی رده مهارت و گروه شغلی جدید بالاتر از رتبه آنان درزمان انتصاب درشغل جدیدباشد اززمان انتصاب رتبه آنان به رتبه ورودی مزبور تغییر یافته و ازمزایای مقرره مربوط به آن در طول خدمت استفاده خواهند نمود. ماده ۸۶ ـ برای ترفیع پرسنل علاوه بر حایز بودن کلیه شرایط مقرر دراین قانون و ضوابط مربوط بایستی قبلاً یا همزمان یاترفیع در شغل سازمانی بالاتر منصوب شده باشد. تبصره ۱ ـ سپاه مکلف است حتی‌الامکان پیش‌بینی‌های لازم را در زمینه استخدام ، آموزش و گردش مشاغل سازمانی به‌نحوی انجام دهد که پرسنل به علت نداشتن محل سازمانی از نیل به ترفیع محروم نگردند. تبصره ۲ ـ ایجاد یابالا بردن محل سازمانی به منظور ترفیع ممنوع است تبصره ۳ ـ چنانچه ارتقا فرد بر اساس مقررات مربوط میسر نباشد و یا به تأخیر بیفتد دراین صورت پس از توقف حداقل‌مدت لازم دردرجه یا رتبه و یاحتی اخذ ارشدیت ، در همان درجه یا رتبه ادامه خدمت خواهند داد. تبصره ۴ ـ ترفیع پرسنل موعد معینی نداشته و با داشتن کلیه شرایط لازم در هر موقع سال اعطا می‌گردد. ماده ۸۷ ـ ترفیع پرسنل با رعایت مواد مندرج دراین قانون منوط به تصویب مقامات ذیل می‌باشد: الف ـ پرسنل نظامی تا درجه ستوان دومی و کارمندان تا رتبه ۱۷ درنیروها ، فرمانده نیروی مربوطه ، درستاد کل توسط رییس‌ستادکل ، دروزارت توسط وزیر ، در ستاد کل سپاه توسط رییس ستاد کل سپاه ودرسازمان‌های وابسته توسط روسای‌سازمان‌ها. ب ـ پرسنل نظامی از درجه ستوان یکمی تا سرتیپ دومی درسپاه توسط فرماندهی کل سپاه ، دروزارت و ستادکل ، توسط‌فرماندهی کل ، و کارمندان از رتبه ۱۸ و به بالا درسپاه توسط فرماندهی کل سپاه ودر وزارت توسط وزیر درستاد کل توسط‌رییس ستادکل ج ـ درجه سرتیپی و بالاتر توسط فرماندهی کل ماده ۸۸ ـ درموارد استثنایی به منظور تأمین نیازمندی‌های سپاه و حفظ تعادل در سلسله مراتب مشاغل حساس حسب مورد باپیشنهاد رییس ستادکل ، فرماندهی کل سپاه ، وزیر و تصویب فرماندهی کل ، پرسنل کادرثابت نظامی و بسیجیان ویژه ازحداکثر تا ۲ درجه موقت ترفیع بهره‌مند می‌شوند. تبصره ۱ ـ پرسنلی که به درجه موقت نایل می‌شوند در تمامی مدتی که حق استفاده از درجه مزبور را دارند حقوق درجه‌موقت را دریافت خواهند داشت تبصره ۲ ـ ترفیع این پرسنل ازلحاظ درجه ثابت تابع ضوابط مندرج دراین قانون می‌باشد. تبصره ۳ ـ درصورت رفع نیاز سازمانی یا عدم کارآیی و شایستگی ،درجه موقت حسب مورد بنا به پیشنهاد رییس ستادکل ،فرماندهی کل سپاه و وزیر و باتصویب فرماندهی کل سلب می‌گردد. تبصره ۴ ـ درصورتی که مشمولین این ماده در حین استفاده از درجه موقت بازنشسته یا معلول یا فوت شوند عنوان و مزایای‌درجه موقت از آنان سلب می‌گردد ماخذ احتساب حقوق بازنشستگی یا وظیفه و یا مستمری بر مبنای حقوق درجه ثابت‌خواهد بود ، مگر درمورد پرسنل شهید ، جانباز ، مفقودالاثر در جبهه و اسیر که درجه موقت آنان مبنای احتساب حقوقمستمری و وظیفه خواهد بود. ماده ۸۹ ـ ارزشیابی و ترفیع پرسنل منتسب ، فراری ، بازداشت ، محکومین قضایی و قانونی ، غایب ، منتظر خدمت و بدون کاربرابر مقررات این قانون و مطابق آیین نامه‌ای خواهد بود که به همین منظور توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی‌کل خواهد رسید. ماده ۹۰ ـ پرسنلی که به تنزیل موقت درجه یا رتبه تنبیه می‌شوند مدت مزبور جز سنوات لازم جهت ترفیعات آنها محسوب‌نخواهد شد. ماده ۹۱ ـ پرسنلی که سابقه خدمت در وزارتخانه‌هاو موسسات دولتی یا وابسته به دولت داشته یا همکاری تمام وقت بانهادهای انقلاب اسلامی به صورت رسمی یا داوطلبانه نموده و سوابق خدمتی آنان به سپاه منتقل می‌شود ، چنانچه سابقه‌خدمت مذکور دررابطه با شغل آنان درسپاه باشد ، جز سنوات خدمتی و ترفیعاتی محسوب خواهد شد و درغیر این صورت‌فقط درسنوات بازنشستگی به حساب می‌آید. ماده ۹۲ ـ مدارک علمی ، فنی ، حرفه‌ای و هنری که توسط مراجع ذیصلاح و رسمی کشور اعطا می‌گردد مطابق آیین‌نامه‌ای که‌توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید

مشابه مـدارک تحصیلی مورد ارزیابی قرار گرفته ودرترفیعات ملاک عمل خواهد بود. ماده ۹۳ ـ دانش‌آموزان زیر۱۵ سال سن که دارای شـرایط لازم برای عضویت ارتش بیست میلیونی می‌باشـند ، به عنوان بسیجی‌عادی تلقی می‌شوند. ماده ۹۴ ـ درجات اعضای ارتش بیست میلیونی که شامل بسیجیان عادی وفعال بالای ۱۵ سال سن می‌باشـند و ترتیب آنهابه‌شرح زیر می‌باشد: ۱ ـ رزمنده ۲ ـ رزمجو. ۳ ـ دریـادل ۴ ـ مجاهد. تبصـره ۱ ـ درجـداول سازمـانی ردههـای مقـاومت ، محل‌هـای سازمانی پایین‌تر از ناحیه مقاومت با درجـات مـذکور دراین مـاده وازنـاحیه مقـاومت و بالاـتر از درجـات نظامی موضوع ماده ۷۵ ایـن قـانون تعیین می گردد. تبصـره ۲ ـ فرمانـدهی رده نـاحیه مقاومت درارتش بیست میلیونی از بین بسیجیان ویژه یا کادر ثابت نظامی سپاه انتخاب شـده وفرمانـدهان رده پایگاه مقاومت وگروه مقاومت ارتش بیست میلیونی می‌توانـد از بین بسـیجیان فعال که حداقل دارای درجات‌دریا دل و رزمجو بوده باشندانتخاب شوند. تبصره ۳ ـ بسـیجیان عادی صرفاً به درجه رزمنده و بسیجیان فعال به درجات رزمجو و بالاتر نایل می گردند. ماده ۹۵ ـ نیـل اعضـای بسیجی به درجه رزمنـده منـوط به طی دوره آموزش عمومی مقـدماتی موضوع مـاده ۶۲ این قـانون ونیل به‌درجه رزمجو منوط به طی دوره آموزش تخصصـی بسیج موضوع مـاده ۶۵ این قانون می‌باشد. تبصـره ۱ ـ ترفیعات بعدی اعضای بسـیجی متناسب با طی دوره‌های آموزشی حفظ انسجام موضوع بند (د) ماده ۶۱ این‌قانون ، میزان فعالیت دررده‌های مقاومت و امداد محلی و ماموریت‌های سپاه ، کارایی و مهارت و صلاحیت و شایستگی ،میزان تشویقات و سطح تحصیلاتی آنان مطابق دستورالعملی است که توسط ستـاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرمانـدهی کل‌خواهد رسـید. تبصـره ۲ ـ درهر صورت حـداقل مـدت توقف دردرجات رزمجو و دریادل جهت نیل به درجه بالاتر از تاریخ تصویب این‌قانون حداقل ۵ سال می‌باشد. ماده ۹۶ ـ پرسنل بسیجی عادی و فعال به هنگـام به کـارگیری درسازمـان رزم ویـا گذرانـدن دوران خـدمت وظیفه عمومی و پرسنل‌بسـیجی ویژه ، به درجـات نظامی سـپاه موضوع ماده ۷۵ این قانون به شرح زیرنایل می گردند: الف ـ بسیجیان عادی برابر مقررات مربوط به ترفیعات مشمولین خدمت وظیفه عمومی ب ـ بسـیجیان فعـال متنـاسب بـا میزان فعالیت ، صـلاحیت و شایسـتگی و طی دوره‌های آموزشـی حـداکثر تا دو درجه بالاتر نسبت‌به بسـیجیان عـادی ج ـ بسـیجیان ویژه برابر مقررات مربوط به ترفیعات کادر ثابت نظامی و با توجه به مـدرک تحصـیلی ، طی دوره‌های آموزشـی ،میزان فعالیت و صـلاحیت و شایسـتگی متناسب با درجات نظامی و حـد اکثر تا درجه ارتشـبدی حـداقل مـدت توقف این دسـته‌از پرسـنل درهر درجه درصورت تمام وقت برابر حداقل مدت توقف پرسنل کادر ثابت در همان درجه مطابق دیگر مواد این‌قانون می‌باشـند. تبصـره ـ آیین نامه اجرایی این ماده و چگونگی محاسـبه میزان فعالیت ،طی دوره‌های آموزشی صلاحیت و شایستگی پرسنل‌بسیجی درترفیعات آنان توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

فصل چهارم ـ وضعیت پرسنل از لحاظ خدمت (ماده ۹۷ تا ۱۰۹

ماده ۹۷ ـ وضـعیت پرسـنل مشـمول این قانون از لحاظ خـدمت حسب مورد به شـرح زیر خواهـد بود: الف ـ خـدمت آزمایشـی ب ـ خـدمت آموزشـی ج ـ حاضـربه خـدمت د ـ مـامور. هـ ـ مأمور به خـدمت و ـ مرخصـی ز ـ غایب ح ـ فراری ط ـ بازداشت ی ـ منتظر خـدمت ک ـ بدون کار. ل ـ منتسب ماده ۹۸ ـ خدمت آزمایشـی ـ وضع خدمتی کارمندانی است که برابر مقررات مربوط به خدمت پـذیرفته شـده و به منظور ارزیابی شایسـتگی‌های لازم به مـدت ۶ مـاه تا ۲ سـال مرحله آزمایشـی را می گذراننـد. ماده ۹۹ ـ خدمت آموزشـی ـ وضع خـدمتی پرسـنل کادر ثابت و بسـیجی ویژه‌ای است که بدون داشـتن شـغل سازمانی در یکی از موسسات یا مراکز آموزشـی به هزینه سپاه یا وزارت یا ستاد کل آموزش می‌بینند. تبصره ـ جز در مورد آموزش‌های بدو استخدام چنانچه دوره آموزش کمتر از ۶ ماه باشد پرسـنل با حفظ محل سازمانی به‌صورت مأمور دوره را طی خواهند نمود و در صورتی که دوره آموزش بیشتر از ۶ ماه باشد پرسنل در دوران آموزش منتسب خواهند بود. ماده ۱۰۰ ـ حاضر به خدمت ـ وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوطه در یکی از مشاغـل سازمـانی منصوب وعملا درآن شـغل انجام وظیفه می‌نماینـد. ماده ۱۰۱ ـ مأمور وضـعیت پرسـنلی است که برای

مدتی کمتر از یک سال دریکی از مشاغل سازمانی غیر از شغل سازمانی‌خود و یا در شغلی که درسازمان محلی برای آن پیش بینی نشده است گمارده شده و یا به ستاد کل وزارت وسایر نیروها وسازمان‌ها برای مدت مزبور اعزام گردند. تبصره ۱ ـ مأمور شدن و انتقال پرسنل ستادکل ووزارت به نیروها و سازمان‌های سپاه با تصویب ستادکل سپاه انجام خواهدشد. تبصره ۲ ـ نیروها و سازمان‌ها مکلفند پرسنل مازاد بر نیاز خود را به ستاد کل سپاه معرفی نمایند تا با انتقال یا مأمور نمودن آنان به ستاد کل وزارت و سایر نیروها و سازمان ها امکان بهره برداری هر چه بیشتر از پرسنل و تأمین نیازهای سازمانی فراهم‌گردد. ماده ۱۰۲ ـ مأمور به خدمت ـ وضعیت پرسنلی است که به سایر وزارتخانه ها و یا نهادها یاسازمان‌های دولتی یا وابسته به‌دولت مأمور می گردند. تبصره ـ مأمور به خدمت شدن پرسنل منوط به تصویب مقامات مذکور درماده ۸۷ این قانون و درج مراتب درفرمان همگانی می‌باشد. ماده ۱۰۳ ـ مرخصی ـ وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوطه ، درحال استفاده از مرخصی‌های زیر می‌باشند: الف ـ مرخصی استحقاقی ـ پرسنل کادر ثابت وظیفه و پیمانی حق استفاده از یک ماه مرخصی سالانه با استفاده از حقوق و مزایای مربوطه را دارا می‌باشند مدت مرخصی درمناطق بد آب و هوا ۴۵ روز خواهد بود، پرسنل در دوره‌های آموزشی و تحصیلی می‌توانند طبق مقررات مندرج دراساسنامه آموزشگاه‌های مربوط از مرخصی آموزشی و تحصیلی استفاده نمایند. ب ـ مرخصی استعلاجی ـ پرسنلی که به علت بیماری قادر به خدمت نمی‌باشند با تجویز پزشک مسئول علاوه بر مرخصی‌استحقاقی حداکثر تا چهار ماه در سال می‌توانند از این مرخصی استفاده نمایند. با پرسنل زن از نظر مرخصی دوران بارداری برابر با مشمولین قانون استخدام کشوری رفتار خواهد شد. ج ـ مرخصی اضطراری ـ پرسنل که استحقاق مرخصی سالانه را نداشته ،لیکن بنا برضرورت نیاز به مرخصی دارند، می‌توانند از مرخصی های استحقاقی سال بعد حداکثر تا ۱۵ روز استفاده نمایند. د ـ مرخصی بدون حقوق ـ پرسنل درشرایط خاص و ضروری می‌توانند حداکثر جمعا سه سال درطول خدمت از مرخصی‌بدون حقوق استفاده نمایند این مدت از لحاظ ترفیعات و بازنشستگی جز سنوات خدمتی محسوب نمی گردد. هـ ـ مرخصی تشویقی ـ به مقتضای ابراز لیاقت وشایستگی ممکن است حداکثر تا ۳۰ روز درطول سال به پرسنل مرخصی تشویقی داده شود. و ـ مرخصی مأموریت ـ پرسنلی که به منظور انجام مأموریت های محوله از طرف سپاه حداقل به مدت سه ماه به خارج از محل‌خدمت و سکونت خود اعزام شوند می‌توانند علاوه بر مرخصی استحقاقی به ازای هر ماه حداکثر از ۵ روز مرخصی‌مأموریت استفاده نمایند. تبصره ۱ ـ ترتیب استفاده از مرخصی‌های مذکور دربندهای این ماده تعیین مناطق بد آب و هوا موضوع بند (الف) این مادهو حدود اختیارات فرماندهان و مسئولین در دادن مرخصی‌ها به موجب آیین نامه‌ای است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به‌تصویب فرماندهی کل می‌رسد. تبصره ۲ ـ در شرایط جنگی و بحرانی و بسیج همگانی و درمواقعی که ضرورت ایجاب می‌نماید اعطا مرخصی و مدت آن برطبق آیین نامه ای است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل می‌رسد. ماده ۱۰۴ ـ غایب ـ غایب وضع پرسنلی است که بدون رعایت مقررات درمحل خدمت حاضر نشوند. ماده ۱۰۵ ـ فراری ـ فراری وضع پرسنلی است که مدت غیبت آنان درزمان صلح از ۱۵ روزو درزمان جنگ از ۵ روز تجاوزنماید.حقوق و مزایای این قبیل پرسنل از تاریخ غیبت قطع می گردد و پرسنل فراری پس از معرفی یا دستگیری بلافاصله شروع به خدمت نموده و به اتهام فرار آنان برابر مقررات کیفری مربوطه رسیدگی می‌شود. وضعیت خدمتی پرسنل سپاه به‌استثنا پرسنل وظیفه که مرتکب فرار از خدمت شده‌اند به شرح زیر خواهد بود: الف ـ در صورت صدور رای برایت با قرار منع پیگرد، ایام غیبت و فرار به انتساب تبدیل خواهد شد. ب ـ در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت نباشد، ایام غیبت و فرار جز خدمت محسوب نمی گردد. ج ـ در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت باشد از تاریخ قطعیت رای اخراج خواهند شد. تبصره ـ هرگاه مدت فرار پرسنل بالغ بر ۶ ماه گردد از زمان آغاز غیبت اخراج شده محسوب می گردند و پس ازآن برابرمقررات کیفری مربوطه محاکمه شده و فقط در صورت صدور رای برایت با قرار موقوفی تعقیب یامنع پیگرد حکم اخراج نیزکان لم یکن خواهد شد درصورتی که محاکمه غیابی انجام گردد پرسنل می‌توانند پس از حضور به حکم صادره اعتراض نموده‌و درصورت صدور رای برایت یا قرار

موقوفی تعقیب یـا منع پیگرد دررسیدگی مجـدد، حکم اخراج آنـان نیز کـان‌لم‌یکن می گردد. ماده ۱۰۶ ـ بازداشت ـ وضع پرسنلی است که به موجب قرارهای صادره از مراجع ذیصلاح قضایی تا صدور حکم قطعی درتوقیف به سر برده و یا برابر مقررات انضباطی در بازداشتگاه یا محل خـدمتی تحت نظر باشـند. ماده ۱۰۷ ـ منتظر خـدمت ـ وضـع پرسـنلی است که برابر مقررات مربـوطه به علت ارتکاب تخلفات انضباطی باحفظ پست‌سازمانی به طور موقت از کار برکنار شده باشند. تبصره ـ مدت انتظار خدمت پرسنل جز ایام خدمت برای ترفیع منظورنشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب می گردد. ماده ۱۰۸ ـ بدون کار ـ وضع پرسنلی است که به یکی از علل زیر بـدون حفظ پست سازمانی موقتا ازکار برکنار می گردنـد: الف ـ برابراحکام صادره از دادگاه‌های صالح زندانی شوند. ب ـ به علت عـدم پرداخت محکوم به یا بـدهی منجر به صـدور اجراییه زندانی بشوند. ج ـ به علت ارتکاب تخلفات انضـباطی یا قرارهای صادره از مراجع ذیصـلاح قضایی موقتا بدون کار شوند. د ـ درصورتی که محکوم به اقامت اجباری یا ممنوع از اقامت درمحل معین بشوند. تبصره ۱ ـ چنانچه در محل اقامت پرسـنل مشمول بند (د) یکی از مراکز سپاه وجود داشته باشد سپاه درصورت نیاز می‌تواند آنان را به جای بـدون کاری درآن محل حاضـر به خـدمت نمایـد. تبصـره ۲ ـ مـدت بـدون کاری پرسـنل جز ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشسـتگی محسوب می گردد. تبصـره ۳ ـ محکومیت‌ها به میزانی که مشـمول عفو، آزادی مشـروط تعلیق اجرای مجـازات تـأخیراجرای حکم یا حبس یاخـدمت قرار می گیرد باعث بـدون کاری نخواهـد شـد. ماده ۱۰۹ ـ منتسب ـ وضـعیت پرسـنلی که دریکی ازحالت‌هـای زیر از رده خـدمتی خود منفـک گردیـده و حسب مورد دراختیارپرسـنلی نیرو یا سازمان مربوطه یا ستاد کل سپاه یا ستاد کل یا وزارت قرار می گیرند، مدت انتساب جز مدت خدمت برای ترفیع منظور می گردد: الف ـ پرسنلی که به واسطه حذف یا انحلال محل سازمانی به طور موقت بدون شغل شوند تا سه ماه نیرو یا سازمان مربوطه موظف است ظرف این مدت وضـعیت شـغلی این قبیل پرسـنل را روشن نماید. ب ـ پرسـنلی که به دست دشـمنان خارجی اسیـر گردیده یا توسط ضد انقلابیون یا اشـرار یا سارقین و یا قاچاقچیان به گروگان گرفته شـده باشـند برای تمام مـدت اسارت یا در گروگان بودن و حـداکثر تا ۶ ماه پس ازآزادی نیرو یاسازمان مربوطه موظف است ظرف مدت مذکور وضـعیت این قبیل پرسنل را روشن نماید. ج ـ پرسنل مفقودالاثر که درنبردبـا دشـمنان خارجی یا رویارویی با ضـد انقلابیون یا اشـرار یا سارقین مسـلح و یا قاچاقچیان ناپدیـد شـده و وضع آنان نامعلوم است تـا تعیین وضـعیت و پرسـنلی که بنا به عللی غیر از موارد فوق ناپدیـد می‌شوندحـداکثر به‌مـدت ۶ مـاه د ـ پرسـنلی که به لحاظ بیماری بیش از ۴ ماه بستری می گردند حداکثرتا یک سال و جانبازان موضوع بند(ح) ماده ۱۲۱ این‌قانون حداکثر تا دو سال تبصره ۱ ـ پرسـنل مأمور و مأمور به خـدمت بیش از ۶ ماه و همچنین پرسـنلی که در طول خـدمت به دوره‌های آموزشـی بیش‌از۶ ماه اعزام می گردند درحکم منتسب خواهندبود. تبصره ۲ ـ احتساب مدت انتساب پرسنل موضوع بند (ج) این ماده برای ترفیع منوط به تعیین تکلیف آنان خواهد بود.

فصل پنجم ـ تکالیف انضباطی پرسنل ، تشویقات ، تنبیهات و چگونگی رسیدگی به شکایات (ماده ۱۱۰ تا ۱۱۸

ماده ۱۱۰ ـ پرسنل سپاه از نظر امور انضباطی تابع آیین نامه ای می‌باشند که تکالیف انضباطی پرسنل نوع و میزان تشویقات وتنبیهات انضـباطی و حـدود اختیـارت فرمانـدهان و مسـئولان در زمینه اعمـال آنهـا را در حـدود مقرر دراین قانون تعیین می‌نمایـد. آیین نامه انضـباطی فوق توسط ستاد کل سپاه تهیه وپس ازتصویب فرماندهی کل به مورد اجرا گذارده می‌شود. ماده ۱۱۱ ـ پرسنل به مقتضای ابراز لیاقت وشایسـتگی به شرح زیر تشویق می گردند: الف ـ تشویق شفاهی ب ـ تشویق کتبی ج ـ تشویق دردستور قسمتی د ـ تشویق دردسـتور نیرو یـا سازمـان هـ ـ تشویق درفرمـان همگـانی سپاه و ـ مرخصـی تشویقی ز ـ پـاداش و جوایز. ح ـ اعطـای نشـان ط ـ رفع تنبیهات ی ـ ارشدیت ک ـ اعطای بورسیه آموزش تحصیلی تبصره ـ دادن ارشدیت به پرسنلی که از خود رشادت شجاعت فداکاری ، تلاش ، ابتکار و خلاقیت فوق العاده ارزنـده نشان‌می‌دهنـد تابع شـرایط عمومی ترفیعات نبوده و با پیشـنهاد فرمانـدهان یا مسـئولان

مربوطه و تصویب مقامات مصرحه و ماده ۸۷این قانون خواهدبود. ماده ۱۱۲ ـ تنبیهاتی که به علت تخلف پرسنل اعمال می‌شود به شرح زیر است الف ـ توبیخ شفاهی ب ـ توبیخ کتبی ج ـ توبیخ در دستور قسمتی د ـ توبیخ در دستور نیرو یا سازمان هـ ـ توبیخ در فرمان همگانی سپاه و ـ اضافه خدمت حداکثر به مدت یک ماه برای پرسنل وظیفه ز ـ خدمت شبانه روزی درقسمت حداکثر به مدت ۳۰ روز. ح ـ بازداشت غیرقابل تمدیددر بازداشتگاه حداکثر تا ۳۰ روز. ط ـ کسر حقوق به میزان یک پنجم و حداکثربه مدت ۴ ماه ی ـ انتظار خدمت حداکثر به مدت ۶ ماه ک ـ بدون کاری حداکثربه مدت ۳ ماه ل ـ محرومیت از ترفیع به مدت محدودو حداکثر تا ۲ سال درزمان صلح و ۴ سال درزمان جنگ م ـ تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدود یا دایم ن ـ معافیت از خدمت س ـ بازخریدی ع ـ اخراج از خدمت تبصره ۱ ـ درصورتی که تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدوداعمال شده پس ازانقضای مدت مزبور پرسنل موردتنبیه بادرجه یا رتبه قبل از تنبیه با همان سابقه به خدمت ادامه داده و ترفیعات بعدی آنان براساس درجه یا رتبه مزبور خواهد بودولی درصورتی که تنزیل درجه یا رتبه به طور دایم اعمال شود پرسنل مورد تنبیه پس از طی حداقل مدت توقف دردرجه یارتبه تنبیهی با احتساب مدت خدمت دردرجه یا رتبه قبل از تنزیل به درجه یا رتبه بالاتر نایل شده و ترفیعات بعدی آنان طبق‌مقررات این قانون خواهد بود. تبصره ۲ ـ تنبیهات محرومیت از ترفیع وتنزیل درجه یا رتبه پرسنل منوط به تصویب مقامات مندرج درماده ۸۷ این قانون می‌باشد. ماده ۱۱۳ ـ سپاه پرسنلی را که فاقد صلاحیت‌های پاسداری مندرج در ماده ۱۶ این قانون شوند، بر طبق آیین نامه‌ای که توسط ستاد کل سپاه با هماهنگی نمایندگی ولی فقیه در سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل می‌رسد، اخراج یا معاف از خدمت یاباز خرید می‌نماید. ماده ۱۱۴ ـ رسیدگی به تخلفات پرسنلی که فرمانده نیرو یا رییس سازمان مربوطه برای آنها پیشنهاد معافیت از خدمت یا اخراج از خدمت می‌دهد و همچنین رسیدگی به شکایات پرسنل از رده‌های بالاتر در امور خدمتی درهیات های بدوی مرکب‌از اعضای زیربه عمل می‌آید: الف ـ فرمانده یا جانشین نیرو یا سازمان مربوطه به عنوان رییس هیات ب ـ مسئول دفتر نمایندگی ولی فقیه یا جانشین وی در نیرو یا سازمان مربوطه ج ـ معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان به عنوان دبیر هیات د ـ مسئول بازرسی یا جانشین وی در نیرو یاسازمان مربوطه هـ ـ مسئول حفاظت اطلاعات یا جانشین وی درنیرو یا سازمان مربوطه و ـ مدیریت قضایی یا جانشین وی درنیرو یاسازمان مربوطه ز ـ نماینده سازمان قضایی نیروهای مسلح تبصره ۱ ـ چنانچه پرسنل متخلف یا شاکی جمعی وزارت ستادکل سپاه یا ستادکل باشند، مقامات همطراز وزارت ، ستاد کل سپاه یا ستادکل هیأت را تشکیل خواهند داد و پیشنهاد تنبیهات فوق الذکر نیز به وسیله وزیر یا روسای ستاد کل و ستادکل سپاه به هیأت ارایه خواهدشد. تبصره ۲ ـ جلسات هیأت با حضور دوسوم اعضا رسمیت یافته و تصمیمات آنان با اکثریت آرا حاضرین معتبر بوده و آرا آنان در خصوص معافیت از خدمت و اخراج از خدمت پرسنل نظامی تا درجه ستوان سومی و کارمندان تا رتبه ۱۵ قطعی و لازم الاجرا است تبصره ۳ ـ هیأت‌های رسیدگی می‌توانند از اشخاص که ضروری تشخیص می‌دهند به منظور اظهار نظر دعوت نمایند، لیکن حق رای منحصر به اعضا هیأت است تبصره ۴ ـ دعوت از شخص متخلف جهت استماع دفاعیات وی در جلسات رسیدگی الزامی است لکن در صورتی که دوباره‌بدون عذرموجه در جلسات هیأت حضور نیابد این حق از وی سلب می‌گردد. تبصره ۵ ـ حداقل یک هفته قبل ازتشکیل جلسه رسیدگی موضوع تخلف و دلایل مربوطه به تمامی اعضا هیأت و همچنین‌شخص متخلف کتبا اعلام می‌گردد. تبصره ۶ ـ دبیر هیأت موظف است نتیجه رسیدگی را حداکثر ظرف ۱۰ روز به مراجع ذیربط و متخلف اعلام و همچنین‌مهلت و نحوه اعتراض وی به رای هیأت را در مواردی که اعتراض پذیرفته است به وی ابلاغ نماید. تبصره ۷ ـ پرسنل معترض به تصمیمات هیأت مذکور می‌بایست ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ اعتراض کتبی خود را به‌دبیر خانه هیأت عالی امور انضباطی سپاه تحویل و ی ابا پست سفارشی ارسال نمایند. ماده ۱۱۵ ـ رسیدگی به تخلفات پرسنل نظامی از درجه ستوان دومی و کارمندان از رتبه ۱۶ و به بالا ـ که فرمانده نیرو، روسای سازمان ها ، ستادکل ستادکل سپاه و وزیر برای آنها پیشنهاد معافیت از خدمت یا اخراج می‌دهند و همچنین رسیدگی به‌شکایات پرسنل از فرماندهان و روسای ستاد نیروها و جانشینان آنان و معاونت‌های

ستادکل سپاه و نیز تخلفات آنها بررسی آرا مورد اعتراض واقع شده هیأت‌های بدوی در هیأت عالی انضباطی در ستاد کل سپاه مرکب از اعضا زیر به عمل می‌آید: الف ـ فرمانده کل سپاه یا جانشین وی به عنوان رییس هیات ب ـ نماینده ولی فقیه درسپاه یا جانشین وی ج ـ معاون نیروی انسانی ستادکل سپاه به عنوان دبیر هیات د ـ معاون بازرسی ستادکل سپاه هـ ـ مسئول حفاظت اطلاعات سپاه و ـ مدیریت قضایی ستادکل سپاه ز ـ رییس سازمان قضایی نیروهای مسلح تبصره ـ وزیر و رییس ستادکل یا معاونان آنان روسای سازمان‌های عقیدتی سیاسی و حفاظت اطلاعات مربوط حسب‌مورد درهیأت عالی امور انضباطی با حق رای شرکت می‌نمایند. ماده ۱۱۶ ـ اعمال تنبیهات مذکور در این فصل به وسیله فرماندهی کل منوط به رعایت مقررات این فصل نمی‌باشد. ماده ۱۱۷ ـ پرسنل وظیفه در دوران احتیاط و ذخیره که دراحضار و فراخوانی‌ها و شرکت در دوره‌های آموزشی و بازآموزی مطروحه در این قانون خودداری می‌نماید مشمول مقررات مذکور در ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی می‌باشد و درطول خدمت بر حسب نوع همکاری تابع مقررات انضباطی نیروی به کار گیرنده می‌باشد. تبصره ـ افراد بسیجی درطول آموزش ها و خدمت مذکور دراین قانون تابع مقررات انضباطی سپاه می‌باشند. ماده ۱۱۸ ـ بر اساس اصل ۱۷۲ قانون اساسی جرایم مربوط به وظایف خاص نظامی و انتظامی پرسنل سپاه درمحاکم نظامی‌رسیدگی می گردد ولی جرایم عمومی آنهادر محاکم عمومی رسیدگی می‌شود. تبصره ـ به منظور تسریع دررسیدگی به جرایم نظامی و تخلفات مشمول مقررات کیفری در زمان جنگ قوه قضاییه مکلف است نسبت به تشکیل دادگاه‌های نظامی در مناطق عملیاتی مورد نیاز بنا به تشخیص فرماندهی کل اقدام نماید.

فصل ششم ـ پایان خدمت (ماده ۱۱۹ تا ۱۴۲)

ماده ۱۱۹ ـ خدمت پرسنل سپاه به یکی از صور زیرپایان می‌یابد: الف ـ شهادت ب ـ جانبازشدن ج ـ معلولیت د ـ بازنشستگی هـ ـ بازخریدی و ـ انتقال ز ـ فوت ح ـ استعفا. ط ـ معافیت از خدمت ی ـ اخراج تبصره ـ خاتمه عضویت بسیجیان عادی و فعال تابع در دستورالعملی است که توسط ستادکل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۱۲۰ ـ پرسنل درموارد زیر شهید و یا درحکم شهید محسوب می‌شوند: الف ـ کشته شدن یا فوت درمیدان نبرد به سبب ماموریت ب ـ کشته شدن یا فوت در هرگونه ماموریت رزمی یا جنگی یا ویژه و در طول رفت و برگشت به سبب ماموریت ج ـ کشته شدن یا فوت دراسارت دشمن یا گروگان ضد انقلاب یا اشرار یا سارقین و یا قاچاقچیان د ـ کشته شدن درهرگونه حملات زمینی ، هوایی ، دریایی دشمن هـ ـ کشته شدن یا فوت در رفت و برگشت ازمنطقه عملیاتی تا محل مرخصی و ـ کشته شدن توسط اشرار،سارقین مسلح و قاچاقچیان به سبب ماموریت ز ـ کشته شدن توسط ضد انقلاب و یا به سبب عملیات خرابکاری عوامل دشمن ح ـ کشته شدن درهرگونه آموزش‌های رزمی و عملیات مانوری ط ـ کشته شدن حین آزمایش و تحقیقات و تولید درزمینه اسلحه و مهمات و وسایل جنگی و خنثی سازی یا پاکسازی موادمنفجره و محترقه و شیمیایی به سبب ماموریت ی ـ کشته شدن به سبب خدمت از طریق سوقصد اعم از اینکه درایام خدمت ویا غیر خدمت باشد. ک ـ فوت براثر جراحات صدمات و بیماری‌های حاصله از موارد مندرج در بندهای بالا، مشروط بر اینکه جراحات یاصدمات مذکور علت فوت باشد. تبصره ـ منظور از ماموریت‌های مندرج دراین ماده کلیه وظایفی است که تحت همین عنوان به پرسنل اعم از انفرادی یا دسته‌جمعی از طرف رده مربوطه واگذار می‌شود. ماده ۱۲۱ ـ پرسنلی که یک یاچند عضو خود و یا بخشی از آن رابرای همیشه از دست دهند یا بیش ازیک سال به منظور درمان بستری گردند، یا به علت فقدان سلامتی ، تمام یا بخشی از توان خودرا از دست بدهند و تایک سال کارایی خود را به دست نیاورند ، چنانچه به سبب یکی از موارد مذکور در ماده ۱۲۰ این قانون چنین وضعیتی برای آنان به وجود آمده باشد جانباز ودر سایر موارد معلول نامیده شده و از نظر وضعیت خدمتی مشمول یکی از بندهای زیرخواهند شد: الف ـ پرسنلی که خسارت وارده برعضو یا اعضا آنان و یامیزان کارایی از دست رفته ایشان جزیی بوده و امکان ادامه خدمت‌بدون مشقت برای آنان وجود داشته باشد به خدمت ادامه خواهند داد. ب ـ پرسنلی که

خسارت وارده بر عضو یا اعضای آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان درحدی باشد که ادامه خدمت برای آنان توام با مشقت باشد، لکن شخصا مایل به ادامه خدمت باشند به خدمت ادامه می‌دهند و درصورت عدم تمایل تایک سال منتسب و پس از آن بازنشسته می‌شوند. ج ـ پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضا آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان درحدی باشد که امکان ادامه خدمت‌را از آنان سلب نماید و پرسنلی که بیش از دو سال بستری باشند و نتوانند ادامه خدمت دهند بازنشسته می‌شوند. تبصره ۱ ـ تشخیص تطبیق وضعیت پرسنل با مفاد این ماده و بندهای آن از نظر پزشکی بر عهده کمیسیون عالی پزشکی سپاه‌خواهد بود. تبصره ۲ ـ پرسنلی که براساس این ماده بازنشسته می گردند چنانچه حداکثر تا پنج سال پس از بازنشستگی سلامت خود را به‌نحوی بازیابند که به تشخیص کمیسیون عالی پزشکی امکان ارجاع شغل به آنان وجود داشته باشد در صورتی که واجدصلاحیت اعاده به خدمت باشند با تمایل شخصی و با تصویب مقامات مذکور درماده ۸۷ این قانون با درجه یا رتبه قبل‌ازبازنشستگی به خدمت اعاده می گردند. ماده ۱۲۲ ـ جانبازان به تناسب آسیب وارده به ازای هر درصد جانبازی بالاتر از ده درصد از یک ماه ارشدیت و حداکثر تا یک درجه برخوردار می گردند. تبصره ـ تعیین درصد جانبازی بر عهده کمیسیون عالی پزشکی سپاه و بر طبق آیین نامه ای خواهد بود که باتوجه به آیین نامه‌مشابه دربنیاد جانبازان توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۱۲۳ ـ پرسنل کادرثابت سپاه با داشتن سی سال خدمت یا شصت سا ل سن بازنشسته می‌شوند. تبصره ۱ ـ پرسنلی که ۱۵ سال خدمت در سپاه داشته باشند می‌توانند شخصا تقاضای بازنشستگی نمایند، قبول یا درتقاضای آنان موکول به نظر نیرو یاسازمان مربوطه می‌باشد و صرف تقاضای بازنشستگی رافع مسوولیت های محوله آنان‌نمی گردد. تبصره ۲ ـ درصورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه تنزیل درجه یا رتبه بازنشسته شوند با درجه یا رتبه تنبیهی بازنشسته خواهند شد. تبصره ۳ ـ تصویب بازنشستگی با رعایت مقررات این قانون به عهده مقامات مندرج درماده ۸۷ این قانون خواهد بود. ماده ۱۲۴ ـ درمواقع ضرورت ودرصورت تمایل پرسنل بازنشستگی پرسنل کادر ثابت نظامی تا درجه سرتیپ دومی و کلیه کارمندان حداکثر تا سه سال بنا به پیشنهاد فرمانده نیرو یا سازمان و تصویب هیأت مذکور درماده ۱۱۵ این قانون و پرسنل کادر ثابت نظامی با درجه سرتیپی و بالاتر حسب مورد باپیشنهاد رییس ستادکل ، فرمانده کل سپاه ، وزیر و تصویب فرماندهی کل به تعویق خواهد افتاد. تبصره ـ هیأت مذکور درماده ۱۱۵ این قانون می‌توانند فقط یکبار دیگر حداکثر سه سال با تعویق بازنشستگی پرسنل یاد شده‌موافقت نماید. ماده ۱۲۵ ـ پرسنلی که درمشاغل سخت و زیان آور خدمت می کنند با داشتن حداقل ۲۰ سال خدمت به تناسب خدمت طبق آیین نامه ای که به وسیله ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید بازنشسته می‌شوند. تبصره ـ پرسنل زن باداشتن حداقل ۲۰ سال خدمت می توانند بازنشسته شوند. ماده ۱۲۶ ـ سپاه می‌تواند درموارد ضرورت و درصورت نیاز پرسنل بازنشسته کادر ثابت نظامی تا درجه سرتیپ دومی و کلیه کارمندان را که صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند با تمایل شخصی و با تصویب هیأت مذکور درماده ۱۱۵ این قانون به‌مدت حداکثر سه سال و از درجه سرتیپی و بالاتر حسب مورد با پیشنهاد رییس ستادکل ، فرماندهی کل سپاه ،وزیر و تصویب فرماندهی کل بادرجه قبل از بازنشستگی به خدمت اعاده نماید. تبصره ۱ ـ هیأت فوق می‌تواند مدت یادشده رابرای یکبار دیگر به مدت حداکثر سه سال تمدید نماید. تبصره ۲ ـ تقاضای بازنشستگی مجدد قبل از انقضای مدت فوق ممنوع است لیکن سپاه می‌تواند قبل از انقضای مدت‌مزبور آنان را مجددا بازنشسته نماید. ماده ۱۲۷ ـ سپاه می‌تواند از پرسنل بازنشسته مشمول این قانون و سایر بازنشستگان دولت با حفظ وضعیت حقوق بازنشستگی به صورت خرید خدمت استفاده نماید. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه وبه تصویب فرماندهی کل می‌رسد. ماده ۱۲۹ ـ پرسنل بازنشسته حق استفاده از لباس مخصوص نظامی را نداشته مگر در موارد خاص که استفاده ازلباس نظامی توسط فرماندهی کل سپاه مشخص می گردد. ماده ۱۲۹ ـ پرسنل سپاه پس از انجام خدمت به میزان حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزشی بعد از اتمام آن دوره درصورتی که حداقل پنج سال بیش از مجموع سنواتی که به هزینه سپاه

تحصیل کرده‌اند سابقه خدمت داشته باشند، می‌توانندتقاضای بازخرید شدن نمایند. تصویب این تقاضا با نظر نیرو ویا سازمان ذیربط منوط به تصویب مقامات مندرج در ماده ۸۷این قانون خواهد بود. ماده ۱۳۰ ـ سپاه می‌تواند درصورت نیاز پرسنل بازخرید شده‌ای راکه صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند و از مدت‌برکناری آنان بیش از پنج سال نگذشته باشد به تقاضای شخصی و حسب مورد با تصویب مقامات مندرج درماده ۸۷ این‌قانون فقط برای یکبار با درجه یارتبه وسابقه خدمت قبلی به خدمت اعاده نمایند. این قبیل پرسنل باید وجوهی را که بابت بازخریدی سوابق خدمت دریافت داشته‌اند مسترد دارند. ماده ۱۳۱ ـ درصورت درخواست بالاـترین مقام یکی از وزارتخانه ها، موسسات دولتی یا وابسته به دولت یا نهادهای انقلاب اسلامی پرسنل با تمایل شخصی و با تصویب مقامات مذکور درماده ۸۷ این قانون منتقل می گردند. تبصره ۱ ـ درزمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال بروز جنگ وجود دارد، انتقال پرسنل با تصویب فرماندهی کل امکان پذیر است ودرشرایط مزبور و در صورت تصویب فرماندهی کل ، وازتخانه ها یا سازمان‌های مربوطه موظفند پرسنل منتقل شده را به سپاه مأمور نمایند که در این صورت فرد با آخرین درجه یا رتبه‌ای که انتقال پیدا کرده است خدمت خواهدنمود. تبصره ۲ ـ پرسنلی که از سپاه منتقل شده‌اند و متقاضی اعاده به خدمت در سپاه هستند درصورت داشتن کارایی و صلاحیت‌لازم با تصویب مقامات مندرج در ماده ۸۷ این قانون به خدمت اعاده می گردند. نحوه احتساب سنوات خدمتی و ترفیعاتی این‌قبیل افراد مطابق آیین نامه‌ای است که به تصویب فرماندهی کل می‌رسد. ماده ۱۳۲ ـ پرسنلی که به یکی از بیماریهایی که قانون شرایط ویژه ای برای مستخدمین مبتلابه آنها پیش‌بینی نموده است ازقبیل سل و سرطان مبتلا شوند از تسهیلات آن قوانین برخوردار خواهند شد. ماده ۱۳۳ ـ موارد فوت درحین انجام وظیفه یا به سبب آن غیر از موارد مذکور درماده ۱۲۰ این قانون به شرح زیر است الف ـ فوت درمحل خدمت و همچنین درحال رفت و برگشت یا خارج از محل خدمت در ارتباط با ماموریت ب ـ فوت در طول ماموریت از لحظه ابلاغ تا خاتمه ماموریت درارتباط باماموریت ج ـ چنانچه پرسنل درساعات خدمت یا به سبب امور خدمتی یا درطول ماموریت بیمار شده و یا دراثر حوادث و سوانح‌مصدوم و مجروح گردیده و بعدا فوت شوند. د ـ فوت دراثر بیماری‌های ناشی ازموقعیت یا شرایط خاص خدمتی هـ ـ فوت دررفت و برگشت از مرخصی تبصره ـ فوت درغیر از موارد مذکور در این ماده و ماده ۱۲۰ این قانون فوت عادی محسوب می گردد. ماده ۱۳۴ ـ برای تشخیص شهید، جانباز، فوت درحین انجام وظیفه یا به سبب آن فوت عادی و همچنین تشخیص مواردمختلف معلولیت حسب مورد درستادکل سپاه وزارت نیروها و سازمان‌های مربوطه کمیسیون‌هایی مرکب از اعضازیرتشکیل می گردد، الف ـ نماینده ولی فقیه یانماینده وی ب ـ معاون نیروی انسانی یا جانشین وی ج ـ مسئول حفاظت اطلاعات یا جانشین وی د ـ نماینده فرمانده یگان یا سازمان مربوطه هـ ـ مسئول بازرسی یا جانشین وی و ـ مدیریت قضایی یا جانشین وی ز ـ مدیریت امور ایثارگران یا جانشین وی ح ـ یک نفر پزشک (مسئول بهداری مربوط یا جانشین وی ماده۱۳۵ ـ چنانچه نظریه کمیسیون مندرج در ماده ۱۳۴ این قانون ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض جانباز یامعلول یا یکی از وراث شهدا یا متوفی قرار گیرد صدور رای نهایی بر عهده کمیسیون تجدید نظر که از مقامات زیر تشکیل می گردد، می‌باشد: الف ـ معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه یا جانشین وی ب ـ نماینده‌ولی فقیه در سپاه یانماینده وی ج ـ مسئول حفاظت اطلاعات سپاه یا جانشین وی د ـ مسئول بهداری ستاد کل سپاه یا جانشین وی هـ ـ مدیریت قضایی ستاد کل سپاه یا جانشین وی و ـ رییس سازمان بازنشستگی سپاه یاجانشین وی ز ـ معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان مربوط یا جانشین وی ح ـ مدیریت امور ایثارگران ستاد کل سپاه تبصره ـ در مواردی که پرونده مربوط به پرسنل جمعی ستاد کل یا وزارت باشد حسب مورد نماینده مربوط در کمیسیون با حق رای حاضر می‌شود. ماده ۱۳۶ ـ استعفا پرسنل در صورت تقاضای شخصی وطی دو برابرمدت تحصیل و حداقل مدت خدمت که در قرارداداستخدامی تعیین می گردد و از ۵ سال کمتر نمی‌باشد با تصویب مقامات مذکور در ماده ۸۷ این قانون انجام می‌پذیرد. تبصره۱ ـ در موارد استثنایی و عسر و حرج پرسنل قبل از مدت یاد شده در این ماده استعفای پرسنل با تقاضای شخصی آنان‌با پیشنهاد فرمانده نیرو یا سازمان مربوط و تصویب هیأت موضوع ماده ۱۱۵ این قانون

صـورت می گیرد و درصـورت تصـویب استعفا افراد مستعفی به شـرح زیر موظفنـد هزینه‌هـای آموزشـی را پرداخت نماینـد: الف ـ محصـلین دوره‌های آموزشـی بدو خدمت در سـپاه سـتاد کل و وزارت و سازمان وابسته به آنها. یا به هزینه آنها به میزان‌دو برابر کل هزینه‌هـای مـدت تحصـیل ب ـ پرسـنلی که علاـوه بر سـنوات آموزشـی مـدتی خـدمت نموده‌انـد به میزان یـک دوم مـدت مزبور از پرداخت هزینه سنوات‌آموزشی معاف می‌باشد. تبصره ۲ ـ در محاسـبه مبلغی که برای تحصیل پرسنل صرف شده است کمک هزینه تحصیلی ، حقوق مزایای پرداختی به آنان‌در مدت تحصیل هزینه‌های جاری تحصیل در مراکز آموزشی ، وجوهی که بابت شهریه به موسـسه هـای آموزشـی پرداخت‌شـده است فوق العـاده مأموریت آموزشـی در داخـل یا خارج از کشور و هزینه نوشت افزار و تهیه مـدارک تحصـیلی خوراك و پوشـاك منظور می گردد. ماده ۱۳۷ ـ تصویب اسـتعفا در زمـان جنـگ و شـرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد در اختیار فرمانـدهی کل می‌باشد. ماده ۱۳۸ ـ پرسنل مستعفی درصورت نیاز سپاه با تقاضای شخصی و داشـتن صلاحیت اعاده به خدمت و درصورتی که مدت انفصال آنان بیش از ۵ سال نباشـد با تصویب مقامات مذکور در ماده ۸۷ این قـانون براسـاس در جه یـا رتبه و سـابقه خـدمت قبل‌از اسـتعفا و وضـعیت فعلی آنها در چارچوب این قانون فقط برای یک بار به خـدمت اعاده می‌شونـد. این قبیل پرسـنل بایـد وجوهی را که در زمان اسـتعفا دریافت داشـته‌اند مسترد نماینـد متقابلا وجوهی را که پرداخت نموده‌انـد به آنـان بازگردانـده‌می‌شود. ماده۱۳۹ ـ پرسـنلی کـه پس ازطی ۲ برابر حـداقل مـدت توقـف در درجـه یـا رتبه صلاـحیت نیل به درجه یا رتبه بالاتر را نداشته‌باشـند و همچنین پرسـنلی که فاقـد توانایی لازم برای انجام وظایف متناسب با درجه یا رتبه وتخصـص مربوطه باشـند، و نیزپرسـنلی که ادامه خدمت آنها به مصـلحت سـپاه نبوده و در حد اخراج نیز نباشند حسب مورد به تشـخیص هیأت‌های موضوع مواد ۱۱۴ و ۱۱۵ این قانون از خـدمت معاف می گردنـد و چنانچه حداقل ۲۰ سال سابقه خدمت داشـته باشـد بازنشسـته می‌شونـد و در غیراین صورت براسـاس مقررات این قانون بازخریـد می گردنـد. ماده ۱۴۰ ـ سـپاه می‌توانـد در موارد حذف و یا تعدیل سازمان پرسـنل مربوط را مشـروط براینکه در سازمان‌های دیگر سپاه‌شـغل مناسبی برای آنان وجود نداشته باشد با داشتن حداقل ۱۵ سال سابقه خـدمت بازنشسـته و یا درصورت تمایل بازخرید وکمتر از ۱۵ سال را بازخریـد نماید. به مدت خدمت مشـمولین این ماده فقط از نظر احتساب وجوه بازخریـدی و حقوق بازنشسـتگی ۵ سال اضافه می گردد، لیکن‌در هر صورت سـنوات موثر در حقوق بازنشستگی آنها از ۳۰ سال بیشتر نخواهد بود. تبصره ۱ ـ دولت موظف است کسور مربوط به سـنوات اضافه شده را در بودجه سالیانه سپاه منظور نماید. تبصره ۲ ـ حذف یا تعدیل سازمان منوط به تصویب فرماندهی کل می‌باشد. ماده ۱۴۱ ـ تصویب بازنشسـتگی و بازخریدی موضوع مواد ۱۳۹ و ۱۴۰ این قانون به عهـده مقامات مذکور در ماده ۸۷ این‌قانون خواهد بود. ماده ۱۴۲ ـ پرسـنل در موارد زیر با حکم دادگاه صالح و یا رای کمیسیون امور انضباطی موضوع ماده ۱۱۵ این قانون اخراج‌می گردند: الف ـ از دست دادن صلاحیت پاسداری برای ادامه خدمت ب ـ ارتکاب تخلفات انضباطی که موجب اخراج از خدمت می‌شود. ج ـ ارتکاب جرایمی که علاوه بر مجازات موجب اخراج فرد از سپاه می‌شود.

فصل هفتم ـ دریافتی ماهانه پرسنل

بخش اول ـ حقوق (ماده ۱۴۳ تا ۱۴۸)

ماده ۱۴۳ ـ وجوه دریـافتی ماهـانه پرسـنل کادر ثابت و پیمانی عبارت است از مجموع حقوق و مزایای مسـتمر به علاوه مزایای‌شغل منهای کسورات بخش اول ـ حقوق ماده ۱۴۴ ـ حقوق ماهانه پرسنل از مجموع سه عامل زیر تشکیل می گردد: الف ـ حداقل حقوق ـ مبلغ معینی است که به عنوان کمترین میزان حقوق دریـافتی در سـطح پرسـنل مشـمول این قـانون پرداخت‌می گردد و میزان آن برابر

است با حاصل ضرب ریالی در عدد ثابت (۳۰۰) ب ـ حقوق پایه ـ مبلغ ثابتی است که به طور یکسان در ازای هر پایه که پس از هر یک سال خدمت به پرسنل تعلق می‌گیرد به‌حقوق آنان افزوده می‌گردد و میزان آن برابر است با حاصل ضرب ضریب ریالی در عدد ثابت (۱۲) ج ـ حق کارایی ـ مبلغی است برابر با حاصل ضرب ضریب ریالی در رتبه حقوقی به توان دو در واحد حق کارایی که برابر با دوباشد. ماده ۱ ـ رتبه حقوقی برابر است با عدد حقوقی درجه یا رتبه پرسنل به اضافه عدد حقوقی تحصیلات یا آموزش مذکور در این‌ماده تبصره ۲ ـ رتبه حقوقی درجات و رتبه‌هابه شرح زیر تعیین می‌گردد: الف ـ درجه سربازی یارتبه ۱ برابر است با ۱ ب ـ درجه سربازی دومی یا رتبه ۲ برابر است با ۲ ج ـ درجه سرباز یکمی یا رتبه ۳ برابر است با ۳ د ـ درجه رزم یاری یا رتبه ۴ برابر است با ۴ هـ ـ درجه رزم‌آور سومی یا رتبه ۵ برابر است با ۵ و ـ درجه رزم‌آور دومی یا رتبه ۶ برابر است با ۶ ز ـ درجه رزم‌آور یکمی یا رتبه ۷ برابر است با ۷ ح ـ درجه رزم‌دار دومی با رتبه ۸ برابر است با ۸ ط ـ درجه رزم‌دار یکمی یا رتبه ۹ برابر است با ۹ ی ـ درجه ستوان سومی یا رتبه ۱۰ برابر است با ۱۰ ک ـ درجه ستوان دومی یا رتبه ۱۱ برابر است با ۱۱ ل ـ درجه ستوان یکمی یا رتبه ۱۲ برابر است با ۱۲ م ـ درجه سروانی یا رتبه ۱۳ برابر استبا ۱۳ ن ـ درجه سرگردی یا رتبه ۱۴ برابر است با ۱۴ س ـ درجه سرهنگ دومی یا رتبه ۱۵ برابر است با ۱۵ ع ـ در جه سرهنگی یا رتبه ۱۶ برابر است با ۱۶ ف ـ درجه سرتیپ دومی یا رتبه ۱۷ برابر است با ۱۷ ص ـ درجه سرتیپی برابر است با ۱۹ ورتبه ۱۸ برابراست با ۱۸ ق ـ درجه سرلشگری برابر است با ۲۱ ورتبه ۱۹ برابراست با ۱۹ ر ـ درجه سپهبدی برابر است با ۲۳ ورتبه ۲۰ برابر است با ۲۰ ش ـ درجه ارتشبدی برابر است با ۲۵ تبصره ۳ ـ عدد حقوق تحصیلات یا آموزش به شرح زیر است الف ـ عدد حقوقی تحصیلات پرسنل با تحصیلات دیپلم و پایین‌تر برابر است با صفر. ب ـ عدد حقوقی تحصیلات پرسنل فارغ التحصیل دوره اول دانشکده علوم پایه نظامی یا دارندگان مدرک فوقدیپلم و معادل‌آن برابر است با یک ج ـ عدد حقوقی تحصیلات پرسنل فارغ‌التحصیل دوره دوم دانشکده علوم پایه نظامی یا دارندگان مدرک لیسانس یا معادل آن‌برابر است با دو. د ـ عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک فوق لیسانس و همچنین دکترای رشته‌های درمانی به جز پزشکی عمومی برابراست با سه هـ ـ عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک دکترای پزشکی عمومی و دکترای سایر رشته‌های علوم برابر است با سه ونیم و ـ به عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک تحصیلی دکترا در کلیه رشته‌ها که دوره‌های تخصصی یا فوق تخصصی موردنیاز و قابل قبول سپاه را طی نموده باشند حسب مورد ۲ و ۳ عدد اضافه می‌شود. تبصره ۴ ـ در کلیه مواردی که نظام پرداخت یا اعداد حقوقی مشمولین قانون استخدام کشوری تغییر یابد با توجه به ضوابطاین ماده عوامل حقوقی مندرج در این ماده نیز به همان نسبت و به‌طور همزمان تغییر خواهند نمود. کلیه مقررات تغییردهنده حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری باید حاوی تغییر عوامل مندرج در این ماده نیز می‌باشد. تبصره ۵ ـ باتوجه به سختی و کیفیت خاص خدمت در سپاه و به منظور حفظ قدرت جذب نیروی انسانی سپاه در صورت‌افزایش حداقل حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری به عدد ثابت حداقل حقوق مذکور در بند (الف این ماده به میزان ۱۲۰٪ همان افزایش افزوده می‌شود. تبصره ۶ ـ ضریب ریالی دراین قانون همواره معادل ضریب ریالی حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری می‌با شد. ماده ۱۴۵ ـ چنانچه فارغ‌التحصیلان دوره اول و دوم دانشکده علوم پایه نظامی و پرسنل موضوع بندهای (الف و (ب ماده۷۹ این قانون پس از طی حداقل مدت توقف در درجات سرهنگی و سرتیپ دومی حداکثر ۲۸ سال سابقه خدمت داشته وشایستگی و کارایی لازم جهت نیل به درجه بالاتر را نیز داشته باشند ولی امکان اعطا درجه به آنان وجود نداشته باشد درازا هر چهار سال یک واحد به رتبه حقوقی درجه آنان افزوده می‌شود. درصورتی که باقی مانده خدمت پرسنل کمتر از مدت توقف در درجات نهایی و حداقل دو سال باشد عدد یک دوم به رتبه‌حقوقی درجه ایشان افزوده می‌شود. ماده ۱۴۶ ـ پرسنل مذکور در بند (ج ماده ۷۹ این قانون پس از چهار سال توقف در درجه سرتیپ دومی و درصورت‌شایستگی و کارایی لازم جهت نیل به درجه بالاتر، چنانچه امکان اعطا درجه به آنان وجود نداشته باشد به ازا هر چهار سال‌یک واحد به رتبه حقوقی درجه آنان اضافه می‌شود. ماده ۱۴۷ ـ به محصلینی که از نیل به درجه یا رتبه در بدو استخدام دوره‌های آموزشی را طی می‌نمایند ماهانه به

مبلغی به‌میزان یک دوم حقوق حاصله از عوامل مذکور در ماده ۱۴۴ این قانون براساس درجه یا رتبه‌ای که بعد از آموزش به آن نایل‌می گردند و سنوات آموزشی قابل قبول آنان تعیین و پرداخت می گردد. ماده ۱۴۸ ـ حقوق پرسنل وظیفه در دوران خدمت ضرورت برابر است با حاصل ضرب ضریب ریالی مذکور در تبصره ۶ ماده۱۴۴ این قانون در اعداد حقوقی درجه مربوط به شرح زیر: الف ـ درجه سرباز ۱۵ ب ـ درجه سرباز دوم ۱۷ ج ـ درجه سرباز یکم ۲۰ د ـ درجه رزم‌یار ۲۵ هـ ـ درجه‌رزم‌آور سوم ۴۰ و ـ درجه رزم‌آور دوم ۱۵۰ ز ـ درجه رزم‌آور یکم ۱۶۰ ح ـ درجه رزم‌دار دوم ۱۷۰ ط ـ درجه رزم‌دار یکم ۱۸۰ ی ـ درجه ستوان سوم ۲۰۰ ک ـ درجه ستوان دوم ۲۵۰ ل ـ درجه ستوان یکم ۳۴۰ م ـ درجه ستوان یکم پزشک ۴۰۰ تبصره ۱ ـ پرسنل وظیفه براساس نیاز سازمان یا نیرو و وجود محل سازمانی پس از طی دوره آموزش حسب مورد با رعایت‌مفاد دیگر مواد این قانون به درجات مصرحه جدول بالاـ به شرح زیر نایل می گردند: الف ـ پرسنل وظیفه فاقد مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان به یکی از درجات ردیف‌های الف لغایت ه ب ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان به درجات ردیف‌های (و) یا (ز) یا (ح ج ـ دارندگان مدرک تحصیلی فوقدیپلم به درجات ردیف‌های (ط یا(ی د ـ دارندگان مدرک تحصیلی لیسانس به درجه ردیف (ک و ـ دارندگان مدرک تحصیلی فوقلیسانس و دکترای غیرپزشکی به درجه ردیف (ل و پزشکان به درجه ردیف (م تبصره۲ ـ پرسنل وظیفه چنانچه صلاحیت‌های لازم جهت نیل به درجات مصرحه بالا را فاقد باشند و یا به علت عدم نیاز به‌درجات مناسب پایین‌تر تا درجه سربازی نایل خواهند شد. تبصره ۳ ـ حقوق پرسنل وظیفه در طول دوره آموزش قبل از نیل به درجه با اعداد حقوقی زیر محاسبه می گردد: الف ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های الف ب ج د : عدد حقوقی : ۱۵ ب ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های ه و،ز،ح ط : عدد حقوقی : ۲۰ ج ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های ی ک : عدد حقوقی : ۲۵ د ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های ل م : عدد حقوقی : ۴۰ تبصره ۴ ـ میزان حقوق وظیفه پرسنل مذکور و مستمری بگیران آنان بر اساس آخرین مدرک تحصیلی در مقاطع فوق و موادمربوط در فصل هشتم این قانون محاسبه می گردد.

بخش دوم ـ مزایای مستمر (ماده ۱۴۹)

ماده ۱۴۹ ـ مزایای مستمر پرسنل مبالغی است که به تناسب تعداد عایله تحت تکفل آنان به عنوان کمک هزینه مسکن و کمک‌هزینه عایله‌مندی به شرح زیر پرداخت می گردد: الف ـ میزان کمک هزینه مسکن پرسنل شاغل که از خانه‌های سازمانی استفاده نمی‌نمایند با توجه به تعداد عایله تحت تکفل‌آنان معادل حاصل ضرب یک سیصدم حداقل حقوق مندرج در ماده ۱۴۴ این قانون ضریب منطقه‌ای و متراژ زیربنای مسکن‌متناسب با تعداد عایله به شرح زیر و تعیین و محاسبه می گردد: ۱ ـ مجرد / ۵۰ مترمربع ۲ ـ یک نفر / ۷۰ متر مربع ۳ ـ دو نفر / ۹۰ متر مربع ۴ ـ سه نفر / ۱۰۰ متر مربع ۵ ـ چهار نفر / ۱۳۰ متر مربع ۶ ـ پنج نفر و بیشتر / ۱۵۰ متر مربع ب ـ کمک هزینه عایله‌مندی براساس عایله تحت تکفل پرسنل شاغل بازنشسته جانباز و معلول مشمول این قانون به شرح‌زیر تعیین و پرداخت می گردد: ۱ ـ بابت هر فرزند یا سایر افراد تحت تکفل ماهانه حاصل ضرب عدد حقوقی (۲۰) در ضریب ریالی حداکثر تا ۳ نفر. ۲ ـ بابت همسر ماهانه حاصل ضرب عدد حقوقی (۵۰) در ضریب ریالی تبصره ۱ ـ از کسانی که از خانه‌های سازمانی استفاده می‌نمایند متناسب با هزینه مسکن متعارف در هر منطقه اجاره دریافت‌گردیده و به حساب خزانه واریز می‌شود و معادل وجوه دریافتی در بودجه سالانه سپاه منظور و برابر مقررات در زمینه‌نگهداری و توسعه خانه‌های سازمانی مصرف خواهد شد. تبصره ۲ ـ ضریب منطقه‌ای متناسب با شاخص گرانی مسکن در هر منطقه که حداقل آن برابر با یک است توسط وزارت‌دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح با همکاری ستاد کل نیروهای مسلح و ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تهیه و به‌تصویب هیأت وزیران می‌رسد. تبصره ۳ ـ کسانی که از خانه‌های سازمانی استفاده می‌نمایند از کمک هزینه عایله‌مندی برخوردار نخواهند شد.

تبصره ۴ ـ بازنشستگان با رعایت تبصره‌های فوق از ۵۰٪ کمک هزینه عایله‌مندی برخوردار می گردند. تبصره ۵ ـ مستمری بگیران شهدا از کمک هزینه عایله‌مندی موضوع این ماده استفاده می‌نمایند و وجوه متعلقه براساس‌ضوابط بنیاد انقلاب شهید اسلامی پرداخت می گردد. تبصره ۶ ـ عایله تحت تکفل مشمولین این ماده براساس ضوابط مندرج در موارد ۱۸۲ و ۱۸۳ این قانون تعیین می گردد. تبصره ۷ ـ کسانیکه همسر آنان از وزارتخانه‌ها و موسسات و شرکتهای دولتی و بانکها و شهرداری‌ها و موسساتی که شمول‌قانون نسبت به آنها مستلزم ذکر نام است و نهادهای انقلاب اسلامی و سایر موسسات وابسته به دولت که به نحوی از بودجه‌عمومی یا کمک دولت استفاده می کند، حقوق، دستمزد، اجرت و یا حقوق بازنشستگی و یا وظیفه مستمری دریافت‌می‌نمایند و از وجوه موضوع بند ب این ماده برخوردار نخواهند شد.

بخش سوم ـ مزایای شغل (ماده ۱۵۰ تا ۱۵۱)

ماده ۱۵۰ ـ به پرسنلی که عهده‌دار انجام مشاغلی هستند که به نحوی از یک یا چند عامل از عوامل زیر برخوردارند، ماهانه‌مبلغی به عنوان مزایای شغل پرداخت می گردد: الف ـ پیچیدگی شغل ب ـ سختی شغل ج ـ پذیرش خطرات د ـ حساسیت و سنگینی مسوولیت شغل هـ ـ ایجاد فرسودگی جسمانی به وسیله شغل و ـ مهارت لازم در مشاغل تخصصی تبصره ۱ ـ برای هر یک از عوامل فوق مبلغی به عنوان حداکثر مزایای آن عامل مشخص می گردد و به مشاغلی که از یک یاچند عامل فوق برخوردار باشند به تناسب برخورداری درصدی از مبالغ تعیین شده تعلق گرفته و در مجموع به عنوان مزایای‌آن مشاغل در نظرگرفته می‌شود. تبصره ۲ ـ مزایای مذکور در این ماده فقط به شغل تعلق گرفته و هیچگونه ربطی به درجه یا رتبه ندارد، و پرسنلی حق‌استفاده از آن را دارند که عملا در شغل واگذار شده انجام وظیفه نمایند. تبصره ۳ ـ مزایای شغل جانبازان موضوع بند (ب و تبصره ۲ ماده ۱۲۱ این قانون که به خدمت ادامه داده یا به خدمت اعاده‌می گردند صرفنظراز مشاغلی که به آنان محول می گردد، حداقل معادل مزایای شغلی آنان در زمان جانباز شدن خواهد بود. تبصره ۴ ـ به محصلینی که در زمینه‌های پروازی دریانوردی تکاوری هوابرد و مأموریتهای ویژه آموزش می‌بینند طبق‌ضوابط مذکور در آیین‌نامه اجرایی این ماده حسب مورد تا۵۰٪ مزایای شغلی که در آن کارآموزی می‌نمایند به عنوان مزایای‌ویژه آموزشی در طول مدت آموزش عملی پرداخت خواهد شد. تبصره ۵ ـ آیین‌نامه اجرایی این ماده مطابق آیین‌نامه موضوع ماده ۱۳۹ قانون ارتش مصوب هیأت وزیران خواهد بود واصلاحات مورد نیاز سپاه توسط ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. ماده۱۵۱ ـ حقوق و مزایای مستمر و مزایای شغل پرسنل براساس این قانون از تاریخ تصویب این قانون محاسبه و پرداخت‌خواهد شد.

بخش چهارم ـ کسورات (ماده ۱۵۲ تا ۱۵۷)

ماده ۱۵۲ ـ وجوه زیر ماهانه ازدریافتی پرسنل کسر می گردد:۰ الف ـ حق بازنشستگی به میزان ده درصد(۱۰٪)مجموع حقوق ماهانه مزایای شغل و فوق العاده جذب موضوع ماده (۶)قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت تبصره ـ دراحتساب حقوق بازنشستگی وظیفه و مستمری پرسنل نیروهای مسلح موضوع تبصره (۵) ماده (۲) قانون نظام‌هماهنگ حقوق بازنشستگی و وظیفه مصوب ۱۳۷۳ حقوق، تفاوت تطبیق حقوق، مزایای شغل و سایر فوق العاده‌هایی که ازبابت کسور بازنشستگی دریافت می‌شود مورد محاسبه قرار می گیرد. ب ـ حق بیمه پرسنل به میزان۱٪ حقوق ماهیانه ج ـ حق بیمه درمانی پرسنل مشمول این قانون بازنشستگان وظیفه بگیران مستمری بگیران و عایله تحت تکفل آنان معادل۵/۲ برابر ضریب ریالی حقوق به ازای هر نفر که از خدمات درمانی

برخوردار می گردنـد. د ـ سـهم ماهیانه پس‌انداز ثابت پرسـنل کادر ثابت در صورت تمایل به اسـتفاده از آن به میزان حاصل ضـرب عدد ۱۵ درضـریب ریالی خواهد بود. تبصـره ـ کسورات پرسـنل بسـیجی ویژه و فعال صـرفا در مدت زمانی که آنها به صورت تمام وقت در خـدمت سـپاه قرارمی گیرند مشـمول این ماده می گردند. ماده ۱۵۳ ـ وجوه زیر حسب مورد از دریـافتی ماهانه پرسـنل کسـر می گردد: الف ـ حقوق اولین ماه خـدمت ب ـ هر گونه افزایش که در طول خـدمت پرسـنل اعمال می گردد در ماه اول افزایش ماده ۱۵۴ ـ وجوه بند (الف و (د) ماده ۱۵۲ این قانون به اضافه معادل آنکه از بودجه دولت تأمین می گردد و به طور ماهیانه به‌حساب‌های مربـوط و همچنیـن وجوه موضـوع مـاده ۱۵۳ ایـن قـانون بـه حسـاب صـندوق بازنشسـتگی سپاه واریز می گردد. تبصـره ـ صـندوق بازنشسـتگی سپاه به صورت سازمانی اداره می‌شود که اساسنامه آنها توسط ستاد کل سپاه و همکاری‌وزارت ظرف مدت ۳ ماه پس از تصویب این قانون تهیه و تصویب کمیسیون امور دفاعی مجلس اسـلامی خواهد رسـید. ماده ۱۵۵ ـ وجوه موضوع بنـدهای (ب و (ج ماده ۱۵۲ این قانون ماهیانه به حسابهای مربوط واریز می گردد. تبصـره ـ سـهم دولت بابت خـدمات درمانی برای کلیه پرسـنل به میزان (۳٪) حقوق ماهیانه و بابت بیمه پرسنل میزان (۲٪)حقوق ماهیانه می‌باشد. ماده ۱۵۶ ـ کسور بازنشستگی پرسنل موضوع تبصره ماده ۱۰۷ و تبصره (۲) ماده ۱۰۸ این قانون که مـدت انتظار خـدمت یابدون کاری آنان در بازنشسـتگی محسوب می گردد، بایستی براسـاس آخرین حقوق قبـل از انتظار خـدمت یا بـدون کاری توسط آنان به صـندوق بازنشسـتگی سپاه واریز شود. ماده ۱۵۷ ـ کلیه وزارتخانه‌ها و سازمانها موظفند کسور بازنشسـتگی پرسنل منتقل شده به سپاه اعم از سهم فرد و دولت را به‌صندوق بازنشستگی سپاه واریز نموده و سپاه نیز موظف است کسورات بازنشسـتگی پرسـنل منتقل شده از سـپاه را به صندوقبازنشستگی سازمان منتقل شونده واریز نماید.

بخش پنجم ــ سایر پرداختها (ماده ۱۵۸ تا ۱۶۳)

ماده۱۵۸ ـ پـاداش و هزینه سـفر و فوق العاده مأموریت در داخل و خارج از کشور و فوق العاده‌های انتقال محل خـدمت بـدی‌آب و هوا و محرومیت از تسـهیلات زندگی به میزان مشـمولین قانون استخدام کشوری به پرسنل پرداخت می گردد. تبصره ـ به پرسنلی که به مأموریت‌هـای رزمی اعزام می‌شونـد بر طبق آیین نامه‌ای که به تصویب فرمانـدهی کل خواهـد رسـیدفوق العاده عملیاتی پرداخت خواهـد شد. ماده ۱۵۹ ـ به پرسـنل مجردی که متأهل می‌شونـد مبلغی برابر با حاصل‌ضـرب ضـریب ریالی حقوق در عـدد (دو هزار) تحت‌عنوان هـدیه ازدواج برای یکبار در طول خـدمت پرداخت می گردد. ماده ۱۶۰ ـ جز در زمینه نگهبـانی و مواردی که پرسـنل از فوق العاده مأموریت اسـتفاده می‌نمایند، در مواردی که ادامه کارپرسـنل فنی (ساخت و تعمیر) و درمانی و تحقیقی و کارشناسـی در غیر این ساعات خدمت ضرورت پیدا می کند و با در نظرگرفتن افزایش بازده کار به تناسب افزایش ساعات خدمت به پرسنل مربوط اضـافه کار پرداخت می‌شود میزان اضافه کاربرطبق آیین‌نامه موضوع ماده ۱۵۰ قانون ارتش خواهد بود. هر گونه اصـلاح و تغییر در آیین‌نامه مزبور بنا به پیشنهاد ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران‌می‌رسد. ماده ۱۶۱ ـ در صورتی که ضرورت و مقتضـیات خـدمتی ادامه خـدمت روزانه پرسـنل را ایجـاب نمایـد، خوراك و سایرهزینه‌های ضـروری آنان با هزینه سپاه تأمین می گردد. ماده ۱۶۲ ـ لباس آن عده از پرسنل که بایستی از لباس متحدالشکل استفاده نمایند و یا مشاغل آنان ایجاب می‌نماید که لباس‌خاصـی بپوشـند با هزینه سـپاه تأمین خواهـد شد. ماده ۱۶۳ ـ به کلیه جانبـازان اعم از شاغـل و بازنشسـته هـدیه ایثـار یا حق ازکارافتـادگی تعلق می گیرد که میزان و نحوه پرداخت آن‌به موجب آیین‌نامه‌ای است که توسط وزارت با هماهنگی سـتاد کل سپاه تهیه و پس از تأیید ستاد کل به تصویب هیأت وزیران‌خواهد رسید.

بخش ششم ـ دریافتی پرسنل در موارد خاص (ماده ۱۶۴ تا ۱۷۰)

ماده ۱۶۴ ـ دریافتی ماهانه پرسنل اسیر و گروگان و مفقودالاثر و منتسب و مأمور به خدمت بر مبنای حقوق و مزایای مستمرپرسنل حاضر به خدمت همطراز آنان و مزایای آخرین شغل آنها محاسبه و پرداخت می گردد. ماده ۱۶۵ ـ به پرسنل که سوابق خدمتی آنان بازخرید می‌شود به ازای هر سال خدمت قابل احتساب از نظر بازنشستگی‌مبلغی معادل یک برابر و نیم آخرین حقوق و مزایا پرداخت خواهد شد. تبصره۱ ـ در صورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه تنزیل دایمی درجه یا رتبه باز خرید شوند، با درجه یا رتبه تنبیهی‌بازخرید خواهند شد. تبصره۲ ـ مدت یک سال خدمت پرسنل در مشاغل ویژه و جبهه در محاسبه سنوات بازخریدی یک سال و نیم محسوب‌می‌شود. ماده ۱۶۶ ـ میزان دریافتی پرسنل مأمور به خدمت در داخل سپاه ستاد کل وزارت و سازمانهای وابسته بر مبنای حقوق درجه‌یا رتبه مربوطه مزایای شغل جدید آنان محاسبه و پرداخت می گردد. ماده ۱۶۷ ـ پرسنل بازنشسته‌ای که به موجب ماده ۱۲۶ این قانون به خدمت اعاده می گردند از تاریخ اعاده به خدمت حقوقبازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه خود و مزایای مستمر مربوطه و مزایای شغلی که در آن انجام وظیفه‌خواهند کرد استفاده می‌نمایند و از نظر کلیه امور پرسنلی مانند شاغلین خواهند بود. مدت خدمت این قبیل پرسنل بر سنوات‌خدمتی قبلی اضافه شده و در میزان حقوق بازنشستگی آنان موثر خواهد بود. ماده ۱۶۸ ـ میزان دریافتی ماهانه پرسنل منتظر خدمت بر مبنای دو سوم و پرسنل بدون کار بر مبنای یک دوم حقوق درجه یارتبه مزایای مستمر آنهامحاسبه و پرداخت می گردد. ماده۱۶۹ ـ حقوق و مزایای پرسنل بسیجی در طول مدت آموزش و به‌کارگیری معادل حقوق و مزایای مستمر کادر ثابت هم‌درجه یا رتبه آنان می‌باشد که از محل اعتباراتی که همه ساله در بودجه سپاه منظور می گردد توسط سپاه پرداخت می‌شود. تبصره ـ بسیجیان ویژه در طول آموزش و به‌کارگیری علاوه بر حقوق و مزایای فوق از مزایای شغل مربوط استفاده‌می‌نمایند. ماده ۱۷۰ ـ بسیجیان ویژه که مطابق مقررات این قانون آموزش دیده و سازماندهی گردیده‌اند و درجات نظامی اخذ کرده‌اند،به تناسب نوع مسوولیت درجه و میزان ارتباط آنان با سازمان مربوطه بطور ماهانه درصدی از حقوق و مزایای مستمرپرداخت می گردد که حداقل آن (۱۰٪) و حداکثر آن (۳۰٪) حقوق مزایای مستمر خواهد بود. تبصره ـ دستورالعمل این ماده توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

فصل هشتم ـ حقوق بازنشستگی ، وظیفه و مستمری (ماده ۱۷۱ تا ۱۹۱)

ماده ۱۷۱ ـ حقوق بازنشستگی ، حقوق وظیفه و حقوق مستمری عبارت است از وجوهی که حسب مورد به بازنشستگان ، جانبازان ، معلولین و عایله تحت تکفل پرسنل شهید یا متوفی برابر مقررات مربوط از صندوق بازنشستگی سپاه به طور ماهانه‌پرداخت می گردد. ماده ۱۷۲ ـ به پرسنل باز نشسته ماهانه مبلغی معادل افزایش حقوق آنان در طول خدمت به اضافه حاصل ضرب سنوات خدمت در یک سیام حقوق بدو خدمت آنان ، به عنوان حقوق بازنشستگی پرداخت می گردد. ماده ۱۷۳ ـ دریافت حقوق بازنشستگی ، یا وظیفه و سهمیه مستمری توأما ممنوع بوده و در این حالت فقط مبلغ بیشتر پرداخت خواهد شد. ماده ۱۷۴ ـ فرزندانی که یکی از والدین آنها فوت شود حق دریافت سهمیه مستمری از حقوق وی را خواهند داشت ، اگر چه پدر یا مادر آنها که در حال حیات است به هر عنوان حقوق یا حقوق بازنشستگی یا وظیفه از دولت دریافت دارد. ماده ۱۷۵ ـ میزان حقوق وظیفه جانبازان موضوع بندهای (ب و (ج ماده ۱۲۱ این قانون و حقوق مستمری بگیران شهدا به‌شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ در مورد کادر ثابت پیمانی و بسیجی ویژه ، حقوقی معادل مجموع حقوق ماهانه یک درجه یا رتبه بالاتر و آخرین مزایای مستمر و مزایای شغلی که دریافت می‌داشته‌اند. ب ـ در مورد محصلین ، حقوقی معادل حقوق ماهانه درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزشی به آنان نایل می‌شوند با قدمتی معادل سابقه تحصیل به اضافه مزایای مستمر. ج ـ در مورد پرسنل وظیفه و بسیجی فعال و عادی حقوقی معادل

حقوق ماهانه پرسنل کادر ثابت یک درجه بالاتر که حداقل آن معادل حقوق ماهانه پرسنل کادر با درجه رزم آور سومی می‌باشد. تبصره ـ آن دسته از جانبازان موضوع بند (ب و تبصره (۲) ماده ۱۲۱ این قانون که به خدمت ادامه داده و یا به خدمت اعاده می گردند در محاسبه حقوق بازنشستگی از مزایای مستمر و مزایای شغلی استفاده می کنند. ماده ۱۶۷ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری بگیران موضوع ماده ۱۳۳ این قانون که در حین انجام وظیفه یا به سبب آن معلول یا فوت می‌شوند به شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ در مورد کادر ثابت و پیمانی و بسیجی ویژه ، حقوقی معادل آخرین حقوق ماهانه و مزایای مستمر و مزایای شغلی ب ـ در مورد محصلین (نه دهم حقوق درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزش به آن نایل می‌شوند و با قدمتی معادل سابقه تحصیل ج ـ در مورد پرسنل وظیفه و بسیجی فعال و عادی حقوق ماهانه پرسنل همطراز کادر که حداقل آن معادل حقوق ماهانه پرسنل کادر با درجه رزم‌آور سومی می‌باشد. تبصره ـ حقوق مستمری بگیران ، معلولین موضوع این ماده در صورتی که بنا به تشخیص مرجع پیش‌بینی شده در ماده ۱۳۴این قانون ، فوت ناشی از معلولیت باشد ، معادل آخرین حقوق وظیفه و در صورتی که فوت ناشی از معلولیت نباشد معادل (نه‌دهم آخرین حقوق وظیفه خواهد بود. ماده ۱۷۷ ـ میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمری بگیران پرسنلی که برطبق تشخیص مرجع پیش‌بینی شده و در ماده ۱۳۴ این‌قانون به طور عادی معلول یا فوت می‌شوند به شرح زیر تعیین می گردد: الف ـ در مورد کادر ثابت و پیمانی و بسیجی ویژه ، حقوقی معادل آخرین حقوق ماهانه دریافتی ب ـ در مورد محصلین (چهار پنجم حقوق ماهانه درجه یا رتبه‌ای که بعد از پایان دوره آموزش به آن نایل می‌شوند با قدمتی‌معادل سابقه تحصیل ج ـ در مورد پرسنل وظیفه بسیجی فعال (نه دهم حقوق ماهانه همطراز کادر ثابت تبصره ـ حقوق مستمری بگیران معلولین موضوع این ماده معادل آخرین حقوق وظیفه آنان خواهد بود. ماده ۱۷۸ ـ پرسنل بازنشسته درصورتی که شهید شوند ، با مستمری بگیران آنان همانند مستمری بگیران پرسنل هم درجه یاهم رتبه آنان برابر مقررات ماده ۱۷۵ این قانون رفتار خواهد شد و درصورت فوت چهار پنجم آخرین حقوق بازنشستگی استحقاقی به عنوان حقوق مستمری به مستمری بگیران آنان پرداخت خواهد گردید. مده ۱۷۹ ـ پرسنل وظیفه دوره احتیاط و ذخیره سپاه و بسیجیان فعال و عادی که قبل از خدمت از کارمندان دولت بوده‌اند ودرصورت شهادت ، جانباز شدن ، فوت و یا معلولیت حقوق مستمری و وظیفه آنان برابر مقررات این قانون برمبنای آخرین‌حقوق دریافتی از سازمان مربوطه و از بودجه همان سازمان پرداخت خواهد شد و چنانچه حقوق آنان در سازمان مربوطه‌کمتر از حقوق پرسنل کادر ثابت همطراز آنان باشد حقوق مستمری و وظیفه بر مبنای حقوق پرسنل کادر ثابت همطراز محاسبه شده و ما به التفاوت آن از اعتباراتی که بدین‌منظور همه ساله در بودجه سپاه منظور می‌شود پرداخت خواهند شد. ماده ۱۸۰ ـ هر گاه سابقه خدمت جانبازان و معلولینی که از حقوق وظیفه استفاده می‌نمایند کمتر از (۲۰) سال باشد حقوقوظیفه مقرره را ازبودجه سپاه دریافت نموده و هر سال یکبار از مبلغی معادل افزایش پایه حقوقی مربوطه استفاده خواهندکرد و کسور بازنشستگی به صندوق مربوط واریز و پس از رسیدن به (۲۰) سال خدمت ، از مبلغی معادل آخرین حقوقدریافتی از صندوق بازنشستگی سپاه بر خوردار خواهند شد. ماده ۱۸۱ ـ درصورتی که حقوق مستمری‌بگیران بیش از حقوق بازنشستگی باشد ، تا میزان بازنشستگی برمبنای سنوات‌خدمت از صندوق بازنشستگی سپاه و مازاد آن از محل اعتباراتی که بدین منظور همه ساله در بودجه سپاه منظور می گردد ،پرداخت خواهد شد. دولت مکلف است کمبود بودجه صندوق بازنشستگی سپاه را از نظر جبران پرداخت حقوق وظیفه شهدا جانبازان و مستمری‌بگیران که احکام خاص در مورد آنان پیش‌بینی شده است را جبران نماید. ماده ۱۸۲ ـ مستمری بگیران مشمول این قانون عبارتند از: الف ـ همسر دایم جز در صورتی که شوهر اختیار کرده یا شاغل باشد و شوهر درصورتی که همسر وی مخارجش را تامین می‌نموده است ب ـ اولاد ذکور غیرشاغل تا سن ۲۰ سال تمام و درصورتی که مشغول تحصیل باشند تا پایان تحصیل حداکثر تا سن ۲۵ سال‌تمام ج ـ اولاداناث جز در صورتی که شوهر داشته یا شاغل باشند. د ـ پدر و مادری که در کفالت متوفی بوده‌اند. هـ ـ برادر محجور یا بیمار که در کفالت متوفی بوده و قادر به اداره امور خود نباشد. و ـ برادر صغیری که در کفالت متوفی بوده تا سن ۱۹ سال تمام و درصورت تحصیل تا

سن ۲۳ سال تمام مشروط به اینکه‌شاغل نباشد. ز ـ خواهری که در کفالت متوفی باشد جز در صورتی که شوهر داشته یا شاغل باشد. ح ـ نوه‌هایی که تحت کفالت متوفی بوده‌اند ، پسر تاسن ۱۹ سال و درصورت تحصیل تا سن ۲۳ سال تمام و دختر جز در صورتی که شوهر داشته یا شاغل باشد. تبصره ۱ ـ هر یک از مستمری بگیران چنانچه بیماری غیر قابل علاج یا نقص عضو مبتلا شوند به طوری که برابر تشخیص کمیسیون عالی پزشکی برای همیشه قادر به تامین معاش خود نباشند ، مستمری آنان مادام العمر پرداخت خواهد شد. تبصره ۲ ـ مستمری‌بگیران در طول خدمت دوره ضرورت نیز از حقوق مستمری برخوردار خواهند شد. ماده ۱۸۳ ـ حقوق مستمری بین مستمری‌بگیران به طور مساوی تقسیم خواهد شد و ملاک تشخیص و تعیین اشخاص که برابرماده ۱۸۲ این قانون تحت الکفاله می‌باشند ، تعرفه خدمتی یا اظهارنامه سالیانه‌ای است که پرسنل در زمان اشتغال ،بازنشستگی ، جانبازی یا معلولیت تنظیم می کنند. چگونگی رسیدگی به اعتراض کسانی که خود را محق به دریافت مستمری می‌دانند و در تعرفه‌های خدمتی پرسنل جز افراد تحت تکفل قید نشده‌اند. الف ـ درصورتی که شهادت یا فوت در طول خدمت اتفاق افتاده باشد هیات زیر حسب مورد در ستاد کل سپاه نیروها وسازمانهاتشکیل می گردد: ۱ ـ معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان مربوطه یا نماینده وی به عنوان رییس ۲ ـ مدیریت قضایی نیرو یا سازمان مربوطه یا جانشین وی ۳ ـ رییس بازرسی نیرو یا سازمان مربوطه یا جانشین وی ب ـ درصورتی که شهادت یا فوت در زمان بازنشستگی ، جانبازی یا معلولیت اتفاق افتاده باشد هیات رسیدگی در سازمان بازنشستگی سپاه از اشخاص زیر تشکیل می گردد: ۱ ـ رییس سازمان بازنشستگی یا جانشین وی به عنوان رییس ۲ ـ معاون حقوقی وزارت یا جانشین وی ۳ ـ معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه یا نماینده وی ماده ۱۸۴ ـ هر یک از مستمری بگیران که از دریافت حقوق مستمری محروم گردد ، سهم وی به سهم سایر مستمری‌بگیران افزوده خواهند شد. ماده ۱۸۵ ـ جانبازان و خانواده های شهدا علاوه‌بر دریافت حقوق مستمری و وظیفه از نظر کلیه خدمات رفاهی و مزایای دیگر مانند سایر جانبازان و شهدا در سطح کشور تحت پوشش بنیاد جانبازان و بنیاد شهید قرار می گیرند. ماده ۱۸۶ ـ به وراث کلیه پرسنل اعم از شاغل و بازنشسته ، جانباز ، معلول یا وظیفه که شهید یا فوت شوند مبلغی معادل‌حاصل‌ضرب عدد (هزار) در ضریب ریالی جهت هزینه کفن و دفن پرداخت خواهد شد. ماده ۱۸۷ ـ به پرسنلی که خدمت آنان پایان می‌پذیرد و به مستمری‌بگیران پرسنلی که شهید یا فوت می‌شود به میزان مدتی که‌در طول خدمت از مرخصی استحقاقی استفاده نکرده باشد حداکثر معادل چهار ماه مرخصی استفاده نشده آنان براساس‌آخرین حقوق و مزایا از محل اعتباراتی که بدین‌منظور همه ساله در بودجه سپاه منظور می گردد پرداخت می‌شود. تبصره ـ به کسانیکه بازخرید ، مستعفی و یا اخراج می گردند علاوه بر کسور مذکور پس‌انداز و بازنشستگی که از حقوق آنان کسر شده است از محل صندوق پس‌انداز و بازنشستگی نیز پرداخت خواهد شد. ماده ۱۸۸ ـ هر گاه حقوق ماهانه پرسنل شاغل اضافه یا کسر گردد به همان نسبت حقوق بازنشستگان ، مستمری بگیران و وظیفه بگیران اضافه یا کسر خواهد شد و مبلغ اضافی از محل اعتباراتی که همه ساله بدین‌منظور در بودجه سپاه منظور می‌شود تامین می گردد. ماده۱۸۹ ـ درصورتی که میزان صدمات وارده به جانبازان و معلولین حین انجام وظیفه یا به سبب آن در حدی باشد که به تاییدکمیسیون عالی پزشکی سپاه در انجام کارهای روزانه محتاج کمک و معاضدت عملی دیگران باشند و در آسایشگاه جانبازان نگهداری نشوند ، برحسب مورد و متناسب با میزان ازکارافتادگی ، از حقوق نگهداری که حداقل آن (۵۰۰) برابر ضریب ریالی و حداکثر آن (۱۰۰۰) برابر ضریب ریالی می‌باشد استفاده می‌نمایند. تاریخ اجرا از ۱/۱/۱۳۷۷. تبصره ۱ ـ هزینه درمان جانبازان مبتلا به بیماریهای سرطان و تالاسمی مشمول قوانین نیروهای مسلح به میزان (۱۰۰۰) برابرضریب ریالی تعیین می‌شود. تبصره ۲ ـ سایر بیماریهای مشمول تبصره (۱) ، همچنین اصلاحات بعدی ضرایب فوقالذکر به هیات وزیران واگذار می‌شود. ماده ۱۹۰ ـ پرداخت حقوق ماهیانه مستمری‌بگیران شهدا و مفقودین این قانون به عهده بنیاد شهید انقلاب اسلامی وپرداخت حقوق ماهیانه جانبازان غیرشاغل به عهده بنیاد جانبازان انقلاب اسلامی می‌باشد. ماده ۱۹۱ ـ افراد مشمول دریافت حقوق بازنشستگی ، وظیفه مستمری بگیران در حالت‌های زیر از دریافت حقوقبازنشستگی وظیفه و مستمری

محروم خواهنـد شـد: الف ـ ارتداد بنابه حکم محاکم قضایی ب ـ جاسوسـی یا عضویت یا وابسـتگی به گروههای ملحد و محارب و معارض با اسلام به تشخیص سازمان حفاظت اطلاعات سپاه ج ـ ترک تابعیت تبصره ـ مفاد این ماده شامل افرادی از نیروهای مسلح که مشمول دریافت حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری باشند نیزخواهد بود.

فصل نهم ــ امور خدماتی پرسنل (ماده ۱۹۲ تا ۲۰۴)

ماده ۱۹۲ ـ سپاه و وزارت مکلفنـد در حـدود امکانـات و اعتباراتی که به موجب بنـد یکم اصل چهل و سوم قانون اساسـی به‌منظور تامین نیازهای اساسـی و رفاهی پرسـنل شاغل بازنشسـته و همچنین اسـتفاده کننـدگان از حقوق وظیفه و مسـتمری اختصاص می‌یابد امکان برخورداری عادلانه و بـدون تبعیض آنها را ایجاد نماید. ماده ۱۹۳ ـ سپاه و وزارت مکلفند بیمارستان‌ها و درمانگاه های خود را از نظر امکانات درمانی به نحوی تجهیز نماینـد که پاسخگوی نیازمندیهای پرسـنل باشد. تبصـره ۱ ـ درصورتی که درمانگاه‌هـا و بیمارستان های سپاه پاسخگوی نیازمندی‌های پرسنل نباشد می‌توانند از خدمات‌درمانی مراجع خارج از سپاه استفاده نمایند. تبصره ۲ ـ در منـاطقی که امکانـات درمـانی منحصـر به یگان‌های نظامی مسـتقر در آنهاست ، عایله تحت تکفل پرسـنل می‌تواننـداز امکانات مزبور اسـتفاده نمایند. هزینه خدمات ارایه شده برابر مقررات خدمات درمانی سپاه به یگانهای مزبور پرداخت‌می گردد. تبصره ۳ ـ در مواردی که امکانات و بیمارستان‌های سپاه بیش از نیازهای درمانی پرسنل باشد بیمارستان‌های مزبور بارعایت حق تقدم پرسنل کادر و وظیفه شاغل ، مجازند به کلیه اشـخاص خدمات درمانی ارایه نمایند ، هزینه خدمات ارایه شده‌برابر مقررات بیمارستان‌های مذکور پرداخت خواهد شد. تبصره ۴ ـ یگان‌ها و بیمارسـتان‌های مذکور در تبصره‌های ۲ و ۳ این ماده مکلفنـد وجوه دریافتی را و همچنین وجوه مشابهی‌که از بیماران اورژانس دریافت می‌نماینـد به حساب خزانه واریز نماینـد و در هر سال ، معادل وجوه واریز شـده را که در بودجه سالانه سپاه منظور می‌شود ، از خزانه دریافت و صرف تامین نیازمندی ها و توسعه امکانات خود نمایند. ماده ۱۹۴ ـ پرسنل شاغـل ، جانبازان ، معلولین ، بازنشسـتگان ، مسـتمری‌بگیران و عایله تحت تکفل آنها ، تحت پوشـش سازمان‌خـدمات در مانی سـپاه خواهند بود. ماده ۱۹۵ ـ پرسـنل برابر قانون استفاده از خانه‌های سازمانی مصوب ۲۸/۵/۱۳۶۳ از امکانات مذکور اسـتفاده می‌نمایند. ماده ۱۹۶ ـ سپاه موظف است خدمات فرهنگی و تفریحی لازم را به خانواده ایثارگران و پرسـنل سـپاه و عایله تحت تکفل آنها ارایه می‌نماید. ماده ۱۹۷ ـ سپاه موظف است کلیه پرسـنل خود را در قبـال حوادثی که منجر به شـهادت ، فوت ، بیمـاری ، نقص عضو یا ازکارافتادگی و همچنین پرداخت دیه شود بیمه نمایـد. تبصـره ۱ ـ مقررات مربوط به اجرای این مـاده تابع قانون بیمه پرسـنل و آیین نامه اجرایی آن خواهـد بود. تبصـره۲ ـ اعتبـارات مربوط به این مـاده از محـل صـندوق بیمه سپاه تـامین می گردد. مـاده ۱۹۸ ـ کلیه اعضای ارتش بیست میلیونی در قبال حوادثی که منجر به شـهادت ، فوت ، بیماری ، نقص عضو یا ازکارافتادگی‌شونـد مشـمول ماده ۵۳ قانون خـدمت وظیفه عمومی و تبصـرهای آن می گردنـد. تبصـره ـ در مورد افراد غیرشاغل در سازمانها و دسـتگاههای وابسـته به دولت ، تبصره ۱ و ۲ ماده ۵۳ قانون خدمت وظیفه‌عمومی شامل آنان نمی‌گردد ، بلکه حسب مورد توسط بنیاد شهید ، بنیاد جانبازان یا سازمان تامین اجتماعی ، حقوق وظیفه ومستمری به آنان پرداخت می‌شود. ماده ۱۹۹ ـ سپاه موظف است هزینه تحصیلی پرسنلی را که به درخواست سـپاه در رشـته‌های مورد نیاز در دانشـگاهها و موسسات آموزش عالی تحصیل می‌کنند پرداخت نماید. ماده ۲۰۰ ـ سپاه موظف است در جهت حل مشـکلات پرسنل جانباز و معلول مورد نیاز خود و به منظور ایجاد زمینه برای‌بازگشت فعالانه آنها به محیط کار ، تسـهیلات لازم اعم از خـدمات درمانی ، توان‌بخشـی ، امکانات تردد و اشـتغال آنها را فراهم نماید. تبصـره ـ درصورت عدم ایجاد تسـهیلات تردد مبلغی از (۱۰۰) تا (۲۰۰) برابر ضـریب ریالی در اختیارشان قرار می‌گیرد. ماده ۲۰۱ ـ دولت موظف است به پرسـنل بسـیجی بـا تـوجه به میزان و نـوع فعـالیت و همکـاری ، صـلاحیت ، شایسـتگی و درجه‌آنـان خـدماتی از قبیـل اولویت در اسـتخدام ، از اسـتفاده از تحصـیلات مسـکن و وام ، اولویت در واگذاری امکانات اشـتغال ،تسـهیلات ویژه جهت تسهیلات ورود به

مراکز آموزش عالی واگذار می‌نماید. آیین‌نامه اجرایی این ماده ظرف مدت شش ماه توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و کسب نظر وزارتخانه‌ها و سازمانهای ذیربط تهیه و به تصویب هیات وزیران‌می‌رسد. ماده۲۰۲ ـ کلیه وزارتخانه‌ها ، سازمانها ، نهادها و شرکت‌های دولتی و کارفرمایان بخش خصوصی اعم از اشخاص حقیقی یا حقوقی موظفند شغل پرسنل بسیجی که در برنامه های آموزشی یا مأموریت های رزمی یا امدادی سپاه شرکت می‌نمایند راحفظ کنند. تبصره ـ افراد مذکور در این ماه در طول خدمت ، حقوق خود را از سپاه دریافت می‌دارند. ماده ۲۰۳ ـ سپاه موظف است به منظور حمایت از بسیجیان رزمندگان وایثارگران ، دفاتر مشاوره حقوقی وقضایی را باهماهنگی قوه قضاییه و وزارت دادگستری تشکیل و اداره می‌نماید. تبصره ـ نحوه فعالیت ، محل استقرار و نوع ارتباط این دفاتر به موجب آیین‌نامه‌ای است که توسط ستاد کل سپاه و وزارت باهماهنگی قوه قضاییه و وزارت دادگستری تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۲۰۴ ـ سپاه موظف است به منظور حفظ انسجام و تقویت ارتش ۲۰ میلیونی کانون‌های فرهنگی ـ ورزشی جوانان بسیج‌را تشکیل و اداره می‌نماید. تبصره ـ این کانون‌ها توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه با همکاری نمایندگی ولی‌فقیه در سپاه راه‌اندازی و اداره می گردد.

فصل دهم ــ تطبیق (ماده ۲۰۵ تا ۲۲۵)

ماده ۲۰۵ ـ درجه یا رتبه و رسته خدمتی کلیه پرسنل موجود سپاه که قبل از تصویب این قانون به عضویت سپاه درآمده‌اند ،طبق عوامل زیر و رعایت دیگر مواد این فصل تعیین می گردد: الف ـ سوابق حضور در جبهه و سایر مأموریت‌ها. ب ـ سوابق و مهارت شغلی ج ـ کیفیت عملکرد. د ـ سنوات خدمتی هـ ـ مدرک تحصیلی یا مدرک معادل و ـ ارشدیت‌ها و یا تاخیر در درجات مکتسبه ماده۲۰۶ ـ تبدیل وضعیت پرسنل کادر ثابت موجود به نظامی یا کارمندی برابر نیاز سپاه ، وضعیت پرسنل ، سوابق و مهارت‌شغلی ، رسته خدمتی و تمایل افراد می‌باشد. تبصره ـ پرسنل افتخاری و قراردادی موجود که پس از انقضای مدت تعهد به علت نیاز سپاه به خدمت خود ادامه داده‌اند ،درصورت تمایل شخصی و نیاز سپاه بایستی برابر مقررات این فصل با احتساب کلیه سنوات خدمتی ، حسب مورد با یکی ازوضعیت‌های مربوط به کادر ثابت یا پیمانی تطبیق گردند و در غیراین‌صورت به خدمت آنان خاتمه داده می‌شود. ماده ۲۰۷ ـ درجه یا رتبه پرسنل در مرحله تطبیق برابر است با درجه یا رتبه اولیه بعلاوه یک چهارم مجموع (حاصل ضرب‌ضریب شایستگی موضوع ماده ۲۱۴ این قانون در مجموع حاصل‌ضرب ضرایب موضوع ماده ۲۱۵ این قانون در سنوات‌خدمتی مربوطه به سال) و سایر ارشدیت های حاصل از دیگر عوامل مندرج در این فصل به سال تبصره ـ ارشدیت‌های مذکور در این قانون ، در محاسبات تا دو رقم اعشار منظور خواهد شد. ماده ۲۰۸ ـ درجه یا رتبه اولیه پرسنل براساس آخرین مدرک تحصیلی به شرح زیر می‌باشد: الف ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی درجه رزم‌آور سومی یارتبه پنج ب ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی (سیکل درجه رزم‌آور دومی یا رتبه شش ج ـ دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان درجه رزم دار یکمی یا رتبه ۹. د ـ دارندگان مدارک بالاتر از دیپلم به ازا هر سال تحصیلی بالاتر یا معادل آن از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک‌دیپلم و به ازا هر چهار سال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار می گردند. تبصره ـ پرسنل به ازا هر سال تحصیلی بین مقاطع ابتدایی و سیکل از (۱۶) ماه به ازا هر سال تحصیلی بالاتر سیکل تادیپلم از سه سال ارشدیت و به ازا هر چهار سال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار می گردند. تبصره ۲ ـ دارندگان مدارک پایان دوره ابتدایی نظام قدیم نسبت به دارندگان مدارک مشابه در نظام جدید از ۱۶ ماه ارشدیتو دارندگان مدرک سیکل نظام قدیم نسبت به دارندگان مدرک مشابه در نظام جدید از سه سال ارشدیت برخوردار می گردند. تبصره ۳ ـ درجه یا رتبه اولیه دارندگان مدرک تحصیلی اول ابتدایی ، درجه رزم‌یاری یا رتبه (۴) بوده و بازا هر سال تحصیلی‌بالاتر (تا پنجم ابتدایی از یک سال ارشدیت برخوردار می گردند. ماده ۲۰۹ ـ به پرسنلی که در طول خدمت و دفاع مقدس به دلیل حضور حداقل یک سال در جبهه و یا یک سال انجام‌مأموریت‌های مذکور در

ماده ۲۱۵ این قانون به استثنا بندهای (ه و (و) آن ، موفق به کسب امتیاز براساس ماده ۲۱۰ این‌قانون می‌شوند ، درصورتی که به عنوان نظامی ادامه خدمت دهند ، ارشدیت هایی به شرح زیر داده می‌شود. الف ـ پرسنل با مدرک تحصیلی پایین‌تر از پایان دوره ابتدایی به ازا هر (۲۵) امتیاز یک سال ارشدیت (معادل یک سال‌تحصیلی تا پایان دوره ابتدایی و به ازا هر ۲۵ امتیاز (۱۶) ماه ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی حداکثر تا سیکل ب ـ پرسنل با مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی تا سیکل به ازا هر (۲۵) امتیاز (۱۶) ماه ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی۹ تا سیکل و به ازا هر (۵۰) امتیاز سه سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی و حداکثر تا دیپلم ج ـ پرسنل با مدرک تحصیلی سیکل تا دیپلم به ازا هر (۵۰) امتیاز سه سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی تا دیپلم و به‌ازا هر (۷۵) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی حداکثر تا فوق دیپلم د ـ پرسنل با مدرک دیپلم به ازا هر (۷۵) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی و حداکثر تا لیسانس هـ ـ پرسنل با مدرک فوق دیپلم به ازا هر (۷۵) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی و حداکثر تا لیسانس و ـ پرسنل با مدرک لیسانس و بالاتر به ازا هر (۱۰۰) امتیاز شش ماه ارشدیت و حداکثر تا ۴۰۰ امتیاز. تبصره ـ کسانیکه دارای تحصیلات پایین‌تر از پنجم ابتدایی هستند ، چنانچه امتیاز سوابق و مهارت شغلی آنها بیشتر از (۳۰۰)امتیاز باشد ، به ازا هر (۵۰) امتیاز بیشتر از (۳۰۰) امتیاز و حداکثر تا (۴۵۰) امتیاز ، از سه سال ارشدیت برخوردار می گردند. ماده ۲۱۰ ـ امتیازات مشاغل و پست‌های سازمانی سپاه به شرح زیر می‌باشد: الف ـ مشاغل فرماندهی نیرو ، قرارگاههای عمده منطقه‌ای و بالاتر ماهانه (۷) امتیاز. ب ـ مشاغل فرماندهی سپاه ، لشگر و مشاغل همطراز ماهانه (۶) امتیاز. ج ـ شغل فرماندهی تیپ مستقل و مشاغل همطراز ماهانه (۵) امتیاز. د ـ شغل فرماندهی گردان و مشاغل همطراز ماهانه (۸/۳) امتیاز. هـ ـ شغل فرماندهی گروهان و مشاغل همطراز ماهانه (۳/۲)امتیاز. و ـ شغل فرماندهی دسته و مشاغل همطراز ماهانه (۵/۱)امتیاز. ز ـ سایر مشاغل پایین‌تر از فرماندهی دسته در سازمان‌های رزمی ماهانه (۱) امتیاز. تبصره ۱ ـ امتیاز آخرین شغل جانبازان غیرشاغل موضوع بندهای (ب و (ج ماده ۱۲۱ این قانون حداقل (۱) خواهد بود. تبصره۲ ـ به ازا هر سال اسارت یا در گروگان بودن ، پرسنل از امتیازات یک رده شغلی بالاتر و حداکثر تا امتیاز بند (ب این‌ماده بهره‌مند می‌شوند. این قبیل پرسنل به ازا سنوات کمتر از سه سال به تناسب میزان اسارت از امتیازات موضوع این‌تبصره استفاده می‌نمایند. تبصره ۳ ـ مجموع مدت‌های خدمت پرسنل در مشاغل و پست‌های مختلف الزاما بایستی برابر مدت سنوات خدمت وی‌باشد. تبصره ۴ ـ ملاک تعیین مشاغل همطراز موضوع این ماده توسط ستاد کل سپاه تهیه و پس از تصویب فرمانده کل ، در تعیین‌امتیازات به مرحله اجرا گذاشته خواهد شد. ماده۲۱۱ ـ به پرسنلی که به عنوان نظامی به خدمت خویش ادامه می دهند و از ارشدیت‌های موضوع ماده ۲۰۹ این قانون‌بهره‌مند می‌شوند و به ترتیب زیر مدارک نظامی داده می‌شود: الف ـ پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی پایین‌تر از سوم راهنمایی و سیکل نظام قدیم باشند ، درصورتی که از ارشدیت‌های کافی تا سطح سیکل بهره‌مند شوند مدرک سیکل اعطا می‌شود. ب ـ پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی پایین‌تر از دیپلم و حداقل پایان دوره راهنمایی یا سیکل نظام قدیم بوده و ازارشدیت‌های تا سطح دیپلم بهره‌مند شوند ، مدرک دیپلم نظامی اعطا می‌شود. ج ـ پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی اول و دوم راهنمایی نظام جدید یا اول و دوم متوسطه نظام قدیم بوده و در یگان‌های‌رزمی سپاه مشغول کار بوده باشند ، درصورتی که از امتیازات کافی تا سطح دیپلم بهره‌مند شوند ، مدرک دیپلم نظامی به آنهااعطا می‌شود. تبصره ـ ترفیعات بعدی کلیه پرسنلی که براساس مفاد این ماده موفق به اخذ مدارک نظامی گردند ، منوط به موفقیت درآزمون و یا گذارانـدن آموزش‌های فشرده‌ای است که توسط ستاد کل سپاه و با همکاری وزارت آموزش و پرورش برگزارمی‌شود ، که در این صورت به این قبیل پرسنل مدارک تحصیلی رسمی معادل اعطا می‌شود. ماده ۲۱۲ ـ وضعیت پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی پایین‌تر از سوم راهنمایی یا سیکل نظام قدیم هستند و قادر به اخذمدرک سیکل نظامی نمی‌گردند به کارمندان موضوع بند (ب ماده ۱۹ این قانون تبدیل می‌شوند. اولین رتبه این قبیل کارمندان‌براساس مقررات این فصل درصورتی که از رتبه‌های تعیین شده در جدول موضوع ماده ۸۵ این قانون بالاتر باشد ، ملاک عمل‌محاسبه قرار خواهد گرفت و در

غیراین صورت رتبه‌های جدول یاد شده ملاک محاسبه خواهد بود. ماده ۲۱۳ ـ به نتیجه ارزشیابی عملکرد پرسنل موجود طبق عوامل زیر امتیاز داده خواهد شد و مجموع امتیازات عوامل به‌عنوان امتیاز شایستگی و عملکرد فرد محسوب می گردد. عوامل ارزشیابی و امتیازات مربوطه به ترتیب عالی ، خیلی خوب ،خوب و قابل قبول به شرح زیر است الف ـ مدیریت ۶۰ ،۴۵، ۲۵، ۱۰ ب ـ توانایی فکری ۶۰ ،۴۵، ۲۵، ۱۰ ج ـ مسوولیت پذیری ۵۰ ،۳۰، ۱۵، ۷ د ـ صفات اخلاقی ۴۰ ،۲۸، ۱۶، ۷ هـ ـ روحیه نظامی گری ۶۰ ،۴۵، ۳۰ ، ۱۰، و ـ التزام عملی به احکام ۶۰ ،۴۵، ۳۰ ، ۱۰ ز ـ تبعیت پذیری ۴۰ ،۲۸، ۱۵، ۷ ماده۲۱۴ ـ ضریب شایستگی پرسنل متناسب با مجموع امتیازات شایستگی و عملکرد موضوع ماده ۲۱۳ این قانون و سوابق‌و مهارت شغلی موضوع ماده ۲۱۰ این قانون به شرح زیر محاسبه می گردد: الف ـ تا ۱۵۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب (۱) و پرسنل کارمند ضریب (۱). ب ـ از ۱۵۱ تا ۳۰۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب ۱/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۰۷/۱. ج ـ از ۳۰۱ تا ۴۵۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب ۲/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۱۵/۱. د ـ از ۴۵۱ تا ۵۵۰ امتیاز پرسنل نظامی ضریب ۳/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۲۳/۱. هـ ـ از ۵۵۱ تا ۶۵۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب ۴/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۳۰/۱. و ـ از ۶۵۱ تا ۸۰۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب ۵/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۳۷/۱. ز ـ از ۸۰۱ تا ۹۵۰ امتیاز ، پرسنل نظامی ضریب ۶/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۴۵/۱. ح ـ از ۹۵۱ امتیاز به بالا پرسنل نظامی ضریب ۷/۱ و پرسنل کارمند ضریب ۵۳/۱. ماده۲۱۵ ـ ضریب جبهه و مأموریت‌های ویژه پرسنل سپاه ، (کادر ثابت و بسیجی ویژه که به دلیل حضور آنها در جبهه و انجام‌مأموریت‌های ویژه به آنها تعلق می گیرد به شرح زیر می‌باشد: الف ـ مدت در اسارت یا گروگان بودن ، جبهه ، مأموریت‌های مشابه ضریب ۵/۱. ب ـ مقابله مسلحانه با گروهکها و اشرار و مأموریت‌های مشابه ضریب ۳۰/۱. ج ـ حفاظت شخصیت‌های درجه یک کشوری و مأموریت‌های مشابه ضریب ۲۵/۱. د ـ حفاظت شخصیت‌های درجه دو کشوری و مأموریت‌های مشابه ضریب ۲۰/۱. هـ ـ انجام مأموریت‌های مورد نیاز خارج از محل سکونت به جز موارد فوق ضریب ۱۵/۱. و ـ کلیه افرادی که برابر بخشنامه‌های صادره از ستاد مرکزی سپاه در پشتیبانی از یگان‌های رزم و مأموریت‌های سپاه مشغول‌بوده و از انجام مأموریت‌های فوقالذکر مستثنی بوده‌اند ضریب ۱۰/۱. ز ـ سایر مأموریت‌های سپاه و سوابق خدمتی خارج از سپاه بعد از تاریخ ۲۳/۱۱/۱۳۵۷ ضریب ۱. ح ـ مدت زمانی که پرسنل در حال تحصیل بوده‌اند ضریب صفر. تبصره۱ ـ چنانچه یک منطقه در یک زمان مشمول دو ضریب واقع شود ، ضریب بیشتر ملاک عمل خواهد بود. تبصره۲ ـ مأموریت‌های مشابه مذکور در بندهای این ماده با پیشنهاد ستاد کل سپاه و تصویب فرماندهی کل تعیین می گردد. ماده ۲۱۶ ـ پرسنل موجود در موارد زیر از ارشدیت‌های سنواتی بهره‌مند می‌شوند: الف ـ در صورتی که قبل از مورخه ۲۹/۱۲/۱۳۶۱ به عضویت سپاه درآمده باشد ، به ازا هر سال خدمت و سابقه بسیجی‌تمام وقت یا همکاری تمام وقت با کمیته انقلاب اسلامی و جهاد سازندگی ، یک دوم سال ارشدیت ب ـ تشویقات پرسنل قبل از تطبیق مطابق دستورالعملی که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل می‌رسد در ترفیعات آنها لحاظ شده و حداکثر میزان ارشدیت آن به ازا هر سال سابقه خدمت ۵/۷ ماه و حداکثر تا یک درجه خواهدبود. ج ـ ضریب سنوات جانبازی جانبازان غیرشاغل موضوع بندهای ب و ج ماده ۱۲۱ این قانون تا تاریخ ۲۹/۱۱/۱۳۶۹ ، ۵/۱برابر محسوب می‌شود. د ـ سنوات بعد از شهادت و مفقودالاثر شدن شهدا و مفقودالاثرها تا مورخه ۲۹/۱۱/۱۳۶۹ دو برابر محسوب می‌شود. هـ ـ سنوات بعد از وفات و معلولیت منجر به ازکارافتادگی پرسنل موضوع ماده ۱۳۳ این قانون تا تاریخ ۲۹/۱۱/۱۳۶۹ باضریب ۱ محسوب می گردد. و ـ سنوات خدمت پرسنل در موارد مذکور در بندهای (الف) و (ب) و (ج) و (د) ماده ۲۱۷ این قانون با ضریب یک محسوب‌می گردد. تبصره ـ تعیین چگونگی اعمال مصادیق تشویقات پرسنل در زمینه‌های عقیدتی ـ سیاسی با همکاری حوزه نمایندگی‌ولی‌فقیه در سپاه تهیه می گردد. ماده ۲۱۷ ـ سنوات خدمتی پرسنل موجود برای محاسبه زمان بازنشستگی در موارد زیر منظور می گردد: الف ـ مدت زمان محکومیت محکومین سیاسی قبل از انقلاب طبق مصوبه مورخه ۶/۹/۱۳۵۸ شورای انقلاب ب ـ سابقه خدمت کلیه پرسنل بسیجی ویژه ، پاسدار ذخیره ، افتخاری و قراردادی که به صورت تمام وقت با سپاه همکاری‌نموده‌اند. ج ـ پرسنلی که در سایر

نهادهای انقلاب اسلامی همکاری تمام وقت داشته‌اند و یا مستخدم رسمی دستگاههای دولتی‌بوده‌اند ، مشروط به انتقال کسورات سهم صندوق باز نشستگی د ـ پرسنلی که خدمت وظیفه عمومی را انجام داده‌اند. هـ ـ مدت زمانی که پرسنل به عضویت رسمی سپاه درآمده‌اند. و ـ دو برابر مدت اسارت اسرا و گروگانها. ماده ۲۱۸ ـ کلیه ارشدیت‌هایی که به نحوی در ترفیعات موثر بوده‌اند و یا مدت زمان اوضاع خدمتی که در ترفیعات پرسنل‌موثر نمی‌باشد و در فصول دیگر این قانون تصریح گردیده است ، به همان میزان در تطبیق پرسنل لحاظ خواهد شد. ماده ۲۱۹ ـ ستاد کل سپاه موظف است برای ارزشیابی و سنجش میزان معلومات و تجربه پرسنل موجود و تعیین کمبودمعلومات آموزشی متناسب با سطح آموزشی مورد نیاز درجات آنها مطابق فصل آموزش و ترفیعات این قانون ، نسبت به‌برگزاری آزمون در تمام رسته‌های خدمتی اقدام نماید. تبصره ۱ ـ ارزشیابی و سنجش معلومات پرسنل و رفع سایر کمبودهای آموزش آنها در زمینه آموزشهای عقیدتی ـ سیاسی ،توسط نمایندگی ولی‌فقیه در سپاه برگزار می گردد. تبصره ۲ ـ سپاه موظف است آخرین دوره آموزش مورد نیاز درجه تطبیقی پرسنل را به صورت فشرده برگزار نماید و برای‌رفع سایر کمبودهای آموزشی پرسنل تطبیق شده ، برنامه‌های آموزشی را اجرا نماید. تبصره ۳ ـ سپاه باید پرسنلی را که دارای مدرک دیپلم بوده و بخواهند به صورت نظامی ادامه خدمت دهند و درجه تطبیق‌آنها کمتر از ستوان سومی بشود ، در اولین دوره دانشکده علوم پایه نظامی یا دانشکده علوم و فنون نیروها شرکت دهد. تبصره ۴ ـ ترفیعات بعدی پرسنل که تطبیق شده‌اند مشروط به طی دوره‌های آموزشی متناسب با درجه آنها می‌باشد. تبصره ۵ ـ در صورت کمبود امکانات آموزشی سپاه ، پرسنل فقط می توانند از یک درجه ترفیع قبل از طی دورهای آموزشی‌لازم بعد از تطبیق بهره‌مند شوند. ماده ۲۲۰ ـ عملکرد پرسنل در ستاد کل ، ستاد کل سپاه ، نیروها ، حوزه نمایندگی ولی‌فقیه ، حفاظت اطلاعات و وزارت با توجه‌به عوامل مندرج در ماده ۲۱۳ این قانون ، در کمیسیونی با ترکیب زیر مورد بررسی قرار می گیرد: الف ـ بالاـتر ین مقام سازمانهای مزبور یا نماینده تام‌الاختیار ایشان ب ـ معاون نیروی انسانی سازمانهای مزبور (معاون اداری ـ پرسنل وزارت یا نماینده تام‌الاختیار ایشان ج ـ فرمانده یا مسیول مستقیم رده مربوطه یا نماینده تام‌الاختیار ایشان تبصره ۱ ـ کمیسیون‌های مزبور می‌توانند از سازمان حفاظت اطلاعات و سایر سازمانهایی که اطلاعات آنان درخصوص‌عملکرد پرسنل موثر می‌باشد ، بمنظور اظهار نظر دعوت نمایند. تبصره ۲ ـ به منظور نظارت و کنترل عملکرد کمیسیون‌های مذکور در این ماده ، کمیسیونی مرکب از اعضا زیر در ستاد کل‌تشکیل می‌شود: الف ـ رییس ستاد کل یا جانشین وی ب ـ فرمانده کل سپاه یا جانشین وی ج ـ نماینده ولی فقیه در سپاه یا جانشین وی د ـ رییس ستادکل سپاه یا جانشین وی ح ـ وزیر یا جانشین وی حسب مورد. و ـ رییس سازمان حفاظت اطلاعات سپاه حسب مورد. ماده ۲۲۱ ـ اعطا درجه به پرسنل براساس مفاد این فصل حداکثر تا درجه سرتیپ دومی با تصویب مقامات ماده ۸۷ این قانون‌می‌باشد و اعطای درجات بالاتر خارج از عوامل و امتیازات این فصل بوده و صرفا در اختیار فرماندهی کل می‌باشد. تبصره ـ چنانچه درجه پرسنل پس از محاسبه برابر مفاد این قانون بیشتر از سرتیپ دومی گردیده ولی نایل به آن درجات‌نمی‌شوند ، میزان درجه یا ارشدیت اضافه بر آن به همان مقدار به عنوان ارشدیت تعیین گردیده و در محاسبات حقوق ومزایای آنان لحاظ می گردد. ماده ۲۲۲ ـ پرسنل کادر ثابت و بسیجی ویژه برابر مقررات این فصل تطبیق می‌شوند و تطبیق پرسنل وظیفه و پیمانی براساس‌مقررات سایر فصول این قانون بوده و تطبیق بسیجیان عادی و فعال براساس دستورالعملی است که متناسب با مقررات‌عمومی این قانون توسط ستادکل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. ماده ۲۲۳ ـ دریافتی ماهانه پرسنل مشمول این قانون پس از مرحله تطبیق با آخرین دریافتی استحقاقی وی مورد مقایسه قرارگرفته و درصورت کاهش ، مابه‌التفاوت آن تا سقف حقوق دریافتی قبل به پرسنل پرداخت می گردد. تبصره ـ هر گونه افزایش حقوق و مزایای پرسنل موضوع این ماده تا زمان صفر شدن این ما به التفاوت ، از آن کسر خواهدشد. ماده ۲۲۴ ـ دولت موظف است پس از تصویب این قانون کسورات بازنشستگی گذشته پرسنل سپاه اعم از سهم دولت و سهم‌پرسنل را محاسبه نموده و همه ساله یک دهم کسورات گذشته را به صندوق بازنشستگی سپاه پرداخت نماید. ماده‌۲۲۵ ـ سپاه موظف است ظرف مدت یک سال

پس از تصویب این قانون کلیه پرسنل موجود را براساس مقررات این‌فصل تطبیق نموده و همزمان برای کلیه پرسنل به‌اجرا بگذارد و پس از انجام تطبیق کلیه پرسنل مطابق مقررات مندرج درسایر فصول قبلی این قانون به خدمت خود ادامه خواهند داد. تبصره ـ کلیه ارشدیت‌های مذکور در این فصل تا تاریخ ۲۹/۱۱/۱۳۶۹ قابل محاسبه و عمل خواهد بود.

فصل یازدهم ـ سایر مقررات (ماده ۲۲۶ تا ۲۲۹)

ماده ۲۲۶ ـ کلیه پرسنل پاسداری که در مجموع حوزه فرماندهی ، حوزه نمایندگی ولی‌فقیه ، حفاظت اطلاعات ، وزارت و ستادکل و سازمانهای وابسته خدمت می‌نمایند مشمول این قانون خواهند بود. ماده۲۲۷ ـ غیر از مواردی که در این قانون برای تهیه آیین‌نامه ، مرجع خاصی مشخص شده است ، سپاه می‌تواند در مواردیگری که ضروری تشخیص می‌دهد نیز دستورالعمل و روش‌های اجرایی تهیه و بعد از تصویب فرماندهی کل سپاه به مورداجرا بگذارد. ماده ۲۲۸ ـ بدیهی است اختیارات فرماندهی کل محدود به موارد مطروحه در این قانون نمی‌باشد. همچنین در کلیه مواردی‌که در این قانون صدور یا تصویب امری از سوی فرماندهی کل در پی ارایه پیشنهاد از سوی مقامات یا مراجع دیگر ذکر شده‌است ، اخذ تصمیم ایشان منحصر به ارایه پیشنهادهای مزبور نخواهد بود. در هر صورت نظر و دستور فرماندهی کل ملاک اصلی در انجام کلیه امورات در نیروهای مسلح خواهد بود. ماده ۲۲۹ ـ نماینده ولی فقیه در سپاه و رییس سازمان حفاظت اطلاعات سپاه حسب مورد در زمینه‌های انتصابات ، ترفیعات ،نقل و انتقالات ، مأموریت‌ها ، تشویقات و تنبیهات و مرخصی‌های پرسنل حوزه نمایندگی ولی فقیه و سازمان حفاظتاطلاعات سپاه از اختیاراتی معادل فرماندهان نیروهابرخوردار می‌باشد.

فصل دوازدهم ـ شمول قانون بر وزارت و ستاد کل (ماده ۲۳۰ تا ۲۳۵)

ماده ۲۳۰ ـ پرسنل ستاد کل و وزارت حسب مورد ازطریق زیر تامین می‌گردند: الف ـ پرسنل نظامی اعم از کادر ثابت یا پیمانی توسط سپاه و ارتش و در چارچوب قوانین مربوطه ب ـ پرسنل کارمندی اعم از کادر ثابت یا پیمانی حسب مورد برابر این قانون یا قانون ارتش توسط ستاد کل یا وزارت استخدام‌می‌گردند. ج ـ پرسنل وظیفه برابر مقررات مربوطه ماده ۲۳۱ ـ نیروهای مسلح موظفند بنا به درخواست وزارت و ستادکل پرسنل نظامی و انتظامی مورد نیاز آنان را در چارچوب‌جداول سازمان مصوب براساس دستورالعملی که با هماهنگی ستاد کل ، ستاد کل سپاه ، ستاد مشترک ارتش و وزارت تهیه وبه تصویب فرماندهی کل خواهدرسید ، در اختیار سازمانهای مزبور قرار دهند. تبصره ۱ ـ انتقال و مأمور به خدمت نمودن از سپاه به ستاد کل و وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و تصویب مقامات مندرج‌در ماده ۸۷ این قانون خواهدبود. تبصره ۲ ـ انتقال و مأمور به خدمت شدن پرسنل کارمند جمعی ستاد کل و وزارت حسب مورد منوط به تصویب رییس ستادکل یا وزیر می‌باشد. ماده ۲۳۲ ـ هیات مرکزی گزینش در وزارت مرکب از وزیر ، رییس ستاد کل سپاه ، رییس سازمان عقیدتی ـ سیاسی وزارت ،مسیول سازمان حفاظت اطلاعات وزارت و معاون اداری وپرسنلی وزارت به عنوان دبیر هیات تشکیل می‌گردد و حسب مورددر چارچوب مفاداین قانون و قانون ارتش وظیفه تدوین دستورالعمل‌ها و نظارت بر کار هسته‌های گزینش در وزارت را به‌عهده دارند. تبصره ـ هسته‌های گزینش حسب مورد و بنا به نیاز در سازمان‌های تابعه و وابسته به وزارت بنا به تشخیص هیات مرکزی‌گزینش وزارت تشکیل خواهد گردید. ماده ۲۳۳ ـ مراکزآموزشی مذکور در این قانون و قانون ارتش مکلفند پرسنل جمعی ستاد کل ، وزارت و سازمانهای تابعه ووابسته به آنان را براساس دوره‌های مصرحه در قوانین سپاه و ارتش آموزش دهند. تبصره ـ هزینه‌های آموزشی پرسنل مذکور در این ماده از طرف سازمان اعزام کننده تامین خواهد شد. ماده ۲۳۴ ـ پرسنل ستاد کل و وزارت اعم ازاینکه مشمول این قانون یا قانون ارتش باشد ،

حسب مـورد تـابع سلسله مراتب سـتادکل و وزارت بـوده و براسـاس مقررات منـدرج در قوانین مـذکور برای آن سازمانهـا خـدمت می‌نمایند. ماده ۲۳۵ ـ پرسـنل وزارت و سـتاد کل در غیر از مواردی که در این فصل احصا گردیـده است ، حسب مورد از نظر سایر مواردااستخدامی تابع قانون ارتش و سایر فصول این قانون خواهند بود. قانون فوق مشـتمل بر دویست و سـی و پنج ماده و دویست و شش تبصـره در جلسه علنی روز یکشـنبه مورخ بیست و یکم مهرمـاه یک‌هزار و سـیصد هفتاد مجلس شورای اسـلامی تصویب و در تاریخ ۲۴/۷/۱۳۷۰ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی ماده (۱۴) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی – مصوب ۱۰/۱۱/۱۳۷۸

ماده ۱ ـ انتقـال مسـتخدمین رسـمی وزارتخـانه هـا ، موسـسات وابسـته به دولت نهادهـای انقلاـب اسـلامی و نیروهای مسـلح به‌سپاه پاسداران انقلاب اسـلامی که از این پس به اختصار (سپاه) نامیده می‌شود به ترتیب زیر انجام می‌شود: الف ـ نامه درخواست انتقال با ذکر دلایل آن به همراه تمایل کتبی فرد مورد نظر توسط رده درخواست‌کننـده به سـتاد مشترک سپاه منعکس می‌شود. ب ـ سـتاد مشترک سپاه پس از احراز نیاز سازمان مراتب را از دسـتگاه متبوع مستخدم استعلام می‌نماید. پ ـ درصورت موافقت دستگاه متبوع مسـتخدم و طی مراحـل گزینش نتیجه نهـایی درخصوص انتقـال به مبادی ذیربط منعکس می‌شود. تبصـره ـ درصورتی که مسـتخدم مورد نظر دارای تعهـد خـدمتی به سازمان متبوع خود باشـد، سـپاه می‌توانـد باقی مانـده خدمت‌وی را پس از موافقت دسـتگاه انتقال دهنده و تأمین اعتبار لازم خریداری نماید، که در این صورت فرد مزبور موظف است تعهد خود را در سپاه به انجام برساند. ماده ۲ ـ نحوه احتساب سوابق خـدمتی کارکنان منتقل شـده از نظر بازنشسـتگی و ترفیعات و سایر موارد براساس قوانین ومقررات اسـتخدامی سپاه صورت می‌گیرد. تبصـره ـ دسـتگاه‌های انتقال دهنده موظفند کلیه کسور بیمه و بازنشسـتگی منتقل (اعم از سهم فرد و دولت را براساس قانون نقل و انتقال حق بیمه و بازنشستگی ـ مصوب ۱۳۶۵ ـ و آئین‌نامه‌های مربوط به آن به سازمان بیمه و بازنشستگی سپاه واریز نماینـد. ماده ۳ ـ مـأمور به خـدمت نمودن مسـتخدمان دسـتگاه‌ها به سپاه به ترتیب زیر انجـام می‌شود: الف ـ نـامه درخواسـت مـأموریت بـا ذکر دلایـل آن و به همراه تمایـل کـتبی فرد مورد نظر توسـط رده درخواست کننـده به فرمانـده نیروی مربوط منعکس می‌شود. ب ـ فرمانـدهی نیرو پس از بررسـی دلایل و ضـرورت‌ها درصورت احراز نیازمندی مراتب را جهت اعلام صـلاحیت امنیتی ومکتبی فرد مورد نظر به مبادی ذیربط در آن نیرو منعکس می‌نمایـد. پ ـ درصورت تأیید صـلاحیت امنیتی و مکتبی فرد مورد نظر، مراتب به همراه سوابـق به سـتاد مشـترک سـپاه برای صـدور نـامه درخـواست مـأموریت منعکس می‌شـود. مـاده ۴ ـ مـدت مأموریت کارکنان یاد شـده حداقل شـش ماه خواهد بود، درصورت نیاز سـپاه و موافقت مأمور و دسـتگاه مربوط این مدت قابل تمدید اسـت حفـظ پست سازمانی مسـتخدم مأمور تا شـش ماه الزامی است ماده ۵ ـ فرد در زمـان مـأموریت در سـپاه از نظر تخلفات و جرایم تابع آیین نـامه هـای انضـباطی و قانون مجازات جرایم نیروهای مسـلح جمهوری اسـلامی ایران ـ مصوب ۱۳۷۱ ـ است مـاده ۶ ـ حقوق و مزایـا و سـایر فوق العاده مأمورانی که بیش از ۶ ماه به سـپاه مأمور می‌شونـد از اعتبار سـپاه و در چهارچوب مقررات جاری در آن و براساس شـغل مورد تصدی پرداخت می‌شود. تبصـره ـ کسور بازنشسـتگی و حق بیمه و سایر کسور قانونی مأموران براساس قوانین و مقررات دسـتگاه متبـوع کسـر و توسـط سپاه به صـندوقهای مربوط واریز می‌شود. مـاده ۷ ـ انتقـال یـا مـأمور به خـدمت نمودن افراد موضوع این آیین نـامه در زمـان جنـگ و بحران تـابع ضوابطی است که براسـاس تبصـره مـاده (۱۴) قانون مقررات اسـتخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ابلاغ می‌شود. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

آیین نامه اجرایی میزان وچگونگی وپرداخت هدیه ایثار یا حق از کار افتادگی موضوع ماده (۱۶۳) قانون مقررات

ماده ۱ ـ کلیه جانبـازان شاغل ،بازنشسـته و وظیفه بگیر مشـمول قانون مقررات اسـتخدامی سپاه پاسـداران انقلاب اسـلامی ـ مصوب

۱۳۷۰ ـ که به صورت ثابت ، پیمانی ، خرید خدمت ، بسیجی و وظیفه به خدمت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی پذیرفته شده یا می‌شوند به ازای میزان جانبازی مبلغی به شرح زیر به عنوان هدیه ایثار دریافت می کنند: ـ جانبازان زیر بیست وپنج در صد (۲۵٪) جانبازی مبلغی معادل بیست پنج (۲۵)برابر ضریب ریالی ضرب در عدد یکصد وپنجاه (۱۵۰) ـ جانبازان دارای بیست وشش در صد (۲۶٪) تا چهل درصد (۴۰٪) جانبازی مبلغی معادل چهل ۴۰) برابر ضریب ریالی‌ضرب در عدد یکصد و پنجاه (۱۵۰) ـ جانبازان دارای چهل و یک درصد (۴۱٪) تا پنجاه پنج درصد (۵۵٪) جانبازی مبلغی معادل (۵۵) برابر ضریب ریالی ضرب در عدد یکصد و پنجاه (۱۵۰) ـ جانبازی دارای پنجاه وشش درصد (۵۶٪) تا هفتاد درصد (۷۰٪)جانبازی معادل هفتاد (۷۰) برابر ضریب ریالی ضرب درعدد یکصد و پنجاه (۱۵۰) ـ جانبازی دارای هفتاد درصد (۷۰٪) جانبازی به بالا مبلغ معادل یکصد (۱۰۰) برابر ضریب ریالی ضربدر عدد یکصد و پنجاه (۱۵۰) تبصره ۱ ـ هدیه ایثار فقط یک بار به افراد مشمول این آیین نامه پرداخت می‌شود وکسانیکه بیش از یکبار جانباز شوند یادرصد جانبازی آنان افزایش می‌یابد ، در صورت استفاده از مزایای این آیین نامه فقط از مابه التفاوت مربوط برخوردار می‌شوند. تبصره ۲ ـ هدیه ایثار آن دسته از مشمولان این آیین‌نامه که در زمان تصویب قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی جانباز بوده وسپس فوت کرده‌اند ، چنانچه از هدیه ایثار استفاده نکرده باشد و به ورثه آنان پرداخت می‌شود. ماده ۲ ـ مرجع تشخیص جانبازان مشمول این آیین‌نامه حسب مورد کمیسیون‌های موضوع ماده (۱۳۴) و (۱۳۵) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی است تبصره ـ افرادی که قبل از تاریخ تصویب قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی بنا به تشخیص بنیاد شهیدانقلاب اسلامی وبنیاد مستضعفان وجانبازان انقلاب اسلامی و سایر کمیسیون های ذی صلاح داخلی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی جانباز شناخته شده‌اند ، کماکان جانباز شناخته می‌شوند و در صورت بروز اختلاف در احکام صادر شده توسط مراجع یاد شده ، نظر کمیسیون داخلی سپاه ملاک عمل است ماده ۳ ـ در صد جانبازی مشمولان این آیین‌نامه توسط کمیسیون عالی پزشکی سپاه بر اساس در صدهای مقرر در آیین نامه موضوع تبصره ماده (۱۳۲) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تعیین می‌شود. تبصره ۱ ـ درصدهای جانبازی که توسط کمیسیون‌های موضوع تبصره ماده (۲) این آیین‌نامه تعیین شده‌اند نیز کماکان معتبراست و در صورت بروز اختلاف ، نظر کمیسیون های داخلی سپاه ملاک عمل است تبصره۲ ـ در مورد مشمولان قانون سپاه شاغل در وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ، نظر کمیسیون ذی صلاح وزارت یاد شده ملاک عمل قرار می گیرد. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

آیین نامه اجرایی موضوع ماده ۲۰۳ قانون استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی – مصوب ۱۹/۵/۱۳۷۳

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱ تا ۳)

ماده ۱ ـ در اجرای ماده ۲۰۳ قانون استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به منظور حمایت قضایی از بسیجیان ، رزمندگانو ایثارگران ، دفاتری تحت عنوان (دفاتر حمایت حقوقی و قضایی ایثارگران) تشکیل و برابر با مقررات این آیین نامه فعالیت می‌نمایند. ماده ۲ ـ افراد تحت حمایت موضوعات آیین نامه عبارتند از: الف ـ جانبازان از کارافتاده کلی و جانبازان حداقل با ۲۵٪ از کار افتادگی به بالا. ب ـ آزادگان و خانواده اسرا و گروگان‌های بسیج و سپاه شامل پدر، مادر، همسر، فرزندان ج ـ رزمندگان داوطلب به شرط داشتن حداقل سه ماه سابقه خدمت متوالی و یا ۶ ماه خدمت متناوب در جبهه د ـ کلیه بسیجیان در عضویت‌های فعال و ویژه به شرط داشتن حداقل ۶ ماه سابقه عضویت در بسیج و استمرار آن تاکنون ماده ۳ ـ وظایف این دفاتر عبارت است از انجام هر گونه حمایت حقوقی قضایی و نیز ارایه خدمات مشاوره‌ای به افراد موضوع این آیین نامه که به صورت های ذیل اعمال می گردد. الف ـ ارایه مشاوره حقوقی ب ـ قبول وکالت در پیگیری دعاوی وشکایات مطروحه از طرف آنها. ج ـ ارشاد قضایی د ـ

انجام اقدامات لازم جهت تسریع در رسیدگی به پرونده های مطروحه هـ ـ انجام کلیه وظایف مقرر در ماده ۴ قانون حمایت قضایی از بسیج در مورد افراد موضوع آن قانون و ـ کمک به مراجع قضایی در تشخیص اعسار افراد معسر موضوع این آیین نامه از قبیل ارایه مدارک حقوق و اسناد و اموال واملاک آنها. ز ـ انجام اقدامات لازم برای استفاده افراد موضوع این آیین نامه از امتیازات وتسهیلات قانونی

فصل دوم ـ نحوه فعالیت دفاتر (ماده ۴ تا ۷)

ماده ۴ ـ اقدامات دفاتر با درخواست کتبی متقاضی پس از اطمینان از دارا بودن هر یک از شرایط مندرج در ماده ۲ این آیین نامه آغاز می گردد. ماده ۵ ـ کلیه اقدامات دفاتر در هر مرحله از مراحل دادرسی با درخواست و اعلام فرد متقاضی صورت می گیرد. ماده ۶ ـ قبول وکالت از سوی دفاتر حمایت بایـد به مراجع ذیربط اعم از قضایی انتظامی و سایر سازمانهای مرتبط ، اعلام و سازمانها و مراجع مزبور نیز موظفند در چار چوب این آیین نامه همکاری های لازم را به عمل آورند. ماده ۷ ـ دفاتر حمایت در اجرای وظایف خود دارای اختیارات ذیل می‌باشند: الف ـ انجام‌اقدامات لازم برای آگاهی از آخرین وضعیت پرونده متقاضی ب ـ انجام مکاتبات لازم و تنظیم وارسال دادخواست و لوایح به عنوان وکیل متقاضی ج ـ شرکت در جلسات دادرسی ویا سایر جلسات متشکل در رابطه با پرونده د ـ انجام هرگونه اقدام ضروری در جهت حسن اجرای وظایف محوله

فصل سوم ـ محل استقرار ونحوه ارتباط (ماده ۸ تا ۱۸)

ماده ۸ ـ این دفاتر در مراکز دادگستری و یا سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مستقر می گردند و حوزه صلاحیت آنها نیز منطبق با حوزه قضایی مرکز دادگستری مربوط می‌باشد. ماده ۹ ـ مسیولین و وکلای منتخب دفاتر در اجرای وظایف خود بایستی همکاری شایسته را با مراجع قضایی به عمل آورند. ماده ۱۰ ـ کلیه دفاتر موضوع این آیین نامه تحت نظارت دفتر مرکزی حمایت قضایی که در نیروی مقاومت بسیج سپاه تشکیل‌می گردد انجام وظیفه می‌نمایند. ماده ۱۱ ـ رییس دفتر مرکزی پس از تاییـد اداره نیروی انسانی ستاد مشترک سپاه با حکم فرمانده نیروی مقاومت بسیج منصوب می گردد. و روسای دفاتر تابعه نیز از بین پرسنل رسمی سپاه با حکم فرمانده نیروی مقاومت بسیج منصوب می گردند. ماده ۱۲ ـ روسای دفاتر حمایت برای کارشناسان خود در رابطه با هر پرونده حکم خاصی صادر می‌نمایند که کارشناسان دفاتر می‌توانند به استناد آن کلیه اقدامات مربوط را در چارچوب این آیین نامه معمول دارند. ماده ۱۳ ـ برای ایجاد هماهنگی در حسن اجرای مفاد این آیین نامه نیز برای رفع هر گونه مشکل و نارسایی در حین اجرا هیاتی با ترکیب ذیل و بر اساس تقاضای هر یک از اعضا تشکیل می گردد: ۱ ـ نماینده رییس قوه قضاییه ۲ ـ نماینده ستاد کل نیروهای مسلح ۳ ـ نماینده وزیر دادگستری ۴ ـ معاونت قضایی انضباطی ستاد مشترک سپاه ۵ ـ رییس دفتر مرکزی حمایت ماده ۱۴ ـ پرسنل و کارشناسان دفاتر موظفند ضمن رعایت مفاد این آیین نامه سایر قوانین و مقررات مربوط به دادرسی و... رانیز رعایت نمایند. ماده ۱۵ ـ ستاد مشترک سپاه موظف است بودجه مورد نیاز اجرای این آیین نامه را همه ساله در بودجه جاری خود پیش‌بینی نماید. ماده ۱۶ ـ مفاد این آیین نامه از تاریخ تصویب برای کلیه مراجع قضایی و انتظامی سایر دستگاهها لازم الاجرا بوده و متخلف از مقررات این آیین نامه به عنوان تخلف از وظایف اداری حسب توسط دادسرای انتظامی قضات و یا توسط مراجع رسیدگی‌کننده به تخلفات اداری و انضباطی در دستگاه ذیربط تحت تعقیب و رسیدگی قرار خواهد گرفت ماده ۱۷ ـ ستاد مشترک سپاه موظف است گزارش عملکرد دفاتر حمایت را به طور منظم در هر ۶ ماه به ستاد کل نیروهای‌مسلح ارسال و روند پیشرفت امور را گزارش نمایند. ستاد کل می‌تواند به منظور حسن اجرااین آیین نامه هرگونه نظارت و بازرسی لازم را به عمل آورده و نتیجه را به فرماندهی

کل گزارش نماید. ماده ۱۸ ـ این آیین نـامه در اجرای ماده ۲۰۳ قانون اسـتخدامی سپاه مشترکا توسط قوه قضاییه ستاد کل نیروهای مسلح ، وزارتین دفـاع و دادگسـتری و سـتاد مشـترک سـپاه در ۱۸ مـاه تهیه و درتاریـخ ۱۹/۵/۷۳ به تصـویب مقـام معظم رهـبری و فرماندهی کل قوا رسیده و لازم الاجراگردیده است

اصلاح ماده (۱۰) آیین نامه اجرایی ماده (۲۰۱) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی – مصو

هیـات وزیران در جلسه مـورخ ۱۳/۳/۱۳۸۳ بنـا به پیشـنهاد وزارت علوم، تحقیقـات و فنـاوری و به اسـتناد ماده (۲۰۱) قانون مقررات اسـتخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ـ تصویب نمود: (مـاده (۱۰) آیین نـامه اجرایی ماده (۲۰۱) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسـداران انقلاب اسـلامی، موضوع تصویبنامه شـماره ۲۷۵۴۱/ت۱۵۲۶۳هـ مـورخ ۳/۵/۱۳۷۷ به شـرح زیر اصـلاح میشود: ماده۱۰ـ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با همکاری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کلیه امکانات لازم و راهکارهای مناسب زیر را برای ارتقای سـطح علمی بسـیجیانی که حایز شـرایط مندرج در تبصـره (۱) این ماده باشـند، جهت آمادگی برای شرکت در آزمونهای ورودی دانشگاهها فراهم آورد: الف ـ برگزاری آزمونهای آزمایشی مستمر (حداقل شش بار در سال) به منظور سنجش آمادگی و تعیین میزان توفیق کلاسها توسط سازمان سنجش آموزش کشور. ب ـ برگزاری کلاسهای جبرانی در دانشـگاهها برای پـذیرفته شـدگانی که نیاز به تقویت در یک یا چنـد درس دارند. ج ـ پیشبینی تسـهیلات لازم در دانشـگاه برای تغییر رشـته یـا دانشـگاه بـا توجه به علاقه و وضـعیت علمی به شـرط آنکه بسـیجی ۵/۹۲ درصـد نمره آخرین فرد پـذیرفته در رشـته موردنظر را کسب نموده باشد. تبصـره۱ـ شـرایط بسـیجیان برای اسـتفاده از مزایای این ماده به شـرح زیر میباشد: ۱ـ بسـیجیانی که به دلیل ابراز رشادت و شایسـتگی موفق به اخـذ نشان از فرمانـدهی کل قوا شـده یا می‌شونـد. ۲ـ بسـیجیان نمونه (در هر سـال و در هر اسـتان یک نفر) ۳ـ بسـیجیانی که دارای درجه رزمجو و بالاـتر بوده و حـداقل (۱۰۰) امتیاز داشـته باشـند (تا سقف دویست نفر برای دانشگاههای دولتی و دو هزار نفر برای دانشگاههای غیردولتی) ۴ـ بسیجیانی که در زمینههای علمی، فرهنگی و ورزشی رتبه اول را در کشور کسب کنند. تبصـره۲ـ دسـتورالعمل اجرایی این مـاده توسـط وزرای علوم ، تحقیقـات و فناوری و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تدوین و ابلاغ خواهد شد. تبصره۳ـ در مواردی که در قوانین رأسا سهمیه یا حد نصاب یا ترتیب دیگری برای حافظان قرآن و ورزشـکاران و سایر اقشار ذکر شـده وضع شـده باشـد مطابق قوانین یاد شده اقدام خواهد شد. معاون اول رییس جمهورـ محمدرضـا عارف

مقررات بسیج

آیین نامه اجرایی قانون حمایت قضایی از بسیج – مصوب خرداد ماه ۱۳۷۲

ماده ۱ ـ افرادی که دارای مجوز از نیروی مقاومت بسیج هستند در صورت برخورد با جرایم مشهودو عدم حضور ضابطین دیگر و یا عـدم اقـدام به موقع آنهـا و یـا اعلاـم نیـاز آنان به منظور جلوگیری از امحای آثار جرم و فرار متهم و تهیه و ارسال گزارش به مراجع قضایی اقدامات قانونی لازم را به عمل‌می‌آورند. تبصره ۱ ـ اعضای بسیج و سپاه شرکت‌کننده در این مأموریت بایستی دارای شرایط ذیـل باشـند: الف ـ گذرانـدن دوره آموزشـی لاـزم به تشـخیص رده ذی ربط بسـیج ب ـ دارا بودن سـلامت جسـمی در حـد اجرای مأموریت محوله و دارا بودن سلامت روانی ج ـ مجوز مخصوص تبصره ۲ ـ کلیه ضابطین دادگستری و مراجع نیروی انتظامی مکلفند در صورت ارجاع گزارش و یاتحویل متهم از سوی مسـئولین مجاز رده های مقاومت بسیج متهم را تحویل گرفته و گزارش بسیج را ضمیمه مـدارک ارسالی به مراجع قضایی نمایند. ماده ۲ ـ منظور از جرایم مشـهود موارد موضوع مادتین ۲۳ و ۲۳ مکرر قانون آیین

دادرسی کیفری وسایر قوانین موضوعه می‌باشد. ماده ۳ ـ عدم اقدام به موقع ضابطین در شرایطی محرز است که ضابطین ذی ربط دیرتر به صحنه برسند و یا در صورت حضور با جرم مورد نظر برخورد ننمایند. ماده ۴ ـ نیاز ضابطین ذی ربط قضایی در خصوص برخورد با جرایم مشهود به رده‌های مقاومت بسیج که توسط فرماندهی این نیرو تعیین خواهد شد منعکس می گردد و رده‌های مزبور موظفند حتی المقدور در حدی که به مأموریتهای نظامی لطمه وارد نشود و به صورت سازمان یافته همکاری نمایند. ماده ۵ ـ هیأتهای رسیدگی به تخلفات اداری موظف هستند گزارشات ارسالی از سوی مسئولین رده‌های ذی ربط نیروی مقاومت بسیج را تحویل گرفته و مورد رسیدگی قرار دهند. ماده ۶ ـ محدوده جغرافیایی و رده‌های نیروی مقاومت بسیج که اجازه اجرای ماه ۲۴ قانون آیین دادرسی کیفری (بازداشت به مدت حداکثر ۲۴ ساعت را دارند توسط فرماندهی این نیرو تعیین شده‌و به مراجع مربوطه اعلام می گردد. ماده ۷ ـ افرادی که مجوز دریافت می کنند باید به هنگام برخورد با متهمین در صورت مطالبه و یا احساس ضرورت مجوز خود را ارایه دهند. ماده ۸ ـ نیروی مقاومت بسیج موظف است پس از دستگیری و یا ضبط آلات جرم در اسرع وقت‌آنها را همراه با گزارش و مطابق صورت مجلس تنظیمی به مراجع قضایی یا انتظامی تحویل نماید. ماده ۹ ـ نیروی مقاومت بسیج موظف است هنگام عملیات تیمی مراتب را به اطلاع رده نیروی‌انتظامی ذی ربط برساند. ماده ۱۰ ـ برای رفع اختلافات و مشکلات احتمالی در اجرای این قانون و به منظور ایجاد هماهنگیهای لازم کمیسیونی متشکل از نماینده های نیروی انتظامی و نیروی مقاومت بسیج به ریاست نماینده قوه قضاییه تشکیل می گردد. ماده ۱۱ ـ آموزشهای عقیدتی و احکام امر به معروف و نهی از منکر و همچنین آموزشهای قضایی‌راجع به تشخیص جرایم و قوانین مربوطه و توجیهات اجرایی توسط معاونت آموزشی نیروی مقاومت بسیج و معاونت عقیدتی سیاسی حوزه نمایندگی ولی فقیه در این نیرو، انجام و پس از قبولی در امتحانات مجوز مربوطه صادر می‌شود. ماده ۱۲ ـ در صورتی‌که متهمین به دستور و تذکر دارندگان مجوز در حین انجام وظیفه توجه نکرده ویا با توهین و ایراد ضرب و شتم و جرح علیه آنها برخورد کنند عمل آنها در حکم توهین و مقابله باضابطین دادگستری و مأمورین دولتی و انتظامی می‌باشد. ماده ۱۳ ـ در صورت برخورد و درگیری متهمین با پرسنل و افراد نیروی مقاومت بسیج مشمول این‌قانون نیروی انتظامی موظف به حمایت و همکاری با نیروی مقاومت بسیج می‌باشد. ماده ۱۴ ـ رده‌های نیروی مقاومت بسیج و افراد دارنده مجوز در صورت اطلاع و برخورد با جرایم و تخلفات چنانچه قادر به انجام اقدامات قانونی لازم نباشند مراتب را به رده بالاتر در نیروی مقاومت بسیج و نیروی انتظامی محل اطلاع می‌دهند. ماده ۱۵ ـ رسیدگی به تخلفات و جرایم افراد و رده‌های نیروی مقاومت بسیج در حین انجام مأموریت حسب مورد برابر قوانین جاری در مراجع صالحه انجام می گیرد. ماده ۱۶ ـ ارایه خدمات مذکور در ماده ۳ این قانون منوط به تأیید مراتب از سوی فرماندهی نواحی‌کشوری نیروی مقاومت بسیج است ماده ۱۷ ـ به منظور اجرای ماده ۴ این قانون مراجع قضایی مکلفند حتی المقدور همکاری ومساعدتهای لازم را به عمل آورند. تبصره ۱ ـ دفاتر مذکور موظفند در صورت مراجعه افراد یا اعلام مشکل حقوقی و قضایی از سوی‌آنان خدمات مشاوره‌ای و راهنمایی و ایجاد صلح و سازش میان طرفین دعوا و سایر اقدامات لازم راجهت استیفای حقوق قانونی آنها به عمل آورند. تبصره ۲ ـ کارشناسان حقوقی دفاتر فوق ملزم به رعایت کلیه مقررات راجع به تکالیف و وظایف‌وکلای دادگستری می‌باشند. ماده ۱۸ ـ مسئولین مراجع ذی ربط ادارات نهادها، کارخانجات مساجد و مراکز آموزش کشورموظف به فراهم نمودن تسهیلات و امکانات لازم رده‌های مقاومت بسیج مربوط به خود می‌باشند. ماده ۱۹ ـ کلیه مزایای قانونی که به ضابطین و رده‌های مربوطه آنها تعلق می گیرد شامل مأمورین ورده‌های نیروی مقاومت بسیج موضوع این قانون نیز می‌شود. ماده ۲۰ ـ اجرای مقررات این قانون و آیین نامه موجب سلب وظایف و مسئولیتهای قانونی نیروی‌انتظامی و سایر مراجع ذی ربط نخواهد بود. ماده ۲۱ ـ این آیین نامه با ۲۱ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۳۰/۳/۱۳۷۲ به تصویب فرماندهی معظم کل قوا رسیده و برای کلیه مراجع مذکور در ماده ۵ قانون لازم الاجرا می‌باشد.

قانون تشکیل و توسعه بسیج دانش آموزی – مصوب ۹/۲/۱۳۷۵

ماده واحـده ـ به منظور جـذب آموزش و سازماندهی دانش آموزان مدارس کشور در ارتش بیست میلیونی و ایجاد روحیه همیاری ، مسـیولیت پـذیری و آمادگی دفاع همه جانبه از انقلاب اسـلامی و بسط فرهنگ و تفکر بسـیجی ، واحـدهای پویندگان و پیشـگامان بسـیج دانش آموزی به ترتیب در مدارس راهنمایی و متوسـطه پسرانه و دخترانه کشور توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه با هماهنگی و پشتیبـانی وزارت آمـوزش و پرورش تشـکیل میگردد. تبصـره ۱ ـ در مـدارس ابتـدایی بر حسب شـرایط و آمـادگی دانش‌آموزان واحدهای امیدان بسـیج دانش‌آموزی با سازماندهی و علایم مناسب با شـرایط سنی آنها تشکیل میگردد. تبصره ۲ ـ کلیه برنامه‌های امیدان پویندگان و پیشگامان بسیج دانش آموزی با حفظ درجات مصوب بسیج و تعیین سطوح سه‌گانه در هر درجه مناسب با مقطع تحصـیلی و در عضویت هـای عـادی و فعـال و ویژه انجام می‌شود. تبصـره ۳ ـ شورای همـاهنگی و پشتیبـانی بسـیج دانش آموزی به منظور هماهنگی لازم و پشتیبانی موثر از تشـکیل توسعه وتقویت فعالیت های بسیج دانش آموزی و آموزش آمادگی دفاعی مدارس بـا ترکیـب اعضـا ذیـل تشـکیل می‌شـود: ـ وزیر آمـوزش و پرورش به عنـوان رییس شـورا. ـ فرمانـدهی نیروی مقـاومت بسـیج سپاه ـ نماینـدگی ولی‌فقیه در نیروی مقـاومت بسـیج سـپاه ـ معـاون پرورشـی وزیر آمـوزش و پرورش ـ مسـیول بسـیج دانش‌آموزی نیروی مقاومت بسـیج سپاه به عنوان دبیر شورا. ـ یکی از اعضای شورای عالی آموزش و پرورش ـ مدیر کل امور شاهد و ایثارگران وزارت آموزش و پرورش تبصـره ۴ ـ به منظـور پیگیری مصوبـات شـورای همـاهنگی و پشتیبـانی بسـیج دانش آموزی و نظـارت بر عملکرد ستادهـای اسـتان‌ها و کمیته‌هـای تخصصـی ، سـتاد اجرایی بسـیج دانش‌آمـوزی بـا ترکیـب دو نماینـده از سـوی وزیر و معـاونت پرورشـی‌وزارت آمـوزش و پرورش و دو نماینـده از سوی فرمانـدهی و نماینـدگی ولی فقیه در نیروی مقـاومت بسـیج سـپاه تشکیل می‌شود. تبصره ۵ ـ وزارتخانه های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح و آموزش و پرورش مکلفند اعتبار مورد نیاز اجرایی این قانون را درسال ۱۳۷۵ از محل ردیف تقویت بنیه دفاعی (۵۰۳۰۴۱) نیروهای مسلح و سرانه بسیج دانش‌آموزی تأمین و برای سال‌های بعد در حدود امکانات عمل نمایند. تبصره ۶ ـ کلیه موسـسات دولتی و نهادها، ضـمن همکاری و حمایت از فعالیت‌های بسیج دانش‌آموزی تلاش نماینـد در مـواردلزوم برای مشـارکت داوطلبـانه دانش‌آمـوزان بـه طـور سازمـان یـافته در برنامه‌هـای مربـوطه از طریـق بسـیج دانش‌آموزی اقدام‌نمایند. تبصـره ۷ ـ هشـتم آبان ماه سالروز شـهادت اسوه دانش‌آموزان انقلاب اسـلامی دانش‌آموز بسـیجی شـهید محمد حسـین‌فهمیده به عنوان روز بسـیج دانش آموزی تعیین می‌شود. آیین‌نامه اجرایی این قانون به پیشنهاد مشترک وزارتخانه‌های آموزش و پرورش و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلـح و سـتاد کل‌نیروهای مسلـح تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. قانون فوق مشـتمل بر مـاده واحـده و هفت تبصـره در جلسه علنی روز یکشـنبه مورخ نهم اردیبهشت ماه یک هزار و سـیصد و هفتاد و پنج مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۵/۲/۱۳۷۵ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون ایجاد صندوق ذخیره بسیجیان – مصوب ۲۹/۴/۱۳۷۶

ماده واحـده ـ به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح اجازه داده می‌شود به منظور رسـیدگی به امور رفاهی بسـیجیانی که حداقل یـک سـال به طور مسـتمر عضو رده هـای مقـاومت بوده یا بیش از سه ماه در جبهه‌های حق علیه باطل حضور داشـته‌اند و همچنان به صورت بسـیجی فعال و ویژه ادامه خدمت می‌دهند ، نسبت به تأسیس صندوقی تحت عنوان صندوق ذخیره بسیجیان ـ که از این پس صندوق نامیده می‌شود ـ اقدام کند. تبصـره ۱ ـ بسـیجیان موضوع این قانون که عضو صـندوق ذخیره دیگری نیستند می‌توانند ماهانه معادل یک درصد از حداقل حقوق پرسـنل نیروهای مسلح را به حساب صندوق واریز کنند. دولت نیز موظف است همه ساله معادل دو برابر مبلغ یـاد شـده را در ردیف خاصـی تحت عنوان کمک به صـندوق به بودجه سالانه وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح اضافه کند. تبصره ۲ ـ اعتبار سـهم دولت همه ساله به عنوان کمک در بودجه کل کشور پادار و پس از پرداخت در وجه صندوق به

حساب‌هزینه قطعی منظور می‌شود. صندوق مجاز است مانده وجوه مصرف نشده در پایان هر سال را به سال بعد منتقل کرده وطبق مقررات مورد عمل به مصرف‌برساند. تبصره ۳ ـ اساسنامه صندوق با ماهیت اقتصادی و حمایتی و هر گونه اصلاح و تغییر در آن همچنین آیین نامه های اجرایی این قانون بنا به پیشنهاد وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و تأیید ستاد فرماندهی کل نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران می‌رسد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحد و سه تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیست و نهم تیر ماه یکهزار و سیصد و هفتاد وشش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۸/۵/۱۳۷۶ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون تشکیل ، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی –مصوب ۲۲/۹/۱۳۷۷

ماده واحده ـ به منظور جذب ، آموزش و سازماندهی دانشجویان داوطلب دانشگاه ها ، موسسات و مراکز آموزش عالی و تقویت روحیه همیاری ، مسیولیت پذیری ، بسط فرهنگ و تفکر بسیجی و ایجاد آمادگی دفاع همه جانبه از دستاوردهای انقلاب اسلامی در عرصه های گوناگون فرهنگی ، علمی ، دفاعی ، بسیج دانشجویی در کلیه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی توسط نیروهای مقاومت بسیج و با پشتیبانی وزارتخانه های فرهنگ و آموزش عالی ، بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر دانشگاه‌ها ، موسسات و مراکز عالی تشکیل ، تقویت و توسعه می‌یابد. تبصره ۱ ـ به منظور مشارکت بیشتر دانشجویان بسیجی در امور فرهنگی دانشگاه‌ها ، مسیول بسیج دانشجویی آن دانشگاه ،موسسه و مرکز آموزش عالی ، عضو شورای فرهنگی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی خواهد بود. تبصره ۲ ـ وزارتخانه های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ، فرهنگ آموزش عالی بهداشت ، درمان آموزش پزشکی مکلفند اعتبار مورد نیاز این قانون را در سال ۱۳۷۷ از ردیف تقویت بنیه دفاعی (۵۰۳۰۴۱) سرانه بسیج دانشجویی و از ردیف بودجه فرهنگی و پژوهشی دانشگاهها تامین و برای سال های بعد دستگاه‌های فوق مکلفند در حدود امکانات عمل نمایند. تبصره ۳ ـ روز دوم آذر ماه سالروز فرمان تاریخی حضرت امام (ره مبنی بر تشکیل بسیج دانشجویی ، روز بسیج دانشجویی و شانزدهم دی ماه سالروز شهادت دانشجوی بسیجی شهید سید حسن علم الهدی و همرزمان دانشجوی وی در هویزه به‌عنوان روز شهدای دانشجوی بسیجی تعیین می گردد. تبصره ۴ ـ آیین‌نامه اجرایی این قانون ظرف مدت سه ماه توسط نیروی مقاومت بسیج با همکاری وزارتخانه های فرهنگ و آموزش عالی بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و پس از تایید ستاد کل نیروهای مسلح در صورت تصویب مقام معظم رهبری لازم الاجرا خواهد بود. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و چهار تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیست و دوم آذر ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و هفت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۵/۹/۱۳۷۷ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون تشکیل و توسعه بسیج دانش‌آموزی – مصوب ۳/۴/۱۳۸۶

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۳/۴/۱۳۸۶ بنا به پیشنهاد مشترک وزارتخانه‌های آموزش و پرورش و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و ستاد کل نیروهای مسلح و به استناد تبصره (۷) ماده واحده قانون تشکیل و توسعه بسیج دانش‌آموزی ـ مصوب ۱۳۷۵ـ آیین‌نامه اجرایی قانون یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود: آیین نامه اجرایی قانون تشکیل و توسعه بسیج دانش‌آموزی ماده۱ـ واحدهای « امیدان»، « پویندگان» و « پیشگامان» بسیج دانش‌آموزی که در این آیین‌نامه به اختصار « بسیج» نامیده می‌شود، به ترتیب در کلیه مدارس ابتدایی، راهنمایی و متوسطه دخترانه و پسرانه دولتی و غیردولتی با هدف جذب، آموزش و سازماندهی دانش‌آموزان مدارس کشور در ارتش بیست میلیونی و ایجاد روحیه همکاری، مسئولیت پذیری و آمادگی دفاع همه جانبه از انقلاب اسلامی و بسط فرهنگ و تفکر بسیجی در عرصه‌های فرهنگی، علمی، اجتماعی و سازندگی تشکیل می گردد. تبصره ـ اعضای واحدها عضو افتخاری سازمان بسیج دانش‌آموزی خواهندبود. ماده۲ـ « شورای هماهنگی و پشتیبانی بسیج دانش‌آموزی» که در این آیین‌نامه به

اختصار « شورا» نامیده می‌شود، به منظور ایجاد هماهنگی در اجرای برنامه‌ها و پشتیبانی مؤثر از تشکیل، توسعه و تقویت فعالیتهای بسیج با ترکیب زیر تشکیل می گردد: الف ـ وزیر آموزش و پرورش به عنوان رییس شورا. ب ـ فرماندهی نیروی مقاومت بسیج سپاه. پ ـ نمایندگی ولی فقیه در نیروی مقاومت بسیج سپاه. ت ـ معاون پرورشی وزارت آموزش و پرورش. ث ـ رییس سازمان بسیج دانش‌آموزی نیروی مقاومت بسیج سپاه به عنوان دبیر شورا. ج ـ یکی از اعضای شورای عالی آموزش و پرورش به انتخاب این شورا. چ ـ مدیر کل امور شاهد و ایثارگران وزارت آموزش و پرورش. تبصره۱ـ جلسات شورا با حضور پنج نفر از اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای حاضرین اتخاذ خواهد شد. تبصره۲ـ دبیرخانه شورا در سازمان بسیج مستقر خواهدبود. تبصره۳ـ مصوبات شورا با امضای رییس شورا به دستگاههای اجرایی ابلاغ می گردد. ماده۳ـ وظایف شورا عبارت است از: الف ـ تصویب نحوه اجرای برنامه‌های بسیج در زمینه‌های آمادگی دفاعی و بسط فرهنگ و تفکر بسیجی در مدارس. ب ـ تعیین نحوه پشتیبانی مادی و معنوی از بسیج. پ ـ بررسی بودجه سالانه بسیج و پیشنهاد آن به مراجع ذی‌ربط. ت ـ دریافت و بررسی گزارشهای نظارتی ستاد اجرایی و اتخاذ تصمیم مقتضی در مورد آنها. ث ـ تصویب ترکیب و شرح وظایف ستادهای هماهنگی و پشتیبانی استانها و کمیته اجرایی شهرستانها و مدارس و کمیته‌های تخصصی. ج ـ بررسی و تصویب پیشنهادهای ستاد اجرایی. ماده۴ـ اعضای ستاد اجرایی عبارتند از: الف ـ نماینده تام‌الاختیار وزیر آموزش و پرورش به عنوان رییس ستاد اجرایی. ب ـ نماینده تام‌الاختیار معاونت پرورشی وزارت آموزش و پرورش. پ ـ نماینده تام‌الاختیار فرماندهی نیروی مقاومت بسیج به عنوان دبیر ستاد. ت ـ نماینده تام‌الاختیار نمایندگی ولی فقیه در نیروی مقاومت بسیج. تبصره۱ـ جلسات ستاد اجرایی با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای حاضرین اتخاذ خواهد بود. تبصره۲ـ رییس ستاد اجرایی با حکم رییس شورا منصوب می گردد. ماده۵ ـ وظایف ستاد اجرایی به شرح زیر است: الف ـ برنامه‌ریزی اجرایی طرحها و تقویم اجرایی فعالیتهای بسیج دانش‌آموزی برابر مصوبات شورا. ب ـ پیگیری مصوبات و ابلاغیه‌های شورا. پ ـ پیشنهاد بودجه لازم به شورا. ت ـ پیگیری تشکیل ستاد هماهنگی و پشتیبانی استانها و شهرستانها و نظارت مستمر بر فعالیتهای آنها. ث ـ جمع‌آوری گزارش و ارزشیابی عملکرد ستادهای استان و کمیته‌های اجرایی شهرستانها به منظور ارایه به شورا. ج ـ تشکیل کمیته‌های تخصصی پس از تصویب شورا و نظارت بر فعالیت آنها. چ ـ تهیه و تصویب دستورالعمل داخلی ستاد اجرایی مرکز و استانها از قبیل ارتباطات، برگزاری جلسات و نحوه مکاتبات. ح ـ برنامه‌ریزی برای اجرای همایشها، کنگره‌ها، اردوها و سایر فعالیتهای مشترک و سراسری بسیج و هماهنگی و نظارت بر حُسن اجرای آنها. خ ـ بازدید از استانها و شهرستانها و ارزشیابی نحوه اجرای مصوبات شورا. د ـ بررسی پیشنهادهای واصل شده. ماده۶ ـ سازمان بسیج دانش‌آموزی موظف است با هماهنگی و پشتیبانی مدیران مدارس نسبت به تشکیل واحدهای امیدان، پویندگان و پیشگامان بسیج دانش‌آموزی اقدام نماید. تبصره ـ فرماندهان واحدهای مذکور با هماهنگی مدیران مدارس توسط سازمان بسیج دانش‌آموزی تعیین می گردند. ماده۷ـ وظایف واحدهای امیدان، پویندگان و پیشگامان به شرح زیر است: الف ـ جذب و سازماندهی داوطلبان عضویت در بسیج دانش‌آموزی. ب ـ انجام فعالیتهای آموزشی در جهت ایجاد روحیه همیاری، مسئولیت پذیری و آمادگی دفاعی و بسط فرهنگ و تفکر بسیجی و تقویت آن. پ ـ برگزاری اردوها، همایشها و رزمایشهای ویژه اعضاء با رعایت دستورالعملهای مصوب شورا. ت ـ کمک به انجام برنامه‌های عمومی و فعالیتهای فوق برنامه مدارس با موافقت یا دعوت مدیر مدرسه. ث ـ همکاری در فعالیتهای امدادی و کمک رسانی و سازندگی. ج ـ مشارکت در برگزاری ایام الله و مناسبتها و فوق برنامه‌ها از قبیل گرامی داشت هفته دفاع مقدس و هفته بسیج دانش‌آموزی. چ ـ انجام فعالیتهای لازم جهت تقویت بنیه علمی، فرهنگی و ورزشی اعضاء. ماده۸ ـ براساس ضوابط نیروی مقاومت بسیج که به تأیید ستاد کل نیروهای مسلح رسیده است، شرایط عضویت و چگونگی سازماندهی واحدهای امیدان، پویندگان و پیشگامان توسط ستاد اجرایی تهیه و پس از تصویب شورا به واحدها ابلاغ می گردد. تبصره۱ـ کلیه فعالیتهای واحدها وفق آیین‌نامه‌های آموزش و پرورش خواهدبود. تبصره۲ـ ارایه آموزشهای عملی نظامی در مدارس

مطلقاً ممنوع است و در خارج از مدارس با رعایت قوانین و مقررات مربوط انجام می گیرد. ماده۹ـ مسئولیت کلیه فعالیتهای واحدهای امیدان، پویندگان و پیشگامان در مدرسه با فرمانده آن است که با هماهنگی مدیر مدرسه انجام وظیفه می کند. ماده۱۰ـ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است همه ساله در برنامه مستقلی، اعتبارات مورد نیاز را برای تشکیل، تقویت و توسعه فعالیتهای واحدهای بسیج در ردیفهای بودجه وزارتخانه‌های آموزش و پرورش و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح (سپاه پاسداران انقلاب اسلامی) پیش‌بینی نماید. ماده۱۱ـ کلیه موسسات دولتی و نهادها ضمن حمایت از فعالیتهای بسیج، در موارد لزوم برای مشارکت داوطلبانه دانش‌آموزان به صورت سازمان یافته در برنامه‌ها، طرحهای ملی و منطقه‌ای از طریق بسیج اقدام نمایند. ماده۱۲ـ برنامه‌های سازمان بسیج دانش‌آموزی جهت ارتقاء سطح آگاهی و کارایی مربیان و فرماندهان واحدهای بسیج که به تصویب شورا رسیده است، طبق مقررات به عنوان آموزش ضمن خدمت لحاظ می گردد. ماده۱۳ـ وزارت آموزش و پرورش به منظور حُسن اجرای برنامه‌ها و فعالیتهای بسیج در داخل و خارج مدرسه متناسب با درصد اعضای بسیج، تجهیزات و امکانات و فضاهای آموزشی، فرهنگی، تربیتی و ورزشی از قبیل اردوگاهها وکانونهای فرهنگی و هنری مورد نیاز را به این امر اختصاص دهد. ماده۱۴ـ به منظور تأمین مکان برای فعالیتهای بسیج، وزارت آموزش و پرورش در نقشه‌های مصوب برای احداث مدارس تا حد امکان موقعیت مناسبی را برای این امر پیش‌بینی و احداث نماید. معاون اول رئیس جمهور ـ پرویز داودی

قانون اصلاح اختیارات سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج سپاه‌پاسداران انقلاب اسلامی – مصوب ۲۳/۱۱/

جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران در اجراء اصل یکصدو بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون اصلاح اختیارات سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی که با عنوان طرح تشکیل سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده‌بود، با تصویب آن با قید یک فوریت در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ ۲/۱۱/۱۳۸۶ و تأیید شورای محترم نگهبان به پیوست ابلاغ می گردد. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل شماره۱۹۳۰۳۶ ۷/۱۲/۱۳۸۶ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح قانون اصلاح اختیارات سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی که در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ دوم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ۱۷/۱۱/۱۳۸۶ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۱۸۲۵۸۳/۶۳۹ مورخ ۲۳/۱۱/۱۳۸۶ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده‌است، به پیوست جهت اجراء ابلاغ می گردد. رئیس‌جمهور ـ محمود احمدی‌نژاد قانون اصلاح اختیارات سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج سپاه‌پاسداران انقلاب اسلامی ماده۱ـ در راستای اجراء اصل (۱۴۷) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران سازمان بسیج سازندگی و رده‌های تابعه به عنوان مجری طرحهای عمومی و دولتی محسوب می‌شوند و مجاز به تبادل توافقنامه و یا انعقاد قرارداد با دستگاههای اجرائی می‌باشند. دستگاههای اجرائی مجازند در پروژه‌های واگذاری نسبت به تفویض اختیار لازم به بسیج سازندگی اقدام و در جهت محرومیت‌زدایی، عمران و آبادانی روستا و مناطق محروم، غنی‌سازی اوقات فراغت جوانان در عرصه‌های کار، تلاش و بهره‌برداری از توانایی آنها، توسعه و بسط فرهنگ سازندگی در بین جوانان، کمک به دولت در توسعه سازندگی معنوی و مادی کشور به ویژه در طرحهای عام‌المنفعه، افزایش توان فنی و تجربی جوانان داوطلب و بسیجیان و ایجاد فضای مناسب برای تمرین در فعالیتهای گروهی و کمک به رفع مشکل اشتغال جوانان اعم از دائم و موقت اقدام نمایند. ماده۲ـ کلیه وزارتخانه‌ها، مؤسسات و نهادهای دولتی و عمومی، شرکتها و مؤسساتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است، به ویژه وزارتخانه‌های جهاد کشاورزی، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، راه و ترابری، تعاون، نیرو، کار و امور اجتماعی، آموزش و پرورش، رفاه و تأمین اجتماعی، سازمان حفاظت محیط زیست، دفتر مناطق محروم ریاست جمهوری، جمعیت هلال احمر

جمهوری اسلامی ایران، کمیته امداد امام خمینی(ره) شهرداریها و دهیاریها مجازند متناسب با میزان آمادگی بسیج سازندگی، بخشی از فعالیتها، طرحها و پروژه‌های تملک دارایی زودبازده، کم هزینه و عام‌المنفعه، امدادی، فرهنگی و مردم‌یاری خود را با استفاده از نیروهای داوطلب بسیج و مردمی، جوانان و متخصصین سازمان‌یافته، توسط سازمان بسیج سازندگی نیروی مقاومت بسیج اجراء نمایند. ماده۳ـ به منظور اجرای طرحهای زودبازده، عام‌المنفعه و کم‌هزینه، سازمان بسیج سازندگی به عنوان دستگاه اجرائی و مجری برخی از طرحهای دولتی شناخته می‌شود و مجاز به تبادل موافقتنامه و یا انعقاد قرارداد با آنها می‌باشد. ماده۴ـ دولت هر ساله بخشی از اعتباراتی که برای اهداف فوق در بودجه سنواتی در نظر می‌گیرد را در ردیف مستقلی به عنوان کمک به طرحهای سازمان بسیج سازندگی در اختیار نیروی مقاومت بسیج قرار می‌دهد. ماده۵ ـ سازمان بسیج سازندگی برای تأمین نیروهای موردنیاز می‌تواند علاوه بر سازماندهی و استفاده از نیروهای داوطلب و بسیجی اعم از جوانان و متخصصین، از میان واجدین شرایط مشمول خدمت وظیفه عمومی، تعدادی را همه ساله جذب و سازماندهی نموده و حسب مورد جهت آموزش، سوادآموزی، بهداشت و درمان، مردم‌یاری، خدمات‌رسانی و محرومیت‌زدایی از روستاها و مناطق محروم به کار گیرد. تعداد و میزان تحصیلات این دسته از مشمولین به پیشنهاد نیروی مقاومت بسیج توسط ستاد کل نیروهای مسلح تعیین و ابلاغ می‌گردد. ماده۶ ـ آئین‌نامه اجرائی این قانون حداکثر ظرف سه ماه بنا به پیشنهاد نیروی مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و با همکاری وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. قانون فوق مشتمل بر شش ماده در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ دوم بهمن‌ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۷/۱۱/۱۳۸۶ به تأیید شورای نگهبان رسید.

رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل

مقررات نظام وظیفه

قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۲۹/۷/۱۳۶۳ مجلس شورای اسلامی و تایید ۸/۸/۱۳۶۳ شورای نگهبان با اصلاحات و الحاقات بعدی

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱ تا ۱۶)

ماده ۱ ـ دفاع از استقلال و تمامیت ارضی و نظام جمهوری اسلامی ایران و جان و مال و ناموس مردم وظیفه دینی و ملی هر فرد ایرانی است و در اجرای این وظیفه کلیه اتباع ذکور دولت جمهوری اسلامی ایران مکلف به انجام خدمت وظیفه عمومی برابر مقررات این قانون می‌باشند و هیچ فرد مشمول خدمت وظیفه عمومی را جز در موارد مصرحه در این قانون نمی‌توان از خدمت معاف کرد. تبصره ۱ ـ با توجه به اصل ۱۵۱ قانون اساسی واحد بسیج مستضعفین سپاه پاسداران انقلاب اسلامی موظف است در اسرع وقت امکانات آموزش نظامی اتباع اناث دولت جمهوری اسلامی ایران را با رعایت کلیه موازین شرعی فراهم نماید. این آموزش برای اناث الزامی نیست تبصره ۲ ـ وزارت آموزش و پرورش موظف است با همکاری‌واحد بسیج مستضعفین سپاه پاسداران آموزشهایی را که زمینه سازآمادگی دفاعی است طبق موازین اسلامی در برنامه‌های آموزش مقاطع تحصیلی راهنمایی و دبیرستان پیش بینی نماید. معلمان واجد شرایط در امر آموزش نظامی دانش آموزان اولویت دارند. این آموزش الزامی برای دختران در زمینه‌های دفاع غیرنظامی خواهدبود. آیین نامه اجرایی این تبصره حداکثر ظرف مدت ۳ ماه توسط وزارتین سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و آموزش و پرورش تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۲ ـ هر فرد ذکور ایرانی از اول فروردین ماه سالی که طی آن‌سال وارد سن ۱۹ سالگی می‌شود مشمول مقررات خدمت وظیفه‌عمومی خواهد شد. ماده ۳ ـ سن مشمولان و افراد تحت تکفل از لحاظ خدمت وظیفه ویا معافیت از آن تابع مندرجات اولیه اولین شناسنامه بوده و هرگونه تغییری که بعدا به عمل آمده باشد از لحاظ وظیفه عمومی معتبر نخواهد بود. تبصره ـ در صورتی که اختلاف بین سن واقعی مشمول (طبق نظریه شورای پزشکی

مندرج در تبصره ۱ ماده ۴۱ این قانون و سن مندرج در شناسنامه اولیه بیش از ۵ سال باشد ، طبق نظر شورای پزشکی عمل خواهد شد. ماده ۴ ـ خدمت وظیفه عمومی ۳۰ سال است و مراحل آن برای کلیه مشمولان به شرح زیر است الف ـ دوره ضرورت دو سال و در صورتی که مشمولان مازاد بر نیازباشند شورای عالی دفاع می‌تواند این مدت را تا ۱۸ ماه تقلیل دهد. ب ـ دوره احتیاط ۸ سال ج ـ دوره ذخیره اول ۱۰ سال د ـ دوره ذخیره دوم ۱۰ سال تبصره ۱ ـ تاریخ شروع و پایان خدمت در مراحل احتیاط و ذخیره از تاریخ پایان خدمت دوره ضرورت محاسبه می گردد و در هر حال تاریخ خاتمه آن از سن ۵۰ سالگی تجاوز نخواهد کرد. تبصره ۲ ـ در مواقع ضرورت و بسیج همگانی ممکن است افراد مشمول این قانون تا سن شصت سالگی نیز احضار شوند. تبصره ۳ ـ مفاد بند الف این ماده نسبت به مشمولانی مجری است‌که از اول فروردین ماه سال ۱۳۶۳ به خدمت اعزام شوند. ماده ۵ ـ کلیه مشمولان قادر به خدمت و بلامانع ، به خدمت دوره‌ضرورت اعزام می‌شوند و پس از فراگرفتن آموزشهای نظامی لازم بقیه خدمت دوره ضرورت را در نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران انجام خواهند داد. تعیین ترتیب تقدم برای استفاده از مشمولان مزبور در هریک از سازمانهای نظامی و انتظامی و نحوه سهمیه بندی انها توسط ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع می‌رسد. تبصره ۱ ـ تعیین تعداد سهمیه هریک از نیروهای نظامی و انتظامی از مشمولین هر دوره به وسیله کمیسیونی انجام خواهد شد که از نمایندگان نیروهای مزبور و به ریاست رییس اداره وظیفه عمومی تشکیل می گردد. تبصره ۲ ـ سپاه پاسداران انقلاب اسلامی می‌تواند مشمولین موردنیاز خود را در هر دوره طبق ضوابط خاص پذیرش سپاه از بین دارندگان دفترچه آماده به خدمت در حد سهمیه تعیین شده انتخاب و قبل از تاریخ اعزام آنان لیست اسامی آنها را به اداره وظیفه عمومی اعلام نماید. این مشمولین برای انجام خدمت وظیفه عمومی در اختیار سپاه قرار می گیرند. تبصره ۳ ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند طبق اصل ۱۴۷قانون اساسی پرسنل کادر ثابت و وظیفه خود را بنا به درخواست دولت برای امور تولیدی ، عمرانی ، تحقیقاتی ، آموزشی ، بهداشتی و درمانی با رعایت کامل موازین عدل اسلامی در حدی که به آمادگی رزمی آنها آسیبی وارد نیاید در اختیار دولت قرار دهند. ماده ۶ ـ قانون خدمت نیروی انسانی ، درمانی و بهداشتی مصوب ۲۴/۹/۵۸ شورای انقلاب و الحاقیه ها و اصلاحیه های بعدی آن ابقا و مشمولین مذکور در آن قانون پس از طی دوره آموزش مقدماتی نظامی بعد از تامین نیازمندیهای نیروهای مسلح ادامه خدمت را تا ۵سال در وزارت بهداری انجام می‌دهند. ماده ۷ ـ قانون معافیت فارغ التحصیلان مراکز تربیت معلم ازخدمت وظیفه عمومی مصوب ۲۷/۲/۵۸ شورای انقلاب ابقا ومشمولین مذکور در آن قانون پس از طی دوره آموزش مقدماتی نظامی بقیه خدمت مقرر در آن قانون را در آموزش و پرورش انجام‌خواهند داد. ماده ۸ ـ از تاریخ تصویب این قانون به سازمان هواپیمایی کشوری و دانشکده تکنولوژی هواپیمایی کشوری اجازه داده می‌شود از بین فارغ التحصیلان مشمول این دانشکده و مرکز آموزش فنون هوایی وهمچنین فارغ التحصیلان مشمول رشته‌های هوا فضا ، الکترونیک و مهندسی هواپیما که در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی برابر ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی مشغول تحصیل می‌باشند داوطلبان واجد شرایط را استخدام نمایند. مشمولان مذکور پس از گذراندن آموزش نظامی مربوطه و ایفای تعهد ده سال خدمت از انجام خدمت دوره ضرورت معاف خواهندبود. ماده ۹ ـ دانشجویان دوره چهارساله آموزشی شرکت کشتیرانی‌جمهوری اسلامی ایران و شرکت ملی نفت کش و سازمان بنادر و کشتیرانی به شرط سپردن تعهد و انجام ده سال خدمت در شرکتهای‌مذکور پس از طی دوره آموزشی مقدماتی و تخصصی در نیروی‌دریایی و بر روی عرشه ناوهای نیروی دریایی از انجام بقیه خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود. ماده ۱۰ ـ انجام امور زیر در مورد مشمولین وظیفه عمومی مستلزم ارائه مدرک دال بر رسیدگی به وضع مشمولیت آنان از اداره وظیفه عمومی می‌باشد و فتوکپی مدرک ارائه شده از جمله منضمات ضروری پرونده متشکله می‌باشد. الف ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ب ـ دریافت هرگونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری و مسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای قانونی ج ـ کاندیدا شدن جهت انتخابات مجلس شورای اسلامی و سایر شوراها و انجمنهای قانونی د ـ

تحویل اصل گواهینامه یا پایان نامه دوره‌های تحصیلی دیپلم و بالاتر از وزارتخانه مربوطه ه ـ صدور پروانه کسب و اجازه اشتغال و عضویت در شرکتهای‌تعاونی و ـ ثبت هرگونه نقل و انتقال غیرقهری اموال به طور مستقیم وغیرمستقیم در دفاتر اسناد رسمی ز ـ دریافت مستمری از سازمانهای دولتی و وابسته و نهادهای قانونی ح ـ استخدام به هر صورت (رسمی ، پیمانی ، روزمزد و خریدخدمت در وزارتخانه ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای قانونی و شرکتهای دولتی تبصره ۱ ـ در مواردی که ضرورت یا حرج ایجاب کند که معاملات مشمول ثبت گردد ، مانند اموال مشترک که عدم ثبت اموال مشمول موجب زیان مالی بر شرکای دیگر گردد ، ثبت اموال مشمول بلامانع است تشخیص موضوع به عهده محاکم صالحه است تبصره ۲ ـ سایر اموری که در دیگر قوانین منوط به روشن شدن وضعیت خدمتی مشمول می‌باشد ، به قوت خود باقی است ماده ۱۱ ـ در زمان جنگ و بسیج همگانی در صورت لزوم کسانی‌که به علتی در زمان صلح از معافیت خدمت دوره ضرورت استفاده نموده‌اند نیز به خدمت احضار و از حقوق و مزایای مشمولین دوره احتیاط هم طبقه خود استفاده خواهند نمود. ماده ۱۲ ـ کارگران و مستخدمین موسسات دولتی و نهادهای قانونی و سازمانهای وابسته به دولت که خدمت دوره وظیفه عمومی راانجام می‌دهند پس از پایان خدمت مجددا به کار اولیه خود اشتغال‌خواهند یافت و کارفرما یا مسئولین مربوطه مکلفند آنان را به کاراولیه خود بگمارند. تبصره ۱ ـ در مورد موسسات خصوصی کارفرما یا مسئولین مربوطه در صورتی مکلفند آنان را به کار اولیه خود بگمارند که در قرارداد استخدام این مسأله شرط شده باشد. تبصره ۲ ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط وزارتین کشور و کار و امور اجتماعی و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۱۳ ـ مشمولانی که با طی دوره دانشکده‌ها و آموزشگاه های نظامی و انتظامی برای خدمت در کادر ثابت استخدام شوند مدت تحصیل آنها جز خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد و اگرمدت تحصیل از دو سال کمتر باشد ، از دوره خدمت آنان به نسبت کسری خدمت تا دو سال جز خدمت دوره ضرورت محسوب‌می‌شود. تبصره ۱ ـ آن عده از محصلین مراکز آموزشی کادر ثابت نیروهای نظامی و انتظامی که قبل از نیل به درجه یا پایان دوره آموزشی (درمورد کمیته و سپاه مستعفی یا اخراج شوند دو سال خدمت دوره ضرورت را بدون احتساب مدت قبلی انجام خواهند داد. در صورتی‌که محصلین به علت بیماری یا عدم صلاحیتی که ناشی از اعمال ارادی آنان نباشد بر کنار گردند مدت تحصیل جز خدمت دوره ضرورت آنان محسوب خواهد شد. تبصره ۲ ـ افسران و همافران و درجه داران کادر ثابت و اعضای‌ثابت سپاه پاسداران و کمیته انقلاب اسلامی در صورتی که به‌موجب مقررات استخدامی مربوطه از خدمت مستعفی یا اخراج شوند مدت تحصیل آنان قبل از نیل به درجه یا پایان دوره آموزشی در مورد کمیته یا سپاه جزو خدمت دوره ضرورت محسوب نخواهد شد و اگر بعد از نیل به درجه یا پایان دوره آموزشی از خدمت مستعفی یا اخراج گردند و مدت خدمت آنان از دو سال‌کمتر باشد بقیه خدمت دوره ضرورت را تا دو سال با درجه سربازی وظیفه انجام خواهند داد. ماده ۱۴ ـ مشمولانی که به عنوان کارمند رسمی با تعهد ۹ سال‌خدمت در نیروهای نظامی و انتظامی استخدام شوند پس از انجام تعهد مزبور از خدمت دوره ضرورت معاف خواهند شد. مدت تعهدمزبور در نقاط بد آب و هوا ۶ سال می‌باشد. در صورتی که کارمندان فوق الذکر از گروه پزشکی و فنی که دارای مدرک فوق دیپلم به بالا دراین دو رشته می‌باشند مدتهای فوق به ترتیب ۶ سال و ۴ سال‌خواهد بود. تبصره ۱ ـ آن عده از کارمندان فوق که به علت انتزاع قسمت مربوطه از نیروهای نظامی و انتظامی به یکی از وزارتخانه ها یاسازمانهای دولتی و وابسته به دولت یا شهرداری و هلال احمر یا نهادهای قانونی منتقل شوند ، بقیه مدت تعهد خود را در سازمان جدید انجام خواهند داد. تبصره ۲ ـ سازمانهای استخدام‌کننده کارمندان مشمول فوق موظفند در طول مدت خدمت مورد تعهد به کارمندان مزبور آموزش نظامی عمومی بدهند. تبصره ۳ ـ کارمندان فوق که قبل از انجام خدمت مورد تعهد بنا به‌تشخیص نیرو یا سازمان مربوطه به عللی خارج از اعمال ارادی خوداز خدمت برکنار شوند ، در صورتی که مدت خدمت آنان در نقاط عادی و بد آب و هوا و حداقل به ترتیب به ۵ سال و ۳ سال بالغ‌گردد ، از انجام خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود و چنانچه کمتر از مدتهای مذکور خدمت نموده باشند به ازای هر

یک سال کسری ۴ ماه خدمت دوره ضرورت انجام خواهند داد و در هر حال‌خدمت دوره ضرورت این قبیل از کارمندان کمتر از ۴ ماه نخواهدبود. ماده ۱۵ ـ سربازان وظیفه‌ای که حین انجام خدمت دوره ضرورت با داشتن حداقل گواهینامه دوره ابتدایی و با تعهد ۵ سال خدمت پیمانی برای خدمت در مشاغل سازمانی مورد نیاز نیروهای نظامی‌و انتظامی استخدام گردند ، تا دو سال از خدمت آنان در صورت انجام تعهد به منزله خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد و در صورتی که قبل از خاتمه تعهد به هر علت از خدمت مستعفی و یا بر کنار گردند ، چنانچه مشمول معافیتهای قانونی نباشند بدون احتساب مدت تعهد انجام شده بقیه خدمت دوره ضرورت را برابر قانون انجام خواهند داد. ماده ۱۶ ـ کلیه مشمولانی که وارد خدمت دوره ضرورت می‌شوندطبق آیین نامه‌های ارتش جمهوری اسلامی ایران نسبت به انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی و مقام رهبری (فرماندهی کل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران سوگند وفاداری یاد خواهند کرد.

فصل دوم ــ احضار برای دوره ضرورت (ماده ۱۷ تا ۲۰)

ماده ۱۷ ـ در مواقع ضروری ممکن است بنا به مقتضیات یا پیشنهاد شورای عالی دفاع و فرمان فرماندهی کل نیروهای مسلح جمهوری‌اسلامی ایران (مقام رهبری مشمولین وظیفه عمومی دوره ضرورت بیش از دو سال به خدمت ادامه داده و یا قبل از خاتمه دوسال از خدمت مرخص شوند که در صورت اول به میزان دو برابرخدمت اضافی از ادوار خدمت آنان در دوره‌های احتیاط و ذخیره کسر می‌شود. ماده ۱۸ ـ به وضع مشمولان خدمت وظیفه عمومی یکسال قبل ازاعزام به خدمت دوره ضرورت یعنی در سالی که مشمولان در آن سال وارد سن ۱۹ سالگی می‌شوند رسیدگی خواهد شد. ماده ۱۹ ـ کسانی که به سن ۱۹ سالگی می‌رسند پس از انتشار آگهی احضار موظفند برای روشن نمودن وضع مشمولیتشان به سازمان وظیفه عمومی محل تولد مراجعه و خود را معرفی نمایند و درصورتی که در خارج از محل تولد اقامت داشته باشند می‌توانند به سازمان وظیفه عمومی محل اقامت خود مراجعه کنند. مشمولان مقیم خارج از کشور باید به نمایندگی کنسولی یا سیاسی دولت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل اقامت خود و درصورت نبودن آن به نزدیکترین نمایندگی کنسولی یا سیاسی دولت جمهوری اسلامی ایران مراجعه کنند. ماده ۲۰ ـ اداره ثبت احوال هر محل مکلف است صورت اسامی متولدین ذکور شهرستان یا بخشهای حوزه مأموریت خود را که درسال بعد باید به وضع مشمولیت آنان رسیدگی شود، به طورتفکیک در ۴ نسخه تهیه و تا اول آذرماه هر سال به مراجعی که برای‌رسیدگی به امر وظیفه عمومی تعیین شده و یا خواهد شد تسلیم کند.

فصل سوم ــ رسیدگی (ماده ۲۱ تا ۳۰)

ماده ۲۱ ـ حوزه‌های وظیفه عمومی تهران و مراجعی که در هر یک از مراکز شهرستانها و بخشها مسئول رسیدگی به امور وظیفه عمومی محل می‌باشند زیر نظر ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران انجام وظیفه خواهند نمود. تبصره ۱ ـ رییس اداره وظیفه عمومی از نظر سازمانی معاون‌فرمانده ژاندارمری کل در امر وظیفه عمومی بوده و بنا به پیشنهاد فرمانده ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران و تصویب وزیر کشور تعیین می‌گردد. تبصره ۲ ـ رییس اداره وظیفه عمومی موظف است کلیه دستورالعمل ها و بخشنامه ها و اطلاعیه هایی را که به نحوی به نیرو های نظامی و انتظامی و مراجع قضایی مرتبط باشند و اموراجرایی مربوطه را در شورایی که با شرکت نمایندگان وزارت کشور ، ستاد مشترک ، ستاد مرکزی سپاه و یک دادیار به نمایندگی دیوانعالی کشور زیر نظر رییس اداره وظیفه عمومی تشکیل می‌شود، هماهنگ نماید. ماده ۲۲ ـ نمایندگان کنسولی دولت جمهوری اسلامی ایران درکشورهای خارج مسئول اجرای مقررات قانون وظیفه عمومی‌نسبت به مشمولان مقیم حوزه‌های مأموریت خود می‌باشند وموظفند به وضع مشمولیت آنان

رسیدگی کرده و نتیجه اقدامات را از طریق وزارت امور خارجه به اداره وظیفه عمومی اعلام دارند. ماده ۲۳ ـ مشمولانی که برای ادامه تحصیل به خارج از کشور مسافرت می‌کنند پس از ترک تحصیل یا فراغ از تحصیل همچنین‌مشمولانی که پس از احضار به خدمت طبق آیین نامه اجرایی این‌قانون به طور موقت به خارج از کشور مسافرت می‌کنند در پایان‌مدت تعیین شده باید جهت رسیدگی به وضع مشمولیتشان خود رابه سازمانهای وظیفه عمومی داخل کشور معرفی کنند. ماده ۲۴ ـ به وضع مشمولانی که ادعای تکفل نمایند در مراکز شهرستانها و بخشها توسط هیاتی مرکب از اشخاص زیر رسیدگی می‌شود: الف ـ بخشدار محل یا نماینده او. ب ـ رییس سازمان وظیفه عمومی محل یا نماینده او. ج ـ نماینده دادستان شهرستان و در صورت نبودن دادسرا و وجود دادگاه صلح نماینده دادگاه د ـ نماینده سپاه پاسداران محل ه ـ یکنفر از نمایندگان شورای اسلامی شهرستان یا شورای اسلامی بخش یا شهر به معرفی شورای مربوطه ماده ۲۵ ـ در صورتی که مشمول یا افرادی از بستگان او که مدعی کفالت مشمول نسبت به خود هستند ادعا نمایند که حقی از آنان تضییع شده است همچنین هریک از اعضای هیات رسیدگی و یافرمانده رده سازمانی بالاتر و یا رییس اداره وظیفه عمومی می‌توانندبا ذکر دلیل موجه به رای صادره از هیات رسیدگی اعتراض نمایند و پرونده مشمول در هیات رسیدگی تجدید نظر مطرح و رای هیات مزبور به استثنای موارد منطبق با ماده ۲۹ این قانون قطعی و غیرقابل اعتراض است اعتراض به رای سربازی مانع اعزام مشمول به خدمت وظیفه نمی‌باشد. ماده ۲۶ ـ هیات رسیدگی تجدیدنظر در سازمان وظیفه عمومی‌تهران و مراکز هنگ ها و گردان های مستقل ژاندارمری با شرکت اشخص زیر تشکیل می‌شود: الف ـ فرماندار یا معاون او. ب ـ در سازمان وظیفه عمومی تهران رییس سازمان یا جانشین او ، در هنگها و گردانهای مستقل ژاندارمری فرمانده هنگ یا گردان مستقل یا معاون آنها. ج ـ دادستان شهرستان یا یکی از دادیاران د ـ فرمانده سپاه شهرستان یا قائم مقام وی ه ـ یکنفر به انتخاب شورای اسلامی شهرستان مربوطه ماده ۲۷ ـ در مورد مواد ۲۴ و ۲۶، تشکیل جلسات با دو سوم اعضا و تصویب با اکثریت مطلق آرای اعضا خواهد بود. ماده ۲۸ ـ در صورتی که حداکثر ظرف ۵ سال از تاریخ صدور رای‌هیات تجدیدنظر معلوم شود که نظر هیات رسیدگی تجدید نظر منطبق با اصول و قوانین جاری نبوده و اهمیت آن به حدی باشد که در وضع مشمول موثر باشد پرونده به وسیله رییس اداره وظیفه عمومی به یکی از هیاتهای رسیدگی تجدیدنظر ارجاع خواهد شد و نظر این هیات قطعی و لازم الاجرا است ماده ۲۹ ـ در صورتی که در حین انجام خدمت دوره ضرورت ، مشمول یا یکی از کسان تحت تکفل او ادعای کفالت کند فرماندهان و روسای مربوطه مکلفند مراتب را به حوزه‌های وظیفه عمومی یا گروهان های اعزام‌کننده مشارالیه اعلام دارند که در اسرع وقت وضع مشمول در هیات رسیدگی مطرح و تصمیم مقتضی اتخاذ شود. ماده ۳۰ ـ به ادعای کفالت مشمولانی رسیدگی می‌شود که غیبت‌نداشته باشند مگر این که در موقع احضار و در طول مدت غیبت وحین رسیدگی حایز شروط معافیت کفالت بوده باشند که در این‌صورت این قبیل مشمولان از معافیت کفالت استفاده خواهند کرد.(با در نظر گرفتن ماده ۵۵) تبصره ـ رییس اداره وظیفه عمومی یا نماینده او در صورتی که دلایل و مدارک مثبته ای مبنی بر معافیت از خدمت در پرونده موجود باشد می‌تواند برای یک دوره دستور عدم اعزام صادر نماید.

فصل چهارم ـ معافیت ها

بخش اول ـ معافیت تحصیلی (ماده ۳۱ تا ۳۸)

ماده ۳۱ ـ دانش آموزان دانشسراها و دانش آموزان چهار ساله آخردوره متوسط و هنرآموزان هنرستانها و آموزشگاه های فنی و حرفه‌ای که ارزش تحصیلی دیپلم آنها از طرف مراجع صلاحیتدار معادل متوسطه کامل شناخته شده تحصیل نمایند و دانشجویان و

هنرجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی اگر در حین تحصیل به سن مشمولیت برسند تا زمانی که به تحصیلات خود ادامه می‌دهند از اعزام به خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود. تبصره ۱ ـ به آن دسته از دانش آموزان فارغ التحصیل داخل یاخارج که برابر ضوابط وزارت آموزش و پرورش دیپلم شناخته شوندو برای تحصیل در موسسات آموزش عالی داخل یا خارج کشور ملزم به‌طی دوره پیش دانشگاهی باشند معافیت تحصیلی تعلق می‌گیرد. تبصره ۲ ـ مشمولان فارغ التحصیل دیپلم نظام جدید خرداد یا شهریور ماه هرسال در مهرماه همان سال یا در زمان شروع دومین دوره پیش دانشگاهی پس از اخذ دیپلم و مشمولان فارغ التحصیل دی ماه در مهرماه سال بعد یا در زمان شروع دومین دوره پیش دانشگاهی پس از اخذ دیپلم می‌توانند در دوره پیش دانشگاهی مشغول به تحصیل شوند. فواصل زمانی ایجاد شده تا زمان اتمام دوره پیش دانشگاهی جزوایام تحصیل محسوب شده و مشمول معافیت تحصیلی می‌شود.حکم این قانون تا تصویب قانون نظام جدید آموزشی معتبر خواهدبود. تبصره ۳ ـ مشمولان فارغ التحصیل دیپلم نظام قدیم و جدید که با داشتن برگ آماده به خدمت یا برگ معافیت موقت از خدمت دوره‌ضرورت در آزمون پیش دانشگاهی یا یکی از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور قبول می‌شوند تا زمانی که به تحصیل اشتغال دارند می‌توانند از معافیت تحصیلی استفاده نمایند. پذیرفته شدگانی که در حال انجام خدمت وظیفه دوره ضرورت می‌باشند در زمان صلح در صورت ثبت نام و اشتغال به تحصیل فورا ترخیص خواهند شد. استفاده از معافیت تحصیلی و امکان ترخیص در تمامی موارد فوق منوط به عدم غیبت غیرموجه است واین حق فقط یکبار اعطا خواهد شد. ماده ۳۲ ـ طلاب علوم دینی که قبل از رسیدن به سن مشمولیت و یا اعزام هم طبقه خود طبق ضوابط شورای مدیریت حوزه علمیه قم ویا نماینده رسمی آن در شهرستانها به تحصیل اشتغال ورزند درمدت تحصیل می‌توانند از مزایای ماده ۳۱ قانون استفاده کنند.ارزشیابی میزان تحصیل با شورای مدیریت و یا نماینده آن خواهد بود. تبصره ـ مشمولان دیپلمه که دوره سطح و یا حداقل ۶ سال دوره خارج را گذرانده باشند به ترتیب همانند مشمولان لیسانس و دکتر خواهند بود و چنانچه بدون دیپلم دوره های مذکور را گذرانده باشند همانند مشمولان فوق دیپلم و فوق لیسانس می‌باشند و در هر صورت طلابی که به درجه اجتهاد نایل گردند همانند مشمولین دکترا می‌باشند. ماده ۳۳ ـ صدور کارت معافیت تحصیلی دانش آموزان و هنرجویان و دانشجویان و طلاب علوم دینی موکول به گواهی اشتغال به‌تحصیل آنان از طرف مقامات صالحه بوده و مدت اعتبار آن یکسال‌تمام است ماده ۳۴ ـ دانش آموزان و هنرجویان و دانشجویان و طلاب علوم دینی مشمول به محض ترک تحصیل یا اخراج و یا فراغ از تحصیل باید برای انجام خدمت دوره ضرورت خود را معرفی کنند. مقامات مسئول مکلفند صورت اسامی این قبیل مشمولان را با ذکرمشخصات کامل و نشانی و رشته تحصیلی به طور انفرادی و بدون تاخیر به سازمان وظیفه عمومی محل ارسال دارند. تبصره ۱ ـ مشمولانی که با داشتن معافیت تحصیلی در خارج ازکشور تحصیل می‌کنند پس از ترک تحصیل و یا فراغ از تحصیل موظفند که حداکثر ظرف یکسال خود را به سازمان وظیفه عمومی مربوطه در داخل کشور معرفی نمایند. مهلت مذکور برای آن دسته ازفارغ التحصیلان خارج از کشور که به عنوان عضو هیات علمی جذب دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و تحقیقاتی می‌گردندبه دو سال افزایش می‌یابد. تبصره ۲ ـ مقامات مسئول حسب مورد موظفند ارزش تحصیلیاین قبیل مشمولان را از تاریخ تسلیم مدارک حداکثر ظرف دو ماه تعیین و به آنان تسلیم و مراتب را به اداره وظیفه عمومی اعلام کنند. ماده ۳۵ ـ مشمولان دیپلمه که با داشتن برگ آماده به خدمت یا برگ معافیت موقت از خدمت دوره ضرورت در مسابقه ورودی یکی از دانشگاهها یا موسسات آموزش عالی داخل کشور قبول شده تازمانی که به تحصیل اشتغال دارند، می‌توانند از معافیت تحصیلی استفاده نمایند مشروط به این که دارای غیبت غیرموجه نباشند. این معافیت فقط برای یکبار داده خواهد شد. ماده ۳۶ ـ فارغ التحصیلان دیپلمه در صورتی که از نظر مقررات این قانون و بنا به گواهی وزارت فرهنگ و آموزش عالی حایز شروط اشتغال به تحصیل در خارج از کشور باشند و ادامه تحصیل آنان در رشته‌های مورد تایید وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد می‌توانند با استفاده از مقررات معافیت تحصیلی برای ادامه تحصیل به خارج از کشور مسافرت کنند. ماده ۳۷ ـ

دانش آموزانی که قبل از سن مشمولیت بخواهند در خارج‌از کشور ادامه تحصیل دهند در صورتی که مورد تایید وزارت آموزش و پرورش باشد می‌توانند از معافیت تحصیلی برای ادامه تحصیل در خارج از کشور استفاده نمایند. تبصره ـ فرزندان ایرانیان مقیم خارج از کشور و فرزندان مأمورین ثابت دولت جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور همچنین کسانی که قانونا تحت کفالت یا ولایت قانونی آنها هستند تا اخذ دیپلم از مقررات این ماده مستثنی بوده و ادامه تحصیل آنان در رشته های عالی و دانشگاهی با تایید وزارت فرهنگ و آموزش عالی بلامانع خواهد بود. ماده ۳۸ ـ آیین نامه اجرایی مواد این بخش از طرف وزارتخانه های‌کشور ، دفاع ، سپاه ، آموزش و پرورش و فرهنگ و آموزش عالی و باکسب نظر از شورای مدیریت حوزه علمیه قم و اداره وظیفه عمومی‌تهیه و تصویب و به موقع اجرا گذاشته خواهد شد.

بخش دوم ــ معافیت پزشکی (ماده ۳۹ تا ۴۳)

ماده ۳۹ ـ مشمولان خدمت وظیفه عمومی از نظر وضع مزاجی واستعداد جسمی و روانی به چهار دسته به شرح زیر تقسیم می‌شوند: ۱ ـ کسانی که از نظر جسمی و روانی سالم و قادربه انجام خدمت هستند. ۲ ـ کسانی که به علت نقص عضو یا ابتلای به بیماری از سلامتی کامل برخوردار نبوده اما قادر به انجام خدمت در امور غیررزمی می‌باشند. ۳ ـ کسانی که به علت عدم رشد یا ابتلای به بیماری موقتا قادر به‌انجام خدمت دوره ضرورت نیستند. ۴ ـ مشمولانی که به علت نقص عضو یا ابتلای به بیماری جسمی و یا روانی به طور دایم قادر به انجام خدمت دوره ضرورت نیستند. تبصره ۱ ـ نحوه طبقه بندی مشمولان و طرز معاینه و ضوابط معافیت پزشکی آنها به موجب آیین نامه معاینه پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی خواهد بود که وسیله ستاد مشترک تهیه و به‌تصویب وزارتخانه های بهداری ، کشور ، دفاع ، و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی خواهد رسید. تبصره ۲ ـ مشمولان موضوع بند ۲ این ماده که برای انجام خدمت‌در مشاغل غیررزمی نیروهای نظامی یا انتظامی اختصاص داده می‌شوند، آن قسمت از برنامه آموزش عملی و نظامی را که به‌تشخیص کمیسیون پزشکی مراکز آموزش نیروهای مسلح باسلامتی آنان منافات داشته باشد انجام نخواهند داد. ماده ۴۰ ـ به مشمولانی که به علت ابتلای به بیماری موقتا قادر به انجام خدمت دوره ضرورت نباشند برای مدتی که شورای پزشکی‌تعیین می‌نماید و در هر حال متجاوز از یک سال نخواهد بود معافیت موقت پزشکی داده خواهد شد و در سال دوم در صورت ادامه بیماری به همان نحو اقدام و چنانچه در سال سوم نیز قادر به‌انجام خدمت نباشند به طور دایم از خدمت ضرورت معاف خواهندشد. تبصره ۱ ـ مشمولان پزشک فقط در صورتی معاف دایم از خدمت‌دوره ضرورت شناخته می‌شوند که قادر به اشتغال به حرفه طبابت‌نباشند. آن تعداد از مشمولین خدمت دوره ضرورت پزشک که ازسلامتی کامل برخوردار نیستند لیکن قادر به طبابت می‌باشند، به خدمت دوره ضرورت اعزام می‌گردند و برابر نظر شوراهای پزشکی از خدمت سنگین معاف خواهند شد. تبصره ۲ ـ در زمان جنگ یا بسیج همگانی می‌توان افرادی را که در زمان صلح به علل پزشکی یا تکفل از خدمت دوره ضرورت معاف‌شده‌اند نیز به خدمت احضار کرد. ماده ۴۱ ـ معاینه مشمولان وسیله یک نفر پزشک از نیروهای مسلح انجام می‌شود و در صورت نبودن پزشک از نیروهای مسلح از پزشکان غیرنظامی که صلاحیت آنان وسیله بهداری محل و فرماندار یا بخشدار محل تایید شده باشد استفاده خواهد شد. تبصره ۱ ـ اظهارنظر در مورد معافیت پزشکی مشمولان بایدتوسط سه نفر پزشک که مورد تایید رییس بهداری و فرماندار محل‌باشند انجام شود و رای اکثریت این پزشکان معتبر است تبصره ۲ ـ مدیران عامل بهداری هر استان موظفند پزشکان مورد نیاز شوراهای پزشکی موضوع تبصره را تعیین و به فرمانداری محل معرفی نمایند. ماده ۴۲ ـ در صورتی که مشمولان در حین خدمت دوره ضرورت مبتلاـ به نقص عضو یـا بیماریهایی شوند که پس از اتمام مدت معالجه که کمتر از ۶ ماه نباشد و طبق نظر شورای پزشکی بیمارستانهای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی که مورد تایید عقیدتی ـ سیاسی در نیروی مربوطه هستند قادر به

انجام خدمت‌نباشند از انجام بقیه خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود. تبصره ـ دوران معالجه مشمولان موضوع این ماده جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب می گردد. ماده ۴۳ ـ چنانچه رییس اداره وظیفه عمومی ظرف ۵ سال به نحوی اطمینان حاصل نماید که مشمولی با تقلب و دسیسه درمعاینه پزشکی معافیت اخذ نموده یا برخلاف این قانون و آیین‌نامه‌معاینه و معافیت پزشکی از خدمت دوره ضرورت معاف تشخیص داده شده از این قبیل مشمولان توسط شورای عالی پزشکی که از ۵نفر از پزشکان نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران تشکیل‌می گردد معاینه مجدد به عمل خواهد آمد و نظر این شورا قطعی و لازم الاجرا است

بخش سوم ــ معافیت کفالت (ماده ۴۴ تا ۴۶)

ماده ۴۴ ـ مشمولان زیر حسب مورد از انجام خدمت دوره ضرورت‌معاف می‌باشند: الف ـ یگانه مراقب و نگهدارنده پدر یا جد یا برادر و یا مادر یا جده یا خواهر که قادر به اداره امور خود نباشد. ب ـ یگانه سرپرست و نگهدارنده برادر یا خواهر صغیر. ج ـ یگانه سرپرست خواهر مجرد در صورتی که تا سن ۲۴ سالگی‌مجرد باشد. د ـ از ۲ یا ۳ برادر واجد شرایط اعزام به خدمت یکی از آنان تا خاتمه خدمت دیگری به خدمت دوره ضرورت یا احتیاط اعزام نخواهدشد و ترتیب تقدم در اعزام بر مبنای سن مشمول خواهد بود. ه ـ مشمولین غیرغایبی که دارای همسر یا فرزند تحت تکفل می‌باشند تا تصویب و اجرای لایحه مذکور در ماده ۵۵ این قانون در زمان صلح بدیهی است پس از تصویب و اجرای لایحه مذکور به شرط نداشتن‌مانع دیگری مشمولین فوق به خدمت اعزام خواهند شد. تبصره ۱ ـ مشمولان بندهای (الف ، (ب و (ج از انجام خدمت‌دوره ضرورت معاف هستند و کارت معافیت از خدمت آنان درهمان سال رسیدگی به وضعیت نظام وظیفه آنها صادر می گردد. تبصره ۲ ـ مشمولانی که برای انجام خدمت وظیفه عمومیاحضار می‌شوند در صورتی که در تاریخهای معینه بدون عذر موجه‌خود را معرفی نکنند از معافیت موضوع این ماده محروم می‌شوند.(با توجه به ماده ۵۵) تبصره ۳ ـ استفاده از معافیتهای فوق مانع برخورداری مشمولان این قانون از مزایای مقرر در قانون معافیت یک نفر از فرزندان خانواده های شهدا ، معلولین ، اسرا و مفقودالاثر ها از خدمت وظیفه عمومی مصوب ۲۴/۹/۱۳۶۶ مجلس شورای اسلامی نمی گردد. ماده ۴۵ ـ با مشمولینی که پدر یا برادر آنها از تاریخ ۱۹/۱۰/۵۶ درراه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن معلول یا اسیر یا مفقودالاثر شده یا بشوند به ترتیب زیر رفتار خواهد شد: الف ـ یکنفر از فرزندان یا برادران فرد معلولی که طبق نظر شورای پزشکی بنیاد شهید به تنهایی قادر به اداره امور شخصی خود نباشد و همچنین یکنفر از فرزندان یا برادران مفقودالاثر از انجام خدمت دوره ضرورت و احتیاط معاف دایم خواهد شد. ب ـ یکنفر از فرزندان و یا برادران خانواده اسیر می‌تواند تا مدت سه‌سال از معافیت موقت استفاده کرده و چنانچه مدت اسارت از سه‌سال تجاوز نماید یکنفر مذکور از انجام خدمت دوره ضرورت و احتیاط معاف دایم خواهد شد. تبصره ـ شرایط اسیر و مفقودالاثر و معلول شناخته شدن و خانواده آنان در آیین‌نامه اجرایی این قانون پیش بینی خواهد شد. ماده ۴۶ ـ مشمولانی که ادعای کفالت می‌کنند می‌توانند مدارک لازم را پیش از اعزام به حوزه وظیفه عمومی محل سکونت خودتسلیم کنند. تحقیقات لازم نسبت به ادعای کفالت این قبیل مشمولان و همچنین تصدیق صحت مندرجات استشهاد و مدارک آنها با شهربانی و یا ژاندارمری خواهد بود. تبصره ـ در هر سال که مشمولان سالم و بلامانع نیاز نیروهای‌مسلح جمهوری اسلامی را تامین نموده باشند به مشمولان بند ۲ماده ۳۹ و مشمولانی که دارای معافیت موقت و معتبر به مدت ۲سال باشند معافیت دایم در زمان صلح داده خواهد شد.

فصل پنجم ــ آموزش نظامی مشمولان و درجات و حقوق و مزایای آنان (ماده ۴۷ تا ۵۵

ماده ۴۷ ـ کلیه مشمولان طبق برنامه و مدت آموزشی که از طرف ستاد مشترک ارتش و ستاد مرکزی سپاه تنظیم می گردد دوره

آموزش مقدماتی نظامی را طی خواهند کرد. تبصره ۱ ـ مشمولان فوق دیپلم جهت طی دوره درجه‌داری وظیفه به مراکز آموزشی و فرهنگی اعزام و پس از گذراندن دوره مقدماتی و تخصصی و داشتن سلامت جسمی و روانی و صلاحیت اخلاقی و سیاسی به یکی از درجات گروهبانی وظیفه نایل می‌شوند در غیراین صورت با درجه افراد وظیفه به خدمت ادامه خواهند داد. تبصره ۲ ـ مشمولان دیپلمه و پایین تر پس از طی دوره مقدماتی با درجه افرادی وظیفه به خدمت در نیروها و سازمانهای مربوطه مشغول خواهند شد. تبصره ۳ ـ در موارد ضروری نیروها و سازمانهای نظامی وانتظامی مجاز خواهند بود تعدادی از مشمولان دیپلمه را در تخصصهای مورد نیاز براساس ضوابط مندرج در آیین نامه اجرایی این قانون انتخاب و جهت طی دوره درجه‌داری وظیفه به مراکز آموزشی و فرهنگی اعزام دارند. ماده ۴۸ ـ مشمولان لیسانسیه و بالاتر پس از طی دوره آموزشی مقدماتی نظامی و موفقیت در آزمایشهای آن در صورتی که از لحاظ اخلاقی و سیاسی مکتبی شایستگی داشته باشند پس از طی دوره آموزش افسری وظیفه و موفقیت در آزمایشهای آن دارندگان دانشنامه دکترا به درجه ستوان یکمی و سایرین به درجه ستوان دومی وظیفه نایل خواهند شد. تبصره ۱ ـ در صورتی که مشمولان موضوع این ماده درآزمایشهای دوره مقدماتی نظامی مردود شوند و یا طبق نظر شورای مرکز آموزشی از لحاظ جسمی مکتبی و اخلاقی صلاحیت لازم جهت نیل به درجه افسری را نداشته باشند برای طی دوره درجه داری اعزام خواهند شد. تبصره ۲ ـ در صورتی که مشمولان موضوع این ماده درآزمایشهای دوره آموزشی افسری وظیفه مردود گردند یا از لحاظ‌مکتبی و اخلاقی واجد صلاحیت نیل به مقام افسری بر حسب تشخیص شورای مرکز آموزشی مربوط نباشند بقیه خدمت دوره ضرورت را در یکی از درجات گروهبانی وظیفه انجام خواهند داد. تبصره ۳ ـ در صورتی که مشمولان موضوع این ماده در هریک از مراحل آموزشی به علل سیاسی و امنیتی واجد صلاحیت نیل به‌مقام افسری تشخیص داده نشوند بقیه خدمت دوره ضرورت را مانند افراد وظیفه انجام خواهند داد. ماده ۴۹ ـ حقوق ماهانه افسران ـ درجه داران ـ دانشجویان و دانش آموزان و افراد وظیفه به شرح زیر خواهد بود: الف ـ حقوق افسران وظیفه به میزان حقوق ثابت ماهانه سال اول‌افسران هم درجه کادر ثابت ب ـ حقوق درجه‌داران وظیفه ۱ ـ گروهبان سوم ۱۱۵ واحد حقوقی ۲ ـ گروهبان دوم ۱۲۵ واحد حقوقی ۳ ـ گروهبان یکم ۱۳۵ واحد حقوقی ج ـ حقوق دانشجویان وظیفه در مدت آموزش مقدماتی و دانش آموزان وظیفه در مدت آموزش مقدماتی و تخصصی ۲۰۰۰ ریال د ـ حقوق دانشجویان وظیفه درمدت آموزشی تخصصی ۲۵۰۰ ریال ه ـ حقوق ماهانه افراد وظیفه به میزانی است که هر سال در بودجه وزارت دفاع پیش‌بینی می‌شود. ماده ۵۰ ـ افسران و درجه‌داران وظیفه در صورت اعزام به مأموریت یا انتقال یا خدمت در مناطق بد آب و هوا مشمول مقررات فوق العاده و مزایای مربوط به افسران و درجه داران کادر ثابت نسبت به حقوق آنان خواهند بود و در صورتی که در یگانها و قسمتهایی که پرسنل کادر ثابت آنها از مزایای قانونی خاص استفاده می‌کنند مشغول خدمت شوند، در شرایط مشابه از مزایای مزبور نسبت به حقوق خویش استفاده خواهند کرد. تبصره ۱ ـ افسران و درجه‌داران وظیفه‌ای که در محل سکونت خود خدمت می‌نمایند، از مقررات مربوط به بدی آب و هوا، مذکور دراین ماده استفاده نخواهند کرد. تبصره ۲ ـ سربازان وظیفه در غیر زمان جنگ یا بسیج عمومی به‌طور اجبار بیش از یکسال (نیمی از مدت خدمت از خدمت خود را در نقاط بد آب و هوا خدمت نخواهند کرد. تبصره ۳ ـ طبقه بندی مناطق از نظر آب و هوا طبق آیین نامه ای خواهد بود که به وسیله ستاد مشترک با هماهنگی سازمان اموراداری و استخدامی کل کشور تهیه و به تصویب وزیر دفاع برسد. تبصره ۴ ـ به افسران و درجه داران وظیفه ای که بنا به تقاضای‌شخصی منتقل می‌شوند هزینه سفر و فوق العاده تعلق نمی‌گیرد. ماده ۵۱ ـ به پرسنل وظیفه‌ای که در عملیات جنگی شرکت‌می‌نمایند، فوق العاده عملیاتی بر طبق ضوابطی که توسط وزارتین دفاع و سپاه پاسداران تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع می‌رسد پرداخت خواهد شد. ماده ۵۲ ـ میزان مرخصی پرسنل وظیفه در مدت خدمت و نحوه استفاده از آن طبق مقررات مرخصی پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران خواهد بود. ماده ۵۳ ـ کسانی که در حین خدمت وظیفه عمومی در هریک ازدوره‌های ضرورت احتیاط و ذخیره به سبب انجام وظیفه یا شرکت‌در عملیات رزمی و یا قیود خدمتی ، شهید یا فوت یا معلول

شونـد ازلحـاظ میزان و نحـوه پرداخت حقـوق وظیفه و مستمری مشـمول قـوانین و مقررات مربوط به پرسـنل کـادر ثـابت هم درجه می‌باشـند و حقوق وظیفه و مستمری آنان حسب مورد از بودجه وزارتخانه ها یا سازمانهای مربوطه پرداخت می گردد. تبصره ۱ ـ در صورتی که مشـمولین این ماده قبل از ورود به‌خـدمت وظیفه عمومی از کارمندان دولت یا سازمانهای تابع یا وابسته به دولت بوده و آخرین حقوق دریافتی آنان از سازمان مربوطه از میزان حقوقی که برابر این قانون به آنان تعلق می گیرد بیشتر باشـد، حقوق وظیفه و مستمری وراث آنـان بر اسـاس حقوق بیشـتر پرداخت خواهـد شـد. تبصـره ۲ ـ کسـانی که تـا تاریـخ تصـویب این قـانون از بـودجه وزارتخانه ها یا سازمانی حقوق وظیفه یا مستمری دریافت می‌داشته‌اند حقوق آنان کماکان از همان محل پرداخت خواهد شد. ماده ۵۴ ـ پرسـنل وظیفه ای که در حین خدمت وظیفه عمومی اسـیر یا مفقودالاثر بشوند تا پایان دوره اسارت یا تعیین تکلیف عایله تحت تکفـل آنان به ترتیب زیر حقوق دریافت خواهنـد نمود: الف ـ در دوره ضـرورت از حقوق مربوطه و پس از پایان دوره ضـرورت از حقوق هم طبقه دوره احتیاط ب ـ در دوره ذخیره از حقوق یک درجه بالاتر هم طبقه احتیاط و ذخیره تبصره ـ شرایط لازم برای اسیر و مفقودالاثر شـناخته شـدن پرسـنل در آیین نامه اجرایی این قانون پیش بینی خواهد شد. ماده ۵۵ ـ دولت موظف است لا‌یحه نحوه کمک به خانواده های مشـمولینی را که با اعزام مشمول قدرت اداره معاش خود را از دست می‌دهند تهیه و ظرف مدت ۶ ماه جهت تصویب به مجلس شورای‌اسلامی تقدیم نماید.

فصل ششم ـ احضار در مراحل احتیاط و ذخیره (ماده ۵۶ تا ۵۷

ماده ۵۶ ـ شورای عـالی دفاع می‌توانـد یک یا چنـد طبقه از افسـران و درجه داران و افراد وظیفه (را) که خـدمت دوره ضـرورت را انجـام داده‌انـد و در دوره‌هـای احتیـاط و ذخیره خـدمت وظیفه عمومی هسـتند برای تجدیـد یـا تکمیـل آموزش نظامی فراخوانـده یا پیشـنهاد بسـیج همگانی به مقام رهبری بنماید. نحوه احضار و مهلت معرفی فرا خواندگان همچنین کسانی که به علل ناشـی از وضع جسـمانی یااجتماعی یا حساسـیت مشاغل آنان ممکن است از فراخوانده شدن برای تجدید یا تکمیل آموزش نظامی معاف شوند در آیین نامه اجرایی این قانون که توسط وزارتین دفاع و سپاه تهیه و به تصویب شورای عالی دفاع می‌رسد ، تعیین خواهد شد. ماده ۵۷ ـ کلیه فراخوانـدگان برای خـدمت دوره احتیاط و ذخیره و یا تجدید یا تکمیل آموزش یا بسـیج همگانی حقوقی معادل حقوق ثابت افسـران ، درجه داران و افراد کادر ثابت هم درجه خود حسب مورد از بودجه وزارتخانه های مربوطه دریافت خواهند داشت تبصـره ۱ ـ فراخوانـدگان موضوع این ماده در صورتی که کارمند یکی از وزارتخانه ها یا سازمانهای دولتی و یا وابسته به دولت باشـند مابه التفـاوت حقوق و مزایای خود را از سازمان متبوع دریافت خواهنـد داشت تبصـره ۲ ـ میزان حقوق پرسـنل احتیـاط و ذخیره در زمان جنگ بنابر پیشنهاد ستاد مشترک و تصویب شورای عالی دفاع خواهد بود.

فصل هفتم ـ غیبت مشمولان وظیفه عمومی و جرایم و مجازات ها

بخش اول ـ غیبت مشمولان خدمت وظیفه عمومی (ماده ۵۸)

بخش اول ـ غیبت مشـمولان خـدمت وظیفه عمومی (ماده ۵۸) فصـل هفتم ـ غیبت مشـمولان وظیفه عمومی و جرایم و مجـازات ها بخش اول ـ غیبت مشـمولان خدمت وظیفه عمومی ماده ۵۸ ـ مشـمولان خدمت وظیفه عمومی (ضـرورت ، احتیاط ، ذخیره که برای رسیدگی یا اعزام احضار شونـد و در مهلت یا موعد مقرر که از طرف اداره وظیفهٔ عمومی اعلام شود خود را معرفی نکنند همچنین مشـمولانی که معافیت های موقت دریافت داشـته‌اند وپس از انقضای مدت اعتبار ظرف یکماه برای تجدید رسیدگی خودرا معرفی

نکنند، غایب شناخته شده و پس از معرفی یا دستگیری درصورتی که طبق مقررات این قانون قادر به خدمت و بلامانع تشخیص داده شونـد به خـدمت اعزام می‌شونـد و پس از انجام‌خدمت مقرر در صورت اعلام اداره وظیفه عمومی موضوع غیبت در محاکم صالحه قضایی مورد رسیدگی قرار می گیرد و چنانچه دارای عذر موجه نباشند، به شرح زیر اتخاذ تصمیم خواهد شد: الف ـ مشمولان غایب زمان صلح که در زمان صلح خود را معرفی کننـد پس از تعیین تکلیف مشـمولیت یا انجام خدمت دوره ضـرورت به مدت ۶ ماه تا یکسال و مشمولانی که دستگیر شده باشند به مدت یکسال تا دو سال از دریافت کارت پایان خدمت یا معافیت محروم خواهند شد. ب ـ مشـمولان غایب زمان صلح که خود را در زمان جنگ معرفی نمایند پس از پایان خدمت یا معافیت بلافاصله کارت مربوطه را دریافت خواهنـد داشت و کسانی که دسـتگیر شونـد به مـدت ۲ تا ۴سال از دریافت کارت پایان خـدمت محروم خواهنـد شـد. ج ـ مشـمولان غایب زمان جنگ که خود را در زمان جنگ معرفی کنند، پس از پایان خدمت یا تعیین تکلیف از نظر مشـمولیت به مدت یک تا دو سال و کسانی که دسـتگیر شونـد به مـدت ۳ تا ۵ سال‌از دریافت کارت پایان خـدمت یا معافیت محروم خواهنـد شـد. د ـ مشـمولان غایب زمان جنگ که خود را در زمان صلح معرفی کنند پس از پایان خدمت تا تعیین تکلیف از نظر مشمولیت به مدت ۵ تا۷ سال و کسانی که دسـتگیر شوند به مدت ۷ تا ۱۰ سال از دریافت کارت پایان خدمت یا معافیت محروم خواهند شد. تبصـره ۱ ـ قاضـی می‌توانـد غـایب را به مجـازات (تعزیر) دیگری که‌خـود صـلاح بدانـد بجـای مجـازات هـای فوق محکوم نمایـد. تبصـره ۲ ـ مشـمولانی که تا تاریخ تصویب این قانون غایب شناخته شده‌اند چنانچه داخل کشور باشند ظرف ۶ ماه و آنهایی که‌در خارج باشند ظرف یکسـال برای رسیدگی بـه وضـع مشـمولیتشان خـود را بـه سازمانهـای وظیفه عمـومی معرفی نماینـد به جز مشـمولان بنـد (د) محرومیتهای مندرج در ماده در مورد آنان اجرا نخواهد شد.

بخش دوم – جرایم و مجازاتها (ماده ۵۹ تا ۶۷)

ماده ۵۹ ـ مشـمولین خـدمت دوره ضـرورت چنانچه در مـدت آموزش اولیه و یا پس از خاتمه آموزش بیش از مـدت ۶ ماه مرتکب فرار از خـدمت بشوند پس از دسـتگیری یا معرفی بدون احتساب مدت قبلی ، خدمت دوره ضـرورت را انجام خواهند داد. ماده ۶۰ ـ کسانی که با ارتکاب اعمالی چون جعل شناسـنامه ، مهر ، امضا ، کارت پایان خدمت ، کارت معافیت ، استفاده از شناسنامه دیگران ، اعمال نفوذ ، شـهادت کـذب ، گواهی خلاف واقع ، مکتوم داشـتن حقیقت ، اخـذ رشوه ، یا فریب دادن مشـمول موجبات معافیت خود یـا دیگران را از خـدمت وظیفه عمومی فراهم سازنـد، به اتهـام آنـان در دادگـاه صـالحه رسیدگی شـده و بـا رعایت شـرایط و امکانات‌خـاطی و دفعـات و مراتب جرم و مراتب تـادیب از وعـظ و توبیـخ و تهدیـد به حبس تعزیری از یکسال تا پنـج سال محکوم می‌شوند. تبصـره ۱ ـ چنـانچه تقلب یـا جعل و یا اخـذ رشوه تاثیری در وضـعیت مشـمول نداشـته باشـد، مرتکبین با رعایت شـرایط و امکانات خاطی و دفعات و مراتب جرم و مراتب تادیب از وعظ و توبیـخ و تهدید به انفصال از یکسال تا ده سال از خدمات دولتی و ضبط رشوه به عنوان جریمه و شـش ماه تا سه سال حبس محکوم‌خواهنـد شـد. تبصـره ۲ ـ امـوالی که رشوه داده شـده بعنوان جریمه ضبط می گردد و هرگاه ثابت شود که راشی برای حفظ حقوق حقه خود ناچار ازدادن رشوه بوده وجه یا مالی که به رشوه داده شده به او مستردمی‌گردد. ماده ۶۱ ـ پرسـنل اداره وظیفه عمومی و نیروهای نظامی و انتظامی و نهادها و ارگانها و موسسات دولتی وابسته به دولت و نماینـدگان شوراها و انجمنهای اسـلامی در صورت ارتکاب جرایم مـذکور درماده ۶۰ علاوه بر انفصال دایم از خـدمات دولتی بـا رعـایت شـرایط و امکانات خاطی و دفعات و مراتب جرم و مراتب تادیب از وعظ و توبیـخ و تهدیـد به حبس تعزیری از ۳ سال تا ۷ سال محکوم خواهندشد. تبصره ـ هرگاه به موجب قوانین جاری اعمال ارتکابی مذکور دردو ماده ۶۰ و ۶۱ عناوین دیگری داشته باشد، در این صورت به کیفر اشد همان عناوین محکوم می‌شوند. ماده ۶۲ ـ استخدام مشمولان به طور کلی در وزارتخانه ها و

موسسات وابسته به دولت و در کارخانه ها و کارگاهها و موسسات خصوصی بدون داشتن معافیت دایم ممنوع است تبصره ـ استخدام مشمولان غیرغایب در نیروهای مسلح جمهوری اسلامی با رعایت مقررات این قانون از محدودیت مقرر در موارد فوق مستثنی است ماده ۶۳ ـ استخدام‌کننده یا استخدام کنندگان مشمولین غایب در وزارتخانه ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادها برای هریک از افراد اول و دوم به کسر نصف حقوق از ۶ ماه الی یکسال ودر صورت تکرار سه مورد یا بیشتر به انفصال دایم از خدمت توسط دادگاه صالحه محکوم خواهند شد. ماده ۶۴ ـ اشتغال به کار مشمولان با برگ معافیت موقت یا دفترچه آماده به خدمت فقط در مدت اعتبار آنها بلامانع است ماده ۶۵ ـ کلیه افرادی که از اول مهر ماه سال یکهزار و سیصد و پنجاه و نه تا پایان جنگ تحمیلی در خدمت وظیفه عمومی بوده‌اند و یا خواهند بود از لحاظ استخدام در وزارتخانه ها و موسسات وابسته بر سایر افرادی که در شرایط مشابه هستند حق تقدم دارند. ماده ۶۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون جز در مواردی که در مواد این قانون مرجع خاصی برای آن مشخص شده است توسط وزارتخانه های کشور، دفاع و سپاه تهیه و به تصویب هیات دولت‌خواهد رسید. ماده ۶۷ ـ کلیه قوانین مغایر با این قانون از تاریخ تصویب این قانون ملغی است تبصره ـ قانون مربوط به معافیت یکنفر از خانواده شهدا از شمول این قانون مستثنی است

آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی (۲۹ ۷ ۱۳۶۳) مجلس شورای اسلامی – مصوب ۱۳ ۵ ۱۳۶۴ هیات وزیران –با اصلاحات و الحاقات بعدی

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱ تا ۷۵)

ماده ۱ ـ اتباع ذکور دولت جمهوری اسلامی ایران از لحاظ قانون خدمت وظیفه عمومی با توجه به مقررات ماده ۹۷۶ قانون مدنی به‌شرح زیر می‌باشند ۱ ـ کلیه ساکنین ایران به استثنای اشخاصی که تبعیت خارجی آنهامسلم باشد. تبعیت خارجی کسانی مسلم است که مدارک تابعیت آنها مورداعتراض دولت ایران نباشد. ۲ ـ کسانی که پدر آنها ایرانی است اعم از این که در ایران یا در خارجه متولد شده باشند. ۳ ـ کسانی که در ایران متولد شده و پدر و مادر آنان غیرمعلوم باشند. ۴ ـ کسانی که در ایران از پدر و مادر خارجی که یکی از آنها در ایران‌متولد شده به وجود آمده‌اند. ۵ ـ کسانی که در ایران از پدری که تبعه خارجی است به وجود آمده وبلافاصله پس از رسیدن به سن ۱۸ سال تمام لااقل یک سال دیگر درایران اقامت کرده باشند، والا قبول شدن آنها به تابعیت ایران برطبق مقرراتی خواهد بود که مطابق قانون برای تحصیل تابعیت ایران مقرر است ۶ ـ هر تبعه خارجی که تابعیت ایران را تحصیل کرده باشد. تبصره ـ اطفال متولد از نمایندگان سیاسی و کنسولی خارجه‌مشمول فقره ۴ و ۵ نخواهند بود. ماده ۲ ـ اشخاصی که تابعیت خارجی داشته و بعدا تابعیت ایرانی‌تحصیل کرده باشند. از لحاظ انجام خدمت وظیفه تابع مقررات‌قانون خدمت وظیفه عمومی خواهند بود. تبصره ۱ ـ چنانچه در زمان داشتن تابعیت کشور خارجی مطابق‌قوانین همان کشور خدمت دوره ضرورت را انجام داده باشند برای‌مراحل احتیاط و ذخیره تابع مقررات مربوط به اشخاص هم طبقه‌خود خواهند بود. تبصره ۲ ـ چنانچه کشور متبوع قبلی آنان فاقد مقررات خدمت وظیفه عمومی بوده و یا از انجام خدمت دوره ضرورت معاف شده‌باشند در صورت لزوم در زمان جنگ و بسیج همگانی به خدمت‌احضار خواهند شد. ماده ۳ ـ افراد ذکور ایرانی از اول فروردین ماه سالی که طی آن سال‌وارد سن نوزده سالگی می‌شوند برای روشن شدن وضع مشمولیت خود احضار خواهند شد. ماده ۴ ـ افرادی که جهت انجام خدمت دوره ضرورت بلامانع‌تشخیص داده شوند در طی سالی که به سن ۱۹ سال تمام می‌رسندبه خدمت دوره ضرورت اعزام خواهند شد. ماده ۵ ـ در تعیین سن مشمولیت برای احضار و اعزام روز یا ماه تولد تاثیری نخواهد داشت و کلیه افراد ذکور متولد در یکسال شمسی (از اول فروردین ماه تا پایان اسفند ماه متولد همان سال‌تلقی شده و از لحاظ مشمولیت در یک طبقه قرار خواهند گرفت ماده ۶ ـ

مشمولان قادر به خدمت و بلامانع که در سال احضار، خودداوطلب انجام خدمت دوره ضرورت باشند در صورت نیاز بنا به اعلام اداره وظیفه عمومی می‌توان آن را به خدمت اعزام نمود. ماده ۷ ـ کلیه مشمولان احضار شده مکلفند برای تعیین تکلیف وروشن شدن وضع مشمولیت در موعد مقرر خود را به مراکزی که ازطرف اداره وظیفه عمومی در رسانه‌های گروهی اعلام می‌شود معرفی نمایند. ماده ۸ ـ سن مشمولان و افراد تحت تکفل آنان از لحاظ انجام‌خدمت وظیفه و یا معافیت از آن تابع مندرجات اولین شناسنامه‌آنان بوده ابطال شناسنامه و اسناد سجلی مربوط به آن و هر نوع تغییری اعم از اصلاح والحاق و یا تکمیل که بعدا به عمل آمده باشددر صورتی که در وضع معافیت یا مشمولیت موثر باشد ولوبراساس حکم صادره از مراجع قضایی ، معتبر نخواهد بود و سازمانهای وظیفه عمومی و هیاتهای رسیدگی مکلف به رعایت مندرجات اولیه اولین شناسنامه مشمولین و افراد تحت تکفل آنان‌می‌باشند. ماده ۹ ـ چنانچه حسب اعلام مشمول یا سازمانهای وظیفه عمومی یا تشخیص پزشک معاین اولین یا یگانهای محل خدمت پرسنل‌وظیفه تفاوت سن واقعی مشمول با سن مندرج در شناسنامه وی‌بیشتر از ۵ سال به نظر برسد مشمول در شورای پزشکی (موضوع‌تبصره ۱ ماده ۴۱ قانون خدمت وظیفه عمومی معاینه و درصورتی که شورا تفاوت سن مشمول را به میزان مصرحه فوق تایید نماید به مشمول ابلاغ خواهد شد که در مورد تصحیح شناسنامه خود از طریق مراجع ذی صلاح اقدام نماید، بدیهی است در صورتی‌که طبق نظر شورای پزشکی مشمول در سنی قرار گیرد که باید به خدمت اعزام گردد بلافاصله به خدمت اعزام و چنانچه در سن معافیت قرار گیرد صدور و تحویل کارت معافیت مشارالیه منوط به‌ارائه شناسنامه تصحیح شده می‌باشد. تبصره ـ در مورد مشمولانی که تفاوت سن مندرج در شناسنامه‌جدید و شناسنامه اولیه آنان بیشتر از ۵ سال باشد برابر روش مذکوردر ماده ۹ اقدام خواهد شد. ماده ۱۰ ـ در مورد کسانی که ظاهرا در سنین مشمولیت قرار دارند وبه عنوان عدم دریافت شناسنامه تقاضای صدور شناسنامه می‌نمایند اداره ثبت احوال محل این قبیل افراد را جهت معاینه درشورای پزشکی به حوزه وظیفه عمومی محل معرفی و سپس برابرنظر شورا نسبت به صدور شناسنامه برای آنان اقدام خواهند نمود و حوزه‌های وظیفه عمومی به شرح ماده ۹ در مورد آنها طبق شناسنامه صادره اقدام می‌نمایند. ماده ۱۱ ـ در اسفند ماه هر سال طرح کلی نیازمندی سالیانه نیروهای نظامی و انتظامی که شامل نیازمندی هر دوره نیز خواهد بود وهمچنین ترتیب تقدم تامین نیازمندیها وسیله ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران تهیه و پس از تصویب شورای عالی دفاع‌جهت اجرا به اداره وظیفه عمومی ابلاغ خواهد شد. تبصره ۱ ـ به منظور تهیه طرح نیازمندیهای موضوع این ماده کمیسیونی با شرکت نیروهای نظامی و انتظامی در ستاد مشترک تشکیل خواهد شد. تبصره ۲ ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند سقف سازمانی مصوبه پرسنل وظیفه خود همچنین تعداد موجودی را برابر آمار پایه خدمتی در خاتمه هر سال برای محاسبه نیازمندیهای سال بعد به ستاد مشترک منعکس نمایند. تبصره ۳ ـ چنانچه برحسب ضرورت در یک یا چند دوره اعزام تغییری حاصل گردد تغییرات حاصله در قالب سهمیه سالیانه هریک از نیروها و سازمانها وسیله ستاد مشترک تنظیم و پس از تصویب شورای عالی دفاع جهت اجرا به اداره وظیفه عمومی ابلاغ خواهد شد. ماده ۱۲ ـ در مواقع ضروری واگذاری مشمولین خاص به طوردستجمعی یا انفرادی به نیروهای نظامی و انتظامی توسط ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران به اداره وظیفه عمومی ابلاغ‌خواهد شد. ماده ۱۳ ـ اداره وظیفه عمومی پس از وصول میزان نیازمندی هریک از نیروهای نظامی و انتظامی از ستاد مشترک در هر مرحله اعزام مشمول با تشکیل کمیسیونی مرکب از نمایندگان ستاد مشترک ونیروها و سازمانهایی که دارای سهمیه می‌باشند، سهمیه هر نیرو یاسازمان را از مشمولان موجود در هر حوزه وظیفه تعیین خواهدنمود. تبصره ـ چنانچه مشمولان موجود در هر مرحله اعزام بیشتر یاکمتر از میزان نیازمندی نیروهای نظامی و انتظامی باشند تعدادافزایش یا کاهش مزبور به صورت تقسیم به نسبت بین مبادی‌مصرحه براساس سهمیه آنها در همان مرحله اعزام تقسیم و سهمیه تعیین شده اخیر ملاک عمل حوزه‌های وظیفه خواهد بود و درصورت وجود مشمول اضافی در طول سال بایستی ترتیبی اتخاذگردد که سهمیه هیچ یک از نیروهای نظامی و انتظامی بیش از سهمیه سالیانه آنها که به تصویب شورای عالی دفاع رسیده استنگردد. ماده ۱۴ ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند

پس از معین شدن‌سهمیه آنها از هر حوزه مراتب را به مراکز آموزشی نیروهای مربوطه‌اطلاع دهند. ماده ۱۵ ـ چنانچه پس از تعیین سهمیه براساس مقررات ماده ۱۳این آیین نامه در حین اعزام تعداد مشمولان قابل اعزام اضافه برسهمیه باشند اداره وظیفه عمومی موظف است تعداد مازاد رابراساس ترتیب تقدم مصوبه شورای عالی دفاع با نظر ستاد مشترک‌و نیروی ذی ربط تا حد نیازمندی هر مرحله اعزام مربوطه به همان‌نیرو اختصاص دهد. ماده ۱۶ ـ نحوه تقسیم و اختصاص مشمولان هر حوزه به نیروها وسازمانهای نظامی و انتظامی به میزانی که مورد تصویب کمیسیون‌قرار گرفته است بـا اداره وظیفه عمومی خواهد بود. ماده ۱۷ ـ اداره وظیفه عمومی موظف است مشمولین هر نیرو را درمراکز آموزشی که قبلا تعیین شده است تحویل نماید. ماده ۱۸ ـ مراکز آموزشی نیروهای نظامی و انتظامی موظف به‌پذیرش مشمولانی که با هماهنگی قبلی ستاد نیرو یا سازمان‌مربوطه به آنان اختصاص داده شده و از طرف اداره وظیفه عمومی‌معرفی گردند می‌باشند. ماده ۱۹ ـ هزینه اعزام و حمل ونقل و جیره بین راه کلیه مشمولان ازمراکز اعزام تا مراکز آموزشی با ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران‌خواهد بود. در محلهایی که وسیله نقلیه به اندازه کافی موجود نبوده و امکان کمک و همیاری موجود باشد سایر نیروهای نظامی وانتظامی مساعدتهای لازم را با حوزه‌های وظیفه عمومی اعزام کننده‌در حمل ونقل مشمولان به عمل خواهند آورد. ماده ۲۰ ـ هیچ یک از نیروهای نظامی و انتظامی مجاز به پذیرش‌مشمولین فاقد دفترچه آماده به خدمت یا دارای دفترچه آماده به‌خدمت بدون معرفی اداره وظیفه عمومی نخواهند بود. ماده ۲۱ ـ هرگاه مشمولان بدون معرفی اداره وظیفه عمومی به‌خدمت هر یک از نیروهای نظامی یا انتظامی پذیرفته شوند مدتی راکه در آن نیروها خدمت نموده‌اند جز خدمت وظیفه عمومی محسوب نگردیده و با آنان مانند مشمولینی که به خدمت اعزام نگردیده‌اند رفتار خواهد شد. ماده ۲۲ ـ مشمولانی که دفترچه آماده به خدمت داشته و وسیله‌حوزه وظیفه محل صدور شناسنامه یا محل سکونت جهت انجام‌خدمت به مراکز آموزشی تعیین شده اعزام گردیده‌اند ملزم به انجام‌خدمت در آن مرکز آموزشی بوده و چنانچه مجددا ضمن معرفی‌خود به یکی از حوزه‌های دیگر وظیفه عمومی و یا معرفی به حوزه وظیفه اعزام کننده و کتمان اعزام قبلی دفترچه آماده به خدمت‌جدیدی دریافت داشته و به مرکز آموزشی دیگری اعزام گردندخدمت آنان در مرکز آموزشی بعدی جز خدمت وظیفه عمومی‌محسوب نگردیده و با آنان مانند مشمولینی که به خدمت اعزام نگردیده‌اند رفتار خواهد شد. ماده ۲۳ ـ نیروهای نظامی و انتظامی بدون رعایت قانون خدمت وظیفه عمومی و آیین نامه های اجرایی آن یا بدون صدور حکم ازمراجع قضایی مجاز به ترخیص سربازان وظیفه در حین خدمت وظیفه عمومی نمی‌باشد. ماده ۲۴ ـ سپاه پاسداران انقلاب اسلامی می‌تواند مشمولان موردنیاز خود را در هر دوره برابر ضوابط معینه از بین مشمولانی که دارای دفترچه آماده به خدمت می‌باشند انتخاب و مشخصات آنان را قبل‌از تاریخ اعزام به حوزه‌های وظیفه عمومی صادر کننده دفترچه آماده به خدمت اعلام نماید تا مشمولین مورد نظر از طریق آن حوزه‌ها درحد سهمیه تعیین شده به مراکز آموزشی سپاه معرفی شوند. ماده ۲۵ ـ در صورتی که سهمیه سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ازمشمولان اعلام شده در هر حوزه تامین نشود در صورت درخواست‌سپاه بقیه سهمیه از سایر مشمولان تامین خواهد شد. ماده ۲۶ ـ نیروهای نظامی و انتظامی که از مشمولین وظیفه استفاده می‌نمایند موظفند پس از انجام خدمت مقرر کارت پایان خدمت هریک از پرسنل وظیفه را صادر نموده و در صورتی که فاقد غیبت اولیه یا فرار از خدمت باشند به آنان تحویل و مراتب را کتبا با ذکرمشخصات به حوزه وظیفه محل صدور شناسنامه آنان اعلام نمایند. تبصره ۱ ـ مشمولانی که محل صدور شناسنامه آنان خارج ازکشور باشد مراتب پایان خدمت آنان به حوزه وظیفه عمومی شماره۱ تهران اعلام خواهد شد. تبصره ۲ ـ هرگاه افرادی که خدمت وظیفه عمومی خود را در هریک از مراحل آن انجام داده و کارت پایان خدمت دریافت داشته‌اندادعای مفقود شدن یا به سرقت رفتن یا غیرقابل استفاده بودن آن رابنماید و تقاضای صدور المثنی کرده مدارک لازم را برای اثبات ادعای خود ارائه دهند (مدارک لازم با هماهنگی نیروها و سازمانهای‌نظامی و یا انتظامی تعیین می گردد) یگانهای صادر کننده و درصورت انحلال و موجود نبودن آنها ستاد رده‌های بالاتر، موضوع رابراساس سوابق مربوط مورد بررسی قرار داده و پس از تایید ادعای متقاضی کارت المثنی صادر خواهند نمود. ماده ۲۷ ـ

اعزام به خدمت مشمولین از طریق حوزه‌های وظیفه صادرکننده دفترچه آماده به خدمت انجام می گیرد، مگر در مواردی که اداره وظیفه عمومی تغییر محل اعزام را ضروری بداند. ماده ۲۸ ـ کلیه مشمولان باید خدمت وظیفه عمومی را در نیروهای‌نظامی و انتظامی انجام دهند. ماده ۲۹ ـ هرگاه سازمانهای دولتی در زمان صلح بخواهند از پرسنل کادر ثابت و وظیفه نیروهای نظامی و انتظامی به طور دستجمعی یا انفرادی در امور تولیدی و عمرانی ، تحقیقاتی آموزشی بهداشتی و درمانی موضوع اصل ۱۴۷ قانون اساسیاستفاده نمایند، باید بالاترین مقام آن سازمان چگونگی استفاده ازآنان را به نخست وزیری اعلام تا پس از تصویب هیات دولت مراتب‌از آن طریق حسب مورد به ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران (در مورد نیروهای سه گانه و وزارت کشور (در مورد نیروهای انتظامی و ستاد مرکزی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی اعلام گردد تا در اختیار وزارتخانه‌ها و سازمانهای درخواست‌کننده قرار گیرد. ماده ۳۰ ـ ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران یا وزارت‌کشور یا سپاه پاسداران انقلاب اسلامی در صورت عدم موافقت با اعزام پرسنل درخواستی چگونگی آن را به شواری عالی دفاع گزارش نموده و برابر تصمیم شورای عالی دفاع اقدام خواهند نمود. ماده ۳۱ ـ پرسنل وظیفه هر یک از نیروهای نظامی و انتظامی که دراجرای ماده ۲۹ این آیین نامه به طور دستجمعی یا انفرادی درسازمانهای دولتی به صورت مأمور خدمت می‌نمایند جمعی‌نیروی معرفی کننده محسوب می‌شوند و کارت پایان خدمت خودرا نیز از همان نیرو دریافت خواهند نمود. تبصره ۱ ـ به آن دسته از دانش‌آموزان فارغ التحصیل داخل یاخارج که برابر ضوابط وزارت آموزش و پرورش دیپلم شناخته شوندو برای تحصیل در موسسات آموزش عالی داخل یا خارج کشورملزم به طی دوره پیش دانشگاهی باشند معافیت تحصیلی تعلق‌می گیرد. تبصره ۲ ـ مشمولان فارغ التحصیل دیپلم نظام جدید خرداد یاشهریور ماه هر سال در مهرماه همان سال یا در زمان شروع دومین دوره پیش دانشگاهی پس از اخذ دیپلم و مشمولان فارغ التحصیل دی ماه در مهرماه سال بعد یا در زمان شروع دومین دوره پیش دانشگاهی پس از اخذ دیپلم می‌توانند در دوره پیش دانشگاهی مشغول تحصیل شوند. فواصل زمانی ایجاد شده تا زمان اتمام دوره پیش دانشگاهی جزو ایام تحصیل محسوب شده و مشمول معافیت تحصیلی می‌شود.حکم این قانون تا تصویب قانون نظام جدید آموزشی معتبر خواهدبود. ماده ۳۲ ـ مشمولان موضوع لایحه قانونی خدمت نیروی انسانی درمانی و بهداشتی مصوب ۲۴۹۵۸ موظفند به حوزه‌های وظیفه عمومی ذی ربط مراجعه نموده و مانند سایر مشمولان جهت انجام‌خدمت دوره ضرورت اعزام گردند. ماده ۳۳ ـ مشمولان ماده قبل مانند سایرین جهت طی دوره آموزش مقدماتی نظامی به مراکز آموزشی اعزام و پس از اتمام دوره آموزشی بدوا نیازمندی نیروهای نظامی و انتظامی از آنان تامین گردیده و تعداد مازاد جهت انجام خدمت موضوع لایحه قانونی‌خدمت نیروی انسانی درمانی و بهداشتی در اختیار وزارت بهداری قرار خواهند گرفت ماده ۳۴ ـ مدت آموزش مقدماتی نظامی مشمولینی که در اجرای‌ماده ۳۳ این آیین نامه در اختیار وزارت بهداری قرار خواهند گرفت در احتساب خدمت موضوع لایحه مذکور ملحوظ خواهد شد. ماده ۳۵ ـ وزارت بهداری مشمولان معرفی شده را به خدمت‌پذیرفته و پس از انجام ۵ سال خدمت مقرره با احتساب دوره آموزش نظامی مراتب را به حوزه وظیفه اعزام کننده مشمول اعلام وحوزه وظیفه ذی ربط کارت معافیت از خدمت در زمان صلح برایانان صادر خواهد نمود. ماده ۳۶ ـ مشمولان موضوع لایحه قانونی معافیت فارغ التحصیل ان‌مراکز تربیت معلم از خدمت زیر پرچم مانند سایر مشمولان جهت طی دوره آموزش نظامی مقدماتی به مراکز آموزشی اعزام گردیده وپس از اتمام دوره آموزشی مذکور جهت انجام خدمت موضوع لایحه قانونی معافیت فارغ التحصیل ان مراکز تربیت معلم در اختیار وزارت آموزش و پرورش قرار خواهند گرفت ماده ۳۷ ـ مراکز تربیت معلم موظفند مشخصات فارغ التحصیلان مشمول خود را به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه آنان اعلام نمایند. ماده ۳۸ ـ وزارت آموزش و پرورش پس از انجام تعهد خدمت‌موضوع لایحه قانونی معافیت فارغ التحصیلان مراکز تربیت معلم مراتب را به حوزه وظیفه اعزام کننده آنان اعلام و حوزه وظیفه ذی‌ربط کارت معافیت از خدمت دوره ضرورت در زمان صلح برای انان صادر خواهند نمود. ماده ۳۹ ـ وزارت آموزش و پرورش موظف است اسامی مراکزتربیت معلم و تغییرات بعدی آن را به اداره وظیفه عمومی

اعلام‌نماید. ماده ۴۰ ـ آموزشگاه فنون هواپیمایی موظف است مشخصات مشمولینی را که در اجرای ماده ۸ قانون خدمت وظیفه عمومی تحت عنوان معلم خلبان و تکنیسین هواپیما استخدام نموده است پس از انجام تعهد مندرج در ماده ۸ مذکور جهت صدور کارت معافیت از خدمت وظیفه عمومی به حوزه وظیفه عمومی محل‌صدور شناسنامه آنان اعلام نماید حوزه وظیفه عمومی ذی ربط‌جهت این قبیل مشمولان کارت معافیت از خدمت وظیفه عمومی صادر خواهند نمود. ماده ۴۱ ـ شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران موظف است‌دانشجویان دوره چهار ساله آموزشی خود را که متعهد انجام ده سال‌خدمت در همان شرکت شده‌اند جهت طی دوره آموزش مقدماتی وتخصصی نظامی بر روی عرشه ناوهای نیروی دریایی مستقیما به آن نیرو معرفی و مشخصات کامل فارغ التحصیلان مزبور را به‌حوزه های وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه آنان اعلام نماید. تبصره ـ فارغ التحصیل ان موضوع این ماده پس از پایان دوره آموزش مقدماتی و تخصصی نظامی به شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران معرفی و بعد از پایان ده سال خدمت مقرر در شرکت‌مزبور از انجام بقیه خدمت دوره ضرورت معاف خواهند شد. ماده ۴۲ ـ شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران موظف است‌مشخصات مشمولینی را که تعهد موضوع ماده ۹ قانون خدمت وظیفه عمومی را انجام داده‌اند به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه آنان اعلام نماید حوزه وظیفه عمومی ذی ربط جهت این قبیل مشمولان کارت معافیت دوره ضرورت صادر خواهد نمود. ماده ۴۳ ـ مراکز تربیت معلم و شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی‌ایران مجاز به پذیرش مشمولین غایب در مراکز تحصیلی مربوطه نمی‌باشند. ماده ۴۴ ـ آموزشگاه فنون هواپیمایی مجاز به استخدام مشمولین غایب در مشاغل معلم خلبانی و تکنیسین هواپیما موضوع ماده ۸ قانون خدمت وظیفه عمومی نمی‌باشد. ماده ۴۵ ـ وزارت آموزش و پرورش شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران ، آموزشگاه فنون هواپیمایی موظفند مشخصات کامل مشمولینی را که به منظور خدمت و یا تحصیل در مراکز آموزشی مربوطه پذیرفته‌اند، به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه آنان جهت ثبت در دفتر وضعیت مشمولین اعلام دارند. ماده ۴۶ ـ چنانچه هر یک از مشمولین مواد ۶ و ۷ و ۸ و ۹ قانون‌خدمت وظیفه عمومی در هر مرحله از انجام تعهد مقرره خودداری‌نمایند وزارت بهداری آموزش و پرورش ، شرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران و آموزشگاه فنون هواپیمایی حسب مورد موظفند مراتب را به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول اعلام دارند. ماده ۴۷ ـ حوزه‌های وظیفه ذی ربط به وضع مشمولیت این قبیل افراد رسیدگی و در صورت بلامانع بودن مانند سایر مشمولین‌جهت انجام خدمت وظیفه عمومی اعزام خواهند نمود. ماده ۴۸ ـ مشمولین وظیفه عمومی در ماده ۱۰ قانون خدمت‌وظیفه عمومی عبارتند از ۱ ـ دارندگان مدارک دکترای پزشکی دندانپزشکی داروسازی دامپزشکی متولدین ۱۳۲۸ و بعد از آن تا پایان پنجاه سالگی ۲ ـ دارندگان مدارک دکترای غیر گروه پزشکی و دارندگان مدارک فوق لیسانس و لیسانس متولدین ۱۳۳۴ و بعد از آن تا پایان‌پنجاه‌سالگی ۳ ـ دارندگان مدارک فوق دیپلم و دیپلم و کمتر از آن و اشخاص فاقدسواد متولدین ۱۳۳۸ و بعد از آن تا پایان پنجاه سالگی ماده ۴۹ ـ وزارتخانه‌ها، ادارات و موسسات دولتی و وابسته به‌دولت دفاتر اسناد رسمی بانکها، شرکتهای تعاونی نهادهای‌قانونی موسسات خصوصی که قانونا انجام امور موضوع ماده ۱۰قانون خدمت وظیفه عمومی حسب مورد در زمره وظایف آنان بوده‌و یا در ارتباط با وظایف آنان قرار دارد موظفند از مشمولین موضوع‌ماده ۴۸ این آیین نامه مدارک دال بر رسیدگی به وضع مشمولیت آنان‌را اخذ و جزو منضمات پرونده متشکله منظور نمایند. تبصره ـ از مشمولین متولد ۱۳۲۸ تا پایان ۱۳۳۷ در صورتی مدارک دال بر رسیدگی به وضع مشمولیت آنان خواسته می‌شود که‌برای مسئولین یا متصدیان سازمانهای مندرج در ماده ۴۹ این آیین نامه محرز شود مشمول دارای مدرک لیسانس یا بالاتر می‌باشد. ماده ۵۰ ـ مدارک دال بر رسیدگی به وضع مشمولیت مشمولین خدمت وظیفه عمومی به شرح زیر می‌باشند الف ـ کارت پایان خدمت دوره ضرورت (زیر پرچم سابق ب ـ کارت معافیت دایم ج ـ کارت معافیت موقت (کفالت یا پزشکی و یا معافیت برادر یافرزند اسیر) در مدت اعتبار آن د ـ گواهی اشتغال به تحصیل بر اساس کارت معافیت تحصیلی معتبر. ه ـ گواهی صادره از نیروهای نظامی و انتظامی مبنی بر استخدام درنیروهای مذکور. و ـ گواهی صادره از نیروهای

نظامی و انتظامی مبنی بر اشتغال به‌خدمت دوره ضرورت در نیروهای مذکور بدون داشتن غیبت اولیه ز ـ گواهی صادره از اداره وظیفه عمومی یا نواحی ژاندارمری در حداختیار تفویضی توسط اداره وظیفه عمومی که حسب مورد به‌امضای رییس اداره وظیفه عمومی و یا فرمانده ناحیه ذی ربط‌خواهد رسید. ح ـ گواهی اشتغال به تحصیل و یا خدمت در وزارت بهداری وزارت آموزش و پرورش سازمان کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران آموزشگاه فنون هواپیمایی موضوع مواد ۶ و ۷ و ۸ و ۹ قانون‌خدمت وظیفه عمومی ط ـ احکام صادره از محاکم صالحه در مورد ثبت معاملات مشمولین ی ـ دفترچه آماده به خدمت بدون مهر غیبت در مدت اعتبار آن ك ـ كارت محرومیت از انجام خدمت وظیفه عمومی که به استنادقوانین قبلی صادر شده باشد. تبصره ـ اداره وظیفه عمومی بنابر مقتضیات و حسب موردمی‌تواند مدارك لازم جهت انجام امور موضوع ماده ۱۰ قانون راموردتجدید نظر قرار داده و اصلاحات لازم را از طریق شورای هماهنگی موضوع تبصره ۲ ماده ۲۱ قانون (خدمت وظیفه عمومی تهیه و از طریق وزارت کشور جهت تصویب هیات وزیران پیشنهاد نماید. ماده ۵۱ ـ ارزش و اعتبار ارائه هر یک از مدارك موضوع ماده ۵۰ ازلحاظ انجام امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی‌حسب مورد به شرح زیر است الف ـ دارندگان کارت پایان خدمت دوره ضرورت یا کارت معافیت دایم می‌توانند کلیه امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی را انجام دهند. ب ـ دارندگان کارت معافیت موقت (کفالت یا پزشکی در مدت اعتبار آن می‌توانند موارد زیر را از امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ۲ ـ دریافت هرگونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری ومسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت‌و نهادهای قانونی ۳ ـ کاندیدا شدن جهت شوراها و انجمنهای قانونی ۴ ـ تحویل اصل گواهینامه یا پایان‌نامه دوره‌های تحصیلی دیپلم وبالاتر از وزارتخانه مربوطه ۵ ـ عضویت در شرکتهای تعاونی ۶ ـ ثبت هرگونه نقل و انتقال غیر قهری اموال به طور مستقیم وغیرمستقیم در دفاتر اسناد رسمی ۷ ـ دریافت مستمری از سازمانهای دولتی و وابسته و نهادهای‌قانونی ۸ ـ استخدام به صورت روزمزد ـ خرید خدمت در وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای قانونی و شرکتهای‌دولتی ج ـ دارندگان گواهی اشتغال به تحصیل بر اساس کارت معافیت تحصیلی معتبر در مدت اعتبار آن می‌توانند موارد زیر را از امورموضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ۲ ـ دریافت هرگونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری ومسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت‌و نهادهای قانونی ۳ ـ کاندیدا شدن جهت شوراها و انجمنهای قانونی ۴ ـ عضویت در شرکتهای تعاونی ۵ ـ ثبت هرگونه نقل و انتقال غیرقهری اموال به طور مستقیم و غیرمستقیم در دفاتر اسناد رسمی ۶ ـ تحویل اصل گواهینامه یا پایان‌نامه دوره‌های تحصیلی دیپلم وبالاتر از وزارتخانه مربوطه ۷ ـ دریافت مستمری از سازمانهای دولتی و وابسته و نهادهای قانونی ۸ ـ استخدام به صورت روزمزد ـ خرید خدمت در وزارتخانه‌ها ، موسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای قانونی و شرکتهای‌دولتی د ـ دارندگان گواهی صادره از نیروهای نظامی و انتظامی مبنی براستخدام در نیروهای مذکور می‌توانند موارد زیر را از امور موضوع‌ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ۲ ـ دریافت هر گونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری ومسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت‌و نهادهای قانونی ۳ ـ تحویل اصل گواهینامه یا پایان نامه دوره‌های تحصیلی دیپلم وبالاتر از وزارتخانه‌های مربوطه ۴ ـ عضویت در شرکتهای تعاونی ۵ ـ ثبت هرگونه نقل و انتقال غیرقهری اموال به طور مستقیم وغیرمستقیم در دفاتر اسناد رسمی ه – دارندگان گواهی صادره از نیروهای نظامی و انتظامی مبنی براشتغال به خدمت دوره ضرورت می‌توانند موارد زیر را از امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ۲ – دریافت هرگونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری ومسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولت‌و نهادهای قانونی ۳ – تحویل اصل گواهینامه یا پایان‌نامه دوره‌های تحصیلی دیپلم وبالاتر از وزارتخانه مربوطه ۴ – عضویت در شرکتهای تعاونی ۵ – ثبت هرگونه نقل و انتقال

غیر قهری اموال به‌طور مستقیم دردفاتر اسناد رسمی ۶ – دریافت مستمری از سازمانهای دولتی و وابسته و نهادهای‌قانونی ز ـ دارندگان گواهی صادره از اداره وظیفه عمومی یا نواحی‌ژاندارمری در حد اختیار تفویضی می‌توانند اموری را که در گواهی صادره ذکر شده است انجام دهند. ح ـ دارندگان دفترچه آماده به خدمت بدون مهر غیبت در مدتاعتبار آن می‌توانند موارد زیر را از امور موضوع ماده ۱۰ قانون‌خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ دارندگان دفترچه آماده به خدمت بدون مهر غیبت در مدتاعتبار آن چنانچه موفق به انجام مراحل ثبت نام و آزمون صدورگواهینامه شدند گواهینامه صادر و به آنان تحویل خواهد شد. ۲ ـ دریافت مستمری از سازمانهای دولتی و وابسته و نهادهای‌قانونی ۳ ـ استخدام به صورت روزمزد ـ خرید خدمت در وزارتخانه‌ها وموسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای قانونی و شرکتهای‌دولتی ط ـ دارندگان گواهی اشتغال به تحصیل و یا خدمت در وزارت بهداری و وزارت آموزش و پرورش و آموزشگاه فنون هواپیمایی وشرکت کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران موضوع مواد ۶ ـ ۷ ـ ۸ ـ ۹قانون خدمت وظیفه عمومی می‌توانند موارد زیر را از امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی انجام دهند ۱ ـ شرکت در آزمایشات رانندگی و اخذ گواهینامه ۲ ـ دریافت هر گونه وام و کمکهای کشاورزی و صنعتی و دامداری ومسکن از طریق وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی و وابسته به دولتو نهادهای قانونی ۳ ـ کاندیدا شدن جهت شوراها و انجمنهای قانونی ۴ ـ عضویت در شرکتهای تعاونی ۵ ـ ثبت هر گونه نقل و انتقال غیر قهری اموال به طور مستقیم وغیرمستقیم در دفاتر اسناد رسمی ی ـ دارندگان احکام صادره از محاکم صالحه در مورد ثبت معاملات‌مشمولین می‌توانند امور مربوط به ثبت معاملات غیرقهری آنان رادر حدی که در حکم قید شده است انجام دهند. ک ـ دارندگان کارت محرومیت از انجام خدمت وظیفه عمومی که به‌استناد قوانین قبلی صادر شده است می‌توانند کلیه امور موضوع ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی را با رعایت قوانین مربوطه انجام‌دهند. تبصره ۱ ـ چنانچه مسئولین یا متصدیان سازمانهای مجری ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی امور مندرج در ماده مذکور را بدون ارائه مدرک دال بر رسیدگی به وضع مشمول موضوع ماده ۵۰ این‌آیین نامه انجام دهند امور انجام شده از درجه اعتبار ساقط است ومراتب به سازمان ذی ربط به منظور تعقیب قانونی مسئول یا متصدی متخلف اعلام خواهد شد. تبصره ۲ ـ تایید اصالت کارتهای معافیت موقت موضوع بند(ب این ماده باید از حوزه‌های وظیفه عمومی صادر کننده کارتهای مزبوراستعلام گردد. تبصره ۳ ـ ادارات و نواحی و مناطق آموزش و پرورش و دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و شورای مدیریت حوزه‌علمیه قم و یا نماینده رسمی آن در شهرستانها حسب مورد گواهی اشتغال به تحصیل برای دانش آموزان و هنرآموزان و دانشجویان و هنرجویان و طلاب علوم دینی در مورد موضوعات مندرج دربند(ج این ماده در طول سال تحصیلی که در آن سال به تحصیل اشتغال دارند براساس کارت معافیت تحصیلی انان صادر خواهند نمود. تبصره ۴ ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند گواهی موضوع‌بند(ه) ماده ۵۱ این آیین نامه را با توجه به ماده ۵۸ قانون فقط برای‌پرسنل وظیفه‌ای که دفترچه آماده به خدمت آنان فاقد مهر غیبت باشد صادر نمایند. مشمولانی که دفترچه آماده به خدمت آنان دارای مهر غیبت‌می‌باشد، در صورتی که به خدمت اعزام شوند، پس از انجام چهارماه خدمت ، مجاز به شرکت و اخذ گواهینامه رانندگی خواهند بود. تبصره ۵ ـ استخدام در نیروهای نظامی و انتظامی به صورت رسمی و پیمانی مشمول مقررات این ماده نبوده و وفق قوانین نیروی ذی ربط مجاز خواهد بود. ماده ۵۲ ـ مسئولین یا متصدیان سازمانهای مجری ماده ۱۰ قانون خدمت وظیفه عمومی موظفند حسب مورد در موقع انجام امور موضوع ماده مذکور تاریخ تولد اشخاص را با توجه به مواد ۸ و ۹ و۱۰ این آیین نامه در اسناد و مدارک تنظیمی قید نمایند. ماده ۵۳ ـ در زمان جنگ و بسیج همگانی در صورت لزوم‌مشمولینی که به علتی در زمان صلح از خدمت دوره ضرورت معاف شده‌اند به خدمت احضار و از حقوق و مزایای مشمولین دوره احتیاط هم طبقه خود استفاده خواهند نمود. ماده ۵۴ ـ احضار مشمولین فوق پس از پیشنهاد ستاد مشترک ارتش‌و تصویب شورای عالی دفاع با اداره وظیفه عمومی خواهد بود.اداره وظیفه عمومی مراتب را از طریق رسانه های گروهی به اطلاع‌عموم رسانیده و احضار شدگان را مانند سایر مشمولین به خدمت اعزام خواهد نمود. تبصره ۱ ـ ستاد مشترک ارتش در این مورد با ستاد

مرکزی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی هماهنگی خواهد نمود. تبصره ۲ ـ از مشمولینی که به علت نقص عضو یا ابتلای به بیماریهای جسمی و روانی به طور موقت یا دایم از انجام خدمت دوره ضرورت در زمان صلح معاف شده‌اند در شورای پزشکی معاینه مجدد به عمل آمده و در صورت بقای بیماری برابر نظریه شورای پزشکی به خدمت اعزام نخواهند شد. ماده ۵۵ ـ مشمولانی که با طی دوره دانشکده‌ها و آموزشگاه های نظامی و انتظامی برای خدمت در کادر ثابت استخدام می‌شوند اگر مدت تحصیل از دو سال کمتر باشد مدتی از دوره خدمت آنان به نسبت کسری خدمت تا دو سال جز خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد. تبصره ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند کارت پایان خدمت دوره ضرورت را جهت موظفین و بازنشستگان مربوطه که به سن ۵۰ سالگی نرسیده‌اند صادر و به آنان تحویل نمایند. ماده ۵۶ ـ در صورتی که محصلین کادر ثابت مراکز آموزش نیروهای‌نظامی و انتظامی قبل از نیل به درجه (یا پایان دوره آموزشی در موردسپاه پاسداران و کمیته‌های انقلاب اسلامی مستعفی یا اخراج شوند مدت آموزش جز خدمت دوره ضرورت محسوب نگردیده و دوسال خدمت دوره ضرورت را انجام خواهند داد. تبصره ۱ ـ قسمتهای مربوطه موظفند مشمولان فوق را به حوزه وظیفه محل معرفی نموده و حوزه‌های ذی ربط به وضع این قبیل مشمولان رسیدگی و در صورت بلامانع بودن مانند سایرین به‌خدمت اعزام خواهند نمود. تبصره ۲ ـ مشمولان فوق نمی‌توانند از معافیت تحصیلی استفاده نمایند مگر این که در سال اعزام مشمولین هم طبقه خود واجدشرایط معافیت تحصیلی باشند. ماده ۵۷ ـ محصلین کادر ثابت مراکز آموزش نظامی و انتظامی‌چنانچه به علت عدم صلاحیتی که ناشی از اراده آنان نباشد اخراج‌شوند مدت تحصیل آنان در مراکز فوق جزو خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد. در صورتی که مدت آموزش معادل یا بیشتر ازمدت خدمت دوره ضرورت باشد کارت پایان خدمت دوره‌ضرورت آنان توسط قسمت مربوطه صادر و تحویل خواهد شد ودر صورتی که مدت آموزش کمتر از مدت خدمت دوره ضرورت‌باشد کسری آن را تا دو سال در همان نیرو یا سازمان انجام داده وکارت پایان خدمت دوره ضرورت را دریافت خواهند نمود. تبصره ـ قسمتهای مربوطه موظفند پس از صدور کارت پایان‌خدمت دوره ضرورت مراتب را به حوزه وظیفه محل صدورشناسنامه آنان اعلام نمایند. ماده ۵۸ ـ تشخیص ارادی یا غیرارادی بودن عدم صلاحیت با شورا یا مرجع تصمیم گیرنده در مورد اخراج دانشجو یا دانش آموز می‌باشد. تبصره ـ عدم استعداد تحصیلی و مردودیت در آزمایشات مراکزآموزشی و فرهنگی که منجر به اخراج شود ارادی محسوب می گردد. ماده ۵۹ ـ محصلین مراکز آموزشی کادر ثابت نیروهای نظامی وانتظامی چنانچه قبل از نیل به درجه یا پایان دوره آموزش در موردکمیته و سپاه به علت بیماری برکنار گردند در صورتی که مدتاموزش معادل مدت خدمت دوره ضرورت یا بیشتر از آن باشد،کارت پایان خدمت دوره ضرورت توسط قسمت مربوطه صادر و به‌آنان تحویل خواهد شد. چنانچه مدت آموزش کمتر از مدت خدمت‌دوره ضرورت باشد به نزدیکترین حوزه وظیفه عمومی محل معرفی و در شورای پزشکی معاینه گردیده و در صورتی که طبق مقررات آیین نامه قادر به انجام خدمت و بلامانع تشخیص داده‌شوند جهت ادامه بقیه خدمت دوره ضرورت به قسمت مربوطه اعزام خواهند شد. ماده ۶۰ ـ افسران و همافران و درجه‌داران کادر ثابت نیروهای‌نظامی و انتظامی و اعضای ثابت سپاه پاسداران و کمیته‌های انقلاب‌در صورتی که بموجب مقررات استخدامی مربوطه از خدمت اخرجو یا مستعفی شوند مدت تحصیل آنان در مراکز آموزشی قبل از نیل‌به درجه یا پایان دوره آموزشی در مورد کمیته و سپاه جزو خدمت دوره ضرورت محسوب نخواهد شد و چنانچه مدت خدمت آنان‌بعد از نیل به درجه یا پایان دوره آموزش (مدت خدمت افسری همافری درجه‌داری عضویت ثابت سپاه و کمیته معادل مدت‌دوره ضرورت یا بیشتر از آن باشد کارت پایان خدمت دوره‌ضرورت آنان توسط قسمت محل خدمت صادر و تحویل خواهدشد. در صورتی که مدت خدمت آنان کمتر از مدت خدمت دوره‌ضرورت باشد. چنانچه قادر به انجام خدمت و بلامانع باشند بقیه‌خدمت دوره ضرورت را با درجه سربازی وظیفه در قسمت مربوطه انجام داده و کارت پایان خدمت دوره ضرورت دریافت خواهندنمود. تبصره ـ قسمت محل خدمت مشمولین مواد فوق کلیه تغییرات‌حاصله در وضع خدمتی آنان را ضمن ارسال یکبرگ تصویرشناسنامه به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه

اعلام‌خواهند نمود. ماده ۶۱ ـ مراکز آموزش نیروهای نظامی و انتظامی موظفند مشخصات کامل مشمولانی را که جهت تحصیل پذیرفته‌اند به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه آنان اعلام نمایند. ماده ۶۲ ـ مشمولانی که به عنوان کارمند رسمی با تعهد خدمت در نیروهای انتظامی استخدام شوند پس از انجام تعهد از خدمت دوره ضرورت معاف خواهند شد. ماده ۶۳ ـ مدت تعهد مزبور در مورد کارمندانی که از گروه پزشکی وفنی بوده و دارای مدرک تحصیلی فوق دیپلم و بالاتر باشند در نقاط عادی ۶ سال و در نقاط بد آب و هوا ۴ سال خواهد بود و در موردسایر کارمندان در نقاط عادی ۹ سال و در نقاط بد آب و هوا ۶ سال‌خواهد بود. تبصره ۱ ـ مدتهای تعهد مذکور در این ماده ناظر به مشمولانی است که از تاریخ ۲۹ ۷ ۶۳ به بعد در نیروهای نظامی و انتظامی استخدام شده یا بشوند. تبصره ۲ ـ طبقه‌بندی گروه پزشکی و فنی بر مبنای قانون استخدام سازمان متبوع کارمندان خواهد بود. تبصره ۳ ـ نیروهای نظامی و انتظامی استخدام کننده مشخصات‌کارمندان استخدامی فوق را به حوزه وظیفه محل صدور شناسنامه آنان اعلام خواهند نمود. ماده ۶۴ ـ نیروهای نظامی و انتظامی استخدام کننده کارمند موظفنددر طول مدت خدمت به آنان آموزش نظامی عمومی بدهند. ماده ۶۵ ـ آن عده از کارمندان فوق که به علت انتزاع قسمت مربوطه از نیروهای نظامی و انتظامی به یکی از وزارتخانه‌ها یا سازمانهای دولتی و وابسته به دولت و یا شهرداری و هلال احمر یا نهادهای قانونی منتقل شوند بقیه مدت تعهد خود را در سازمان جدید انجام‌خواهند داد و چنانچه این قبیل کارمندان قبلا دوره آموزش نظامی راطی ننموده باشند سازمانهای مذکور موظفند با همکاری نیروهای نظامی و انتظامی ترتیب آموزش نظامی آنان را بدهند. ماده ۶۶ ـ نیروهای نظامی و انتظامی و همچنین وزارتخانه‌ها وسازمانهای مندرج در ماده ۶۵ موظفند پس از انجام تعهد مراتب را ضمن ارسال یک برگ تصویر شناسنامه به حوزه وظیفه عمومی محل‌صدور شناسنامه کارمندان اعلام دارند. حوزه وظیفه ذی ربط کارت‌معافیت از خدمت دوره ضرورت جهت آنان صادر خواهد نمود. ماده ۶۷ ـ چنانچه کارمندان مذکور قبل از انجام تعهد از خدمت مستعفی و یا اخراج شوند نیروهای نظامی و انتظامی و سازمان مربوطه موظفند مراتب را به حوزه وظیفه عمومی محل صدورشناسنامه آنان اعلام دارند. ماده ۶۸ ـ چنانچه کارمندان مذکور قبل از انجام تعهد بنابر تشخیص‌نیروهای نظامی و انتظامی و سازمان مربوطه به عللی خارج از اعمال ارادی از خدمت برکنار شوند در صورتی که مدت خدمت آنان‌حداقل در نقاط عادی ۵ سال و در نقاط بد آب و هوا ۳ سال باشد ازانجام خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود. چنانچه کمتر ازمدتهای مذکور خدمت نموده باشند به ازای هر یکسال کسری ۴ ماه‌خدمت دوره ضرورت انجام خواهند داد که در هر حال مدت‌خدمت دوره ضرورت آنان کمتر از ۴ ماه نخواهد بود. تبصره ۱ ـ نیروهای نظامی و انتظامی و سازمانهای مربوطه موظفند مراتب را در مورد این قبیل کارمندان به منظور صدور کارت معافیت از خدمت دوره ضرورت یا انجام بقیه خدمت دوره‌ضرورت به حوزه وظیفه عمومی محل اعلام نمایند. تبصره ۲ ـ حوزه وظیفه ذی ربط حسب مورد نسبت به صدورکارت معافیت از خدمت دوره ضرورت برای کسانی که تعهد خود راانجام داده‌اند یا اعزام کارمندانی که دارای کسری خدمت هستند اقدام‌و برای این قبیل کارمندان نیز پس از انجام کسری خدمت کارت‌معافیت صادر خواهد نمود. تبصره ۳ ـ در صورتی که کارمندان مذکور در تبصره ۲ ماده ۶۸مایل باشند به جای کارت معافیت از کارت پایان خدمت دوره‌ضرورت استفاده کننده می‌توانند مانند سایر مشمولان خدمت دوره‌ضرورت را به طور کامل انجام داده و از کارت پایان خدمت دوره ضرورت استفاده نمایند. ماده ۶۹ ـ سربازان وظیفه‌ای که حین انجام خدمت دوره ضرورت باداشتن حداقل گواهینامه دوره ابتدایی و سپردن تعهد ۵ سال خدمت‌پیمانی برای خدمت در مشاغل سازمانی مورد نیاز نیروهای نظامی و انتظامی استخدام گردند دو سال از خدمت آنان در صورت انجام تعهد به منزله خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد. تبصره ـ نیروهای نظامی و انتظامی استخدام کننده موظفند مراتب استخدام مشمولین مذکور را به حوزه اعزام کننده اعلام دارند. ماده ۷۰ ـ نیروهای نظامی و انتظامی استخدام کننده مشمولین فوق موظفند پس از انجام تعهد، کارت پایان خدمت دوره ضرورت برایانان صادر و تحویل نمایند. ماده ۷۱ ـ چنانچه مشمولین فوق قبل از انجام تعهد به هر علت‌مستعفی و یا از خدمت برکنار گردند و مشمول معافیت های

قانونی نباشند با احتساب مدتی از دوره ضرورت که قبل از استخدام انجام‌داده‌اند بقیه خدمت دوره ضرورت را تا دو سال در نیروی مربوطه‌انجام خواهند داد. ماده ۷۲ ـ نیروهای نظامی و انتظامی مراتب را در مورد مشمولین‌ماده فوق ضمن ارسال یکبرگ تصویر شناسنامه به حوزه وظیفه‌عمومی محل صدور شناسنامه آنان اعلام خواهند نمود. ماده ۷۳ ـ استخدام پرسنل وظیفه‌ای که با داشتن غیبت اولیه به‌خدمت دوره ضرورت اعزام شده‌اند تحت هر عنوان در نیروهای‌نظامی و انتظامی مجاز نمی‌باشد. ماده ۷۴ ـ نیروهای نظامی و انتظامی‌مذکوردراین‌آیین نامه‌عبارتنداز الف ـ وزارتین دفاع و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران ب ـ ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران ج ـ ستاد مرکزی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران د ـ نیروهای سه‌گانه ارتش جمهوری اسلامی ایران ه ـ ژاندارمری و شهربانی جمهوری اسلامی ایران و ـ کمیته‌های انقلاب اسلامی ایران ز ـ همچنین ستادها ـ ادارات ـ یگانها ـ وشرکتهای تابعه و وابسته‌به‌آنها ح ـ پلیس قضایی ماده ۷۵ ـ کلیه مشمولانی که وارد خدمت دوره ضرورت می‌شوند طبق آیین نامه‌های ارتش جمهوری اسلامی ایران نسبت به انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی و مقام رهبری (فرماندهی کل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران سوگند وفاداری یاد خواهند کرد.

فصل دوم ـ احضار برای دوره ضرورت (ماده ۷۶ تا ۹۱)

ماده ۷۶ ـ اداره وظیفه عمومی در هر سال مشمولینی را که در آن سال وارد سن ۱۹ سالگی می‌شوند به منظور رسیدگی به وضع مشمولیتشان از طریق رسانه های گروهی احضار خواهد نمود. ماده ۷۷ ـ طبقات احضار شده مشمولین در هر سال به ضمیمه آگهی‌های احضار به وزارت امور خارجه اعلام می‌گردد. وزارت امور خارجه مراتب را جهت اطلاع مشمولین مقیم خارج از کشور به کنسولگریها و نمایندگی های سیاسی دولت جمهوری اسلامی ایران اعلام خواهد نمود. ماده ۷۸ ـ کنسولگریها و نمایندگی های سیاسی دولت جمهوری اسلامی ایران موظفند آگهی احضار طبقات احضار شده را به اطلاع مشمولان مقیم حوزه مأموریت خود و مشمولان مقیم نزدیکترین کشور محل مأموریت (در صورتی که در آن کشور نمایندگی سیاسی وجود نداشته باشد) برسانند. ماده ۷۹ ـ مشمولان احضار شده مکلفند به منظور روشن شدن وضع مشمولیتشان در طول سالی که وارد سن ۱۹ سالگی می‌شوند خود را به سازمانهای وظیفه عمومی محل تولد یا محل سکونت خود معرفی نمایند. ماده ۸۰ ـ مشمولان مقیم خارج از کشور موظفند به منظور روشن‌شدن وضع مشمولیتشان خود را به کنسولگری یا نمایندگی سیاسی‌جمهوری اسلامی ایران در کشور محل اقامت خود و در صورت‌نبودن آن به نزدیکترین نمایندگی کنسولی یا سیاسی دولت جمهوری اسلامی ایران معرفی نمایند. ماده ۸۱ ـ اداره ثبت احوال هر محل مکلف است سالانه صورت‌اسامی و مشخصات مشمولان شهرستان یا بخشها و حوزه‌مأموریت خود را که در سال بعد به سن مشمولیت (احضار) می‌رسند از دفاتر مربوطه استخراج و به طور تفکیک در چهار نسخه‌تهیه و تنظیم و سه نسخه آن را تا اول آذر ماه هر سال به سازمانها و مراجع وظیفه عمومی ارسال و نسخه چهارم را به عنوان سابقه‌نگهداری نماید. ماده ۸۲ ـ سازمانها و مراجع وظیفه عمومی یک نسخه از صورتهای‌دریافتی را جهت ثبت در دفاتر مشخصات و وضعیت مشمولان دفتر اسامی مربوطه نگهداری نموده و دو نسخه دیگر را به مراجع‌زیر ارسال خواهند نمود: الف ـ نسخه اول به اداره وظیفه عمومی ب ـ نسخه دوم به هنگ یا گردان ژاندارمری ماده ۸۳ ـ چنانچه پس از ارسال صورتهای مشمولان از ادارات ثبت احوال به سازمانها و مراجع وظیفه عمومی اشخاصی به علت عدم دریافت شناسنامه جهت دریافت آن به ادارات ثبت احوال مراجعه‌نمایند ادارات مزبور موظفند: الف ـ در صورتی که تاریخ تولد مورد ادعای این اشخاص یامشمولان مندرج در صورتهای ارسالی و یا طبقات قبل که در شمول معافیت طبقاتی نیستند منطبق باشد پس از صدور شناسنامه‌صورت اسامی آنان را ضمن صورتهای سال بعد ارسال دارند. ب ـ در صورتی که تاریخ تولد مورد ادعای اشخاص مذکور در این‌ماده با سالهای تولد مندرج در صورتهای ارسالی یا طبقات قبلی که در شمول معافیت طبقاتی نیستند منطبق نباشد، برابر مقررات ماده۱۰ این آیین‌نامه اقدام و پس از صدور شناسنامه صورت اسامی آنان را

ضمن صورتهای سال بعد ارسال دارند. ماده ۸۴ ـ سازمانها و مراجع وظیفه عمومی که مأمور رسیدگی به‌وضع مشمولان می‌باشند پس از دریافت صورتهای موضوع ماده۸۱ موظفند آنها را در دفتر وضعیت و مشخصات مشمولان (دفتر اسامی برابر دستورالعمل مربوطه که از طرف اداره وظیفه عمومی ابلاغ و در پشت دفتر مزبور ملصق است ثبت نمایند. ماده ۸۵ ـ اداره ثبت احوال هر محل مکلف است همه ساله صورت‌اسامی مشمولان متوفای سال قبل همچنین اسامی کسانی را که ازطبقه اناث بوده و اشتباها به عنوان ذکور اسامی آنها به سازمان وظیفه عمومی محل داده شده است با انجام تشریفات مقرر در ماده۸۱ در اول آذر ماه هر سال به سازمان وظیفه عمومی محل ارسال‌دارند که در دفتر اسامی منعکس گردد. سازمان وظیفه عمومی محل‌به محض دریافت صورتهای مذکور برابر ماده ۸۲ اقدام خواهد نمود. ماده ۸۶ ـ کلیه اطلاعات مورد نیاز سازمانها و مراجع وظیفه عمومی ضمن فرمهای مخصوصی که با هماهنگی اداره وظیفه عمومی و سازمان ثبت احوال کشور تهیه و به مورد اجرا گذاشته‌خواهد شد از طریق اداره ثبت احوال هر محل در اختیار سازمانهای وظیفه عمومی قرار خواهد گرفت ماده ۸۷ ـ شهربانیها، کلانتریها و یگانها و پاسگاههای ژاندارمری موظفند پس از انتشار آگهی احضار و یا اعلام سازمان وظیفه عمومی محل مشمولان حوزه مأموریت خود را شناسایی نموده وبه آنان ابلاغ نمایند به منظور روشن شدن وضع مشمولیتشان خودرا به سازمانهای وظیفه عمومی معرفی نمایند. ماده ۸۸ ـ حوزه وظیفه یا گروهان و یا پاسگاه ژاندارمری منطبق با مرکز شهرستان و بخش به محض دریافت صورتهای مذکور در ماده۸۱ این آیین نامه موظفند اسامی مشمولان حوزه استحفاظی پاسگاههای تابعه و مجاور خود را به طور مجزا استخراج و به‌پاسگاه مربوطه بفرستند تا هر پاسگاه نسبت به احضار و اعزام مشمولان حوزه استحفاظی اقدام کند. ماده ۸۹ ـ در هر یک از پاسگاههای ژاندارمری غیرمنطبق با مراکز بخش ، اسامی مشمولان حوزه استحفاظی آن پاسگاه در دفتری که به همین منظور اختصاص داده می‌شود ثبت می‌گردد اعم از این که مشمولان مزبور در حوزه استحفاظی پاسگاه متولد شده یا در آنجا اقامت داشته باشند. مشمولان نیز مکلفند در موقع تغییر اقامت مراتب را به پاسگاه ژاندارمری اطلاع دهند تا تغییرات در دفتر مزبورثبت گردد. ماده ۹۰ ـ نمایندگیهای سیاسی جمهوری اسلامی ایران در خارج ازکشور باید دفتری جهت ثبت اسامی مشمولین مقیم حوزه مأموریت خود و مشمولان مقیم خارج از محل اقامت آنان که نمایندگی کنسولی یا سیاسی وجود ندارد تهیه و مشخصات کامل هر یک را باقید شماره شناسنامه تاریخ و محل تولد ، شغل و نشانی کامل محل اقامت را در آن ثبت نمایند. ماده ۹۱ ـ نمایندگیهای جمهوری اسلامی ایران در خارج موظفند در تیر ماه سال احضار ، اسامی مشمولان مقیم حوزه مأموریت خود راکه آگهی احضار آنان منتشر شده است از دفتر مذکور استخراج و در دو نسخه از طریق وزارت امور خارجه به اداره وظیفه عمومی ارسال دارند.

فصل سوم ــ رسیدگی (ماده ۹۲ تا ۱۲۱)

ماده ۹۲ ـ دستورالعملها ، بخشنامه‌ها و اطلاعیه‌ها و امور اجرایی مربوط که موضوعا مربوط به امور وظیفه عمومی و به نحوی درارتباط با نیروهای نظامی و انتظامی و مراجع قضایی باشد در شورای هماهنگی موضوع تبصره ۲ ماده ۲۱ قانون خدمت وظیفه عمومی مطرح گردیده و پس از تایید شورای مزبور برای کلیه دستگاههای فوق الذکر لازم الاجرا خواهد بود. ماده ۹۳ ـ وزارت کشور ، ستاد مشترک ارتش ، ستاد مرکزی سپاه و دیوان عالی کشور نمایندگانی به منظور شرکت در شورای هماهنگی که زیر نظر رییس اداره وظیفه عمومی تشکیل می‌گردد معرفی خواهند نمود. ماده ۹۴ ـ نمایندگان معرفی شده باید در امور نظامی و انتظامی آگاهی لازم داشته و در مواقع ضروری بتوانند ضمن ارتباط با سازمان مربوطه در رفع مشکلات مطروحه همکاری لازم را به عمل آورند. ماده ۹۵ ـ در صورتی که هر یک از نمایندگان وزارتخانه وسازمانهای مذکور در ماده ۹۳ این آیین نامه برای اعلام نظر نسبت به موارد مطروحه جلب نظر سازمان متبوع خود را ضروری تشخیص‌دهد می‌تواند اعلام نظر نهایی را به جلسه بعدی موکول نماید. ماده ۹۶ ـ سازمانهای وظیفه عمومی موظفند در طول سال احضاربه طور مداوم به‌وضع مشمولان مقیم یا متولد حوزه مأموریت

خود رسیدگی نمایند به طوری که قبل از رسیدن به سال اعزام تکلیف کلیه مشمولین روشن شده باشد. ماده ۹۷ ـ مشمولان وظیفه عمومی مکلفند در طول سال احضار به‌سازمان وظیفه عمومی محل تولد یا محل اقامت خود مراجعه و ضمن تسلیم مدارک زیر ، خود را معرفی نمایند تا به وضع‌مشمولیت آنان رسیدگی شود. الف ـ عکس به تعداد مورد نیاز. ب ـ فتوکپی شناسنامه به تعداد مورد نیاز. ج ـ گواهی فراغت از تحصیل در صورتی که فارغ التحصیل داخل‌کشور باشند. در مورد دیپلمه‌ها از ادارات آموزش و پرورش و درمورد فوق دیپلم و لیسانس و بالاتر از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مربوط و چنانچه فارغ التحصیل خارج کشور باشند گواهی ارزش تحصیلی در مورد دیپلمه ها از وزارت آموزش وپرورش و در مورد فوق دیپلم و لیسانس و بالاتر از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و در مورد طلاب علوم دینی ارزش تحصیلی بر مبنای ارزشیابی مدرک تحصیلی آنان با شورای مدیریت حوزه علمیه قم ویا نماینده رسمی آن خواهد بود. تبصره ۱ ـ گواهی فوق صرفا به منظور ارائه به سازمانهای وظیفه عمومی بوده و قید این مطلب در متن آن الزامی است تبصره ۲ ـ نداشتن یا مفقود نمودن شناسنامه موجب سلب تکلیف مشمولان از لحاظ اجرای تکالیف مقرر در این ماده نبوده و این قبیل مشمولان موظفند به موقع نسبت به تهیه شناسنامه یا المثنی آن اقدام نمایند. ماده ۹۸ ـ مشمولانی که برابر ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی و موافقت اداره وظیفه عمومی برای ادامه تحصیل به خارج ازکشور عزیمت می‌نمایند پس از فراغت از تحصیل یا ترک آن مکلفندحداکثر ظرف یکسال به منظور رسیدگی به‌وضع مشمولیتشان به‌کشور مراجعت و خود را به سازمانهای وظیفه عمومی معرفی‌نمایند. ماده ۹۹ ـ مشمولانی که پس از احضار به خدمت در موارد استثنایی‌به طور موقت و با اجازه اداره وظیفه عمومی به‌خارج از کشور مسافرت می‌کنند مکلفند در خاتمه مدت تعیین شده به کشور مراجعت نموده و خود را به سازمانهای وظیفه عمومی معرفی‌نمایند. ماده ۱۰۰ ـ مشمولانی که دارای کارت پایان خدمت یا معافیت‌دایم باشند تا زمانی که اداره وظیفه عمومی خروج آنان را از کشور درحدود قوانین ممنوع اعلام ننماید می‌توانند از کشور خارج شوند. ماده ۱۰۱ ـ به مشمولانی که دارای معافیت موقت می‌باشند درصورت لزوم و با اجازه اداره وظیفه عمومی در مدت اعتبار کارت معافیت موقت اجازه خروج از کشور داده خواهد شد. ماده ۱۰۲ ـ مشمولان غایب می‌توانند با اجازه اداره وظیفه عمومی به منظور معالجه بیماری که ضرورت آن به تایید شورای عالی پزشکی وزارت بهداری یا شورای پزشکی موضوع ماده ۴۳ قانون خدمت وظیفه عمومی رسیده باشد از کشور خارج شوند. ماده ۱۰۳ ـ اداره وظیفه عمومی از مشمولانی که به طور موقت درموارد مندرج در این آیین نامه به خارج مسافرت می‌نمایند تضمین لازم به صورت سپرده نقدی یا ضمانتنامه بانکی اخذ نموده و با مشمول شرط می‌نمایند که در صورت عدم مراجعت به موقع مبلغ مورد تضمین به نفع دولت ضبط و نسبت به احضار مشمولان مورد بحث از طریق مبادی ذی ربط اقدام لازم به عمل خواهد آورد. تبصره ۱ ـ در صورتی که تودیع سپرده نقدی یا ضمانتنامه بانکی‌مقدور نباشد اداره وظیفه عمومی مجاز است با توجه به شخصیت و موقعیت اجتماعی و وضعیت مشمول و شخصی که به عنوان متعهد مراجعه می‌کند به جای سپرده نقدی یا ضمانت‌نامه بانکی تعهد کتبی اخذ نماید. تبصره ۲ ـ فرزندان مشمول مأمورین ثابت دولت جمهوری‌اسلامی ایران در خارج از کشور ، همچنین کسانی که بر اساس قوانین مربوط تحت کفالت یا ولایت قانونی آنها هستند با تایید وزارت امور خارجه و ارایه تعهد کتبی می‌توانند مادام که مأموریت والدین آنها در خارج از کشور ادامه دارد ، ایشان را همراهی نمایند. تبصره ۳ ـ خروج موقت مشمولان زیر از کشور در صورتی که‌دارای معافیت تحصیلی باشند در مدت اعتبار کارت معافیت موقت ، بدون اخذ تضمین های فوق الذکر مجاز خواهد بود: الف ـ دانشجویان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور که ازطریق کنکور رسمی سراسری پذیرفته شده‌اند با معرفی کتبی مراجع یاد شده ب ـ طلاب علوم دینی حوزه‌های علمیه با تاییدیه کتبی شورای مدیریت حوزه علمیه قم یا نمایندگی آن در استانها. ماده ۱۰۴ – نمایندگیهای جمهوری اسلامی ایران در کشورهای خارج صلاحیت رسیدگی به وضع مشمولیت مشمولان مندرج درمواد ۹۸ و ۹۹ و ۱۰۱ و ۱۰۲ این آیین نامه را ندارند. ماده ۱۰۵ ـ سازمانهای وظیفه عمومی موظفند مشمولانی را که مراجعه می‌نمایند مورد معاینه پزشکی قرار داده و برای کسانی که‌قادر به خدمت تشخیص داده شوند دفترچه آماده

به خدمت صادر وتحویل نمایند. ماده ۱۰۶ ـ مشمولانی که دفترچه آماده به خدمت دریافت داشته‌اندپس از اعلام در رسانه‌های گروهی موظفند در زمان اعلام شده خودرا جهت اعزام به محلهای معینه معرفی نمایند. ماده ۱۰۷ ـ سازمانهای وظیفه عمومی ، مشمولان مندرج در ماده فوق را برابر دستورالعمل صادره از اداره وظیفه عمومی به مراکز آموزشی اعزام خواهند نمود. ماده ۱۰۸ ـ چنانچه تعداد مشمولین قابل اعزام در هر دوره بیش ازظرفیت اعلام شده توسط مراکز آموزش نیروهای نظامی و انتظامی باشد اداره وظیفه عمومی می‌تواند اعزام آنان را به دوره‌های بعد موکول نماید. ماده ۱۰۹ ـ به وضع مشمولانی که ادعای کفالت نمایند وسیله هیاتهای رسیدگی مذکور در مواد ۲۴ و ۲۶ قانون خدمت وظیفه عمومی رسیدگی می گردد. تبصره ـ رسیدگی به تقاضای معافیت مشمولان (معافیت کفالت یا پزشکی که برابر مقررات قانون خدمت وظیفه عمومی و آیین نامه های اجرایی آن به تحصیل اشتغال داشته و از معافیت تحصیلی استفاده می‌نمایند پس از فراغت از تحصیل یا ترک تحصیل یا اخراج به عمل خواهد آمد. ماده ۱۱۰ ـ مشمولان مقیم خارج از کشور که مدعی کفالت هستندمکلفند مدارک مورد نیاز را به نمایندگی سیاسی یا کنسولگری جمهوری اسلامی محل اقامت و در صورت نبودن نمایندگی سیاسی در محل اقامت به نزدیکترین نمایندگی سیاسی تسلیم نمایند تا از طریق وزارت امورخارجه به اداره وظیفه عمومی ارسال‌گردد. ماده ۱۱۱ ـ به وضع مشمولیت این قبیل مشمولان در حوزه مرکزی‌تهران رسیدگی و در صورتی که رای هیات رسیدگی مبنی بر معافیت صادر گردد کارت معافیت به منظور تحویل به مشمول به وزارت امور خارجه ارسال خواهد شد. حضور مشمول یا کسان وی درهیاتهای رسیدگی ضروری نمی‌باشد. ماده ۱۱۲ ـ چنانچه بعد از صدور دفترچه آماده به خدمت و قبل ازاعزام به خدمت دوره ضرورت یا قبل از صدور کارت معافیت کفالت تغییری در وضع مشمول حاصل شود که از موجبات معافیت یا بلامانع بودن مشمول باشد ، در صورت اول مشمول یا هر یک ازافراد تحت الکفاله او می‌توانند به سازمان وظیفه عمومی که دفترچه آماده به خدمت صادر نموده مراجعه نمایند تا ادعای آنان در هیاتهای رسیدگی مطرح و رای مقتضی صادر شود و در صورت دوم مشمول باید به سازمان وظیفه عمومی مربوطه مراجعه و بلامانع بودن خود را اعلام دارد تا دفترچه آماده به خدمت جهت وی صادرگردد. ماده ۱۱۳ ـ در صورتی که در حین انجام خدمت دوره ضرورت‌تغییری در وضع مشمول حاصل شود و مشمول یا یکی از بستگان او مدعی کفالت مشمول نسبت به خود هستند ادعای کفالت نمایند ،فرماندهان و روسای مربوطه مکلفند مراتب را به حوزه وظیفه‌عمومی اعزام کننده مشمول اعلام دارند. حوزه وظیفه عمومی دراسرع وقت پرونده را در هیات رسیدگی مطرح و در صورتی که رای هیات رسیدگی بر معافیت تکفل صادر گردد مراتب به منظور ترخیص وی به قسمت محل خدمتی مشمول اعلام و کارت معافیت تکفل با رعایت مقررات مربوطه به وسیله حوزه وظیفه ذی ربط جهت مشمول صادر خواهد شد. ماده ۱۱۴ ـ در صورتی که مشمول یا افرادی از بستگان او که مدعی کفالت مشمول نسبت به خود هستند ادعا نمایند که حقی از آنان تضییع شده است یا هر یک از اعضای هیاتهای رسیدگی یا فرماندهان گروهان ها و گردانها و هنگها و نواحی ژاندارمری و رییس‌اداره وظیفه عمومی با ذکر دلیل موجه به رای صادره اعتراض‌نمایند ، پرونده مشمول در هیات رسیدگی تجدیدنظر مطرح و رای‌هیات رسیدگی مزبور به استثنای موارد مندرج در ماده ۲۸ قانون خدمت وظیفه عمومی قطعی و غیرقابل اعتراض خواهد بود. تبصره ـ تشخیص موجه بودن اعتراض مذکور در این ماده ، با اداره وظیفه عمومی خواهد بود. ماده ۱۱۵ ـ به اعتراض مشمولانی که در هیاتهای رسیدگی اولیه سرباز شناخته شده‌اند موقعی در هیاتهای رسیدگی تجدیدنظر رسیدگی خواهد شد که به خدمت اعزام شده و گواهی اشتغال به‌خدمت ارائه نمایند. ماده ۱۱۶ ـ در صورتی که دلایل و مدارک ثبت مبنی بر معافیت درپرونده موجود باشد رییس اداره وظیفه عمومی و یا فرماندهان نواحی یا هنگها یا گردانهای ژاندارمری و یا رییس منطقه وظیفه عمومی تهران می‌توانند قبل از اعزام مشمول به خدمت ، دستوررسیدگی به پرونده مورد اعتراض مشمول را در هیات های رسیدگی‌تجدیدنظر صادر نمایند. ماده ۱۱۷ ـ تشکیل هیاتهای رسیدگی با حضور حداقل سه نفر ازاعضا امکان‌پذیر است ماده ۱۱۸ ـ در صورتی که هیات رسیدگی با شرکت کلیه اعضا تشکیل گردد رای اکثریت مناط اعتبار بوده و در صورتی که با شرکت۳ نفر از

اعضا تشکیل گردد اتفاق آرا معتبر خواهد بود. ماده ۱۱۹ ـ حذف شده مصوب ۱۳۶۵. ماده ۱۲۰ ـ در صورتی که هیات رسیدگی با حضور ۴ نفر از اعضا تشکیل شود نظر اکثریت مناط اعتبار خواهد بود و چنانچه اکثریت حاصل نشود پرونده در جلسه دیگری که کلیه اعضا حضور خواهند داشت مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت ماده ۱۲۱ ـ اعضایی که در هیات رسیدگی بدوی اظهارنظر نموده‌اند حق شرکت در جلسه هیات رسیدگی تجدیدنظر در آن مورد را نخواهند داشت

فصل چهارم ــ معافیتها

بخش اول ــ معافیت کفالت (ماده ۱۲۲ تا ۱۳۷)

ماده ۱۲۲ ـ منظور از یگانه مراقب و نگهدارنده یا سرپرست مندرج در ماده ۴۴ قانون خدمت وظیفه عمومی ، مشمولی می‌باشد که به شرح مواد زیر تنها فرزند یا نوه ذکور بیش از ۱۸ سال هر پدر یا مادر یا جد یا جده یا تنها برادر بیش از ۱۸ سال خواهر یا برادر خود باشد. تبصره ـ از دو برادر، تنها برادر بیش از ۱۸ سال مشمول که اشتغال‌به تحصیل دارد به شرط دارا بودن معافیت تحصیلی معتبر وهمچنین تحصیل در خارج از محل سکونت مکفول ، مشمول معافیت می‌باشد. ماده ۱۲۳ ـ هرگاه مشمول دارای برادری بیش از ۱۸ سال باشد که به علت نقص عضو یا بیماری به تشخیص هیات رسیدگی یا کسب نظرشورای پزشکی قادر به سرپرستی و مراقبت از افرادی که مشمول ادعای کفالت آنان را می‌نماید نباشد و یا دارای برادر اسیر یا مفقودالاثری باشد مشمول یگانه مراقب و سرپرست محسوب‌خواهد شد. ماده ۱۲۴ ـ مشمولان زیر برابر مقررات ماده ۴۴ قانون خدمت وظیفه عمومی کفیل شناخته می‌شوند و چنانچه در ۵ سال متوالی دارای شرایط معافیت موقت یکساله باشند در پایان سال پنجم به آنان معافیت دایم زمان صلح داده خواهد شد. ۱ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده پدری که به سن ۶۰ سالگی رسیده و یاپدری که طبق نظر شورای پزشکی نیاز به مراقبت و نگهداری داشته‌و به تشخیص هیات رسیدگی قادر به اداره امور خود نباشد. ۲ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده مادر فاقد شوهر (در صورت مطلقه‌بودن مادر، باید تاریخ ثبت طلاق در دفاتر اسناد رسمی طلاق قبل ازورود به سن ۱۶ سالگی مشمول باشد) تبصره ـ چنانچه تاریخ ثبت طلاق در دفاتر اسناد رسمی بعد ازورود به سن ۱۶ سالگی و قبل از سن مشمولیت باشد پرونده در شورای پیش‌بینی شده در تبصره ۲ ماده ۲۱ قانون خدمت وظیفه عمومی مطرح و شورا با درنظر گرفتن وضع خانوادگی مشمول مجوز طرح پرونده در هیات های رسیدگی را صادر خواهد نمود. ۳ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده جد فاقد فرزند که به علت بیماری یانقص عضو و یا کهولت بنا به تشخیص هیات رسیدگی و با کسب نظر شورای پزشکی نیاز به مراقبت و نگهداری داشته باشد. ۴ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده جده فاقد شوهر و فرزند. ۵ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده برادر فاقد پدر و همسر و فرزند که به علت بیماری یا نقص عضو بنا به تشخیص هیات رسیدگی و باکسب نظر شورای پزشکی نیاز به مراقبت و نگهداری داشته باشد. ۶ ـ یگانه مراقب و نگهدارنده خواهر فاقد پدر و همسر و فرزندی که‌به علت بیماری یا نقص عضو بنا به تشخیص هیات رسیدگی و باکسب نظر شورای پزشکی نیاز به مراقبت و نگهداری داشته باشد. ۷ ـ یگانه سرپرست و نگهدارنده برادر یا خواهر صغیر. ماده ۱۲۵ ـ در مورد معافیت به منظور سرپرستی و نگهداری برادریا خواهر صغیر، مشمولی که با صغار از یک پدر و مادر باشد حق‌تقدم خواهد داشت و در غیر این صورت مشمولی با صغار از یک‌پدر باشد حق تقدم دارد و وجود برادران ناتنی صغار مانع از معافیت‌برادر پدر و مادری آنان نخواهد بود. ماده ۱۲۶ ـ مشمولانی که تنها برادر خواهری باشند که فاقد پدر بوده‌و تا سن ۲۴ سالگی شوهر اختیار ننماید تا رسیدن خواهر به سن ۲۴سال تمام می‌توانند سالانه از معافیت موقت استفاده نمایند و پس ازآن به خدمت اعزام خواهند شد. ماده ۱۲۷ ـ از دو یا سه برادر واجد شرایط اعزام به خدمت یکی ازآنان که سن او از دیگران کمتر است به شرطی که خود و برادری که به خدمت

رفته است فاقد غیبت باشند با ارائه گواهی اشتغال به‌خدمت برادر یا برادران دیگر می‌تواند به تاریخ خاتمه خدمت برادریا یکی از برادران دفترچه آماده به خدمت دریافت نماید. تبصره ۱ ـ برادر بزرگتری که برادر یا برادران کوچکتر او به خدمت اعزام شده‌اند و اعزام وی قبل از آنان به هر علت مقدور نبوده است چنانچه فاقد غیبت باشد می‌تواند تا خاتمه خدمت یکی از آنان از تاخیر در اعزام به خدمت استفاده نماید. تبصره ۲ ـ در صورتی که مشمولان مذکور به خدمت اعزام شده‌باشند نمی‌توانند از معافیت تاخیر در اعزام موضوع بند(د) ماده ۴۴ قانون خدمت وظیفه عمومی استفاده نمایند. ماده ۱۲۸ ـ به مشمولانی که کفیل خواهر صغیر می‌شوند چنانچه تا۵ سال متوالی دارای شرایط معافیت باشند در پایان سال پنجم‌معافیت دایم زمان صلح داده خواهد شد. تبصره ـ چنانچه مدت معافیت موقت موضوع ماده فوق کمتر از ۵سال بوده و مشمول بلافاصله واجد شرایط مندرج در ماده ۱۲۶ این آیین نامه بشود مدت معافیت کفالت در زمان صغر خواهر با مدت معافیت کفالت خواهر مجرد در زمان کبر قابل جمع نبوده و مشمول پس از رسیدن خواهر به سن ۲۴ سالگی تمام به خدمت اعزام‌خواهد شد. ماده ۱۲۹ ـ مشمولانی که برای انجام خدمت وظیفه عمومی احضارمی‌شوند چنانچه در تاریخهای معینه خود را معرفی نکنند از معافیت های مذکور در این فصل محروم می‌شوند مگر این که در طول مدت غیبت و حین رسیدگی واجد شرایط معافیت کفالت بوده باشند و در سایر موارد تشخیص عذر موجه با رییس اداره وظیفه عمومی یا نماینده او خواهد بود. ماده ۱۳۰ ـ مدارک لازم برای تشخیص یگانه سرپرست بودن مشمول الف ـ فتوکپی شناسنامه افراد ذی نفع که مأمور مربوطه با اصل سندسجلی تطبیق داده و ذیل آن نام و نشان خود را با ذکر تاریخ تایید و امضا می‌نماید. ب ـ استشهاد امضا شده توسط سه نفر از بستگان مشمول که به‌تایید مراجع انتظامی محل رسیده باشد. ج ـ انجام تحقیقات در مورد صحت و سقم ادعای مشمول و مفاداستشهاد تنظیمی توسط مأموران حوزه یا پاسگاه انتظامی یاکلانتری مربوط و احراز هویت بستگان شهود وی که به گواهی ومهر و امضای فرمانده حوزه یا پاسگاه انتظامی یا کلانتری محل‌رسیده باشد. ماده ۱۳۱ ـ در پایان هر سال که مشمولان سالم و بلامانع موضوع بند(۱) ماده ۳۹ قانون خدمت وظیفه عمومی که به خدمت اعزام‌شده‌اند بیش از میزان نیازمندی نیروهای مسلح باشند که در اول همان سال از طرف ستاد مشترک اعلام گردیده است تعداد اضافی ازمشمولان بند ۲ ماده ۳۹ که مدت خدمت ضرورت آنان بیشتر است‌حسب اعلام اداره وظیفه عمومی از خدمت ترخیص و به حوزه وظیفه عمومی اعزام کننده معرفی خواهند شد. حوزه وظیفه ذی‌ربط کارت معافیت در زمان صلح جهت آنان صادر و تحویل خواهدنمود. تبصره ـ چنانچه افرادی از مشمولان این ماده مایل به ادامه خدمت‌باشند در صورت نیاز نیروها و سازمان‌ها می‌توانند به خدمت ادامه‌دهند. ماده ۱۳۲ ـ در صورت تامین نیازمندی نیروهای مسلح به شرح ماده قبل برای مشمولانی که حداقل ۲ سال تمام از معافیت موقت استفاده نموده‌اند وسیله حوزه وظیفه ذی ربط کارت معافیت دایم درزمان صلح صادر و تحویل خواهد شد. ماده ۱۳۳ ـ با مشمولانی که پدر یا برادر آنها از تاریخ۱۳۵۶/۱۰/۱۹ در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن‌معلول یا مفقودالاثر یا اسیر شده یا بشوند از نظر معافیت به ترتیب‌زیر رفتار خواهد شد: الف ـ یکنفر از فرزندان یا برادران مشمول فرد معلولی که برابر نظر شورای پزشکی بنیاد شهید به تنهایی قادر به اداره امور شخصی خودنباشد از انجام خدمت دوره ضرورت و احتیاط معاف دایم خواهدشد. ب ـ یکنفر از فرزندان یا برادران مشمول فرد مفقودالاثر از انجام خدمت دوره ضرورت و احتیاط معاف دایم خواهد شد. ج ـ یکنفر از فرزندان یا برادران مشمول فرد اسیر سه سال متوالی می‌تواند از معافیت موقت یکساله خدمت دوره ضرورت و احتیاط استفاده کرده و در پایان سال سوم در صورت بقای اسارت به مشمول معافیت دایم از خدمت دوره ضرورت و احتیاط داده‌خواهد شد. تبصره ۱ ـ یکنفر از فرزندان و یا برادران مشمول فرد اسیر درصورتی که بیش از سه سال از تاریخ اسارت اسیر گذشته باشد و دربدو مراجعه مشمول ، مدت اسارت بیش از سه سال احراز گردد و درصورت وجود سایر شرایط مقرر در قانون در همان نوبت اول برای مشمول کارت معافیت دایم از انجام خدمت صادر گردد. تبصره ۲ ـ مشمولانی که به موجب قانون اصلاح ماده ۴۵ قانون خدمت وظیفه عمومی از معافیت موقت استفاده کرده چنانچه درمدت اعتبار معافیت موقت و یا قبل از آن مدت اسارت اسیر از سه‌سال

تجاوز نماید می‌توانند به حوزه‌های وظیفه عمومی ذی ربط مراجعه و تقاضا نمایند که معافیت موقت آنان به معافیت دایم‌تبدیل شود. ماده ۱۳۴ ـ منظور از معلول مندرج در ماده ۴۵ قانون خدمت‌وظیفه عمومی و ماده ۱۳۳ این آیین نامه فرد ذکوری است که در راه‌به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن از تاریخ ۱۹/۱۰/۱۳۵۶به بعد معلول شده یا بشود و در شورای پزشکی بنیاد شهید معاینه‌شده و برابر نظر شورای پزشکی مذکور به تنهایی قادر به اداره امورشخصی نباشد. ماده ۱۳۵ ـ مراتب معلولیت پرسنل نظامی و انتظامی باید موردتایید نیرو یا سازمان مربوطه بوده و در سایر موارد تایید بنیاد شهیدکافی خواهد بود. ماده ۱۳۶ ـ اسیر و مفقودالاثر شخصی است که در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن از تاریخ ۱۹/۱۰/۵۶ به بعد اسیر یامفقودالاثر شده و مراتب در مورد پرسنل نیروهای نظامی و انتظامی به تایید نیروی مربوطه و در سایر موارد به تایید بنیاد شهید رسیده‌باشد. ماده ۱۳۷ ـ چنانچه معلول یا اسیر یا مفقودالاثر غیر از برادر پدر ومادری برادران ناتنی دیگری داشته باشد وجود برادران ناتنی مانع استفاده برادر تنی از معافیت نخواهد بود. تبصره ـ در صورت تعدد مشمولان در موارد مشابه برابر مقررات مواد ۱۴۰ تا ۱۵۵ این آیین نامه عمل شود.

بخش دوم ـ معافیت یکنفر از فرزندان خانواده شهدا (ماده ۱۳۸ تا ۱۶۷)

ماده ۱۳۸ ـ مشمولانی که پدر یا برادر آنان به درجه رفیع شهادت‌رسیده یا برسد با داشتن شرایط زیر می‌توانند از معافیت موضوع قانون معافیت یکنفر از فرزندان خانواده شهدا مصوب ۲۵/۱۱/۶۱استفاده کنند: الف ـ تاریخ شهادت برادر یا پدر مشمول بعد از نوزدهم دیماه هزار وسیصد و پنجاه و شش باشد. ب ـ بیش از هفت سال از تاریخ شهادت تا تاریخ معرفی و یا تا فروردین ماه سالی که طی آن سال مشمول به سن ۱۹ سالگی می‌رسد نگذشته باشد. ج ـ پدر و مادر مشمول یا یکی از آنها در قید حیات بوده و یا مشمول عهده‌دار سرپرستی برادر یا خواهر صغیر خود باشد. ماده ۱۳۹ـ شهادت پرسنل نیروهای نظامی و انتظامی باید به تایید نیروی مربوطه و بنیاد شهید برسد و در سایر موارد تایید بنیاد شهیدکافی خواهد بود. ماده ۱۴۰ ـ چنانچه از یک خانواده افرادی شهید یا مفقودالاثر یامعلول یا اسیر شده باشند فقط یک نفر از فرزندان یا برادران مشمول‌آن خانواده می‌تواند از معافیت استفاده نماید. ماده ۱۴۱ ـ استفاده از معافیت خانواده شهدا در مورد چند برادرمشمول که همه از یک پدر و مادر باشند با توافق والدین خواهد بودو در صورت عدم توافق یکی از آنان توسط اداره وظیفه عمومی به‌قید قرعه انتخاب خواهد شد. ماده ۱۴۲ ـ در صورتی که پدر شهید فوت نموده و مادر در قیدحیات باشد و برادران مشمول او متعدد باشند انتخاب با مادر شهیدخواهد بود و در صورتی که مادر نسبت به انتخاب اقدام ننماید یکیاز آنان از طریق قرعه توسط اداره وظیفه عمومی انتخاب خواهد شد. ماده ۱۴۳ ـ چنانچه مشمولینی که برادر شهید هستند متعدد بوده وبا شهید از پدر یکی ولی از مادر جدا باشند مشمولی حق استفاده ازمعافیت دارد که با شهید از یک مادر باشد. ماده ۱۴۴ ـ در صورتی که شهید فرزندان مشمول متعدد داشته باشدکه از یک مادر نباشند مشمولی می‌تواند از معافیت استفاده نماید که‌تعداد خواهر و برادر صغیر بیشتری داشته باشد. در صورت نبودن خواهر و برادر صغیر حق تقدم با مشمولی است که از مادر و از پدرتعداد برادر کمتری داشته باشد. ماده ۱۴۵ ـ در صورتی که شهید دارای برادری از پدر یا مادر بوده که‌به سن مشمولیت رسیده باشند و هر یک از پدر یا مادر مدعی معافیت فرزند خود بشوند، در صورت عدم توافق به وضع معافیت‌رسیدگی نشده و پس از رفع اختلاف با مشمولی که نتوانسته ازمعافیت استفاده کند مانند مشمولان هم طبقه او رفتار خواهد شد. ماده ۱۴۶ ـ در صورتی که شهید دارای فرزندی باشد که در سن‌مشمولیت قرار دارد و یا ظرف ۷ سال از تاریخ شهادت مشمول‌بشود و شهید برادر مشمول نیز داشته باشد حق استفاده از معافیت بافرزند شهید خواهد بود مگر این که همسر شهید کتبا رضایت دهد که‌به جای فرزند شهید برادر وی از معافیت استفاده نماید. ماده ۱۴۷ ـ چنانچه پدر و مادر مشمول فوت نموده و برادر وخواهر صغیری نیز وجود نداشته باشد مشمولینی که برادر شهید هستند نمی‌توانند از معافیت استفاده نمایند. ماده ۱۴۸ ـ در صورتی که یکی از فرزندان شهید

از معافیت موضوع قانون معافیت یکنفر از فرزندان خانواده شهدا استفاده نماید سایرفرزندان شهید نمی‌توانند از معافیت کفالت استفاده نمایند. ماده ۱۴۹ ـ چنانچه پدر و مادر شهید فوت نموده و شهید برادر یاخواهر صغیر داشته باشد، برادری می‌تواند از معافیت موضوع قانون معافیت یک نفر از فرزندان خانواده شهدا استفاده نماید که با شهید وبرادر یا خواهر صغیر وی حسب مورد از یک پدر یا مادر باشد. ماده ۱۵۰ ـ در صورتی که پدر شهید فوت نموده و مادر در قیدحیات باشد و شهید برادران مشمول متعدد تنی و ناتنی داشته باشدحق تقدم با مشمولی است که با شهید از یک پدر و مادر(تنی می‌باشد. ماده ۱۵۱ ـ در صورتی که شهید برادران ابوینی نداشته باشد بین‌برادران ناتنی شهید حق تقدم با برادری خواهد بود که تعداد بیشتری خواهر و یا برادر صغیر داشته باشد. در صورت تساوی شرایط حق‌تقدم با مشمولی است که دارای برادر کمتر باشد. ماده ۱۵۲ ـ مشمولی که از معافیت دایم یا موقت کفالت یا پزشکیاستفاده نموده یا می‌نمایند پس از شهادت یا معلولیت یا مفقودالاثرشدن یا اسارت پدر و یا برادر خود می‌تواند تقاضای تبدیل معافیت‌کفالت یا پزشکی یا تحصیلی را به معافیت یکنفر از فرزندان یابرادران خانواده طبقات مذکور به حوزه وظیفه عمومی صادر کننده‌کارتهای مذکور تسلیم نماید و حوزه وظیفه مربوطه برابر مقررات پس از رسیدگی نسبت به تبدیل کارت معافیت قبلی وی به کارت‌معافیت یکنفر از فرزندان یا برادران خانواده آن طبقات اقدام خواهدنمود. ماده ۱۵۳ ـ استفاده مشمول از معافیت پزشکی و معافیت تحصیلی‌مانع استفاده برادران دیگر وی از معافیت یک نفر از فرزندان خانواده‌شهدا نخواهد بود. ماده ۱۵۴ ـ غیبت مشمول مانع استفاده وی از معافیت یکنفر ازفرزندان خانواده شهدا نخواهد بود. ماده ۱۵۵ ـ چنانچه مشمولی از خانواده شهدا از معافیت کفالت دایم‌استفاده کرده باشد سایر برادران و فرزندان نمی‌توانند از معافیت‌یکنفر از فرزندان خانواده شهدا برای همان موضوع استفاده نمایندمگر این که معافیت کفالت مقدم بر شهادت باشد. مواد ۱۵۶ و ۱۵۷ـ به موجب اصلاحیه مصوب ۲۵/۴/۱۳۶۵ حذف‌شده‌اند. ماده ۱۵۸ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان‌یگانه مراقب و نگهدارنده پدر که قادر به اداره امور خود نباشد به‌شرح زیر است ۱ ـ تصویر شناسنامه پدر. ۲ ـ تصویر شناسنامه مادر. ۳ ـ تصویر شناسنامه برادران و خواهران مشمول در صورتی که هریک از آنان فوت کرده باشند برگ فوت آنان ۴ ـ عکس پدر مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل‌اقامت گواهی شده باشد. ۵ ـ تصویر شناسنامه همسر یا همسران دیگر پدر مشمول ۶ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه پدر و مادرمشمول به استعلام حوزه وظیفه ذی ربط در مورد مشخصات‌فرزندان ذکور پدر و مادر. ۷ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه ژاندارمری محل صدور شناسنامه‌مشمول ۸ ـ برگ تحقیق وضعیت (این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه‌وظیفه محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول تنظیم وجهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل صدورشناسنامه یا محل سکونت مشمول پدر و مادر وی فرستاده‌می‌شود. مراجع مذکور پس از بررسی تحقیق و تکمیل و گواهی وامضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه به حوزه وظیفه ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۹ ـ برگ معاینه پزشکی پدر مشمول ، متضمن نظر شورای پزشکی‌مبنی بر عدم قدرت به اداره امور و نیاز به مراقبت و نگهداری به‌علت کهولت یا بیماری یا نقص عضو. ۱۰ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن‌نظر شورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضوقادر به مراقبت و نگهداری از پدر خود نمی‌باشد. ۱۱ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل رسیده باشد. تبصره ۱ ـ حضور پدر مشمول در جلسه هیات رسیدگی ضروریاست چنانچه پدر مشمول قادر به حضور در جلسه هیات رسیدگی نباشد گواهی مراجع ذی صلاح مبنی بر عدم امکان حضور پدرمشمول در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند نمود. ماده ۱۵۹ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان یگانه مراقب و نگهدارنده مادر فاقد شوهر به شرح زیر است ۱ ـ گواهی فوت پدر. ۲ ـ رونوشت طلاقنامه مادر در صورتی که مادر مشمول مطلقه شده‌باشد. ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر. ۴ ـ تصویر شناسنامه پدر مشمول در

صورتی که مادر مشمول مطلقه شده باشد. ۵ ـ تصویر شناسنامه برادران و خواهران مشمول ۶ ـ گواهی فوت برادر یا برادران مشمول در صورتی که فوت نموده‌باشند. ۷ ـ پاسخ اداره ثبت احوال صدور شناسنامه مشمول و پدر و مادروی به استعلام حوزه وظیفه عمومی ذی ربط درباره مشخصات‌فرزندان ذکور مادر. ۸ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول ۹ ـ برگ تحقیق وضعیت این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول ومادر او تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و پدر و مادر وی فرستاده می‌شود. مراجع مذکور پس از بررسی و تحقیق وتکمیل و گواهی و امضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه به حوزه وظیفه عمومی ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۱۰ ـ عکس مادر مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری‌محل اقامت گواهی شده باشد. ۱۱ ـ تصویر شناسنامه و یا خلاصه فوت شوهر و یا شوهران قبلی‌مادر مشمول ۱۲ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به‌سرپرستی مادر فاقد شوهر خود نمی‌باشد. ۱۳ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل‌رسیده باشد. ۱۴ ـ رونوشت مصدق احکام مبنی بر حبس پدر (به نحوی که ازتاریخ ارایه آن بیش از یک سال به انقضای حبس باقی مانده باشد) تبصره ۱ ـ حضور مادر مشمول در جلسه هیات رسیدگی ضروریاست چنانچه مادر مشمول قادر به حضور در جلسه هیات رسیدگی‌نباشد، گواهی مراجع ذی صلاح مبنی بر عدم امکان حضور مادرمشمول در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان باید هر یک از مدارک فوق را به تعداد موردنیاز به حوزه وظیفه عمومی تحویل نمایند. ماده ۱۶۰ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان‌یگانه مراقب و نگهدارنده جد یا جده پدری یا مادری که قادر به اداره‌امور خود نباشند به شرح زیر است الف ـ جد پدری یا مادری ۱ ـ تصویر شناسنامه جد. ۲ ـ تصویر شناسنامه نوه‌های ذکور و اناث ۳ ـ گواهی فوت فرزندان جد. ۴ ـ عکس جد مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل‌اقامت گواهی شده باشد. ۵ ـ برگ تحقیق وضعیت این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه‌وظیفه محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول در موردفرزندان و نوه‌های جد تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یاپاسگاه ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول‌و پدر و مادر و جد وی فرستاده می‌شود. مراجع مذکور پس ازتحقیق و بررسی و تکمیل و امضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه‌به حوزه وظیفه ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۶ ـ برگ معاینه پزشکی جد مشمول متضمن نظر شورای پزشکی‌مبنی بر نیاز به مراقبت و نگهداری به علت بیماری یا نقص عضو یاکهولت ۷ ـ چنانچه جد دارای همسران دیگر باشد تصویر شناسنامه آنها. ۸ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه افراد بندهای ۱ و۲ به استعلام حوزه وظیفه ذی ربط در مورد مشخصات آنان ۹ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت از حوزه یاگروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول ۱۰ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به‌مراقبت و نگهداری از جد خود نمی‌باشد. ۱۱ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل‌رسیده باشد. تبصره ۱ ـ حضور جد مشمول با شناسنامه عکس‌دار در جلسه‌هیات رسیدگی ضروری است در صورتی که جد به هر علت قادر به‌حضور در جلسه دادگاه نباشد، گواهی مراجع ذی صلاح ذی ربط مبنی بر عدم امکان حضور وی در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی مربوطه تحویل خواهند داد. ب ـ جده مادری یا پدری ۱ ـ در مورد مشمولانی که ادعای تکفل جده مادری یا پدری خود را نموده باشند مدارک مذکور در بند الف این ماده به استثنای مدارک‌مندرج در بند ۶. ۲ ـ گواهی فوت شوهر یا طلاقنامه جده که تاریخ وقوع طلاق قبل از رسیدن مشمول به سن مشمولیت باشد. ماده ۱۶۱ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای

کفالت مشمولان‌یگانه مراقب و نگهدارنده خواهر که قادر به اداره امور خود نباشد به‌شرح زیر است ۱ ـ گواهی فوت پدر. ۲ ـ تصویر شناسنامه خواهر. ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول و همسر یا همسران دیگر پدرمشمول ۴ ـ برگ تحقیق وضعیت (این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه‌وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و خواهر تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و پدر و مادر و خواهر وی فرستاده می‌شود.مراجع مذکور پس از بررسی وتحقیق و تکمیل و گواهی و امضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه‌به حوزه وظیفه عمومی ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۵ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه و محل سکونت‌مشمول پدر و مادر او به استعلام حوزه وظیفه عمومی ذی ربط درمورد فرزندان آنها. ۶ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول ۷ ـ عکس خواهر مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل اقامت گواهی شده باشد. ۸ ـ در صورتی که پدر مشمول قبلا همسران دیگری داشته است‌تصویر شناسنامه آنها. ۹ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به‌مراقبت و نگهداری از خواهر خود نمی‌باشد. ۱۰ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل‌رسیده باشد. ۱۱ ـ برگ معاینه پزشکی خواهر مشمول متضمن نظر شورای‌پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به اداره‌امور خود نمی‌باشد و نیاز به مراقبت و نگهداری دارد. ۱۲ ـ رونوشت مصدق احکام مبنی بر حبس پدر (به نحوی که ازتاریخ ارایه آن بیش از یک سال به انقضای حبس باقی مانده باشد) تبصره ۱ ـ حضور خواهر مشمول در جلسه هیات رسیدگی‌ضروری است چنانچه خواهر مشمول قادر به حضور در جلسه هیات رسیدگی نباشد، گواهی مراجع ذی صلاح ذی ربط مبنی برعدم امکان حضور خواهر مشمول در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند داد. ماده ۱۶۲ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان یگانه مراقب و نگهدارنده برادر که قادر به اداره امور خود نباشد به‌شرح زیر است ۱ ـ گواهی فوت پدر. ۲ ـ تصویر شناسنامه برادر بیمار مشمول ۳ ـ تصویر شناسنامه سایر برادران مشمول ۴ ـ برگ تحقیق وضعیت این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و برادر او تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و پدر ومادر و برادر وی فرستاده می‌شود. مراجع مذکور پس از بررسی وتحقیق و تکمیل و گواهی و امضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه به حوزه وظیفه ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۵ ـ عکس برادر مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری‌محل اقامت گواهی شده باشد. ۶ ـ در صورتی که پدر مشمول قبلا همسران دیگری داشته است تصویر شناسنامه آنها. ۷ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه و محل سکونت‌پدر و مادر به استعلام حوزه وظیفه ذی ربط در مورد فرزندان آنها. ۸ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه‌مشمول ۹ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری و یا نقص عضو قادربه اداره امور خود نمی‌باشد و نیاز به مراقبت و نگهداری دارد. ۱۰ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل‌رسیده باشد. ۱۱ ـ رونوشت مصدق احکام مبنی بر حبس پدر (به نحوی که ازتاریخ ارایه آن بیش از یک سال به انقضای حبس باقی مانده باشد) تبصره ۱ ـ حضور برادر مشمول در جلسه هیات رسیدگی ضروریاست چنانچه برادر مشمول قادر به حضور در جلسه هیات رسیدگی‌نباشد، گواهی مراجع ذی صلاح ذی ربط مبنی بر عدم امکان حضوربرادر مشمول در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه های وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند نمود. ماده ۱۶۳ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان یگانه

سرپرست و نگهدارنده برادر یا خواهر صغیر به شرح زیر است ۱ ـ گواهی فوت پدر. ۲ ـ تصویر شناسنامه برادران یا خواهران صغیر. ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول و همسر یا همسران دیگر پدرمشمول ۴ ـ برگ تحقیق وضعیت این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه‌وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول وپدر و مادر و خواهر و برادر او تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به‌کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل‌سکونت مشمول و پدر و مادر و خواهر و برادر وی فرستاده‌می‌شود. مرجع مذکور پس از بررسی و تحقیق و تکمیل و گواهی ومهر و امضای رییس یا فرمانده مربوطه به حوزه وظیفه ذی ربطاعاده خواهند نمود) ۵ ـ عکس برادر یا برادران و خواهر یا خواهران صغیر مشمول که‌توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل اقامت گواهی شده باشد. ۶ ـ در صورتی که پدر مشمول قبلا همسران دیگری داشته باشدتصویر شناسنامه آنها. ۷ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به‌سرپرستی و نگهداری از برادر یا خواهر صغیر خود نمی‌باشد. ۸ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به امضای‌سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل رسیده‌باشد. ۹ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه‌مشمول ۱۰ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه و محل سکونت‌پدر و مادر و مشمول به استعلام حوزه وظیفه عمومی ذی ربطدرباره مشخصات فرزندان آنها. ۱۱ ـ رونوشت مصدق احکام مبنی بر حبس پدر (به نحوی که ازتاریخ ارایه آن بیش از یک سال به انقضای حبس باقی مانده باشد) تبصره ۱ ـ حضور یکی یا کلیه برادران و خواهران صغیر مشمول‌در جلسه هیات رسیدگی ضروری است چنانچه هر یک از برادران یا خواهران صغیر مشمول قادر به حضور در جلسه هیات رسیدگی نباشند، گواهی مراجع ذی صلاح مبنی بر عدم امکان حضور درجلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند داد. ماده ۱۶۴ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به ادعای کفالت مشمولان‌یگانه سرپرست خواهر مجرد: ۱ ـ گواهی فوت پدر. ۲ ـ تصویر شناسنامه خواهر. ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول و همسر یا همسران دیگر پدرمشمول ۴ ـ برگ تحقیق وضعیت این برگ بدوا حسب مورد وسیله حوزه‌وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول وخواهر او تنظیم و جهت تحقیق و تکمیل به کلانتری یا پاسگاه‌ژاندارمری محل صدور شناسنامه یا محل سکونت مشمول و پدر ومادر و خواهر وی فرستاده می‌شود، مراجع مذکور پس از بررسی وتحقیق و تکمیل و گواهی و امضا و مهر رییس یا فرمانده مربوطه‌به حوزه وظیفه عمومی ذی ربط اعاده خواهند نمود) ۵ ـ پاسخ اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه و محل سکونت‌مشمول و پدر و مادر او به استعلام حوزه وظیفه عمومی ذی ربطدر مورد فرزندان آنها. ۶ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان و یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه‌مشمول ۷ ـ عکس خواهر مشمول که توسط کلانتری یا پاسگاه ژاندارمری محل اقامت گواهی شده باشد. ۸ ـ در صورتی که پدر مشمول قبلا همسران دیگری داشته است تصویر شناسنامه آنها. ۹ ـ برگ معاینه پزشکی برادر بیش از ۱۸ سال مشمول متضمن نظرشورای پزشکی مبنی بر این که به علت بیماری یا نقص عضو قادر به‌سرپرستی از خواهر مجرد خود نمی‌باشد. ۱۰ ـ برگ استشهاد تایید وضعیت و صحت ادعای مشمول به‌امضای سه نفر از بستگان مشمول که به تایید مراجع انتظامی محل‌رسیده باشد. ۱۱ ـ رونوشت مصدق احکام مبنی بر حبس پدر (به نحوی که ازتاریخ ارایه آن بیش از یک سال به انقضای حبس باقی مانده باشد) تبصره ۱ ـ حضور خواهر مشمول در جلسه هیات رسیدگی‌ضروری است چنانچه خواهر مشمول قادر به حضور در جلسه‌هیات رسیدگی نباشد، گواهی مراجع ذی صلاح ذی ربط مبنی برعدم امکان حضور خواهر مشمول در جلسه الزامی است تبصره ۲ ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند داد. ماده ۱۶۵ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به تقاضای معافیت یکنفر ازفرزندان یا برادران معلول به شرح زیر است ۱ ـ تصویر شناسنامه پدر یا برادر مشمول که معلول شده باشند.

۲ ـ حذف شده است ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول ۴ ـ تصویر شناسنامه برادر یا برادران مشمول ۵ ـ حذف شده است ۶ ـ حذف شده است ۷ ـ گواهی‌فوت‌پدریامادردرصورتی که یکی از آنان فوت کرده باشد. ۸ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از حوزه محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی ازحوزه یا گروهان یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول بندهای ۹ لغایت ۱۲ حذف شده‌اند. تبصره ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند داد. ماده ۱۶۶ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به تقاضای معافیت یک نفراز فرزندان یا برادران فرد اسیر یا مفقودالاثر به شرح زیر است ۱ ـ تصویر شناسنامه پدریابرادرمشمول که اسیر یا مفقودالاثر باشند. ۲ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول ۳ ـ در صورتی که به وضع مشمول در خارج از حوزه محل صدورشناسنامه رسیدگی شود پاسخ استعلام وضع مشمولیت وی از حوزه یا گروهان یا بخش وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه مشمول تبصره ـ مشمولان هر یک از مدارک فوق را به تعداد مورد نیاز به‌حوزه وظیفه عمومی ذی ربط تحویل خواهند داد. ماده ۱۶۷ ـ مدارک لازم برای رسیدگی به تقاضای معافیت یکنفر ازفرزندان خانواده شهدا به شرح زیر است ۱ ـ تصویر شناسنامه پدر یا برادر مشمول که شهید شده است ۲ ـ گواهی نیروهای نظامی و انتظامی مربوط که به تایید بنیاد شهیدرسیده است مبنی بر شهادت پدر یا برادر مشمول در مورد شهدای‌نیروهای نظامی و انتظامی و یا گواهی بنیاد شهید مبنی بر شهادت‌پدر یا برادر مشمول در مورد سایر شهدا. ۳ ـ تصویر شناسنامه مادر مشمول ۴ ـ تصویر شناسنامه برادر یا برادران مشمول ۵ ـ حذف شده است ۶ ـ گواهی فوت پدر و مادر مشمول در صورتی که برادر مشمول‌شهید شده و پدر و مادر فوت نموده و مشمول مدعی سرپرستی‌برادر یا خواهر صغیر خود باشد. ۱۱ ـ رضایت‌نامه رسمی همسر شهیدی که دارای فرزند مشمول یافرزندی است که ظرف هفت سال از تاریخ شهادت به سن مشمولیت می‌رسد مبنی بر این که برادر شهید که مشمول می‌باشداز معافیت یکنفر از خانواده شهدا استفاده نماید. این رضایت نامه بایستی در دفاتر اسناد رسمی تنظیم و ثبت شود .

فصل پنجم ـ آموزش نظامی مشمولان و درجات و حقوق و مزایای آنان (ماده ۱۶۸ تا ۱۸۵

ماده ۱۶۸ – کلیه مشمولان خدمت وظیفه عمومی که از طریق مراجع پزشکی و سازمانهای وظیفه قادر به خدمت و بلامانع تشخیص داده شده‌اند به مراکز آموزشی نیروهای نظامی و انتظامی تحویل و طبق برنامه آموزشی که از طریق ستاد مشترک ارتش وستاد مرکزی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تنظیم می‌گردد دوره‌آموزش مقدماتی نظامی را باید طی نمایند. ماده ۱۶۹ ـ کلیه مشمولان فوق دیپلم جهت طی دوره درجه‌داری وظیفه به مراکز آموزشی و فرهنگی نیروهای نظامی و انتظامی اعزام و پس از طی دوره آموزش مقدماتی نظامی و تخصصی و موفقیت‌در آزمایشهای مربوطه و داشتن سلامت جسمی و روانی و صلاحیت اخلاقی و سیاسی به یکی از درجات گروهبانی وظیفه نایل می‌شوند. ماده ۱۷۰ ـ مشمولان فوق دیپلم که به دوره آموزشی درجه‌داری وظیفه اعزام می‌شوند در صورت مردود شدن در دوره آموزش مقدماتی یا تخصصی و یا نداشتن سلامت جسمی و روانی و صلاحیت اخلاقی و سیاسی بقیه خدمت خود را با درجه افرادی وظیفه انجام خواهند داد. ماده ۱۷۱ ـ کلیه مشمولان دیپلمه و پایین‌تر پس از طی دوره آموزش مقدماتی نظامی با درجه افرادی وظیفه به خدمت خود درنیروهای نظامی یا انتظامی مربوطه ادامه خواهند داد. ماده ۱۷۲ ـ در موارد ضروری نیروها و سازمانهای نظامی و انتظامی‌مجاز خواهند بود به تعداد مورد نیاز از بین مشمولان دیپلمه پس ازخاتمه دوره آموزش مقدماتی نظامی بر اساس ضوابط زیر انتخاب وجهت طی دوره درجه‌داری وظیفه در تخصصهای مورد لزوم به‌مراکز فرهنگی مربوطه اعزام دارند: الف ـ دارا بودن صلاحیت اخلاقی و سیاسی ب ـ ابراز لیاقت و شایستگی در دوره آموزش مقدماتی نظامی ج ـ داشتن استعداد جسمی و روانی برابر نظریه بهداری سازمان یانیرو. د ـ دارا بودن معدل بالاتر در پایان دوره دبیرستان و دوره آموزش‌مقدماتی نظامی ماده ۱۷۳ ـ مشمولان لیسانسیه و بالاتر در صورتی که قادر به‌خدمت و بلامانع تشخیص داده شوند برای طی دوره آموزش مقدماتی نظامی تحویل مراکز آموزشی خواهند شد و پس از موفقیت در دوره مذکور در

صورتی که از لحاظ اخلاقی و سیاسی ومکتبی شایستگی داشته باشند برای طی دوره آموزش افسری وظیفه اعزام خواهند گردید. ماده ۱۷۴ ـ مشمولانی که دارای دانشنامه دکترا در هر رشته باشندپس از طی دوره آموزش افسری و موفقیت در آزمایش‌های مربوطه به درجه ستوان یکمی مفتخر خواهند شد. ماده ۱۷۵ ـ مشمولان لیسانسیه و فوق لیسانسیه در صورت موفقیت در آزمایشهای دوره آموزشی افسری وظیفه به درجه ستوان دومی مفتخر خواهند شد. ماده ۱۷۶ ـ در صورتی که مشمولان لیسانسیه و بالاتر در آزمایشهای دوره آموزش مقدماتی نظامی مردود شوند و یا طبق نظرشورای مرکز آموزشی از لحاظ جسمی ، مکتبی و اخلاقی صلاحیت لازم جهت نیل به درجه افسری را نداشته باشند، برای طی دوره درجه داری وظیفه اعزام خواهند شد. ماده ۱۷۷ ـ در صورتی که مشمولان لیسانسیه و بالاتر درآزمایشهای دوره آموزش افسری وظیفه مردود گردند یا طبق نظرشورای مرکز آموزشی مربوطه از لحاظ مکتبی و اخلاقی صلاحیت لازم جهت نیل به مقام افسری را نداشته باشند بقیه خدمت دوره ضرورت را برابر نظر شورا با یکی از درجات گروهبانی وظیفه انجام خواهند داد. ماده ۱۷۸ ـ میزان حقوق و مزایای ماهانه افسران ، درجه‌داران ، دانشجویان ، دانش‌آموزان و افراد وظیفه به شرح زیر خواهد بود: الف ـ حقوق ماهانه افسران وظیفه معادل حقوق ثابت ماهانه سال اول افسران هم درجه کادر ثابت ب ـ حقوق ماهانه درجه‌داران وظیفه عبارتست از گروهبان سوم۱۱۵ واحد حقوق ، گروهبان دوم ۱۲۵ واحد حقوق و گروهبان یکم۱۳۵ واحد. ج ـ حقوق ماهانه دانشجویان وظیفه در مدت آموزش مقدماتی ۲۰۰۰ ریال د ـ حقوق ماهانه دانشجویان وظیفه در مدت آموزش تخصصی ۲۵۰۰ ریال ه ـ حقوق ماهانه دانش‌آموزان وظیفه در مدت آموزش مقدماتی وتخصصی ۲۰۰۰ ریال و ـ حقوق ماهانه افراد وظیفه به میزانی است که هر سال در بودجه وزارت دفاع پیش‌بینی می‌شود. تبصره ـ ضریب حقوق درجه داران وظیفه عبارتست از ضریب حقوق پرسنل کادر ثابت ارتش جمهوری اسلامی ایران ماده ۱۷۹ ـ میزان مرخصی سالانه پرسنل وظیفه در مدت خدمت برابر مدت مرخصی پرسنل کادر ثابت نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران می‌باشد و چگونگی استفاده از آن در آیین‌نامه مرخصی پرسنل نیروهای مسلح تعیین خواهد شد. ماده ۱۸۰ ـ پرسنل وظیفه‌ای که در حین خدمت وظیفه عمومی اسیر یا مفقودالاثر بشوند حسب مورد تا پایان دوره اسارت یا تعیین تکلیف از طریق واحد مربوطه به عایله تحت تکفل آنان به ترتیب زیر حقوق پرداخت خواهد شد: الف ـ در دوره ضرورت از حقوق درجه مربوطه و پس از پایان دوره‌ضرورت و ورود به دوره احتیاط از حقوقی معادل حقوق ثابت هم‌درجه کادر ثابت ب ـ در صورتی که در حین اسارت و یا مفقودالاثر بودن ، دوره احتیاط آنان منقضی گردیده و وارد مرحله ذخیره اول شوند از حقوقی معادل حقوق ثابت یک درجه بالاتر از درجه دوره احتیاط ج ـ در صورتی که حین اسارت یا مفقودالاثر بودن وارد مرحله ذخیره‌دوم شوند از حقوق معادل یک درجه بالاتر از ذخیره اول تبصره ـ عایله تحت تکفل پرسنل وظیفه حسب مورد برابرمقررات استخدامی نیروهای نظامی و انتظامی خواهد بود. ماده ۱۸۱ ـ از نظر این آیین نامه پرسنل وظیفه‌ای اسیر یا مفقودالاثرشناخته می‌شوند که توسط نیرو یا سازمان مربوط براساس مقررات مورد عمل نیروهای نظامی و انتظامی مراتب اسارت یا مفقودالاثر بودن آنان تأیید گردد. ماده ۱۸۲ ـ با مشمولانی که مشغول گذرانیدن دوره ضرورت بوده و به علل قانونی از خدمت ترخیص شوند چنانچه علتی که موجب ترخیص گردیده مرتفع و بازگشت آنان به خدمت ضروری باشد درصورتی که بیش از یکسال از تاریخ ترخیص نگذشته باشد به ترتیب زیر رفتار خواهد شد: الف ـ چنانچه قبل از اتمام دوره آموزشی ترخیص شده باشند به مرکز آموزشی اعزام خواهند شد تا دوره آموزشی را بگذرانند. ب ـ چنانچه بعد از اتمام دوره آموزشی ترخیص شوند به منظورادامه بقیه خدمت دوره ضرورت به نیرو یا سازمان مربوط قبلی معرفی خواهند شد. تبصره ـ مدت خدمت قبلی مشمولان مذکور در ماده فوق جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب خواهد شد. ماده ۱۸۳ ـ پرسنل وظیفه ای که توسط مقامات قضایی زندانی می‌شوند در زمان بازداشت ارتباط آنان با نیرو یا سازمان مربوطه قطع و از کسوت نظامی خارج خواهند شد. تبصره ۱ ـ هرگاه بازداشت پرسنل وظیفه توسط مقامات قضایی دردوره آموزش باشد در صورت اعاده به خدمت چنانچه مدت‌بازداشت بنا به تشخیص شورای آموزشی یا فرهنگی مرکز آموزش موجب لطمه به آموزش

گردد دوره آموزشی آنان تجدید خواهد شدو در غیر این صورت بقیه دوره آموزش را ادامه خواهند داد و درصورتی که مدت بازداشت پس از خاتمه آموزش و در حین خدمت‌باشد بقیه خدمت دوره ضرورت را بدون احتساب ایام بازداشت انجام خواهند داد. تبصره ۲ ـ مدت زندانی جزو خدمت وظیفه محسوب نخواهدشد. ماده ۱۸۴ ـ مدت خدمت دوره ضرورت مشمولانی که به هر علت‌از خدمت منفک گردیده و مجدداً به خدمت اعزام می‌شوند مدتی است که در زمان اعزام مجدد آنان ملاک عمل می‌باشد. ماده ۱۸۵ ـ یگان ترخیص کننده این قبیل مشمولان موظف است مدارک اعزامی را ضمن ذکر علت ترخیص به حوزه اعزام کننده ارسال دارد.

فصل ششم غیبت مشمولان وظیفه عمومی و جرایم و مجازاتها

بخش اول غیبت مشمولان خدمت وظیفه عمومی (ماده ۲۴۳ تا ۱۹۲

ماده ۱۸۶ ـ مشمولان زیر ، غایب محسوب می‌شوند مگر آن که مطابق ضوابطی که به تایید شورای موضوع تبصره ۲ ماده ۲۱ قانون خدمت وظیفه عمومی برسد عذر غیبت ایشان موجه باشد: ۱ ـ مشمولانی که در تاریخ مقرر در حوزه وظیفه عمومی مربوطه جهت اعزام به خدمت حاضر نشوند. ۲ ـ مشمولانی که به وضع آنها به وسیله سازمانهای وظیفه عمومی رسیدگی شده و برگ قانونی معافیت موقت دریافت و پس از انقضای مدت اعتبار آن ظرف یکماه برای تجدید رسیدگی خود رامعرفی ننمایند. ۳ ـ مشمولانی که پس از تعیین محل خدمت و اعزام در پادگان محل آموزش حاضر نشوند. ماده ۱۸۷ ـ مشمولان غایب که پس از دستگیری یا معرفی خود درحین رسیدگی از لحاظ پزشکی معاف دایم شناخته شوند چنانچه‌علت معافیت در ایام غیبت به وجود آمده باشد جهت رسیدگی به‌اتهام غیبت به مراجع قضایی معرفی می‌گردند و چنانچه به‌تشخیص شورای پزشکی معاینه‌کننده علت معافیت این گونه مشمولان در تاریخ احضار و طول مدت غیبت نیز وجود داشته ازتعقیب کیفری معاف خواهند بود. ماده ۱۸۸ ـ به مشمولان غایب که پس از حضور یا دستگیری درمعاینه پزشکی معاف موقت تشخیص داده شوند تا تعیین تکلیف قطعی (معافیت دایم پزشکی یا اعزام به خدمت برگ معافیت‌موقت داده نخواهد شد. ماده ۱۸۹ ـ مشمولان غایبی که به خدمت دوره ضرورت اعزام‌شده‌اند چنانچه در حین خدمت معاف پزشکی دایم تشخیص داده‌شوند پرونده آنان به حوزه وظیفه عمومی اعزام‌کننده اعاده تاموضوع غیبت در محاکم صالحه قضایی مورد رسیدگی قرار گیرد. ماده ۱۹۰ ـ مشمولانی که دارای غیبت بوده و به خدمت اعزام‌می‌شوند پس از پایان خدمت کارت پایان خدمت به حوزه وظیفه عمومی اعزام کننده ارسال خواهد شد و حوزه اعزام‌کننده چگونگی غیبت را به دادسرای محل اعلام و برابر حکم صادره از دادگاه عمل‌خواهد شد. ماده ۱۹۱ ـ مشمولان غایبی که به خدمت دوره ضرورت اعزام‌می‌شوند در صورتی که در حین خدمت دوره ضرورت حسن رفتار واخلاق از آنان مشاهده شود و یا در عملیات جنگی ابراز شجاعت وفداکاری نمایند و مراتب مورد گواهی فرمانده نیرو یا سازمان مربوطه واقع گردد موضوع همراه کارت پایان خدمت دوره ضرورت‌به حوزه وظیفه اعزام‌کننده اعلام تا از آن طریق به اداره وظیفه عمومی منعکس گردد که در صورت موافقت اداره وظیفه عمومی ازاعلام موضوع غیبت به محاکم صالح قضایی صرفنظر نموده و کارت پایان خدمت دوره ضرورت از طریق حوزه ذی ربط به آنان تحویل گردد. ماده ۱۹۲ ـ مراجع انتظامی موظفند مشمولان غایب حوزه استحفاظی را دستگیر نموده و به حوزه وظیفه محل تحویل دهند.

بخش دوم جرایم و مجازاتها (ماده ۱۹۳ تا ۱۹۸)

ماده ۱۹۳ ـ پرسنلی که در حین آموزش اولیه مرتکب فرار از خدمت‌شونـد ملزم هستند خود را به واحـد مربوط معرفی در صورتی که‌دستگیر شونـد نیز بایـد به همان واحـد تحویل گردنـد و چنانچه معرفی آنان به واحـدهای مربوط امکان پذیر نباشد باید به حوزه وظیفه عمومی محل دستگیری تحویل تا همانند سایر مشمولین به خدمت اعزام گردند. ماده ۱۹۴ ـ به موجب اصلاحیه ۱۳۶۵ حذف گردیده است ماده ۱۹۵ ـ خدمت قبلی این قبیل مشمولان پس از معرفی یا دستگیری حتی در صورت فرار مکرر جزو خدمت دوره ضرورت محسوب نخواهـد شد. ماده ۱۹۶ ـ مشمولانی که پس از خاتمه دوره آموزش مرتکب فراراز خـدمت شونـد در صورتی که مدت فرار از خدمت آنان ۶ ماه یا کمتر باشد پس از دستگیری یا معرفی نسبت به تعقیب کیفری آنان برابر مقررات قانون دادرسی و کیفر ارتش اقـدام و بقیه خـدمت دوره ضـرورت را انجام خواهنـد داد. ماده ۱۹۷ ـ چنانچه مـدت فرار از خـدمت پرسـنل وظیفه پس ازپایـان دوره آموزشـی بیش از ۶ ماه باشـد، مـدت خـدمت قبلی آنان جزو خـدمت دوره ضـرورت محسوب نگردیـده و در صورت معرفی یا دستگیری توسط دژبان یا ژانـدارمری محل به یگان محل خـدمت قبلی اعزام و تحویل خواهنـد شد تا ضـمن انجام خدمت دوره ضـرورت نسبت به تعقیب کیفری آنان اقدام گردد. تبصره ـ چنانچه از تاریخ ترخیص مشمولان موضوع ماده ۱۸۲ ویا از تاریخ فرار از خـدمت مشـمولان مـاده فوق بیش از یکسـال گذشـته باشـد در صورت نیاز به تجدیـد آموزش بنا به تشـخیص نیرو یاسازمان مربوطه جهت طی دوره آموزشـی از طریق یگان محل خدمت به مراکز آموزشـی همان نیرو یا سازمان اعزام خواهند شد. ماده ۱۹۸ ـ دستگیری و تعقیب کیفری پرسنل وظیفه فراری حسب مورد به عهده مأمورین دژبان و مأمورین انتظامی محل خواهد بود.

بخش سوم نحوه شناسایی و دستگیری مشمولین غایب (ماده ۱۹۹ تا ۲۲۷)

ماده ۱۹۹ ـ سپاه پاسداران کمیته انقلاب اسـلامی ، ژاندارمری و شـهربانی جمهوری اسـلامی ایران موظفند مشـمولان غایب خدمت وظیفه عمومی را شـناسایی و دسـتگیر نموده و به حوزه وظیفه عمومی محل دسـتگیری تحویل نمایند. ماده ۲۰۰ ـ سازمانهای مندرج در ماده ۱۹۹ این آیین‌نامه موظفند ضـمن رسیدگی به انجام درخواست مراجعین در صورتی که در سن مشـمولیت باشـند (متولدین ۱۳۳۸ و بعـد از آن کـه وارد سـن ۱۹سالگی می‌شونـد) مـدارک مربوط به وضع مشـمولیت آنـان را خواستار و چنانچه فردی فاقد مدارک یاد شده باشد او را دستگیر و به نزدیکترین حوزه وظیفه عمومی معرفی و تحویل نمایند. تبصره ۱ ـ هرگاه مشمولان موضوع این مـاده متهم به ارتکـاب‌جرایمی باشـند بـدوا جهت تعقیب کیفری به مراجع قضایی ذی صـلاح معرفی و پس از رفع نیاز قضایی به منظور انجام خدمت به‌حوزه وظیفه عمومی معرفی شوند. تبصره ۲ ـ مدارک مربوط به وضع مشمولیت مندرج در این ماده‌عبارتند از: الف ـ کـارت پایـان خـدمت دوره ضـرورت ب ـ کـارت معـافیت دایم کامپیوتری ج ـ کارت معافیت موقت (کفالت یا پزشـکی و یا معافیت برادر یا فرزند اسیر) در مدت اعتبار آن د ـ کارت تحصیلی معتبر. ه ـ کارت شناسایی پرسنل نیروهای نظامی و یا انتظامی و ـ گواهی اشـتغال به خدمت پرسـنل وظیفه در دوره ضـرورت ز ـ گواهی اشـتغال به تحصـیل و یا خدمت در وزارت بهداشت درمان و آمـوزش پزشـکی وزارت آمـوزش و پرورش سازمـان‌کشتیرانی جمهـوری اسـلامی ایران آموزشـگاه فنـون هواپیمـایی موضـوع مواد ۶ـ۷ـ۸و۹ قانون خـدمت وظیفه عمومی ح ـ دفترچه آماده به خدمت در مدت اعتبار آن تبصـره ۳ ـ در صورتی که سازمانهای مذکور به منظور معرفی وتحویل مشـمولان غایب به حوزه وظیفه عمومی نیاز به همکاری‌سایر سازمانهای مـذکور در ماده ۱۹۹ این آیین‌نامه را داشـته باشـندسازمانهای مزبور موظفند در صورت درخواست همکاری لازم رامعمول دارند. ماده ۲۰۱ ـ کلیه افرادی که در سـنین مشمولیت قرار دارند موظفند مدارک مربوط به وضع مشمولیت خود را همراه داشته باشند. ماده ۲۰۲ ـ هریک از نیروهای مندرج در ماده ۱۹۹ این آیین نـامه جهت دریـافت اطلاعـات مردمی و تسـهیل در انجام مأموریت فوق موظفنـد امکاناتی از قبیل تلفن و غیره را برای مراجعه مردم به وجودآورده و این مسأله را به وسیله رسانه‌هـای گروهی محـل به اطلاع عموم برساننـد تـا به وسـیله اطلاعات

مردمی مشمولان غایب و کارفرمایان متخلف محل شناسایی و دستگیر شوند. ماده ۲۰۳ ـ وزارتخانه ها ، موسسات دولتی و وابسته به دولت ونهادهای قانونی ضمن انجام امور جاری چنانچه مشمولی فاقدمدارک مذکور در تبصره ۲ ماده ۲۰۰ باشد موظفند آنان را شناسایی نموده مراتب را به نزدیکترین مرجع انتظامی محل اعلام نمایند. ماده ۲۰۴ ـ مأمورین انتظامی هر محل مکلفند کلیه اماکن عمومی ازقبیل هتلها، مهمانخانه ها، گاراژ ها، سینماها، ترمینالهای اتوبوسرانی پارکها و باشگاههای ورزشی را زیرنظر داشته تا مشمولین غایبی راکه در این اماکن حضور دارند شناسایی و دستگیر نمایند. ماده ۲۰۵ ـ هریک از سازمانهای مندرج در ماده ۱۹۹ موظفندمشمولانی را که توسط حوزه‌های وظیفه عمومی با مکاتبه و تعیین آدرس خواسته شده باشند دستگیر و به حوزه‌های مربوطه معرفی‌نمایند. ماده ۲۰۶ ـ مأمورین پلیس راه ژاندارمری و راهنمایی و رانندگی‌مکلفند ضمن انجام وظیفه محوله چنانچه به مشمول غایبی برخورد نمایند او را دستگیر و به نزدیکترین مرجع انتظامی تحویل‌نمایند. ماده ۲۰۷ ـ سازمانهای موضوع ماده ۱۹۹ این آیین‌نامه بایدبه‌موسسات غیردولتی از قبیل کارخانجات کارگاهها، بنگاهها،مغازه‌ها و سایر اماکنی که در حوزه استحفاظی آنان قرار دارد مراجعه و مشمولان غایبی را که به کار گرفته شده‌اند دستگیر و نیز در مورد تعقیب کیفری کارفرما اقدام لازم انجام و با پرونده متشکله به دادسرای عمومی محل معرفی نمایند. ماده ۲۰۸ ـ در صورتی که مأمورین وزارت کار و امور اجتماعی و سازمانهای تامین اجتماعی و کمیته‌های امور صنفی ضمن انجام وظایف محوله متوجه شوند که کارفرمایی مشمول غایبی را به کارگرفته است باید مراتب را به نزدیکترین مرجع انتظامی محل جهت‌دستگیری مشمول غایب و تعقیب قانونی کارفرمای متخلف اعلام دارند. ماده ۲۰۹ ـ مأمورین انتظامی هر محل موظفند افرادی را که در سن‌مشمولیت بوده و فاقد مدارک مذکور در تبصره ۲ ماده ۲۰۰ باشند ودر معابر عمومی به مشاغلی اشتغال دارند دستگیر و به حوزه وظیفه عمومی محل تحویل نمایند. ماده ۲۱۰ ـ حوزه‌های وظیفه هر محل موظفند مشمول یامشمولین غایبی را که به آنها تحویل می‌گردد پس از احراز هویت درصورتی که قانونا بلامانع و قادر به خدمت باشند برای آنان دفترچه آماده به خدمت صادر و به مرکز آموزش نیرو یا سازمانی که قبلاـ درمورد پذیرش این قبیل مشمولین هماهنگی و تعیین گردیده استعزام دارند. ماده ۲۱۱ ـ مشمولان غایب که توسط نیروهای موضوع ماده ۱۹۹این آیین‌نامه دستگیر و به‌حوزه وظیفه محل دستگیری تحویل‌می‌شوند هرگاه از ارایه شناسنامه عکس‌دار خودداری نمایندحوزه‌های وظیفه عمومی باید برای آنان دفترچه آماده به خدمت‌بدون عکس با مشخصاتی که اظهار می‌دارند صادر نمایند و مراکز آموزش موظف به پذیرش اینگونه مشمولان خواهند بود. تبصره ـ مراکز آموزشی موظفند مشخصات و عکس اینگونه‌مشمولان را به دادسراهای انقلاب اسلامی و ادارات اطلاعات محل‌مربوطه ارسال دارند. ماده ۲۱۲ ـ چنانچه مشمولین غایب در غیر موعد اعزام به‌حوزه‌های وظیفه عمومی تحویل شوند و امکان اعزام آنان به مراکزآموزشی نیز نباشد حوزه‌های وظیفه عمومی مجازند از مشمول‌تضمین یا تعهد کتبی بر حسب مورد اخذ و دفترچه آماده به خدمت‌برای اولین وهله اعزام صادر و تحویل نمایند. تبصره ۱ ـ در صورتی که مشمول نتواند تضمین یا تعهد لازم را بسپارد این گونه مشمولین باید تا اولین مرحله اعزام در مرکز هنگ یا گردانهای ژاندارمری تحت آموزش قرار گرفته و سپس به مراکز آموزشی اعزام گردند. تبصره ۲ ـ ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران باید پیش‌بینی های لازم در مورد تامین اعتبارات مربوط به این قبیل مشمولین را بنماید. ماده ۲۱۳ ـ مشمولانی که دستگیر و به حوزه‌های وظیفه عمومی‌محل تحویل می‌شوند در صورتی که به مراکز آموزشی اعزام و یا در هنگ ها و یا گردانهای ژاندارمری نگهداری شوند پایه خدمتی آنان ازهمان روز دستگیری محسوب خواهد شد. ماده ۲۱۴ ـ در صورتی که مشمولان موضوع ماده ۲۱۲ در موعدمقرر که در دفترچه آماده به خدمت قید گردیده برای اعزام به موقع‌حاضر نشوند بایستی اسامی و آدرس آنان با ذکر هویت شخص ضامن در اختیار سازمانهای مذکور در ماده ۱۹۹ این آیین‌نامه گذارده شود تا نسبت به دستگیری مجدد مشمولان و تعقیب قانونی آنان ازطریق دادسرای عمومی محل اقدام گردد. ماده ۲۱۵ ـ مشمولانی که در موعد مقرر برای اعزام به خدمت‌حاضر نگردیده و پس از مدتی شخصا مراجعه نمایند بدون معرفی‌به دادگاه به خدمت اعزام خواهند شد و مدت خدمت دوره ضرورت انان شش ماه بیش از

خـدمت مقرره قانونی خواهـد بود. بدیهی استدر پایان خدمت برابر ماده ۱۹۰ آیین نامه اجرایی قانون خـدمتوظیفه عمومی با آنان رفتار خواهد شد. ماده ۲۱۶ ـ مشـمولانی که برای بار دوم دستگیر و به مراجع قضایی تحویل می‌شوند پس از تعیین تکلیف و صدور حکم بایـد از طریقمراجع قضـایی جهت اعزام به خـدمت به حوزه های وظیفه عمومی محل تحویل گردنـد و حوزه‌های مربوطه باید تاریخ اعزام مجددیبرای این قبیل مشـمولان تعیین و چنانچه مشـمولین مذکور در تاریخ تعیین شده حاضر به اعزام نشوند حوزه‌های مربوطه بایـد مراتب راجهت اجرای حکم صادره به دادسـرای محل اعلام دارنـد. ماده ۲۱۷ ـ مشـمولانی که به حبس تعلیقی محکوم شده‌انـد چنـانچه به اتهام فرار از خـدمت نیز تحت تعقیب قرار گیرنـد با توجه به تبصـره ۸ ماده ۴۰ قانون مجازات اسـلامی علاوه بر مجازات مقرره برای فراراز خـدمت مجازات تعلیقی نیز درباره آنان اجرا خواهد شد. ماده ۲۱۸ ـ حوزه‌های وظیفه عمومی موظفند از تاریخ ۲۷/۴/۶۵ برای مشـمولان غایبی که شـخصا خود را معرفی بنماینـد و یا دسـتگیرشوند و یا مشـمولانی که قبلا دفترچه آماده به خـدمت اخـذ و درتاریـخ معین به خـدمت نرفته‌انـد بر حسب مورد در دفترچه آماده به خـدمت آنان مـدتی را که باید اضافه خدمت داشـته باشند قید نمایند. ماده ۲۱۹ ـ سازمانهای منـدرج در ماده ۱۹۹ این آیین نامه بایـد پرسـنل وظیفه فراری را دسـتگیر و به دژبان محل تحویل نماینـد و درصورت نبودن دژبان به واحـدهای ژاندارمری معرفی تا به نزدیکترین واحد دژبان تحویل شوند. ماده ۲۲۰ ـ یگان دژبان یا ژاندارمری محل در مورد پرسنل وظیفه فراری به‌ترتیب زیر اقدام خواهند نمود. الف ـ در صورتی که پرسنل وظیفه در مرکز آموزش مرتکب فرار ازخـدمت گردیـده باشـند، تحویل مرکز آموزشـی ذی ربط خواهنـد شـد تامطابق ماده ۵۹ قانون خدمت وظیفه عمومی و ماده ۱۹۳ آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی با آنان رفتار گردد. ب ـ پرسـنل وظیفه‌ای که پس از خاتمه دوره آموزش مرتکب فرار ازخـدمت شده‌انـد از طریق دژبان یا ژانـدارمری به یگان محل خدمت قبلی اعزام و تحویل خواهند شد تا در صورتی که مدت فرار ازخدمت آنان ۶ ماه یا کمتر باشد بقیه خدمت دوره ضـرورت را انجام داده و هرگاه مدت فرار از خدمت بیش از ۶ مـاه باشـد مـدت خـدمت قبلی آنـان مطابق ماده ۵۹ قـانون خـدمت وظیفه عمـومی جزو خـدمت دوره ضـرورت محسوب نگردیـده و مجـددا بایـد خـدمت دوره ضـرورت را در یگـان قبلی انجام دهنـد و در هر دو مورد نسـبت به‌تعقیب کیفری آنان اقـدام گردد. ماده ۲۲۱ ـ در صورتی که پرسـنل وظیفه حسب مورد از مراکز آموزش یـا یگانهای نیروهای نظامی و یا انتظامی مرتکب فرار ازخـدمت گردنـد فرمانـدهان مربـوطه بایـد حـداکثر ظرف ده روز مراتـب را بـا ذکر مشـخصات و نشـانی آنـان جهت دسـتگیری به سازمانهایموضوع ماده ۱۹۹ این آیین نامه و مراجع انتظامی محل خدمت وحوزه وظیفه عمومی اعزام‌کننده اعلام دارند تا سازمانهای مذکور آنان را دسـتگیر و به محل خدمت تحویل نمایند. ماده ۲۲۲ ـ برای مشـمولانی که تا زمان تصویب این قانون در ایام غیبت از طریق بسیج به جبهه اعزام گردیده‌انـد در صورت معرفی یا دسـتگیری ماننـد سایر مشـمولین غایب دفترچه آماده به خـدمت صادر و چنانچه گواهی انجام خـدمت در جبهه از طریق بسیج ارائه نماینـد مـدت خدمت تایید شده از اضافه خدمت آنان کسـر خواهد شـد ومراتب نیز در دفترچه آماده به خـدمت قید می‌گردد و هرگاه مشـمول به خدمت اعزام شده باشد به واحد مربوطه اعلام خواهد شـد که مـدت خـدمت مـذکور را از میزان اضـافه خـدمت وی کسـر نماینـد. ماده ۲۲۳ ـ کارفرمایـان و مسوولـن موسـسات غیردولتی از قبیل‌کارگاه ها ، بنگاه ها و مغازه ها حق بکارگیری مشـمولان غایب زمان جنگ را در موسـسات مذکور ندارند و در زمان صلح نیز قبل از رسیدگی به وضع مشـمولان حق بکارگیری مشمولان غایب زمان صلح را نیز نخواهند داشت تبصره ـ اشخاصی که مشمولان غایب موضوع این ماده را درموسـسات خود به کار گیرنـد توسط نیروهای مذکور در ماده ۱۹۹ این‌آیین‌نامه شناسایی و به دادسرای عمومی محل معرفی خواهنـد شـدتا به اتهام به کار گرفتن مشـمولان غایب زمان جنگ تحت تعقیب قانونی قرار گیرنـد. ماده ۲۲۴ ـ مأمورین انتظـامی در صـورت برخورد بـا افرادی که فاقدمـدارک مـذکور در تبصـره ۲ مـاده ۲۰۰ باشـند تا مشـخص شدن وضعیت مشـمولیت با آنان همانند سایر مشـمولین غایب رفتارخواهند نمود. ماده ۲۲۵ ـ کلیه افراد وظیفه در زمان جنگ بایـد حـداقل یکسال ازمـدت خدمت دوره ضـرورت را در مناطق عملیاتی انجام دهند. تبصـره ـ مناطق عملیاتی مناطقی است که توسط شورای عالی دفاع

به عنوان منطقه عملیاتی تعیین شـده یا می‌شونـد. ماده ۲۲۶ ـ در صورتی که هریـک از نیروهـا یـا سازمانهای نظامی و انتظامی امکان بکارگیری پرسنل وظیفه خود را به مـدت یکسال در مناطق عملیاتی نداشـته باشـند با در نظر گرفتن وظیفه و نوع مأموریت محوله به هر نیرو یا سازمان پرسـنل وظیفه از نیرویی به‌نیروی دیگر تعویض و جابجا خواهند شد و هماهنگی درباره تعویض و جابجایی پرسنل وظیفه از نیرویی به نیروی دیگر درمورد نیروهـای سه گانه ارتش و سـتاد مشترک و وزارت دفاع و سازمانهای تابعه با سـتاد مشترک ارتش جمهوری اسـلامی ایران ودربـاره سپاه بـا سـتاد مشـترک سپاه پاسـداران انقلاب اسـلامی و در مورد کمیته انقلاب اسـلامی ژاندارمری و شـهربانی جمهوری اسلامی ایران با وزارت کشور خواهد بود به نحوی که این قانون در مورد کلیه افراد وظیفه به طور یکسان اجرا گردد. تبصـره ـ مشـمول یا مشمولانی که با تشخیص شورای عالی دفاع وجود آنان در غیر مناطق عملیاتی ضروری باشد الزامی به انجام یکسال خـدمت در مناطق عملیاتی ندارنـد و خـدمت مقرر را در همان نیرو یا سازمان مربوط انجام خواهنـد داد. ماده ۲۲۷ ـ در هر اسـتان به منظور ایجـاد همـاهنگی در جهت حسن انجام مأموریتها و وظایف محوله موضوع قانون الحاق موادی به‌قانون خـدمت وظیفه عمومی مصوب ۱۳۶۵ شورایی مرکب از نماینـدگان سازمانهای مـذکور در ماده ۱ این قانون زیرنظر اسـتاندار تشکیل می گردد. تبصـره ـ در منـاطقی که به دلیـل وجود مسایـل خـاص فرهنگی یاسیاسـی امکـان اقـدام عمل جهت شـناسایی و دستگیری سربازان فراری و مشـمولان غایب به طور جداگانه و مستقل برای سازمانها وجود نداشته باشند پس از درخواست یکی از سازمانهای مـذکور موضوع در شورای مـذکور در مـاده فوق مطرح و پس از هماهنگی درجهت انجام مأموریتها اقـدام مشترک توسط سازمانها صورت خواهدپذیرفت

آیین نامه اجرایی بخش معافیت تحصیلی قانون خدمت وظیفه عمومی (۲۹ /۷/۱۳۶۳)

مصوب ۹ مرداد مـاه ۱۳۶۴ وزرای کشـور ، دفـاع ، سـپاه پاسـداران ، آموزش و پرورش و فرهنـگ و آموزش عـالی بـا کسب نظر از شورای مـدیریت حوزه علمیه قم مبحث اول دانش آموزان مـاده ۱ ـ دانش آموزان دانشسـراها و دانش آموزان چهارسـاله آخر دوره متوسـطه و هنرجویـان هنرسـتانها و آموزشـگاههای فنی و حرفه ای به‌کسانی اطلاق می‌شود که طبق برنامه وزارت آموزش و پرورش به‌طور روزانه یـا شـبانه به تحصـیل اشـتغال داشـته و ارزش تحصـیلی آنان با تاییـد وزارت آموزش و پرورش دیپلم کامل متوسـطه یا معـادل آن‌شـناخته شود. ماده ۲ ـ اشـخاص مـذکور در ماده ۱ ایـن آییـن نـامه که به سن‌مشـمولیت (ورود به ۱۹ سالگی رسـیده و به تحصـیل اشـتغال داشته‌باشند می‌توانند تا پایان دوره تحصیلی که حداکثر تا سن ۲۴ سال‌تمام خواهد بود از معافیت تحصـیلی استفاده نماینـد. ماده ۳ ـ تقاضـای معـافیت تحصـیلی دانش‌آمـوزان و هنرجویـان و دانش‌آموزان دانشسـراها که در موسـسات آموزشـی تـابع وزارت اموزش و پرورش به تحصـیل اشـتغال دارند از طریق ادارات و نواحی‌و مناطق آن وزارتخانه به عمل آمده و معافیت تحصیلی به وسـیله سازمانهـای وظیفه عمومی مسـتقر در محل سازمانهای آموزشـی‌مذکور صادر می گردد. ماده ۴ ـ ادارات و نواحی و منـاطق آموزش و پرورش موظفنـد به محض این که دانش‌آموزی به سن مشـمولیت رسـید به طور انفرادی‌برای او از سازمـان وظیفه عمومی مستقر در محل تقاضای معافیت‌تحصیلی نمایند. سازمانهای وظیفه عمومی مکلفند معافیت تحصیلی آنان را صادر و به مرجع متقاضی ارسـال و حوزه وظیفه محـل تولـد مشـمول را در جریان امر قرار دهنـد. معافیت تحصـیلی صادره در سالهای بعـد بـدون نیاز به اعلام به‌سازمانهای وظیفه عمومی ، توسط ادارات و نواحی و مناطق آموزش و پرورش کنترل و تمدیـد خواهد شد. تبصـره ـ محصـلینی که ضمن تحصـیل در دوره راهنمایی به سن‌مشـمولیت برسـند حق اسـتفاده از معافیت تحصـیلی را ندارند ، به‌استثنای دانش‌آموزان نیمه دوم سـال آخر راهنمـایی و همچنیـن آن‌عـده از دانش‌آمـوزان دوره راهنمـایی که عقب‌افتـادگی ناشـی از حضـوردر جبهه داشـته یا خواهنـد داشت که در این صورت برای جبران عقب افتـادگی مـذکور معـادل سـال هـای حضور در جبهه بـا تشـخیص معاونت امور جنگ وزارت آموزش و پرورش به سـقف سن تحصـیلی آنها افزوده می‌شود و پس از ورود به دبیرستان در موردآنان برابر ماده ۴ و

با رعایت ماده ۲ این آیین نامه اقدام و مدت اضافی از هر سال نیز یک‌سال محاسبه خواهد شد. ماده ۵ ـ ادارات و مناطق و نواحی آموزش و پرورش موظفند به‌محض فراغت از تحصیل یا ترک تحصیل دانش‌آموزان مراتب راضمن اعاده کارت معافیت تحصیلی به سازمان وظیفه عمومی صادرکننده آن اعلام دارند تا معافیت تحصیلی لغو و به وضع مشمولیت آنان رسیدگی شود. تبصره ـ عدم حضور غیرموجه دانش‌آموزان بیش از ۳ ماه متوالی‌در موسسه آموزشی یا اخراج از آن از نظر مشمولیت ترک تحصیل تلقی خواهد شد. مبحث دوم دانشجویان ماده ۶ ـ دانشجو به کسی اطلاق می‌گردد که طبق برنامه و مقررات وزرات فرهنگ و آموزش عالی در یکی از دانشگاهها یا موسسات اموزش عالی داخل یا خارج کشور که مورد تایید وزارتخانه ذی ربط و شرط ورود به آنها داشتن حداقل دیپلم کامل متوسطه یا معادل آن‌باشد به تحصیل اشتغال ورزد. ماده ۷ ـ فارغ التحصیلان دیپلمه مشمول هر سال می‌توانند در همان‌سال در مسابقات ورودی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور شرکت نمایند. ماده ۸ ـ مشمولان غایب حق شرکت در مسابقات ورودی‌دانشگاهها و موسسات آموزش عالی یا موسسات آموزشی وابسته‌به وزارت آموزش و پرورش را ندارند. ماده ۹ ـ مشمولانی که طبق مقررات این آیین نامه در مسابقات‌ورودی دانشگاهها شرکت می‌نمایند در صورت اعلام اداره وظیفه‌عمومی مانند سایر مشمولین در موعد مقرر به خدمت دوره‌ضرورت اعزام گردیده و در صورت اعلام قبولی قطعی در هرمرحله‌ای از خدمت باشند ترخیص خواهند شد. ماده ۱۰ ـ مشمولان مذکور در ماده قبل چنانچه در زمان اعلام شده‌از طرف اداره وظیفه عمومی برای اعزام به خدمت دوره ضرورت‌حاضر نشوند غایب‌محسوب‌ودرصورت اعلام قبولی قطعی حق ادامه‌تحصیل در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی را نخواهند داشت ماده ۱۱ ـ دانشجویانی که دانشگاهها و یا موسسات آموزشی محل‌تحصیل آنان منحل و یا رشته تحصیلی آنان حذف شود به شرطی که‌مشمول غایب شناخته نشوند حق شرکت در مسابقات ورودی سایردانشگاهها و موسسات آموزش عالی را خواهند داشت ماده ۱۲ ـ مشمولان دیپلمه که با رعایت مقررات این آیین نامه درمسابقات ورودی یکی از دانشگاهها یا موسسات آموزش عالی و یاموسسات آموزشی وابسته به وزارتخانه‌ها و سازمانهای دولتی درداخل کشور که اساسنامه و برنامه آنها به تصویب وزارت فرهنگ وآموزش عالی یا وزارت آموزش و پرورش رسیده باشد قبول شوندمی‌توانند تا اخذ مدارک تحصیلی دکتری به طور پیوسته ادامه‌تحصیل داده و از معافیت تحصیلی استفاده نمایند. ماده ۱۳ ـ معافیت تحصیلی دانشجویان مشمول به استناد گواهی اشتغال به تحصیل آنان از طرف مقامات مسوول وسیله حوزه‌های وظیفه عمومی و گروهانهای ژاندارمری مستقر در محل تحصیل آنان‌صادر و ضمن اعلام مراتب به حوزه وظیفه یا یگان ژاندرمری محل‌صدور شناسنامه مشمول به دانشگاه یا موسسه آموزش عالی متقاضی ارسال می‌گردد. معافیت صادره سالیانه به وسیله مراجع آموزشی مربوطه کنترل و بدون نیاز به اعلام به سازمانهای وظیفه‌عمومی ذی ربط تا پایان تحصیل یا ترک تحصیل تمدید خواهد شد. ماده ۱۴ ـ فارغ التحصیلان لیسانس و فوق لیسانس و دکتری مشمول‌داخل کشور چنانچه حداکثر تا ۶ ماه پس از فراغت از تحصیل خود را به حوزه‌های وظیفه عمومی معرفی ننمایند غایب محسوب خواهندشد. ماده ۱۵ ـ فارغ التحصیلان لیسانس دانشگاهها و موسسات آموزش‌عالی در مدت مندرج در ماده قبل می‌توانند در دوره‌های تحصیلی‌بالاتر از لیسانس در داخل کشور به تحصیل ادامه دهند. صدورمعافیت تحصیلی آنان منوط به نداشتن غیبت بوده و معافیت صادره‌تا اخذ درجه دکتری تمدید خواهد شد. ماده ۱۶ ـ تغییر رشته تحصیلی یا انتقال دانشجویان از یک دانشگاه یا موسسه آموزش عالی دیگر در صورتی امکان پذیر است که برای‌دانشجو بیش از ۴ نیمسال تحصیلی عقب افتادگی ایجاد ننماید وتغییر رشته نیز مورد تصویب دانشگاه یا موسسه آموزش عالی مربوطه بوده و به وسیله وزارت فرهنگ و آموزش عالی تایید گردد. ماده ۱۷ ـ مشمولان دیپلمه که در مسابقات اعزام به خارج جهت ادامه تحصیل شرکت می‌نمایند مانند مشمولین هم طبقه خود به‌خدمت اعزام و پس از اعلام قبولی قطعی ترخیص خواهند شد وچنانچه حداکثر ظرف ۶ ماه از تاریخ اعلام قبولی قطعی بدون عذر موجه از کشور خارج نشوند حق ادامه تحصیل نخواهند داشت ماده ۱۸ ـ دانشجویانی که در خارج از کشور با استفاده از معافیت تحصیلی به تحصیل اشتغال دارند چنانچه در حین تحصیل به

کشور مراجعت نمایند موظفند حداکثر ظرف ۶ ماه از کشور خارج شوند درغیر این صورت حق خروج از کشور را نخواهند داشت تبصره ـ چنانچه مشمولی به منظور خروج از کشور به مدت بیشتری نیاز داشته باشد مدتهای مندرج در دو ماده فوق برحسب‌پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی و موافقت اداره وظیفه عمومی تا ۶ ماه دیگر تمدید خواهد شد. ماده ۱۹ ـ دانش‌آموزانی که قبل از رسیدن به سن مشمولیت از کشور خارج و در دوره دبیرستان مشغول تحصیل شده باشند در صورتی‌که تحصیل آنان واجد شرایط مشمولان مشابه در داخل کشور بوده ومورد تایید وزارت آموزش و پرورش قرار گیرد می‌توانند از معافیت‌تحصیلی استفاده نمایند. ماده ۲۰ ـ به مشمولانی که به طور غیرمجاز از کشور خارج شده‌باشند معافیت تحصیلی داده نخواهد شد. ماده ۲۱ ـ مشمولانی که در خارج از کشور موفق به اخذ دیپلم شده‌باشند چنانچه در رشته‌های مورد تایید وزارت فرهنگ و آموزش‌عالی و برابر مقررات و ضوابط آن وزارتخانه مشغول تحصیل شده‌یا بشوند تا رسیدن به درجه دکتری می‌توانند از معافیت تحصیلی‌استفاده نمایند. کنترل وضعیت پیوستگی تحصیلی و سایر شرایطاین قبیل مشمولین به عهده وزارت فرهنگ و آموزش عالی (اداره کل‌دانشجویان خارج از کشور) خواهد بود. ماده ۲۲ ـ جهت مشمولان موضوع مواد ۱۹ و ۲۱ وسیله وزارتخانه‌ذی ربط از اداره وظیفه عمومی تقاضای معافیت تحصیلی به عمل‌آمده و در صورتی که واجد شرایط باشند کارت معافیت تحصیلی‌صادر و به وزارتخانه متقاضی ارسال خواهد شد. ماده ۲۳ ـ امتیازات مالی ، اجتماعی ، رفاهی و غیره که از طرف‌دولت ، وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی ، آموزش و پرورش وشورای مدیریت حوزه علمیه قم و غیره به دانشجویان ودانش‌آموزان و طلاب داده می‌شود شامل مشمولانی که فاقد معافیت تحصیلی یا معافیتهای قانونی دیگر می‌باشند نخواهد شد. ماده ۲۴ ـ وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت آموزش و پرورش و شورای مدیریت حوزه علمیه قم موقعی می‌توانند تقاضای صدور مجوز خروج موقت از کشور برای دانشجویان و دانش‌آموزان و طلاب نمایند که برای پیشرفت در امر تحصیلی آنان وکسب معلومات بیشتر موثر بوده و ضرورت آن را اعلام نمایند. ماده ۲۵ ـ فرزندان ایرانیان مقیم خارج از کشور و فرزندان مأمورین ثابت دولت جمهوری اسلامی ایران و همچنین کسانی که قانونا تحت کفالت یا ولایت قانونی آنها هستند تا اخذ دیپلم از مقررات‌ماده ۳۷ قانون مستثنی بوده و استفاده از معافیت تحصیلی برای طی دوره‌های عالی با تایید وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود. ماده ۲۶ ـ دانشجویانی که با استفاده از معافیت تحصیلی در خارج ازکشور مشغول تحصیل هستند چنانچه به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور انتقال یابند به شرط این که فاصله تحصیلی آنان حداکثر از یک سال تجاوز نکند کارت معافیت تحصیلی برای آنها صادر می‌شود. ماده ۲۷ ـ دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در اجرای ماده ۳۴قانون خدمت وظیفه عمومی مکلفند به محض فراغ از تحصیل یاترک تحصیل و یا اخراج ضمن ارسال کارت معافیت تحصیلی‌دانشجویان جهت ابطال ، مراتب را به سازمان وظیفه عمومی محل‌استقرار آن دانشکده یا موسسه آموزشی اعلام نمایند. دانشجویان موضوع این ماده نیز مکلفند برابر ماده ۲۳ برای رسیدگی به وضع آنان خود را به سازمان وظیفه عمومی محل تولد یا سکونت یاحوزه محل تحصیل معرفی کنند تا در صورتی که قادر به خدمت‌باشند به خدمت دوره ضرورت اعزام شوند. مبحث سوم طلاب علوم دینی ماده ۲۸ ـ مشمولان غیردیپلمه که قبل از رسیدن به سن مشمولیت‌در حوزه‌های علمیه به تحصیل اشتغال داشته‌اند می‌توانند حداکثر تاسن ۲۴ سالگی تمام دوره مقدمات را طی نموده و از معافیت‌تحصیلی استفاده نمایند. ماده ۲۹ ـ مشمولانی که دارای دیپلم متوسطه و فاقد غیبت باشنددر صورتی که در یکی از حوزه‌های علمیه پذیرفته شوند از معافیت تحصیلی استفاده خواهند نمود به شرطی که تا سن ۲۴ سالگی دوره‌مقدمات را طی نمایند. ماده ۳۰ ـ طلاب دیپلمه و طلابی که بدون داشتن دیپلم دوره‌مقدمات را گذرانیده‌اند حداکثر باید ظرف مدت ۹ سال دوره سطح‌را طی نمایند. ماده ۳۱ ـ طلابی که پس از طی دوره سطح ۶ سال تمام دوره خارج‌را گذرانده باشند در صورتی که دارای دیپلم متوسطه باشند همطراز دانشجویان فارغ التحصیل دوره دکترای در غیر اینصورت مانندمشمولان فوق لیسانس با آنها رفتار خواهد شد. تبصره ـ طلاب دیپلمه و یا غیردیپلمه که دوره مقدمات و سطح را گذرانده باشند به ترتیب همانند مشمولان لیسانس و فوق دیپلم خواهند بود. ماده ۳۲ ـ طلاب علوم

دینی حوزه علمیه که به درجه اجتهاد نایل گردند اعم از این که دارای دیپلم متوسطه باشند یا نباشند همطراز فارغ التحصیلان دوره دکتری خواهند بود و در عین حال می‌توانند به‌تشخیص شورای مدیریت به تحصیل خود ادامه دهند. ماده ۳۳ ـ به طلاب علوم دینی مانند دانش آموزان چهارساله آخر دبیرستانها و دانشجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی برای‌هر مقطع تحصیلی یک بار معافیت تحصیلی داده خواهد شد. ماده ۳۴ ـ حوزه‌های علمیه و مدارس علوم دینی پس از درخواست‌صدور کارت معافیت تحصیلی و وصول آن از حوزه‌های وظیفه‌عمومی برای طلاب جمعی کارت تحصیلی صادر خواهند نمود. ماده ۳۵ ـ تقاضای معافیت تحصیلی جهت طلاب علوم دینی ازطریق شورای مدیریت حوزه علمیه قم و یا نماینده آن شورا در هرشهرستان به طور انفرادی از سازمان وظیفه عمومی محل تحصیل به‌عمل خواهد آمد. ماده ۳۶ ـ سازمان وظیفه عمومی محل مکلف است در صورتی که‌طلبه واجد شرایط معافیت تحصیلی باشد ، کارت معافیت تحصیلی‌صادر و مراتب را به شورای مدیریت حوزه علمیه قم و یا نماینده آن‌شورا اعلام و سازمان وظیفه عمومی محل تولد طلبه را در جریان‌امر قرار دهد. ماده ۳۷ ـ تقاضای معافیت تحصیلی بایستی برابر فرمی که‌وسیله‌اداره وظیفه عمومی تهیه و در اختیار حوزه‌های علمیه و مدارس‌علوم دینی قرار خواهد گرفت به عمل آید. ماده ۳۸ ـ طلاب علوم دینی که در سن مشمولیت مشغول تحصیل‌بوده و فاقد معافیت تحصیلی باشند از نظر اداره وظیفه عمومی طلبه‌محسوب نخواهند شد. ماده ۳۹ ـ طلاب علوم دینی که در خارج از کشور مشغول تحصیل‌می‌باشند باید مدارک لازم دال بر اشتغال به تحصیل خود را به‌شورای مدیریت حوزه علمیه قم ارسال و از طریق شورای مذکورجهت آنان از اداره وظیفه عمومی تقاضای معافیت تحصیلی گردد. ماده ۴۰ ـ کارت معافیت تحصیلی به طلاب داده نخواهد شد ومی‌بایستی در محل تحصیل نگهداری و به استناد آن جهت طلاب‌در هر سال کارت تحصیلی صادر شود. ماده ۴۱ ـ در صورتی که طلاب بیش از ۶ ماه متوالی در یکسال‌تحصیلی به طور غیرموجه به تشخیص حوزه علمیه مربوطه درمحل تحصیل خود حاضر نشوند و یا ترک تحصیل نمایند و یااخراج شوند معافیت تحصیلی آنان بایستی جهت ابطال به سازمان وظیفه عمومی صادر کننده اعاده و مشمول نیز قبل از روشن نمودن‌وضع مشمولیت خود حق ادامه تحصیل را نخواهد داشت ماده ۴۲ ـ در صورتی که مدت عدم حضور طلاب در موسسه‌آموزشی بیش از ۶ ماه و حداکثر تا یکسال باشد و شورای مدیریت‌حوزه علمیه قم عدم حضور و یا غیبت آنان را که به علت قبول‌مأموریت از جانب حوزه علمیه بوده باشد موجه تشخیص دهداجازه ادامه تحصیل داده خواهد شد. ماده ۴۳ ـ چنانچه طلاب علوم دینی به طور موقت قصد مسافرت‌به خارج از کشور را داشته باشند بایستی از طریق شورای مدیریت‌حوزه علمیه قم یا نماینده آن شورا ضرورت مسافرت طلبه به خارج‌تایید و از طریق اداره وظیفه عمومی تقاضای خروج از کشور گردد‌که چنانچه مانع دیگری نباشد با اخذ تضمین اجازه خروج برای‌مدتی که بیش از ششماه نخواهد بود صادر خواهد شد. ماده ۴۴ ـ شورای مدیریت حوزه علمیه قم باید مشخصات کامل‌نماینده خود و حوزه مأموریت وی را در شهرستان‌ها تعیین و به‌اطلاع اداره وظیفه عمومی برساند تا سازمانهای وظیفه محل امورمربوطه را با هماهنگی وی انجام دهند. ماده ۴۵ ـ دانشجویان موسسات آموزشی ادیان رسمی کشور درصورتی که مورد تایید حوزه علمیه قم باشند و برابر ضوابط تعیین‌شده ادامه تحصیل دهند می‌توانند از مزایای معافیت تحصیلی‌طلاب استفاده نمایند. ماده ۴۶ ـ ارزشیابی میزان تحصیل طلاب علوم دینی جهت اعزام به‌خدمت دوره ضرورت به وسیله شورای مدیریت حوزه علمیه قم یانماینده آن شورا در شهرستانها خواهد بود و مدارک تحصیلی آنان گواهی صادره از مراجع مذکور می‌باشد. ماده ۴۷ ـ این آیین نامه در اجرای ماده ۳۸ قانون خدمت وظیفه‌عمومی در ۴۷ ماده در تاریخ ۹/۵/۶۴ به تصویب وزیران کشور ، دفاع ، سپاه ، آموزش و پرورش و فرهنگ و آموزش عالی با کسب‌نظر شورای مدیریت حوزه علمیه قم رسیده است

قانون الحاق موادی به قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۲۶/۱/۱۳۶۵

ماده ۱ ـ سپاه پاسداران و کمیته انقلاب اسلامی ژاندارمری و شهربانی جمهوری اسلامی موظفند مشمولان غایب را پس ازگذشت

سه ماه از تصویب این قانون شناسایی و دستگیر نموده و به حوزه وظیفه عمومی محل دستگیری تحویل دهند. چنانچه این گونه مشمولان در موعد مقرر حاضر به انجام خدمت نگردیده مجددا دستگیر و به مراجع قضایی محل تحویل خواهند شد. تبصره ـ نیروهای مذکور در این ماده موظفند سربازان فراری را دستگیر و به مراجع صالحه تحویل نمایند. ماده ۲ ـ مجازات مشمولین غایب زمان جنگ که برای بار دوم دستگیر شوند، علاوه بر مجازات مقرر در ماده ۵۸ قانون خدمت وظیفه عمومی یک تا سه سال حبس تعلیقی خواهد بود و در هرحال موظف به انجام خدمت وظیفه عمومی می‌باشند. ماده ۳ ـ مدت خدمت دوره ضرورت مشمولین غایب زمان جنگ که خود را پس از سه ماه از تاریخ تصویب این قانون معرفی نمایند،سه ماه و غایبینی که دستگیر شوند شش ماه بیش از سایر مشمولین خواهد بود. بدیهی است مشمولین غایبی که تا سه ماه بعد از تاریخ تصویب این قانون خود را معرفی نمایند، خدمت اضافی نخواهندداشت تبصره ـ تا زمان تصویب این قانون افرادی که در دوران غیبت ازطریق بسیج مدتی را در جبهه گذرانده‌اند، این مدت از اضافه خدمت آنان کسر خواهد شد. ماده ۴ ـ کسانی که به نحوی مشمولین غایب زمان جنگ را در موسسات غیردولتی از قبیل کارخانه کارگاه ، بنگاه و مغازه به کارگیرند، توسط نیروهای مذکور در ماده ۱ این قانون شناسایی و به محاکم صالحه قضایی معرفی خواهند شد. مجازات این گونه افراد یک تا سه سال حبس خواهد بود. تبصره ـ به پرونده‌های مواد ۲ و ۴ این قانون خارج از نوبت درمراجع قضایی رسیدگی خواهد شد. ماده ۵ ـ سازمانهای نظامی و انتظامی موظفند ترتیبی اتخاذ نمایندکه کلیه افراد وظیفه در زمان جنگ یا بسیج همگانی حداقل یکسال از خدمت دوره ضرورت را در مناطق عملیاتی انجام دهند. مگر درمواردی که به تشخیص شورای عالی دفاع وجود افرادی در غیرمناطق عملیاتی ضروری باشد. ماده ۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مدت یکماه برابر ماده ۶۶ قانون وظیفه عمومی تهیه و به مورد اجرا گذارده خواهد شد. ماده الحاقی ـ از تاریخ ۱۳/۸/۱۳۶۳ (تاریخ ابلاغ قانون خدمت وظیفه عمومی مشمولان مذکور در قانون تربیت تکنیسین بهداشت‌و مبارزه با بیماریها مصوب ۱۸/۵/۱۳۶۲ و مشمولان قانون تربیت بهداشتکاران دهان و دندان مصوب ۲۳/۱/۱۳۶۰ پس از طی دوره آموزش مقدماتی نظامی و در صورت عدم نیاز نیروهای مسلح به تخصص مربوطه آنان چنانچه تعهد پنج سال خدمت خود را در روستاها و مناطق عشایری انجام داده یا بدهند از خدمت دوره ضرورت معاف خواهند بود.

آیین نامه اجرایی ماده ۱۲ قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۱۶/۷/۱۳۶۵ هیات وزیران

ماده ۱ ـ کارگران و مستخدمین وزارتخانه‌ها ، موسسات و شرکتهای دولتی و نهادهای قانونی و سازمانهای وابسته به دولت ، ملی ومصادره شده و تحت پوشش و موسسات دولتی که شمول قانون برآنها مستلزم ذکر نام است و شهرداریها ، چنانچه ظرف ۶۰ روز ازتاریخ پایان خدمت وظیفه به محل کار خود مراجعه نمایند ، کارفرما یا سازمان مربوط مکلف است آنان را به کار اولیه خود بگمارد. ماده ۲ ـ در صورتی که در بخش خصوصی بازگشت به کار کارگرپس از انجام خدمت وظیفه عمومی در قرارداد استخدامی شرط شده‌باشد و کارگر ظرف مهلت مقرر در ماده یک به کارگاه مراجعه نماید کارفرما مکلف است وی را به کار اولیه خود بگمارد. تبصره ـ در مواردی که کارگر به کار اولیه گمارده شود نباید مزد ومزایای وی از آنچه که قبل از اعزام به خدمت وظیفه عمومی دریافت می‌نموده کمتر باشد. ماده ۳ ـ چنانچه اشتغال مجدد کارگران و مستخدمین مشمول این‌آیین نامه در شغل اولیه یا مشاغل مشابه آن امکان‌پذیر نباشد و ذی نفع نیز از قبول شغل دیگر امتناع نماید با آنان حسب مورد ضمن رعایت ماده ۲ این آیین نامه طبق مقررات مورد عمل سازمان مربوط یا قانون کار رفتار خواهد شد. ماده ۴ ـ در صورتی که مستخدم یا کارگر به علت بیماری یاپیشامدهای غیرمترقبه نتواند در مدت مقرر در این آیین نامه به موسسه یا محل کار سابق خود مراجعه نماید ، مکلف است پس از رفع مانع بلافاصله خود را به واحد مربوط معرفی و مدارک لازم را ارایه نماید که در اینصورت طبق مقررات مورد عمل سازمان یاقانون کار با وی رفتار خواهد شد. ماده ۵ ـ کارگران مشمول این آیین نامه در صورتی که برای اشتغال به‌کار سابق خود به

آموزش حرفه‌ای نیاز داشته باشند کارفرما از طریق وزارت کار و امور اجتماعی ، امکانات اموزش مورد لزوم را فراهم می‌نماید. ماده ۶ ـ کارفرمایان مکلفند در صورتی که مزایایی از قبیل اضافه‌دستمزد ، تهیه مسکن برای کارگران کارگاه خود برقرار کرده باشندمزایای مزبور را برای کارگران مشمول این آیین نامه نیز از تاریخ اعاده‌به کار تامین نمایند. ماده ۷ ـ در صورتی که کارگران مشمول قانون کار ، پس از پایان‌خدمت وظیفه عمومی با رعایت مفاد این آیین نامه کار خود رابه‌جهاتی از قبیل تعطیل کارگاه از دست بدهند ، مراکز کاریابی وزارت‌کار و امور اجتماعی نسبت به معرفی این قبیل کارگران برای آموزش‌یا اشتغال به کار ، در شرایط مساوی حق تقدم قایل خواهند شد. نخست وزیر ـ میرحسین موسوی

قانون معافیت یک نفر از فرزندان خانواده های شهدا معلولین ، اسرا ، مفقودالاثرها از خدمت وظیفه عمومی–

ماده واحده ـ مشمولانی که پدر یا مادر یا فرزند یا برادر یا خواهر آنان در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن شهید یا جانباز (جانبازی که طبق نظر شورای پزشکی بنیاد جانبازان به تنهایی قادر به اداره امور شخصی خود نباشد) یا اسیریا مفقودالاثر شده یا بشوند و مراتب مورد تایید نهادهای ذیربط باشد ، با رعایت تبصره‌های ذیل از انجام خدمت نظام وظیفه عمومی معاف دایم خواهند بود. تبصره ۱ ـ در صورتی که مدت اسارت یا مفقودالاثر بودن پدر یا مادر یا فرزند یا برادر یا خواهر مشمولان از سه سال تجاوز کرده باشد این قبیل مشمولین از معافیت دایم استفاده خواهند نمود و درغیراینصورت تا رسیدن به حد نصاب سه ساله ، از معافیت موقت یک ساله استفاده خواهند کرد و در هر صورت به ازاء هر سال اسارت منسوبین مشمول مذکور شش ماه از خدمت دوره ضرورت وی کسر می گردد. تبصره ۲ ـ به ازا هر شهید یا اسیر یا معلول یا مفقودالاثر ، یک نفر از فرزندان یا برادران آنان حسب مورد از معافیت مذکور استفاده می‌نماید. تبصره ۳ ـ حق اولویت در استفاده از معافیت با فرزند شهید یا معلول یا اسیر یا مفقودالاثر می‌باشد و درصورت عدم بلوغ فرزند با رضایت مادر یا ولی قهری می‌تواند برادر شهید یا اسیر یا مفقودالاثر یا معلول از معافیت این قانون استفاده نماید. تبصره ۴ ـ از تاریخ تصویب این قانون کلیه قوانین مغایر با آن ملغی است قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و چهار تبصره در جلسه علنی روز سه شنبه بیست و چهارم آذر ماه یکهزار و سیصد وشصت و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲/۱۰/۱۳۶۶ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون احتساب خدمت در جبهه افراد جزو خدمت دوره ضرورت – مصوب ۲۶/۷/۱۳۶۶

قانون احتساب خدمت در جبهه افراد جزو خدمت دوره ضرورت – مصوب ۲۶/۷/۱۳۶۶ قانون احتساب خدمت در جبهه افراد جزو خدمت دوره ضرورت – مصوب ۲۶/۷/۱۳۶۶ ماده واحده ـ کلیه افرادی که به سن مشمولیت نرسیده و کسانی که دارای یکی از معافیت های مقرر در قانون خدمت وظیفه عمومی بوده و طبق همان قانون واجد شرایط اعزام به خدمت نباشند ، به طور داوطلب در جبهه خدمت نموده یا بنمایند و مجموعه دوره آموزش و حضور در جبهه کمتر از سه ماه نباشد و همچنین ایامی که بعد از این مدت در مناطق عملیاتی خدمت نمایند، جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب خواهد شد. تبصره ۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون اعزام شوندگان به مناطق عملیاتی در صورتی از مزایای این قانون بهره‌مند می‌شوند که دارای پانزده سال تمام باشند. تبصره ۲ ـ در صورتی که مدت خدمت افراد موضوع این قانون درمنطقه عملیاتی معادل یا بیشتر از خدمت دوره ضرورت باشد، کارت پایان خدمت آنان توسط نیروی اعزام کننده صادر و تحویل‌خواهد شد و چنانچه مدت خدمت در منطقه عملیاتی کمتر از مدت‌خدمت دوره ضرورت باشد، کسری آن را تا مدت مقرر خدمت دوره ضرورت با اخذ دفترچه آماده به خدمت و معرفی اداره وظیفه عمومی در سپاه پاسداران انقلاب اسلامی انجام خواهد داد. تبصره ۳ ـ کسانی می‌توانند از مزایای این قانون استفاده نمایند که چنانچه بیش از حقوق و فوق العاده سربازی اخذ کرده‌اند و یا اخذ می‌کنند مابه التفاوت آن را به خزانه واریز نمایند. تبصره ۴ ـ کسانی که به

علت حضور در جبهه پس از رسیدن به سن مشمولیت خود را به اداره نظام وظیفه برای گرفتن کارت آماده به‌خدمت معرفی نکرده باشند، غایب محسوب نشده و مشمول این‌قانون خواهند شد. تبصره ۵ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزارتخانه های کشور ، دفاع و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تهیه و به تصویب هیات دولت خواهد رسید.

قانون نحوه کمک به خانواده‌های مشمولینی که با اعزام مشمول قدرت اداره معاش خود را از دست می‌دهند – مص

ماده ۱ ـ دولت موظف است همه ساله اعتبار لازم برای کمک به خانواده تحت تکفل مشمولین نیازمند موضوع این قانون را درردیف جداگانه ای در لایحه بودجه کل کشور ذیل ردیف کمیته امداد امام منظور نماید. تبصره ۱ ـ نیازمند به کسی اطلاق می گردد که میزان درآمد ماهیانه وی از حداقل حقوق بازنشستگی کارمندان دولت کمتر باشد. تبصره ۲ ـ تشخیص نیازمند با کمیته امداد امام خواهد بود. تبصره ۳ ـ اعتبار لازم برای اجرای این قانون بنا به پیشنهاد وزارتخانه های دفاع ، سپاه و کشور در بودجه کل کشور منظورمی گردد. ماده ۲ ـ خانواده‌های مشمولینی از کمکهای موضوع این قانون بهره مند می‌شوند که مشمول ، تامین کننده معاش خانواده بوده و با اعزام وی به خدمت دوره ضرورت خانواده او قدرت اداره معاش‌خود را از دست بدهد. ماده ۳ ـ مشمولین زیر تامین کننده معاش خانواده محسوب‌می‌شوند. الف ـ یگانه فرزند ذکور بیش از ۱۸ سال هر پدر یا مادر. ب ـ یگانه نوه ذکور بیش از ۱۸ سال جد یا جده فاقد فرزند ذکوربیش از ۱۸ سال ج ـ یگانه برادر و سرپرست خواهر یا برادر صغیر. د ـ مشمولی که دارای همسر یا فرزند باشد. ه ـ مشمولی که دارای برادر بیش از ۱۸ سال از کارافتاده بوده و برادربیش از ۱۸ سال دیگری نداشته باشد. و ـ مشمولی که دارای خواهری باشد که فاقد شوهر و فرزند ذکوربیش از ۱۸ سال بوده و برادر بیش از ۱۸ سال دیگری نداشته باشد. ماده ۴ ـ میزان کمک معاش موضوع این قانون برای فرد اول دوسوم حداقل حقوق بازنشستگی کارمندان دولت و برای هر فرداضافی یک ششم حداقل حقوق مزبور بوده حداکثر تا میزان حداقل حقوق بازنشستگی قابل پرداخت می‌باشد. ماده ۵ ـ مشمول می‌تواند هنگام معرفی خود یا در حین انجام‌خدمت تقاضای کمک معاش مشمولین را به کمیته امداد محل تسلیم نماید و کمیته امداد موظف است حداکثر ظرف یک ماه پاسخ لازم را به مشمول اعلام نماید. تبصره ـ مشمولی که مطابق این قانون از کمک معاش استفاده می کند، موظف است در صورت عدم نیاز و تمکن موضوع را به کمیته امداد امام کتبا اعلام نماید. ماده ۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون با پیشنهاد کمیته امداد امام و تصویب وزارتخانه های دفاع و سپاه و کشور به مورد اجرا گذارده خواهد شد.

قانون الحاق ماده‌ای به قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۱/۹/۱۳۶۶

ماده واحده ـ بسیجیان ، جهادگران و سایر افرادی که در اسارت و یا گروگان دشمن باشند و یا به اسارت و گروگان گرفته شوند، با تایید حفاظت اطلاعات سپاه و ارتش حسب مورد مدت اسارت و یا گروگان بودن آنان در حکم خدمت وظیفه عمومی (اعم از ضرورت ، احتیاط و ذخیره محسوب می گردد. تبصره ۱ ـ برای افراد مذکور در ماده واحده که مدت اسارت و یا گروگان آنان دو سال باشد، کارت معافیت دایم از انجام دوره‌ضرورت صادر و اگر بیش از دو سال در اسارت یا گروگان باشند، این مدت از دوره‌های احتیاط و ذخیره خدمت وظیفه عمومی آنان کسرخواهد شد. تبصره ۲ ـ افراد موضوع ماده واحده که مدت اسارت و یا گروگان بودن آنان کمتر از دو سال بوده و فاقد شرایط معافیت باشند، مابقی خدمت خود را در صورتی که کمتر از یکسال باشد، در نزدیکترین واحد نظامی انتظامی محل سکونت می گذرانند و در غیر این صورت نسبت به مابقی خدمت همانند سایر مشمولین با آنان رفتار خواهد شد. تبصره ۳ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزارتخانه های دفاع ، سپاه و کشور ظرف سه ماه تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

آیین نامه اجرایی قانون احتساب خدمت در جبهه افراد جزء خدمت دوره ضرورت – مصوب ۷/۲/۱۳۶۷ هیات وزیران

ماده ۱ ـ در اجرای قانون احتساب خدمت در جبهه افراد جزو خدمت دوره ضرورت مصوب ۲۶/۷/۱۳۶۶ مجلس شورای اسلامی (که در این آیین نامه قانون نامیده می‌شود) مدت خدمت درجبهه افراد به شرح زیر جزو خدمت دوره ضرورت محسوب می گردد: ۱ ـ کسانی که دارای حداقل ۱۵ سال تمام بوده و قبل از سن مشمولیت به مناطق عملیاتی اعزام شده یا بشوند. ۲ ـ کسانی که دارای یکی از معافیتهای مقرر در قانون خدمت وظیفه عمومی بوده و طبق همان قانون واجد شرایط اعزام به خدمت‌نباشند. ۳ ـ کسانی که در جبهه به سن مشمولیت رسیده یا می‌رسند. تبصره ۱ ـ نسبت به قبل از تصویب قانون داشتن حداقل ۱۵ سال‌تمام شرط نیست تبصره ۲ ـ افراد مذکور در بند ۳ این ماده مکلفند پس از اتمام‌خدمت در جبهه در صورتی که فاقد یکی از معافیت‌های مقرر درقانون خدمت وظیفه عمومی باشند، بلافاصله خود را به حوزه‌های وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا سکونت معرفی نمایند. ماده ۲ ـ معافیتهای مقرر در(قانون عبارتند از: الف ـ معافیت تحصیلی ب ـ معافیت پزشکی موقت یا دایم ج ـ معافیت کفالت موقت یا دایم . د ـ معافیت خانواده شهدا، معلولین اسرا، مفقودالاثرها. ه ـ معافیتهای موضوع مواد ۶ و ۷ و ۸ و ۹ قانون خدمت وظیفه‌عمومی و ـ معافیت قانون تامین هیات علمی دانشگاهها. ز ـ معافیت موضوع ماده ۳ قانون اصلاح تبصره ۲ ماده ۱ و اصلاح ماده ۹ و الحاق یک ماده به قانون خدمت وظیفه عمومی ح ـ معافیتهای مربوط به متولدین سالهای ۱۳۳۷ و قبل از آن ماده ۳ ـ احتساب دوره آموزش پس از تصویب این قانون مشروط به اعزام بلافاصله پس از دوره آموزش می‌باشد. مگر عدم اعزام به علل زیر باشد: ۱ ـ شهادت یا فوت بستگان طبقه ۱ و ۲(پدر ـ مادر ـ خواهر ـ برادر ـفرزند) و در طبقه ۳(عمو ـ عمه ـ خاله ـ دایی یا همسر. ۲ ـ حادثه یا بیماری در حین آموزش که توانایی اعزام و خدمت درجبهه را از فرد سلب نماید (بنا به تشخیص بهداری مراکز آموزش و یابهداری نیروی اعزام کننده ۳ ـ عدم نیاز به اعزام نیرو پس از آموزش که توسط مسئولین اعزام‌اعلام می گردد. ماده ۴ ـ خدمت افراد موضوع قانون در کلیه نقاط جبهه و مناطق‌عملیاتی جزو خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد. تبصره ۱ ـ خدمت در مناطقی غیر از جبهه و مناطق عملیاتی حتی به عنوان نیاز یا مأموریت مشمول استفاده از مزایای این قانون نمی‌باشد. تبصره ۲ ـ مناطق عملیاتی که در احتساب حقوق و فوق العاده سربازی موثر خواهد بود مناطقی است که به پیشنهاد ستاد کل سپاه پاسداران و ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران به تصویب‌شورای عالی دفاع رسیده و اعلام شده باشد. ماده ۵ ـ در صورتی که مجموع خدمت افراد موضوع قانون اعم ازآموزش و حضور در جبهه و یا مناطق عملیاتی معادل یا بیشتر ازخدمت دوره ضرورت باشد، افراد مذکور به حوزه‌های وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا محل سکونت معرفی تا برای آنان دفترچه آماده به خدمت به تاریخ سه ماه اولیه اعزام صادر و سپس‌کارت پایان خدمت آنان با رعایت تبصره ۳ قانون توسط نیروی اعزام کننده صادر و تحویل خواهد شد. تبصره ـ مراتب پایان خدمت دوره ضروت افراد موضوع این ماده‌توسط نیروی صادرکننده کارت پایان خدمت به حوزه وظیفه محل‌صدور شناسنامه و حوزه صادرکننده دفترچه آماده به خدمت اعلام‌خواهد شد. ماده ۶ ـ افرادی که مجموع مدت آموزش نظامی و حضور در جبهه‌و یا مناطق عملیاتی آنان کمتر از مدت دوره ضرورت باشد، ملزم هستند به اداره وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه یا سکونت‌مراجعه و دفترچه آماده به خدمت اخذ نمایند و کسری خدمات را بامعرفی حوزه نظام وظیفه تا مدت مقرر در سپاه پاسداران انقلاب‌اسلامی انجام دهند. تبصره ۱ ـ کارت پایان خدمت افراد موضوع این ماده توسط سپاه پاسداران انقلاب اسلامی صادر و تحویل خواهد شد و مراتب پایان خدمت به حوزه وظیفه عمومی محل صدور شناسنامه و صادرکننده دفترچه آماده به خدمت اعلام خواهد گردید. تبصره ۲ ـ افرادی که قبل از تصویب قانون به جبهه و یا مناطق عملیاتی اعزام شده و اکنون در یکی از نهادهای نظامی یا انتظامی مشغول انجام خدمت وظیفه باشند، مابقی خدمت دوره ضرورت رادر همان نیرو سپری نموده و کارت پایان خدمت را از نیروی مذکور دریافت خواهند کرد. ماده ۷ ـ افرادی می‌توانند از مزایای این قانون استفاده نمایند که درزمان خدمت در جبهه و یا مناطق

عملیاتی وجوهی بیش از حقوق فوق العاده سربازی اخذ ننموده یا ننمایند. در غیر این صورت‌بایستی مابه التفاوت وجوه دریافتی را به حسابی که نیروی اعزام‌کننده مشخص خواهد نمود به حساب خزانه واریز و فیش مربوطه را به نیروی اعزام کننده ارایه تا گواهی انجام خدمت در جبهه یامناطق عملیاتی برای آنان صادر شود. ماده ۸ ـ مدت قابل احتساب حضور در جبهه افراد موضوع قانون به‌عنوان خدمت دوره ضرورت از یکسال خدمت اجباری در مناطق‌عملیاتی سربازان وظیفه موضوع ماده ۵ قانون الحاق موادی به‌قانون خدمت وظیفه عمومی مصوب ۲۶/۱/۶۵ کسر خواهد شد. ماده ۹ ـ کسانی که حین خدمت در جبهه به سن مشمولیت رسیده و نتواند خود را به اداره وظیفه عمومی جهت دریافت دفترچه آماده به‌خدمت معرفی نمایند ضمن این که این ایام جزو خدمت دوره ضرورت محسوب می‌شود با ارایه گواهی کسر خدمت صادره ازسوی نیروی مسلحی که مجاز به اعزام باشد به حوزه نظام وظیفه ازوی رفع غیبت به عمل میاید. ماده ۱۰ ـ چنانچه افرادی قبل از آموزش یا جبهه و مناطق عملیاتی‌غیبت داشته باشند، نمی‌توانند از مزایای این قانون استفاده نمایند. ونیز افرادی که در زمان خدمت در جبهه به سن مشمولیت رسیده ومطابق تبصره ۲ ماده ۱ همین آیین نامه پس از اتمام مدت تعهد یامأموریت خود را به حوزه نظام وظیفه معرفی ننمایند مدت‌خدمت ایشان در اعزامهای مجدد قابل احتساب نخواهد بود. ماده ۱۱ ـ چنانچه افراد موضوع این قانون قبل از پایان مدت‌مأموریت اقدام به ترک جبهه یا مناطق عملیاتی بنمایند یا پس ازاتمام مدت مأموریت بدون اخذ برگ پایان مأموریت یا ترخیص (که حداکثر ظرف یک ماه پس از اتمام مدت مأموریت صادر خواهدشد) جبهه یا مناطق عملیاتی را ترک نمایند در این نوبت اعزام مشمول استفاده از این قانون نخواهند شد. تبصره ۱ ـ ترک خدمت چنانچه به تشخیص نیروی اعزام کننده‌موجه باشد از شمول این ماده خارج خواهد بود. تبصره ۲ ـ افراد موضوع این قانون پس از اتمام مدت تعهد یامأموریت تکلیفی نسبت به ادامه خدمت در جبهه ندارند، مگر آن که‌نیروها در حال آماده‌باش کامل باشند که در این صورت این مدت نیزمحاسبه خواهد شد. ماده ۱۲ ـ در صورتی که هلال احمر و جهادسازندگی و سایرنهادهای مشابه حسب ضرورت و وظایف اصلی خود در ارتباط باجنگ افرادی را به جبهه یا مناطق عملیاتی اعزام نمایند، باید باهماهنگی و موافقت سپاه پاسداران باشد در غیر این صورت گواهی کسر خدمت برای آنان صادر نخواهد شد. تبصره ۱ ـ در مورد افرادی که قبل از تصویب این آیین نامه از طریق‌نهادهای موضوع ماده فوق به جبهه یا مناطق عملیاتی اعزام شده باشند، نهادهای مذکور باید مراتب را به ستاد مرکزی سپاه پاسداران‌انقلاب اسلامی اعلام دارند تا حسب مورد کارت پایان خدمت یا گواهی کسر خدمت از سوی سپاه برای آنان صادر شود. تبصره ۲ ـ نحوه اجرای این ماده و تبصره ۱ آن طی دستورالعملی ازسوی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به هلال احمر و جهاد سازندگی‌و عنداللزوم سایر نهادهای مشابه ابلاغ خواهد گردید. ماده ۱۳ ـ مدت بازداشت افراد موضوع قانون که در اثر ارتکاب‌جرایم عمدی یا تخلفات انضباطی صورت گرفته باشد و همچنین ایامی که غیبت داشته باشند به عنوان خدمت دوره ضرورت محسوب نخواهد شد. تبصره ـ به ازای هر روز غیبت غیرموجه ۳ روز از ایام خدمت قابل‌احتساب کسر خواهد شد. ماده ۱۴ ـ مدت درمان و استراحت پزشکی افرادی که به علت‌شرکت در عملیات یا مأموریت یا آموزش قبل از اعزام مجروح شده‌یا بشوند با تایید بهداری نیروی اعزام کننده مطابق قانون خدمت وظیفه عمومی جزو خدمت دوره ضرورت محسوب خواهد شد. ماده ۱۵ ـ مشمولانی که بر اساس قانون خدمت وظیفه عمومی معاف از خدمت تشخیص داده شده یا بشوند در صورتی که بخواهنداز مزایای قانون استفاده نمایند با رعایت مفاد این آیین نامه به آنان‌کارت پایان خدمت داده شده و کارت معافیت قبلی اخذخواهدگردید. ماده ۱۶ ـ اعطای هرگونه کسر خدمت موضوع قانون صرفا بر اساس این آیین نامه به عمل خواهد آمد و کلیه بخشنامه ها ودستورالعملهای قبلی ملغی الاثر خواهد بود. نخست وزیر ـ میرحسین موسوی

آیین نامه اجرایی قانون نحوه کمک به خانواده‌های مشمولینی که با اعزام مشمول قدرت اداره معاش خود را

ماده ۱ ـ خانواده مشمولینی از مزایای این قانون برخوردار می‌باشند که با اعزام مشمول به خدمت نظام وظیفه قدرت اداره معاش خود

را از دست داده و درآمد آنها کمتر از حداقل حقوق بازنشستگی کارمندان دولت باشد. ماده ۲ ـ خانواده نیازمند مشمول قانون عبارتند از: الف ـ پدر یا مادر با اعزام یگانه فرزند ذکور بیش از ۱۸ سال ب ـ جد و یا جده فاقد فرزند ذکور و یا نوه بیش از ۱۸ سال با اعزام‌مشمول به خدمت ج ـ خواهر و برادر صغیر با اعزام یگانه برادر و سرپرست د ـ همسر و یا فرزند. ه ـ برادر بیش از ۱۸ سال از کارافتاده که برادر بیش از ۱۸ سال دیگری‌نداشته باشد. و ـ خواهری که فاقد شوهر و فرزند ذکور بیش از ۱۸ سال بوده وبرادر بیش از ۱۸ سال دیگری نداشته باشد. ماده ۳ ـ میزان کمک معاش به خانواده‌های مشمولین نیازمند درطول خدمت دوره ضرورت برای خانواده یکنفر ۱۵۳۰۰ ریال وبرای خانواده ۲ نفره ۱۹۱۵۰ ریال و از خانواده ۲ نفر به بالا ۲۳۰۰۰ریال خواهد بود. ماده ۴ ـ مشمول یا خانواده وی موظفند در صورت رفع نیاز وحصول تمکن موضوع را به کمیته امداد مربوطه کتبا اعلام نمایند تانسبت به قطع کمک معاش اقدام گردد. تبصره ـ کمیته امداد در صورت اطلاع از عدم نیاز خانواده مشمول‌موظف به قطع کمک معاش خواهد بود. ماده ۵ ـ خانواده‌های استفاده کننده از وام قرض‌الحسنه معیشتی‌مشمولین متاهل و معیل مصوبه دهمین نشست شورای عالی‌پشتیبانی جنگ مشمول مزایای این آیین نامه نخواهند بود. ماده ۶ ـ به منظور ایجاد تسهیلات لازم و کاهش مشکلات اجرایی‌و تقلیل هزینه‌های مربوطه ، کمیته‌های امداد مجازند در صورت صلاحدید دفتر مرکزی در موارد ضروری کمک موضوع این آیین نامه را هر سه ماه یکبار به واجدین شرایط پرداخت نمایند. ماده ۷ ـ در صورت بازداشت مشمول و صدور حکم محکومیت به‌حبس از جانب محاکم ذی ربط قضایی از تاریخ صدور حکم قطعی‌با اعلام یگان خدمتی به کمیته امداد مربوط کمک معاش قطع‌خواهد گردید و برقراری مجدد کمک معاش منوط به آزادی و شروع به خدمت وی با اعلام یگان خدمتی می‌باشد. ماده ۸ ـ در صورت فرار مشمول از خدمت چنانچه مدت آن ازیکماه تجاوز نماید یگان خدمتی موظف است که مراتب را جهت‌قطع کمک معاش از تاریخ اعلام به کمیته امداد مربوطه منعکس‌نماید و برقراری مجدد کمک معاش منوط به اعلام یگان محل‌خدمتی مبنی بر بازگشت به خدمت مشمول خواهد بود. ماده ۹ ـ پرداخت کمک معاش به خانواده مشمولین واجد شرایطی‌که شهید ، اسیر ، مفقودالاثر و یا معلول می‌گردند و یا در حین انجام‌وظیفه و به سبب آن فوت می‌نمایند تا برقراری مستمری از سوی‌سازمانهای ذی ربط ادامه خواهد داشت تبصره ۱ ـ نیروهای نظامی و انتظامی مربوطه موظفند حداکثرظرف مدت یکماه پس از برقراری مستمری فوق ، مراتب را جهت‌قطع کمک معاش به کمیته امداد مربوطه اعلام نمایند. تبصره ۲ ـ در صورت فوت مشمول در طول مدت خدمت‌وظیفه ، یگانهای محل خدمت موظف به اعلام مراتب جهت قطع‌کمک معاش خواهند بود. ماده ۱۰ ـ تعیین فرد گیرنده و یا افراد دریافت کننده کمک معاش وسهم هر یک از آنان در درجه اول با نظر خود مشمول و در صورت‌عدم اعلام نظر ، با کمیته امداد مربوطه خواهد بود. ماده ۱۱ ـ درخواست مشمول مبنی بر تقاضای استفاده از کمک‌معاش موضوع این آیین نامه ، توسط یگان محل خدمت طبق‌فرمهای تعیین شده ۱ و ۲ پیوستی آیین نامه حداکثر ظرف ۱۵ روز ازتاریخ تسلیم تقاضانامه به کمیته امداد محل ارسال خواهد شد. ماده ۱۲ ـ کمیته امداد محل موظف است حداکثر ظرف یکماه ازتاریخ وصول فرم شماره ۱ پاسخ لازم را نسبت به استحقاق و یا عدم‌استحقاق متقاضی از طریق یگان محل خدمتی اعلام دارد. تبصره ـ در صورت واجد الشرایط بودن مشمول برای دریافت‌کمک معاش ، کمیته امداد نسبت به برقراری و پرداخت کمک معاش‌از محل اعتباری که در اختیار خواهد گرفت اقدام خواهد نمود. ماده ۱۳ ـ مبنای تاریخ پرداخت کمک معاش موضوع این آیین نامه‌از تاریخ تسلیم فرم شماره ۱ توسط مشمول به یگان مربوطه خواهدبود. ماده ۱۴ ـ اعتبار سالانه مورد نیاز بر اساس ماده ۱ قانون جهت‌منظور نمودن در ردیف بودجه‌های کل کشور توسط وزارتخانه‌های‌سپاه ، دفاع ، کشور بر مبنای آمار مشمولین موضوع این آیین نامه باهماهنگی و از طریق کمیته امداد امام به وزارت برنامه و بودجه‌اعلام خواهد شد. وزیر کشور ـ وزیر دفاع ـ وزیر سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

قانون نحوه معاینه پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۵/۷/۱۳۶۸

ماده واحده ـ مشمولانی که در شورای پزشکی شهرستان مربوطه با معاینه بالینی معاف از خدمت تشخیص داده نشده و با تشخیص این شورا یا اعتراض مشمول یا رییس حوزه نظام وظیفه مربوطه نیاز به‌معاینه تخصصی دارند رییس حوزه مربوطه موظف است آنان را به‌نزدیکترین مرکز مجهز وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی یا بیمارستانهای نیروهای مسلح معرفی نماید تا مورد معاینه قرارگ رفته و نتیجه معاینه تخصصی جهت تصمیم گیری به شورای پزشکی شهرستان مربوطه ارسال می گردد. تبصره ۱ ـ شورای پزشکی مذکور در این ماده واحده از سوی شبکه بهداری هر شهرستان با تایید سپاه و ژاندارمری سه نفر پزشك را به فرمانداری آن شهرستان معرفی تا پس از تاییـد فرماندار ، پزشکان مذکور در شورای پزشکی حوزه وظیفه عمومی شهرستان انجام وظیفه نمایند. تبصره ۲ ـ مشمولانی که نیاز به معاینه تخصصی داشته باشند،قبلا باید هزینه های پیش بینی شده را به حساب دولت پرداخت‌نموده و پس از معـاینه طبق این قـانون بـا آنان رفتار می‌شود. مـددجویان مشـمول تحت پوشـش سازمان بهزیستی کشور و افرادی‌که به تایید کمیته امداد محل فاقد تمکن مالی هستند از پرداخت‌وجه مزبور معاف می‌باشـند. تبصـره ۳ ـ مراکز مجهز وزارت بهـداشت درمان و آموزش پزشکی یا نیروهای مسلح ذکر شده در این قانون موظف هستند به وضع مشمولین معرفی شده حوزه مربوطه خارج از نوبت رسیدگی نمودهو آنـان را حـداکثر ظرف مـدت یکماه مورد معاینات تخصصـی قراردهنـد. تبصـره ۴ ـ چنـانچه مشـمولانی که برای معاینات تخصصی به مراکز مجهز وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی یا بیمارستان های نیروهای مسلح معرفی می‌شوند ظرف مـدت یکماه به این مراکزمراجعه نکننـد به خـدمت اعزام خواهند شد. تبصـره ۵ ـ آیین نـامه اجرایی این قـانون توسط وزارتخانه‌های کشور،دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و بهداشت درمان و آموزش پزشکی تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

آیین نامه اجرایی قانون نحوه معاینه پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۲۸/۹/۱۳۶۹

ماده ۱ ـ شبکه بهداری هر شهرستان موظف است سه نفر پزشك را که مورد تایید سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و نیروی انتظامی جمهـوری اسـلامی و نیروی انتظـامی جمهوری اسـلامی ایران محـل می‌باشـند به فرمانـداری شهرسـتان معرفی نمایـد تـاپس از تـایید فرماندار در شورای پزشکی حوزه وظیفه عمومی شهرستان انجام وظیفه نمایند. تبصـره ـ فرماندار هر شهرستان موظف است شورای پزشکی حوزه وظیفه عمومی شهرستان مربوط را تشکیل دهد وچنانچه به عللی تشکیل شورای پزشکی شهرستان امکان پذیر نباشد فرمانـدار موظف است ضـمن همـاهنگی بـا مسئولان‌استان ترتیبی اتخـاذ نمایـد که مشـمولان در شورای پزشکی تشکیل شـده در نزدیك‌ترین شهرستان ، مورد معاینه قرار گیرند. ماده ۲ ـ مشمولان در شورای پزشکی به صورت بالینی مورد معاینه قرار می گیرند و چنـانچه بیمـاری یا نقص عضو آنان مشـهود و یا به نحوی برای اعضای شورای پزشکی محرز باشـد شورا با اکثریت آراء برابر آیین نامه معافیت پزشکی مشـمولان مصوب۲۷/۱۰/۱۳۶۶ و یـا آیین نـامه جـایگزین آن اعلاـم نظر می‌نمایـد. ماده ۳ ـ بیماری‌هـای مورد ادعای مشـمولان که به طور بالینی قابل تشـخیص توسط شورا نباشد در سه گروه به شـرح زیر تقسیم می گردد و هزینه مربوط به هر یـك از گروه‌های (۱) ، (۲) ، (۳) به ترتیب ده هزار و بیست هزار و سـی هزار ریـال خواهـد بود. گروه ۱ ـ بیماری‌هایی که صـرفا با معاینه مشمول توسط متخصص و یا با دستگاه‌های مربوط قابل تشخیص است و نیاز به عکسبرداری و یا عملیات آزمایشگاهی ندارد. گروه ۲ ـ بیماری‌ها یا نقص عضوی که مستلزم گرفتن عکس یا نوار یا اخذ نتیجه از آزمایشگاه می‌باشد. گروه ۳ ـ بیماری‌ها یی که مسـتلزم بستری نمودن مشـمول یـا گرفتن عکس‌هـای رنگی و یا سیتی‌اسـکن و همطراز آنها خواهـد بود. ماده ۴ ـ چنـانچه اعلام نظر شورا مسـتلزم کسب نظر متخصص رادیوگرافی و انجام امور آزمایشگاهی باشد.شورای پزشکی‌موظف است اعمالی را که باید انجام شود و اینکه بیماری مورد ادعای مشـمول جزو کـدام یك از گروههای (۱) ، (۲) ، (۳)می‌باشـد ، در برگ معاینه درج نماید در این صورت مشـمولان باید مبلغ مربوط به معاینه تخصصـی را به حساب خزانه داری کل واریز و رسـید بانکی را به حوزه مربوط تحویل نماینـد. تبصـره ـ مشـمولانی که با پرداخت وجه ، معاینه تخصصـی می‌شونـد در هر صورت وجه مربوط به آنان مسترد نخواهـد شد.

ماده ۵ ـ مشمولانی که در شورای پزشکی به طور بالینی معاینه و معاف از خدمت تشخیص داده نشوند باید به خدمت اعزام‌شوند. ماده ۶ ـ چنانچه مشمول قادر به پرداخت هزینه معاینه موضوع این آیین نامه نباشد ، یا تایید کمیته امداد محل از پرداخت وجه پیش‌بینی شده ، معاف خواهد بود. ماده ۷ ـ مدیرعامل سازمان منطقه‌ای بهداشت و درمان و فرماندهان نظامی و انتظامی هر استان موظف می‌باشند مراکز مجهز پزشکی تحت امر خود را جهت معاینه مشمولان معرفی شده از طرف حوزه‌های وظیفه عمومی ، اختصاص دهند و این مراکزنیر ملزم هستند گزارش و نتیجه معاینات و همچنین نظریه تخصصی خود را ظرف مدت یک ماه از تاریخ دریافت خلاصه پرونده مشمول ، اعم از اینکه مشمول مراجعه نماید یا ننماید به حوزه مربوط اعلام کنند. ماده ۸ ـ نتیجه معاینه تخصصی به شورای پزشکی ارسال خواهد شد و شورا با توجه به مسؤولیت خود و نظریه‌تخصصی ، برابر ضوابط پیش‌بینی شده در این آیین نامه اعلام‌نظر خواهد نمود. ماده ۹ ـ چنانچه مشمول در شورای پزشکی معاف از خدمت تشخیص داده نشودو یا اینکه ظرف مدت یک ماه برای معاینه‌تخصصی حاضر نشده باشد باید به خدمت اعزام گردد. ماده ۱۰ ـ چنانچه معلوم شود مشمولانی که در شورای پزشکی به استناد نظریه متخصص معاف می‌شوند برخلاف مقررات‌جاری معاف شده‌اند ، با کلیه متخلفین حسب مورد برابر مقررات رفتار خواهد شد. ماده ۱۱ ـ در صورتی که مسئولان مراکز پزشکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی یا مرکز پزشکی نیروهای مسلح از معاینه مشمولان خودداری نمایند یا ظرف مدت پیش بینی شده اعلام نظر ننمایند یا گزارش خلاف واقع بدهند حسب مورد مراتب توسط اداره وظیفه عمومی به وزارت مربوط و ستاد کل نیروهای مسلح گزارش خواهد شد و در این صورت با متخلف‌و یا متخلفین برابر موازین قانونی رفتار خواهد شد. ماده ۱۲ ـ مشمولانی که معاینه آنان در سطح استان امکان پذیر نباشد به نزدیکترین مراکز مجهز درمانی استان‌های مجاور معرفی می‌شوند. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

آیین نامه اجرایی قانون صدور مجوز کارت معافیت از خدمت برای متعهدین خدمت فاقد ردیف حقوقی استخدامی در

ماده ۱ ـ سند تعهد آن دسته از متعهدین خدمت (مشمول ماده (۱)قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش وپرورش ـ مصوب۸/۳/۱۳۶۹) که فاقد ردیف حقوقی استخدامی بوده و به همین علت به استخدام آموزش و پرورش در نیامده‌اند در صورت انجام تعهد خدمت آموزشی تمام وقت در مدارس غیر انتفاعی به میزان دو برابر مدت تحصیل با رعایت حداقل پنج سال ، لغو و این قبیل افراد از عداد متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش خارج می‌شوند. تبصره ۱ ـ خدمت آموزشی تمام وقت اینگونه افراد به صورت متوالی قابل قبول است تبصره ۲ ـ چنانچه این دسته از افراد، خدمت تمام وقت خود را باعذر موجه ـ به تشخیص سازمان آموزش و پرورش استان ـ و با وقفه حداکثر ۳ سال (در کل دوران تعهد) به صورت متناوب انجام داده باشند، خدمت مورد نظر در حکم متوالی تلقی می‌شود. ماده ۲ ـ گواهی انجام تعهد افراد مذکور برای صدور کارت معافیت‌دوره ضرورت (در زمان صلح همزمان با صدور مجوز لغو سند تعهد ، از ناحیه سازمان آموزش و پرورش استان صادر و جهت اقدام لازم به اداره وظیفه عمومی مربوط ارسال خواهد شد. ماده ۳ ـ متعهدینی که ردیف استخدامی برای آنها تخصیص یافته ولی از ایفای تعهد استنکاف نموده‌اند یا به هر علت قبلا تعهد آنان‌لغو گردیده باشد، از شمول این آیین نامه خارج می‌باشند.

قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش – مصوب ۸/۳/۱۳۶۹

ماده ۱ ـ دانش‌آموزان دانشسرها و دانشجویان مراکز تربیت معلم و دانشگاههای تربیت معلم و رشته‌های دبیری دانشگاهها و موسسات اموزش عالی مکلفند در آغاز تحصیل خود به وزارت آموزش و پرورش تعهد خدمت بسپارند و تحصیل آنان در مراکز تحصیلی مربوط منوط به سپردن تعهد ثبتی به وزارت مذکور و یا اعلام عدم نیاز آن وزارت می‌باشد. ماده ۲ ـ وزارت آموزش و پرورش می‌تواند جهت تامین نیروی انسانی آموزشی خود علاوه بر دانش‌آموزان و دانشجویان موضوع ماده یک از دانشجویان

داوطلب دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و طلاب حوزه‌های علمیه تعهد خدمت اخذ کند، این متعهدین‌از هر لحاظ مشمول این قانون و قانون معافیت فارغ التحصیلان مراکز تربیت معلم از خدمت زیر پرچم در زمان صلح با رعایت ماده ۷قانون نظام وظیفه عمومی مصوب ۲۹/۷/۱۳۶۳ مجلس شورای اسلامی خواهند بود. ماده ۳ ـ متعهدین خدمت مکلفند پس از فراغت از تحصیل به میزان‌دو برابر مدت تحصیل که حداقل آن کمتر از پنج سال نخواهد بود درهر محلی که وزارت آموزش و پرورش تعیین می‌نماید خدمت کنندو هیچ یک از وزارتخانه‌ها و سازمانها و موسسات دولتی وشرکتهای دولتی و وابسته به دولت و شهرداریها و موسساتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است و نیز نهادهای انقلاب اسلامی که به نحوی از بودجه عمومی استفاده می‌نماید مجازنیستند قبل از انجام یا لغو تعهد نسبت به استخدام و به کارگیری این‌قبیل متعهدین به نحوی که با انجام تعهد آنان منافات داشته باشداقدام نمایند. ماده ۴ ـ تسلیم گواهی نامه یا ریز نمرات و تاییدیه تحصیلی به متعهدین به هر عنوان که متعهد قبل از انجام یا لغو تعهد بتواند ازمزایای آن بهره مند شود ممنوع است مگر جهت تحصیل در رشته های مورد نیاز وزارت آموزش و پرورش با سپردن تعهدخدمت جدید و یا ضبط در پرونده استخدامی آنان در سازمانها وادارات وابسته و تابعه وزارت مزبور که آن هم مستقیما به صورت محرمانه از طریق واحدهای ذی ربط صورت خواهد گرفت ماده ۵ ـ متعهدین در صورت ترک تحصیل یا انصراف از ادامه تحصیل ممنوعیت از ادامه تحصیل اخراج و یا انفصال دایم ازخدمت استنکاف از استخدام عدم استخدام ناشی از تقصیر ، ترک خدمت و باز خرید نمودن خدمت و به طور کلی در صورت فراهم نمودن موجبات عدم انجام تمام یا قسمتی از خدمت مورد تعهد به جز در موارد استثنایی مذکور در این قانون مکلفند دو برابر هزینه‌های تحصیلی و دو برابر حقوق کارآموزی دریافتی را حسب درخواست وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت آموزش و پرورش به خزانه دولت پرداخت نمایند، چنانچه قسمتی از خدمت مورد تعهد انجام‌شده باشد وجوه مزبور به نسبت کسر خدمت دریافت خواهد شد. تبصره ـ چنانچه موارد یاد شده در ماده فوق ناشی از تقصیر متعهدنباشد و عرفا نتوان آن را معلول عمل وی تلقی نمود به تشخیص وزارت آموزش و پرورش متعهد از پرداخت وجوه مذکور در ماده فوق معاف بوده و تعهد وی لغو خواهد شد. ماده ۶ ـ دانشجویان متعهد به خدمت موضوع این قانون از آغازتحصیل خود به استخدام آزمایشی وزارت آموزش و پرورش درآمده‌و از حقوق و فوق العاده شغل مربوط به مدارک تحصیلی لازم جهت ورود به دوره تحصیلی مورد نظر برخوردار خواهند شد. ضمنا حقوق کارآموزی دانش‌آموزان دانشسراهای تربیت معلم معادل حقوق و فوق العاده شغل مربوط به مدرک تحصیلی لازم جهت ورود به دوره تحصیلی مورد نظر پرداخت خواهد شد. تبصره ـ پرداخت حقوق کارآموزی و حقوق به دانش‌آموزان ودانشجویان مذکور مانع از استفاده آنان از امکانات رفاهی عمومی از قبیل خوابگاه و وام صندوق رفاه و غیره که دانشسراها و مراکزتربیت معلم و آموزشکده های فنی و دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و حوزه های علمیه معمولاـ در اختیار آنان قرار می‌دهند نخواهدبود، لکن هزینه های شبانه روزی و هزینه خوابگاه از وجوه پرداختی‌کسر خواهد شد. ماده ۷ ـ پس از استخدام رسمی حداکثر مدت ۲ سال از مدت‌تحصیل دانشجویان دوره کاردانی و حداکثر ۴ سال از مدت تحصیل دانشجویان دوره کارشناسی و دانش‌آموزان دانشسراهای تربیت معلم‌جز سابقه خدمت رسمی آنان منظور و از نظر ترفیع (پایه ، گروه ، بازنشستگی) قابل محاسبه خواهد بود. تبصره ـ حکم ماده فوق با پرداخت کسور بازنشستگی مربوط به پذیرفته شدگان قبل از سال ۵۴ مراکز تحصیلی مزبور که تا تاریخ تصویب این قانون از خدمت وزارت آموزش و پرورش خارج نشده‌اند تسری یافته و آثار مالی ناشی از آن از تاریخ ۱/۱/۱۳۶۸ لازم الاجرا خواهد بود. ماده ۸ ـ وزارت آموزش و پرورش در صورت نیاز و تایید صلاحیت متعهدین ، فارغ التحصیلان دانشسراهای تربیت معلم را استخدام و وضعیت استخدامی سایر متعهدین را به قطعی تبدیل ودر غیر این صورت با آنان طبق ماده ۵ و تبصره ذیل آن رفتار خواهدشد. ماده ۹ ـ قوانین و مقررات مغایر با این قانون و تبصره ۲ قانون پرداخت اضافه اعتبار به وزارت فرهنگ جهت اجرای قانون تربیت معلم مصوب ۱۱/۳/۱۳۴۳ از تاریخ تصویب این قانون لغو می گردد. ماده ۱۰ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزارت آموزش و پرورش تدوین و به تصویب هیات

وزیران خواهد رسید.

قانون معافیت بهداشت کاران دهان و دندان و بهداران (تکنیسین های بهداشت و مبارزه با بیماری ها) از ا

ماده واحده ـ به منظور تعمیم بهداشت در سطح کشور و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی اولیه در بخشها و روستاهای کشور ازتاریخ تصویب این قانون کلیه بهداشتکاران دهان و دندان و تکنیسین های بهداشت و مبارزه با بیماریها پس از گذراندن آموزش نظامی اولیه که متعهد انجام حداقل ۵ سال خدمت در مراکز بهداشتی درمانی بخشها و روستاهای کشور می گردند، پس از ایفای تعهد مذکور از انجام خدمت وظیفه عمومی معاف می‌باشند. تبصره ۱ ـ وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی موظف‌است چنانچه مشمولان این قانون از انجام خدمت مورد تعهد امتناع‌نمایند و یا در طی مدت انجام خدمت مورد تعهد به عللی از خدمت‌در وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی برکنار شوند بلافاصله آنها را جهت رسیدگی به وضع مشمولیتشان به نزدیکترین اداره وظیفه عمومی معرفی نمایند. تبصره ۲ ـ مشمولین این قانون که هم اکنون در حال گذراندن دوره نظام وظیفه هستند پس از آموزش نظامی اولیه بلافاصله ترخیص ومدت خدمت سربازی در مورد این گونه افراد و متعهدینی که خدمت نظام وظیفه را به انجام رسانده‌اند جز تعهد پنج ساله آنان محاسبه و منظور خواهد شد. تبصره ۳ ـ این قانون از تاریخ تصویب لازم الاجرا است

قانون معلمان ، پزشکان و پیراپزشکان وظیفه – مصوب ۲۵/۷/۱۳۶۹ مجلس شورای اسلامی – و تایید ۳/۸/۱۳۶۹ شو

ماده ۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران همه ساله تعدادی ازمشمولان وظیفه را که دارای مدارک تحصیلی دیپلم و بالاتر از آن‌می‌باشند پس از انجام دوره آموزش نظامی برای انجام بقیه خدمت‌دوره ضرورت به منظور خدمت در وزارتخانه‌های آموزش وپرورش بهداشت درمان و آموزش پزشکی و سازمان آموزش فنی‌و حرفه‌ای وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سواد آموزی برایانجام فعالیتهای اصلی این وزارتخانه ها در بخشهای محروم کشور و نقاط محروم آموزشی به صورت مأمور در اختیار وزارتخانه های مذکور و نهضت سوادآموزی قرار می‌دهد. تبصره ـ مشمولینی که به موجب این قانون برای انجام بقیه‌خدمت دوره ضرورت جهت خدمت در سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای مأمور می‌شوند می‌بایست حداقل دارای مدرک دیپلم فنی و بالاتر بوده باشند. ماده ۱ مکرر ـ از تاریخ تصویب این قانون در زمان صلح وزارت‌دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران همه ساله تعدادی از مشمولان وظیفه فارغ التحصیل در رشته کتابداری را بنا به‌درخواست وزارتخانه‌های فرهنگ و ارشاد اسلامی و جهاد سازندگی‌و سازمان اداری مجلس شورای اسلامی پس از تایید ستاد کل نیروهای مسلح با رعایت اصل (۱۴۷) قانون اساسی و تبصره (۴۸) قانون برنامه دوم توسعه اقتصادی اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران پس از انجام آموزش دوره نظامی به منظور گذرانیدن‌بقیه خدمت دوره ضرورت در کتابخانه های شهری و روستایی به‌صورت مأمور، در اختیار وزارتخانه های مذکور و کتابخانه مجلس شورای اسلامی قرار می‌دهد. تبصره ۱ ـ تکالیفی که در این قانون بر عهده وزارتخانه‌های آموزش و پرورش بهداشت درمان و آموزش پزشکی گذارده شده است‌حسب مورد عینا در خصوص وزارتخانه های فرهنگ و ارشاداسلامی و جهاد سازندگی اجرا خواهد گردید. تبصره ۲ ـ آیین نامه اجرایی این قانون (ماده یک مکرر) توسطوزارتخانه‌های فرهنگ و ارشاد اسلامی جهاد سازندگی و دفاع وپشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان امور اداری و استخدامی کشور ظرف مدت سه ماه پس از ابلاغ تهیه و به تصویب هیات وزیرات خواهد رسید. ماده ۲ ـ تعداد این قبیل مشمولین در هر دوره بر اساس اعلام نیاز وزارتخانه های مذکور و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای وزارت کارو امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی و موافقت ستاد فرماندهی کل نیروهای مسلح می‌باشد. ماده ۳ ـ مشمولان مذکور علاوه بر طی دوره آموزش نظامی موظف‌به گذراندن دوره آموزشی مهارت های حرفه‌ای طبق برنامه‌ای که هریک از وزارتخانه ها و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای

وزارت کـار و امور اجتمـاعی و نهضت سواد آموزی تـدوین و اعلام می‌نمایندمی‌باشـند. ماده ۴ ـ مشـمولانی که پس از پایـان دوره آمـوزش نظـامی مهارتهـای حرفه‌ای در آزمایشـهای نهـایی مـوفقیت حاصـل نماینـد، بر اسـاس قـوانین و مقررات مـورد عمـل ارتش جمهوری اسـلامی ایران به درجات نظامی نایل خواهنـد شـد. آموزش مهارتهای حرفه‌ای معلمان وظیفه که توسط وزارت آموزش و پرورش و نهضت سواد آموزی به‌اجرا در میاید جایگزین آموزشـهای تخصصی لازم جهت نیل به درجات نظامی مربوط خواهد بود. ماده ۵ ـ ایـن مـدت از خـدمت مشـمولین فـوق جزو خـدمت وظیفـه محسـوب خواهـد شـد. افراد مـذکور از نظر انضـباطی و کیفری تـابع‌قوانین و مقررات نیروهـای مسـلح بوده و از لحظ آموزشـی ، بهـداشتی و درمـانی تابع قوانین و مقررات وزارتخانه های مـذکور می‌باشند. ماده ۶ ـ تعیین محل خدمت افرادی که صلاحیت علمی و اخلاقی انان با نظر وزارتخانه های آموزش و پرورش و بهداشت درمان و آموزش پزشکی و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی در طی دوره آموزش نظـامی و مهارتهـای حرفه‌ای برای قبول مسـئولیت معلمی پزشـکی ، پیراپزشـکی ، و کتابـداری مناسب تشـخیص داده نشود به عهـده ستادفرمانـدهی کل نیروهای مسـلح خواهد بود. ماده ۷ ـ به مشـمولان این قانون در مـدت خـدمت ضـرورت حقوق و مزایای معادل درجه اسـتحقاقی و هزینه خوراک پوشاک و مسکن طبق ضوابط مورد عمل نیروهای مسلح پرداخت خواهد شد. ماده ۸ ـ کلیه هزینه های دوره آموزش نظامی مشـمولین این قانون اعم از حقوق و مزایا، لباس جیره غذایی درمان و غیره به‌عهده وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح خواهـد بود. ماده ۹ ـ سازمـان برنـامه و بـودجه مکلف است همه سـاله اعتبـارات لـازم جهت اجرای این قـانون را در ردیف جداگانه منظور و تامین نماید. ماده ۱۰ ـ فارغ التحصیلان فوق لیسانس که تعهد خدمت به مراکز آموزش عالی دارند مشمول این قـانون نمی‌باشـند. ماده ۱۱ ـ آیین نـامه اجرایی این قـانون توسـط وزارتخـانه هـای آموزش‌و پرورش بهـداشت درمـان و آموزش پزشـکی و دفـاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح و وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی و سازمان امور اداری و اسـتخدامی کشور ظرف سه ماه پس از ابلاغ ، تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

تفسیر قانونی مواد ۳۱ و ۳۳ قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۲۸/۸/۱۳۷۰

موضوع اسـتفسار آیا براساس مواد ۳۱ و ۳۳ قانون خدمت وظیفه عمومی ، دانشـجویان دانشگاه پیام نور مشمول معافیت تحصیلی از خـدمت وظیفه عمومی می‌شونـد یـا نه نظریه مجلس مـاده واحـده ـ با توجه به اطلاق کلمه دانشـجویان در مواد ۳۱ و ۳۳ و همچنین عبارت دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی درماده ۳۱، معافیت تحصـیلی موضوع این قانون شامل کلیه دانشجویانی است که در هر یـک از دانشـگاه‌های کشور (از جمله‌دانشـگاه پیـام نور) مشـغول تحصـیل می‌باشـند البته رعایت زمان متناسب با تعـداد واحـدهای درسـی هر مقطع دانشگاهی‌برحسب نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای کلیه دانشگاه‌ها الزامی است تفسیر قانونی فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ بیست و هشتم آبان ماه یک هزار و سیصد و هفتاد مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۶/۹/۱۳۷۰ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون اصلاح قانون معلمان پزشکان و پیراپزشکان وظیفه

ماده ۱ ـ در این آیین نامه عبارت‌های زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌رونـد: الف ـ سـتاد کل سـتاد کل نیروهای مسـلح ب ـ کتابداران وظیفه ـ مشـمولان موضوع این آیین نامه پ ـ سازمان‌های به کار گیرنده وزارتخانه‌های جهاد کشاورزی وفرهنگ و ارشاد اسـلامی و سازمان اداری مجلس شورای اسـلامی ماده ۲ ـ سازمان‌هـای به کارگیرنـده در زمـان صـلح با رعایت کامل این آیین نامه می‌تواننـد به منظور رفع بخشـی از نیازهـای خود درکتابخـانه هـای شـهری و روسـتایی و کتابخانه مجلس شورای اسـلامی‌از خـدمت کتابـداران وظیفه‌ای که آموزش دیـده و دوره ضـرورت رامی‌گذرانند به صورت مأمور اسـتفاده نمایند. ماده ۳ ـ سازمان‌هـای به کار

گیرنـده مکلفنـد تعداد کتابداران وظیفه‌مورد نیاز خود را به تفکیک محل به کارگیری آنان دو ماه قبل از هر اعزام به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ارسال نماینـد تاپس از هماهنگی به ستاد کل اعلام شود. ماده ۴ ـ ستاد کل پس از دریافت نیازمندی های سازمان‌های به کارگیرنـده بارعایت حفظ توان رزمی نیروهای مسلح نسبت به تعیین تعـداد کتابـداران وظیفه اقـدام و جهت اجرا به نیروهای مسلح ابلاغ می‌نماید. ماده ۵ ـ کتابـداران وظیفه سـهمیه سازمان‌های به کار گیرنـده پس ازطی آموزش مقدماتی در مراکز آموزشـی که توسط ستاد کل تعیین‌شـده است به سازمان‌های به کار گیرنده مأمور و اسامی آنان به‌وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح اعلام می‌شود. تبصره ـ در مواقع بحران با تصویب فرمانـده معظم کل قوا مأموریت کتابداران وظیفه لغو می‌شود و برای تعیین محل خدمت در اختیار ستاد کل قرار می‌گیرند. ماده ۶ ـ حقوق و مزایای کتابـداران وظیفه با رعایت ماده ۷ قانون‌مطابق جدول‌های است که توسط ستاد کل تهیه و به سازمان‌های به‌کار گیرنـده بالاغ می‌شود. تبصره ۱ ـ کتابـداران وظیفه از کلیه مزایـایی که برای مشـمولان وظیفه عمومی مطابق مقررات در نظر گرفته می‌شود برخوردارهستند. تبصره ۲ ـ کسور قـانونی مقرر در قوانین نیروهـای مسلح بر اساس‌حقوق کتابداران وظیفه کسر و به همراه سـهم دولت که از محل بودجه دستگاه محل خدمت تأمین می‌شود در پایان هر ماه به‌حساب صـندوق بیمه و بازنشسـتگی نیروی مربوط واریز می‌شود. ماده ۷ ـ تأمین هزینه های آموزشـی ، بهداشتی ، درمانی ، خوراک ، پوشـاک ، مسکن و بیمه عمر و حوادث کتابـداران وظیفه طبق قوانین و مقررات نیروهـای مسلح برعهـده سازمـان به کار گیرنده است و این‌افراد از لحاظ انضـباطی و کیفری تابع قوانین و مقررات نیروهای مسلح هستند. تبصره ـ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور موظف است سـهم سرانه بیمه درمانی کتابداران وظیفه را به سازمان های به کار گیرنده پرداخت نماید. ماده ۸ ـ مدت آموزش نظامی مقـدماتی کتابـداران وظیفه توسط یگان آموزش دهنده برابر ضوابط مربوط تعیین می‌شود. تبصـره ۱ ـ مشمولانی که قبل از اعزام به خدمت آموزش نظامی مقدماتی را در نیروهای مسلح گذرانده باشـندبا ارائه گواهی به یگان آموزش دهنده از انجام آموزش نظامی معاف می‌شوند. تبصره ۲ ـ نیروی آموزش دهنده مکلف است پس از پایان آموزش نظامی مقدماتی کتابداران وظیفه را به منظور ادامه خـدمت دوره ضـرورت به سازمان‌هـای به کار گیرنـده معرفی نمایـد. ماده ۹ ـ سازمان‌هـای به کار گیرنـده موظفند تخلفـات کتابـداران وظیفه‌را بر اسـاس آیین نـامه انضـباطی نیروهـای مسلح به سازمان‌هـای ذیربط در نیروهای مسلح اعلام نماینـد، سازمـان یـاد شـده موظف است تـا دومـاه نتیجه رسیدگی و اقـدام لازم را به سازمان‌های به کار گیرنـده اعلام‌نمایـد. ماده ۱۰ ـ در صورتی که سازمان‌های به کار گیرنده نتوانند از کتابداران وظیفه در کتابخانه های موضوع قانون اصلاح قانون معلمان ، پزشکان و پیراپزشکان وظیفه ـ مصوب ۱۳۷۷ ـ استفاده نمایند، با هماهنگی ستاد کل در خصوص بازگرداندن افراد یاد شده ، به نیروی مربوط اقدام می‌نمایند. ماده ۱۱ ـ هرگونه نقـل و انتقـال کتابـداران وظیفه در ایـام خـدمت ، حسب مورد با موافقت یگان مربوط و با اطلاع ستـاد کل صورت می‌گیرد. ماده ۱۲ ـ سازمان‌های به کار گیرنـده مکلفنـد کتابـداران وظیفه را درپایان دوره برای دریافت کار پایان خدمت به یگان آموزش دهنده معرفی نمایند.

قانون گذرانیدن مدت خدمت وظیفه فارغ التحصیلان دانشکده علوم قضایی در محاکم قضایی کشور

ماده واحده ـ به موجب این قانون ، فارغ التحصـیلان دانشـکده علوم قضایی وابسـته به دادگستری جمهوری اسلامی ایران که خدمت سربازی خود را انجام نداده‌اند با پیشـنهاد قوه قضاییه و موافقت ستاد کل نیروهای مسلح در صورت تعهد حداقل ده سال خدمت در قوه قضـاییه که دو سال اول از حقوق و مزایـای وظیفه برخوردار خواهنـد بود و طی دوره آموزش مقـدماتی نظـامی و پس از ایفـای تعهد ازانجام خدمت دوره ضـرورت در زمان صـلح معاف می‌باشـند. تبصـره ۱ ـ قوه قضـاییه می‌توانـد افراد مشـمول این قانون را در سمت های قضایی و اداری طبق مقررات مربوطه حسب مورد بهخـدمت گیرد. تبصـره ۲ ـ قوه قضاییه مکلف است چنانچه مشـمولان این قانون ازانجام خـدمت مورد تعهـد امتناع نماینـد و یا در طی مـدت تعهـد به عللی از خدمت در دادگستری بر کنار شوند آنان را

بلافاصله جهت رسیدگی به وضع مشمولیت به اداره وظیفه عمومی معرفی نماید.مخارج انجام شده برای افرادی که امتناع از خدمت نمایند توسط قوه قضاییه اخذ و به خزانه داری کل واریز خواهد شد. تبصره ۳ ـ کلیه هزینه‌های دوره آموزش نظامی و حرفه‌ای مشمولین این قانون اعم از حقوق و مزایا، جیره غذایی درمانی و غیره به عهده قوه قضاییه می‌باشد و سازمان برنامه و بودجه موظف است همه ساله معادل اعتبار مورد نیاز را در ردیف جداگانه ای در لوایح بودجه سالیانه منظور و تامین نماید. تبصره ۴ ـ در صورت استخدام مشمولان موضوع این قانون ، تمام مدت ده سال خدمت و دوره آموزش نظامی آنان جز سنوات خدمت محسوب می‌گردد. تبصره ۵ ـ وزارتخانه های دادگستری ، کشور و دفاع با هماهنگی ستادکل نیروهای مسلح مسئول اجرای این قانون بوده و آیین نامه اجرایی مربوطه توسط وزارتخانه های مذکور تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

آیین نامه اجرایی نحوه انجام خدمت مشمولان وظیفه در وزارت آموزش و پرورش و نهضت سوادآموزی موضوع قانو

ماده ۱ ـ وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت‌سوادآموزی می‌توانند در زمان صلح با رعایت کامل موازین عدل‌اسلامی و مفاد این آیین نامه به منظور اجرای فعالیتهای اصلی خوددر بخشهای محروم کشور و نقاط محروم آموزشی از خدمت‌مشمولان وظیفه که دوره ضرورت را می‌گذرانند ، استفاده نمایند. تبصره ـ بخشهای محروم کشور بخشهایی هستند که از سوی‌هیات وزیران تعیین شده یا می‌شوند و مناطق محروم آموزشی‌مناطقی هستند که توسط وزارت آموزش و پرورش و سازمان‌آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و اموراجتماعی و نهضت سوادآموزی مشخص شده و به تایید شورای‌عالی آموزش و پرورش برسد. ماده ۲ ـ وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت‌سوادآموزی مکلفند تعداد مشمولان وظیفه مورد نیاز خود را به‌تفکیک مقاطع و رشته‌های تحصیلی و محل بکارگیری آنان ، تا اول‌دی ماه هر سال به سازمان امور اداری و استخدامی کشور گزارش‌نمایند تا پس از هماهنگی به صورت یکجا از طریق وزارت دفاع وپشتیبانی و نیروهای مسلح تا اول بهمن ماه هر سال به ستادفرماندهی کل قوا اعلام گردد. ماده ۳ ـ ستاد فرماندهی کل قوا پس از دریافت نیازمندیهای آموزش‌و پرورش و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت‌کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی موضوع ماده ۲) این‌آیین نامه با رعایت حفظ توان رزمی نیروهای مسلح نسبت به تعیین‌تعداد مشمولان مازاد بر احتیاج نیروهای مسلح اقدام و جهت اجرابه نیروهای مسلح ابلاغ خواهد نمود. تبصره ـ مراکز آموزش نظامی مشمولان وظیفه سهمیه وزارتاموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به‌وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی از سوی ستادفرماندهی کل قوا تعیین و ابلاغ خواهد شد. ماده ۴ ـ مشمولان وظیفه سهمیه وزارت آموزش و پرورش وسازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار واموراجتماعی و نهضت سوادآموزی پس از طی آموزش مقدماتی‌در پادگانهایی که توسط ستاد فرماندهی کل قوا تعیین شده است به‌وزارت آموزش و پرورش و نهضت سوادآموزی مأمور می‌شوند وصورت اسامی آنان به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح‌ارسال خواهد شد. تبصره ـ در مواقع ضرورت با تصویب فرماندهی کل قوا مأموریتاین قبیل افراد لغو و برای تعیین محل خدمت در اختیار ستادفرماندهی کل قوا قرار می‌گیرند. ماده ۵ ـ مشمولان وظیفه سهمیه وزارت آموزش و پرورش ، سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای وابسته به وزارت کار و اموراجتماعی و نهضت سوادآموزی که صلاحیت علمی و اخلاقی آنان‌برابر ضوابط گزینش دستگاه مربوط تایید شده است پس از طی‌دوره آموزش نظامی و کسب موفقیت در دوره آموزش مهارت‌های حرفه ای که توسط وزارت آموزش و پرورش ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای و نهضت سوادآموزی برگزار می‌گردد برابر قوانین و مقررات مورد عمل ارتش جمهوری اسلامی ایران به کسب درجات نظامی‌نایل می‌شوند. تبصره ـ مشمولانی که صلاحیت علمی و اخلاقی آنان از سوی‌گزینش دستگاه مربوط تایید نگردد و یا این‌که در طول دوران‌خدمت صلاحیت ادامه کار را به تشخیص دستگاه مربوط از

دست‌بدهند با ذکر دلیل برای انجام بقیه خدمت دوره ضرورت ، به یگان‌اعزام کننده معرفی خواهند شد. ماده ۶ ـ مشمولان وظیفه در مدت خدمت در وزارت آموزش وپرورش و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت‌کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی به صورت مأمور ازنیروهای مسلح و با حفظ وضعیت نظامی انجام وظیفه خواهندنمود. ماده ۷ ـ در مدت خدمت در وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و اموراجتماعی و نهضت سوادآموزی حقوق و مزایای مشمولان وظیفه معادل درجه استحقاقی و هزینه خوراک ، پوشاک و مسکن طبق ضوابط مورد عمل نیروهای مسلح خواهد بود و از محل اعتبارات وزارت آموزش و پرورش و نهضت سوادآموزی پرداخت خواهدشد. ماده ۸ ـ کلیه هزینه‌های دوره آموزش مقدماتی مشمولان وظیفه موضوع این آیین نامه اعم از حقوق و مزایا ، لباس ، خوراک ، مسکن ، درمان و غیره به عهده وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح‌است و هزینه آموزش مهارتهای حرفه‌ای و بقیه خدمت دوره‌ضرورت آنان بعهده وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش‌فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی می‌باشد. تبصره ـ کسور قانونی مقرر در قوانین نیروهای مسلح از حقوق مشمولان وظیفه موضوع این آیین نامه کسر و به همراه سهم دولت‌که از محل بودجه دستگاه مربوط تامین می گردد در پایان هر ماه به‌حسابهای مربوط در صندوقهای بازنشستگی و بیمه نیروهای مسلح واریز می گردد. ماده ۹ ـ سازمان برنامه و بودجه مکلف است همه ساله اعتبارات‌لازم جهت اجرای این آیین نامه را تامین نماید و در اختیار وزارت‌آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور وابسته به‌وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سوادآموزی قرار دهد. ماده ۱۰ ـ مشمولان وظیفه موضوع این آیین نامه در مدت خدمتاز نظر امور انضباطی و جرایم و تخلفات تابع قوانین و مقررات‌نیروهای مسلح و از جهت انجام امور اداری تابع مقررات دستگاه‌محل خدمت خود می‌باشند. ماده ۱۱ ـ وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت‌سوادآموزی ، مشمولان وظیفه معرفی شده از سوی مراکز آموزشی نیروهای مسلح را به خدمت پذیرفته و پس از پایان مدت قانونی خدمت دوره ضرورت ، آنان را جهت ترخیص از خدمت و صدورکارت پایان خدمت ، به یگان اعزام کننده معرفی می‌نمایند. ماده ۱۲ ـ وزارت آموزش و پرورش و سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای کشور وابسته به وزارت کار و امور اجتماعی و نهضت سواد آموزی مجازند جهت انجام کلیه امور مندرج در این آیین نامه‌برحسب ضرورت و با رعایت مقررات مربوط ، واحد مستقلی باشعب استانی یا منطقه‌ای و شهرستانی لازم ، دایر نمایند.

قانون اجازه تردد فارغ التحصیلان فوق لیسانس و بالاتر و متخصصان ایرانی مقیم خارج از کشور بدون بررسی

ماده واحده ـ در زمان صلح به کلیه فارغ التحصیلان فوق لیسانس و بالاتر و متخصصان ذکور ایرانی مقیم خارج از کشور اجازه داده‌می‌شود یک بار در سال حداکثر برای مدت پنج ماه به منظور شرکت در سمینارها و دوره های خاص تخصصی بازدیدهای علمی و انجام پروژه های کوتاه مدت و ارائه خدمات خاص کوتاه مدت بنا به‌دعوت وزیر ذی ربط (با تأیید وزارت اطلاعات و ستاد کل نیروهای‌مسلح بدون بررسی وضعیت خدمت وظیفه عمومی ، به جمهوری‌اسلامی ایران تردد نمایند. تبصره ۱ ـ وزارت اطلاعات و ستاد کل نیروهای مسلح مکلفند حداکثر ظرف یک ماه نظر خود را اعلام و در غیر این صورت وزیر ذی ربط رأسا اقدام نماید. تبصره ۲ – رییس شوارى عالی انقلاب فرهنگی می‌تواند مجوز استفاده از این ماده واحده را برای روسای دانشگاههای غیردولتی صادر نماید.

قانون احتساب سوابق خدمت روحانیان شاغل در نیروهای مسلح – مصوب ۱۶/۷/۱۳۷۴

ماده واحده ـ به منظور احتساب سوابق خدمت روحانیان شاغل درحوزه نمایندگی ولی فقیه در سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و

سازمان های عقیدتی سیاسی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی‌ایران و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح دولت موظف است کسور بیمه و بازنشستگی کارکنان روحانی را که مشمول قانون نیروهای مسلح می گردند، علاوه بر سهم خود، سهم فرد را نیز بر اساس آخرین حقوق ماهانه قبل از تصویب این قانون محاسبه وهر سال یک دهم کسور گذشته را به صندوق بیمه و بازنشستگی ذی ربط پرداخت کند. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیات وزیران می‌رسد.

آیین نامه معاینه و معافیت پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی – مصوب سال ۱۳۷۵ هیات وزیران

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱ تا ۴)

ماده ۱ ـ معاینه و معافیت پزشکی مشمولان و پرسنل وظیفه‌مطابق شرایط و مقررات مندرج در این آیین نامه انجام خواهد شد. ماده ۲ ـ مشمولان خدمت وظیفه از نظر وضع مزاجی و استعدادجسمی و روانی به چهار دسته به شرح زیر تقسیم می‌شوند: دسته یکم ـ کسانی که از نظر جسمی و روانی سالم بوده و قادر به‌انجام خدمت دوره ضرورت می‌باشند. دسته دوم ـ کسانی که به علت نقص عضو یا ابتلای به بیماری ازسلامتی کامل برخوردار نبوده اما قادر به انجام خدمت در اموغیررزمی می‌باشند. تبصره ـ محدویت خدمت غیررزمی را شورای پزشکی نیروی‌مربوطه تعیین می‌نماید. دسته سوم ـ کسانی که به علت ضعف مزاج یا عدم رشد و یاابتلای به بیماری جسمی یا روانی موقتا قادر به انجام خدمت دوره‌ضرورت نمی‌باشند. دسته چهارم ـ مشمولانی که به علت نقص عضو یا ابتلای به‌بیماری جسمی یا روانی به طور دایم قادر به انجام خدمت دوره‌ضرورت نمی‌باشند. ماده ۳ ـ تشخیص مشمولان دسته دوم ماده ۲ این آیین نامه چنانچه‌به طور بالینی قابل تشخیص باشد با شورای پزشکی شهرستان و درغیر این صورت با شورای پزشکی بهداری یا بیمارستان نیروی‌مربوطه می‌باشد. تبصره ـ در آن قسمت از برنامه عملی نظامی که مشمولان موضوع‌این ماده انجام نمی‌دهند نمره‌ای نخواهند گرفت از این جهت نمراتان قسمت از برنامه در معدل گیری محسوب نخواهد شد. ماده ۴ ـ در صورتی که شوراهای پزشکی ، مشمولان وظیفه را جز دسته‌های دوم ، سوم و چهارم ماده ۲ این آیین نامه تشخیص دهند مکلفند در برگهای وضعیت یا اوراق معاینه پزشکی ملصق به عکس‌آنان نوع بیماری و بند و ماده استنادی را قید نموده و پس از ذکر مشخصات کامل خود(اسم شهرت شماره نظام پزشکی) ذیل نظریه‌اعلام شده را امضا نمایند.

فصل دوم ــ معاینه مشمولان و پرسنل وظیفه عمومی

بخش اول ــ معاینه مشمولان وظیفه (ماده ۵ تا ۲۳)

ماده ۵ ـ مشمولانی که جهت انجام خدمت دوره ضرورت خود رامعرفی می‌نمایند الزاما بایستی توسط پزشک اولیه معاینه شوند. ماده ۶ ـ پزشک اولیه یک نفر از پزشکان نیروهای مسلح می‌باشد ودر صورت نبودن پزشک نیروهای مسلح در محل ، از پزشکان‌غیرنظامی که صلاحیت آنان به وسیله بهداری و فرماندار یا بخشدارمحل تایید شده باشد استفاده خواهد شد. ماده ۷ ـ چنانچه منطقه انتظامی مرکز شهرستان یا بخش قادر به‌تامین پزشک اولیه از پزشکان جمعی نباشد فرماندار هر محل‌مکلف است ضمن هماهنگی با مسئولین نیروهای نظامی وانتظامی و همچنین بهداری محل ، پزشک اولیه را جهت معاینه مشمولان به بخش وظیفه مربوطه معرفی نماید. ماده ۸ ـ در اجرای ماده ۷ این آیین نامه هر یک از سازمانهای نظامی و انتظامی و بهداری موظفند به ترتیبی که فرماندار محل تعیین می‌نماید پزشک جمعی خود را به بخش وظیفه عمومی محل معرفی نمایند. ماده ۹ ـ پزشک اولیه

باید وضع مزاجی و جسمی مشمول را باتوجه به ماده ۲ این آیین نامه مورد معاینه قرار داده و در صورتی که تشخیص دهد ظاهرا مشمول در شمول دسته‌های ۲ یا ۳ یا ۴ ماده‌مورد بحث می‌باشد وی را جهت معاینه به شورای پزشکی معرفی نماید. ماده ۱۰ ـ در صورتی که مشمول به نظر پزشک اولیه معترض باشدباید به وسیله بخش وظیفه مربوطه به شورای پزشکی معرفی گردد. ماده ۱۱ ـ شبکه بهداشت و درمان هر شهرستان موظف است سه‌نفر پزشک با هماهنگی رده‌های ارشد نیروهای نظامی و انتظامی به‌فرمانداری شهرستان معرفی نماید تا پس از تایید فرماندار در شورای پزشکی بخش وظیفه عمومی شهرستان انجام وظیفه نمایند. تبصره ـ فرماندار شهرستان موظف است شورای پزشکی بخش‌وظیفه عمومی شهرستان مربوطه را با سه نفر پزشک ایرانی تشکیل‌دهد و چنانچه به عللی تشکیل شورای پزشکی شهرستان امکان‌پذیر نباشد ، فرماندار موظف است ضمن هماهنگی با مسئولان استان ترتیبی اتخاذ نماید که مشمولان در شورای پزشکی تشکیل شده درنزدیکترین شهرستان مربوطه مورد معاینه قرار گیرند. ماده ۱۲ ـ مسئولیت تشکیل شورای پزشکی در هر شهرستان برای‌معاینه مشمولان با فرماندار محل می‌باشد. ماده ۱۳ ـ اظهار نظر در مورد معافیت پزشکی مشمولان توسطاعضای شورای پزشکی موضوع ماده ۱۱ این آیین نامه به عمل‌خواهد آمد و رای اکثریت اعضای شورا معتبر است تبصره ـ پزشک معاین اولیه که در مورد انجام خدمت دوره‌ضرورت و یا معافیت مشمولی اظهارنظر نموده باشد ، مجاز به‌اظهارنظر مجدد درباره همان مشمول در شورای پزشکی موضوع‌ماده ۱۱ این آیین نامه نمی‌باشد. ماده ۱۴ ـ مشمولان در شورای پزشکی به صورت بالینی موردمعاینه قرار می‌گیرند و چنانچه بیماری یا نقص عضو آنان مشهود ویا به نحوی برای اعضای شورای پزشکی محرز باشد شورا برابر موادفصل سوم این آیین نامه اعلام نظر می‌نماید. تبصره ـ در صورتی که بیماری مشمولان موضوع این ماده بامعاینه بالینی مشخص نگردد مطابق قانون نحوه معاینه پزشکی‌مشمولان خدمت وظیفه عمومی مصوب ۵/۷/۶۸ مجلس شورایاسلامی و آیین‌نامه اجرایی مربوطه با آنان رفتار خواهد شد. ماده ۱۵ ـ مشمولانی که توسط شورای پزشکی معاینه و معاف ازخدمت تشخیص داده نشوند به خدمت اعزام خواهند شد و حق‌اعتراض به نظر شورا را ندارند. ماده ۱۶ ـ چنانچه در وضع مشمولی پس از معاینه در شورای‌پزشکی و قبل از اعزام به خدمت از نظر جسمی و روانی تغییری‌حاصل شود که به تشخیص فرمانده منطقه انتظامی با کسب نظرمشورتی پزشک اولیه مشمول قادر به انجام خدمت نباشد این گونه‌مشمولین مجددا در شورای پزشکی شهرستان ، مورد معاینه قرارخواهند گرفت و برابر نظر شورا اقدام می‌شود. ماده ۱۷ ـ مشمولانی که طبق نظر شورای عالی پزشکی موضوع‌ماده ۴۳ قانون خدمت وظیفه عمومی معاف از خدمت شناخته‌نشده و به خدمت اعزام شوند باید خدمت مقرره را انجام دهند ومراکز آموزشی و یگانهای مربوطه مجاز به ترخیص آنان از خدمت‌نمی‌باشند مگر این که در حین خدمت ، بیماری یا نقص عضوی به‌وجود آید و یا بیماری قبلی آنان تشدید یافته و از موارد معافیت‌دایم باشد. ماده ۱۸ ـ مشمولانی که در شورای پزشکی شهرستان یا شورای‌پزشکی نیروهای مسلح معاف از خدمت گردیده و پرونده آنان دراجرای ماده ۴۳ قانون خدمت وظیفه عمومی به شورای عالی‌پزشکی ارجاع گردد موظفند حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ‌ابلاغ یا صدور معرفی نامه خود را جهت معاینه به شورای عالی‌پزشکی معرفی نمایند و در صورت عدم حضور ، شورای عالی‌پزشکی برابر محتویات پرونده در مورد معافیت یا اعزام به خدمتانها اعلام نظر خواهد نمود. ماده ۱۹ ـ ستاد مشترک ارتش و ستاد مشترک سپاه و ستاد نیرویانتظامی موظفند پزشکان مورد لزوم جهت تشکیل شورای عالی‌پزشکی موضوع ماده ۴۳ قانون) را بنا به درخواست اداره کل وظیفه‌عمومی از نیروهای تابعه انتخاب و به اداره کل وظیفه عمومی‌معرفی نمایند. ماده ۲۰ ـ شورای عالی پزشکی در استفاده از بیمارستانهای‌نیروهای مسلح و سایر بیمارستانهای وابسته به دولت به منظور تشخیص بیماری مشمول و تعیین تکلیف وی مجاز بوده و مراکز درمانی یاد شده موظف هستند بدون دریافت هزینه‌ای مشمول را مورد معاینه قرار داده ون ظریه خود را به شورای عالی پزشکی اعلام دارند. تبصره ـ در اجرای این ماده ستاد کل نیروهای مسلح جمهوریاسلامی ایران باید ضمن هماهنگی لازم با بهداری ، نیروها وبیمارستانهای دولتی و وابسته به دولت را معین و به شورای عالی‌پزشکی اداره وظیفه عمومی اعلام نمایند. ماده ۲۱ ـ به مشمولانی که به علت ابتلا ـ به

بیماری به طورموقت توسط شوراهای پزشکی شهرستان یا شورای عالی پزشکی‌و یا شوراهای پزشکی نیروهای مسلح در حین خدمت) قادر به انجام‌خدمت ضرورت نباشند به منظور درمان برای مدتی که شوراهای‌پزشکی تعیین می‌نماید و در هر حال از یک سال تجاوز نخواهندکرد معافیت موقت پزشکی داده خواهد شد و بار دوم مجددا درشورای پزشکی شهرستان معاینه شده و در صورت ادامه بیماری‌علیرغم اقدامات درمانی لازم به همان نحو اقدام و در صورتی که درسال سوم قادر به انجام خدمت نباشند به طور دایم از خدمت دوره‌ضرورت معاف خواهند شد. ماده ۲۲ ـ مشمولان دکتری گروه پزشکی که قادر به اشتغال به حرفه‌خود نباشند از خدمت دوره ضرورت معاف شناخته می‌شوند و آن‌عده از مشمولان مذکور که از سلامت کامل برخوردار نبوده لیکن‌قادر به طبابت می‌باشند به خدمت دوره ضرورت اعزام می‌شوند وبرابر نظر شورای پزشکی از خدماتی که با سلامتی آنان منافات‌داشته باشد معاف خواهند شد. ماده ۲۳ ـ اظهارنظر در مورد نیاز داشتن به مراقبت و نگهداری‌بستگان مشمولانی که مدعی کفالت هستند با شورای پزشکی مندرج دراین‌آیین نامه خواهدبود ، رای اکثریت اعضای شورا معتبراست

بخش دوم ـ معاینه و معافیت پرسنل وظیفه در حین خدمت (ماده ۲۴ تا ۲۸

ماده ۲۴ ـ چنانچه پرسنل وظیفه در طول مدت خدمت اعم از دوره‌آموزش یا بعد از آن) به وسیله شورای پزشکی بهداری یابیمارستانهای نیروهای مسلح معاینه و تشخیص داده شود که‌مشمولی دارای بیماری یا نقص عضوی مربوط به قبل از اعزام به‌خدمت می‌باشد که برابر بند و ماده این آیین نامه موجب معافیت‌موقت یا دایم از خدمت خواهد بود این گونه پرسنل وظیفه ضمن‌تسویه حساب با اوراق اعزامی و صورت جلسه شورای پزشکی ملصق به عکس مشمول به حوزه اعزام کننده اعاده خواهند شد و ازمعافیت پزشکی استفاده خواهند نمود مگر این که معاینه پزشکی انان مورد اعتراض باشد که در این صورت به شورای عالی پزشکی موضوع ماده ۴۴ قانون خدمت وظیفه عمومی معرفی و برابر نظرشورای مذکور عمل خواهد شد. ماده ۲۵ ـ در صورتی که مشمولان در حین خدمت دوره ضرورت‌مبتلا به نقص عضو یا بیماری شوند بهداری نیروی مربوطه باید آنان‌را تحت معالجه قرار داده پس از اتمام مدت معالجه که کمتر از ۶ ماه‌نباشد طبق نظر شورای پزشکی بیمارستانهای نیروهای مسلح‌جمهوری اسلامی ایران که پزشکان آن مورد تایید عقیدتی سیاسی‌در نیروهای مربوطه هستند و مستند به بند و ماده این آیین نامه قادربه انجام خدمت نباشند از بقیه خدمت معاف دایم خواهند بود. تبصره ـ مدت معالجه مشمولان موضوع این ماده جزو خدمت‌دوره ضرورت آنان محسوب می گردد. در صورتی که در حین معالجه مدت خدمت مقرر آنان منقضی شود کارت پایان خدمت دریافت‌خواهند نمود و در غیر این صورت از بقیه خدمت معاف خواهند شد. ماده ۲۶ ـ چنانچه شورای پزشکی نیروی مربوطه تشخیص دهد که‌طول مدت درمان بیماری این قبیل پرسنل وظیفه تا پایان مدت خدمت مقرر ترمیم نشده و بهبود نمی‌یابد باید مراتب را مشروحادر اوراق معاینه ذکر نموده و نسبت به ترخیص پرسنل مذکور اقدام‌خواهد شد. تبصره ـ مدت معالجه پرسنل وظیفه موضوع این ماده با رعایت‌تبصره ماده ۲۵ این آیین نامه جزو خدمت دوره ضرورت محسوب‌خواهد شد. ماده ۲۷ ـ پرسنل وظیفه که بیماری آنان ناشی از وقایع و حوادثی‌باشد که به سبب خدمت یا به واسطه آن به وقوع پیوسته است ومشمول معافیتهای ماده ۲۵ این آیین نامه نگردند و پس از خاتمه‌درمان قادر به ادامه خدمت تشخیص داده شوند تمام مدت بیماری‌و استراحت پزشکی آنان اعم از متوالی یا متناوب جزو خدمت دوره ضرورت محسوب می‌شود. تبصره ـ در غیر موارد بالا که مشمولان وظیفه حین خدمت بیمارو بستری گردند چنانچه مدت بستری بودن و استراحت پزشکی انان اعم از متوالی یا متناوب) از یک ماه تجاوز نماید مدت مازاد بریک ماه جزو خدمت دوره ضرورت محسوب نمی گردد. ماده ۲۸ ـ پرسنل وظیفه‌ای که به سبب خدمت دوره ضرورت به‌علت ابتلاـ به بیماری یا نقص عضو از انجام بقیه خدمت معاف‌می‌شوند ، حسب مورد از مزایای قانون و آیین نامه بیمه نیروهای‌مسلح جمهوری اسلامی ایران و

نیروهای نظامی و انتظامی استفاده‌نموده و برای ادامه درمان به سازمانها و موسسات درمانی دولتی‌معرفی و اعزام خواهند شد.

فصل سوم – انواع بیماریهای ملاک عمل براساس ماده ۲ ایین نامه

بخش اول ـ بیماری‌های عمومی (ماده ۲۹)۱

انواع بیماری‌ها که بر اساس مقررات ماده ۲ این آیین نامه درطبقه‌بندی مشمولان وظیفه از نظر وضع مزاجی و استعداد جسمی‌و روانی ملاک عمل است به شرح بخشهای زیر می‌باشد: بخش اول ـ بیماری‌های عمومی ماده ۲۹ ـ مشمولان مبتلاـ به بیماریهای عمومی با توجه به نوع‌بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیت‌های مندرج در هر بند به‌شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ سرطان از هر نوع و هر شکل و در هر عضو و در هر مرحله‌ای که باشد خواه‌درمان شده باشد یا درمان نشده باشد. معاف دایم بند ۲ ـ سل الف) سل ریه فعال معاف دایم ب) آدنیتهای سلی یک سال معاف موقت ج) سل احشا فعال و سل ستون فقرات و استخوانها و مفاصل درهر مرحله معاف دایم د) سل ریه بهبود یافته و آدنیتهای سلی درمان شده خدمات‌غیررزمی بند ۳ ـ جذام به هر شکل و در هر مرحله معاف دایم بند ۴ ـ سیفیلیس الف) سیفیلیس حاد: یک سال معاف موقت ب) سیفیلیس مزمن معاف دایم بند ۵ ـ عفونت‌های قارچی ریتین و سایر احشا مقاوم به درمان معاف دایم بند ۶ ـ تب رماتیسمی و رماتیسم مفصلی حاد: یک‌سال‌معاف‌موقت بند ۷ ـ آرتریت‌های مزمن الف) با تغییر شکل مفصلی و استخوانی معاف دایم ب) بدون تغییر شکل خدمات غیررزمی بند ۸ ـ بیماریهای انگلی الف) مالاریای حاد: یکسال معاف موقت ب) مالاریای مزمن با عوارض احشایی یا کم‌خونی‌شدید: معاف‌دایم ج) لیشمانیوز حاد: یکسال معاف موقت د) لیشمانیوز مزمن در صورت عدم پاسخ به درمان معاف دایم بند ۹ ـ عدم کفایت رشد و نمو جسمی و عضلانی کافی که موجب‌ناتوانی در انجام تکالیف نظامی شود: یک سال معاف موقت بند ۱۰ ـ ابتلای به بیماریهای قابل علاج که مدت درمان آنها بیشتر ازیک ماه باشد و همچنین اعمال جراحی و کسانی که در دوران نقاهت‌بیماری می‌باشند با تشخیص شوراهای پزشکی ، از ۶ ماه تا یک سال‌معاف موقت بند ۱۱ ـ پایین افتادگی احشا توأم با اختلالات عملی در موردمشمولان عادی و دیپلم معاف دایم و بالاتر از دیپلم خدمات‌غیررزمی بند ۱۲ ـ سارکوییدوزها معاف دایم بند ۱۳ ـ درماتومیوزیت ـ میوزیت و فیبروزیت های وسیع معاف‌دایم بند ۱۴ ـ طول قد مشمولان کمتر از ۱۵۰ سانتی‌متر معاف دایم بند ۱۵ ـ بیماران مبتلا به هپاتیت مزمن فعال ، معاف دایم بند ۱۶ ـ بیماران مبتلا به هپاتیت مزمن لبولی و مداوم ، معاف دایم بند ۱۷ ـ ناقلین HBSAG چنانچه HBSAG , HBVDNA سوم‌آنها مثبت باشد معاف دایم بند ۱۸ ـ بیماران مبتلا به هپاتیت حاد C و D به مدت یک سال‌معاف موقت بند ۱۹ ـ بیماران مبتلا به نقص ایمنی سلولی اکتسابی و حاملین‌ویروس HIV معاف دایم

بخش دوم ـ بیماریهای غدد مترشحه داخلی (ماده ۳۰

ماده ۳۰ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای غدد مترشحه داخلی باتوجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج درهر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ بیماریهای غده هیپوفیز ، آکرومگالی ، ژیگانتیسم ، سندرم‌کوشینگ ، دیابت بی‌مزه ، آدنوم هیپوفیز ، هیپوفونکسیون کلی‌هیپوفیز ، معاف دایم بند ۲ ـ بیماریهای غده تیرویید:الف) گواتر توکسیک ، معاف دایم ب) هیپرتیروییدی و هیپوتیروییدی شدید ، معاف دایم ج) گواترهای حجیم با اختلال عملی و فیزیکی ، یک سال معاف‌موقت د) هیپرتیروییدی خفیف و هیپوتیروییدی خفیف ، خدمات‌غیررزمی ه) ندولهای گرم ، معاف دایم و) تیروییدیتهای حاد و مزمن ، یک

سال معاف موقت ز) گواتر عمل شده ، خدمات غیررزمی ح) ندول سرد ، معاف موقت یک ساله بند ۳ ـ بیماریهای غده پاراتیرویید: هیپروهیپوپاراتیروییدی ، معاف دایم بند ۴ ـ بیماریهای غده سورنال الف) بیماری آدیسون ، معاف دایم ب) فیوکروموسیتسپوم ، معاف دایم بند ۵ ـ بیماریهای غدد بیضه الف) تومورهای بیضه توأم با افزایش یا کاهش فعالیت بیضه ، معاف‌دایم ب) آتروفی شدید هر دو بیضه با کاهش ترشح هورمونی ، معاف‌دایم ج) سندرم کلاین فلتر ، معاف دایم بند ۶ ـ بیماریهای دیگر غدد: الف) تومور تیموس ، معاف دایم ب) تومور اپی فیز ، معاف دایم ج) هرمافرودیسم‌ها معاف دایم بند ۷ ـ بیماریهای تغذیه و متابولیک الف) دیابت قندی ، معاف دایم ب) هیپرانسولینیسم ، معاف دایم ج) نقرس یا افزایش اسیداوریک و علایم بارز کلینیکی ، معاف دایم ه) بیماری ویلسون همراه با علایم مشخص بالینی ، معاف دایم د) استیومالاسی ، معاف دایم بند ۸ ـ چاقی مفرط با توجه به وزن مناسب فرد به شرح زیر عمل‌می‌شود: ۲ + ۱۰۰ ـ طول قد = وزن مناسب الف) چنانچه مشمولی از ۶۰٪ وزن مناسب به بالاـ اضافه وزن داشته‌باشد چاقی مفرط محسوب شده ، معاف دایم ب) اگر اضافه وزن بین ۴۰٪ تا ۶۰٪ وزن مناسب باشد ، خدمات‌غیررزمی مثال ـ مشمولی که قدش ۱۷۰ سانتی‌متر است ۷۲ = ۲ + ۱۰۰ ـ ۱۷۰ ۲/۴۳ = ۶/۰ * ۷۲ ۲/۱۱۵ = ۲/۴۳ + ۷۲ اگر وزن مشمول بیش از این مقدار باشد معاف دایم ۷۲ = ۲+۱۰۰ ـ ۱۷۰ ۸/۲۸ = ۴/۰*۷۲ ۸/۱۰۰ = ۸/۲۸ + ۷۲ این مقدار و بالاتر ، خدمات غیررزمی بند ۹ ـ ژینکوماستی شدید ، معاف دایم

بخش سوم ــ بیماریهای پوست و بافتهای زیرپوست (ماده ۳۱

ماده ۳۱ ـ مشمولان مبتلاـ به بیماریهای پوست و بافتهای زیرپوست‌با توجه به نوع بیماری که به آن مبتلاـ می‌باشند از معافیتهای مندرج‌در هر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ انواع اگزماهای وسیع و شدید الف) در صورتی که مزمن و مقاوم به درمان باشد معاف دایم ب) در سایر موارد ، خدمات غیررزمی بند ۲ ـ عفونتهای قارچی عمیق و وسیع پوست الف) در صورتی که مزمن و مقاوم به درمان باشد معاف دایم ب) کچلی ، یک سال معاف موقت بند ۳ ـ هیپریی‌دروز(عرق کردن کف دست) شدید در مشمولان‌عادی و دیپلم ، معاف دایم و در بالاتر از دیپلم ، خدمات غیررزمی بند ۴ ـ لیکن پلان پوستی و مخاطی شدید و گسترده ، معاف دایم بند ۵ ـ پسوریازیس‌ها و پاراپسوریازیسهای شدید و گسترده وانورسه ، معاف دایم بند ۶ ـ سلهای پوستی ، یک سال معاف موقت بند ۷ ـ لوپوس اریتماتوسیستمیک و لوپوس اریتماتودیسکویید ، معاف دایم بند ۸ ـ آنژیوم‌های وسیع و غیرقابل عمل الف) توام با اختلالات عملی یا در سر و صورت که کراهت منظرایجاد کرده باشد معاف دایم ب) در سایر موارد ، خدمات غیررزمی بند ۹ ـ میکوزیس فونکویید و سایر لنفومای پوستی ، معاف دایم بند ۱۰ ـ سیکاتریس‌های جلدی در صورتی که وسیع و ضخیم بوده‌یا چسبندگی به اطراف داشته به طوری که مانع حمل تجهیزات وتمرینات نظامی بوده یا تمایل به زخم شدن داشته باشد یااختلالات عملی تولید نموده باشد ، معاف دایم بند ۱۱ ـ اسکلرو درمیها ـ آتروفی‌های پوستی در صورتی که وسیع وپیش‌رونده باشند معاف دایم بند ۱۲ ـ ویتیلیگو گسترده صورت و هر دو دست ، معاف دایم بند ۱۳ ـ عوارض پوستی شدید که در اثر اختلالات عروقی ایجادشده باشد مانند فلبیت و پری فلبیت که باورم مزمن اندام توأم باشدمعاف دایم بند ۱۴ ـ هیپودرمیتهای آندولر و شدید و منتشر و مقاوم و توأم باعلایم سیستمیک ، معاف دایم بند ۱۵ درماتیتهای بولوز غیرمیکروبی اکتسابی و درماتیتهای بولوزمادرزادی و اکرودرماتیت مزمن هالوپو ـ آکرودرماتیس ـ آنتروپاتیکامعاف دایم بند ۱۶ ـ هیپر کراتوز کف هر دو دست و یا هر دو پا: الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۱۷ ـ فرونکولوز شدید و وسیع یکسال معاف موقت بند ۱۸ ـ بیماریهای پوستی که در حین انجام خدمت وظیفه یا در اثرحساسیت و یا مسمومیت نسبت به مواد شیمیایی (شغلی ، دارویی ، جنگی) ایجاد شده باشد و به درمان مقاوم باشد معاف دایم بند ۱۹ ـ کهیر: الف) همراه با آنژیوادم ، معاف دایم ب) در سایر موارد ،

خدمات غیررزمی بند ۲۰ ـ آلوپسی آرآتا توتالیس ، معاف دایم بند ۲۱ ـ بیماریهای کلاژن ـ اسکلرودرمی‌ها ـ پلی آرتریت نودوزا ـ واسکولیت‌های لنفوسیتی و اسکولیت‌های دارویی در صورتی که‌وسیع و سبب اختلال عملی گردند ، معاف دایم

بخش چهارم ـ بیماریهای اعصاب و روان (ماده ۳۲

ماده ۳۲ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای اعصاب و روان با توجه به‌نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج در هر بند به‌شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ اختلالات استحاله‌ای سلولهای عصبی از هر نوع ، معاف‌دایم بند ۲ـ اختلالات‌تعادلی مخچه ای مانند فریدریش ، آتاکسی ، معاف‌دایم بند ۳ ـ انواع میلیت ها و سکل آنها: الف) در صورتی که شدید باشد معاف دایم ب) در موارد خفیف ، در مشمولان عادی و دیپلم ، معاف دایم وبالاتر از دیپلم ، خدمات غیررزمی بند ۴ ـ آنسفالیت ها و آنسفالوپاتی ها در صورتی که عوارض جسمی‌یا روانی پایدار و ناتوان کننده داشته باشد ، معاف دایم بند ۵ ـ انواع کره مزمن ، معاف دایم بند ۶ ـ اسکلروز آن پلاک در صورت استقرار ، معاف دایم بند ۷ ـ انواع صغر عضلانی عظلات بزرگ مشروط بر این که در بیش‌از دو عضله باشد در صورتی که اختلال شدید و مشهود باشد معاف‌دایم بند ۸ ـ انواع میوپاتی‌های اصلی و ثانوی معاف دایم بند ۹ ـ اختلالات مادرزادی سیستم اعصاب مرکزی از هر نوع ، معاف‌دایم بند ۱۰ ـ صدمات عصبی الف) فلج اعصابی که سبب اختلالات عملی و ناتوان کننده شده‌باشد معاف دایم ب) صدمات عصبی خفیف خدمات غیررزمی بند ۱۱ ـ انواع پاراپلژیها و پاراپارزی‌ها و همی‌پلژیها و همی‌پارزیهاو منوپلزیها معاف دایم بند ۱۲ ـ انواع اختلالات و حرکات غیرطبیعی عضوی مربوط به‌دستگاه خارج هرمی معاف دایم بند ۱۳ ـ انواع صرع گراندمال ، پتیمال ، آبسانس ، ژانگسونین ، میوکلونوس تامپرال) به شرط ثبوت کلینیکی یا پاراکلینیکی در یکیاز مراکز تخصصی بیمارستانهای نظامی یا دانشگاهی ، معاف دایم تبصره ـ در مواردی که شروط فوق تحقق نیابد ولی مدارک قابل‌استناد دال بر سابقه صرع موجود باشد به خدمت غیررزمی اعزام ودر مشاغل مناسب گمارده شود. در صورتی که در حین خدمت طبق‌شرایط فوق صرع ثابت شود ، معاف دایم بند ۱۴ ـ انواع پلی نوریتهای بهبود نیافته و سکل آنها با تایید الکترودیا گنوزیس ، معاف دایم بند ۱۵ ـ انواع خونریزی‌های سربرومنژه الف) با عارضه عصبی ارگانیک یا غیرارگانیک) معاف دایم ب) بدون عارضه ، خدمات غیررزمی بند ۱۶ ـ انواع نوروفیبروماتوزها: الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۱۷ ـ سابقه مننژیت‌های مزمن و سکل انواع مننژیت در صورت‌داشتن اختلالات عملی و عصبی با اثبات در بیمارستانهای نیروهای‌مسلح یا بیمارستانهای دانشگاهی ، معاف دایم بند ۱۸ ـ نورالژی تری ژمینال به شرط ثبوت با الکترود یا گنوزیس ۶ماه معاف موقت بند ۱۹ ـ انواع پسیکوزها مانند اسکیزوفرنی ، مانیاک دپرسیو ، سایکوز پارانویید ، پسیکونوروزهای شدید ، دپرسیونهای آندروژن ، معاف دایم بند ۲۰ ـ انواع اختلالات خلقی شدید چه در فاز مانیک ، چه در فازافسردگی اعم از حاد یا مزمن ، معاف دایم بند ۲۱ ـ اختلالات شخصیتی سایکوپات ـ نوع مرزی ، نوع‌اسکیزو...) معاف دایم بند ۲۲ ـ انواع نوروزهای شدید و مقاوم به درمان و مزاحم ، معاف‌دایم بند ۲۳ ـ انواع نقیصه‌های عقلانی و کندذهنی‌ها(عقب‌ماندگیها) تاسطح عقلانی ۱۲ ساله ، معاف دایم بند ۲۴ ـ اختلالات تکلم و لکنت زبان در صورتی که علت روانی یانورولوژیک داشته باشد: الف) در صورت شدید بودن ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۲۵ ـ بیماری خلقی دو قطبی ، معاف دایم بند ۲۶ ـ بیماریهای روانی ناشی از جنگ و حوادث مانند موج گرفتگی و پسیکوزها: الف) در صورتی که استقرار یافته باشد(به شرط ثبوت دربیمارستانهای نظامی یا دانشگاهی توسط دو نفر روانپزشک) معاف‌دایم ب) در صورت عدم استقرار ، خدمات غیررزمی بند ۲۷ ـ اختلال رفتار(عدم تعادل عصبی و روانی) و کژخویی ها به‌طوری که مغایر شیونات نظامی باشد همچنین انحرافات اخلاقی وجنسی مانند ترانس سکسوالیسم ، معاف دایم

بخش پنجم ـ بیماریهای جراحی مغز و اعصاب (ماده ۳۳

ماده ۳۳ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای مربوط به جراحی مغز واعصاب ، با توجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند ازمعافیتهای مندرج در هر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ معایب مادرزادی ستون فقرات کلیپل فایل ـ ارنولدکیاری وسایر ناهنجاری‌های مهره‌ای): الف) با عوارض عصبی مشهود و شدید ، معاف دایم ب) بدون عوارض ، خدمات غیررزمی بند ۲ ـ انواع هرنی دیسکال با علایم کلینیکی و رادیولوژی عمل‌شده و عمل نشده ، معاف دایم بند ۳ ـ تومورهای استخوانی خوش‌خیم ستون فقرات و جمجمه الف) در صورتی که از نظر حجم و موقعیت اختلال عملی ایجادنماید ، معاف دایم ب) بدون اختلال عملی ، خدمات غیررزمی بند ۴ ـ انواع شکستگی‌های تازه و کهنه مهره‌ها(بدنه ـ تیغه ـ زوایدمفصلی) : الف) با اختلال عصبی یا عملی ، معاف دایم ب) بدون اختلال ، خدمات غیررزمی بند ۵ ـ تغییر شکلهای مادرزادی و واضح جمجمه ماننده‌یدروسفالی ـ میکروسفالی ، معاف دایم بند ۶ ـ اختلالات عروقی مغز با علایم کلینیکی مثل آنوریسم)معاف دایم بند ۷ ـ سابقه عمل جراحی مغز: الف) با عوارض عصبی ارگانیک یا غیر ارگانیک) معاف دایم ب) بدون عوارض عصبی ، خدمات غیررزمی بند ۸ ـ کمپرسیونهای نخاعی مانند تومورهای استخوانی مهره‌ها یاسکل عفونتها و آراکنوییدیت‌ها خواه به مرحله فلج رسیده باشد یانرسیده باشد ، معاف دایم بند ۹ ـ هر نوع جسم خارجی در داخل جمجمه و کانال نخاعی ، معاف دایم بند ۱۰ ـ فقدان مادرزادی یا جراحی یا ضربه‌ای قسمتی ازاستخوانهای جمجمه الف) با قطر بیش از ۵ سانتی‌متر ، معاف دایم ب) با قطر کمتر از ۵ سانتی‌متر در مشمولان عادی و دیپلم معاف‌دایم و در بالاتر از دیپلم خدمات غیررزمی بند ۱۱ ـ دنده گردنی الف) با عوارض شدید ، معاف دایم ب) بدون عوارض ، خدمات غیررزمی

بخش ششم ـ تومورهای خوش‌خیم و بدخیم (ماده ۳۴

ماده ۳۴ ـ مشمولان مبتلا به تومورهای خوش‌خیم و بدخیم باتوجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج درهر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ تومورهای بدخیم از هر نوع و در هر عضو که باشد ولو اینکه‌درمان شده باشد ، معاف دایم بند ۲ ـ تومورهای خوش‌خیم الف) چنانچه به نحوی باشد که اشکال عملی نداشته باشد خدمات‌غیررزمی ب) چنانچه سبب اختلال مشهود در کار عضو مربوطه گردد معاف‌دایم

بخش هفتم ـ بیماریهای ریه و قفسه صدری (ماده ۳۵)

ماده ۳۵ ـ مشمولان مبتلا به بیماری ریه و قفسه‌صدری با توجه به‌نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج در هر بند به‌شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ تغییر شکل و نقصهای مادرزادی حجاب حاجز (نبودن‌دیافراگم و یا فلج حجاب حاجز) معاف دایم بند ۲ ـ تغییر شکلهای مادرزادی قفسه‌صدری مانند سینه فرورفته (سینه قیفی) شکل جناغ برجسته یا فقدان عضلات سینه الف) همراه با اختلال بالینی واضح در عمل قلب یا ریه ، معاف دایم ب) بدون اختلال تنفسی و قلبی ، خدمات غیررزمی بند ۳ ـ تغییر شکلهای مادرزادی مجاری هوایی(فیستولها و تراکیوبرونکومگالی) معاف دایم بند ۴ ـ عدم تشکیل قسمتی از ریه(آژنزی ریه) و آپلازی کامل یاجزیی که ایجاد اختلال در عمل تنفسی نموده باشد ، معاف دایم بند ۵ ـ استییت و استیومیلیت دنده‌ها یا ترقوه

یا جناغ سینه یاکتف الف) در نوع مزمن ـ معاف دایم ب) در نوع حاد ـ یک سال معاف موقت ج) در مورد بهبود یافته ، خدمات غیررزمی بند ۶ ـ شکستگی دنده‌ها یا جناغ و کتف و ترقوه که موجب اختلال‌عمل تنفسی و یا تغییر شکل شدید آنان شده است به شرط ثبوت‌در بیمارستانهای نظامی و یا دانشگاهی ، معاف دایم بند ۷ ـ سیکاتریس سوختگی وسیع و یا سیکاتریس‌های اعمال‌جراحی که ایجاد اختلال عملی تنفسی نماید ، معاف دایم بند ۸ ـ انواع پلورزیها: الف) از نوع مزمن ، معاف دایم ب) از نوع حاد ، یکسال معاف موقت بند ۹ ـ سابقه پنوموتوراکس خودبخودی تکرار شونده که با رادیوگرافی تایید شده باشد ، معاف دایم بند ۱۰ ـ سارکوییدوز ، فیروزریه ، سندرم کارتاژنز ، معاف دایم بند ۱۱ ـ تومورهای حجاب حاجز و یا جنب اعم از خوش‌خیم وبدخیم ، معاف دایم بند ۱۲ ـ بیماریهای قارچی مزمن ریه ، معاف دایم بند ۱۳ ـ پنوموکونیوزها ، معاف دایم بند ۱۴ ـ آمفیزم ریه الف) به صورت پیشرفته ، معاف دایم ب) آمفیزم‌های خفیف و لوکالیزه ، خدمات غیررزمی بند ۱۵ ـ کیست‌های مختلف ریه(هیداتیک ، درموییـد ، پلوروپری‌کاردیال و کیست‌های هوایی بزرگ و متعدد) معاف دایم بند ۱۶ ـ آبسه ریوی و سکل‌های وسیع عفونی ، معاف دایم بند ۱۷ ـ برونشکتازی پیشرفته که علایم بالینی و رادیوگرافی تاییدکرده باشد ، معاف دایم بند ۱۸ ـ برونشیت‌های مزمن که تولید عوارض بالینی نموده باشد ، معاف دایم بند ۱۹ ـ آسم برونشیک به شرط ثبوت در بیمارستانهای نیروهای‌مسلح یا بیمارستانهای دانشگاهی الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) آسم خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۲۰ ـ تومورهای برونش به طور کلی اعم از بدخیم و خوش‌خیم ، معاف دایم بند ۲۱ ـ اجسام خارجی ریه ، برونش و مدیاستن که موجب‌واکنش‌های التهابی یا اختلالات عملی شده باشد ، معاف دایم بند ۲۲ ـ سابقه اعمال جراحی سینه اعم از برداشتن دنده‌ها وتوراکوپلاستی و رزکسیون ریه و دکورتیکاسیون ، معاف دایم بند ۲۳ ـ تنگیهای وسیع یا متعدد برونش‌ها که ایجاد اختلالات‌عمل کرده باشد ، معاف دایم بند ۲۴ ـ تومورهای مدیاستن ، آدنوپاتیهای مدیاستن ، مدیاستنیت‌های مزمن ، علایم فشار به مدیاستن(سندرم کلودبرناردهورنر) معاف دایم بند ۲۵ ـ تنگیهای وسیع ، دیورتیکول ، تومورهای مری ، معاف دایم

بخش هشتم ـ بیماریهای استخوانها(اسکلت) (ماده ۳۶)

ماده ۳۶ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای استخوانها(اسکلت) با توجه‌به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج در هر بندبه شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ انحرافات ستون فقرات در اثر بیماری و یا تروما: الف) در اشکال شدید ناتوان کننده ، معاف دایم ب) در اشکال خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۲ ـ اسپوندیلولیستزیس ، اسپوندیلولیزیس ، اسپوندلیتانگیلوزان ، معاف دایم بند ۳ ـ اسپینابیفیدا ، ساکرالیزاسیون ، لومباریزاسیون ، خدمات‌غیررزمی بند ۴ ـ شکستگیهای قدیمی حفره کوتیل(استابولوم) چنانچه باتغییر شکل حفره و یا عارضه دیگر مفصلی همراه باشد ، معاف دایم بند ۵ ـ شکستگیهای لگن که با وضع بد و انحراف جوش خورده‌باشد ، معاف دایم بند ۶ ـ بیماری شویرمان ـ خدمات غیررزمی بند ۷ ـ شکستگیهای قدیمی گلنوییـد استخوان کتف که توأم بامحدودیت حرکات مفصلی شده باشد ، معاف دایم بند ۸ ـ استیومیلیت الف) از نوع حاد ، یک سال معاف موقت ب) عفونت‌های تحت حاد و عفونت‌هایی که علی رغم ۶ ماه درمان‌بهبود نیافته و منجر به تغییر شکل استخوان یا ترشح مکرر باشد ، معاف دایم بند ۹ ـ تومورهای استخوانی خوش‌خیم الف) بدون عارضه ، خدمات غیررزمی ب) چنانچه اختلال مشهود در کار عضو ایجاد نماید ، معاف دایم بند ۱۰ ـ کیست‌های استخوانی الف) کیست‌های بزرگ با خطر شکستگی ـ معاف دایم ب) کیست‌های کوچک و بدون عارضه ـ خدمات غیررزمی بند ۱۱ ـ شکستگیها: الف) شکستگیهای استخوانی که منجر به نصب پیچ و پلاک و یاکونچر شده باشد و یا در گچ باشد چنانچه کمتر از ۶ ماه از عمل گذشته باشد ، ۶ ماه معاف موقت ب) شکستگیهایی که دارای پیچ و پلاک یا کونچر باشد و جوش‌خورده باشد خدمات غیررزمی ج) شکستگیهایی که بعد از یکسال جوش نخورده باشد

و مفصل کاذب ایجاد کرده باشد و یا در وضع نامناسب جوش خورده واشکال عملی ایجاد نموده باشد ، معاف دایم بند ۱۲ ـ کوتاهی پا: الف) کوتاهی بیش از ۵/۳ سانتیمتر ، معاف دایم ب) کوتاهی از ۵/۱ تا ۵/۳ سانتیمتر ، خدمات غیررزمی بند ۱۳ ـ آرتریت‌های سلی ، سیفیلیسی ، چرکی و مزمن و فیستولیزه ، معاف دایم بند ۱۴ ـ استیوآرتریت مفاصل بزرگ الف) در فرم شدید و ناتوان کننده ، معاف دایم ب) در فرم خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۱۵ ـ جمود کلیه مفاصل بزرگ(هانش ـ زانو ـ آرنج ـ شانه ـ مچ‌پا) معاف دایم بند ۱۶ ـ محدودیت حرکات مفاصل الف) در مورد مفاصل هانش و زانو ، معاف دایم ب) محدودیت حرکات سایر مفاصل بزرگ در صورتی که نیمی ازحرکات محدود شده باشد ، معاف دایم ج) در کمتر ، خدمات غیررزمی تبصره در موارد مشکوک زیر بیهوشی اندازه‌گیری شود. بند ۱۷ ـ قطع یا فقدان یکی از اندامها ، معاف دایم بند ۱۸ ـ دررفتگی مکرر و قدیمی و مادرزادی مفاصل بزرگ (مستندبه رادیوگرافی در حال دررفتگی) عمل شده یا عمل نشده ، معاف‌دایم بند ۱۹ ـ پارگی یا شلی لیگمانهای زانو و مچ پاکه مانع تمریناتنظامی باشد ، خدمات غیررزمی بند ۲۰ ـ سندرم ایسکمیک و لکمن الف) در صورتی که شدید و مانع خدمت باشد ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۲۱ ـ فقدان کامل شست در یک دست ، معاف دایم بند ۲۲ ـ فقدان بیش از یک انگشت در یک دست ، معاف دایم در مورد انگشتان به صورت زیر عمل شود که هر انگشت کامل یک‌و هر بند یک سوم محسوب شود یعنی اگر بند اول چهار انگشتقطع شده باشد بیش از یک انگشت محسوب و معاف دایم می‌شود. بند ۲۳ ـ فقدان کامل ارزش کاری شست در یک دست ، معاف دایم بند ۲۴ ـ عوارضی که مانع باز شدن و یا تا شدن انگشتان شود مانندسند اکتیلی الف) در دو انگشت ، خدمات غیررزمی ب) در بیش از دو انگشت ، معاف دایم بند ۲۵ ـ کوکساپلانا ، کوکساوازا ، کوکساماکنا ، کوکساوالکار ، معاف‌دایم بند ۲۶ ـ پارگی منیسک زانو عمل شده یا نشده ، خدمات غیررزمی بند ۲۷ ـ هیدرآرتروز مزمن و مشهود ، معاف دایم بند ۲۸ ـ پارگی شدید و کامل رباطهای جانبی و متقاطع زانو که‌باعث ناپایداری مفصل شود: الف) در نوع منفرد ، خدمت غیررزمی ب) در مواردی که چند رباط پاره شده باشد ، معاف دایم بند ۲۹ ـ ژنووالگوم ، ژنووارم ، ژنورکورواتوم الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۳۰ ـ صافی کامل کف یک یا دوپا و تقعر شدید کف پا: الف) در مشمولان عادی ، معاف دایم ب) در مشمولان دیپلم و بالاتر از آن خدمات غیررزمی بند ۳۱ ـ پارگی بهبود نیافته تاندون آشیل ، معاف دایم بند ۳۲ ـ دررفتگی مکرر استخوان کشکک ، خدمات غیررزمی بند ۳۳ ـ پای افتاده(اکی نیسم) معاف دایم بند ۳۴ ـ تغییر شکل اکتسابی یا مادرزادی استخوانهای تارس ، خدمات غیررزمی بند ۳۵ ـ قطع سه انگشت از یک پا و یا قطع شست در هر دو پا ، معاف دایم بند ۳۶ ـ قطع شست در یک پا ، خدمات غیررزمی بند ۳۷ ـ اوریب بودن مفصل مچ پا: الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۳۸ ـ سینوویتهای مزمن مفصلهای بزرگ که غیر قابل علاج‌باشد ، معاف دایم بند ۳۹ ـ سینو و یال کندروماتوزیس همراه با اختلال عملی الف) در مفاصل بزرگ ، معاف دایم ب) در مفاصل کوچک ، خدمات غیررزمی بند ۴۰ ـ شکستگی مهره‌ها که الف) منجر به کاهش ارتفاع‌مهره‌بیش‌از ۳۰درصدشده‌باشدمعاف‌دایم ب) در کمتر ، خدمات غیررزمی بند ۴۱ ـ تورتیکولی ، معاف دایم بند ۴۲ ـ سینوستوز استخوانهای ساعد: الف) در دو دست ، معاف دایم ب) در یک دست ، خدمات غیررزمی بند ۴۳ ـ از بین رفتن قسمتی از استخوانهای کف پا یا هر نوع‌تغییرات دیگری که مانع انجام تمرینات نظامی باشد و یا درپوشیدن پوتین اشکال ایجاد نماید ، معاف دایم

بخش نهم ــ بیماری‌های شکم و دستگاه گوارشی و جراحی عمومی (ماده ۳۷

ماده ۳۷ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای شکم و دستگاه گوارشی ورشته جراحی عمومی نسبت به نوع بیماری که به آن مبتلا هستند

ازمعافیتهای مندرج در هر بند به شرح زیر استفاده می کنند: بند ۱ ـ اعمال جراحی روی کبد ، کیسه صفرا و مجاری صفراوی الف) با عارضه ، معاف دایم ب) بدون عارضه ، خدمات غیر رزمی بند ۲ ـ فیبروز و سیروز کبدی و آسیب ، معاف دایم بند ۳ ـ کیست هیداتیک کبد ، طحال ، دستگاه گوارش و همانژیوم کبدعمل شده یا عمل نشده ، معاف دایم بند ۴ ـ کولیسیستیت‌های مزمن همراه با سنگ ، معاف دایم بند ۵ ـ تنگیهای کلودوک ، فیستولهای صفراوی ، معاف دایم بند ۶ ـ پانکراتیت الف) حاد ، یک سال معاف موقت ب) مزمن ، معاف دایم بند ۷ ـ لب حلقوی پانکراس ـ سنگهای پانکراس ـ کیست‌های‌حقیقی ، پزودوکیست‌های پانکراس ـ فیستول پانکراس ، معاف دایم بند ۸ ـ الف) اسپلنکتومی ناشی از تروما ، خدمات غیررزمی ب) فقدان مادرزادی طحال یا اسپلنکتومی ناشی از بیماریاسپلومگالی شدید ، کیست‌ها و تومورهای طحال ، معاف دایم بند ۹ ـ کیست‌ها و تومورهای خلف صفاقی الف) موجود ، معاف دایم ب) چنانچه عمل شده و بدون عارضه باشد خدمات غیررزمی بند ۱۰ ـ اعمال جراحی روی پانکراس ، معاف دایم بند ۱۱ ـ فیستول‌ها: الف) فیستولهای مقعدی برای مشمولان عادی و دیپلم ، معاف دایمو بالاتر از دیپلم ، خدمات غیررزمی ب) فیستولهای نافی و پیلونیدال در کلیه موارد ، خدمات غیررزمی بند ۱۲ ـ بواسیرهای داخلی و خارجی الف) در صورتی که بیش از سه پاکه باشد و خون‌ریزی دهنده باشد ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۱۳ ـ الف) فتق‌های مغبنی ، رانی ، نافی عمل نشده ، خدمات غیررزمی ب) فتق‌های محل عمل جراحی ، فتق‌های عود کننده ، فتق‌های‌داخلی و دیافراگماتیک ، معاف دایم ج) فتق‌های عمل شده که عارضه نداشته باشد مانع خدمتی ندارد. د) فتق‌های داخلی و دیافراگماتیک ، معاف دایم بند ۱۴ ـ مگاکولون ، معاف دایم بند ۱۵ ـ کولیتهای اولسراتیو ـ رکتوکولیت اولسر و هموراژیک وپولیپوز اینتستینال ایلیی‌ت‌های شدید مانند بیماری کرون ، معاف‌دایم بند ۱۶ ـ سندرم‌های مال ابزور بشن مانند بیماری سلیاک ، اسپروی‌تروپیکال ، بیماری ویپل نقصان دی‌ساکاریدازها ، تلانژکتازی عروق روده ، سل روده ، معاف دایم بند ۱۷ ـ تنگیهای کلون و رکتوم ، معاف دایم بند ۱۸ ـ پولیپهای روده بزرگ(پولیپهای جوانان ـ پولیپ‌هیپرپلاستیک ، پولیپ آدنوماتوز ، پولیپ‌های فامیلیال) معاف دایم بند ۱۹ ـ پرولاپسوس رکتوم در صورتی که حداقل ۲ سانتی‌متر ازمخاط روده هنگام اجابت مزاج خارج شود ، معاف دایم بند ۲۰ ـ سیکاتریس‌های عمل جراحی روی شکم که نفس عمل‌معاف کننده نباشد: الف) در صورتی که طول سیکاتریس بیش از ۱۵ سانتی‌متر باشد ، خدمات غیررزمی ب) در صورتی که طول سیکاتریس از ۲۰ سانتی‌متر بیشتر باشد درمشمولان عادی و دیپلم معاف دایم و بالاتر از دیپلم ، خدمات‌غیررزمی بند ۲۱ ـ هرگونه اعمال جراحی روی دستگاه هاضمه که تولیداختلالات گوارشی کرده باشد و یا منجر به برداشتن قسمتی ازعضو(به جز آپاندیس) شده باشد و یا آناستوموز شده و یاچسبندگی وسیع ایجاد کرده باشد ، معاف دایم بند ۲۲ ـ زخمهای پپتیک شدید و پیش رونده معده و اثنی‌عشرپرفوراسیون ، انسداد و خون‌ریزی که از طریق آندوسکپی محرزگردد ، معاف دایم بند ۲۳ ـ دیورتیکول‌های مری ، معاف دایم بند ۲۴ ـ آشالازی ، معاف دایم بند ۲۵ ـ بیاختیاری مدفوع مادرزادی یا اکتسابی ، معاف دایم بند ۲۶ ـ پریتونیتهای مزمن (از هر نوع و به هر علت که باعث اختلال‌در کار احشا شده باشد اعم از چرکی ـ سلی ـ قارچی) معاف دایم بند ۲۷ ـ وجود اجسام خارجی متعدد در شکم یا در اعضا (نظیرترکش): الف) به نحوی که اخراج یک یک آنها میسر نبوده باشد ، خدمات‌غیررزمی ب) چنانچه ایجاد نقص عضو و یا اختلال در احشای داخل شکم‌کرده و یا سبب چسبندگیهای شدید شده باشد ، معاف دایم بند ۲۸ ـ تمام فلاپهای پدیکول ـ فلاپهای عضلانی ـ فلاپهای آزاد ـفلاپهای پدیکوله الف) اگر نقص عضو ایجاد کرده باشد ، معاف دایم ب) سایر موارد بدون عارضه ، خدمات غیررزمی بند ۲۹ ـ دیورتیکولوزها ، دیورتیکول مکل معده ، اثنی عشر و روده الف) اگر سبب اختلال عمل شدید گردد ، معاف دایم ب) در موارد بدون عارضه ، خدمات غیررزمی بند ۳۰ ـ تنگی مقعد به هر علت ، معاف دایم بند ۳۱ ـ هپاتومگالی شدید به هر علت ، معاف دایم بند ۳۲ ـ آبسه‌های چرکی و آمیبی کبد ، معاف دایم

بخش دهم ــ بیماریهای خون (ماده ۳۸

ماده ۳۸ ـ مشـمولان مبتلا به بیماریهای خون بسته به نوع بیماری که‌به آن مبتلا هستند از معافیتهای مندرج در هر بند به شرح زیر استفاده‌می‌نمایند: بند ۱ ـ کم خونی‌های مگالوپلاستیک به علت کمبود فاکتورانترنسک (بیرمر) معاف دایم بند ۲ ـ میکرواسفروسیتوز ارثی ، معاف دایم بند ۳ ـ کم خونی‌های مزمن اکتسابی به علت بیماری‌های‌خوش‌خیم الف) در موارد شدید ، معاف دایم ب) در موارد خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۴ ـ پلی گلبولی اولیه(پلی سیتمی) و ترومبوسیتوپنی اولیه ، معاف دایم بند ۵ ـ پورپوراهای ارثی و ترمبوپاتی‌ها ، معاف دایم بند ۶ ـ کمبود و اختلال فاکتورهای انعقادی ، معاف دایم بند ۷ ـ بدخیمیهای خون مانند لوسمی‌ها و دستگاه لنفاوی(مانندهوچکین) به طور کلی ، معاف دایم بند ۸ ـ سندرم بانتی یا کم‌خونی اسپلنیک ، معاف دایم بند ۹ ـ اختلالات ایمونولوژیک ارثی و اکتسابی با تایید مراکزدرمانی نیروهای مسلح جا ـ ا ، معاف دایم بند ۱۰ ـ اگرانولوسیتوز ، معاف دایم بند ۱۱ ـ اختلالات بیولوژیکی مولکولی هموگلوبین با تایید مراکزدرمانی ن م ج ا: الف) در مشمولان عادی معاف دایم ب) در مشمولان دیپلم و بالاتر از دیپلم ، خدمات غیررزمی بند ۱۲ ـ تالاسمی ماژور و آنمیسیکل سل ، معاف دایم بند ۱۳ ـ هیپراسپلینیزم توأم با کمبود پلاکت‌ها یا گلبول‌های سفید وقرمز ، معاف دایم بند ۱۴ ـ بیماری فاویسم خدمات غیررزمی در نزدیکی مراکزدرمانی بند ۱۵ ـ آپلازی مغز استخوان به هر علت ، معاف دایم بند ۱۶ ـ آنمی در اثر مسمومیت‌های مزمن و ناتوان کننده از فلزات ومواد شیمیایی مانند منگنز ، جیوه ، سرب ، سولفور کربن ، تتراکلورکربن و غیره ، معاف دایم بند ۱۷ ـ بیماری ویلبرانت ، معاف دایم

بخش یازدهم ــ بیماریهای دستگاه ادراری تناسلی (ماده ۳۹

ماده ۳۹ ـ مشـمولان مبتلا به بیماریهای دستگاه ادراری تناسلی باتوجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج درهر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ انسداد ادراری به دلایل عضوی یا عفونی یا فونکسیونی الف) در صورتی که برطرف کردن انسداد امکان‌پذیر باشد ، خدمات‌غیررزمی ب) در صورت عدم امکان برطرف کردن انسداد ، معاف دایم بند ۲ ـ برگشت ادرار به حالبها: الف) اگر دو طرفه یا یک طرفه شدید باشد ، معاف دایم ب) یک طرفه و خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۳ ـ بیماریهای عفونی مزمن(سلی ـ میکروبی ـ انگلی ـ قارچی)کلیه ، لگنچه ، حالب ، مثانه ، بیضه‌ها ، مجرای ادرار ، هر یک به‌تفکیک ، معاف دایم بند ۴ ـ سنگهای (کلیه ، پروستات ، مثانه) موجود ، یک سال معاف‌موقت بند ۵ ـ سنگهای (حالب ، کلیه ، مثانه) عمل شده ، خدمات غیررزمی بند ۶ ـ تومورهای خوش‌خیم کلیه ، مجاری ادراری و دستگاه‌تناسلی الف) در صورتی که منجر به اختلال عملی شود ، معاف دایم ب) در غیر این صورت معاف از رزم بند ۷ ـ بیماریهای سورنال(کم‌کاری و پرکاری سورنال) ، تومورهای‌خوش‌خیم و بدخیم سورنال ، معاف دایم بند ۸ ـ بیماریهای رتروپری توان ، فیبروز رتروپری توان ، تومورهای‌خوش‌خیم و بدخیم و کیست‌های رتروپری توان ، معاف دایم بند ۹ ـ بیماریهای طبی کلیه سندرم نفروتیک ، گلومرولونفریت‌مزمن ، پیلونفریت مزمن ، بیماریهای کلاژن کلیه ، پروتیین اوری وهماتوری اسانسیل و نارسایی مزمن کلیه ، معاف دایم بند ۱۰ ـ گلومرولونفریت و پیلونفریت حاد ، ۶ ماه معاف موقت بند ۱۱ ـ پایین افتادگی احشا : الف) نوع خفیف ، خدمات غیررزمی ب) در غیر این صورت معاف دایم بند ۱۲ ـ هیدرونفروس و اتساع لگنچه ، معاف دایم بند ۱۳ ـ نفرکتومی یک طرفه ، نفرکتومی پارسیل و پیلوپلاستی ، معاف دایم بند ۱۴ ـ کلیه نعل اسبی ، کلیه اکتوپیک داخل لگن ، اکتوپی یک‌طرفه(یعنی هر دو کلیه در یک طرف قرار گرفته باشند) ، معاف دایم بند ۱۵ ـ پتوز کلیه الف) درجه ۲ خدمات غیررزمی ب) درجه ۳ معاف دایم

بند ۱۶ ـ هیپوپلازی و آپلازی و آژنزی کلیه ، معاف دایم بند ۱۷ ـ کلیه میان اسفنجی ـ معاف دایم بند ۱۸ ـ فیستول سیستم ادراری به دستگاه گوارش یا پوست ، معاف‌دایم بند ۱۹ ـ نکروز کورتکس کلیه الف) در صورتی که منجر به نارسایی یا کم‌کاری کلیه شده باشد ، معاف دایم ب) در سایر موارد ، خدمات غیررزمی بند ۲۰ ـ پیوند کلیه ، معاف دایم بند ۲۱ ـ بیماریهای عروقی کلیه مثل آنوریسم شریان کلیوی ، انفارکتوس کلیه ، ترومبوز ورید کلیوی ، فیستول شریانی وریدی ، آنوریسم شریانی وریدی ، معاف دایم بند ۲۲ ـ دوبلیکاسیون حالب در صورتی که هر حالب به طورجداگانه تا مثانه ادامه داشته باشد ، معاف دایم بند ۲۳ ـ مگااورتر ، خدمات غیررزمی بند ۲۴ ـ هیدرواورتر ، معاف دایم بند ۲۵ ـ اورتروسل یک طرفه یا دو طرفه ، خدمات غیررزمی بند ۲۶ ـ مثانه نوروژنیک ، معاف دایم بند ۲۷ ـ کاهش ظرفیت مثانه به دلایل اعمال جراحی قبلی یاسیستیت و یا رادیوتراپی ، معاف دایم بند ۲۸ ـ سیستکتومی توتال و پارسیل ، معاف دایم بند ۲۹ ـ تنگی گردن مثانه الف) بدون عارضه ، خدمات غیررزمی ب) در صورتی که عارضه داشته باشد برحسب عارضه اظهارنظرشود. بند ۳۰ ـ از بین رفتن قدرت انقباضی گردن مثانه که منجر به‌بیاختیاری ادرار شود ، معاف دایم بند ۳۱ ـ هیپوسپادیاز تنه آلت و میان دو راه ، معاف دایم(هیپوسپادیاز درجه یک مانع خدمتی ندارد.) بند ۳۲ ـ اپیسپادیاز ، معاف دایم بند ۳۳ ـ انواع فیستولهای مجرا به تنه آلت ، رکتوم و پرینه واسکروتوم ، معاف دایم بند ۳۴ ـ بیماری پیرونی الف) نوع شدید ، معاف دایم ب) نوع خفیف ، خدمات غیررزمی بند ۳۵ ـ دیورتیکول مجرا ، معاف دایم بند ۳۶ ـ تنگی شدید مجرا ، انواع والوهای مجرای خلفی ، تومورهای خوش‌خیم و بدخیم مجرا ، اورتریت‌های مزمن غیرقابل‌درمان ، معاف دایم بند ۳۷ ـ بیماریهای مقاربتی اگر در ناحیه عقبی مجرا و آلت‌دفرماسیون ایجاد کرده یا به فیبروز و یا تنگی مجرا منجر شود ، معاف دایم بند ۳۸ ـ هیدروسل الف) نوع حجیم ، معاف دایم ب) سایر موارد ، خدمات غیررزمی بند ۳۹ ـ واریکوسل الف) درجه ۱ و ۲ خدمات غیررزمی ب) درجه ۳ ، معاف دایم بند ۴۰ ـ تورسیون حاد بیضه ـ شش ماه معاف موقت بند ۴۱ ـ اکتوبی و یا فقدان بیضه الف) دو طرفه ، معاف دایم ب) یک طرفه ، خدمات غیررزمی بند ۴۲ ـ آتروفی شدید بیضه الف) دوطرفه ، معاف دایم ب) یک طرفه ، خدمات غیررزمی بند ۴۳ ـ هماتوسل حاد ، ۶ ماه معاف موقت بند ۴۴ ـ شکستگی آلت ، خدمات غیررزمی بند ۴۵ ـ اپی‌دیدکتومی الف) دوطرفه ، معاف دایم ب) یکطرفه ، خدمات غیررزمی بند ۴۶ ـ فقدان آلت ، معاف دایم بند ۴۷ ـ ترمبوفلبیت وریدهای سطحی آلت ، ۶ ماه معاف موقت بند ۴۸ ـ دوجنسی ، معاف دایم بند ۴۹ ـ بیاختیاری ادراری و شب ادراری به شرط ثبوت دربیمارستانهای نیروهای مسلح ، معاف دایم بند ۵۰ ـ تغییر مسیر ادراری با عمل جراحی ، معاف دایم بند ۵۱ ـ هیدروسل طناب منوی ، اپیدمیت مزمن کیست‌های طناب‌منوی ، خدمات غیررزمی

بخش دوازدهم ـ بیماری فک و دهان و دندان (ماده ۴۰)

ماده ۴۰ ـ مشمولان مبتلا به بیماری فک و دهان و دندان با توجه به‌نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج در هر بند به‌شرح زیر استفاده می‌نمایند: بند ۱ ـ ناهنجاریهای استخوانی فک و صورت که موجب اختلال درعمل جویدن یا تکلم باشد ، معاف دایم بند ۲ ـ آنکیلوز مفصل تامپو گزیلار یک طرفی و دوطرفی ، معاف‌دایم بند ۳ ـ تومورهای خوش‌خیم در صورتی که از لحاظ حجم وموقعیت ایجاد اختلال در جویدن و یا در تکلم بنماید ، معاف دایم بند ۴ ـ کام شکاف‌دار همراه یا بدون لب شکری الف) عمل نشده ، معاف دایم ب) عمل شده با عارضه تنفسی ، معاف دایم ج) عمل شده بدون عارضه ، خدمات غیررزمی بند ۵ ـ استیومیلیتهای استخوانهای فک که بعد از درمان منجر به‌ناهنجاری مشهود استخوانهای فک و صورت شوند ، معاف دایم بند ۶ ـ مال فورماسیونهای زبان مانند آنکیلوگلوسی ، آتروفی وهیپرتروفی زبان ، شکاف برداشتن و یا دو قطعه شدن زبان که موجب‌اختلال در جویدن و تکلم و یا بلع شود ، معاف دایم بند ۷ ـ پارالیزی عصب فاسیال مقاوم به درمان ، یک سال معاف‌موقت بند ۸ ـ از بین

رفتن دندانها به طوری که در مجموع در دهان کمتر از۱۴ دندان باشد ، معاف دایم بند ۹ ـ تومورهای بدخیم فک و دهان غدد بزاقی و تومور وارتون ، معاف دایم

بخش سیزدهم ــ بیماریهای چشم و عوارض بینایی (ماده ۴۱)

ماده ۴۱ ـ مشمولان مبتلاـ به بیماریهای چشم و عوارض بینایی باتوجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیتهای مندرج درهر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ هیپرمتروپی با سایکلوپلژی کامل برای مشمولان عادی ودیپلم الف) هیپرمتروپی از ۵/۲ تا ۴ دیوپتر داخل هر یک از چشمها ، خدمات غیررزمی ب) مجموع دیوپترهیپرمتروپی دو چشم از پنج تا هشت دیوپترداخل ، خدمات غیررزمی ج) هیپرمتروپی بیش از چهار دیوپتری یک چشم تا پنج دیوپترداخل ، خدمات غیررزمی د) هیپرمتروپی بیش از چهار دیوپتری هر یک از چشمها ، معاف‌دایم ه) مجموع دیوپترهیپرمتروپی هر دو چشم بیش از هشت دیوپتری ، معاف دایم و) هیپرمتروپی بیش از پنج دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۲ ـ هیپرمتروپی باسایکلوپلژی کامل در مشمولان بالاتر از دیپلم الف) هیپرمتروپی از ۳ تا ۵ دیوپتر داخل هر یک از چشمها ، خدمات‌غیررزمی ب) مجموع دیوپترهیپرمتروپی دو چشم از شش تا ۱۰ دیوپترداخل ، خدمات غیررزمی ج) هیپرمتروپی بیش از پنج دیوپتری یک چشم تا شش دیوپترداخل ، خدمات غیررزمی د) مجموع دیوپتر هیپرمتروپی هر دو چشم بیش از ۱۰ دیوپتر ، معاف دایم ه) هیپرمتروپی بیش از شش دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۳ ـ میوپی با سایکلوپلژی در مشمولان عادی و دیپلم الف) میوپی از ۵/۲ تا ۴ دیوپتری داخل هر یک از چشمها ، خدمات‌غیررزمی ب) مجموع دیوپترمیوپی از ۵ تا ۸ دیوپتر داخل هر دو چشم ، خدمات غیررزمی ج) میوپی بیش از پنج دیوپتری یک چشم تا شش دیوپتر داخل ، خدمات غیررزمی د) میوپی بیش از چهار دیوپتری هر یک از چشمها ، معاف دایم ه) مجموع دیوپترمیوپی بیش از هشت دیوپتری هر دو چشم ـمعاف دایم و) میوپی بیش از شش دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۴ ـ میوپی با سایکلوپلژی در مشمولان بالاتر از دیپلم الف) میوپی از ۳ تا ۵ دیوپتر داخل هر یک از چشمها ، خدمات‌غیررزمی ب) مجموع دیوپتر میوپی بین ۶ تا ۱۰ دیوپتر داخل هر دو چشم ، خدمات غیررزمی ج) میوپی بیش از ۶ دیوپتری یک چشم تا ۷ دیوپتر داخل ، خدمات‌غیررزمی د) میوپی بیش از ۵ دیوپتری هر یک از چشمها ، معاف دایم ه) مجموع دیوپتر میوپی بیش از ۱۰ دیوپتری هر دو چشم ، معاف‌دایم و) میوپی بیش از هفت دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۵ ـ آستیگماتیسم ساده یا مرکب با سایکلوپلژی کامل درمشمولان عادی و دیپلم الف) آستیگماتیسم ساده یا مرکب از ۵/۲ تا ۴ دیوپتری داخل هریک از چشمها ، خدمات غیررزمی ب) مجموع دیوپترآستیگمات ساده یا مرکب از ۵ تا ۸ دیوپتر داخل ، خدمات غیررزمی ج) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از ۵ دیوپتری تا ۶ دیوپتری‌یک چشم ، خدمات غیررزمی د) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از چهار دیوپتری هر یک ازچشمها ، معاف دایم ه) چنانچه آستیگماتیسم ساده یا مرکب هر دو چشم در مجموع بیش‌از هشت دیوپتری باشد ، معاف دایم و) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از شش دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۶ ـ آستیگماتیسم ساده یا مرکب با سایکلوپلژی کامل درمشمولان بالاـتر از دیپلم الف) آستیگماتیسم ساده یا مرکب از ۳ تا ۵ دیوپتری داخل هر یک‌از دو چشم ، خدمات غیررزمی ب) مجموع دیوپتر آستیگماتیسم ساده یا مرکب هر دو چشم از ۶ تا۱۰ دیوپتر داخل ، خدمات غیررزمی ج) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از ۶ دیوپتری تا ۷ دیوپترداخل یک چشم ، خدمات غیررزمی د) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از ۵ دیوپتری هر یک ازچشمها ، معاف دایم ه) مجموع دیوپتر آستیگمات ساده یا مرکب هر دو چشم بیش از۱۰ دیوپتر ، معاف دایم و) آستیگماتیسم ساده یا مرکب بیش از هفت دیوپتری یک چشم ، معاف دایم بند ۷ ـ فقدان یک چشم یا آن که یک چشم عملا و یا در اثربیماریهای غیرقابل علاج فاقد بینایی باشد ، معاف دایم تبصره ـ کراتوکون یا آستیگماتیسم نامنظم که غیرقابل

اندازه گیری با کراتومتری باشد برای مشمولان عادی و دیپلم معاف دایم و برای‌مشمولان بالاتر از دیپلم ، خدمات غیررزمی بند ۸ ـ اورام ملتحمه فصلی شدید توأم با عوارض قرنیه الف) در مشمولان عادی ، معاف دایم ب) در مشمولان دیپلم و بالاتر ، خدمات غیررزمی بند ۹ ـ عوارض تراخمی ملتحمه و پلک از قبیل سیمبلفارون ـگزروزیس ـ آنتروپیون و اکتروپیون الف) در یک چشم ، خدمات غیر رزمی ب) در دو چشم ، معاف دایم بند ۱۰ ـ ناخنک پیشرفته که تا مرکز قرنیه پیشرفت نموده باشد و باچشم غیرمسلح دیده شود ، معاف دایم بند ۱۱ ـ لک مرکزی قرنیه الف) در صورتی که وسیع باشد و مرکز قرنیه را اشغال نموده‌باشد(لک وسیع در موقعی است که بیش از ۳ میلی‌متر مربع سطح‌قرنیه را پوشانده باشد) معاف دایم ب) در موارد خفیف‌تر ، خدمات غیررزمی بند ۱۲ ـ کراتیت دیستروفیک و آنترستیسیل ، یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۱۳ ـ کلوبوم مادرزادی همراه با کلوبوم رتین الف) در یک یا دو چشم ، معاف دایم ب) بدون کلوبوم رتین ، خدمات غیررزمی بند ۱۴ ـ ایریدوسیکلیتهای شدید و مزمن یک یا دو چشم که تولیدچسبندگیهای وسیع در بیش از ۲۵۷/۰ مردمک نموده باشد ، معاف‌دایم بند ۱۵ ـ اکلوزیون و سیکلوزیون کامل مردمک ، معاف دایم بند ۱۶ ـ ایرید کتومی وسیع حاصله از حوادث یا اعمال جراحی الف) در صورتی که با کاهش دید و عوارض قرنیه و عدسی توأم‌باشد ، معاف دایم ب) در صورتی که با کاهش دید و عوارض توأم نباشد ، خدمات‌غیررزمی تبصره ـ در ایرید کتومی‌های وسیع هر دو چشم به هر علت برای‌کلیه مشمولان ، معافیت دایم بند ۱۷ ـ کاتاراکت مادرزادی ، ضربه‌ای ، متابولیک و کاتاراکت عمل‌شده ، معاف دایم تبصره ـ کدورت‌های عدسی که ایجاد اختلال دید در رتینوسکوپی‌نمی‌نماید ، خدمات غیررزمی بند ۱۸ ـ کدورت وسیع زجاجیه به هر علت ، معاف دایم بند ۱۹ ـ کوریوتینیت مرکزی و یا منتشر مزمن یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۲۰ ـ رتینیتهای پیگمانتوزا و آلبینیسم کامل یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۲۱ ـ لوکساسیون کامل یا ناقص عدسی و یا فقدان عدسی یک‌چشم ، معاف دایم بند ۲۲ ـ انفصال شبکیه عمل شده یا عمل نشده به هر علت ، معاف‌دایم بند ۲۳ ـ آمبولی شریان شاخه‌ای و یا ترومبوز ورید شاخه‌ای و یاهر نوع واسکولیت مزمن یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۲۴ ـ آمبولی شریان مرکزی و یا ترومبوز ورید مرکزی یک‌چشم ، معاف دایم بند ۲۵ ـ بیماریهای ناحیه ماکولا و عصب باصره از قبیل آتروفی ـسوختگی ـ سوراخ ماکولا ـ و یا خونریزی‌های ناحیه ماکولا و آتروفی‌عصب باصره ، معاف دایم بند ۲۶ ـ میکروفتالمی و بوفتالمی یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۲۷ ـ اگزوفتالمی‌های تومورال یا پولساتیو یک یا دو چشم ، معاف دایم بند ۲۸ ـ فلج کامل یک یا چند عضله چشم در صورتی که استقراریافته و دایمی باشد ، معاف دایم بند ۲۹ ـ لاگوفتالمی‌های مربوط به فلج عضلات پلکی ، معاف دایم بند ۳۰ ـ افتادگی دایمی پلک در صورتی که بیش از نصف مردمک‌چشم را پوشانیده باشد ، معاف دایم بند ۳۱ ـ استرابیسم آمبلیوبیک یک چشم و استرابیسم متناوب دوچشم ، معاف دایم بند ۳۲ ـ نیستاگموس دایمی و مشهود ، معاف دایم بند ۳۳ ـ داکریوسیستیت مزمن چرکی ، معاف دایم بند ۳۴ – گلوکوم مزمن و مطلق و گلوکوم حاد زاویه بسته وگلوکوم‌های عمل شده یک چشم ، معاف دایم بند ۳۵ ـ اجسام خارجی داخل کره چشم ، معاف دایم بند ۳۶ ـ پیوند قرنیه ، معاف دایم بند ۳۷ ـ تومورهای خوش‌خیم به هر صورت ، خدمات غیررزمی(در صورت ایجاد عارضه طبق‌بند مربوطه رفتار شود).

بخش چهاردهم ـ بیماریهای گوش و حلق و بینی (ماده ۴۲

ماده ۴۲ ـ مشمولان مبتلا به بیماریهای گوش و حلق و بینی باتوجه به نوع بیماری که به آن مبتلا می‌باشند از معافیت‌های مندرج‌در هر بند به شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ کری کامل یک گوش ، معاف دایم بند ۲ ـ کاهش شنوایی یک طرفه به طوری که معدل آن درفرکانس‌های چهارگانه(۵۱۲ ـ ۱۰۲۴ ـ ۲۰۴۸ ـ ۴۰۹۶) بیش از ۸۰دسی‌بل باشد معاف دایم بند ۳ ـ کاهش شنوایی یک طرفه اگر در فرکانس‌های چهارگانه بین ۵۰ تا ۸۰ دسی‌بل باشد ، خدمات غیررزمی بند ۴ ـ کاهش شنوایی هر دو گوش به طوری

که معدل کاهش شنوایی در فرکانس‌های چهارگانه در هر یک از گوش‌ها بیش از ۵۰دسی‌بل باشد ، معاف دایم بند ۵ ـ کاهش شنوایی هر دو گوش اگر در فرکانس ۴۰۹۶ تا ۷۰دسی‌بل پایین آمده باشد در صورتی که در فرکانس‌های دیگر(۵۱۲ ـ۱۰۲۴ ـ ۲۰۴۸) بیش از ۳۰ دسی‌بل باشد ، معاف دایم بند ۶ ـ کاهش شنوایی هر دو گوش در فرکانس‌های چهارگانه بین ۳۰تا ۵۰ دسی‌بل ، خدمات غیررزمی بند ۷ ـ کری و لالی ، معاف دایم بند ۸ ـ فقدان کامل مادرزادی یا اکتسابی لاله گوش یکطرفه یادوطرفه ، معاف دایم بند ۹ ـ آترزی یا انسداد مجرای گوش خارجی در تمام طول مجرا یاقسمتی از آن ، معاف دایم بند ۱۰ ـ عفونت مزمن گوش میانی که سبب ایجاد بیورژن یا پولیپ‌یا ضایعه در ناحیه شراپنل و یا اسنیتت و کولستیاتوم نماید یکطرفه‌یا دو طرفه ، معاف دایم بند ۱۱ ـ عمل جراحی رادیکال ماستوییدکتومی الف) یک گوش با ترشح چرکی ، معاف دایم ب) بدون ترشح ضایعات باقیمانده ، خدمات غیررزمی بند ۱۲ ـ عفونت مزمن گوش میانی با ترشح چرکی و پارکی پرده‌تمپان در صورتی که از نظر رادیولوژی تراکم استخوانی یا اسکلروزناشی از عکس‌العمل عفونت موجود باشد: الف) در موارد دوطرفه ، معاف دایم ب) یکطرفه ، خدمات غیررزمی بند ۱۳ ـ فلج عصب صوتی در اثر التهابات قدیمی گوش یاشکستگی استخوان روشه یا به علت عمل جراحی گوش ، معاف‌دایم بند ۱۴ ـ انواع لابیرنتیت‌ها ، معاف دایم بند ۱۵ ـ سرگیجه و سندرم منیر در صورتی که با آزمایشات‌پاراکلینیک در بیمارستانهای نیروهای مسلح تایید شود ، معاف دایم بند ۱۶ ـ عوارض مادرزادی یا عفونی و یا ضربه‌ای در بینی و کام ولب و حلق که تولید اختلالات واضح تنفسی ، صوتی ، گوارشی‌نموده باشد و یا کراهت منظر ایجاد کرده باشد در صورتی که قابل‌درمان نباشد ، معاف دایم بند ۱۷ ـ رینیت اتروفیک همراه با کروت متعفن ، معاف دایم بند ۱۸ ـ فیبروم نازوفارنگس و تومورهای خوش‌خیم پیش‌رونده ویا عمل شده که اختلالات شدید عملی و یا خونریزیهای مکررایجاد نماید ، معاف دایم بند ۱۹ ـ سینوزیت‌های توأم (پان سینوزیت) مزمن و یاسینوزیت‌های عمل شده که عود کرده باشد: الف) در صورتی که دوطرفه باشد ، معاف دایم ب) در مورد یکطرفه ، خدمات غیررزمی بند ۲۰ ـ پولیپوز بینی به علت عفونت یا آلرژی همراه و یا بدون‌سینوزیت الف) در صورتی که دوطرفه باشد ، معاف دایم ب) و در صورت یکطرفه ، خدمات غیررزمی بند ۲۱ – تومورهای میکسد غده بناگوشی و یا تحت فکی عمل‌شده یا عمل نشده ، معاف دایم بند ۲۲ ـ لارنژیت‌های مزمن که تولید اختلالات شدید و دایمی‌صوتی یا تنفسی نماید ، معاف دایم بند ۲۳ ـ بیماریهای مادرزادی ، عفونی ، ضربه‌ای و یا تومورهای‌حنجره که تولید اختلالات شدید و دایمی نماید و با عمل جراحی‌و یا سایر تدابیر درمانی قابل درمان نباشد ، معاف دایم بند ۲۴ ـ تومورهای کلوموس ژوگولر ، آنژیومهای وسیع در نقاط‌مختلف گوش و حلق و بینی ، حفره و فضای دهان ، زبان ، فکین ، سینوسهای صورت و منضمات اعضای فوق ، معاف دایم

بخش پانزدهم ــ بیماری‌های قلب و عروق (ماده ۴۳)

ماده ۴۳ ـ مشمولان مبتلا‌ـ به بیماریهای قلب و عروق با توجه به‌نوع بیماری که به آن مبتلا‌ـ می‌باشند از معافیت مندرج در هر بند به‌شرح زیر استفاده خواهند نمود: بند ۱ ـ کلیه عوارض عضوی دریچه‌ای قلب عمل شده و عمل نشده‌به شرط ثبوت در بیمارستانهای نیروهای مسلح ، معاف دایم تبصره – پرولاپس دریچه‌ای که منجر به نارسایی نشده باشد ، خدمات غیررزمی بند ۲ ـ وجود هرگونه بیماری مادرزادی قلب اعم از عمل شده ونشده ، معاف دایم تبصره ـ دکسترو کاردی و سیتوس انورتوس اگر با آنومالیهای دیگرهمراه نبوده و عارضه‌ای نداشته باشد منع خدمتی ندارد. بند ۳ ـ هر نوع نارسایی و بیماری کورونر در هر درجه و حالتی که‌باشد مشروط بر آن که الکترو کاردیوگرافیان‌راتاییدنمایدمعاف‌دایم بند ۴ ـ نارسایی مزمن قلب ، معاف دایم بند ۵ ـ هر نوع بیماری مزمن پریکارد ـ آندوکارد ـ میوکارد اعم ازانفلاماتور ، تومرال مادرزادی ، معاف دایم بند ۶ ـ بیماریهای مادرزادی و یا اکتسابی ، تومرال و انفلاماتوارایورت و سرخ‌رگهای بزرگ مانند کوارکتاسیون ـ آنوریسمها ـآنژیومها و اتساع سرخ رگهای ریوی

کانال آرتریل باز ـ تنگی شریان‌ریوی اصلی ـ فیستولهای شریانی وریدی در هر مورد ، معاف دایم بند ۷ ـ ازدیاد فشار خون شریانی در صورتی که فشار خون‌بازسیستولیک از ۱۶۰ میلیمتر جیوه و یا دیاستولیک از ۱۰۰میلیمتر جیوه بالاتر باشد(مقصود از فشار خون باز آنست که لااقل‌بیمار ۷۲ ساعت در بیمارستان بستری و فشارخون در ساعات‌مختلف شب و روز ثبت گردد) معاف دایم بند ۸ ـ ترومنوفیلیت‌ها: الف) چنانچه عود کننده باشد ، معاف دایم ب) در موارد محدود ، خدمات غیررزمی بند ۹ ـ واریسها به طور کلی ، خدمات غیررزمی مناسب بند ۱۰ ـ تومورهای عروق لنفاوی ـ لنف آدنوم و الفانتیازیس که‌لااقل یکی از اندامها را فرا گرفته باشد ، معاف دایم بند ۱۱ ـ بیماریهای نادر و وخیم مثل آرتریت نودوزا ـ آنژیو گراتوماکوریوریس دیفورزوم ، معاف دایم بند ۱۲ ـ اختلالات ریتمها به صورت اکستراسیستولهای فوق بطنی‌به شرطی که تعدادشان بیش از ۱۰ ضربان در دقیقه باشد ، معاف‌دایم بند ۱۳ ـ اختلالات ریتمها به صورت اکستراسیستولهای بطنی که‌تعدادشان بیش از هفت عدد در دقیقه و چند کانونی ـ دوتا یا بیشترپشت سرهم آمده باشد.(به صورت R-ON-T قرار گرفته باشد)معاف دایم بند ۱۴ ـ تاکیکاردیها یا تاکی آریتمی‌های فوق بطنی که شامل‌تاکیکاردی دهلیزی(بیش از ۱۲۰ ضربان در دقیقه به شرطی که پس ازیک ساعت استراحت بهبود نیابد). فیبرلاسیون دهلیزی ، تاکیکاردیهای نودال یا جانکشتال‌تاکیکاردیهای بطنی در هر مورد معاف دایم بند ۱۵ ـ اختلال هدایت داخل دهلیزی بلوک سینوس دهلیزی ـ وقفه‌سینوس دهلیزی و سندرم تاکیکاردی و برادیکاردی سندرم(اس اس ـ اس) برادیکاری ـ سینوزال کمتر از ۵۰ ضربان در دقیقه که بافعالیت ، تعداد ضربان به حد لازم افزایش نیابد ، معاف دایم بند ۱۶ ـ اختلالات هدایتی دهلیزی بطنی مانند سندرم WPW وهمچنین اختلالات هدایتی که منجر به استفاده از پیس دایم یا موقت‌شود ، معاف دایم بند ۱۷ ـ بیماری رینود ، معاف دایم

بخش شانزدهم –بیماریهایی که در آیین نامه معافیت پزشکی پیش‌بینی نشده (ماده ۴۴ تا ۴۵

ماده ۴۴ ـ کلیه بیماریهایی ناتوان کننده که فرد مبتلاـ به آن قادر به‌انجام خدمت اعم از رزمی و غیررزمی نباشد و در این آیین نامه‌پیش‌بینی نشده به تشخیص شورای پزشکی نیروی مربوطه‌به‌شوارای عالی پزشکی معرفی و طبق نظر شورای عالی پزشکی باآنان رفتار خواهد شد. ماده ۴۵ ـ این آیین نامه که در اجرای تبصره یک ماده ۳۹ قانون‌خدمت وظیفه عمومی در ۴۵ ماده در تاریخ ( ) به تصویب‌وزیران بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ، کشور ، دفاع و پشتیبانی‌نیروهای مسلح رسیده است از تاریخ تصویب قابل اجراست

آیین نامه اجرایی قانون گذرانیدن مدت خدمت وظیفه فارغ التحصیلان دانشکده علوم‌قضایی در محاکم قضایی ک

ماده ۱ ـ در این آیین نامه ، قانون گذرانیدن مدت خدمت وظیفه فارغ التحصیلان دانشکده علوم قضایی در محاکم قضایی کشور ـمصوب ۱۳۷۳ ـ به اختصار(قانون) نامیده می‌شود. ماده ۲ ـ مشمولان این آیین نامه عبارتند از فارغ التحصیلان دانشکده علوم قضایی که مطابق ضوابط قوه قضاییه گزینش شده و خدمت‌دوره ضرورت را انجام نداده‌اند. ماده ۳ ـ سمت‌های قضایی عبارت از کلیه مشاغل قضایی موضوع آیین نامه گروههای شغلی و ضوابط مربوط به تغییر مقام و ارتقای‌گروه قضات ـ مصوب ۲۴/۳/۱۳۷۴ ـ و اصلاحات بعدی آن است ماده ۴ ـ سمت‌های اداری عبارت از تصدی پست سازمانی اداری درقوه قضاییه و سازمانهای وابسته به طور مستمر از طریق انتصاب‌بالاـترین مقام اجرایی ذی‌صلاح است ماده ۵ ـ حقوق و مزایای مشمولان قانون در طول دو سال اول‌عبارت از مجموعه پرداختها و هزینه‌هایی است که به هر عنوان به پرسنل هم تراز وظیفه در نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران تعلق می‌گیرد و در طول هشت سال مدت تعهد عبارت از مجموعه‌پ رداختهای مالی تحت هر عنوان است که به هر یک از

قضـات یامتصـدیان امور اداری هم تراز در پستهای مربوط تعلق می گیرد. فصل دوم ـ میزان و چگونگی اخـذ و انجام‌تعهـد ماده ۶ ـ مشمولان دارای شرایط در صورت تمایل به استفاده ازمزایای قانون ، مکلفند بلافاصله پس از فراغت از تحصیل و اخذ دفترچه آماده به خـدمت از اداره وظیفه عمومی ، به اداره کـل آموزش و گزینش قضـات مراجعه و جهت انجام خـدمت در قوه قضاییه به‌مـدت ده سال تعهـد بسپارند. این تعهـد بایـد در دفترخانه اسناد رسـمی‌تنظیم شود. تبصـره ـ تعهد ده ساله موضوع قانون شامل مدت آموزش نظـامی ، کارآموزی ، خـدمات قضایی یا اداری و تعهـد هشت ساله دانشـجویان‌به هنگام ورود به دانشـکده علوم قضایی است فصـل سـوم ـ آموزش و چگونگی اعزام به خـدمت و ترفیعـات مـاده ۷ ـ قوه قضـاییه در هر دوره فـارغ التحصـیلی صورت اسامی مشـمولان قـانون را به همراه تصـاویر دفترچه آماده به خـدمت آنان به منظور اخـذ موافقت و هماهنگی لازم به سـتاد کل نیروهای مسلح‌ارسال می کند. ماده ۸ ـ ستاد کل نیروهای مسلح ظرف یک ماه نسبت به‌درخواست قوه قضاییه بررسی و اعلام نظر کرده و پس از موافقت ، ضمن تعیین مراکز آموزشـی نیروهـای مسـلح ، صـورت اسـامی مربـوط را برای اعزام به مراکز آموزشـی به اداره کـل وظیفه عمومی ارسال‌می کند. ماده ۹ ـ قوه قضاییه قبل از اعزام مشمولان قانون به مراکز آموزشی ، در زمینه پرداخت هزینه‌های مربوط با ستاد نیروی آموزش دهنـده‌هماهنگی می کنـد. تبصـره ـ هزینه‌های مذکور در این ماده به ازای هر نفر در طول دوره‌آموزش نظامی ، برابر ضوابط سـایر موارد مشـابه ، توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح تعیین و اعلام می‌شود. ماده ۱۰ ـ مـدت آموزش نظامی مقدماتی مشـمولان قانون توسط‌نیروی آموزش دهنده برابر ضوابط مربوط تعیین می‌شود. تبصـره ۱ ـ مشـمولانی که قبل از شروع انجام تعهد ، آموزش نظـامی مقـدماتی را در نیروهای مسـلح گذرانـده باشـند ، با ارایه گواهی به یگان آموزش دهنـده ، از انجام آموزش نظامی معاف می‌شوند. تبصره ۲ ـ نیروی آموزش دهنـده مکلف است پس از پایان آموزش‌نظامی مقـدماتی ، بلافاصـله مشـمولان این آیین نـامه را به صورت انفرادی برای اعزام به قوه قضـاییه ، به اداره کـل وظیفه عمومی معرفی کنـد. ماده ۱۱ ـ مشـمولان قانون پس از طی دوره آموزش نظامی‌مقـدماتی ، کـارآموزی علمی و عملی قضـایی یـا اداری را به میزان مقرر مطابق برنامه آموزشـی قوه قضاییه طی کرده و پس از موفقیت درآزمون مربوط ، باابلاغ مخصوص حسب مورد به سـمت‌های قضایی یا اداری منصوب می‌شونـد. تبصـره ـ محـل خـدمت قضـایی و اداری و ترفیعـات و تغییرسـمت‌های بعـدی مشـمولان قـانون مطـابق مقررات مورد عمل در قوه‌قضاییه تعیین می‌شود. ماده ۱۲ ـ گواهی اشتغال به خدمت مشمولان قانون در طول مدتایفای تعهد دارای همان امتیازهایی است که برای مشمولان مواد ۶ ، ۷ ، ۸ و ۹ قانون خدمت وظیفه عمومی ـ مصوب ۱۳۶۳ـ درنظر گرفته شـده است فصل چهارم ـ برکناری از خدمات یا امتناع از انجام تعهـد ماده ۱۳ ـ در صورتی که مشـمولان قانون از انجام خـدمت مورد تعهـدامتناع کننـد یا در طول مـدت تعهـد به عللی از خـدمت در قوه قضـاییه برکنار شونـد ، کارگزینی وزارت دادگستری بلافاصـله جهت رسـیدگی‌به وضع مشـمولیت ، آنان را به اداره وظیفه عمومی محـل معرفی می کنـد تـا در صورت بلامانع بودن ، ضـمن احتساب مـدت خـدمت اموزش نظامی ، بقیه خـدمت دوره ضرورت را در نیروهای مسلح به‌انجام رسانند. ماده ۱۴ ـ چنانچه مشـمولان قانون از خدمت مورد تعهد امتناع‌کنند ، علاوه بر اجرای مفـاد ماده ۱۳ این آیین نـامه ، هزینه‌هـای انجام‌شـده در طـول دوره تحصـیل و دو سـال اول خـدمت وصول و درصورت عـدم تعیین تکلیـف پرداخت آن توسـط متعهـد ، به تشـخیص دادگستری جمهوری اسـلامی ایران از محـل وثیقه یـا تضـمین سپرده‌شـده اسـتیفا می‌شود. تبصـره ـ چنانچه عـدم ایفای تعهـد خـدمت ناشـی از تقصـیر متعهـد نباشد و عرفا نتوان آن را معلول عمل وی تلقی کرد ، به تشـخیص دادگسـتری جمهوری اسـلامی ایران متعهـد از پرداخت وجوه مـذکوردر مـاده فوق معـاف می‌شود. مـاده ۱۵ ـ کـارگزینی وزارت دادگسـتری مکلف است مشـمولان این‌قـانون را پس از انجـام تعهـد خـدمت برای دریـافت کـارت معـافیت دایم از خـدمت ضرورت در زمان صلح ، به صورت انفرادی به اداره کل وظیفه عمومی معرفی کند. معاون اول رییس جمهور

قانون چگونگی پرداخت حقوق پرسنل وظیفه نیروهای مسلح – مصوب ۷/۵/۱۳۷۵

ماده واحده ـ از تاریخ ۱/۴/۱۳۷۵ حقوق پرسنل وظیفه براساس درصدهای زیر بر مبنای حداقل حقوق پرسنل کادر نیروهای مسلح ، موضوع بند (الف) ماده (۱) قانون حقوق و مزایای مستمر ، پس انداز ثابت ، حق بیمه و بیمه درمانی مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۱۳۶۸ ـ و بند (الف) ماده (۱۴۴) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ و اصلاحات بعدی محاسبه و پرداخت می‌شود: ردیف درجه ـ درصد حقوقی ۱سرباز یا ناوی ـ ۳۵٪ ۲سرباز دوم یا ناوی دوم ـ ۴۰ ٪ ۳سرباز یکم یا ناوی یکم ـ ۴۵٪ ۴سرجوخه ، رزم یار و سرناوی ـ۵۰٪ ۵گروهبان سوم ،رزم آورسوم و مهناوی سوم ـ ۶۰٪ ۶گروهبان دوم ،رزم آوردوم و مهنای دوم ـ ۷۰٪ ۷گروهبان یکم ،رزم آوریکم و مهنای یکم ـ۸۰٪ ۸رزم‌دار دوم ـ ۹۰٪ ۹استواریکم ، رزم دار یکمی و ناوستوار یکم ـ ۱۰۰٪ ۱۰ستوان سوم و یا ناوبان سوم ـ ۱۲۰٪ ۱۱ستوان دوم یا ناوبان دوم ـ ۱۴۰٪ ۱۲ستوان یکم یا ناوبان یکم ـ ۱۶۰٪ ۱۳ستوان یکم پزشک یا ناوبان یکم پزشک ـ ۱۸۰٪ تبصره ۱ ـ حقوق پرسنل وظیفه در دوران آموزش قبل از دریافت درجه یا سردوشی براساس درصدهای حقوقی زیر ـ بر مبنای حداقل حقوق پرسنل نیروهای مسلح موضوع این قانون ـ محاسبه و پرداخت‌می‌شود: الف ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های (۱) الی (۷) ـ ۲۰٪. ب ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های (۸) الی (۱۰) ـ ۳۰٪. ج ـ پرسنل وظیفه ردیف (۱۱) ـ ۴۰٪. د ـ پرسنل وظیفه ردیف‌های (۱۲) و (۱۳) ـ ۵۰٪. تبصره ۲ ـ نیروهای مسلح و سازمان‌های وابسته به نیروهای مسلح که پرسنل وظیفه در اختیار دارند مکلفند ، با توجه به اعتبارات مصوب ، امکانات زیست ، پوشاک و خوراک مناسب ،در محل خدمت و همچنین وسیله ایاب و ذهاب یا هزینه آن (در هنگام اعزام پرسنل وظیفه به مرخصی استحقاقی) برای آن فراهم کنند. آیین نامه اجرایی این تبصره توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و پس از تایید ستاد کل نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۳ ـ هرگونه تغییر و اصلاح درصدهای حقوقی موضوع این قانون بنا به پیشنهاد وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و تصویب هیات وزیران صورت می گیرد. تبصره ۴ ـ از زمان تصویب این قانون ،ماده (۲۱) قانون حقوق و مزایای مستمر ،پس انداز ثابت ، حق بیمه و بیمه درمانی مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۱۳۶۸ ـ و تبصره (۳) آن و ماده (۱۴۸) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ و تبصره (۳) آن لغو می‌شود. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و چهار تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ هفتم مردادماه یکهزار و سیصد و هفتاد و پنج مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۸/۵/۱۳۷۵ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون نحوه تشکیل پیام آوران بهداشت – مصوب ۶/۸/۱۳۷۵

ماده ۱ ـ به منظور تامین نیروی انسانی مورد نیاز در امور بهداشتی ودرمانی و آموزشی مناطق روستایی محروم و عشایری کشور در زمان صلح با رعایت کامل عدل اسلامی گروهی از مشمولان وظیفه عمومی در گروه پزشکی و پیراپزشکی و بهیاران وظیفه به نحوی که به آمادگی رزمی آنان آسیب نرساند در هر تقسیم به وسیله کمیسیون مذکور در تبصره ۱) این ماده پس از طی آموزش مقدماتی نظامی که‌بیش از یک و نیم ماه به طول نخواهد انجامید، به عنوان پیام آوران بهداشت تعیین و فهرست آن توسط ستاد کل نیروهای مسلح به‌وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی اعلام خواهد شد. تبصره ۱ ـ کمیسیونی مرکب از یکنفر از ستاد کل نیروهای مسلح ویک نفر از وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و یک نفر ازکمیسیون بهداری و بهزیستی با معرفی کمیسیون و انتخاب مجلس شورای اسلامی به عنوان ناظر هر شش ماه یک بار سهمیه وزارت‌بهداشت درمان و آموزش پزشکی را از مشمولان وظیفه هر دوره مشخص خواهند نمود. تبصره ۲ ـ وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی مجاز استدر سقف سهمیه خود نیروهای داوطلب خدمت در مناطق محروم ونیازمند و نیروهای متخصص مورد نیاز را شناسایی و لیست آنان رابه حوزه وظیفه عمومی و ستاد کل نیروهای مسلح تحویل دهد.ستاد کل لیست معرفی شده را در قالب سهمیه وزارت مذکور قرارداده و بقیه سهمیه را طبق ضوابط خود معرفی خواهد نمود. ماده ۲ ـ محل خدمت پیام آوران بهداشت مناطقی از کشور می‌باشدکه دارای ضریب

محرومیت چهار پنجم ، سه و نیم پنجم و سه پنجم باشد. تبصره ـ پزشکان عمومی حداقل یک سال اول خدمت را منحصراًدر مراکز بهداشتی درمانی روستایی با ایجاد امکانات و تسهیلات مسکن توسط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی با بیتوته‌کامل انجام خواهند داد. ماده ۳ ـ دانشگاههای علوم پزشکی و مراکز آموزشی در پایان‌خدمت دوره ضرورت پیام‌آوران بهداشت گواهی مربوطه را به‌عنوان ستاد نیروی ذی ربط صادر و رونوشت به مرکز تامین و توزیع نیروی انسانی و پیام‌آوران بهداشت ارسال خواهند داشت و پیام‌آوران بهداشت کارت پایان خدمت را از نیروی مربوطه دریافت‌خواهند نمود. تبصره ـ مدت غیبت ترک خدمت و سایر تخلفات انضباطی وخدمتی پیام‌آوران بهداشت توسط دانشگاه مربوطه به نیروهای ذی‌ربط و مرکز تامین و توزیع نیروی انسانی و پیام آوران بهداشت اعلام‌خواهد شد. ماده ۴ ـ حقوق و مزایای پیام‌آوران بهداشت در ساعات موظف اداری طبق ضوابط مقررات مورد عمل ستاد کل نیروهای مسلح می‌باشد. تبصره ـ مشمولان موضوع این قانون که موظف به بیتوته در محل‌خدمت خود می‌باشند موظفند حسب اعلام نیاز شبکه های بهداشتی ، درمانی شهرستانهای مربوط خدمات بهداشتی درمانی و آموزشی لازم را خارج از ساعات موظف اداری در محل خدمت خود یا به صورت دهگردشی در حوزه محل خدمت مربوطه ارایه‌دهند و بر اساس ضوابط مقرر در لا-یحه قانونی نحوه اداره واحدهای‌بهداشتی درمانی و آموزشی وزارت بهداری و بهزیستی ـ مصوب۱۲/۱۰/۱۳۵۸ شورای انقلاب اسلامی ـ یا سایر ضوابط و مقررات مورد عمل در وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و سازمان های منطقه‌ای بهداشت و درمان استانها ، حق الزحمه دریافت نمایند. ماده ۵ ـ قانون نحوه تامین هیأت علمی مورد نیاز دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور مصوب ۱/۳/۱۳۶۵ و قانون اعزام دانشجو به خارج از کشور مصوب ۲۵/۱/۱۳۶۴ و قانون معافیت بهداشتکاران دهان و دندان و بهداران (تکنیسین‌های بهداشت ومبارزه با بیماریها) از انجام خدمت وظیفه عمومی مصوب۱۶/۲/۱۳۶۹ از این قانون مستثنی بوده و همچنان به قوت خود باقیست و سایر قوانین مغایر لغو و بلااثر خواهد بود. ماده ۶ ـ مسئول اجرای این قانون حسب مورد وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی خواهند بود و آیین نامه اجرایی آن توسط وزارتخانه های فوق الذکر و با همکاری ستاد کل نیروهای مسلح ظرف مدت سه ماه تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهدرسید.

قانون مربوط به خدمت پزشکان و پیراپزشکان – مصوب ۱۲/۲/۱۳۷۵

ماده ۱ ـ کلیه افراد ایرانی با تحصیلات فوق دیپلم و بالاتر که پس ازتاریخ ۱/۴/۱۳۶۷ از مراکز آموزش عالی گروه پزشکی در داخل و یاخارج از کشور فارغ التحصیل شده یا می‌شوند و خدمت آنان از سوی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی مورد نیاز اعلام می گردد ، مکلفند حداکثر مدت ۲۴ ماه اول پس از فراغت از تحصیل خود رادر داخل کشور و در مناطق مورد نیاز وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و تشکیلات تابعه آن خدمت نمایند. تبصره ۱ ـ مدت خدمت در مقطع کاردانی یکسال می‌باشد. تبصره ۲ ـ مدت فوق برای کمتر از ۲ سال برحسب محرومیت نقاط به تفصیل آیین نامه ای خواهد بود که به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۳ ـ کسانی که خدمت موضوع این قانون را به انجام رسانیده همچنین کسانی که دارای پروانه دایم پزشکی بوده یا واجد شرایط دریافت پروانه دایم باشند، با دریافت مدرک تحصیلی جدید مشمول خدمات موضوع این قانون نمی‌باشند. تبصره ۴ ـ پزشکان عمومی ذکور مشمول این قانون و قانون پیام آوران بهداشت موظفند حداقل یک سال خدمات قانونی را درمراکز بهداشتی و درمانی روستاها و بخشهای کشور انجام دهند. تبصره ۵ ـ مستخدمین رسمی دولت و کادر ثابت نیروهای مسلح‌و اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی خدمت موضوع این قانون را در نقاط مورد نیاز سازمان ذی ربط به شرط داشتن واحدهای بهداشتی درمانی انجام خواهندداد. ماده ۲ ـ همسران و فرزندان شهدا ، آزادگان مفقودین جنگ تحمیلی ، یک نفر برادر یا خواهر شهید یا مفقود ، برادران و خواهران دو شهید یا بالاتر ، آزادگان جانبازان انقلاب اسلامی

بالای ۲۵٪ ونیز مادرانی که حضانت فرزند خود را به عهده دارند و تک فرزندخانواده از خدمات موضوع این قانون معاف هستند و در صورت‌تمایل افراد مذکور و نیاز وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکیاین گروه می‌توانند از مزایای این قانون بهره‌مند شوند. تبصره ـ در مورد معافیت افراد مازاد بر نیاز اولویت با رزمندگان می‌باشد. ماده ۳ ـ مدت خدمت دوره ضرورت و دوره احتیاط مشمولان این قانون که در حرفه پزشکی انجام شود از کل خدمت مقرر در این قانون کسر می گردد. ماده ۴ ـ مشمولان این قانون مکلفند حداکثر یک ماه بعد از فراغت از تحصیل یا اعلام ارزشیابی مدرک تحصیلی خارج از کشور به‌منظور تعیین وضعیت از لحاظ شمول موضوع این قانون خود را به وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی معرفی نمایند. وزارت مذکور موظف است ظرف حداکثر دوماه تعیین محل خدمت نموده‌و افراد مازاد بر نیاز را با رعایت اولویت سهمیه مناطق ۱ و آزادمعاف نماید. کسانی که ظرف مدت مقرر خود را معرفی ننمایند و یایک ماه پس از تعیین محل خدمت شروع به کار نکنند، غایب محسوب و به تشخیص وزارت مذکور برابر مدت غیبت به خدمت آنان افزوده خواهد شد. ماده ۵ ـ مشمولان این قانون مادام که خدمات قانونی را شروع ننموده یا معافیت اخذ نکرده باشند، مجاز به دخالت در امور پزشکی نمی‌باشند. ماده ۶ ـ تحویل مدرک تحصیلی و ریزنمرات و صدور هرگونه تاییدیه تحصیلی و گواهینامه برای مشمولانی‌که خدمت موضوع این قانون را انجام نداده و یا معافیت دریافت ننموده باشند ممنوع است تبصره ـ کسانی که برای ادامه تحصیل با هزینه شخصی در دانشگاههای معتبر مورد تایید در خارج از کشور در رشته‌های مورد نیاز کشور احتیاج به مدارک تحصیلی داشته باشند با سپردن تضمین کافی مبنی بر انجام خدمات قانونی پس از فراغت از تحصیل ، مدارک تحصیلی و گواهی موقت طابت دریافت خواهند داشت ماده ۷ ـ فارغ التحصیلان سهمیه مناطق ۲ و بالاتر و مناطق محروم آزمونهای سراسری سنوات پس از انقلاب فرهنگی موظفند تعهدات خود را بر اساس آیین نامه ای که به تصویب وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی خواهد رسید، انجام دهند. ماده ۸ ـ مشمولین قوانین قبلی خدمات پزشکان که به دلیل موجه خدمات خود را طبق ضوابط مربوط انجام نداده‌اند مشمول این قانون خواهند بود. ماده ۹ ـ فارغ التحصیلان خارج از کشور که از مزایای ارزی بهره‌مند نشده‌اند ، از شمول این قانون مستثنی بوده و چنانچه از گروه دارای پروانه باشند طبق‌ضوابط پروانه دایم پزشکی دریافت خواهند نمود. تبصره ۱ ـ کسانی که از ارز دولتی استفاده نموده‌اند با توجه به‌مدت استفاده از ارز دولتی ، خدمات موضوع این قانون و تعهدات مربوطه را انجام خواهند داد. تبصره ۲ ـ کسانی که در حین تحصیل رشته‌های علوم پزشکی واردکشور شده و تحصیلات خود را تا فارغ التحصیلی در داخل کشور ادامه می‌دهند در صورتی که هزینه تحصیل خود را بپردازند و از مزایای ارزی دولت بهره‌مند نگردیده باشند برای باقیمانده دوره تکمیلی نیاز به انجام خدمات قانونی نخواهند داشت ماده ۱۰ ـ خدمات قبلی مشمولین قانون خدمت خارج از مرکزپزشکان و دندانپزشکان و داروسازان به قوت خود باقیست و جزو خدمات موضوع این قانون محسوب می گردد. ماده ۱۱ ـ مشمولان این قانون از لحاظ حقوق و مزایا و امور رفاهی (مرخصی‌های استحقاقی استعلاجی بدون حقوق ، پاداش ، کمکهای غیرنقدی و بیمه عمر و درمان و حادثه و سایر مزایا) تابع‌قوانین و مقررات استخدام کشوری و قانون نظام هماهنگ پرداخت‌کارکنان دولت می‌باشند و چنانچه به دستگاه دیگر معرفی گردند که‌دارای مقررات استخدامی خاص می‌باشند، تابع ضوابط حقوقی و رفاهی آن دستگاه خواهند بود. تبصره ۱ ـ مشمولان این قانون که به طور تمام وقت و بدون کارانتفاعی خصوصی خدمت می‌نمایند، چنانچه از گروه دارای پروانه باشند در مقابل دو نوبت کار موظف از حقوق و مزایا ، اضافه کاری وحق محرومیت از مطب طبق آیین نامه اجرایی که وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تدوین خواهد نمود، استفاده می‌نمایند ودر صورتی که از گروه بدون پروانه باشند، از مزایای دو نوبت کارموظف (کار و اضافه کار) بهره‌مند می گردند. تبصره ۲ ـ وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می‌تواند مشمولان موضوع این قانون را در صورت نیاز با اولویت مناطق محروم و نیازمند در حین خدمت بدون اخذ مجوزهای مربوطه به استخدام پیمانی یا رسمی دستگاه مربوطه در آورد . تبصره ۳ ـ آن عده از مشمولان این قانون که در مدت خدمت مقرر ، تحت پوشش نظامهای حمایتی دیگری نیستند، با پرداخت حق بیمه

مقرر در قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ (توسط مشمول و دستگاه ذی ربط تحت پوشش حمایت های پیش بینی شده درقانون یاد شده قرار خواهند گرفت ماده ۱۲ ـ مشمولان این قانون که به سن بالای ۴۵ سالگی رسیده باشند، از انجام خدمات موضوع این قانون معاف می‌باشند. ماده ۱۳ ـ بهداشت کاران دهان و دندان و کاردانهای بهداشت خانواده و مبارزه با بیماریها، تابع ضوابط مقرر در قوانین خاص مربوط به خود می‌باشند. ماده ۱۴ ـ به منظور تربیت پزشک متخصص مورد نیاز مناطق‌محروم و نیازمند کشور ، وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی موظف است به هنگام پذیرش دستیار تخصصی سهمیه های جداگانه‌ای را برای مناطق محروم نیازمند کشور اختصاص دهد،دستیاران تخصصی استفاده کننده از سهمیه مذکور موظفند پس ازانجام دوره تخصص برابر طول دوره تخصص به عنوان خدمات قانونی موضوع این قانون در نقاط مربوط انجام دهند و پس از انجام خدمات مذکور پروانه دایم دریافت خواهند نمود. تبصره ۱ ـ دستیاران استفاده کننده از سهیمه موضوع این ماده که دارای پروانه دایم پزشکی هستند، نصف مدت دوره تخصصی بااحتساب ضرایب مربوط در نقاط مذکور خدمت خواهند نمود. تبصره ۲ ـ دستیاران تخصصی موضوع ماده فوق موظفند قبل‌از شروع دوره دستیاری تعهد ثبتی لازم جهت خدمت در نقاط مربوط به دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی ، درمانی بسپارند. تبصره ۳ ـ قانون نحوه تامین هیات علمی مورد نیاز دانشگاهها و موسسات آموزش عالی به قوت خود باقی است ماده ۱۵ ـ قانون تامین وسایل و امکانات تحصیل اطفال و جوانان ایرانی و اصلاحات آن به قوت خود باقی است و انجام خدمات موضوع این قانون به عنوان قسمتی از تعهدات موضوع قانون مزبور محسوب خواهد شد. ماده ۱۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی حداکثر ظرف دو ماه تهیه و پس از تصویب هیات وزیران به مرحله اجرا گذاشته خواهد شد. ماده ۱۷ ـ کلیه قوانین مغایر با این قانون لغو می گردد.

آیین نامه اجرایی قانون استخدام روحانیان و طلاب علوم دینی در وزارت آموزش و پرورش با استفاده از معافیت

ماده ۱ ـ روحانیان و طلاب علوم دینی موضوع ماده واحده قانون استخدام روحانیون و طلاب علوم دینی در وزارت آموزش و پرورش با استفاده از معافیت تحصیلی مصوب ۱۳۷۵ ـ که در این آیین نامه به اختصار قانون نامیده می‌شود به افرادی اطلاق می‌شود که بر اساس مصوبات ابلاغ شده توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور ارزش استخدامی مدارک تحصیلی آنان حداقل معادل کارشناسی لیسانس از حوزه‌های علوم دینی بوده و مطابق ضوابط مورد عمل وزارت آموزش و پرورش توانایی تدریس داشته باشند. ماده ۲ ـ استخدام روحانیان و طلاب علوم دینی با رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوط به ورود به خدمت رسمی به استثنای‌شرط دارابودن مدرک پایان خدمت یا معافیت از خدمت وظیفه عمومی ،بعد از طی دوره‌های آموزشی مربوط قبل از صدورحکم آزمایشی ـ با رعایت ماده (۴۴) قانون استخدام کشوری ـ از محل مجوزهای استخدامی صادره توسط سازمان اموراداری و استخدامی کشور،صورت می گیرد. ماده ۳ ـ روحانیان و طلاب علوم دینی که به موجب این آیین نامه به استخدام در می‌آیند.مکلفند قبل از صدور حکم استخدام‌آزمایشی مطابق سند محضری که متن آن توسط وزارت آموزش و پرورش تهیه می‌شود متعهد شوند به مدت (۵) سال در هرنقطه‌ای که وزارت آموزش و پرورش تعیین کند خدمت کنند. ماده ۴ ـ روحانیان و طلاب علوم دینی دارای مدرک معادل فوق دیپلم ـ موضوع تبصره (۱) ماده واحده قانون ـ که تا تاریخ‌تصویب این قانون دارای حداقل (۵) سال تحصیلی سابقه خدمت تدریس متوالی و تمام وقت (حداقل ۲۴ ساعت در هفته دروزارت آموزش و پرورش باشند پس از کسب مجوز از سازمان امور اداری و استخدامی کشور،با رعایت مقررات مربوط و بامعافیت از آزمون استخدامی می‌توانند در هر نقطه‌ای که وزارت آموزش و پرورش تعیین کند به استخدام درآیند. تبصره ـ افراد موضوع این ماده از شرکت در آزمون استخدامی معاف هستند و چنانچه تعداد متقاضیان از تعداد مورد نیازوزارت آموزش و پرورش بیشتر باشد، با رعایت اولویت‌های تعیین شده از سوی وزارت یاد شده استخدام می‌شوند. ماده ۵ ـ در استخدام افراد موضوع قانون قوانین و مقررات مربوط به اولویت

استخدام ایثارگران در دستگاه‌های دولتی‌لازم‌الاجراست ماده ۶ ـ گزینش افراد موضوع قانون بر اساس قانون گزینش معلمان و کارکنان وزارت آموزش و پرورش صورت می گیرد. ماده ۷ ـ وزارت آموزش و پرورش مکلف است فهرست مشخصات استخدام شدگان هرسال را حداکثر تا پایان همان سال‌برای طی دوره آموزش مقدماتی نظامی به طور یک جا به ستاد کل نیروهای مسلح اعلام کند. تبصره ـ ستاد کل نیروهای مسلح مکلف است ضمن تعیین یگان آموزش دهنده ترتیبی اتخاذ نماید که دوره آموزش‌مقدماتی نظامی افراد موضوع این ماده در تعطیلات تابستانی مدارس برگزار شود. ماده ۸ ـ وزارت آموزش و پرورش افرادی را که تعهد خود را به طور کامل ایفا کنند،به اداره وظیفه عمومی معرفی می کند تا درصورت گذراندن دوره آموزش مقدماتی نظامی کارت معافیت دایم از خدمت وظیفه عمومی در زمان صلح برای آنان صادرشود. ماده ۹ ـ افراد مشمول این قانون در صورت عدم تایید صلاحیت در دوره خدمت آزمایشی با استنکاف از انجام کامل خدمت‌مورد تعهد،باید بلافاصله برای تعیین تکلیف وضعیت خدمت وظیفه عمومی به اداره وظیفه عمومی معرفی شوند. ماده ۱۰ ـ به کارگیری افراد مشمول این قانون در مشاغل اداری همچنین موافقت با انتقال و مأموریت آنان به خارج از وزارت آموزش و پرورش قبل از ایفای کامل تعهدات موضوع این آیین نامه ممنوع است معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

قانون چگونگی دریافت و تخصیص اعتبار موضوع قانون نحوه معاینه پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی – مصوب

ماده واحده ـ مبالغی که در اجرای تبصره ۲ ـ ماده واحده قانون نحوه معاینه پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی مصوب ۱۳۶۸ و اصلاحی آن مصوب ۱۳۷۳ برای معاینات پزشکی مشمولان خدمت وظیفه عمومی به حساب خزانه واریز می‌شود، از محل اعتبار خاصی که به همین منظور در قانون بودجه هر سال پیش بینی می‌شود در اختیار دستگاههای ذی ربط قرار خواهد گرفت تا در جهت پرداخت هزینه‌های مربوط به معاینات تخصصی مشمولان مذکور به مصرف برسانند.

قانون سرباز قهرمان – مصوب اسفندماه ۱۳۷۶

ماده واحده ـ به موجب این قانون در زمان صلح کلیه ورزشکارانی که از طرف فدراسیونهای ورزشی‌به عضویت تیمهای ملی برگزیده می‌شوند با درخواست سازمان تربیت بدنی و هماهنگی ستاد کل‌نیروهای مسلح می‌توانند خدمت مقدس سربازی خود را پس از طی دوره آموزش نظامی درنیروهای مسلح جمهوری اسلامی زیرنظر سازمان تربیت بدنی در تیم های ملی سپری نمایند. تبصره ۱ ـ مشمولان این قانون در صورت اخراج یا حذف از تیم‌های ملی ، بقیه خدمت دوره‌ضرورت خود رابااید در نیروهای مسلح سپری نمایند. تبصره ۲ ـ مشمولین این قانون از شمول مفاد بند (۲) ماده (۱۸) قانون گذرنامه مصوب ۱۳۵۱ مستثنی می‌باشند. تبصره ۳ ـ در صورت نیاز نیروهای مسلح به سربازان فوق الذکر جهت شرکت در مسابقات آسیایی یا جهانی مربوط به نیروهای مسلح ، نامبردگان در اختیار ستاد کل نیروهای مسلح قرار می گیرند. تبصره ۴ ـ آیین نامه اجرایی این قانون حداکثر ظرف دو ماه از تاریخ تصویب مشترکا توسط وزارتخانه های کشور و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان تربیت بدنی با تایید ستاد کل نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

آیین نامه اجرایی قانون سرباز قهرمان

ماده ۱ ـ در این آیین نامه عبارتهای زیر در معانی مشروح مربوط به‌کار می‌روند: الف ـ سازمان سازمان تربیت بدنی ب ـ ستاد کل ستاد کل نیروهای مسلح پ ـ قانون قانون سرباز قهرمان ـ مصوب ۱۳۷۶ ت ـ ناجا: نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ماده ۲ ـ کلیه کسانی که در زمان صلح از طرف فدراسیونهای ورزشی به عضویت تیم‌های ملی پذیرفته می‌شوند و خدمت دوره ضرورت را

انجام نداده‌اند مشمول مفاد این آیین نامه می‌باشند. ماده ۳ ـ سازمان ، صورت اسامی مشمولان قانون را به همراه تصاویر دفترچه های آماده به خدمت آنان به منظور هماهنگی لازم‌به ستاد کل ارسال می‌نماید. ماده ۴ ـ ستاد کل حداکثر ظرف یک ماه نسبت به درخواست‌سازمان ، بررسی و ضمن تعیین مرکز آموزش ، صورت اسامی‌مشمولان را برای اعزام به معاونت وظیفه عمومی ناجا ارسال می‌نماید. تبصره ـ کلیه مشمولان موضوع این آیین نامه از طریق معاونت وظیفه عمومی ناجا و با استفاده از اختیارات ماده (۲۷) آیین نامه‌اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی ، موضوع تصویب‌نامه شماره ۳۱۹۴۰ مورخ ۱۵/۵/۱۳۶۴ به مرکز آموزش مشخص که توسط ستاد کل تعیین شده است اعزام می‌شوند. ماده ۵ ـ چنانچه مشمولان موضوع این آیین نامه در حین دوره آموزش نظامی و یا بعد از آن جهت سیر مراحل انتخاب برای تیم‌ملی به اردوی آمادگی تیم ملی و یا به طور مستقیم به تیم ملی‌دعوت شوند ، با درخواست سازمان و هماهنگی ستاد کل ، در اختیار سازمان قرر خواهند گرفت ماده ۶ ـ سازمان موظف است قبل از اعزام مشمولان قانون به مراکزآموزشی ، با ستاد نیروی آموزش دهنده هماهنگی و طبق توافق هزینه‌های مربوط را پرداخت نماید. تبصره ـ هزینه‌های مذکور در این ماده به ازای هر نفر در طول دوره‌آموزش نظامی برابر ضوابط سایر موارد مشابه ، توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تعیین و اعلام می‌شود. ماده ۷ ـ مشمولان این آیین نامه از کلیه حقوق و مزایای قانونی که‌برای پرسنل وظیفه در نظر گرفته شده یا تزیی‌ن پس در نظر گرفته‌شود بهره‌مند می‌شوند. ماده ۸ ـ مشمولان این آیین نامه از نظر بیمه عمر و حوادث وخدمات درمانی مشمول قوانین و مقررات مربوط به نیروهای مسلح می‌باشند. ماده ۹ ـ مدت آموزش نظامی مقدماتی مشمولان قانون توسط‌نیروی آموزش دهنده برابر ضوابط مربوط تعیین می‌شود. تبصره ۱ ـ مشمولانی که قبل از شروع خدمت ، آموزش نظامی‌مقدماتی را در نیروهای مسلح گذرانده باشند با ارایه گواهی به مرکز آموزش ، از آموزش نظامی معاف خواهند شد. تبصره ۲ ـ نیروی آموزش دهنده مکلف است پس از پایان آموزش‌نظامی مقدماتی بلافاصله مشمولان این آیین نامه را به منظور ادامه خدمت دوره ضرورت به سازمان معرفی و سازمان نیز موظف است‌تاریخ شروع به خدمت آنان را به مرکز آموزش‌دهنده اعلام نماید. ماده ۱۰ ـ مشمولان این آیین نامه در دوران خدمت در تیم ملی به‌عنوان مأمور به خدمت در فدراسیونهای ورزشی انجام وظیفه خواهند نمود و در مدت مأموریت حق فعالیت در هیچ باشگاه یاتیم ورزشی غیر نظامی ، مگر با موافقت ستاد کل را نخواهند داشت ماده ۱۱ ـ سازمان موظف است تخلف مشمولان این آیین نامه را براساس آیین نامه انضباطی نیروهای مسلح به نیروهای مربوط اعلام نماید. نیروی مربوط حداکثر ظرف (۲) ماه نتیجه رسیدگی و اقدام لازم را به سازمان اعلام می‌نماید. تبصره ۱ ـ مشمولان موضوع این آیین نامه از لحاظ انجام وظیفه مشخص در سازمان ، تابع قوانین و مقررات سازمان خواهند بود. تبصره ۲ ـ در صورتی که سازمان نتواند از افراد مشمول این آیین نامه در تیمهای ملی استفاده نماید ، موظف است با هماهنگی ستادکل درخصوص بازگرداندن افراد یاد شده به سازمان مربوط اقدام کند. ماده ۱۲ ـ سازمان مکلف است در صورت نیاز تیم‌های ورزشی‌نیروهای مسلح به مشمولان این آیین نامه جهت شرکت درمسابقات آسیایی یا جهانی مربوط به نیروهای مسلح (سیزم ، آنان‌را برای شرکت در مسابقات در اختیار ستاد کل قرار دهد و ستاد کل باید پس از پایان مسابقات آنان را به سازمان اعاده نماید. ماده ۱۳ ـ مشمولان ماده (۶) این آیین نامه یا کسانی که دفترچه آماده به خدمت نگرفته‌اند از شمول بند (۲) ماده (۱۸) قانون گذرنامه مصوب ۱۳۵۱ ـ مستثنا می‌باشند و تنها برای شرکت در اردوهایامادگی و مسابقات ورزشی اعلام شده از سوی سازمان مجاز به‌خروج از کشور می‌باشند. تبصره ۱ ـ نمونه امضای مقام مسوول سازمان برای درخواست‌صدور مجوز خروج از کشور ، از طریق معاونت وظیفه عمومی ناجابه صورت کتبی از سازمان اخذ و به اداره کل گذرنامه معرفی‌می‌شود. تبصره ۲ ـ اداره کل گذرنامه مکلف است اسامی مشمولان این ماده‌را که در اجرای این آیین نامه از سوی سازمان به منظور خروج ازکشور جهت آنان درخواست صدور گذرنامه شده است ، به معاونت وظیفه عمومی ناجا تنها جهت اطلاع اعلام نماید. ماده ۱۴ ـ سازمان موظف است مشمولان این آیین نامه را در پایان دوره خدمت ضرورت برای دریافت کارت پایان خدمت به نیروی آموزش دهنده معرفی نماید. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

بند (ط تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۷۷ کل کشور

به دولت اجازه داده می‌شود بر اساس اجازه فرماندهی معظم کل قوا تعدادی از مشمولان خدمت نظام وظیفه را که آموزش نظامی را در نیروهای مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی یا یکی از مراکز نظامی دیده‌اند مطابق آیین نامه‌ای که به پیشنهاد ستاد کل نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران می‌رسد ، از خدمت نظام وظیفه معاف نماید و هزینه‌های مربوط وهمچنین ما به ازای ارزش خدماتی را که از آن معاف می گردند از ایشان دریافت و به حساب ردیف ۴۱۹۹۶۴ قسمت سوم این قانون واریز نماید. مشمولان متاهل واجد شرایط ، وابستگان درجه اول خانواده معظم شهدا و جانبازان ، مفقودالاثرها و آزادگان از پنجاه درصد (۵۰٪) تخفیف برخوردار خواهند شد.

قانون اصلاح قانون معافیت یک نفر از فرزندان خانوده‌های شهدا ، معلولین ، اسرا ، مفقودالاثر ها از خدم

ماده واحده ـ متن ماده واحده قانون معافیت یک نفر از فرزندان خانواده‌های شهدا ، معلولین ، اسرا ، مفقودالاثرها از خدمت وظیفه عمومی مصوب ۲۴/۹/۱۳۶۶ و تبصره ۱) آن به شرح ذیل اصلاح و سایر تبصره‌ها بدون تغییر ابقا می گردد: مشمولانی که پدر یا مادر یا فرزند یا برادر یا خواهر آنان در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و استمرار آن شهید یا جانباز (جانبازی که طبق نظر شورای پزشکی بنیاد جانبازان به تنهایی قادر به اداره امور شخصی خود نباشد) یا اسیر یا مفقودالاثر شده یا بشوند و مراتب مورد تایید نهادهای ذی ربط باشد، با رعایت تبصره‌های ذیل از انجام خدمت نظام وظیفه عمومی معاف دایم خواهند بود: تبصره ۱ ـ در صورتی که مدت اسارت یا مفقودالاثر بودن پدر یامادر یا فرزند یا برادر یا خواهر مشمولان از سه سال تجاوز کرده باشد، این قبیل مشمولین از معافیت دایم استفاده خواهند نمود و درغیر این صورت تا رسیدن به حد نصاب سه ساله از معافیت موقت یک ساله استفاده خواهند کرد و در هر صورت به ازای هر سال‌اسارت منسوبین مشمول مذکور ، شش ماه از خدمت دوره ضرورت‌وی کسر می گردد. تبصره ۲ ـ به ازای هر شهید یا اسیر یا معلول یا مفقودالاثر ، یکنفر از فرزندان یا برادران آنان حسب مورد از معافیت مذکور استفاده‌می‌نماید. تبصره ۳ ـ حق اولویت در استفاده از معافیت با فرزند شهید یا معلول یا اسیر یا مفقودالاثر می‌باشد و در صورت عدم بلوغ فرزند بارضایت مادر یا ولی قهری می‌تواند برادر شهید یا اسیر یا مفقودالاثر یا معلول از معافیت این قانون استفاده نماید. تبصره ۴ ـ از تاریخ تصویب این قانون کلیه قوانین مغایر با آن ملغی است

قانون احتساب قسمتی از خدمت اعضای بسیج نیروی مقاومت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به عنوان خدمت دوره

ماده واحده ـ کلیه افرادی که از سن شانزده سالگی تمام عضو بسیج نیروی مقاومت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی می‌شوند و به‌طور منظم با آن نیرو همکاری می‌نمایند، هر سال خدمت آنان متناسب بامیزان فعالیت معادل چهل و پنج روز تا سه ماه جز خدمت وظیفه عمومی آنان محسوب می گردد. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این قانون حداکثر ظرف سه ماه توسط سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و نیروی انتظامی تهیه و پس از تایید ستاد کل نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

آیین نامه اجرایی قانون احتساب قسمتی از خدمت اعضای بسیج نیروی مقاومت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به

ماده ۱ ـ در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط‌به کار می‌روند: الف ـ قانون قانون احتساب قسمتی از خدمت اعضای بسیج نیروهای مقاومت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به عنوان خدمت دوره ضرورت مصوب ۱۳۷۸ ب ـ نیروی مقاومت نیروی مقاومت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی پ ـ سپاه سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ماده ۲ ـ افرادی که از سن ۱۶ سالگی تمام و

بالاتر ، از زمان لازم الاجرا شدن قانون عضو بسیج شده یا می‌شوند ، به ازای هر سال همکاری منظم ، مشمول مفاد این آیین نامه هستند. ماده ۳ ـ افرادی که مشمول این آیین نامه هستند باید در موعد قانونی خود را جهت انجام خدمت دوره ضرورت ، به بخش های خدمت وظیفه عمومی مربوط معرفی نمایند. تبصره ـ آن بخش‌از خدمت بسیجی که‌در طول مدت غیبت سربازی انجام شده و یا می‌شود ، مشمول امتیازهای این آیین نامه نیست ماده ۴ ـ مدت فعالیت مشمولان این آیین نامه به شرح زیر به عنوان خدمت وظیفه عمومی محسوب می‌شود. الف ـ آن دسته از بسیجیانی که در یکی از مسئولیت های زیر فعالیت نمایند به ازای هر سال فعالیت مستمر معادل سه ماه جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب می‌شود. ۱ ـ فرمانده و اعضای شورای حوزه‌های مقاومت ۲ ـ فرمانده و ارکان گردان‌های عاشورا. ۳ ـ فرمانده گروهانهای عاشورا و هم تراز با آن ۴ ـ فرمانده پایگاه‌های مقاومت و مسؤولان واحدهای دانشجویی ودانش آموزی ب ـ آن دسته از بسیجیانی که در یکی از مسئولیت‌های زیر فعالیت نمایند به ازای هر سال فعالیت مستمر معادل دو ماه و نیم جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب می‌شود. ۱ ـ فرمانده گروههای مقاومت ۲ ـ ارکان گروهان‌های عاشورا و همتراز با آن ۳ ـ اعضای شورای پایگاه‌های مقاومت و شورای واحدهای‌دانشجویی و دانش آموزی ج ـ اعضای گردان‌های عاشورا و سایر بسیجیانی که در رده‌های‌مقاومت بسیج سازماندهی گردیده و در برنامه‌های حفظ انسجام و مأموریت‌های محول به طور منظم شرکت می‌کنند به ازای هر سال فعالیت مستمر معادل یک ماه و نیم جزو خدمت دوره ضرورت آنان محسوب می‌شود. ماده ۵ ـ چنانچه مدت خدمت بسیجیان بیش از یک سال باشد ، به‌همان نسبت کسری از امتیازات موضوع این آیین نامه ملاک احتساب خواهد بود. ماده ۶ ـ مدت دوره‌های آموزش مذکور در قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ـ مصوب ۱۳۷۰ ـ و مدت‌خدمت تمام وقت بسیجیان در سازمان های رزمی موضوع ماده ۶۹) قانون یاد شده تابع حکم مندرج در ماده مذکور است و مشمول کسر خدمت موضوع این آیین نامه نمی‌باشد. ماده ۷ ـ مدت خدمت قابل احتساب و نیز میزان کسر خدمت با رعایت مفاد این آیین نامه از سوی نیروی مقاومت گواهی و جهت ارایه به یگان خدمتی مربوط صادر می‌شود. ماده ۸ ـ تعیین چگونگی همکاری و مدت آن ، مرجع تشخیص و تایید میزان فعالیت ها ، نحوه ارزشیابی و ثبت سوابق خدمت بسیجیان بر اساس دستورالعملی خواهد بود که حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه در چهارچوب قانون و مفاد این آیین نامه توسط نیروی مقاومت با هماهنگی ستاد مشترک سپاه تهیه و پس از تایید ستاد کل نیروهای مسلح اجرا می‌شود. تبصره ـ نیروی مقاومت موظف است همه ساله گزارش عملکردخود را در اجرای این آیین نامه از طریق ستاد مشترک سپاه به ستادکل نیروهای مسلح منعکس نماید.

تصویب نامه درخصوص الحاق تبصره (۳) به ماده (۱۰۳) آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی

تصویب نامه درخصوص الحاق تبصره (۳) به ماده (۱۰۳) آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۱۲/ تصویب نامه درخصوص الحاق تبصره (۳) به ماده (۱۰۳) آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب ۱۲/۱۱/۱۳۷۹ هیات وزیران در جلسه مورخ ۲/۱۱/۱۳۷۹ به استناد ماده (۶۶) قانون خدمت وظیفه عمومی ـ مصوب ۲۹/۷/۱۳۶۳ ـ تصویب نمود: متن زیر به عنوان تبصره (۳) به ماده (۱۰۳) آیین نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی (موضوع تصویب نامه های شماره ۳۱۹۴۰ مورخ ۱۵/۵/۱۳۶۴ و شماره ۳۳۱۷۶/ت ۲۱۲۰۳ ه مورخ ۱۳/۱۰/۱۳۷۸) الحاق می‌شود. تبصره خروج موقت مشمولان زیر از کشور ، در صورتی که دارای معافیت تحصیلی باشند در مدت اعتبار کارت معافیت‌موقت ، بدون اخذ تضمین های فوق الذکر مجاز خواهد بود: الف ـ دانشجویان دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور که از طریق کنکور رسمی سراسری پذیرفته شده‌اند با معرفی کتبی مراجع یاد شده ب ـ طلاب علوم دینی حوزه های علمیه با تاییدیه کتبی شورای مدیریت حوزه علمیه قم یا نمایندگی آن در استان‌ها. معاون اول رئیس جمهور ـ حسن حبیبی

آیین نامه اجرایی بند (ط تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۷۹ کل کشور (خرید خدمت)

ماده ۱ ـ مشمولان قانون خدمت وظیفه عمومی زیر، در صورتی که واجد شرایط اعزام به خدمت باشند، در ازای پرداخت مبالغ تعیین شده پس از طی دوره آموزش نظامی از انجام خدمت دوره ضرورت در زمان صلح معاف می‌شوند: ۱ ـ مشمولان‌دیپلم و پایین‌ترمتولدان سال ۱۳۳۸ تا پایان سال ۱۳۶۰ ۲ ـ مشمولان فوق دیپلم متولدان سال ۱۳۳۸ تا پایان سال ۱۳۵۸ ۳ ـ مشمولان لیسانس متولدان سال ۱۳۳۴ تا پایان ۱۳۵۶ ۴ ـ مشمولان فوق لیسانس متولدان سال ۱۳۳۴ تا پایان سال ۱۳۵۴ ۵ ـ مشمولان دکترا و بالاتر متولدان سال ۱۳۲۹ تا پایان سال ۱۳۵۲ تبصره ۱ ـ مشمولان موضوع بند(ح تبصره ۹) قانون بودجه سال۱۳۷۹ کل کشور مشمول مقررات این آیین نامه نیستند. تبصره ۲ ـ مشمولان موضوع ماده ۲) قانون نحوه تامین هیات علمی وکلیه متعهدان به وزارتخانه‌ها مشمول مقررات این آیین نامه نیستند. تبصره ۳ ـ با دانشجویان منصرف و اخراجی از تحصیل از نظرارزش ریالی همانند فارغ التحصیلان همان مقطع رفتار خواهد شد. ماده ۲ ـ اعطای معافیت به گروههای دیگری از مشمولان خدمت‌وظیفه علاوه بر مشمولان مذکور در ماده ۱) در صورت لزوم منوطبه اعلام نظر بعدی می‌باشد. ماده ۳ ـ مبالغی که هر یک از مشمولان موضوع ماده ۱) بایدبپردازند، به شرح جدول زیر می‌باشد: مدرک تحصیلی ارزش ریالی معافیت ارزش ریالی معافیت غایبان زیر دیپلم ۱۲/۱۰۰/۰۰۰ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ دیپلم ۱۳/۲۰۰/۰۰۰ ۱۶/۰۰۰/۰۰۰ فوق دیپلم ۱۴/۳۰۰/۰۰۰ ۱۷/۰۰۰/۰۰۰ لیسانس ۱۶/۵۰۰/۰۰۰ ۲۱/۰۰۰/۰۰۰ فوق لیسانس ۱۸/۷۰۰/۰۰۰ ۲۳/۰۰۰/۰۰۰ دکترای‌غیرپزشکی ۲۰/۹۰۰/۰۰۰ ۲۵/۸۰۰/۰۰۰ دکترای پزشکی ۲۳/۱۰۰/۰۰۰ ۲۸/۵۰۰/۰۰۰ تبصره ۱ ـ مبلغ معافیت مشمولان وظیفه با بیش از یک سال‌سابقه غیبت برابر ارزش تعیین شده معافیت غایبان می‌باشد. تبصره ۲ ـ مشمولانی که دارای کسر خدمت بوده یا قبلا به طرق قانونی از خدمت سربازی ترخیص شده‌اند، در صورت درخواستاستفاده از تسهیلات این آیین نامه متناسب با مدت باقیمانده بخشی از مبالغ اعلام شده در جدول ماده (۳) را پرداخت می‌نمایند. تبصره ۳ ـ مبلغ ده درصد (۱۰٪) از وجوه واریزی این ماده تحت عنوان (هزینه آموزش سربازانی که معاف می‌شوند و بهبود وضعیت سربازان حین خدمت) در اختیار وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای‌مسلح قرار می گیرد تا از طریق ستاد کل نیروهای مسلح در اختیار مراجع ذی ربط قرار گیرد. تبصره ۴ ـ مشمولانی که قبلا آموزش نظامی را طی کرده‌اند یامدت (۴۵) روز به جبهه اعزام شده‌اند، از طی دوره آموزش نظامی معاف می‌باشند. ماده ۴ ـ مشمولان زیر از تخفیف بر خوردار می‌شوند: الف ـ وابستگان درجه اول خانواده معظم شهدا، مفقودالاثرها وجانبازان بیست و پنج درصد (۲۵٪) و بالاتر از نود درصد (۹۰٪) و آزادگان و جانبازان زیر بیست و پنج درصد (۲۵٪) از پنجاه درصد(۵۰٪) تخفیف برخوردار می‌شوند. ب ـ مددجویان کمیته امداد امام خمینی (ره و سازمان بهزیستی کشور واجد یکی از شرایط زیر از نود درصد (۹۰٪) تخفیف و بقیه ازپنجاه درصد (۵۰٪) تخفیف برخوردار می‌شوند: ۱ ـ یگانه فرزند ذکور بالای ۱۸ سال هر پدر یا مادر. ۲ ـ نوه بیش از ۱۸ سال هر جد یا جده فاقد فرزند ذکور. ۳ ـ یگانه برادر بیش از ۱۸ سال هر خواهر مجرد و برادر صغیر. ۴ ـ یگانه مراقب هر برادر از کار افتاده ۵ ـ ایتام تحت پوشش ۶ ـ مددجوی تحت پوشش کمیته امداد یا سازمان بهزیستی که به‌حالت خود اشتغالی رسیده است و به اداره معاش خانواده کمک‌می‌کند (از هر خانواده فقط یک نفر) پ ـ حایزان رتبه‌های اول تا سوم کنکور سراسری گروههای‌تحصیلی دانشگاهها پنجاه درصد (۵۰٪). ت ـ شرکت‌کنندگان در المپیادهای علمی بین‌المللی پنجاه‌درصد(۵۰٪). ث ـ مشمولان متاهل واجد شرایط پنجاه درصد(۵۰٪). تبصره ـ افرادی که واجد دو یا چند شرط هستند، فقط از یکی ازشرایط برخوردار خواهند شد. ماده ۵ ـ مراحل اجرایی صدور کارت معافیت موضوع این آیین نامه در مورد مشمولان واجد شرایط اعزام در داخل کشور به شرح زیرمی‌باشد: الف ـ مشمولان متقاضی معافیت موضوع این آیین نامه باید به‌حوزه وظیفه عمومی محل تولد یا سکونت خود مراجعه نمایند. ب ـ حوزه‌های وظیفه عمومی موظفند به وضعیت مشمولان‌متقاضی رسیدگی و مشمولان واجدشرایط را جهت پرداخت مبالغ تعیین شده راهنمایی نمایند. پ ـ حوزه‌های وظیفه عمومی پس از دریافت

رسید بـانکی ازمتقاضیان برای آنـان دفترچه آمـاده به خـدمت جهت اعزام به آموزش صـادر و تحویـل می‌نماینـد. ت ـ اداره وظیفه عمومی موظف است ماهانه آمار متقاضیـان معافیت را به همراه آمار کل مشـمولان قابل اعزام به خدمت هر ماه به ستاد کل نیروهای مسلح اعلام نماید. ث ـ ستاد کل نیروهای مسلح با هماهنگی سازمانهای نیروهای‌مسلح ، سهمیه آموزش هر یک از آنها را مشخص و به وظیفه عمومی اعلام می‌نمایـد. ج ـ مبلغ مربوط به هزینه‌های دوره آموزشـی بایـد قبل از تشکیل دوره‌آموزش در اختیار نیروی آموزش دهنـده قرار گیرد. چ ـ مراکز آموزش دهنـده موظفنـد مشـمولان مزبور را پس از پایـان آموزش به حوزه‌های وظیفه عمومی ذی ربط معرفی نمایند. ح ـ حوزه‌های وظیفه عمومی موظفند ظرف حداکثر دو ماه برای‌مشمولان یاد شده کارت معافیت دایم صادر و تحویل نمایند. ماده ۶ ـ چنانچه هر یک از مشمولان غیرغایب تا قبل از خاتمه‌آموزش واجدشرایط یکی از معافیتهای قانونی گردند یا هر یک ازمشـمولان وظیفه قبل از تحویل کارت معافیت فوت نمایند، مبلغ دریافتی با کسـر نمودن هزینه آموزش مربوط به آنان یا خانواده‌شـان مسترد می گردد. ماده ۷ ـ وضـعیت مشـمولان موضوع این آیین نـامه از لحاظ دوران‌احتیاط و ذخیره تابع مقررات قانون وظیفه عمومی می‌باشـد. ماده ۸ ـ مبـالغ دریافتی بابت اعطای معافیت به حساب ردیف۴۱۹۹۶۴ قسـمت سوم قانون بودجه سال ۱۳۷۹ کل کشور واریزمی‌شود. ماده ۹ ـ معاونت وظیفه عمومی نیروی انتظامی جمهوری اسـلامیایران مسئول اجرا و وزارتخانه‌های کشور و دفاع و پشتیبانی‌نیروهای مسلح مسئول نظارت بر اجرای این آیین نامه خواهند بود. تبصره ـ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مبلغ یک‌درصد(۱٪) از درآمـد حاصل شـده از این قانون را با رعایت قسـمت اخیر بند(ط تبصـره ۹) قـانون بودجه سال ۱۳۷۹ کل کشور جهت بازسـازی و تجهیز در اختیـار نیروی انتظامی جمهوری اسـلامی ایران‌قرار می‌دهـد تا برابر دسـتورالعملی که از سوی نیروی یاد شده تهیه وبه تایید وزیر کشور می‌رسد، هزینه گردد. حسن حبیبی

آیین نامه اجرایی بند (ح) تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۸۰

۱ ـ مشمولان غایب واجد شرایط خرید خدمت ۱ ـ مشمولان زیر دیپلم متولدین ۱۳۳۸ تا ۳۰/۱۲/۱۳۵۵ که موعداعزام آنان حداکثر تا تاریخ ۳۰/۱۲/۱۳۷۴ بوده و به موقع خود رامعرفی ننموده‌انـد. ۲ ـ مشـمولان دیپلمه) قبولی خرداد و شهریور ۱۳۷۴ و سالهای قبل‌که موعد اعزام آنان حداکثر تا تاریخ ۳۰/۱۲/۱۳۷۴ بوده و خود را به‌موقع معرفی ننموده‌اند.) ۳ ـ مشمولان فوق دیپلم و بالاتر با توجه به فرجه شش مـاهه از زمـان‌فراغت از تحصیـل که موعـد اعزام آنـان حـداکثر تا تاریـخ۳۰/۱۲/۱۳۷۶ بـوده و بـه موقع خـود را معرفی ننموده‌اند. تذکر ـ برای مشـمولان اخراجی و انصـرافی که تاریخ انصراف آنان‌مربوط به قبل از تاریخ ۳۰/۱۲/۱۳۷۴ می‌باشد، چنانچه با توجه به‌فرجه چهارماهه موعـد اعزام آنان حداکثر تا قبل از تاریخ مذکور بوده‌و به موقع خودر ا معرفی ننموده‌اند. ۲ ـ مبالغی را که هر یـک از مشـمولان بایـد بپردازنـد به شـرح ذیـل است مـدرک تحصیلی ارزش ریـال مشـمولان غایب تخفیف ۹۰٪ تخفیـف ۵۰٪ زیردیپلم ۰۰۰/۵۰۰/۱۶ ۰۰۰/۶۵۰/۱ ۰۰۰/۲۵۰/۸ دیپلم ۰۰۰/۶۰۰/۱۷ ۰۰۰/۷۶۰/۱ ۰۰۰/۸۰۰/۸ فوق دیپلم ۰۰۰/۷۰۰/۱۸ ۰۰۰/۸۷۰/۱ ۰۰۰/۳۵۰/۹ لیسـانس ۰۰۰/۱۰۰/۲۳ ۰۰۰/۳۱۰/۲ ۰۰۰/۵۵۰/۱۱ فـوق لیسـانس ۰۰۰/۳۰۰/۲۵ ۰۰۰/۵۳۰/۲ ۰۰۰/۶۵۰/۱۲ دکتری غیرپزشکی ۰۰۰/۴۰۰/۲۸ ۰۰۰/۸۴۰/۲ ۰۰۰/۲۰۰/۱۴ دکتری‌پزشکی ۰۰۰/۴۰۰/۳۱ ۰۰۰/۱۴۰/۳ ۰۰۰/۷۰۰/۱۵ ۳ ـ شماره حسابهای مورد نیـاز الف ـ شـماره حساب ۸۵۴ خزانه داری کـل نزد بانـک مرکزی‌جمهوری اسـلامی ایران قابـل واریز در تمام بانک‌های ملی برای‌واریز ۰۰۰/۳۵ ریال بابت هزینه صـدور کارت ب ـ شـماره حساب ۰۵/۷۳۹ یا ۷۳۹ خزانه داری کـل نزد بانک‌مرکزی جمهوری اسلامی ایران قابل واریز در بانک‌های ملی برای‌واریز ارزش ریالی معافیت ج ـ شماره حساب ۹۰۰۳۲ وزارت امور اقتصادی و دارایی نزد بانـک‌ملی شـعبه ناصرخسـرو برای واریز نمودن مبلغ ۵۰۰۰ ریـال قابـل‌پرداخت در بانک‌هـای ملی در صورتی که حساب واسـط استانی افتتاح گردید، واریز به حساب‌مذکور بلامانع است ۴ ـ در خصوص تخفیف و استرداد وجه و تقسیط وفق آیین نامه‌اجرایی بند (ح) تبصـره ۹ قـانون بودجه سال ۱۳۸۰ ۵ ـ در خصـوص آموزش مشـمولان وفق مـاده ۸ دسـتورالعمل خریدخدمت سال ۱۳۷۹ در

صورتی که در شمول آموزش باشند اقدام‌شود.

بند (ح تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۸۰ کل کشور (خرید خدمت

ح ـ به دولت اجازه داده می‌شود با موافقت فرماندهی معظم کل قواتعدادی از مشمولان مازاد خدمت نظام وظیفه را که آموزش نظامی را در نیروهای مقاومت بسیج سپاه پاسداران انقلاب اسلامی یا یکی از مراکز نظامی دیده یا می‌بینند مطابق آیین نامه‌ای که به پیشنهاد ستاد کل نیروهای مسلح حداکثر تا پایان فروردین ۱۳۸۰ به تصویب هیات وزیران می‌رسد، از خدمت نظام وظیفه معاف نماید وهزینه‌های مربوط و همچنین ما به ازا ارزش خدماتی را که از آن معاف می‌گردند از ایشان دریافت و به حساب ردیف ۹۹۶۴/۴۱قسمت سوم این قانون واریز نماید. روستاییانی که به تایید شورای اسلامی روستا و کمیته امداد امام‌خمینی (ره منطقه قادر به پرداخت یکجا نباشند به اقساط یکساله‌پرداخت خواهند کرد. مشمولان واجد شرایط (وابستگان درجه اول معظم شهداو جانبازان‌و مفقودالاثرها و آزادگان مددجویان سازمان بهزیستی کشور وکمیته امداد امام خمینی (ره و حایزین رتبه اول تا سوم دانشگاهها وفرزندان نیروهای نظامی و انتظامی و دارندگان مدال‌های قهرمانی‌مسابقات ورزشی جهانی و المپیک از حداقل پنجاه درصد (۵۰٪)تخفیف برخوردار خواهند شد. معادل ده درصد (۱۰٪) از وجوه واریزی این بند از محل اعتبارردیف ۱۱۱۰۷ قسمت چهارم این قانون تحت عنوان هزینه آموزش‌سربازانی که معاف می‌شوند و بهبود وضعیت سربازان حین خدمت‌در اختیار وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح قرار می‌گیرد، تامتناسب با تعداد سربازانی که آموزش می‌بینند بین نیروهای نظامی‌و انتظامی توزیع نماید.

تبصره‌های ۴۸ ، ۴۹ ، ۵۰ ، ۵۱ ، ۵۲ قانون برنامه پنجساله دوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی

تبصره ۴۸ ـ در زمان صلح با تایید ستاد کل نیروهای مسلح و از طریق وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوریاسلامی ایران ، قسمتی از نیازهای نیروی انسانی دولت با استفاده از خدمت کادروظیفه پس از گذراندن دوره آموزش نظامی به‌صورتی تامین می‌گردد که به آمادگی رزمی آسیبی وارد نیاید. ـ هزینه‌های مربوط به دوره آموزش نظامی به عهده وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران بوده وحقوق ، مزایا و جیره استحقاقی در دوره خدمت از محل اعتبارات دستگاه مربوط تامین می‌گردد که میزان دریافتی این قبیل‌افراد نباید در مجموع از حد مقرر در قوانین نیروهای مسلح تجاوز نماید. سهم مناطق محروم در تامین نیروی انسانی (فارغ التحصیل دانشگاه‌ها) حداقل چهل درصد (۴۰٪) خواهد بود. آیین نامه اجرایی این تبصره توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران تهیه و به تصویب‌هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۴۹ ـ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و نیروهای مسلح کشور مکلفند پس از کسب‌مجوز از مقام معظم فرماندهی کل قوا نسبت به فروش عرصه و اعیان پادگان‌ها و سایر اماکن که در تملک یا تصرف قانونی آنهابوده (پس از اثبات مالکیت و قرار گرفتن در محدوده خدمات شهری از طریق مزایده اقدام نمایند. سازمان ثبت اسناد و املاک کشور موظف است نسبت به صدور سند مالکیت عرصه و اعیان مزبور اقدام نموده و تنها بیست‌درصد (۲۰٪) از حقوق و عوارض قانونی مربوطه را دریافت نماید. کمیسیون موضوع ماده ۵ قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران و شهردای‌های موظفند نسبت به تغییرکاربری این قبیل راضی به کاربرهای مناسب و همچنین صدور مجوز ساخت اقدام نمایند. درآمد حاصله تماما به خزانه واریز و صددرصد (۱۰۰٪) مبلغ مذکور در چارچوب بودجه مصوب سالانه کشور تخصیص‌یافته تلقی می‌گردد تا در قالب طرح‌های مصوب ستاد کل نیروهای مسلح در امر ساخت پادگان‌ها و مراکز نظامی و خانه‌های‌سازمانی و پرداخت دیون براساس اولویت تعیین شده از طرف مقام معظم فرماندهی کل قوا هزینه شود. تبصره ۵۰ ـ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران موظف است در جهت تحقق اوامر مقام معظم‌فرماندهی کل قوا در جهت تامین نیازهای مصرفی پرسنل نیروهای مسلح و تقلیل هزینه‌های

معیشتی آنـان نسـبت به تقویت بنیه مـالی و ساختـار تعاونی مصـرف نیروهای مسـلح (اتکا) اقـدام و اعتبارات خاص آن را در بودجه سالانه نیروهای مسلح‌منظور نماید. تبصـره ۵۱ ـ در اجرای اصــل ۱۴۷ قـانون اساسـی جمهوری اسـلامی ایران و به منظور اسـتفاده از تخصـص‌ها و توانایی‌های‌نیروهـای مسلح و وزارت دفـاع و پشتیبـانی نیروهـای مسلح جمهوری اسـلامی ایران در بازسازی کشور(با رعایت قانون‌شـرکت‌های فنی و خـدماتی وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح جمهوری اسـلامی ایران به واحـدهای اجرایی فوق اجـازه‌داده می‌شود بـا توجه به تخصـص هـا و تواناییهـا و ظرفیت نیروهـای تحت نظر خود برای اجرای طرحها و پروژه‌های عمرانی با دسـتگاه‌های اجرایی ، قرارداد پیمانکـاری منعقـد نماینـد. کلیه وجوه دریافتی از بابت قراردادهای مـذکور به حساب درآمـد عمومی کشـور واریز و معـادل آن از محـل اعتبـاری که به همین‌منظور در قـانون بودجه هرسـال منظور می گردد ، تخصـیص یـافته تلقی و از طرف خزانه در اختیار نیروی مربوط یا وزارت دفاع وپشتیبانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران قرار خواهد گرفت تا در جهت تقویت نیروی مربوط و جـایگزینی اسـتهلاك ماشـین آلات هزینه گردد. آیین نـامه اجرایی این تبصـره توسط وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبـانی نیروهای مسـلح جمهوری اسـلامی ایران و امور اقتصادی ودارایی و سازمان برنامه و بودجه تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۵۲ ـ به موجب این قانون اجازه داده می‌شود از محل درآمـدهای حاصل از رسـیدگی به جرایم خاص نظامی و جرایم‌عمومی مکشوفه در حین تحقیقات به موجب قانون مجازات جرایم نیروهای مسـلح و قانون تعیین حدود صـلاحیت دادسـراهاو دادگاه‌های نظامی کشور مصوب مجمع تشـخیص مصلحت نظام ، که وصول و به حساب درآمد عمومی کشور واریز می گرددعلاوه بر پنجاه درصـد(۵۰٪) تا سـقف پنـج میلیارد (۰۰۰ ، ۰۰ ، ۰۰۰ ، ۵) ریـال درآمـد خـدمات قضایی ردیف ۴۱۰۱۱۰ مازاد برسـقف درآمـدی مزبور به میزان صددرصـد (۱۰۰٪) تـا مبلغ دومیلیارد (۰۰۰ ، ۰۰۰ ، ۰۰۰ ، ۲) ریـال هنگـام تنظیم بودجه سالانه درردیف جـداگانه در بودجه سازمان قضایی نیروهای مسـلح منظور و برای امور ذیل هزینه گردد: الف پرداخت حق کارانه قضات و کارکنان شاغل در سازمان قضایی ب احـداث واحـدهای قضایی در مناطق محروم کشور. ح بازسازی و تجهیز ساختمان‌های قـدیمی مشـمول تبصره ۴ قانون تشکیل سازمان د: احداث خانه‌های سازمانی به منظور استفاده مسوولین و قضات و ـ کارکنان

آیین‌نامه چگونگی ارایه خدمات درمانی به کارکنان وظیفه و عائله تحت تکفل

هیئـت وزیران در جلسـه مـورخ ۸/۴/۱۳۸۴ بنـا به پیشـنهاد شـماره ۱۲/۳۸/۱۰۸/۲۴۲۰۴ مـورخ ۱۳/۷/۱۳۸۳ وزارت دفـاع و پشتیبـانی نیروهای مسلح و به استناد تبصره (۲) ماده (۴) قانون اساسنامه سازمان تأمین خدمات درمانی پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۱۳۷۲ ـ آیین‌نامه چگونگی ارایه خـدمات درمانی به کارکنان وظیفه و عائله تحت تکفل آنها را به شـرح زیر تصویب نمود: آیین‌نـامه چگونگی ارایه خـدمات درمـانی به کارکنـان وظیفه و عائله تحت تکفل آنها ماده۱ـ سازمان تأمین خـدمات درمانی نیروهـای مسـلح وابسـته به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح که در این آیین‌نامه « سازمان» نامیـده می‌شود، موظف است کلیه کارکنـان وظیفـه و عـائله تحت تکفـل آنهـا را درصـورتی که تحت پوشـش هیچیـک از سازمانهـای بیمه گر نباشـند، تحت پوشـش خدمات بیمه درمانی قرار دهد. ماده۲ـ بیمه‌شدگان موضوع این آیین‌نامه از خدمات سرپایی، اورژانس و بستری تمامی بیمارستانها و مراکز درمـانی طرف قرارداد برخوردار می‌شونـد. مـاده۳ـ کلیه درمانگاههـای پادگـانهـا و مراکز نظامی موظفنـد خـدمات سـرپایی و اورژانس را به کلیه کارکنان وظیفه اعم از بیمه شـده و بیمه نشـده ارایه نمایند. ماده۴ـ حق بیمه سـرانه درمان کارکنان وظیفه و عایله تحت تکفـل آنهـا (بیمه اولیه)ماننـد حق سـرانه بیمه درمـان کارکنان پایور و عایله تحت تکفل آنها می‌باشـد که همه ساله بر اساس آمـاری که وزارت دفـاع و پشتیبـانی نیروهـای مسـلح ارایه می‌نمایـد، توسـط سازمـان مـدیریت و برنامه‌ریزی کشور در لایحه بودجه سالانه برای سازمان منظور خواهد شد. تبصـره ـ سـهم بیمه کارکنان وظیفه و عایله تحت تکفل آنها معادل یك پنجم حق بیمه سرانه است که توسط یگان محل خـدمت از حقوق ماهانه آنها کسـر و به حساب سازمان واریز می گردد و پرداخت بقیه حق بیمه سـرانه بر

عهده دولت می‌باشد. ماده۵ ـ عایله تحت تکفل کارکنان وظیفه در طول مدت خدمت دوره ضرورت سرپرست، همانند عایله تحت تکفل کارکنان پایور نیروهای مسلح تحت‌پوشش بیمه درمانی سازمان هستند و به این افراد دفترچه بیمه درمانی که مدت اعتبار آن تا پایان خدمت دوره ضرورت سرپرست قابل تمدید است تحویل داده می‌شود. در صورت مکانیزه شدن سیستم ارایه خدمات درمانی در سازمان، دفترچه درمانی در ابتدای شروع خدمت برای کل مدت دوره ضرورت تحویل داده می‌شود. تبصره۱ـ نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح موظفند در زمان تحویل کارت پایان خدمت دوره ضرورت به کارکنان وظیفه، دفترچه درمانی آنها و عایله تحت تکفل را دریافت نمایند و به سازمان تحویل دهند. تبصره۲ـ ادامه درمان قیود خدمتی کارکنان وظیفه مانند بیماری و مجروحیت ناشی از اجرای مأموریت و خدمت تا زمانی که به تشخیص شورای پزشکی نیروی مربوط، مشکل آنها از نظر درمانی مرتفع گردد، برعهده سازمان می‌باشد و دفترچه بیمه درمانی این افراد در قبال پرداخت حق بیمه سرانه تا پایان دوره درمان اعتبار خواهد داشت. ماده۶ ـ مراکز آموزش کارکنان وظیفه در نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح موظفند پس از پذیرش کارکنان وظیفه با ارسال یک برگ از دفترچه آماده به خدمت آنان با رعایت سلسله مراتب سازمانی، با سازمان هماهنگی لازم را جهت صدور دفترچه درمانی کارکنان وظیفه و عائله تحت تکفل به عمل آورند به طوری‌که حداکثر ظرف دو هفته از تاریخ درخواست، دفترچه بیمه درمانی صادر شود. تبصره ـ یگان محل خدمت کارکنان وظیفه موظف است با رعایت سلسله مراتب سازمانی برای صدور دفترچه خدمات درمانی شخص و عایله تحت تکفل وی که قبلاً دفترچه درمانی دریافت نکرده‌اند، هماهنگیهای لازم را با سازمان به عمل آورد. ماده۷ـ دستورالعملهای مورد نیاز این آیین‌نامه پس از تهیه توسط سازمان ظرف سه ماه به تصویب شورای‌عالی سازمان می‌رسد و با امضای وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و با رعایت سلسله مراتب سازمانی ابلاغ می‌شود. معاون اول رئیسجمهور ـ محمدرضا عارف

تصویب‌نامه راجع به لغو تبصره(۳) الحاقی به ماده (۱۰۳) آیین‌نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی – مصوب

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۲۹/۴/۱۳۸۴ بنا به پیشنهاد شماره ۱۳/۰۵/۲۰۱/م/۴/ن مورخ ۲۸/۳/۱۳۸۴ ستاد کل نیروهای مسلح و به استناد ماده (۶۶) قانون نظام وظیفه عمومی ـ مصوب ۱۳۶۳ ـ تصویب نمود: تبصره (۳) الحاقی به ماده (۱۰۳) آیین‌نامه اجرایی قانون خدمت وظیفه عمومی، موضوع تصویب‌نامه شماره ۵۴۵۶۲/ت۲۳۳۵۳هـ مورخ ۳۰/۱۱/۱۳۷۹ و تبصره الحاقی به‌ماده (۱۲۲) آیین‌نامه یادشده، موضوع بند (۱) تصویب‌نامه شماره ۱۱۹۸۸/ت۲۱۰۴۵هـ مورخ ۲۸/۳/۱۳۷۹ لغو می گردد. معاون اول رئیسجمهور ـ محمدرضا عارف

مقررات عمومی

قانون بیمه عمر و حوادث پرسنل نیروهای مسلح ، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان های تابعه

ماده ۱ ـ وزارتین دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و کشور مکلفند از طریق تشکیل صندوقهای بیمه در نیروهای مسلح مربوطه کلیه پرسنل نیروهای نظامی و انتظامی و سازمان‌های تابعه یا وابسته به آنها را ـ اعم از کادر ثابت ، وظیفه ، پیمانی و بسیجی ویژه را در قبال شهادت ، فوت ، بیماری صعب‌العلاج ، نقص عضو و از کارافتادگی ـ اعم از آنکه در زمان صلح یا بحران ها و عملیات داخلی و دفاع از مرزها یا سایر موارد در ارتباط با مأموریت ها و وظایف سازمانی یا غیر از آن در تمام ساعات شبانه روز اتفاق بیافتد، براساس مقررات این قانون و آیین نامه اجرایی آن بیمه کند. تبصره ۱ ـ هزینه بیمه اشخاص مزبور از حقوق و مزایای آنان معادل یک درصد و معادل سه درصد از محل بودجه نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تأمین خواهد شد. تبصره ۲ و

۳ـ حذف شده است ماده ۲ ـ پرسنل وظیفه و پیمانی در مدت خدمت یا انجام مدت قرارداد با نیروهای مسلح مشمول این ماده هستند. ماده ۳ ـ صندوقهای بیمه نیروهای مسلح مجازند برای حفظ بنیه مالی خود و جبران خسارات موضوع این قانون با سایرشرکت‌های بیمه کشور انواع قراردادهای بیمه منعقد کنند. ماده ۴ ـ چنانچه در زمان جنگ و بحران با تشخیص شورای عالی امنیت ملی موجودی هر یک از صندوق های بیمه نیروهای مسلح در پایان هر سال از مجموع هزینه‌های سه سال آخر آن کمتر باشد، مابه التفاوت با پیشنهاد کمیسیونی مرکب از وزیرکشور، دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ، رییس سازمان برنامه و بودجه و رییس شورای عالی بیمه موضوع قانون تاسیس بیمه مرکزی ایران و بیمه گری ـ مصوب ۱۳۵۰ ـ که به تصویب هیات وزیران می‌رسد در بودجه سال بعد نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح منظور و به حساب صندوقهای بیمه واریز می‌شود. ماده ۵ ـ صندوقهای بیمه نیروهای مسلح می‌توانند در مورد پرسنل و خانواده آنان و سازمان‌های مشمول این قانون بنا به ضرورت انواع بیمه‌های متداول دیگر را در قبال دریافت حق بیمه مربوط برقرار نمایند، همچنین با پیش بینی لازم و اطمینان ازاجرای تعهدات مندرج در این قانون به منظور تحصیل سود بیشتر در امور تولیدی ، بازرگانی و خدماتی سرمایه گذاری کنند. ماده ۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون حداکثر ظرف شش ماه پس از لازم الاجرا شدن این قانون به وسیله وزارتین کشور و دفاع وپشتیبانی نیروهای مسلح و تهیه و به تصویب هیات وزیران می‌رسد. از تاریخ تصویب این قانون کلیه قوانین و مقررات مغایر ، همچنین آیین‌نامه بیمه افسران و کارمندان نیروهای مسلح .. و ژاندارمری ـ مصوب ۱۳۳۷ لغو می‌شود.

لایحه قانونی هزینه کفن و دفن پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲۵/۴/۱۳۵۹

ماده واحده ـ به وراث کلیه پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران شاغل یا بازنشسته اعم از کادر ثابت یا وظیفه که حین انجام وظیفه فوت نمایند، مبلغی معادل دویست برابر ضریب واحد حقوقی جهت هزینه کفن و دفن پرداخت خواهدشد. شورای انقلاب اسلامی ایران

قانون اعاده به خدمت کارکنان بازخرید شده نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲/۱۰/۱۳۶۳

ماده واحده ـ نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران (ارتش ، شهربانی ، ژاندارمری) می‌توانند آن دسته از پرسنل فنی ، مهندسی ، عملیاتی خود را که طبق قوانین و مقررات مربوطه تا تاریخ تصویب این قانون باز خرید از خدمت شده‌اند درصورت ضرورت و نیاز به خدمات آنان در جنگ یا امور فنی و موافقت پرسنل فقط برای یکبار با درجه یا رتبه و قدمت خدمت قبلی و رعایت شرایط زیر به خدمت اعاده نمایند: ۱ ـ در مدت انقطاع خدمت به علت باز خرید، به موجب احکام صادره از مراجع قضایی جمهوری اسلامی ایران از اشتغال به‌مشاغل دولتی و وابسته به دولت محروم نگردیده باشند. ۲ ـ استعداد و توانایی لازم برای انجام وظایف متناسب با درجه و رتبه و تخصص مربوطه و سپردن تعهد حداقل ۵ سال‌خدمت ۳ ـ علت بازخرید سوابق خدمت آرا صادره از مراجع قضایی جمهوری اسلامی ایران و یا عدم استعداد و توانایی افسران موضوع قانون الحاق ماده واحده به قانون استخدام ارتش جمهوری اسلامی مصوب تیر ماه ۱۳۴۵ (تشخیص استعداد و توانایی افسران نباشد. ۴ ـ علت بازخرید سوابق خدمت پرسنل آرا صادره از کمسیون‌های پاکسازی نباشد. تبصره ۱ ـ تشخیص ضرورت و نیاز به خدمات پرسنل بر عهده فرماندهان نیروهای سه گانه و فرمانده ژاندارمری و رییس شهربانی جمهوری اسلامی ایران تبصره ۲ ـ علاوه بر احراز شرایط فوق صلاحیت مکتبی و حفاظتی این قبیل افراد باید مانند پرسنل جدیدالاستخدام موردتایید مراجع ذیربط قرار گیرد. تبصره ۳ ـ افرادی که به این ترتیب به خدمت اعاده می‌گردند ملزم به پرداخت کلیه مبالغ دریافتی بابت خرید سوابق خدمت‌خود به صورت نقدی و یکجا بوده مگر اینکه عدم توانایی آنان در بازپرداخت مبالغ دریافتی به طور نقدی و یکجا به تشخیص‌سازمان مربوط محرز باشد. که در این صورت با پیشنهاد سازمان

و با در نظر گرفتن فاصله بازخرید شدن با تصویب بالاترین مقام نیرو و یگان ذیربط متناسب با باقی مانده خدمت شخص حداکثر به مدت پنج (۵) سال به صورت اقساط مساوی از حقوق دریافتی ماهیانه آنان برداشت خواهد گردید. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و سه تبصره در جلسه روز یکشنبه دوم دی ماه یکهزار و سیصد و شصت و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۶/۱۰/۱۳۶۳ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون پرداخت کمک هزینه مسکن و کمک هزینه تحصیلی به فرزندان مأموران ثابت نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ای

ماده واحده ـ به دولت اجازه داده می‌شود که با توجه به گرانی مسکن و مقتضیات تحصیلی محل مأموریت پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران کارکنان وزارتخانه ها ، موسسات و شرکت های دولتی که جهت انجام مأموریت ثابت به خارج‌از کشور اعزام می‌شوند در مدت مأموریت نسبت به پرداخت کمک هزینه مسکن و هزینه تحصیل فرزندان کارکنان خود اقدام‌نماید. تبصره ۱ ـ کمک هزینه مسکن مأموران فوق الذکر ، طبق آیین نامه ای که بنا به پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور وموافقت وزارت امور خارجه و سازمان برنامه و بودجه به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید از محل اعتبارات مصوب دستگاه‌های ذیربط پرداخت خواهد شد. تبصره ۲ ـ در صورتی که در کشور متوقف فیه مدرسه ایرانی وجود نداشته باشد، هزینه تحصیل (شامل شهریه و بهای کتاب فرزندان مأموران ثابت نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران ، وزارتخانه ها ، موسسات و شرکتهای دولتی که به مأموریت ثابت خارج از کشور اعزام می‌شوند، در مدت مأموریت و فرزندان دانشجویان ایرانی بورسیه شاغل به تحصیل در خارج ازکشور ، در مدت تحصیل حداکثر تا پایان تحصیلات دوره‌ی دبیرستان یا معادل آن به میزانی که هر سال از طرف وزارتخانه های امور خارجه و آموزش و پرورش تعیین می‌شود و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد از محل اعتبارات دستگاه‌های مربوط پرداخت می‌شود. در مواردی که از فرزندان مأموران ثابت و دانشجویان بورسیه در مدارس غیرانتفاعی یانمونه مردمی ایرانی مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش در خارج از کشور ثبت نام به عمل می‌آید، پرداخت هزینه تحصیلی شامل شهریه و بهای کتاب مجاز خواهد بود. تبصره ۳ ـ سازمان برنامه و بودجه مکلف است با همکاری وزارتخانه ها و دستگاه های ذیربط برنامه تهیه مسکن مأموران ثابت فوق الذکر را ظرف ۲ سال از تاریخ تصویب این قانون با توجیه اقتصادی تنظیم و در قانون بودجه کل کشور سال های آتی منظور نماید. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و سه تبصره در جلسه‌ی روز سه‌شنبه هجدهم اردیبهشت ماه یکهزارو سیصدوشصت و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۴/۳/۱۳۶۳ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون معافیت اسلحه و مهمات و تجهیزات جنگی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران (ارتش ـ ژاندارمری ـ شهربا

ماده واحده ـ اسلحه و مهمات و تجهیزات جنگی ، وسایط نقلیه صرفا نظامی (به استثنای سواری لوازم مخابراتی و مواصلاتی ، تجهیزات نظامی و انتظامی ، مواد اولیه ساخت مهمات ، ماشین آلات و لوازم مربوط به ساخت اسلحه و مهمات و قطعات یدکی مربوطه به اقلام یاد شده بالا که برای مصارف دفاعی و نظامی و انتظامی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی‌ایران (ارتش ـ ژاندارمری ـ شهربانی ـ سپاه پاسداران ـ کمیته‌های انقلاب اسلامی از بودجه دولت و یا از محل اعتبارات‌دیگری که به تصویب دولت رسیده و یا از محل درآمدهای حاصل از تولید و خدمات سازمان‌های مزبور با رعایت قوانین مربوطه خریداری و به کشور وارد شده یا می‌شود و یا اینکه از طرف دولتها و موسسات خارجی به سازمانهای مذکور اهدامی‌گردد و یا به صورت نمونه و گارانتی وارد می‌شود ،با تأیید وزیر مربوطه یا نمایندگان مجاز از طرف ایشان (از نظر شمول معافیت این قانون از اخذ مجوز ورود و ترخیص ،پرداخت حقوق گمرکی ،سود بازرگانی و کلیه عوارض و هزینه‌ها (به استثنا تخلیه ، بارگیری ،باربری و انبارداری و همچنین کالاهایی که به نظر نمایندگان وزرای سپاه و دفاع و اقتصاد و دارایی نبایدبازدید شود از ارزیابی ، بازرسی و بازبینی در زمان جنگ معاف می‌باشد.

تبصره ۱ ـ کالاهـای موضوع این قـانون که به هریک از بنادر و گمرکات کشور وارد شـده یا می‌شود با تسلیم اظهارنامه ضـمن‌ارایه بارنامه (تعـداد نگله ، وزن و حجم و برگ ترخیصه و باصدور پروانه گمرکی خارج از نوبت قابل ترخیص می‌باشد. تبصـره ۲ ـ کلیه کالاهـای موضوع این ماده واحـده که تا تصویب این قانون توسط سازمان‌های مـذکور به طور نسـیه از گمرکات ترخیص شده‌انـد با تأییـد وزارت مربوطه مشـمول این قانون می گردد. تبصـره ۳ ـ کالاهـای وارده که به مـوجب این قـانون از گمرکـات خـارج می‌شود توسط هیأتی که از نمایندگان وزرای سـپاه و دفاع واقتصاد و دارایی تشکیل می گردد.در انبارهای سازمان ذیربط بازدید کنترل و در صورت مشاهده خلاف ،موضوع را جهت‌تعقیب به کمیسیونی مرکب از وزرای سپاه و دفاع و امور اقتصادی و دارایی و حسب مورد به وزرای صـنایع و صـنایع سـنگین وپست و تلگراف و تلفن گزارش نمایند. قانون فوق مشـتمل بر ماده واحده و سه تبصره در جلسه روز یکشـنبه سی ام دی ماه یکهزار و سیصد و شصت و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۶۳/۱۱/۴ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون نحوه استفاده از خانه‌های سازمانی ارتش جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲۸/۵/۱۳۶۳

ماده ۱ ـ خـانه سازمـانی در ارتش جمهـوری اسـلامی ایران خـانه‌ای اسـت که به نحـوی از انحـا از طریـق وزارت دفـاع تهیه و جهت سکونت در اختیـار پرسـنل کادر ثابت اعم از نظامی و غیرنظامی ارتش گذاشـته می‌شود. تبصـره ۱ ـ وزارت دفاع می‌توانـد در مواقع اضـطراری حسب مورد بـا تشـخیص وزیر دفـاع ، رییس سـتاد مشترک و فرمانـدهان نیروهای سه گانه تعـدادی از خانه‌های سازمانی رابرای دوایر سـتاد یا خدمات عمومی با پرداخت اجاره بها مورد استفاده قراردهد و پس از رفع ضرورت باید تخلیه و جهت سکونت پرسنل تخصیص دهد. تبصره ۲ ـ در صورتی که در یگان خانه سازمانی خالی بدون متقاضی از پرسنل کادر ثابت وجود داشته باشد واگـذاری آن به‌افسـران و درجه داران وظیفه با نظر شورای واگـذاری بلامانع است تبصـره ۳ ـ در یگان‌های دور از شـهر که مسـکن منـاسبی در نزدیکی آنهـا وجـود نـدارد شـورای واگـذاری می‌توانـد بـا دریافت‌اجاره‌بهـا از خانه‌هـای سازمـانی بـه کارمنـدان سـایر سازمان‌های دولتی که در آن یگان خـدمت می‌کننـد واگـذار نمایـد. ماده ۲ ـ خانه‌هـای سازمانی ارتش جمهوری اسـلامی ایران در رابطه با پرسـنل استفاده کننده از آنها مشمول هیچ یک از مقررات قانونی مربوط به روابط موجر و مستأجر و همچنین تشریفات ثبتی مربوط به مقررات اجاره و استجاره نخواهد بود. تبصره ـ پرسنلی که خانه سازمانی در اختیار آنهاست حق واگذاری به غیر و استفاده غیر از سـکونت را ندارنـد. ماده ۳ ـ خانه‌های سازمانی و اماکن عمومی وابسـته به آن مانند مسـجد، مدرسه باشـگاه سـینما، فروشگاه تأسیسات ومتعلقـات و وسایـل آنها از اموال وزارت دفاع محسوب و اسـتفاده از آنها صـرفا بنا به ضـرورت خـدمتی بوده و هیچگونه حقی‌برای ساکنین آنها ایجاد نمی کند. ماده ۴ ـ واگـذاری خانه‌های سازمانی به عهده شورایی مرکب از اعضا زیر می‌باشد که تحت نظر فرمانده یا رییس قسـمت‌انجام وظیفه می‌نماید: الف ـ نماینده فرمانده یا رییس قسـمت ب ـ نماینده عقیدتی سیاسـی قسـمت پ ـ مسـیول روحیه و رفـاه (امور اداری یـا آجودانی ت ـ یـک افسـر ـ یـک همـافر یـا نیرو فر یـا دریافر ـ یک درجه دار ـ یک کارمنـد یا کارمند فنی درصورت وجود هر یک در واحد که‌به وسـیله کلیه پرسـنل واحد و از بین خود آنها تعیین می‌شوند. تبصره ـ نمایندگان دارایی و پست مهندسـی قسمت می‌توانند بدون داشتن حق رأی در جلسات شورا شرکت نمایند. ماده ۵ ـ شرایط واگذاری خانه‌های سازمانی خانه‌های سازمانی هر واحـد صـرفا از نظر تعداد افراد قابل سـکونت در آنها طبقه‌بندی شده و به وسـیله شورای واگذاری به پرسـنل متقاضـی که برمبنای معیارهای زیر از اولویت بیشتری برخوردار باشـند واگـذار خواهد شد. ۱ ـ حساسـیت شغل ۲ ـ نامساعد بودن محیط و سختی کار ۳ ـ حسن انجام وظیفه به تشـخیص رییس یا فرمانده مربوط ۴ ـ کمتر بودن حقوق و مزایـا با در نظر گرفتن قدمت خدمت ۵ ـ تعـداد عایله تحت تکفل ۶ ـ نداشـتن درآمد دیگر و خانه مسـکونی در خارج از شـهر و منطقه خدمتی تبصره ۱ ـ خـانه سازمـانی به پرسـنلی که در شـهر یا منطقه خـدمتی خود دارای خانه مسـکونی متناسب با عایله تحت تکفل‌باشـند تعلق نخواهد

گرفت چنانچه در طول مدت استفاده نیز امکان تهیه مسکن برای پرسنل فراهم گردید از استفاده از خانه‌سازمانی محروم می گردند. تبصره ۲ ـ در خانه‌های سازمانی داخل یا مجاور قسمت پرسنلی که حضورشان به دلایل خدمتی ضرورت دارد از کلیه‌شروط مستثنی بوده و خانه سازمانی به آنها تعلق خواهد گرفت ماده ۶ ـ وزارت دفاع موظف است در جهت اجرای عدالت بین افرادی که از خانه‌های سازمانی استفاده می کنند و کسانی که‌به دلیل محدودیت تعداد خانه‌های سازمانی از خانه‌های سازمانی استفاده نخواهند کرد با توجه به میزان دریافتی پرسنل واجاره بهای کارشناسی خانه مشابه و نوع خانه از نظر بنا، قدمت بنا، خدمات عمومی تسهیلات اضافی یا اختصاصی برای‌مدت ۵ سال مبلغی به عنوان حق استفاده از خانه‌های سازمانی را تعیین نماید و پس از ۵ سال پرسنل استفاده کننده بایست‌خانه سازمانی را تخلیه نمایند مگر اینکه متقاضی جدیدی نباشد. تبصره ۱ ـ در مواردی که درصدی از خانه‌های سازمانی پس از ۵ سال متقاضی داشته باشد بر مبنای معیارهای مذکور درماده ۵ کسانی که کمترین اولویت را داشته باشند ملزم به تخلیه خانه‌های سازمانی خواهند بود. تبصره ۲ ـ در صورتی که استفاده کنندگان از تخلیه خانه‌های سازمانی خودداری نمایند متصرف عدوانی محسوب و وزارت‌دفاع می‌تواند از طریق مراجع ذیصلاح قضایی در جهت تخلیه اقدام و در مدت فاصله مربوطه اجاره بهای واقعی ساختمان رادریافت نماید. تبصره ۳ ـ خانه‌های سازمانی پرسنلی که به هر ترتیبی از خدمت رها می‌شوند به ترتیبی که در آیین‌نامه اجرایی این قانون مشخص می‌شود تخلیه می گردند. ماده ۷ ـ هزینه آب برق، سوخت تلفن و دیگر خدمات اختصاصی هر واحد از استفاده کنندگان دریافت خواهد شد. تبصره ۱ ـ هزینه خدمات مشترک در محاسبه حق استفاده از هر واحد مسکونی منظور می گردد. تبصره ۲ ـ دارایی‌های پرداخت کننده حقوق موظفند تفاوت حق استفاده خانه سازمانی و کمک هزینه مسکن که به پرسنل‌مشابه داده می‌شود را از دریافتی پرسنل استفاده کننده کسر و به حساب مخصوصی در خزانه واریز نمایند همه ساله معادل وجوه واریز شده به حساب فوق در سال قبل در بودجه وزارت دفاع برای تأمین هزینه تعمیر و نگهداری خانه‌ها و نیز احداث‌خانه‌های سازمانی جدید پیش‌بینی می گردد. ماده ۸ ـ آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مدت سه ماه توسط وزارت دفاع تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. ماده ۹ ـ از تاریخ تصویب آیین نامه اجرایی این قانون کلیه قوانین و مقررات مغایر ملغی خواهد بود. قانون فوق مشتمل بر نه ماده و دوازده تبصره در جلسه روز یکشنبه بیست وهشتم مرداد ماه یکهزار و سیصد و شصت و سه‌مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۳۱/۵/۶۳ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون نحوه استفاده از خانه‌های سازمانی ارتش جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۸/۴/۱۳۶۵

فصل اول ــ کلیات (ماده ۱)

ماده ۱ ـ خانه های سازمانی و اماکن عمومی وابسته به آن مانند مسجد ، مدرسه ، باشگاه ، سینما ، فروشگاه و تاسیسات و متعلقات و وسایل مربوط به آنها از اموال وزارت دفاع محسوب و استفاده از آنها صرفا بنا به ضرورت و نیازمندی خدمتی صورت گرفته و هیچگونه حقی برای استفاده کنندگان ایجاد نمی‌نماید. تبصره ـ پرسنل کادر ثابت ارتش اعم از نظامی و غیر نظامی برحسب ضرورت می‌توانند از خانه‌های سازمانی هر یک ازنیروها و سازمان‌های ارتش جمهوری اسلامی ایران با رعایت کلیه ضوابط مندرج در این آیین نامه استفاده نمایند.

فصل دوم ــ شورای واگذاری خانه های سازمانی (ماده ۲ تا ۵

ماده ۲ ـ شورای واگذاری خانه‌های سازمانی مرکب از اعضایی خواهند بود که در ماده ۴ قانون نحوه استفاده از خانه‌های سازمانی ارتش جمهوری اسلامی ایران مقرر گردیده است ماده ۳ ـ نمایندگان پرسنل قسمت مربوطه موضوع بند (ت) ماده ۴ قانون در

صورت وجود هر یک در واحد چهار نفرمی‌باشند لیکن به منظور جلوگیری از وقفه در کار شورای واگذاری در ازا هر عضو اصلی موضوع این ماده یک عضو به عنوان عضو علی البدل انتخاب می‌شود تا چنانچه هر یک از اعضای اصلی به نحوی از انحا نتوانند در جلسات شورا شرکت‌نمایند عضو علی البدل در جلسه حضور یابد. تبصره ۱ ـ اعضای اصلی و علی البدل در نیمه دوم آبان ماه هر سال برای مدت یک سال از طرف کلیه پرسنل قسمت مربوطه اعم از اینکه ساکن خانه‌های سازمانی باشند یا نباشند با اکثریت پرسنل حاضر در جلسه انتخاب می‌شوند. تبصره ۲ ـ ترتیب دعوت پرسنل ، تعیین محل و روز جلسه با خدمات پرسنلی قسمت مربوطه خواهد بود. ماده ۴ ـ جلسات شورا با حضور کلیه اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با رأی اکثریت و پس از تایید فرمانده (یگان یا پایگاه) یا رییس قسمت مربوطه لازم الاجرا بوده و از طریق خدمات پرسنلی و قسمت‌های مشابه به مبادی ذیربط ابلاغ می‌گردد. تبصره ۱ ـ تایید و یا عدم تایید فرمانده (یگان یا پایگاه و یا رییس قسمت مربوطه می‌بایست حداکثر ظرف یک هفته اعلام‌گردد. تبصره ۲ ـ در صورت عدم تایید فرمانده (یگان یا پایگاه یا رییس قسمت مربوطه موضوع باذکر دلایل آن جهت بررسی مجدد به شورای واگذاری احاله می‌گردد. تصمیم اخیر شورا که حداکثر ظرف ۱۵ روز از اعلام نظر فرمانده اعلام خواهد شد با اطلاع فرمانده یا رییس قسمت مربوطه لازم الاجرا خواهد بود. ماده ۵ ـ خانه‌های سازمانی فرماندهان یا رؤسا و جانشین و معاونین آنان وابسته به مشاغل مزبور بوده و به افرادی که تصدی‌آن سمت ها را دارند واگذار و مشمول تصمیمات شورای واگذاری نخواهند بود.

فصل سوم ـ وظایف مهندسی نیروها و سازمان‌ها (ماده ۶ تا ۸)

ماده ۶ ـ وظایف مهندسی نیروها و سازمان‌ها در امور خانه‌های سازمانی عبارت است از: الف ـ نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه در حیطه وظایف مخصوص به خود. ب ـ ثبت درآمد اجاره بها و تنظیم صورت حساب مبالغ اجاره بها و ارسال آنها به مراجع ذیربط و نگهداری سوابق ج ـ نظارت در تنظیم بودجه دریافت و هزینه اعتبارات سالانه به منظور تعمیرات و نگهداری خانه‌ها ازمحل درآمد و عوایدخانه های سازمانی (موضوع تبصره ۲ ماده ۷ قانون د ـ دریافت و نگهداری آمار خانه‌ها ، مشخصات ساکنین با ثبت تغییرات و تطبیق و کنترل لیست های عواید ماهانه که توسط پست مهندسی مربوط تهیه و ارسال می‌شود. هـ ـ بررسی نواقص موجود در خانه‌ها و کمک به پست مهندسی یگان‌ها به منظور رفع آنها. و ـ صدور دستور العمل لازم به منظور حسن اداره و نگهداری خانه ها و نظارت بر اجرای آن ماده ۷ ـ وظایف پست مهندسی یگان‌ها ، پایگاه‌ها و سازمان‌ها در امور خانه‌های سازمانی عبارت است از: الف ـ تنظیم تعرفه ساختمانی برای هر یک از واحدهای مسکونی در دو جلد و آماده نمودن خانه سازمانی برابر تعرفه به‌منظور تحویل به استفاده کننده ب ـ تنظیم فرم واگذاری خانه خالی به نام استفاده کننده برابر ابلاغ خدمات پرسنلی و یا قسمت‌های مشابه ج ـ نظارت بر حسن استفاده از خانه‌هااز ناحیه استفاده کننده و مراقبت بر اجرای این آیین نامه در حیطه وظایف خود و صدوردستورالعمل های لازم د ـ تهیه و تنظیم آمار خانه‌ها ، لیست مشخصات استفاده کنندگان و عواید ماهانه ضمن اعمال تغییرات حاصله و ارسال به‌مراجع ذیربط هـ ـ ثبت درآمد مربوط به خانه ها و پیشنهاد بودجه تعمیراتی سالانه و دریافت اعتبار و انجام تعمیرات لازم و ـ رفع مشکلات خانه‌ها با همکاری مهندسی نیرو یا سازمان مربوطه ز ـ ابلاغ به موقع دستور تخلیه خانه طبق قوانین و مقررات مربوط برابر تصمیمات شورای واگذاری و امضا فرمانده یا رییس‌قسمت مربوطه و صدور برگ تصفیه حساب ح ـ تحویل گرفتن خانه تخلیه شده با کلیه لوازم آن برابر تعرفه به طور صحیح و سالم ط ـ محاسبه مبلغ حق استفاده از خانه سازمانی و هزینه استفاده از سایر تاسیسات و لوازم آن به منظور تهیه و تنظیم فرم واگذاری خانه سازمانی و امضا آن به عنوان نماینده ارتش ی ـ تعیین میزان خسارت وارده به خانه‌های سازمانی ک ـ اعلام مبلغ حق استفاده از خانه سازمانی و هزینه استفاده از سایر تسهیلات مانند، آب برق، سوخت و خسارات وارده و اعلام تغییرات به دارایی مربوطه جهت کسر از حقوق ماهانه پرسنل استفاده کننده ل ـ پرداخت

هرگونه وجهی به استفاده کننده بابت تعمیرات انجام شده که رأسا صورت گرفته باشد ممنوع است م ـ بازدید از خانه‌ها و محوطه آن با حضور خود پرسنل استفاده کننده و محوطه آن و تعیین نقایص و برآورد هزینه تعمیرات واقدام به رفع آنها در هر شش ماه یکبار. ن ـ بازدید و تحول خانه‌ها در موقع نقل و انتقالات یگان تبصره ۱ ـ در مواقع اضطراری که به علت عدم حضور استفاده کنندگان ورود به خانه برای رفع خطر و جلوگیری از زیان‌های احتمالی الزام آور باشد پست مهندسی قسمت مربوطه با حضور نماینده اطلاعات یا بازرسی می‌تواند به محل وقوع حادثه وارد و اقدامات استحفاظی را معمول دارد. تبصره ۲ ـ در صورتی که در یگان پست مهندسی وجود نداشته باشد وظایف پست مهندسی در رابطه با اجرای این آیین نامه را رییس قسمت تاسیسات انجام می‌دهد. ماده ۸ ـ اعتبار تهیه و جایگزینی اقلام تاسیسات و همچنین اعتبار تعمیرات اساسی و استحفاظی خانه‌های سازمانی ، ایجاد پارک ، جنگل ، درختکاری محوطه عمومی آنها از محل بودجه وزارت دفاع حداکثر معادل وجوه واریز شده از محل درآمدخانه های سازمانی در سال قبل تامین گردد.

فصل چهارم ـ واگذاری خانه سازمانی (ماده ۹ تا ۱۳)

ماده ۹ ـ در خواست خانه سازمانی از طرف متقاضی و از طریق یگان مربوطه به خدمات پرسنلی یا قسمت مشابه تسلیم و دردفتر نوبت ثبت و به موقع در شورای واگذاری مطرح که با توجه به اولویت‌های مندرج در ماده ۳ قانون پس از تصمیم شورا و ابلاغ آن با رعایت مقررات ماده ۴ و تبصره‌های آن دستور تنظیم فرم واگذاری به پست مهندسی یا قسمت تاسیسات مربوطه‌ابلاغ می‌گردد و از تاریخ امضا فرم واگذاری و تحویل خانه متقاضی استفاده کننده خانه سازمانی شناخته می‌شود. ماده ۱۰ ـ استفاده کننده از خانه سازمانی در حدود قوانین موظف به حفظ و نگهداری خانه مورد استفاده بوده و در غیر این‌صورت مسیول جبران خساراتی است که در اثر عدم مراقبت یا سهل انگاری به خانه وارد می‌شود. پست مهندسی مربوط موظف است نسبت به جبران خسارات از محل اعتبارات مربوط اقدام و هزینه آن را به دارایی ذیربط اعلام تا از حقوق ماهانه و سایر دریافتی‌های پرسنل مربوط وسیله دارایی کسر و به حساب موضوع ماده ۲۸ این آیین نامه واریز گردد. میزان هزینه اعلام شده براساس صورت حساب تنظیمی مستند به اسناد مثبته توسط پست مهندسی ذیربط قطعی می‌باشد. ماده ۱۱ ـ دارایی قسمت یا عاملین پرداخت حقوق موظفند در موقع پرداخت حقوق مبلغ حق استفاده هزینه آب و برق و سوخت و خسارات اعلام شده توسط پست مهندسی مربوطه را از جمع حقوق و مزایا و سایر مطالبات استفاده کننده کسر وبه حساب موضوع ماده ۲۸ این آیین نامه واریز نموده و نتیجه را کتبا به مهندسی مربوطه اعلام نمایند. تبصره ۱ ـ میزان کسر خسارات در هر ماه از یک چهارم حقوق استفاده کننده نباید تجاوز کند. تبصره ۲ ـ تعمیرات جزیی از قبیل لکه‌گیری رنگ‌آمیزی تعمیرات قفل شیر آب درب و پنجره لوازم و آلات برقی کلید و پریز و رفع معایب ناودان ها ، آبروها ،تاسیسات بهداشتی انداختن شیشه و همچنین نظافت و برف روبی و غیره به عهده استفاده کننده از خانه سازمانی می‌باشد. چنانچه در اثر عدم انجام اقدامات فوق خسارتی متوجه ساختمان گردد استفاده‌کننده از خانه سازمانی مسیول بوده و طبق مندرجات ماده فوق با وی رفتار خواهد شد. ماده ۱۲ ـ استفاده کنندگان خانه‌های سازمانی موظف به رعایت دستورالعمل‌های صادره از طرف مهندسی نیروها وسازمان‌های ذیربط در امور خانه‌های سازمانی می‌باشند. ماده ۱۳ ـ استفاده کننده مکلف است خانه سازمانی را برابر تعرفه تحویل گرفته و در موقع تخلیه به همان صورت تحویل دهدو حق واگذاری به غیر و استفاده غیر از سکونت و حق هیچگونه تغییراتی در خانه و محیط آن را ندارد.

فصل پنجم ـ میزان حق استفاده از خانه سازمانی (ماده ۱۴ تا ۲۰)

ماده ۱۴ ـ میزان حق استفاده ماهانه هر واحد مسکونی که در فرم واگذاری خانه سازمانی تعیین می‌شود با توجه به میزان‌حقوق ثابت مزایای شغل اجاره بهای کارشناسی ارتش و نوع خانه از نظر بنا، قدمت بنا، خدمات عمومی و تسهیلات اضافی‌و اختصاصی به شرح زیر می‌باشد: الف ـ یک چهلم درصد مجموع حقوق ثابت و فوق العاده شغل یا حق فنی برای کارمندان فنی ضربدر متراژ زیر بنا تا ۱۰۰ متربنای مفید حسب مورد سال اول هر درجه یا پایه پرسنل استفاده کننده به اضافه مبلغی معادل کمک هزینه مسکن پرسنل‌مشابه در صورت پرداخت کمک هزینه مسکن به پرسنل به عنوان حق استفاده از خانه سازمانی تا زمانی که کمک هزینه‌مسکن جهت کارمندان کادر ثابت ارتش جمهوری اسلامی ایران مقرر نگردیده در صورتی که از خانه سازمانی استفاده کنند می‌بایست مبلغی معادل کمک هزینه مسکن پرسنل مشابه نظامی براساس حقوق ثابت دریافتی (بارعایت مقررات ماده ۱۶آیین نامه استخدامی کارمندان غیر نظامی در ارتش جمهوری اسلامی ایران محاسبه و دریافت گردد. ب ـ در صورتی که پرسنل نظامی و غیر نظامی از واحدهای مسکونی بیش از ۱۰۰ متر مربع استفاده کنند به ازا هر متر مربع‌اضافی بر ۱۰۰ متر بنای مفید معادل دو چهلم درصد حقوق ثابت و فوق العاده شغل یا حق فنی به محاسبه بند (الف) افزوده و از پرسنل استفاده کننده دریافت خواهد شد. ج ـ بابت خدمات عمومی از قبیل باغبانی محوطه عمومی هزینه‌های رفتگری سمپاشی و هزینه های آب و برق اماکن عمومی بر اساس هر متر مربع زیر بنای مفید واحد مسکونی مبلغ پنج ریال محاسبه و از استفاده کننده دریافت خواهد شد. د ـ بابت تسهیلات اضافی مبالغی به شرح زیر به جمع محاسبات مندرج در بند (الف)و(ب)و(ج)این ماده اضافه می گردد: ۱ ـ خانه‌هایی که دارای تاسیسات شوفاژ می‌باشند از قرار متر مربع زیر بنای مفیدواحد مسکونی مبلغ پنج ریال ۲ ـ خانه‌هایی که دارای تاسیسات تهویه مطبوع می‌باشند از قرار هر متر مربع زیر بنای مفید واحد مسکونی مبلغ ۱۰ ریال ۳ ـ خانه‌هایی که دارای استخر اختصاصی می‌باشند در صورت استفاده از قرار هر متر مربع زیر بنای مفید واحد مسکونی‌مبلغ ۲۰ ریال (فقط برای مواردی که استخر از آب غیر مشروب پر شود استفاده از استخر بلا اشکال است)در موردردیف‌های ۱ و ۲ و ۳ اضافه کردن مبالغ با تصویب وزیر دفاع و بر اساس خودکفایی بودجه می‌تواند صورت گیرد. تبصره ۱ ـ در مورد خانه‌های سازمانی قدیمی که از تاریخ احداث آنها بیش از پانزده سال می گذرد ۸۰٪ مبلغ محاسبه شده‌در بند (الف) و (ب) این ماده در محاسبه حق استفاده از خانه مسکونی منظور خواهد شد. تبصره ۲ ـ هزینه راهبری و خدمات عمومی و آب و برق مصرفی خانه‌های سازمانی متعلق به ارتش جمهوری اسلامی ایران‌در شهرک‌های عمومی مانند شهرک اکباتان تهران و غیره برابر ضوابط داخلی شهرک‌های مذکور رأسا به وسیله‌ساکنین‌پرداخت و در این صورت در محاسبه حق استفاده این قبیل خانه‌های سازمانی بند (ج) و (د) ماده ۱۴ منظور نخواهدشد. در صورتی که پرسنل استفاده کننده از پرداخت هزینه‌های راهبری خدمات عمومی و آب و برق مصرفی خانه‌های سازمانی‌مستقر در شهرک‌ها خودداری نمایندپست‌های مهندسی مربوط مکلفند مراتب را با قید میزان هزینه‌ها به دارایی‌های ذیربط‌اعلام تا از حقوق ماهانه آنان کسر و به حساب شهرک مزبور واریز نمایند. تبصره ۳ ـ پست‌های مهندسی مجازند با انجام کارشناسی خانه‌های مشابه و در نظر گرفتن نوع و محل احداث بنا و باهماهنگی مهندسی نیروها و یا سازمان‌ها مبلغ محاسبه شده در بند (الف) و (ب) را تا ده درصد افزایش یا کاهش دهند. تبصره ۴ ـ در هر حال کل مبلغ حق استفاده نبایستی از ۲۵٪ حقوق ثابت و فوق العاده شغل با حق فنی پرسنل استفاده کننده‌تجاوز نماید. تبصره ۵ ـ آن قسمت از اماکن منازل سازمانی مسیولین و یااشخاصی که به دلایل مشاغل حساس و تدابیر امنیتی جهت دفاترکار، پاسدارخانه ویا محل سکونت مأمورین و پرسنل نگهبان مورد استفاده قرار می گیرد و هزینه‌های مربوط آن باپیشنهادپست‌های مهندسی و تصویب بالا‌ترین مقام اجرایی (وزیر دفاع ـ رییس ستاد مشترک ارتش ـ فرماندهان نیروها حسب مورد)از اماکن منازل سازمانی حذف و جز اماکن پادگانی محسوب می گردد و هزینه‌های آب و برق و سایر هزینه‌های آن از ردیف‌مربوطه پادگانی پرداخت خواهد شد. ماده ۱۵ ـ میزان حق استفاده تعیین شده برای خانه‌های سازمانی بدون وسایل و اثاثیه منزل بوده و برای خانه‌هایی که دارای‌وسایل و اثاثیه اضافی از قبیل یخچال بخاری سرویس غذاخوری مبلمان و غیره باشد طبق نظر کارشناس پست

مهندسی یاقسمت تاسیسات مربوطه مبلغی بابت استهلاک آنها تعیین و به میزان حق استفاده مذکور در بندهای (الف) و (ب) ماده ۱۴اضافه می گردد. ماده ۱۶ ـ پرداخت هزینه‌های آب و برق خانه‌های سازمانی به عهده استفاده کننده بوده و به شرح زیر محاسبه می گردد: الف ـ خانه‌هایی که از شبکه شهری استفاده می کنند برابر کنتور اختصاصی و طبق قبوض مصرفی از ناحیه استفاده کننده‌هزینه‌های مربوط رأسا به حساب سازمان‌های آب و برق محل پرداخت و فتوکپی قبض پرداخت شده به پست مهندسی‌ذیربط تحویل می گردد. ب ـ خانه‌هایی که فاقد کنتور اختصاصی وزارت نیرو بوده لکن دارای کنتور فرعی می‌باشند برابر قرایت کنتور فرعی بر مبنای‌تعرفه سازمان آب و برق محل ج ـ خانه‌هایی که فاقد کنتور اصلی و فرعی می‌باشند تا نصب کنتور، ماهانه به ازا هر متر مربع بنای مفید واحد مسکونی مبلغ ۱۰ ریال بابت آب و برق (۷ ریال برق و ۳ ریال آب در صورتی که از شبکه شهری استفاده کنند) و در صورتی که از شبکه‌پادگانی استفاده کنند به ازا هر متر مربع بنای مفید واحد مسکونی مبلغ ۵ ریال بابت آب و برق (۳ ریال برق و ۲ ریال آب پرداخت خواهند کرد. د ـ خانه‌هایی که فاقد کنتور فرعی بوده لیکن دارای کنتور اصلی باشند میزان مصرف آب و برق به نسبت مساحت زیر بنای‌مفید هر خانه محاسبه و وصول می گردد. هـ ـ خانه‌هایی که فاقد کنتور بوده و در مناطق معتدل و سردسیر از کولر گازی استفاده می کنند به مدت شش ماه در سال به ازاهر دستگاه کولر گازی ماهانه مبلغ یکهزار ریال علاوه بر مبلغ محاسبه شده بابت برق مصرفی در بند ((ج) این ماده دریافت‌می گردد. و ـ خانه‌هایی که در مناطق گرمسیری قرار دارند و سازمانا دارای کولر گازی می‌باشند کابل برق مصرفی کولرهای گازی از شبکه داخل منازل خارج و به شبکه عمومی پادگان یاپایگاه یا سازمان وصل و به ازای هر دستگاه کولر گازی مبلغ دویست‌ریال علاوه بر مبلغ محاسبه شده بابت مصرف برق به موجب بندهای بالا دریافت می گردد. تبصره ۱ ـ تعیین و تفکیک مناطق معتدل سردسیری و گرمسیری براساس مقررات (آیین نامه فوق العاده بدی آب و هوا ومحرومیت از تسهیلات زندگی) صورت می گیرد. تبصره ۲ ـ پست‌های مهندسی موظفند نسبت به نصب کنتور آب و برق اختصاصی کلیه خانه‌های سازمانی فاقد کنتور اقدام‌نمایند. تبصره ۳ ـ در صورتی که پرسنل استفاده کننده به هر نحوی از انحا خانه سازمانی را تخلیه و از پرداخت هزینه آب و برقخودداری نماید پست مهندسی مربوط مکلف است میزان آن را محاسبه و مراتب را به دارایی ذیربط اعلام تا از حقوق ومزایای پرسنل استفاده کننده کسر و به حساب مربوطه واریز گردد. ماده ۱۷ ـ میزان حق استفاده و هزینه آب و برق و سایر تاسیسات یک اطاق مجردی ماهانه یک هشتم درصد مجموع حقوقثابت و فوق العاده شغل یا حق فنی برای کارمندان فنی ضربدر متراژ زیر بنا به مساحت ۵۰ مترمربع زیر بنای مفید به اضافه‌مبلغی معادل کمک هزینه مسکن پرسنل مشابه در صورت پرداخت کمک هزینه مسکن به پرسنل به عنوان حق استفاده ازخانه سازمانی تعیین و دریافت می گردد. تبصره ۱ ـ در مورد کارمندان کادر ثابت ارتش جمهوری اسلامی ایران در صورتی که از خانه سازمانی استفاده کنندمی‌بایست مبلغی معادل کمک هزینه پرسنل مشابه نظامی براساس حقوق ثابت دریافتی (با رعایت مقررات ماده ۱۶ آیین نامه‌استخدام کارمندان غیر نظامی در ارتش جمهوری اسلامی ایران علاوه بر مبلغ مندرج در بالا محاسبه و دریافت گردد. تبصره ۲ ـ برای استفاده بیش از یک اطاق جهت سکونت خانواده به همین میزان اجاره بهای بیشتر دریافت می گردد. ماده ۱۸ ـ خانه‌های سازمانی که دارای تلفن و گاز لوله کشی مستقل باشد پرداخت هزینه‌های آن طبق تعرفه سازمان‌های‌ذیربط به عهده استفاده کننده می‌باشد. ماده ۱۹ ـ ویلاهای اردوگاه‌های استراحت که جهت سکونت در اختیار پرسنل استفاده کننده قرار می گیرد مشمول مقررات این آیین نامه خواهند بود. ماده ۲۰ ـ خانه‌های سازمانی که در اجرای تبصره یک ماده یک قانون نحوه استفاده از خانه‌های سازمانی ارتش جهت استفاده دوایر ستاد و یا خدمات عمومی قرار می گیرد صرفا براساس نرخ کارشناسی خانه مشابه و به مأخذ حداکثر محاسبه و دریافت‌می‌شود.

فصل ششم ـ تخلیه خانه سازمانی (ماده ۲۱ تا ۳۲)

ماده ۲۱ ـ از تاریخ تصویب این آیین نامه پرسنل استفاده کننده بایستی پس از ۵ سال خانه سازمانی را تخلیه نماید مگر اینکه‌متقاضی جدیدی نباشد. تبصره ـ در مواردی که درصدی از خانه‌های سازمانی پس از ۵ سال متقاضی داشته باشد بر مبنای معیارهای مندرج در ماده۵ قانون نحوه استفاده از خانه‌های سازمانی ارتش جمهوری اسلامی ایران کسانی که کمترین اولویت را داشته باشند ملزم به‌تخلیه خانه سازمانی خواهند بود. ماده ۲۲ ـ پرسنلی که از شهری به شهر دیگر منتقل می‌شوند پس از دریافت ابلاغ انتقال موظفند قبل از صدور گواهی حقوقی‌حداکثر در مدت ۳ ماه خانه سازمانی را تخلیه و تحویل نمایند. صدور گواهی حقوقی منوط به تخلیه و تحویل خانه سازمانی‌خواهد بود. در صورت استنکاف پرسنل از تخلیه خانه پس از مدت مذکور برابر ماده ۳۲ این آیین نامه عمل خواهد شد. ماده ۲۳ ـ به پرسنل بازنشسته و بازماندگان پرسنل فوت شده از تاریخ بازنشستگی و فوت چهار ماه مهلت داده می‌شود که‌خانه سازمانی را تخلیه نمایند. چنانچه انقضای مهلت چهار ماهه مواجه با آغاز سال تحصیلی فرزندان استفاده کننده گرددمدت مذکور تا پایان سال تحصیلی مذکور افزایش خواهد یافت ماده ۲۴ ـ مدت استفاده از خانه‌های سازمانی برای خانواده شهدا پنج سال می‌باشد که این مدت با تصویب شورای واگذاری‌قابل تمدید خواهد بود. در صورتی که همسر شهید مبادرت به ازدواج نماید حق استفاده از خانه سازمانی را نخواهد داشت‌لیکن فرزندان شهید تحت نظر قیم خود از خانه سازمانی استفاده می‌نمایند. ماده ۲۵ ـ معلولینی که طبق نظر شورای عالی پزشکی ارتش برای همیشه قدرت کار کردن از آنان سلب و فاقد خانه شخصی‌باشند می توانند حداکثر به مدت پنج سال از خانه‌های سازمانی ارتش استفاده نمایند این مدت با تصویب شورای واگذاری‌قابل تمدید می‌باشد. ماده ۲۶ ـ معلولینی که برابر نظر شورای عالی پزشکی قادر به ادامه خدمت در نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران نبوده‌لیکن در سایر سازمان‌ها قادر به کار بوده و فاقد خانه شخصی باشند می‌توانند از تاریخ معلولیت حداکثر به مدت ۳ سال درخانه سازمانی باقی مانده و پس از انقضای این مدت ملزم به تخلیه خانه سازمانی خواهند بود. ماده ۲۷ ـ مدت تخلیه خانه جهت پرسنل اخراجی مستعفی و باز خرید ارتش جمهوری اسلامی ایران حداکثر سه ماه از تاریخ‌دریافت ابلاغ تخلیه می‌باشد، تسویه حساب و پرداخت هرگونه مطالبات پرسنل پس از تخلیه خانه سازمانی صورت خواهدگرفت ماده ۲۸ ـ دارایی‌ها مربوط موظفند تفاوت میزان حق استفاده خانه سازمانی و مبلغ کمک هزینه مسکن که به پرسنل مشابه‌داده می‌شود رااز دریافتی پرسنل استفاده کننده کسر و به حساب مخصوصی که به همین منظور از طرف خزانه نزد بانک‌مرکزی جمهوری اسلامی ایران افتتاح می‌شود واریز نمایند. ماده ۲۹ ـ وزارت دفاع مکلف است برای تامین هزینه تعمیر و نگهداری خانه‌ها و نیز احداث خانه‌های سازمانی جدید هرساله معادل وجوه پرداخت شده سال قبل (موضوع ماده ۲۸) و کمک هزینه مسکن پرسنل استفاده کننده از خانه سازمانی رادر بودجه وزارت دفاع منظور نماید. ماده ۳۰ ـ وزیر دفاع رییس ستاد مشترک ارتش و فرماندهان نیروهای سه گانه می‌توانند به طور مستقل در موارد استثنایی واضطراری بنا به پیشنهاد یگان یا رییس قسمت یا سازمان پرسنل استفاده کننده از خانه سازمانی مدت مندرج در مواد ۲۲ و ۲۳این آیین نامه را تمدید نمایند. به هر حال مدت مذکور برای پرسنل نیروهای سه گانه در صورتی که بیش از یک سال باشد بانظر ستاد مشترک ارتش مقدور خواهد بود. ماده ۳۱ ـ دستور تخلیه خانه سازمانی به استفاده کننده پس از انقضای مهلت‌های مذکور در فوق از طرف فرمانده یگان یارییس قسمت مربوطه صادر و توسط پست مهندسی مربوطه ابلاغ می‌گردد. در صورتی که استفاده کننده از تخلیه خانه موردسکونت خودداری نماید پست مهندسی مربوطه مجاز است از تاریخ ابلاغ تخلیه حداکثر به مدت ۴ ماه میزان اجاره بهای‌مندرج در بند (الف) ماده ۱۴ این آیین نامه را به دو سوم حقوق ثابت و مزایای شغلی پرسنل استفاده کننده افزایش دهد. چنانچه پس از سپری شدن این مدت استفاده کننده از خانه سازمانی از تخلیه محل مسکونی خودداری نماید متصرف‌عدوانی محسوب و وزارت دفاع مکلف است از طریق مراجع ذیصلاح قضایی نسبت به تخلیه ملک مورد نظر اقدام نماید. درفاصله زمانی رسیدگی به پرونده متصرف عدوانی تا صدور حکم تخلیه از طرف مراجع ذیصلاح مربوطه پست مهندسی‌اجاره بهای واقعی خانه سازمانی را براساس نظر کارشناس محاسبه و از استفاده کننده وصول خواهد نمود. ماده ۳۲ ـ هر کس مبادرت به اشغال تجاوز،

تصرف و تخریب عمدی خانه‌های سازمانی و متحرک چوبی و لوازم برقی آن واستفاده بدون رعایت مقررات این آیین نامه نماید از طریق مراجع ذیصلاح قضایی تعقیب و طبق قوانین و مقررات مربوطه باوی رفتار خواهد شد.

قانون واگذاری پرداخت حقوق و مزایای ماهانه وراث شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و کار

ماده واحده ـ از تاریخ تصویب این قانون پرداخت حقوق مستمری و مزایای مستمر ماهانه وراث آن عده از پرسنل سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و کمیته های انقلاب اسلامی ، ارتش ، ژاندارمری و شهربانی (مشمولین لایحه قانونی مربوط به حقوق مستمری وراث شهدای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران مصوب ۲۴/۳/۵۹ شورای انقلاب و کارمندان کشوری (مشمولین قانون برقراری حقوق وظیفه از کار افتادگی و وظیفه عایله تحت تکفل جانبازان و شهدای انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و پرداخت حقوق و مزایای مجروحین جنگ تحمیلی و انقلاب اسلامی مصوب ۲۵/۱۱/۶۱ و اصلاحات بعدی آن که بعد از به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی شهید یا مفقود شده یا می‌شوند، به بنیاد شهید انقلاب اسلامی‌محول می گردد. تبصره ۱ ـ در صورتی که میزان این وجوه کمتر از مبلغی باشد که بنیاد شهید انقلاب اسلامی برابر ضوابط خود به وراث سایرشهدا و مفقودین پرداخت می کند، مابه التفاوت آن را به مشمولین این ماده واحده نیز پرداخت خواهد کرد. تبصره ۲ ـ اعتبار مربوط از تاریخ مذکور از بودجه وزارتخانه ها و سازمان های ذیربط کسر و به اعتبار بنیاد شهید انقلاب اسلامی اضافه خواهد شد. تبصره ۳ ـ کلیه صندوقهای بازنشستگی مکلفند کسورات بازنشستگی این قبیل مستخدمین را که به درجه رفیع شهادت نایل‌می گردند عینا به بنیاد شهید انقلاب اسلامی واریز نمایند. تبصره ۴ ـ نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و وزارتخانه ها ، سازمان ها ، شرکت های دولتی و وابسته به دولت مکلفند پس از احراز شهادت و تعیین وراث شهدا و مفقودین و میزان حقوق مستمری آنان و انجام سایر امور مربوط برابر قوانین ومقررات جاری مراتب را به منظور برقراری حقوق و مزایای مستمر ماهانه به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام نمایند. تبصره ۵ ـ انجام خدمات رفاهی و برقراری امتیازاتی که به موجب قوانین و مقررات استخدامی موجود به این قبیل مستمری بگیران تعلق می گیرد کماکان به عهده دستگاه متبوع اینگونه کارمندان خواهد بود و در صورتی که بنیاد شهید انقلاب اسلامی‌خدمات رفاهی بیشتری را به وراث سایر شهدا و مفقودین ارایه نمایدمستمری بگیران مذکور نیز از آن بهره مند خواهند شد. تبصره ۶ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی با هماهنگی وزارتخانه های سپاه و دفاع و کشور و سازمان امور اداری و استخدامی کشور ظرف مدت سه ماه تهیه و پس از تصویب هیات وزیران به مورد اجرا گذاشته خواهدشد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و شش تبصره در جلسه روز یکشنبه بیست و دوم دی ماه یکهزار و سیصد و شصت و چهارمجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۶/۱۰/۱۳۶۴ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون واگذاری پرداخت حقوق و مزایای ماهانه وراث شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری ا

ماده ۱ ـ پرسنل و کارکنان موضوع قانون واگذاری پرداخت حقوق و مزایای ماهانه وراث شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و کارمندان کشوری به بنیاد شهید انقلاب اسلامی و سازمان‌های زیر که بعد از به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی ایران شهید یا مفقود الاثر شده یا بشوند مشمول مقررات این آیین نامه خواهند بود. الف ـ نیروهای نظامی و انتظامی شامل ارتش سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ، ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران ، شهربانی جمهوری اسلامی ایران و کمیته انقلاب اسلامی ایران ب ـ وزارتخانه‌ها ، موسسات ، شرکت‌های دولتی و وابسته به دولت نهادهای انقلابی ، شهرداری ها ، سازمان های وابسته و سازمان های دولتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است تبصره ۱ ـ مشترکین صندوقهای بازنشستگی ماده فوق به شرح لیست پیوست می‌باشد. تبصره ۲ ـ داوطلبان غیر نظامی موضوع قانون مربوط به وضع خدمتی داوطلبان غیر نظامی که در مناطق عملیاتی با

نیروهای‌مسلح همکاری می‌نمایند مصوب ۱۲/۹/۶۴ مشمول مقررات این آیین نامه خواهند بود. ماده ۲ ـ نحوه برقراری مستمری وراث شهدا به شرح زیر خواهد بود: الف ـ نیروهای نظامی و انتظامی موظفند طبق قوانین و مقررات مربوط پس از احراز شهادت و تعیین وراث مستمری بگیر هرشهید مدارک لازم را به ادارات بازنشستگی و بیمه و یا سازمان مشابه ذیربط ارسال نمایند ادارات مزبور تعداد وراث مستمری بگیر و میزان مستمری هر یک را ضمن نمونه پیوست به منظور پرداخت مستمری به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام‌خواهند نمود. ب ـ سازمان‌های موضوع بند ب ماده یک این آیین نامه پس از احراز شهادت کارکنان خود و تعیین وراث مستمری یا وظیفه بگیر و میزان سهم هر یک در مرجع ذیصلاح و عنداللزوم تایید صندوق بازنشستگی ذیربط مراتب را ضمن نمونه پیوست به‌منظور پرداخت مستمری به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام خواهند نمود. ماده ۳ ـ بنیاد شهید انقلاب اسلامی برابر مندرجات نمونه ارسالی مندرج در ماده ۲ (ابلاغ پرداخت نسبت به پرداخت‌مستمری یا حقوق وظیفه اقدام می‌نماید. ماده ۴ ـ سازمان‌های موضوع ماده یک موظفند پس از وقوع شهادت و قبل از انجام اقدامات مربوط به احراز شهادت و تعیین وراث مستمری یا وظیفه بگیر و میزان آن مراتب را به منظور پرداخت مبلغی به عنوان علی الحساب ضمن نمونه شماره ۳ ازطریق ادارات بازنشستگی و بیمه یا سازمان های مشابه مربوط به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام نمایند. بنیاد شهید انقلاب‌اسلامی موظف است برابر مبالغ مندرج در نمونه پیوست مذکور نسبت به پرداخت وجه علی الحساب اقدام و پس ازبرقراری مستمری به هزینه قطعی منظور نماید. تبصره ـ در صورتی که برقراری حقوق ، مستمری و مزایای مستمر ماهانه مورد تایید قرار نگرفت معادل وجوه علی الحساب پرداختی توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی به وراث این قبیل پرسنل ، وسیله صندوق ذیربط یا سازمان متقاضی پرداخت علی الحساب در وجه بنیاد شهید انقلاب اسلامی حواله خواهد شد. ماده ۵ ـ در صورت اعتراض هر یک از کسانی که خود را مستحق دریافت مستمری یا وظیفه می‌دانند به موضوع برابر قوانین ومقررات مربوط رسیدگی و در صورت لزوم برقراری مستمری یا وظیفه جهت معترض مراتب به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام خواهد شد. ماده ۶ ـ چنانچه هر یک از مستمری یا وظیفه بگیران طبق قوانین و مقررات مربوط فاقد استحقاق دریافت مستمری شوند بنیاد شهید انقلاب اسلامی مراتب را با ذکر علت حسب مورد به ادارات بازنشستگی و بیمه یا سازمان‌های ذیربط اعلام خواهد نمود تا سازمان های موصوف پس از رسیدگی و تایید نسبت به قطع یا اضافه نمودن آن به سهم سایر مستمری یا وظیفه بگیران اقدام و مراتب را به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام نماید. ماده ۷ ـ چنانچه مطالبات مستمری یا وظیفه بگیران تکافوی استیفای طلب سازمان یا صندوق ذیربط را ننماید بنیاد شهید انقلاب اسلامی موظف است حسب اعلام سازمان های ذیربط مانده بدهی را از محل مستمری یا حقوق وظیفه یا برابر ضوابط مورد عمل خود به حساب سازمان ذینفع واریز نماید. ماده ۸ ـ اعتبار مصوب مربوط به حقوق شهدا که در بودجه سال ۱۳۶۵ کل کشور مربوط به سازمان‌های ماده یک این‌آیین نامه منظور شده است بر حسب مورد با اعلام وزارتخانه ها و سازمان های ذیربط از طریق وزارت برنامه و بودجه از بودجه آنان کسر و به اعتبار بنیاد شهید انقلاب اسلامی اضافه خواهد شد و پیش‌بینی برآورد اعتبار مربوط به سال های بعد با بنیادشهید انقلاب اسلامی خواهد بود. تبصره ـ چنانچه اعتبار مصوب انتقال یافته از وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها مطابق تبصره یک قانون تکافوی پرداخت مستمری‌وراث شهدا را ننماید وزارت برنامه و بودجه موظف است براساس درخواست بنیاد شهید انقلاب اسلامی رأساً نسبت به‌تامین کسری اعتبار اقدام نماید. ماده ۹ ـ مطالبات مربوط به مستمری وراث شهدا که تا پایان سال ۱۳۶۴ وسیله سازمان‌های مندرج در ماده یک این آیین نامه‌پرداخت نشده باشد حسب درخواست بنیاد شهید انقلاب اسلامی از محل تعهدات پرداخت نشده بودجه سال مربوط تامین‌و پرداخت خواهد شد. ماده ۱۰ ـ آن دسته از صندوقهای بازنشستگی خاص سازمان‌های موضوع این قانون که از محل درآمدهای عمومی استفاده نمی‌نمایند موظفند مستمری و حقوق وظیفه یا عناوین مشابه مربوط به کارکنان مشمول (شهید ـ مفقود) خود را به تفکیک سالیانه به منظور پرداخت مستمری و حقوق وظیفه بگیران به بنیاد شهید انقلاب اسلامی حواله نماید. ماده ۱۱ ـ صندوقهای بازنشستگی سازمان‌های موضوع این آیین نامه (بجز مشمولین ماده فوق) موظفند میزان کسورات‌بازنشستگی پرسنل

و کارکنانی را که از تاریخ ۲۲/۱۰/۱۳۶۴ (تاریخ تصویب قانون به درجه رفیع شهادت نایل شده یامی‌شوند به تفکیک محاسبه و به حساب بنیاد شهید انقلاب اسلامی منتقل نمایند. وزارت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و کمیته انقلاب اسلامی ایران بعد از تشکیل صندوق بازنشستگی مکلفند کسور متعلقه‌را به بنیاد شهید انقلاب اسلامی انتقال دهند. ماده ۱۲ ـ امور مربوط به خدمات درمانی مستمری بگیران شهدا نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران کماکان وسیله نیروهای مذکور انجام خواهد شد. ماد ه ۱۳ ـ امور مربوط به خدمات درمانی وظیفه بگیران سازمان‌های موضوع بند ب ماده یک این آیین نامه مطابق تبصره ۵قانون خواهد بود. تبصره ـ امور درمانی سازمان‌هایی که خدمات درمانی خاص ارایه می‌دهند کماکان به عهده سازمان‌های مذکور بوده و حق‌بیمه آن برابر مقررات سازمان ذیربط توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی از حقوق وظیفه کسر و به سازمان مربوطه حواله خواهد شد. ماده ۱۴ ـ اعطا کمک های غیر نقدی مستمری و وظیفه بگیران شهدا که برابر مقررات تبصره ۵۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۳ و آیین نامه اجرایی آن پرداخت می‌شود با بنیاد شهید انقلاب اسلامی خواهد بود. هزینه مربوط به سال ۱۳۶۵ وسیله سازمان‌های موضوع ماده ۱ این قانون به حساب بنیاد شهید انقلاب اسلامی واریز خواهد شد. بنیادشهید انقلاب اسلامی از سال ۱۳۶۶ به بعد اعتبار مربوط به اجرای این ماده را در بودجه خود پیش‌بینی خواهد نمود. تبصره ـ بنیاد شهید انقلاب اسلامی موظف است پس از دریافت اعتبار موضوع این ماده حسب مورد نسبت به تهیه بن کمک‌های غیر نقدی و یا دفترچه کمک های غیر نقدی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و تحویل آن به مستمری یا وظیفه بگیران اقدام نماید. ماده ۱۵ ـ خدمات رفاهی و امتیازاتی که به موجب قوانین و مقررات استخدامی سازمان‌های مندرج در ماده یک این آیین نامه‌پیش‌بینی شده یا بشود به مستمری یا وظیفه بگیران نیز تعلق می گیردو کماکان وسیله سازمان‌های مذکور انجام خواهد شدچنانچه بنیاد شهید انقلاب اسلامی خدمات رفاهی دیگری اضافه بر خدمات مذکور به وراث سایر شهدا ارایه نمایدمستمری یا وظیفه بگیران فوق الذکر نیز از آن بهره‌مند خواهند شد. تبصره ـ خدمات رفاهی و امتیازاتی که به موجب قوانین استخدامی سازمان‌های مذکوربرقرار شده یا بشود به بنیاد شهیدانقلاب اسلامی اعلام خواهد شد. ماده ۱۶ ـ نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و سازمان‌های موضوع ماده یک این آیین نامه موظفند از ابتدای سال۱۳۶۵مشخصات مفقودین خود را که دارای عایله تحت تکفل می‌باشند پس از تعیین عایله تحت تکفل و میزان حقوق و مزایای خالص پرداختی (برابر آخرین فیش حقوقی ضمن نمونه شماره چهار به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام و وجوه مزبور راماهانه به حساب بنیاد شهید انقلاب اسلامی واریز نمایند. تبصره ۱ ـ هرگاه حیات مفقود وسیله سازمان متبوع وی احراز گردد مراتب به بنیاد شهید انقلاب اسلامی اعلام می گردد. بنیاد شهید انقلاب اسلامی ضمن خودداری از ادامه پرداخت وجوه پرداخت نشده را به سازمان ذینفع اعاده خواهد نمود. تبصره ۲ ـ چنانچه وسیله سازمان‌های مندرج در ماده یک این آیین نامه شهادت فرد مفقود احراز گردد سازمان های مذکور موظفند ضمن قطع حقوق و مزایای مفقود نمونه شماره یک و دو را تنظیم و به منظور پرداخت مستمری و حقوق وظیفه ازتاریخ اعلام شهادت به بنیاد شهید انقلاب اسلامی ارسال دارند. بنیاد شهید انقلاب اسلامی مکلف است ضمن اعاده وجوه پرداخت نشده نسبت به پرداخت مستمری و حقوق وظیفه برابرمقررات این آیین نامه اقدام نماید. تبصره ۳ ـ دستگاه‌های اجرایی و صندوقهای مربوط مکلفند به منظور تحقق کامل و انتقال قطعی و رفع نواقص مورد عمل‌نیروهای انسانی مورد نیاز را در این مورد در اختیار بنیاد شهید انقلاب اسلامی قرار دهند. تبصره ۴ ـ درمورد مفقودین موضوع تبصره فوق تاتاریخ اعلام شهادت وسیله سازمان ذیربط از نظر پرداخت حقوق ومزایای عایله تحت تکفل آنان برابر مقررات مفقودین رفتار خواهد شد. ماده ۱۷ ـ انجام خدمات رفاهی و برقراری امتیازاتی که به موجب قوانین و مقررات استخدامی مربوط به پرسنل یا کارکنان مفقود تعلق می گیرد کماکان به عهده سازمان ذیربط خواهد بود. ماده ۱۸ ـ دستورالعمل اجرایی و فرم‌های مربوط به آیین نامه فوق توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی تهیه و به دستگاه‌ها ابلاغ‌خواهد گردید.

قانون حقوق والدین بازنشسته و وظیفه و مستمری بگیر شهدا و جانبازان و مفقودین انقلاب اسلامی و جنگ تحمیل

ماده واحده ـ والدین شهدا و جانبازان و مفقودین انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی در صورتی که در اجرای قانون استخدام کشوری استحقاق دریافت حقوق بازنشستگی یا وظیفه از کارافتادگی را داشته باشند مخیرند که از حقوق بازنشستگی ، وظیفه‌از کارافتادگی مقرره براساس قانون استخدام کشوری برخوردار گردند یا از حقوق مقرره براساس قانون برقراری حقوق وظیفه از کارافتادگی و وظیفه عایله تحت تکفل جانبازان و شهدای انقلاب اسلامی ایران .. مصوب ۲۵/۱۱/۱۳۶۱ و اصلاحات بعدی آن استفاده نمایند. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز یکشنبه بیستم آذرماه یکهزار و سیصد و شصت و هفت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۳/۹/۱۳۶۷ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون اجازه پرداخت حقوق و مزایای ماهانه مستمری بگیران شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایر

ماده واحده ـ پرداخت حقوق و مزایای مستمر ماهانه مستمری بگیران نیروهای مسلح که از تاریخ بیست و دوم بهمن ماه۱۳۵۷ به بعد شهید یا مفقود شده‌اند و یا می‌شوند به عهده بنیاد شهید انقلاب اسلامی و بنیاد مذکور طبق قانون واگذاری پرداخت حقوق و مزایای مصوبه دی ماه ۱۳۶۴ عمل خواهد کرد. تبصره ـ کلیه قوانین مغایر از تاریخ تصویب این قانون ملغی است قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و یک تبصره در جلسه علنی روز پنجشنبه دوم تیر ماه یکهزار و سیصد و شصت و هفت مجلس شورای اسلامی با حضور شورای نگهبان به تصویب رسیده است

قانون ادامه استفاده خانواده افرادی که ساکن خانه های سازمانی بوده و شهید ، جانباز ، اسیر و مفقود الا

ماده واحده ـ استفاده کنندگان خانه های سازمانی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و نیروهای انتظامی و وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی یا وابسته به دولت که شهید ، اسیر و یا مفقود الاثر شده و یا می‌شوند و همچنین افرادی که جانباز انقلاب اسلامی و یا جنگ تحمیلی بوده و از خانه‌های مذکور استفاده می‌کرده‌اند و شاغل بوده و یا به هر نحوی از خدمت دستگاه اجرایی متبوع خود خارج و یا مشمول مقررات از کارافتادگی شده یا می‌شوند تا زمانی که کمیسیون مقرر در آیین نامه اجرایی این قانون مناسب تشخیص دهد خانواده آنها مجاز به ادامه سکونت در خانه های مذکور می‌باشند. در صورتی که افراد مذکور حایز شرایط برای خرید خانه‌های سازمانی باشند طبق مقررات قانون فروش خانه‌های سازمانی مصوب ۱/۷/۱۳۶۵ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه اجرایی آن خانه های مذکور به آنها فروخته خواهد شد. آیین نامه اجرایی این قانون در مورد شرایط و نحوه استفاده و میزان حق استفاده و زمان استفاده و ترکیب کمیسیون و سایرمقررات مربوطه ظرف مدت ۳ ماه توسط وزارت مسکن و شهر سازی بنیاد شهید، وزارت دفاع و وزارت سپاه تهیه و به تصویب هیأت دولت خواهد رسید، سایر قوانینی که مغایر با این قانون باشد در خصوص افراد مشمول این قانون مجری‌نخواهد بود. قانون فوق بر ماده واحده در جلسه علنی روز چهارشنبه بیست و هفتم اردیبهشت ماه یکهزار و سیصدو شصت و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۴/۳/۱۳۶۸ به تأیید شورای نگهبان رسیده است قانون اجازه پرداخت حقوق و مزایای ماهانه مستمری بگیران شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ای قانون اجازه پرداخت حقوق و مزایای ماهانه مستمری بگیران شهدا و مفقودین نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران به بنیاد شهید انقلاب اسلامی – مصوب ۲/۴/۱۳۶۷ ماده واحده ـ پرداخت حقوق و مزایای مستمر ماهانه مستمری بگیران نیروهای مسلح که از تاریخ بیست و دوم بهمن ماه۱۳۵۷ به بعد شهید یا مفقود شده‌اند و یا می‌شوند به عهده بنیاد شهید انقلاب اسلامی و بنیاد مذکور طبق قانون واگذاری پرداخت حقوق و مزایای مصوبه دی ماه ۱۳۶۴ عمل خواهد کرد. تبصره ـ کلیه قوانین مغایر از تاریخ تصویب این قانون ملغی است قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و یک تبصره در جلسه علنی روز پنجشنبه دوم تیر ماه یکهزار و سیصد و شصت و هفت مجلس شورای

اسلامی با حضور شورای نگهبان به تصویب رسیده است

قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت – مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰

ماده ۱ ـ حقوق مبنا مستخدمین رسمی مشمول قانون استخدام کشوری و مقررات استخدامی شرکتهای دولتی مصوب۱۳۵۲ برابر است با حاصل ضرب ضریب حقوق موضوع ماده ۳۳ قانون مذکور در عدد مبنا گروه مربوط به شرح جدول زیرکه جایگزین جدول حقوق ماده‌ی ۳۲ قانون استخدام کشوری می‌شود تعیین می گردد: فواصل اعداد مبنا گروهای متوالی بعد از گروه ۱۱ به ترتیب ۷۰ و حداکثر گروه قابل احراز، گروه ۲۰ خواهد بود. تبصره ۱ ـ گروهای ورودی مستخدمین مشمول این قانون با درنظر گرفتن مقاطع تحصیلی آنان و نوع و حساسیت شغل ،اهمیت وظایف میزان مسئولیتها و برحسب رسته‌ها و رشته‌های مختلف شغلی در یکی از یازده گروه اول جدول موضوع‌ماده۱ تخصیص می‌یابد. تبصره ۲ ـ اعداد مبنای حقوق ماهانه مقامات و همطراز آنان به شرح زیر تعیین می گردد که با اعمال ضریب مذکور در ماده۱قابل پرداخت خواهد بود: الف ـ معاونین وزرا ۱۷۰۰ ب ـ استانداران سفرا ۱۸۰۰ ج ـ وزرا ، نمایندگان مجلس شورای اسلامی معاونین رییس‌جمهور ، معاونین قوه قضاییه و رییس کل دیوان‌محاسبات ۱۹۰۰ د ـ معاون اول رییس جمهور، نواب رییس مجلس شورای اسلامی و اعضای شورای نگهبان ۲۰۰۰ هـ ـ روسای سه قوه ۲۲۰۰ تبصره ۳ ـ مقامات مذکور پس از پایان دوران تصدی به ترتیب در بالاترین گروه‌های جدول فوق تخصیص می‌یابند و حقوق هر یک از آنان بر اساس عدد مبنای گروه مربوط تعیین خواهد شد. نخست‌وزیران دوران انقلاب اسلامی با معاون اول رییس‌جمهور همطراز می گردند. تبصره ۴ ـ دولت مکلف است تغییر ضریب حقوق موضوع ماده ۳۳ قانون استخدام کشوری و اصلاحات بعدی آن را که همه‌ساله با توجه به شاخص هزینه زندگی مشترکا توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور، وزارت امور اقتصادی و دارایی ، سازمان برنامه و بودجه و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران پیشنهاد خواهد شد مورد تصویب قرار دهد و به‌همین نسبت حقوق بازنشستگان و مستمری بگیران را افزایش دهد. ماده ۲ ـ حقوق مستخدمین در هر سال با در نظر گرفتن خدمت قابل قبول آنان در سال قبل به شرح زیر تعیین می گردد: (ضریب افزایش سنواتی ۱) حقوق سال قبل = حقوق هر سال ضریب افزایش سنواتی سالانه بر اساس ارزشیابی شاغلین به میزان ۴،۳و۵ درصد خواهد بود. تبصره ۱ ـ مستخدمینی که حقوق آنان با این قانون تطبیق داده می‌شود در قبال هر سال از خدمت خود تا پایان سال ۱۳۶۹ ازافزایش سنواتی به میزان ٪۳ حقوق مبنا آخرین گروه های مربوط که بر اساس مقاطع تحصیلی آنان تعیین خواهد شدبرخوردار خواهد گردید. تبصره ۲ ـ افزایش سنواتی برای هر یک از مقامات موضوع تبصره ۲ ماده ۱ بر اساس عدد مبنای مربوط محاسبه خواهد شد. تبصره ۳ ـ مشمولین تبصره ۳ ماده ۱ در صورت اشتغال در هر یک از دستگاه‌های دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی وموسسات و شرکتهایی که شمول حکم بر آنها مستلزم ذکر نام است از افزایش سنواتی بر اساس اعداد مبنای گروه مربوطبرخوردار خواهند شد. تبصره ۴ ـ مستخدمینی که بیش از ۳۰ سال خدمت دولتی داشته و دارند و کسورات مربوط را پرداخت نموده و یا بنمایند به‌جای معادل ریالی آخرین پایه موضوع ماده ۳ قانون اصلاح مقررات بازنشستگی و وظیفه قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳/۱۲/۱۳۶۸ می‌توانند در قبال هر سال خدمت مازاد بر ۳۰ سال از افزایش سنواتی مضاعف برخوردار باشند. ماده ۳ ـ جدول و نحوه ارتقا گروه مستخدمین با در نظر گرفتن ارزش کار، میزان مسوولیت ها، اهمیت وظایف ، سوابق تجربی ، تحصیلات و ارزشیابی شاغلین تعیین خواهد شد که در زمان تطبیق حقوق و مزایای کارکنان شاغل و همچنین در اجرای موضوع ماده‌ی ۲ این قانون نیز ملاک عمل قرار خواهد گرفت تعداد گروه‌های قابل تخصیص در هر مقطع تحصیلی با در نظرگرفتن عوامل فوق ۵ الی ۷ گروه تعیین می گردد. تبصره ۱ ـ مستخدمینی که ارتقا گروه می‌یابند حقوق آنها بر اساس عدد مبنا در گروه جدید به اضافه مجموع افزایش‌های‌سنواتی در گروه قبل تعیین می گردد. تبصره ۲ ـ مستخدمینی که مشاغل آنان دارای ویژگی‌های خاص و پیچیده بوده و ازحساسیت بالایی برخوردار است و یا دارای مهارت‌های خاص و خارق العاده

می‌باشد در یکی از گروه های جدول موضوع ماده‌ی ۱ تخصیص می‌یابند. تبصره‌ی ۳ ـ مستخدمینی که به درجه رفیع شهادت نایل شده یا می‌شوند در دو گروه بالاتر از مستخدمین شاغل و مشابه تخصیص می‌یابند و بر اساس گروه تعیین شده از افزایش سنواتی سالانه کماکان برخوردار خواهند شد. تبصره ۴ ـ دولت می‌تواند در موارد زیر به مستخدمین یک الی دو گروه تشویقی علاوه بر گروه استحقاقی آنان اعطای نماید. الف ـ آزادگان ب ـ جانبازان انقلاب اسلامی ج ـ رزمندگانی که حداقل ۶ ماه متوالی یا ۹ ماه متناوب در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل خدمت نموده‌اند. د ـ مدیران هـ ـ مستخدمینی که خدمت برجسته انجام داده باشند. تبصره ۵ ـ مستخدمینی که تنزل گروه می‌یابند مابه‌التفاوت حقوق مبنای گروه قبلی باگروه جدید به اضافه مجموعه افزایش های سنواتی قبلی را دریافت خواهند نمود. هر گونه افزایش های سنواتی بعدی این قبیل مستخدمین در گروه جدید ونیز افزایش حقوق ناشی از ارتقا گروه بعدی آنان تا استهلاک کامل از ما به‌التفاوت مذکور کسر خواهد شد. تبصره ۶ ـ تحصیلات غیر رسمی مستخدمینی که قابلیت انطباق با مدارک تحصیلی رسمی را داشته باشند با مدارک تحصیلی رسمی همطراز خواهند شد. ماده ۴ ـ میزان فوق العاده شغل مستخدمین شاغل حداقل برابر با ۵۰٪ حقوق مبنا گروه مربوط تعیین می گردد که با در نظرگرفتن نوع کار و وظایف و مسئولیتها به منظور ایجاد هماهنگی در پرداخت‌ها تا ۱۵۰٪ حقوق مبنا آنان قابل افزایش است تبصره ۱ ـ فوق العاده شغل متصدیان مشاغل مدیریت و سرپرستی علاوه بر فوق العاده شغل موضوع این ماده تا ۲۵٪ حقوق مبنای آنان قابل افزایش است تبصره ۲ ـ فوق العاده شغل آن دسته از مستخدمینی که تصدی مشاغل تخصصی و تحقیقی و یا آموزشی را بر عهده دارندعلاوه بر موارد فوق تا ۲۵٪ حقوق مبنا آنان قابل افزایش است ماده ۵ ـ به کارکنانی که مشاغل آنان استاندارد شده است و شاغلین مربوط بیش از استاندارد تعیین شده انجام وظیفه می‌نمایند فوق العاده‌ای تحت عنوان فوق العاده کارانه حداکثر معادل حقوق مبنای آنان و بر حسب ارزش واحد استاندارد کار و کاراضافی انجام شده در هر ماه پرداخت خواهد گردید. تبصره ۱ ـ کارکنانی که مشاغل آنها قابل استاندارد نمی‌باشد وبیش از حد معمول باکیفیت مطلوب وظایف خود را انجام می‌دهند نیز می توانند به همان نسبت از فوق العاده کارانه برخوردار شوند. تبصره ۲ ـ استاندارد مشاغل عمومی توسط سازمان امور اداری واستخدامی کشور واستاندارد مشاغل خاص با پیشنهاد دستگاه‌های مربوط و تایید سازمان امور اداری و استخدامی تعیین می گردد. ماده ۶ ـ به دولت اجازه داده می‌شود در اجرای نظام هماهنگ پرداخت به منظورتطبیق وضع کارکنان دستگاهای مشمول مقررات خاص و جذب و نگهداری نیروهای مناسب برای مشاغل تخصصی و مدیریت در مواردی که در این قانون پیش‌بینی نشده است فوق العاده های خاصی وضع نماید. ماده ۷ ـ دولت مکلف است با در نظر گرفتن تغییرات ناشی از اجرای این قانون نسبت به تغییر و اصلاح درصد ویا میزان‌پرداخت فوقالعاده‌های موضوع مواد ۳۹ و ۴۰ قانون استخدام کشوری در حدود اعتبارات مصوب اقدام نماید. ماده ۸ ـ حقوق و فوق العاده شغل دارندگان مدارک تحصیلی دکترا و فوق لیسانس و مدارک همطراز از لحاظ استخدامی ، که درمراکز و یا واحدهای آموزشی مطالعاتی و تحقیقاتی دستگاه‌های مشمول این قانون اشتغال به کار دارند نباید از هشتاد درصد(۸۰٪)مجموع حقوق و فوق العاده شغل کارکنان مشابه مشمول قانون اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کمتر باشد. ماده ۹ ـ کمک هزینه عایله مندی و اولاد مستخدمین مشمول قانون استخدام کشوری و این قانون به شرح زیر قابل پرداخت‌است ۱ ـ به مستخدمین مرد شاغل و باز نشسته و وظیفه بگیر مشمول این قانون که دارای همسر دایم می‌باشند ماهانه معادل پنجاه‌درصد (۵۰٪)حداقل حقوق مبنای جدول موضوع ماده ۱ این قانون به عنوان کمک هزینه عایله‌مندی ۲ ـ به هر یک از مستخدمین مرد شاغل و بازنشسته و وظیفه و مستمری‌بگیر مشمول این قانون که دارای فرزند تا سن ۲۰ سال‌هستند به ازای هر فرزند (حداکثر تا سه فرزند) ماهیانه معادل ده درصد (۱۰٪) حداقل حقوق مبنای جدول موضوع ماده ۱ این قانون به عنوان کمک هزینه‌ی اولاد. فرزندان مستخدمین متوفی مشمول این قانون که کمتر از ۲۰ سال سن دارند مشمول کمک مزبور خواهند بود. حداکثر سن برای اولادی که از مزایای این ماده استفاده می کنند به شرط ادامه تحصیل و ارایه گواهی مربوط ۲۵ سال تمام‌برای اولاد ذکور و زمان ازدواج برای اولاد اناث خواهد

بود. تبصره ـ مستخدمین زن شاغل و بازنشسته و وظیفه‌بگیر مشمول این قانون که دارای همسر نبوده و خود به تنهایی متکفل‌مخارج فرزندان می‌باشند از مزایای کمک هزینه عایله مندی موضوع بند (۱) این ماده بهره‌مند می‌شوند. ماده ۱۰ ـ جدول موضوع ماده‌ی (۱) این قانون و سایر مواد مرتبط با آن تا پایان مدت آزمایشی آیین‌نامه استخدامی کارگزاران مجلس شورای اسلامی جایگزین جدول متوسط حقوق موضوع ماده‌ی ۱۶ آیین نامه‌ی مذکور می گردد. آیین‌نامه اجرایی این ماده به تصویب کمیسیون مشترک دیوان محاسبات و بودجه و امور مالی و امور اداری و استخدامی‌مجلس شورای اسلامی خواهد رسید. ماده ۱۱ ـ تفاوت حقوق و مزایای کارکنان غیر رسمی شاغل در دستگاه‌های مشمول این قانون نباید ازشصت درصد (۶۰٪) مجموع حقوق و مزایای مستخدمین مشمول این قانون در مشاغل مشابه ، تجاوز نماید. ماده ۱۲ ـ کلیه دستگاه‌ها و موسسات و شرکتهای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی که دارای مقررات خاص استخدامی می‌باشند؛ بانکها و شهرداری‌ها و نیز شرکتها و موسساتی که مشمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است تابع ضوابط و مقررات این قانون خواهند بود. ماده ۱۳ ـ حکم موضوع ماده‌ی ۱۳۶ قانون ارتش جمهوری اسلامی مصوب ۱۳۶۶ و تبصره ۲ ماده ۱ قانون حقوق و مزایای مستمر، پس‌انداز ثابت حق بیمه و بیمه درمانی مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۸ مشمول افزایش موضوع این قانون نخواهند بود. ماده ۱۴ ـ حقوق قضات به شرح زیر محاسبه می گردد: (سنوات خدمت قابل قبول * ضریب افزایش سنواتی + عدد مبنا) ضریب حقوق = حقوق تبصره ۱ ـ ضریب حقوق موضوع این ماده معادل ضریب حقوق اعضای رسمی هیات علمی (آموزشی و پژوهشی شاغل وبازنشسته دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی مصوب ۱۳۶۸ مجلس شورای اسلامی و تغییرات بعدی آن خواهد بود. تبصره ۲ ـ عدد مبنا به ترتیب گروه‌های شغلی قضات که حداقل دارای دانشنامه لیسانس قضایی و یا معادل آن باشند به شرح زیر تعیین می گردد: گروه (۱) ۸۰ گروه (۲) ۹۰ گروه (۳) ۱۰۰ گروه (۴) ۱۱۰ گروه (۵) ۱۲۰ گروه (۶) ۱۳۰ گروه (۷) ۱۴۰ گروه (۸) ۱۵۰ تبصره ۳ ـ درمحاسبه حقوق دارندگان مشاغل قضایی که کمتر از لیسانس و معادل آن (موضوع ماده واحده قانون تعیین وضعیت قضایی کسانی که سه سال در دادسراهای انقلاب اسلامی اشتغال به کار قضایی داشته‌اند) ۱۰ واحد از عدد مبنای هر گروه کسر خواهد شد. تبصره ۴ ـ ضریب افزایش سنواتی تا پایان سال ۱۳۶۹ برابر (۳) و از اول سال ۱۳۷۰ برابر (۵) تعیین می گردد. تبصره ۵ ـ ضوابط مربوط به تغییر مقام و ارتقای گروه قضات با در نظر گرفتن سوابق تجربی در امور قضایی تحصیلات ارزشیابی و توانایی آنان در انجام امور محوله بر اساس آیین نامه‌ای است که به پیشنهاد وزیر دادگستری به تصویب رییس قوه قضاییه خواهد رسید. تبصره ۶ ـ مفاد تبصره ۳ ماده ۳ این قانون شامل قضاتی که به درجه رفیع شهادت نایل شده یا می‌شوند نیز خواهد شد. تبصره ۷ ـ عبارت (قضات دادگستری) به عنوان ردیف ۵ به بند هـ تبصره ۴۳ قانون بودجه سال ۱۳۶۴ کل کشور افزوده‌می‌شود. تبصره ۸ ـ فوق العاده شغل قضات به میزان مقرر در ماده ۴ این قانون وتبصره‌های آن بنا به پیشنهاد مشترک وزارت دادگستری‌و سازمان امور اداری و استخدامی کشور به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۱۵ ـ از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۱ به حقوق بازنشستگی و وظیفه از کار افتادگی و وظیفه وراث قانونی مستخدمین متوفی که تاقبل از تاریخ مزبور بازنشسته از کار افتاده یا وظیفه‌بگیر شده یا بشوند به میزان بیست درصد (۲۰٪) حقوق قبلی آنان (اسفند ماه سال ۱۳۷۰) اضافه می گردد. ماده۱۶ ـ از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۱ حداکثر حقوق بازنشستگی و وظیفه از کار افتادگی و وظیفه وراث (جمع پرداختی به وراث موضوع قانون راجع به تعیین حداکثر حقوق بازنشستگی و وظیفه مصوب خرداد ماه سال ۱۳۶۱ معادل ۱۱۰٪ حداکثر عدد مبنای جدول حقوق موضوع این قانون و حداقل آن معادل ۱۲۵٪ حداقل عدد مبنای جدول مزبور تعیین می گردد. تبصره ـ حداکثر حقوق بازنشستگی و وظیفه موضوع این ماده شامل مستخدمینیاست که از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۱ به بعدبازنشسته از کار افتاده و یا فوت می‌شوند. ماده ۱۷ ـ در صورتی که مبلغ حقوق و فوق العاده شغل مستخدمین مشمول این قانون پس از تطبیق وضع استخدامی با مقررات‌این قانون از مجموع حقوق و فوق العاده هایی که طبق قوانین و مقررات مورد عمل مستحق دریافت آن هستند کمتر شود تفاوت این دو مبلغ را به عنوان تفاوت تطبیق حقوق دریافت خواهند کرد. هر گونه افزایش بعدی حقوق و فوق العاده

شغل اینگونه مستخدمین تا استهلاک کامل از تفاوت تطبیق مذکور کسر خواهد شد. تبصره ـ دولت می‌تواند به منظور تطبیق مقررات مربوط به امتیازات پایه‌ها و سنوات ترفیع تشویقی یا سایر عناوین مشابه که تاکنون اعمال می‌شده است معادل آن را به کلیه کارکنان شاغل و بازنشسته بابت سوابق خدمت در جبهه مناطق جنگ‌زده محروم و سوابق اسارت ، مفقودالاثر بودن و جانبازی اعطا نماید. ماده ۱۸ ـ به منظور استقرار نظام هماهنگ پرداخت در دستگاه‌های دولتی و نظارت بر اجرای آن شورای حقوق و دستمزدمرکب از دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور، وزیر امور اقتصادی و دارایی رییس سازمان برنامه و بودجه و دو نفر از اعضای کمیسیون امور اداری و استخدامی به انتخاب مجلس شورای اسلامی (به عنوان ناظر) و وزیر ذیربط (درصورت طرح موضوع مرتبط با آن وزارتخانه در دستور جلسه شورا) تشکیل می‌شود. ماده ۱۹ ـ مواد ۱، ۲، ۳، ۴، ۷، ۱۰، ۱۳، ۱۴، ۱۷، ۲۰، ۲۱، ۲۲ و تبصره‌های ذیل آنها از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۰ در سقف اعتباردیف‌های ۳۷، ۳۱، ۵۰، ۴۵، ۳۱، ۵۰ و قانون بودجه سال ۱۳۷۰ کل کشور و اعتبارات پرسنلی مربوطه به تناسب و به ترتیب مقرر در ماده مذکور اقدام نماید، علاوه بر آن حقی را برای مستخدمین مشمول ایجاد نمی‌نماید. ماده ۲۰ ـ به دولت اجازه داده می‌شود تا تصویب آیین نامه های اجرایی این قانون صدور احکام تطبیق وضع کارکنان مشمول قسمتی از افزایش حقوق و مزایای موضوع این قانون نسبت به دریافتی فعلی کارکنان مذکور را از محل اعتبارات پرسنلی دستگاه‌های اجرایی مربوط واعتبار ردیف ۳۷، ۳۱، ۵۰ قانون بودجه‌ی سال ۱۳۷۰ کل کشور تأمین و پرداخت و به هزینه قطعی منظور دارد. ماده ۲۱ ـ آیین نامه اجرایی این قانون حداکثر ظرف سه ماه توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب‌هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۲۲ ـ کلیه قوانین مغایر با این قانون لغو می‌گردد. تبصره ـ قانون مصوب شورای انقلاب در خصوص تعیین حداقل و حداکثر دریافتی مشمولین قانون استخدام کشوری توسط هیات دولت به قوت خود باقی است قانون فوق مشتمل بر بیست و دو ماده و سی ویک تبصره در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ سیزدهم شهریورماه یکهزار و سیصد و هفتاد مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۴/۶/۱۳۷۰ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت – مصوب

هیات وزیران در جلسه مورخ ۲۲/۱۰/۱۳۷۰ بنا به پیشنهاد شماره ۴۹۷۱/د مورخ ۱۹/۸/۱۳۷۰ سازمان امور اداری و استخدامی کشور و به استناد ماده (۲۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰، آیین نامه اجرایی قانون مذکور را که در این آیین نامه به اختصار قانون نامیده می‌شود به شرح زیر تصویب نمود: ماده ۱ ـ سنوات خدمت قابل قبول در محاسبه افزایش سنواتی شامل سنوات خدمتی می‌باشد که با توجه به قوانین و مقررات مربوط تا تاریخ ۱/۱/۱۳۷۰ جزو سنوات خدمت قابل قبول مستخدم در اعطای پایه یا عناوین مشابه محاسبه می‌شود. ماده ۲ ـ تخصیص مشاغل مستخدمان مشمول این آیین نامه به گروه‌های ورودی به شرح جدول پیوست می‌باشد. تبصره ـ تغییرات و اصلاحات بعدی در گروه‌های فوق و تخصیص گروه ورودی به مستخدمینی که مشاغل آنان دارای ویژگی های خاص و پیچیده بوده و از حساسیت برخوردار است یا دارای مهارت‌های خاص و خارقالعاده می‌باشد با پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور و تأیید شورای امور اداری و استخدامی به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. ماده ۳ ـ افزایش سنواتی مستخدمان هنگام تطبیق وضع با توجه به جمع سنوات خدمت قابل قبول مستخدمان ضرب در سه درصد (۳٪) حقوق مبنای مستخدمان در آخرین گروه های استحقاقی که به تناسب سالهای خدمت و مدرک تحصیلی به آنان تعلق می‌گیرد محاسبه می‌شود. کسر سال نیز به نسبت ماه های تحصیلی به آنان تعلق می‌گیرد محاسبه می‌شود کسر سال نیز به‌نسبت ماه‌های خدمت هنگام تطبیق وضع مورد محاسبه قرار می‌گیرد. ماده ۴ ـ منظور از حقوق سال قبل مستخدمان مندرج در ماده (۲) قانون ،آخرین حقوق گروه استحقاقی مستخدم و افزایش های سنواتی اعمال شده قبلی وی می‌باشد. ماده ۵ ـ همطرازی تحصیلات غیر رسمی مستخدمان با هر یک از مقاطع تحصیلی از نظر ارزش استخدامی بجز در مواردی که قانون تعیین کرده باشد

توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور انجام خواهد شد. ماده ۶ ـ مستخدمانی که پس از پیروزی انقلاب اسلامی عهده دار مقامات مذکور در تبصره (۲) ماده یک و همطراز آن بوده یامی‌باشند در صورتی که مستخدم رسمی یا ثابت دولت باشند پس از پایان تصدی مقام صرفنظر از مدرک تحصیلی و شغل مورد تصدی به ترتیب در گروه‌های (۱۶) تا (۲۰) جدول حقوق تخصیص می‌یابند و حقوق هر یک از آنان بر اساس عددمبنای گروه مربوط و افزایش های سنواتی قبلی اعمال گردیده تعیین خواهد شد. ماده ۷ ـ مقامات همطراز مقاماتی هستند که طبق ضوابط و مقررات مربوط همطرازبا یکی از مقامات مندرج در تبصره (۲)ماده یک شناخته شده یا از حقوق مقامات مذکور استفاده نموده یا می‌نماید و همطرازان بعدی به پیشنهاد دستگاه مربوط و تایید سازمان امور اداری و استخدامی کشور و تصویب هیات وزیران تعیین خواهند شد. ماده ۸ ـ پس از تطبیق وضع ضریب افزایش سنواتی مستخدمانی که به درجه رفیع شهادت نایل شده یا می‌شوند پنج درصد(۵٪) در هر سال خواهد بود. تبصره ـ اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که به درجه رفیع شهادت نایل شده یا می‌شوند می‌تواننداز امتیازات قانون و آیین نامه اجرایی و اصلاحات بعدی به نحو مقتضی استفاده نمایند. ماده ۹ ـ سازمان امور اداری و استخدامی کشور مکلف است ضوابط و فرم‌های مربوط به ارزشیابی متصدیان مشاغل عمومی‌را تهیه و جهت اجرا به دستگاه‌های مشمول قانون ابلاغ نماید.دستگاه‌های مذکور نیز مکلفند در مورد متصدیان مشاغل اختصاصی خود که ضوابط کلی آن توسط سازمان مذکور تعیین می‌شود فرم‌های ارزشیابی مربوط را تهیه و به مرحله اجرا درآورند. ماده ۱۰ ـ سازمان امور اداری و استخدامی کشور مکلف است پس از هماهنگی با دستگاه‌های مذکور در تبصره (۴) ماده یک قانون پیشنهاد مشترک مربوط به تغییر ضریب جدول حقوق موضوع ماده (۳۳) قانون استخدام کشوری و میزان افزایش حقوق بازنشستگان و مستمری‌بگیران و نیز حداقل و حداکثرهای حقوق مستخدمان شاغل و بازنشسته و آماده به خدمت را باتوجه به شاخص هزینه زندگی قبل از ابلاغ بخشنامه بودجه هر سال جهت تصویب به هیات وزیران پیشنهاد نماید. ماده ۱۱ ـ حداقل میزان فوق العاده شغل مستخدمان مشمول قانون به شرح جدول پیوست خواهد بود. تبصره ۱ ـ اصلاح و تغییر درصدهای مذکور در جدول فوق با توجه به نوع کار، وظایف و مسؤولیت‌ها بر اساس حقوق مبنای گروه‌های شغلی مورد تصدی مستخدمان همچنین تعیین فوق العاده شغل مقامات موضوع تبصره (۲) ماده یک قانون در قوه مجریه به پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور با تصویب شورای حقوق و دستمزد خواهد بود. تبصره ۲ ـ بالاترین مقامات دستگاه‌های اجرایی می‌توانند فوق العاده شغل کارکنانی را که به لحاظ کیفیت کار استحقاق دریافت فوق العاده شغل مندرج در جدول را ندارند تا (۵۰٪) مندرج در ماده (۴) قانون تقلیل دهند. ماده ۱۲ ـ مشاغل مدیریت و سرپرستی موضوع تبصره (۱) ماده چهار قانون شامل مشاغلی است که در طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل دستگاه‌های مشمول قانون استخدام کشوری یا سایر طرح هایی که به تایید شورای امور استخدامی کشور می‌رسد به عنوان مشاغل مدیریت و سرپرستی شناخته شده یا بشود. ماده ۱۳ ـ مشاغل تخصصی و تحقیقی موضوع تبصره (۲) ماده چهار قانون شامل مشاغلی است که تصدی آن مستلزم داشتن‌مدرک تحصیلی کارشناسی (لیسانس یا بالاتر بوده و در شرح وظایف مربوط انجام وظایف تخصصی و تحقیقی پیش‌بینی‌شده باشد تشخیص سایر مشاغلی که استثنایا، بدون نیاز به مدرک تحصیلی مذکور در زمره مشاغل تخصصی و تحقیقی قرارمی گیرند به پیشنهاد دستگاه ذیربط با سازمان امور اداری و استخدامی کشور می‌باشد. مشاغل آموزشی موضوع تبصره مزبورنیز شامل مشاغل طرح طبقه‌بندی مشاغل معلمان و مشاغلی که تدریس جزو وظایف اصلی شغل باشد خواهد بود. افزایش فوق العاده شغل متصدیان مشاغل موضوع این ماده و ماده (۱۲) به میزان حداکثر تا بیست وپنج درصد (۲۵٪)حقوق مبنای گروه مربوط به پیشنهاد دستگاه ذیربط و تصویب شورای حقوق و دستمزد معین خواهد شد. تبصره ـ تعیین فوق العاده های موضوع مواد فوق برای مقامات قوای مقننه و قضاییه به عهده مراجع ذیصلاح آنان خواهد بود. ماده ۱۴ ـ فوق العاده شغل موضوع مواد (۱۱)، (۱۲) و (۱۳) این آیین نامه بین حداقل و حداکثر های تعیین شده توسط شورای حقوق و دستمزد با توجه به کارآیی و نحوه انجام خدمات با نظر بالاترین مقام دستگاه یا مقام مجاز از طرف وی تعیین و پرداخت

خواهـد گردیـد. ماده ۱۵ ـ سازمـان امـور اداری و اسـتخدامی کشـور مکلـف است حـداکثر ظرف مـدت یـک سـال نسبت به تعیین استاندارد مشاغل عمومی قابل اسـتفاده اقدام نماید. دستگاه‌های مشمول قانون نیز مکلفند ظرف همین مدت استاندارد مشاغل خاص دسـتگاه ذیربـط را تعیین و جهت تاییـد به سازمـان امور اداری و اسـتخدامی کشور پیشـنهادنمایند. تعیین میزان فوق العـاده کارانه در مشاغـل عمومی به پیشـنهاد سازمـان امور اداری و اسـتخدامی کشور و در مشاغـل اختصاصـی به پیشـنهاد دسـتگاه ذیربـط و تصویب شورای حقوق و دسـتمزد خواهـدبود. مـاده ۱۶ ـ همطرازی حقوق و فوق العـاده شـغل متصـدیان دارای مـدرک تحصـیلی دکـتری و کارشناسـی ارشـد و معـادل آن که درمشاغـل مطالعاتی ، تحقیقاتی و آموزشـی انجام وظیفه می‌نماینـد با مراتب اعضای هیات علمی برای تعیین حقوق و فوق العاده شـغل موضوع ماده (۸) قانون بر اساس دسـتورالعملی که به پیشـنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب شورای حقوق و دسـتمزد می‌رسد خواهد بود. ماده ۱۷ ـ اعطای گروه تشویقی به مستخدمان مشمول تبصره (۴) ماده سه قانون علاوه بر گروه اسـتحقاقی در مجموع حداکثر شامل دو (۲) گروه و تا گروه بیست (۲۰) جدول موضوع ماده یک قـانون مزبور خواهـد بود.ضوابط اعطای گروه‌های تشویقی به مشـمولان این ماده و نیز نحوه اعطای امتیازات مـذکور در تبصـره ماده (۱۷) قانون با توجه به امتیازات قبلی مشـمولان تبصـره‌مزبور توسط سازمان امور اداری و اسـتخدامی کشور تهیه و به دسـتگاه‌ها ابلاغ خواهـد گردید. ماده ۱۸ ـ از تاریـخ ۱/۱/۱۳۷۰ حقوق وظیفه مسـتخدمانی که به درجه رفیع شـهادت نایـل شـده یا می‌شونـد همانند مسـتخدمان شاغـل تعیین می‌شود مسـتخدمان مزبور با رعایت ضوابط طرح طبقه‌بنـدی مشاغل در گروه‌های مربوط تخصـیص یافته و همواره از (۲) گروه بالاتر اسـتفاده خواهند نمود و از افزایش سـنواتی تا رسـیدن به شـرایط عمومی بازنشسـتگی (۳۰ سال‌خدمت از زمان اسـتخدام مشابه شاغلان برخوردار خواهند شد و پس از مدت مزبور حقوق وظیفه آنان طبق مقررات وضوابط مربوط به حقوق بازنشستگی تعیین و پرداخت می‌گردد. ماده ۱۹ ـ حـداکثر عددمبنای جدول حقوق موضوع ماده (۱۶) قانون عدد مبنای گروه بیست (۲۰) جدول می‌باشد. ماده ۲۰ ـ در صورتی که بر اثر تطبیق وضع مسـتخدمان با مقررات قانون مجموع حقوق مبنای گروه استحقاقی مربوط و افزایش سـنواتی و فوق العاده شغل آنان از مجموع حقوق گروه و پایه و فوق العاده شغل و یا عناوین مشابه قبلی کمتر شود مـابه التفـاوت تحت عنوان تفـاوت تطـبیق حقوق به آنـان پرداخت شـده و در تعیین حقوق بازنشسـتگی و وظیفه مبنـای محاسـبه قرار می‌گیرد و هر گونه افزایش بعدی ناشـی از ارتقای گروه افزایش سـنواتی و فوق العاده شـغل تا استهلاک کامل از مابه‌التفاوت مزبور کسـرخواهد گردید. ماده ۲۱ ـ در کلیه دسـتگاه‌های مشـمول قـانون برای اجرای قـانون و آیین نامه های اجرایی و دسـتورالعمل های مربوط کمیته‌ای متشـکل از معـاون اداری و مـالی مـدیر کل کارگزینی ، مـدیرکل تشـکیلات یا مـدیران دارای عناوین مشابه مربوط ،بالاترین مسئول طبقه‌بندی مشاغل و نیز معاون هر یک از شاخه‌های تخصصـی حسب مورد تشـکیل می‌گردد. ماده ۲۲ ـ فوق العاده شغل مسـتخدمان مشمول این آیین نامه در سال ۱۳۷۰ به میزان مورد عمل در تاریـخ ۱/۱/۱۳۷۰ می‌باشـد و از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۱ فوق العاده شـغل مسـتخدمان مذکور به میزان مقرر در جدول پیوست و اصـلاحات بعدی آن تعیین و پرداخت خواهد شد. ماده ۲۳ ـ فوق العاده‌های موضوع مواد(۳۹)و(۴۰)قـانون اسـتخدام کشوری تا قبل از ابلاغ تغییرات و اصـلاحات مربوط به‌میزان مورد عمل درتاریخ ۱/۱/۱۳۷۰ قابل پرداخت خواهـد شـد. ماده ۲۴ ـ آیین نامه‌های مربوط به شـرکتهای وابسـته به دسـتگاه‌های اجرایی به طور جـداگانه ابلاغ خواهد شد. جدول تخصیص مشاغل موضوع ماده ۲)آیین نامه ـ مجموعه مشاغلی که شرایط تحصیلی احراز آنها مدارک پایان دوره ابتدایی و سـیکل می‌باشد حداقل در گروه یک تخصـیص‌می‌یابند. ـ مجموعه مشاغلی که شـرایط تحصیلی احراز آنها سیکل و دیپلم می‌باشد به ترتیب در گروه‌های دو و چهار تخصـیص می‌یابند(زمان اجرای این مصوبه از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۳ می‌باشد) ـ مجموعه مشاغلی که شـرایط تحصـیلی احراز آنها فوق دیپلم می‌باشـد حداقل در گروه پنج تخصـیص می‌یابند. ـ مجموعه مشاغلی که شـرایط تحصـیلی احراز آنها لیسانس می‌باشـد حداقل در گروه هفت تخصـیص می‌یابند. ـ مجموعه مشاغلی که شـرایط تحصـیلی احراز آنها فوق لیسانس می‌باشد حداقل در گروه نه تخصیص می‌یابند. ـ مجموعه مشاغلی که شرایط تحصیلی احراز آنها دکترا می‌باشد حداقل

در گروه ده تخصیص می‌یابند. جدول حداقل فوق العاده شغل موضوع ماده‌ی (۱۱)آیین نامه ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون یک می‌باشد (۵۰٪) پنجاه درصد. ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون سه می‌باشد (۵۵٪) پنجاه و پنج‌درصد. ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون پنج می‌باشد (۶۰٪) شصت درصد. ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون هفت می‌باشد (۹۰٪) نود درصد. ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون نه می‌باشد (۱۰۰٪) صد درصد. ـ حداقل فوق العاده شغل مشاغلی که گروه ورودی آن در جدول موضوع ماده یک قانون ده می‌باشد (۱۰۰٪) صد درصد. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

قانون اصلاح قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳/۶/۱۳۷۰ – مصوب ۵/۳/۱۳۷۱

ماده واحده ـ ماده ۱۳ قانون نظام هماهنگ پرداخت به شرح زیر اصلاح می گردد. ماده ۱۳ از تاریخ اجرای این قانون ، نیروهای مسلح ، مشمول مفاد تبصره های ۲ و ۳ مواد ۱ و ۲ ومواد ۶ ، ۸ ، ۱۵ و ۱۶ آن بوده و اصلاحات ذیل در قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران ، قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و قانون حقوق و مزایای مستمر ، پس انداز ثابت ، حق بیمه و بیمه‌ی درمانی مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران اعمال می‌شود. ۱ ـ عدد۳۰۰ در بند الف ماده ۱۴۴ قانون مقررات استخدامی سپاه و بند الف ماده‌ی ۱ قانون حقوق و مزایای مستمر ارتش به عدد ۴۸۰ تغییر می‌یابد. ۲ ـ واحد حق کارایی موضوع بند (ج) ماده ۱۴۴ قانون مقررات استخدامی سپاه و بند (ب) ماده ۱ قانون حقوق و مزایای مستمر ارتش ، برای پرسنل دارای مدرک لیسانس و معادل آن یا بالاتر ، عدد ۵/۲ تعیین می گردد. ۳ ـ بندهای (ج) و (د) ماده ۱۳۱ قانون ارتش ، بند (ب) ماده ۱۴۴ قانون مقررات استخدامی سپاه و بندهای (ج) و (د) ماده ۱قانون حقوق و مزایای ارتش حذف و بند زیر جایگزین می‌شود. ـ حقوق پایه ـ مبلغی است معادل ۳ ، ۴ یا ۵ درصد مجموع حداقل حقوق و حق کارایی و حقوق پایه سالهای قبل که بر اساس ارزشیابی پرسنل ، پس از هر یک سال خدمت به پرسنل تعلق می گیرد و به حقوق آنان اضافه می‌شود. ۴ ـ مبالغ موضوع بندهای ۱ و ۲ ماده ۹ قانون نظام هماهنگ پرداخت به ترتیب جایگزین مبالغ موضوع ردیف‌های ۲ و ۱ بند(ب) ماده ۱۴۹ قانون مقررات استخدامی سپاه و مبالغ موضع بندهای (ب) و (الف) ماده ۱۵ قانون حقوق و مزایای ارتش می گردد و تبصره‌های ۲ و ۳ ماده ۱۵ قانون و مزایای ارتش و تبصره‌های ۴ و ۷ بند (ب) ماده ۱۴۹ قانون مقررات استخدامی سپاه لغو می‌شود. ۵ ـ تبصره‌ای به شرح زیر به مواد ۱۳۹ قانون ارتش و ۱۵۰ مقررات استخدامی سپاه اضافه می‌شود. ـ میزان فوق العاده شغل پرسنل شاغل در نیروهای مسلح نباید از ۵۰٪ مجموع حداقل حقوق و حق کارایی شاغل کمتر و از ۱۵۰٪ آن بیشتر باشد. فوق العاده شغل پرسنل شاغل در مشاغل فرماندهی ، مدیریت و سرپرستی ، همچنین فوق العاده شغل‌پرسنل متصدی مشاغل تحقیقی و تخصصی و یا آموزشی ، هر کدام تا ۲۵٪ مجموع حداقل حقوق و حق کارایی پرسنل قابل افزایش است تبصره ۱ ـ پرسنل نیروهای مسلح ، در قبال هر سال از خدمت قابل قبول خود تا پایان سال ۱۳۶۹ ، از حقوق پایه به میزان ۳٪مجموع حداقل حقوق و حق کارایی مربوط به آخرین درجه یا رتبه برخوردار می گردند. تبصره ۲ ـ پرسنلی که طبق ضوابط بنیاد شهید انقلاب اسلامی ، شهید شناخته شده یا می‌شوند ، از امتیازات مندرج در تبصره۳ ماده ۳ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت ، بهره‌مند می گردند. تبصره ۳ ـ در صورت اصلاح گروه یا گروههای ورودی مستخدمین مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت‌توسط هیات دولت ، از این پس واحد حق کارایی موضوع بند ۲ این قانون نیز ، با توجه به ماده ۱۳۶ قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و تبصره ۵ ماده ۱۴۴ قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ، توسط هیأت دولت برای همان مقطع یا مقاطع مشابه نیروهای مسلح نیز افزایش می‌یابد. تبصره ۴ ـ پرسنلی که بیش از (۳۰) سال سابقه خدمت دارند و کسورات مربوط راپرداخت کرده باشند در قبال هر سال خدمت مازاد بر (۳۰) سال از

افزایش سنوات مضاعف برخوردار می‌شوند. تبصره ۵ ـ آیین نامه‌های مورد نیاز این قانون ظرف مدت دو ماه از تاریخ تصویب ، توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و با همکاری ستاد مشترک ارتش ، ستاد مشترک سپاه و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران حسب مورد تهیه و پس‌از تایید ستاد کل نیروهای مسلح به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و پنج تبصره در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ پنجم خرداد ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و یک مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۷/۳/۱۳۷۱ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون شمول تبصره ۳ قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین

ماده واحد ـ از تاریخ تصویب این قانون کارکنان واحدهای صنعتی و تحقیقاتی وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح که دردر مشاغل سخت و زیان آور خدمت می‌کنند و پرستاران نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح مشمول مقررات تبصره ۳ قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین سخت و زیان آور مصوب ۱/۹/۱۳۶۷ مجلس شورای اسلامی ، می‌گردند. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مدت سه ماه توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. قانون فوق مشتمل بر ماده واحد و یک تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیستم دی ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و یک مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۶/۱۲/۱۳۷۱ به تایید شورای نگهبان رسیده است

قانون نحوه تخلیه خانه های سازمانی نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و نیروی انتظامی

ماده واحده ـ در صورتی که استفاده کنندگان مجاز یا متصرفین غیر مجاز خانه های سازمانی نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران و همچنین بازماندگان و وراث قانونی آنان که به موجب مقررات مربوط مکلف به تخلیه محل سکونت هستند، از تخلیه محل خودداری کنند بر حسب مورد از طرف دادستان محل وقوع ملک یا نزدیکترین دادسرا به محل مزبور، به آنان اخطار می‌شود که ظرف سه ماه محل را تخلیه نمایند و در صورت امتناع به دستور همان مقام محل مزبور تخلیه خواهد شد و حسب مورد به نماینده نیروهای مسلح ، وزارت دفاع و پشتیبانی‌نیروهای مسلح یا نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران تحویل داده می‌شود. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ ششم مرداد ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و دو مجلس‌شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۷/۵/۱۳۷۲ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون نحوه واگذاری سهام دولتی و متعلق به دولت به ایثارگران و کارگران – مصوب ۱۲/۵/۱۳۷۲

ماده ۱ ـ کلیه وزارتخانه ها ، موسسات سازمان ها، شرکت‌های دولتی و وابسته به دولت و شهرداری ها ، شرکت‌های ملی نفت و گاز و پتروشیمی بانک ها و کلیه موسساتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است موظفند به هنگام واگذاری سهام‌شرکت ها و کارخانجات تسهیلات ذیل را با اولویت به ایثارگران ، رزمندگان و بسیجیان اعطا نمایند. تبصره ۱ ـ ایثارگران مشمول این قانون عبارتند از: الف ـ رزمندگان داوطلب کسانی هستند که براساس گواهی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی یا جهاد سازندگی حداقل مدت شش ماه به صورت داوطلب در جبهه های نبرد حق علیه باطل حضور داشته‌اند. ب ـ آزادگان کسانی هستند که بر اساس گواهی ستاد رسیدگی به امور آزادگان در اسارت دشمنان انقلاب اسلامی ایران بوده‌اند. ج ـ جانبازان کسانی هستند که براساس گواهی بنیاد مستضعفان و امور جانبازان در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و حفظ دستاوردهای آن حداقل به میزان ده درصد (۱۰٪) جانباز شناخته شده‌اند. د ـ خانواده معظم شهدا، مفقودالاثرها و اسرا: کسانی هستند که براساس گواهی بنیاد شهید حداقل

یکی از اعضا درجه یک‌خانواده خود را در راه به ثمر رسیدن انقلاب اسلامی و حفظ دستاوردهای آن به عنوان شهید ، مفقودالاثر و اسیر تقدیم اسلام‌نموده‌اند. تبصره ۲ ـ رزمندگان کسانی هستند که حداقل یک سال در طول دفاع مقدس و بعد از آن در میادین نبرد حق علیه باطل ومناطق عملیات شرکت نموده‌اند. اعم از پرسنل نیروهای مسلح و یا سایر ادارات و ارگان‌ها و نهادهایی که حضور آنها در راستای انجام وظایف سازمانی آنها بوده باشد. تبصره ۳ ـ بسیجیان کسانی هستند که براساس گواهی نیروی مقاومت بسیج حداقل یک سال فعالیت مستمر با رده‌های مقاومت آن نیرو داشته باشند. ماده ۲ ـ ایثارگران ، رزمندگان و بسیجیان از طریق عضویت در شرکت‌های تعاونی و یا سهامی از امتیازات این قانون بهره‌مندخواهند شد. الف ـ شرکت‌های تعاونی فوق در صورتی از امتیازات این قانون بهره مند خواهند شد که حداقل هشتاد درصد (۸۰٪) سرمایه و هشتاد درصد (۸۰٪) اعضای آن توسط ایثارگران رزمندگان و بسیجیان تأمین شده باشد. ب ـ شرکت‌های سهامی فوق نیز ، در صورتی از امتیازات این قانون بهره‌مند خواهند شد که حداقل هشتاد درصد (۸۰٪)سرمایه آنها متعلق به ایثارگران رزمندگان و بسیجیان بوده و حداقل شصت و پنج درصد (۶۵٪) سرمایه متعلق به ایثارگران ، رزمندگان و بسیجیان به طور یکنواخت بین اکثریت ایثارگران ، رزمندگان و بسیجیان تسهیم شده باشد. ج ـ تشکل های مندرج در این قانون فقط برای یکبار حق استفاده از مزایای این قانون را دارند. تبصره ـ اشخاص حقیقی موضوع این قانون تنها حق دارند در یک شرکت تعاونی و یا سهامی که از امتیازات موضوع این قانون استفاده می‌کنند عضویت داشته باشند. ماده ۳ ـ فروش سهام قابل واگذاری برای عموم متقاضیان خرید به غیر از ایثارگران به شرح زیر خواهد بود: الف ـ حداقل چهل درصد (۴۰٪) ثمن معامله می‌باید به صورت نقد پرداخت شود و در این صورت مابقی ثمن حداکثر ظرف مدت سه سال به اقساط وصول خواهد شد. ب ـ در صورتی که پنجاه درصد (۵۰٪) ثمن معامله به صورت نقد پرداخت شودمابقی ثمن ظرف مدت پنج سال به اقساط وصول خواهد شد. ماده ۴ ـ شرکت‌ها و تعاونی‌های ایثارگران به شرح ماده ۲ این قانون در صورت تمایل به خرید این قبیل سهام و در شرایط مساوی با سایر خریداران می‌توانند با پرداخت ده درصد (۱۰٪) ثمن معامله به صورت نقد. مابقی راظرف مدت ۵ سال به‌اقساط پرداخت نمایند. تبصره۱ ـ در صورت درخواست بیش از یک شرکت ایثارگر به خرید این قبیل سهام و در شرایط مساوی بین شرکت های ایثارگر ، شرکتی که ایثارگران بیشتری را تحت پوشش قرار داده در اولویت خواهد بود. تبصره ۲ ـ اشخاص حقیقی و حقوقی که از امتیاز این قانون بهره‌مند می‌شوند حق انتقال سهم به افراد و شرکت‌های غیرایثارگر موضوع این قانون را تا پنج سال از زمان انجام معامله نخواهند داشت ماده ۵ ـ فروش سهام واگذاری شرکت‌ها و کارخانجات دولتی و متعلق به دولت به اشخاص حقیقی و حقوقی منحصراً ازطریق بورس یا مزایده انجام خواهد شد. تبصره ـ واگذاری سهام از طریق مذاکره صرفاً به شرکت‌ها و تعاونی‌های ایثارگران مجاز می‌باشد. ماده ۶ ـ ده درصد (۱۰٪) سهام قابل واگذاری به کارمندان دولت و سی و سه درصد (۳۳٪) از سهام قابل واگذاری موضوع‌این قانون به کارگران و کارکنان شاغل در همان واحد واگذار خواهد شد، در صورتی که کارگران شاغل در همان واحد قادر به‌جذب سی و سه درصد (۳۳٪) سهام نباشند، بقیه سهام تا سقف سی و سه درصد (۳۳٪) به کارگران مشمول قانون کار وکارگران و کارکنان سایر واحدهای تولیدی با اولویت کارگران و کارکنان ایثارگر ، رزمنده ، بسیجی ، کارمندان دولت و همسر و فرزندان کارگران شهید و مفقودالاثر و همسر و فرزندان جانبازان بالای پنجاه درصد و کارگران مناطق محروم واگذار خواهدشد. تبصره ۱ ـ به هر کارمند، کارگر، ایثارگر، رزمنده و بسیجی موضوع این قانون حداکثر به میزان دو میلیون ریال سهام به قیمت میانگین قیمت اسمی و قیمت واگذاری و حداکثر پنج میلیون ریال سهام به قیمت پایه کارشناسی واگذار خواهد شد، که این ارقام عندالاقتضا با تصویب وزرای امور اقتصادی و دارایی و کار و امور اجتماعی قابل افزایش خواهد بود. تبصره ۲ ـ کارگران و افراد مشمول این ماده مکلفند حداقل بیست و پنج درصد (۲۵٪) از ارزش سهام واگذاری را نقدا پرداخت و مابقی را حداکثر ظرف مدت هفت سال پرداخت نمایند. تبصره ۳ ـ اقدامات اجرایی واگذاری سهام موضوع ماده ۶ به عهده سازمان مالی گسترش مالکیت واحدهای تولیدی می‌باشد. دو نفر از نمایندگان مجلس شورای اسلامی به انتخاب

کمیسیون های کار و امور اجتماعی و امور اقتصادی و دارایی و تعاون تعیین و در شورای سازمان مزبور جهت نظارت شرکت خواهند نمود. ماده ۷ ـ به منظور نظارت بر حسن اجرای این قانون و تنظیم روابط کاری لازم بین شرکت های ایثارگران و واگذارندگان سهام ، ستادی در نهاد ریاست جمهوری با ترکیب زیر تشکیل می گردد: الف ـ یکی از معاونین رییس جمهوری که ریاست ستاد را بر عهده خواهد داشت ب ـ یکی از معاونین وزارتخانه‌های تعاون جهادسازندگی کار و امور اجتماعی و امور اقتصادی و دارایی و دفاع و پشتیبانی‌نیروهای مسلح ج ـ معاونین بنیاد شهید، سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ارتش جمهوری اسلامی ایران بنیاد مستضعفان و امور جانبازان ستاد آزادگان د ـ یکی از معاونین وزارتخانه‌های ذیربط حسب مورد با حق رأی در جلسات فوق شرکت خواهند کرد. ه ـ دو نفر از نمایندگان مجلس شورای اسلامی به انتخاب مجلس شورای اسلامی به عنوان ناظر در جلسات فوق شرکت‌خواهند کرد. تبصره ـ ستاد مرکزی می‌تواند حسب نیاز ستاد مشابهی را در مراکز استانها، به ریاست استاندار و نمایندگان وزارتخانه‌ها وسازمانها مشروح بندهای «ب ، «ج و «د» فوق تشکیل دهد. ماده ۸ ـ دولت موظف است تسهیلات مورد نیاز ایثارگران بسیجیان و رزمندگان کارگران را جهت خرید سهام کارخانجات وشرکت‌های موضوع این قانون پرداخت نماید. ماده ۹ ـ کلیه وجوه حاصل از فروش سهام متعلق به دولت (وزارتخانه‌ها، موسسات دولتی در دستگاه‌های موضوع این قانون‌می‌بایست توسط دستگاه واگذارنده به حساب خاصی که به همین منظور توسط خزانه افتتاح می گردد واریز شود تا به حساب‌درآمد عمومی کشور منظور گردد. معادل وجوه واریزی فوق تا سقفی که هر سال در قانون بودجه کل کشور معین می گردد دراختیار دستگاه‌های مربوط قرار خواهد گرفت تا با رعایت مقررات جهت تکمیل و توسعه واحدهای موجود و یا تکمیل‌واحدهای نیمه تمام و یا اجرای طرح‌های جدید به مصرف برسد. ۱ ـ چهل درصد (۴۰٪) از درآمدهای حاصل از اجرای این قانون به پرداخت دیون دولت به نسبت مطالبات بابت هدایای‌ایثار، بن کارگری صندوق سازمان بازنشستگی کشوری و لشکری صندوق سازمان تأمین اجتماعی و همچنین طرح‌های‌تولیدی نیمه تمام و جدید اشتغال زا در شهرهای زیر پنجاه هزار نفر جمعیت اختصاص می‌یابد. ۲ ـ شصت درصد (۶۰٪) از درآمد حاصل از اجرای این قانون به نسبت ضرایب محرومیت مناطق محروم هر استان که توسط‌دفتر امور مناطق محروم کشور تعیین می گردد به استان‌های مربوطه اختصاص می‌یابد تا در جهت سرمایه گذاری‌های توسعه‌و عمران منطقه‌ای طرح‌های جدید تولیدی اشتغال زا (صنایع تبدیلی کشاورزی امور دام معدنی و صنایع روستایی ودستی در مناطق محروم توسط دولت هزینه گردد. تبصره ـ نحوه توزیع و مصرف اعتبار موضوع بندهای ۱ و ۲ این ماده براساس آیین نامه‌ای خواهد بود که ظرف مدت دو ماه‌توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی با هماهنگی سازمان برنامه و بودجه و دفتر امور مناطق محروم کشور تهیه و به تصویب‌هیأت وزیران می‌رسد. ماده ۱۰ ـ آیین نامه اجرایی این قانون توسط وزیر امور اقتصادی و دارایی و با همکاری سایر ارگان‌ها که در ترکیب ستادموضوع بندهای «ب و «ج و «د» و «ه ماده ۷ این قانون حضور دارند ظرف مدت یک ماه تهیه و به تصویب هیأت دولت‌خواهد رسید. ماده ۱۱ ـ از تاریخ تصویب این قانون تا تصویب آیین نامه اجرایی ذیربط و ابلاغ جهت اجرا، دولت موظف است معاملات‌موضوع این قانون را در هر مرحله‌ای که باشد متوقف نماید. ماده ۱۲ ـ شرکت سرمایه گذاری شاهد به ازا هر یک هزار نفر عضو ایثارگر (فرزندان شهدا) می توانند یکبار از مزایای این‌قانون بهره‌مند گردد. ماده ۱۳ ـ بنیادها و نهادهای انقلاب اسلامی (بنیاد مستضعفان و جانبازان انقلاب اسلامی دفتر تبلیغات بنیاد شهید، بنیاد ۱۵خرداد، کمیته امداد امام سازمان تبلیغات اسلامی با اذن ولی فقیه به هنگام واگذاری سهام شرکتها و کارخانجات خودموظفند در چارچوب این قانون عمل نمایند. ماده ۱۴ ـ از زمان تصویب این قانون کلیه قوانین و آیین نامه‌ها و مقررات مغایر لغو می گردد. قانون فوق مشتمل بر چهارده ماده و دوازده تبصره در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ دوازدهم مرداد ماه یکهزار و سیصد وهفتاد و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۹/۵/۱۳۷۳ به تأیید شورای نگهبان رسیده است

قانون اساسنامه سازمان تامین خدمات درمانی پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران – مصوب ۲۹/۱۰/۱۳۷۲

فصل اول ـ کلیات ، هدف سرمایه (ماده ۱ تا ۱۵)

ماده ۱ ـ بـا توجه به ماده (۸) قانون (تشـکیل وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح جمهوری اسلامی ایران) مصوب ۱۳۶۸سازمان تامین خـدمات درمانی عایله درجه یک افسـران همافران کارمنـدان ارتش ژاندارمری و شـهربانی) به عنوان (سازمان تامین خدمات درمانی پرسـنل نیروهای مسـلح جمهوری اسلامی ایران) در وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تعیین و وظایف و تشکیلات آن به شرح این اساسنامه تعیین می‌شود. ماده ۲ ـ سازمان تامین خدمات درمانی پرسنل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران که در این اساسـنامه به اختصار (سازمان) نامیده می‌شود، دارای شخصـیت حقوقی و اسـتقلال مالی است که به صورت شرکت سهامی فعالیت خواهـد داشتو طبق مقررات این اساسـنامه و آیین نامه های مربوط و قوانین تجارت و بازرگانی ، اداره خواهـد شـد. ماده ۳ ـ مرکز اصلی (سازمان) شهر تهران است سازمان می‌تواند به منظور ارایه خدمات درمانی در سایر نقاط کشورتشکیلات مناسب دایر نماید. ماده ۴ ـ هدف (سازمان) عبارت است از: تامین خدمات درمانی پرسـنل نیروهای مسـلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمانهـای وابسـته به آنها اعم از کادر ثابت ، پیمانی . اعضای ویژه بسـیج ، بازنشسـتگان ، وظیفه بگیران و عایله تحت تکفل آنها و مستمری بگیران تبصره ۱ ـ نحوه اسـتفاده پرسنل شاغل از خدمات درمانی برابر دستورالعملی خواهد بود که به تصویب شورای عالی می‌رسد. تبصره ۲ ـ چگونگی ارایه خـدمات درمـانی به پرسـنل وظیفه و عـایله تحت تکفـل آنهـا طبق آیین‌نامه‌ای خواهـد بود که به پیشـنهاد وزارت دفـاع و پشتیبانی نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران می‌رسـد. ماده ۵ ـ کلیه مراکز درمـانی وابسـته به نیروهای مسـلح موظفنـد خـدمات درمانی پرسـنل شاغل و وظیفه خود را ارایه نموده و در صورت داشـتن ظرفیت پذیرش مازاد بعد از کسب مجوز از بالاـترین فرمانـده یـا رییس نیروی مربوطه با سازمان عقـد قرارداد نماینـد. تبصـره ۱ ـ سازمان می‌توانـد برای تامین خـدمات درمـانی اشـخاص تحت پوشـش سازمـان با کلیه مراکز درمانی وابسـته به دولت ، همچنین بخش خصوصـی ، قرارداد منعقـد نمایـد. تبصره ۲ ـ سازمـان می‌توانـد برای وصـول به هـدف‌های خـود، بـا موافقت شورای عـالی ، در شـرکت‌ها و سازمان‌هـایی که در امور درمـانی فعـالیت دارنـد، سـرمایه گـذاری و مشـارکت نمایـد ، همچنین بـا موافقت شورای عـالی و مجوز وزارت بهـداشت درمـان و آموزش پزشکی ، بیمارستان و درمانگاه تاسیس نماید. تبصره ۳ ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط شورای عالی سازمان تهیه و بنا به پیشنهاد وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح به تصویب هیات وزیران می‌رسد. ماده ۶ ـ عایله تحت تکفل در این اساسنامه عبارتند از: همسـر، فرزنـدان و پـدر و مـادر تحت تکفـل که از هیـچ نوع خـدمات درمانی دیگری بهره‌منـد نباشـند. ماده ۷ ـ فرزنـدان ذکور غیرشاغل تا سن ۲۰ سال تمام و درصورتی که مشـغول تحصیل باشند تا پایان تحصیل و حداکثر ۲۵ سال تمام و فرزندان اناث تحت تکفل چنانچه شوهر نداشـته و شاغل نباشـند می‌توانند زیرپوشش درمانی سازمان قرار گیرند. ماده ۸ ـ فرزنـدانی که سن آنان از حد نصاب یاد شـده در ماده ۷ بیشتر باشـد و به بیمـاری غیرقابل علاج یا نقص عضو مبتلاشونـد به گونه‌ای که برابر تشـخیص کمیسیون عـالی پزشـکی برای همیشه قادر به تامین معاش خود نباشـند، تا پایان عمر، تحت‌تکفل محسوب می‌شونـد. ماده ۹ ـ چنانچه فرزندان کارمند مطلقه تحت تکفل کارمند مزبور باشـند، زیرپوشـش خدمات درمانی قرار می گیرند. ماده ۱۰ ـ درصورتی که همسـر هر یک از پرسـنل اناث نیروهای مسـلح جمهوری اسـلامی ایران فاقـد درآمد بوده و فرزندان‌مشترک و تحت تکفل آنها از هیچ نوع خدمات درمانی دیگری بهره‌مند نباشند، می‌توانند زیر پوشش خدمات درمانی سازمان قرار گیرند. ماده ۱۱ ـ چنانچه همسر هر یک از پرسنل اناث نیروهای مسلح جمهوری اسـلامی ایران به علت بیماری طبق نظر کمیسیون پزشکی ازکارافتاده تشخیص داده شود، درصورتی می‌توانـد از خـدمات درمـانی سازمـان اسـتفاده کنـد که تحت تکفـل کارمنـدمزبور باشـد. تبصـره ـ افراد موضوع مواد ۱۰ و ۱۱ این اساسـنامه همچنین سـایر افراد تحت تکفـل موضوع مـاده ۱۶۴ قـانون ارتش جمهوریاسـلامی ایران مصـوب ۱۳۶۶ و مـاده ۱۸۲ قانون مقررات اسـتخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۰ (بهاسـتثنای افراد موضوع مواد ۶، ۷، ۸ و ۹ این اساسنامه درصورت

پرداخت تمام حق بیمه سرانه توسط بیمه شده مطابق حق بیمه سرانه کارکنان دولت می‌توانند زیرپوشش خدمات درمانی سازمان قرار گیرند. ماده ۱۲ ـ حدود و چگونگی استفاده از خدمات درمانی و میزان مشارکت بیماران در هزینه‌های درمانی همچنین میزان تعرفه‌حق الزحمه پزشکان و هزینه‌های بیمارستانی طبق تعرفه‌های مصوب وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی براساس آیین نامه‌ای است که به تصویب شورای عالی می‌رسد. ماده ۱۳ ـ سازمان از پرداخت مالیات بر درآمد و عوارض و هزینه دادرسی معاف است ماده ۱۴ ـ سرمایه اولیه سازمان پانصد میلیون (۵۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال است که به پنج هزار سهم یکصد هزار ریالی تقسیم‌می‌شود و به طور کامل متعلق به دولت است تبصره ۱ ـ سرمایه فوق طبق تبصره ۳ ماده یک قانون اصلاح موادی از قانون تاسیس سازمان خدمات درمانی عایله درجه یک‌افسران و همافران و... مصوب ۱۳۵۳ از طرف وزارت دفاع سابق در اختیار سازمان قرار داده می‌شود. تبصره ۲ ـ کلیه دارایی‌ها، بدهی‌ها، تعهدات و پرسنل سازمان تامین خدمات درمانی سابق و امکانات مشابه در وزارت سابق‌سپاه به سازمان انتقال می‌یابد. کلیه اموال منقول و غیرمنقول ، دارایی‌ها ، مطالبات ، دیون و تعهدات سازمان ، ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اساسنامه ، به‌وسیله کارشناسان منتخب شورای عالی با رعایت اصول و عرف بازرگانی ارزیابی و مشخص خواهد شد. ماده ۱۵ ـ افزایش سرمایه سازمان با پیشنهاد هیات مدیره و تصویب شورای عالی انجام می‌شود.

فصل دوم ـ ارکان و وظایف آنها (ماده ۱۶ تا ۲۸)

ماده ۱۶ ـ سازمان دارای ارکان زیر است الف ـ شورای عالی ب ـ هیات مدیره ج ـ مدیرعامل د ـ بازرس (حسابرس الف ـ شورای عالی ماده ۱۷ ـ اعضای شورای عالی عبارتند از: ۱ ـ رییس ستاد کل نیروهای مسلح ۲ ـ وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ۳ ـ وزیر کشور ۴ ـ وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی ۵ ـ رییس سازمان برنامه و بودجه ۶ ـ رییس ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ۷ ـ رییس ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران تبصره ـ ریاست شورای عالی با وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح است ماده ۱۸ ـ شورای عالی به دعوت رییس و با حضور حداقل پنج نفر از اعضاء رسمیت یافته و سالی دو بار به شکل عادی (یک‌بار در چهار ماهه اول سال به منظور بررسی و تصویب برنامه و بودجه سازمان و درصورت ضرورت به تشخیص رییس شورای عالی و یا هیات مدیره و مدیرعامل یا بازرس (حسابرس تشکیل می‌شود. تصمیم‌های شورای عالی با حداقل ۴ رأی معتبر خواهد بود. ماده ۱۹ ـ وظایف و اختیارات شورای عالی به ترتیب زیر است الف ـ بررسی و تصویب خط‌مشی سازمان بر اساس تدابیر و سیاست‌های فرماندهی کل نیروهای مسلح ب ـ بررسی و تصویب بودجه سازمان ج ـ بررسی عملکرد سازمان و تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان با توجه به گزارش سالانه بازرس (حسابرس د ـ انتخاب و تعویض هر یک از اعضای هیات مدیره با پیشنهاد وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ه ـ تعیین میزان حق‌الزحمه و پاداش اعضای هیات مدیره با پیشنهاد وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و ـ تصویب آیین نامه‌های مالی معاملاتی و سایر آیین‌نامه‌های لازم که به وسیله هیات مدیره با رعایت مقررات مربوط تهیه وپیشنهاد می‌شود ز ـ تصمیم گیری در مورد موضوعاتی که از طرف هیات مدیره پیشنهاد می‌شود ح ـ تصمیم گیری راجع به پیشنهاد مدیرعامل (با تایید هیات مدیره در مورد سازش در دعاوی و ارجاع امر به داوری و تعیین‌داور با رعایت قوانین و مقررات مربوط ط ـ بررسی و تصویب آیین‌نامه موضوع ماده ۱۲ این اساسنامه ی ـ بررسی و تایید تغییرات در اساسنامه به منظور پیشنهاد به مراجع صلاحیتدار قانونی ک ـ تصمیم گیری نسبت به افزایش و کاهش سرمایه ب ـ هیات مدیره ماده ۲۰ ـ هیات مدیره سازمان مرکب از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علیالبدل خواهد بود که از بین پرسنل شاغل وبازنشسته وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ارتش جمهوری اسلامی ایران و نیروی‌انتظامی بنا به پیشنهاد رییس شورای عالی و تصویب شورای عالی برای مدت سه سال منصوب می‌شوند. انتخاب مجدد اعضای سابق مجاز خواهد بود. ماده ۲۱ ـ بنا به پیشنهاد رییس شورای عالی و تصویب شورای عالی یک نفر از اعضای اصلی هیات مدیره به سمت رییس‌هیات مدیره و یک نفر دیگر از اعضای

اصلی به سمت مدیرعامل سازمان برای مدت سه سال منصوب می‌شوند. ماده ۲۲ ـ درصورت عدم حضور هر یک از اعضای هیات مدیره به دلیل فوت استعفا، عزل بیماری و غیبت مستمر به مدت‌چهار ماه و نظایر آن تا زمانی که عضو اصلی جایگزین نشده باشد، یکی از دو عضو علی البدل با تشخیص رییس شورا به‌جای وی انجام وظیفه خواهد نمود. ماده ۲۳ ـ اعضای هیات مدیره و اقارب درجه یک آنها نمی‌توانند در معاملاتی که با سازمان یا به حساب سازمان انجام‌می‌پذیرد شرکت کنند یا در موسساتی که با سازمان طرف معامله‌اند، به طور مستقیم یا غیرمستقیم سهیم یا شریک شوند. تبصره ـ آن دسته از اعضای هیات مدیره که دارای تخصص گروه‌های پزشکی هستند، مجاز به درمان بیماران هستند. ماده ۲۴ ـ وظایف و اختیارات هیات مدیره به شرح زیر است الف ـ بررسی طرح‌ها ، تعرفه‌های خدمات درمانی آیین نامه های معاملاتی ، مالی ، اداری و سایر آیین‌نامه هایی که برای پیشنهاد شورای عالی برابر مقررات مربوط به وسیله مدیرعامل تهیه می‌شود. ب ـ پیشنهاد خط‌مشی سازمان از نظر فعالیت‌های مختلف خدمات درمانی به شورای عالی ج ـ نظارت بر حسن جریان امور و حفظ منافع سازمان د ـ پیشنهاد تشکیلات سازمان و هر گونه تغییرات در آن همچنین جدول‌های سازمان به رییس شورای عالی برای بررسی وتصویب به استثناء تاسیس و انحلال دفاتر نمایندگی و شعبات که در محدوده اختیارات هیات مدیره است ه ـ موافقت با تاسیس مراکز خدمات درمانی یا انحلال آنها بنا به پیشنهاد مدیرعامل و ـ بررسی و تایید بودجه سازمان برای پیشنهاد به شورای عالی ز ـ بررسی و تایید ترازنامه و حساب سود و زیان و گزارش عملکرد سالانه سازمان برای ارایه به بازرس (حسابرس و پیشنهادبه شورای عالی ح ـ بررسی و تصویب معاملات تعهدات و قراردادهای سازمان ط ـ تعیین امضاهای مجاز. ی ـ اجرای تصمیمات شورای عالی ک ـ بررسی و تصمیم گیری در مورد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی تخصصی مربوط و هر گونه اقدام دیگر که در محدوده‌عملیات موضوع سازمان برای اداره آن لازم و مفید باشد. ل ـ تصمیم گیری در مورد مسایل پیش بینی نشده در چارچوب قوانین و مقررات ماده ۲۵ ـ جلسات هیات مدیره با دعوت رییس هیات مدیره و حضور حداقل ۴ نفر از اعضاء رسمیت خواهد یافت وتصمیمات متخذه با ۳ رأی معتبر خواهد بود. ماده ۲۶ ـ تنظیم امور استخدامی کارکنان سازمان در مواردی که در آیین‌نامه‌های مصوب و مقررات مربوط ترتیب دیگری‌تعیین نشده باشد، در چهارچوب قوانین و مقررات نیروهای مسلح با پیشنهاد مدیرعامل و تصویب هیات مدیره و رعایت‌مقررات سازمان انجام می‌شود. ج ـ مدیرعامل ماده ۲۷ ـ مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی سازمان است و سازمان را طبق مفاد این اساسنامه آیین‌نامه‌ها و مقررات مصوب‌شورای عالی و هیات مدیره اداره می‌نماید. وی مسیول اجرای تصمیمات متخذه از طرف هیات مدیره خواهد بود و برای این‌منظور، دارای اختیارات زیر است الف ـ اداره کلیه امور مربوط به سازمان اعم از اداری مالی فنی آموزشی و بازرگانی طبق مقررات این اساسنامه و مصوبات‌شورای عالی و هیات مدیره مدیرعامل در مورد مسایل پیش‌بینی نشده موضوع بند (ل ماده ۲۴ این اساسنامه موظف به اجرای مصوبات هیات مدیره‌است ب ـ حفظ دارایی اموال و منافع سازمان ج ـ قراردادها، اسناد و اوراق بهادار و تعهدات مالی سازمان باید به امضاء مدیرعامل و یکی از اعضای هیات مدیره به انتخاب هیات مدیره برسد. د ـ تهیه طرح‌های آموزشی حرفه‌ای مورد نیاز سازمان برای پیشنهاد به هیات مدیره ه ـ تهیه و پیشنهاد برنامه عملیاتی و طرح‌های توسعه فعالیت‌های سازمان و ارایه آن به هیات مدیره برای بررسی و پیشنهاد به شورای عالی و ـ تهیه و تنظیم آیین نامه های معاملاتی ، مالی ، اداری و سایر ضوابط و مقررات و تقدیم به هیات مدیره ز ـ تهیه و تنظیم برنامه و بودجه ، ترازنامه ، حساب سود و زیان ، گزارش عملکرد سالانه و سایر گزارش‌های مالی سازمان وارسال آن برای بررسی و تایید هیات مدیره حداقل یک ماه قبل از تشکیل جلسه شورای عالی ح ـ ارایه گزارش عملیات سازمان هر سه ماه یک بار به هیات مدیره ط ـ مدیرعامل می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به هر یک از مسیولان رده اول سازمان تفویض نماید. امضای این اشخاص‌در حدود اختیاراتی که به آنها داده می‌شود، معتبر خواهد بود، ولی این امر به هیچ وجه رافع مسیولیت‌های مدیرعامل‌نخواهد بود. ی ـ نمایندگی سازمان در همه موارد و برابر کلیه مراجع با مدیرعامل است مدیرعامل می‌تواند برای انجام تکالیف خود به‌عنوان نماینده سازمان ، وکیل انتخاب کند. د ـ بازرس (حسابرس :

ماده ۲۸ ـ بازرس مالی سازمان مطابق قانون تشکیل سازمان حسابرسی و اساسنامه آن تعیین می‌شود. وظایف و اختیارات بازرس مطابق وظایف و اختیارات حسابرس به موجب قانون یاد شده خواهد بود.

فصل سوم ــ منابع مالی سازمان (ماده ۲۹ تا ۳۱)

ماده ۲۹ ـ میزان حق سرانه درمان همچنین سهم پرسنل موضوع ماده ۴ این اساسنامه و سهم دولت و چگونگی تامین آن طبق قوانین و مقررات مورد عمل بیمه خدمات درمانی کارکنان دولت و تغییرات بعدی آن خواهد بود. تبصره ـ کلیه موارد مغایر با این ماده لغو می‌شود. ماده ۳۰ ـ سایر منابع درآمد به شرح زیر است الف ـ درآمدهایی که از وجوه و اموال متعلق به سازمان یا خدمات موسسه های درمانی وابسته به سازمان طبق آیین نامه ومقررات مربوط کسب می‌شود. ب ـ کمک ها و هدایایی که به سازمان اعطا می‌شود. ماده ۳۱ ـ اداره امور مالی و ترتیب نگهداری حساب‌های سازمان به موجب آیین نامه‌ای خواهد بود که توسط مدیرعامل تهیه و پس از تایید هیات مدیره به تصویب شورای عالی می‌رسد.

فصل چهارم ــ کمک‌ها و تعهدات سازمان (ماده ۳۲ تا ۳۳

ماده ۳۲ ـ عایله تحت تکفل پرسنل مأمور در خارج از کشور، تابع مقررات این اساسنامه است و هزینه معالجه آنان طبق‌آیین‌نامه و تعرفه‌های موضوع ماده ۱۲ این اساسنامه پرداخت می‌شود. تبصره ۱ ـ پرداخت هزینه معالجه بیماران مشمول این اساسنامه در خارج از کشور، تابع ضوابط و مقررات عمومی کشورخواهد بود. تبصره ۲ ـ پرسنلی که مشمول مقررات مربوط به بیمه حوادث نیروهای مسلح هستند، خارج از شمول این ماده قرارمی‌گیرند. ماده ۳۳ ـ کلیه بیمارانی که از مقررات و تسهیلات این اساسنامه استفاده می‌کنند، می‌توانند برای معالجه به پزشکان ، دندانپزشکان بیمارستان‌ها، درمانگاه‌ها و موسسه‌های درمانی که با سازمان دارای قرارداد هستند، مراجعه نمایند. تبصره ـ در صورتی که بیماران سرپایی و پاراکلینیکی به پزشکان و دندانپزشکان غیرطرف قرارداد سازمان مراجعه نمایند یادر بیمارستان ها و موسسه‌های درمانی غیرطرف قرارداد سازمان بستری شوند، هزینه‌های مربوط برابر تعرفه‌های مصوب پرداخت می‌شود. شرایط پذیرش اینگونه هزینه‌ها برابر آیین نامه‌هایی خواهد بود که به تصویب هیات مدیره سازمان می‌رسد.

فصل پنجم ــ ترازنامه (ماده ۳۴ تا ۳۸)

ماده ۳۴ ـ سال مالی سازمان از آغاز فروردین ماه تا پایان اسفند ماه هر سال است حساب‌های مالی سازمان باید در آخراسفند ماه بسته شود و ترازنامه و صورت حساب سود و زیان تا آخر خرداد ماه سال بعد تنظیم و پس از رسیدگی بازرس حسابرس به وسیله هیات مدیره برای تصویب به شورای عالی تقدیم شود. موجودی های جنسی در آخر سال به قیمت روزیا قیمت تمام شده هر کدام که کمتر است در ترازنامه منظور خواهد شد. استهلاک اموال منقول و غیرمنقول سازمان برابر مقررات مربوط به استهلاک در ترازنامه سالانه منظور می‌شود. تبصره ـ مطالبات مشکوک الوصول باید با ارزش احتمالی منظور شود. ماده ۳۵ ـ سود ویژه سازمان همه ساله با تصویب شورای عالی به حساب اندوخته یا افزایش سرمایه منظور خواهد شد. سازمان می‌تواند طبق بودجه مصوب ذخایر اندوخته خود را با تصویب شورای عالی به توسعه مراکز درمانی اختصاص دهد. ماده ۳۶ ـ راجع به سایر موضوعاتی که در این اساسنامه پیش بینی نشده طبق قانون تجارت عمل خواهد شد. ماده ۳۷ ـ کلیه قوانین و مقررات مربوط در قسمت‌های مغایر با این اساسنامه لغو می‌شود. ماده ۳۸ ـ نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان‌های

وابسته به آنها موظفند حق بیمه درمانی مصوب (سهم سازمان و سهم پرسنل جمعی و عایله تحت تکفل آنان را ماهانه و بدون وقفه محاسبه و به حساب سازمان واریز نمایند. قانون فوق مشتمل بر ۳۸ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ بیست و نهم دی ماه یکهزار و سیصد و هفتاد و دو مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۶/۱۱/۱۳۷۲ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون نظام هماهنگ حقوق بازنشستگی و وظیفه در نیروهای مسلح – مصوب ۲۴/۱۲/۱۳۷۳

ماده ۱ ـ این آیین نامه شامل کلیه نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح است و عبارات اختصاری زیر به جای عناوین مشروح آنها به کار برده می‌شود: الف ـ قانون آجا: قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۶. ب ـ قانون سپاه قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۰. ج ـ قانون حقوق و مزایا: قانون حقوق و مزایای مستمر ، پس‌انداز ، حق بیمه و بیمه درمانی مشمولین قانون آجا مصوب ۱۳۶۸. د ـ قانون قانون نظام هماهنگ حقوق باز نشستگی و وظیفه مصوب ۱۳۷۳. ماده ۲ ـ از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۴ کلیه کسانی که قبل از ۱/۱/۱۳۷۱از خدمت منفک شده‌اند و حسب مورد بر اساس قانون حقوق و مزایا، قانون آجا و قانون سپاه حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری دریافت می‌دارند حقوق آنان بر مبنای بندهای (۱) ، (۲) و (۵) ماده‌ی (۱۳) قانون اصلاح قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت ـ مصوب ۱۳۷۱ ـ با ضریب افزایش سنوات خدمتی سالانه سه درصد (۳٪) محاسبه و تطبیق می‌شود. تبصره ۱ ـ ازتاریخ ۱/۱/۱۳۷۴ مزایای شغل سه سال آخر خدمت کلیه بازنشستگان و سال آخر خدمت وظیفه بگیران و مستمری بگیران مشمول این ماده مطابق با مقررات مربوط به تعیین مزایای شغل پرسنل شاغل نیروهای مسلح و تغییرات بعدی محاسبه می‌شود. تبصره ۲ ـ در مواردی که مشاغل افراد به هیچ وجه قابل احراز نباشد یا مشاغل آنان پایین تر از درجه آنها باشد ملاک تعیین مزایای شغل درجه یا رتبه مربوط است تبصره ۳ ـ برای احتساب میزان مزایای شغل همافرمان افسریاران ستوانیاران و کارمندان فنی سابق و کلیه کسانی که درقانون آجا عناوین مربوط به درجه یا رتبه آنان حذف یا به عناوین دیگری تبدیل شده است رتبه حقوقی آنان با تعداد ارتقایی که بر اساس مقررات ماده (۱۳) قانون حقوق و مزایا کسب می‌کنند، جمع می‌شود. (ارقام اعشاری پنج دهم و به بالا و به رقم بالاتر و ارقام اعشاری پایین تر از درصدهای مزبور به رقم پایین‌تر تبدیل می‌شود.) حاصل ارقام مربوط بیانگر رتبه یا درجه جایگاه سازمانی مربوط به این اشخاص می‌باشد که طبق ضوابط تبصره‌های (۱) و (۲) این ماده میزان مزایای شغل آنان‌محاسبه می‌شود. تبصره ۴ ـ حقوق بازنشستگی مشمولان این ماده برمبنای معدل مجموع حقوق و تفاوت تطبیق حقوق و مزایای شغل سه سال آخر خدمت و در مورد مستمری بگیران و وظیفه بگیران بر اساس حقوق وظیفه یا مستمری سال آخر محاسبه و پرداخت‌می‌شود. ماده ۳ ـ ازتاریخ ۱/۱/۱۳۷۴ حقوق بازنشستگی که بعد از ۱/۱/۱۳۷۱ از خدمت منفک شده‌اند بر مبنای معدل مجموع حقوق و تفاوت تطبیق حقوق و مزایای شغل سه سال آخر خدمت که مبتنی بر قانون اصلاح قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت ـ مصوب ۱۳۷۱ ـ و مقررات مربوط به تعیین مزایای شغل پرسنل شاغل نیروهای مسلح و تغییرات بعدی است تطبیق و پرداخت می‌شود. ماده ۴ ـ مشمولان مواد (۲) و (۳) این آیین نامه در صورتی که خدمت قابل قبول آنان کمتر از ۳۰ سال باشد پس از محاسبه‌حقوق بازنشستگی بر اساس روش مربوط نتیجه در یک سی‌ام سنوات خدمت قابل قبول آنان ضرب می‌شود. در هر صورت‌سنوات مزبور حداقل پانزده سال تمام محسوب می‌شود. ماده ۵ ـ ازتاریخ ۱/۱/۱۳۷۳ در صورتی که حقوق بازنشستگان و وظیفه‌بگیران (معلولان عادی و مستمری‌بگیران (فوت‌عادی از حداکثر مقرر در ماده (۱۶) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت تجاوز نماید دو سوم مبلغ مازاد علاوه برحداکثر مزبور به عنوان حقوق بازنشستگی قابل پرداخت است تبصره ـ در صورتی که ازتاریخ ۱/۱/۱۳۷۴ حقوق بازنشستگان و وظیفه‌بگیران معلولان عادی و مستمری‌بگیران پس ازتطبیق با حقوق و مزایای شغل قانون از حداکثر مقرر در ماده (۱۶) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان

دولت تجاوز نمایددو سوم مبلغ مازاد علاوه بر حداکثر مزبور به عنوان حقوق بازنشستگی قابل پرداخت است ماده ۶ ـ افراد موضوع‌بندهای (ه و (و) ماده (۱۳) و تبصره (۳) ماده (۱۴) قانون حقوق و مزایا و یا کسانی که در مورد حقوقبازنشستگی و وظیفه و مستمری مشمول تدابیر مقام معظم رهبری شده یا می‌شوند مطابق با مواد مذکور و تدابیر مقام معظم‌رهبری با آنان رفتار می‌شود. ماده ۷ ـ در صورتی که در اجرای قانون و این آیین‌نامه حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری کمتر از دریافتی قبلی‌شود،مابه‌التفاوت پرداخت می‌شود. معاون اول رئیس جمهور ـ حسن حبیبی

قانون به کارگیری سلاح توسط مأمورین نیروهای مسلح در موارد ضروری – مصوب دی ماه ۱۳۷۳

ماده ۱ ـ مأمورین مسلح موضوع این قانون که به منظور استقرار نظم و امنیت و جلوگیری از فرارمتهم یا مجرم و یا در مقام ضابط قوه قضاییه به تفتیش تحقیق و کشف جرایم و اجرای احکام قضایی و یا سایر مأموریتهای محوله ، مجاز به حمل و به کارگیری سلاح می‌باشند موظفند به هنگام به کارگیری سلاح در موارد ضروری کلیه ضوابط و مقررات این قانون را رعایت نمایند. تبصره ـ مأمورین مسلح وزارت اطلاعات در اجرای وظایف محوله قانونی ، در مورد به کارگیری سلاح مشمول این قانون می‌باشند. ماده ۲ ـ مأمورین مسلح موضوع این قانون باید شرایط زیر را داشته باشند: ۱ ـ سلامت جسمانی و روانی متناسب با مأموریت محوله ۲ ـ داشتن آموزشهای لازم در راستای مأموریتهای محوله ۳ ـ تسلط کامل در به‌کارگیری سلاحی که در اختیار آنها گذارده می‌شود. ۴ ـ آشنایی کامل به قانون و مقررات مربوط به به کارگیری سلاح ماده ۳ ـ مأمورین انتظامی در موارد زیر حق به‌کارگیری سلاح را دارند: ۱ ـ برای دفاع از خود در برابر کسی که با سلاح سرد یا گرم به آنان حمله نماید. ۲ ـ برای دفاع از خود در برابر یک یا چند نفر که بدون سلاح حمله می‌آورند ولی اوضاع و احوال طوری باشد که بدون به کارگیری سلاح مدافعه شخصی امکان نداشته باشد. ۳ ـ در صورتی‌که مأمورین مذکور مشاهده کنند که یک یا چند نفر مورد حمله واقع شده و جان آنان‌در خطر است ۴ ـ برای دستگیری سارق و قاطع الطریق و کسی که اقدام به ترور و یا تخریب و یا انفجار نموده و درحال فرار باشد. ۵ ـ در موردی که شخص بازداشت شده یا زندانی از بازداشتگاه یا زندان و یا در حال انتقال فرارنماید، از اقدامات دیگر برای دستگیری و یا توقیف وی استفاده کرده و ثمری نبخشیده باشد. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این بند توسط وزارتخانه‌های کشور و دادگستری تهیه و پس از تصویب‌هیأت وزیران به اجرا گذاشته خواهد شد. ۶ ـ برای حفظ اماکن انتظامی (مقر نیروهای انتظامی از قبیل مرکز فرماندهی ، ستاد ، پاسگاه ، پایگاه ، انبار سلاح یا مهمات و مرکز آموزشی ۷ ـ برای حفظ سلاحی که جهت انجام مأموریت در اختیار آنان می‌باشد. ۸ ـ برای حفظ اماکن طبقه بندی شده به ویژه اماکن حیاتی و حساس در مقابل هرگونه هجوم و حمله جهت ترور ، تخریب ، آتش سوزی ، غارت اسناد و اموال ، گروگانگیری و اشغال ۹ ـ برای جلوگیری و مقابله با اشخاصی که از مرزهای غیرمجاز قصد ورود و یا خروج را داشته و به اخطار مأمورین مرزبانی توجه نمی‌نمایند. ۱۰ ـ برای حفظ تأسیسات ، تجهیزات و اماکن نظامی و انتظامی و امنیتی تبصره ۱ ـ در موارد فوق در صورت اقتضای شرایط ، اخطار قبلی الزامی است تبصره ۲ ـ نیروهای مسلح در مواردی که در چهارچوب بندهای مذکور مأموریت داشته باشند،مجاز به استفاده از سلاح می‌باشند. تبصره ۳ ـ مأمورین مسلح در کلیه موارد مندرج در این قانون در صورتی مجازند از سلاح استفاده نمایند که اولا ـ چاره‌ای جز به‌کارگیری سلاح نداشته باشند، ثانیا در صورت امکان مراتب الف ـ تیرهوایی ب ـ تیراندازی کمر به پایین ج ـ تیراندازی کمر به بالا ـ را رعایت نمایند. ماده ۴ ـ مأمورین انتظامی برای اعاده نظم و کنترل راهپیمایی های غیرقانونی ، فرونشاندن شورش وبلوا و نا آرامیهایی که بدون به‌کارگیری سلاح مهار آنها امکان پذیر نباشد حق به کارگیری سلاح را به‌دستور فرمانده عملیات در صورت تحقق شرایط زیر دارند: الف ـ قبلا از وسایل دیگری مطابق مقررات استفاده شده و موثر واقع نشده باشد. ب ـ قبل از به کارگیری سلاح با اخلالگران و شورشیان نسبت به به‌کارگیری سلاح اتمام حجت شده‌باشد. تبصره ۱ ـ تشخیص ناآرامیهای موضوع ماده ۴ حسب مورد بر عهده رییس شورای تأمین

استان وشهرستان و در غیاب هریک بر عهده معاون آنان خواهد بود و در صورتی که فرماندار معاون سیاسی نداشته باشد این مسوولیت را به یکی از اعضای شورای تأمین محول خواهد نمود. تبصره ۲ ـ در مواردی که برای اعاده نظم و امنیت موضوع این ماده نیروی نظامی طبق مقررات‌قانونی مأموریت پیدا نمایند از لحاظ مقررات به‌کارگیری سلاح مشمول این ماده می‌باشند. تبصره ۳ ـ آیین نامه اجرایی ماده فوق توسط وزارتخانه‌های کشور و دادگستری و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و پس از تصویب هیأت وزیران به اجرا گذاشته خواهد شد. ماده ۵ ـ مأمورین نظامی و انتظامی برای اعاده نظم و امنیت در راهپیماییهای غیرقانونی مسلحانه وناآرامیها و شورشهای مسلحانه مجازند از سلاح استفاده نمایند. مأمورین مذکور موظفند به دستور فرمانده عملیات و بدون تعلل نسبت به برقراری نظم و امنیت خلع سلاح و جمع‌آوری مهمات و دستگیری افراد و معرفی آنان به مراجع قضایی اقدام نمایند. ماده ۶ ـ تیراندازی به سوی وسایل نقلیه به منظور متوقف ساختن آنها توسط مأمورین موضوع این‌قانون در موارد زیر مجاز است الف ـ در صورتی که وسیله نقلیه بنا به قراین و دلایل معتبر و یا اطلاعات موثق مسروقه یا حامل‌افراد متواری یا اموال مسروقه یا کالای قاچاق یا مواد مخدر و یا به طور غیرمجاز حامل سلاح ومهمات باشد. ب ـ در صورتی که از وسیله نقلیه برای تهاجم عمدی به مأمورین و یا مردم استفاده شده باشد. تبصره ۱ ـ مأمورین مذکور موظفند که در ایستگاههای ایست و بازرسی وسایل هشداردهنده به‌اندازه لازم (اعم از موانع تابلو، چراغ گردان تعبیه نمایند. تبصره ۲ ـ مأمورین مذکور در صورتی می‌توانند به وسایل نقلیه تیراندازی نمایند که علاوه برانجام امور تبصره ۱ با صدای رسا و بلند به راننده وسیله نقلیه ایست داده و راننده به اخطار ایست توجهی ننموده باشد. ماده ۷ ـ مأمورین موضوع این قانون هنگام به‌کارگیری سلاح باید حتی المقدور پا را هدف قرار بدهند و مراقبت نمایند که اقدام آنان منجر به فوت نشود و به اشخاص ثالث که دخیل در ماجرا نمی‌باشند آسیب نرسد. تبصره ـ مواظبت و مراقبت از حال مجروحین بر عهده مأمورین انتظامی است و باید در اولین‌فرصت آنان را به مراکز درمانی برسانند. ماده ۸ ـ روسا و فرماندهان مربوط مکلفند قبل از اعزام مأمورین حدود اختیارات و مسوولیتهای آنان را گوشزد نمایند. ماده ۹ ـ مأمورینی که آموزش کافی در مورد سلاحی که در اختیار آنان گذارده شده است ندیده‌اند باید مراتب را به فرمانده خود اطلاع دهند و در صورتی که مأموریتی به این قبیل افراد محول شود فرمانده مسوول عواقب ناشی از آن خواهد بود مشروط بر این که مأمور در حدود دستور فرمانده اقدام کرده باشد. ماده ۱۰ ـ سلاحی که در اختیار مأمورین موضوع این قانون قرار داده می‌شود باید متناسب باموضوع مأموریت و وظیفه آنان باشد. ماده ۱۱ ـ نیروهای نظامی و امنیتی در مواردی که طبق قانون و مأموریتهای محوله با نیروی انتظامی همکاری می کنند طبق ضوابط این قانون از سلاح استفاده خواهند نمود. تبصره ـ آیین نامه اجرایی این ماده توسط وزارتخانه‌های کشور، اطلاعات و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح با هماهنگی ستاد کل نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. ماده ۱۲ ـ مأمورینی که با رعایت مقررات این قانون مبادرت به به‌کارگیری سلاح نمایند از این جهت‌هیچ گونه مسوولیت جزایی یا مدنی نخواهند داشت ماده ۱۳ ـ در صورتی که مأمورین با رعایت مقررات این قانون سلاح به‌کار گیرند و در نتیجه طبق‌آرای محاکم صالحه شخص یا اشخاص بی گناهی مقتول و یا مجروح شده یا خسارت مالی بر آنان وارد گردیده باشد، پرداخت دیه و جبران خسارت بر عهده سازمان مربوطه خواهد بود و دولت مکلف است همه ساله بودجه‌ای را به این منظور اختصاص داده و حسب مورد در اختیار نیروهای‌مسلح قرار دهد. تبصره ـ مفاد این ماده در مورد کسانی هم که قبل از تصویب این قانون مرتکب اعمال مذکورشده‌اند جاری است ماده ۱۴ ـ نیروهای مسلح می‌توانند در مواردی که مقتضی بدانند علاوه بر جبران خسارت وارده درقبال صدمات جانی و ضرر و زیان مالی که مأمورین مسلح در جهت انجام وظیفه طبق این قانون متحمل شده‌اند، مطابق مقررات به مأموران مذکور کمک مالی نمایند. ماده ۱۵ ـ نحوه تأمین و پرداخت وجوه مذکور در مواد ۱۳ و ۱۴ به‌موجب آیین‌نامه‌ای خواهد بود که توسط وزارتخانه‌های کشور ، اطلاعات دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ، امور اقتصادی و دارایی‌و سازمان برنامه و بودجه با هماهنگی ستاد کل نیروهای مسلح تهیه و به تصویب هیأت وزیران‌خواهد رسید. ماده ۱۶ ـ هرگاه مأمور برخلاف مقررات این قانون اقدام به به‌کارگیری سلاح نماید حسب مورد

به‌مجازات عمل ارتکابی محکوم و وفق قوانین تحت پیگرد قرار می گیرد. ماده ۱۷ ـ از تاریخ تصویب و ابلاغ این قانون کلیه قوانین و مقررات مغایر ملغی می گردد.

قانون احتساب سوابق خدمت روحانیان شاغل در نیروهای مسلح – مصوب ۱۶/۷/۱۳۷۴

ماده واحـده ـ به منظور احتساب سوابق خـدمت روحانیان شاغل در حوزه نماینـدگی ولی فقیه در سپاه پاسـداران انقلاب اسـلامی و سازمان های عقیدتی سیاسـی نیروهای مسـلح جمهوری اسـلامی ایران و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح دولت موظف است کسور بیمه و بازنشسـتگی کارکنان روحانی را که مشـمول قانون نیروهای مسـلح می گردند ـ علاوه بر سهم خود ، سهم فرد را نیز بر اسـاس آخرین حقوق ماهـانه قبل از تصویب این قانون محاسـبه و هر سال یک دهم کسور گذشـته را به‌صـندوق بیمه و بازنشسـتگی ذیربـط پرداخت کنـد. تبصـره ـ آیین نـامه اجرایی این قـانون توسـط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. قانون فوق مشـتمل بر ماده واحده و یک تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ شانزدهم مهر ماه یکهزار و سیصد و هفتاد وچهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۶/۷/۱۳۷۴ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون احتساب سوابق خدمت روحانیان شاغل در نیروهای مسلح – مصوب ۲۱/۲/۱۳۷۶

ماده ۱ ـ پس از محاسـبه سوابق خدمت روحانیان شاغل از لحاظ پرداخت کسور بیمه و بازنشستگی توسط مراجع ذیربط در نیروهای مسـلح ، دسـتگاه های مربوط موظفند تا پرداخت کامل کسور یاد شده هر ساله یک دهم کسور گذشـته را (اعم از سـهم‌فرد و سـهم دولت حسب مورد به صـندوق بازنشسـتگی مربوط در نیروهای مسلح واریز کنند. ماده ۲ ـ مراجع ذیربط در نیروهای مسـلح موظفند آمار روحانیان مشمول این آیین‌نامه را به صندوق بیمه و بازنشستگی ذیربط در نیروهای مسلح اعلام کنند. صندوقهای مربوط نیز هر سـاله اعتبـار مورد نیـاز را به منظور پیش بینی در بودجه سالیـانه به‌دولت اعلاـم می کننـد. مـاده ۳ ـ میزان کسور بازنشسـتگی سـنوات گذشته تا تاریخ ۱/۷/۱۳۷۴ معادل ۱۰٪ حقوق و مزایای ماهانه به عنوان سهم فرد بعلاوه معادل آن به عنوان سهم دولت و کسور بیمه سنوات یاد شـده معادل (۱٪)حقوق و مزایـای ماهانه به عنوان سـهم فرد و(۲٪) به عنوان سـهم دولت بر مبنـای حقوق و مزایای تاریخ ۱/۷/۱۳۷۴ روحانیان مشمول این آیین نامه محاسبه و به ترتیب‌مقرر در ماده (۱) این آیین‌نامه پرداخت می‌شود. تبصره ۱ ـ کسور بیمه و بازنشستگی بعد از تاریخ ۱/۷/۱۳۷۴ بر اساس حقوق و مزایای متعلقه به مشمولان این آیین نامه محاسبه و کسر می‌شود. تبصره ۲ ـ میزان کسور بیمه و بازنشسـتگی سوابق قبلی خـدمت روحانیـان مشـمول این آیین‌نـامه که در زمان تصویب قانون درتابعیت صـندوق دیگری هسـتند ، پس از همطرازی با کادر ثابت بر اساس مفاد این ماده محاسـبه و حسب درخواست ذینفع به صـندوق جدیـد منتقل می‌شود.

قانون تسری مفاد تبصره (۳) قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین ع

ماده واحـده ـ مفاد تبصـره (۳) قـانون نحوه بازنشسـتگی جانبـازان انقلاـب اسـلامی ایران و جنـگ تحمیلی و معلولین عادی وشاغلین مشاغل سـخت و زیان‌آور مصوب ۱/۹/۱۳۶۷ به شاغلاـن مشاغـل سـخت و زیان‌آور کلیه نیروهای نظامی و انتظامی ، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمانهای وابسته ـ به جز مشمولان قانون تامین اجتماعی که تابع قوانین و مقررات مربوط به خود هستند ـ تسـری می‌یابـد. تبصـره ـ آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مـدت (۳) مـاه توسـط وزارت دفـاع و پشتیبانی نیروهای مسـلح تهیه و به تصویب‌هیـأت وزیران می‌رسـد. قـانون فوق مشـتمل بر ماده واحـده و یک تبصـره در جلسه علنی روز چهارشـنبه مورخ بیست و یکم مرداد مـاه یکهزار و سـیصد وهفتاد و هفت مجلس شورای اسـلامی تصویب و در تاریـخ ۲۵/۵/۱۳۷۷ به تأیید شورای نگهبان رسـیده

است

مقررات اعطا امتیازات ویژه به خانواده ایثارگران و مشمولان دارای شرایط خاص – مصوب ۳۱/۴/۱۳۷۷

پیرو به شماره ۱۹۱/۱۴/۲۰۱/۶۰۸/۴/ن مورخ ۲۷/۱۰/۷۵ احتراما عنایات و مراحم جدید مقام معظم فرماندهی کل قوا در رابطه با خدمت دوره ضرورت خانواده های محترم ایثارگران (شهدا ، مفقودالاثرها ، جانبازان ، آزادگان و رزمندگان و مشمولان دارای شرایط خاص به شرح ذیل اعلام می گردد: (۱ ـ اجرای مقررات (اعطا امتیازات ویژه به ایثارگران و مشمولان دارای شرایط خاص) مصوب سال با اصلاحات زیر حداکثر به مدت سه سال دیگر تمدید می گردد. ۱ ـ در مورد کسانی که سابقه جبهه و جانبازی دارند ولی هیچ کدام به حد نصاب جهت استفاده از معافیت نمی‌رسد به صورت تلفیقی عمل شده و جمع عدد مطلق درصد جانبازی و مدت سابقه جبهه (۵۰) لحاظ گردد. ۲ ـ در رابطه با جبهه خلبانان هوانیروز، مبدأ شروع مأموریت ها و منطقه عملیاتی کادر خلبان فنی هوانیروز مدت خدمت درنقاط سکوی مقدم تا تاریخ ۲۷/۵/۶۷ معادل جبهه محسوب گردد. ۳ ـ خدمت خلبانان و دیگر عوامل پروازی که در عملیات بمباران شناسائی حمل مهمات و... به مدت ۵۰ ماه شرکت داشته‌اند معادل جبهه محاسبه شود. ۴ ـ کلیه مشمولانی که در مسابقات علمی جهانی (شیمی ـ ریاضی ـ فیزیك و...) به مقام‌های اول دوم یا سوم نایل می گردند ازانجام خدمت دوره ضرورت معاف می گردند. ۵ ـ مشمولانی که ترک تحصیل و یا انصراف از تحصیل می‌دهند در شمول معافیت دو برادری و معافیت مشمولان زیر دیپلم معاف از رزم قرار نمی گیرند. ۲ ـ سربازان متأهل غیر غایب در استان های محل سکونت به کارگیری شوند.) اوامر معظم‌له از تاریخ تصویب (۳۱/۴/۷۷) لازم‌الاجرا است خواهشمند است دستور فرمایید در اجرای اوامر اقدامات لازم را به عمل آورند. دستورالعمل اجرایی این مصوبه به زودی ابلاغ خواهد شد. ستاد کل نیروهای مسلح ـ سرلشکر بسیجی دکتر سید حسن فیروزآبادی

قانون تسری امتیازهای اعطا شده به ایثارگران مشمول قانون استخدامی کشوری ، به کارمندان ایثارگر وزارت د

ماده واحده ـ از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون کلیه امتیازهای اعطا شده به ایثارگران مشمول قانون استخدام کشوری به کارمندان ایثارگر وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان های وابسته همچنین کارمندان ایثارگر تابع قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۰ و قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۶ تسری می‌یابد. تبصره ۱ ـ آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مدت سه ماه توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح با هماهنگی ستاد کل نیروهای مسلح و سازمان امور اداری و استخدامی تهیه و به تصویب هیات وزیران خواهد رسید. تبصره ۲ ـ اعطا امتیازات به صورت مضاعف به مشمولان موضوع این قانون ممنوع می‌باشد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و دو تبصره در جلسه علنی روز کشنبه مورخ دوازدهم مهر ی کهزار و سیصد و هفتاد و هفت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۲۱/۷/۱۳۷۷ به تایید شورای نگهبان رسیده است

آیین نامه اجرایی قانون تسری مفاد تبصره (۳) قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ

ماده ۱ ـ در این آیین نامه اصلاحات زیر درمعانی مشروح مربوط به کار می‌روند. وزارت دفاع وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ستاد کل ستاد کل نیروهای مسلح ماده ۲ ـ نیروهای نظامی ، انتظامی ، وزارت دفاع و سازمان های وابسته و تابع آنها می‌توانند کارکنان خود را به شرط داشتن حداقل (۲۰) سال خدمت تمام وقت که دوسوم آن را در مشاغل سخت و زیان آور خدمت نموده باشند ، براساس درخواست کتبی آنها و براساس مقررات مربوط ، با حداکثر پنج (۵) سال ارفاق بازنشسته نمایند. ماده ۳ ـ مشاغل

سخت و زیان آور مشاغلی هستند که در آنها عوامل فیزیکی ، مکانیکی ، ارگونومیکی ، شیمیایی و بیولوژیکی غیراستاندارد است و به وسیله تدابیر فنی و سازماندهی نیز قابل بهینه سازی نیستند و اشتغال کارکنان در چنین محیط هاییموجب بروز ناراحتی و بیماری جسمی و روانی در آنان می‌شود. ماده ۴ ـ مشاغلی که در آنها عوامل و شرایط محیط کار به دلیل نقص یا عدم امکان استفاده از امکانات و لوازم فنی و مهندسیو موازین پیشگیری غیراستاندارد باشد ، چنانچه با رفع نواقص و به کارگیری امکانات فوق سختی کار و آلودگی محیطی آن رفع‌شود ، جزو مشاغل سخت و زیان آور محسوب نمی‌شوند تشخیص این امر بر عهده هریک از (کارگروه‌های) موضوع ماده (۸) این آیین نامه است ماده ۵ ـ عوامل موثر در تعیین کارهای سخت و زیان آور به شرح زیر تعیین می‌شوند: الف ـ کار مستمر در شرایط نامساعد از قبیل کار در فضای تنگ و تاریک کار ، در سرما و گرما و رطوبت غیرمتعارف ، کار درفضای باز در ارتفاع بیش از پنج‌متر ، کار روی دکل‌ها و اطاقک های متحرک ، داربست‌ها و اسکلت‌ها و کار در محیط‌های آلوده و بیولوژیکی که برای سلامتی جسمی و روانی کارکنان مضر است ب ـ تخلیه و حمل مواد مذاب از کوره‌های در حال فعالیت و کار مستمر در مجاورت کوره‌های ذوب و فلزات گداخته به نحوی که شاغل در معرض مستقیم حرارت یا بخار است پ ـ کار در محل‌های بافشار محیط بیشتر یا کمتر از حد مجاز. ت ـ کار با وسایل دارای ارتعاش درحدی که برای سلامتی شاغلان زیان آور باشد. ث ـ ترک یابی فلزات با استفاده از وسایل شیمیایی مضر از قبیل ترک‌یابی بدنه وسایل پرنده ج ـ کار مستمر در هوای آلوده به گازهای مضر و بیش از حد مجاز چ ـ آبکاری ، رنگ پاشی و سندبلاست ، لحیم کاری و جوشکاری مستمر. ح ـ کار مستمر در مخازن سربسته و محفظه‌های کوچک خ ـ کار مستمر در مشاغلی که با وجود رعایت مقررات ایمنی و بهداشتی موجبات بیماری های شنوایی کارکنان را فراهم سازد. د ـ کار مستمر در گنداب روها و پسابهای صنعتی و جمع آوری ، حمل و دفن زباله ذ ـ کار مستمر با مواد شیمیایی که خطر بروز بیماری های حاد و مزمن از راه تنفس ، پوست یا بلع و یا احتمال آسیب از راه آتش سوزی ، انفجار یا دیگر رویدادهای ناشی از خواص فیزیکی یا واکنش شیمیایی برای شاغل ممکن است ر ـ کار با پرتوهای یونساز و غیریونساز و کارهایی که موجبات ابتلا به بیماری‌های حاصل از اشعه را فراهم می‌آورد(درصورت عدم استفاده از مزایای قانون حفاظت در برابر اشعه ز ـ کار با انواع مواد منفجره ، حمل و نگهداری مواد منفجره و عملیات مربوط به انفجار یا خنثی سازی آنها. ژ ـ کار با مواد سریع الاحتراق و سریع الاشتعال س ـ کار مستمر در مشاغلی که انعکاس نور مریی باعث خیرگی و به تبع آن ایجاد ضایعات در شبکیه چشم می‌شود. ش ـ حمل اشیای سنگین ص ـ کار با گردوغبارهای صنعتی از قبیل آزبست ، فتولیک سنگ پاش ض ـ کار در معادن اعم از تحت الارضی و سطح الارضی که ایجاب می کند کارکنان در تونل ها و راهروهای سرپوشیده و ترانشه ها اشتغال داشته باشند. ط ـ کار در مشاغل مختلف درمانی زیان آور در بیمارستان و پارکلینیک ظ ـ کار مداوم بر روی خطوط و پست‌های انتقال برق با فشار شصت و سه کیلوولت و بالاتر ، کار با دستگاه‌های برق فشارقوی (۴۰۰ سیکل یا فعالیت مستمر در محدوده هایی که در آن شدت میدان‌های الکتریکی و مغناطیسی بیشتر از حد مجاز باشد. ع ـ شاغلانی که به طور مستمر در معرض خطرات جسمی و روحی شدید قرار دارند. ماده ۶ ـ در ستاد کل شورایی به نام شورای نظارت جهت حسن اجرای مقررات این آیین نامه با وظایف زیر تشکیل می‌شود: الف ـ تطبیق مشاغل سخت و زیان آور و درجات آنها پس از پیشنهاد هریک از (کار گروه‌های) موضوع ماده (۸) و درچهارچوب عوامل ذکرشده در این آیین نامه ب ـ تعیین نهایی حدمجاز و استانداردهای عوامل مربوط به مشاغل سخت و زیان‌آور مطابق معیارهای عمومی داخلی وبین المللی پ ـ هماهنگ نمودن مشاغل سخت و زیان‌آور در کلیه دستگاه‌های ذیربط ت ـ پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد این آیین نامه به وزارت دفاع برای ارایه به هیأت دولت ث ـ رسیدگی به گزارش‌های (کار گروه‌های) موضوع ماده (۸) آیین نامه ج ـ اتخاذ تصمیم در سایر مواردی که رییس شورای نظارت طرح آنها را در شورا لازم تشخیص دهد. ماده ۷ ـ شورای نظارت از اعضای زیر تشکیل می‌شود: الف ـ رییس ستاد کل یا جانشین وی (رییس شورا) ب ـ رییس ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی یا جانشین وی پ ـ رییس ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران یا

جانشین وی ت ـ وزیر دفاع یا جانشین وی ث ـ معاون رییس جمهور و رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا یکی از معاونان وی ج ـ فرمانده نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران یا جانشین وی چ ـ یک نفر متخصص طب کار (بدون حق رای به انتخاب وزیر دفاع ح ـ نماینده وزیر کار و امور اجتماعی خ ـ نماینده وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ترجیحا متخصص در طب کار. د ـ معاون نیروی انسانی ستاد کل (دبیر شورا) تبصره ۱ ـ شورای نظارت هر دوماه یکبار در ستاد کل تشکیل می‌شود و در صورت نیاز جلسات فوق العاده بنا به دعوت‌رییس شورا یا پیشنهاد (کار گروه‌های) فنی به ریاست رییس شورا تشکیل می‌شود. تبصره ۲ ـ جلسات شورا با حضور دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد. ماده ۸ ـ به منظور اجرای مقررات این آیین نامه (کار گروهی) به عنوان (کار گروه) اجرایی در هر یک از سازمانهای نیروهای مسلح با وظایف زیر تشکیل می‌شود: الف ـ تعیین و تطبیق حد مجاز استاندارد هر یک از عوامل زیان آور شیمیایی و فیزیکی و بیولوژیکی که در این آیین نامه نام‌برده شده است ، مطابق با معیارهای عمومی داخلی و بین المللی و اعلام به شورای نظارت ب ـ تعیین و تطبیق مشاغل سخت و زیان‌آور و درجات آنها با مواد این آیین نامه و ارایه آن به شورای نظارت پ ـ بررسی مشاغلی که از طرف نیروها ، یگان‌ها و قسمت‌ها به عنوان مشاغل سخت و زیان‌آور پیشنهاد می‌شود ، جهت اعلام نتیجه به شورای نظارت ت ـ تایید اشتغال عملی کارکنان در مشاغل سخت و زیان آور. تبصره ـ دستورالعمل اجرایی این ماده ظرف دوماه پس از تصویب این آیین نامه توسط ستاد کل با همکاری وزارت دفاع تهیه‌خواهد شد. ماده ۹ ـ (کار گروه) اجرایی از اعضای زیر تشکیل می‌شود: الف ـ معاون اداری و نیروی انسانی یا رییس آجودانی یا کارگزینی نیرو یا سازمان مربوط (رییس کار گروه) ب ـ پزشک متخصص طب کار یا پزشک بهداری نیرو یا سازمان مربوط پ ـ رییس ایمنی و بهداشت کار نیرو یا سازمان مربوط ت ـ نماینده طرح و برنامه نیرو یا سازمان مربوط تبصره ـ جلسه با حضور تمامی اعضا رسمیت می‌یابد. ماده ۱۰ ـ مدت سنوات ارفاقی به هریک از شاغلان مشاغل سخت و زیان‌آور موضوع این آیین نامه با توجه به انجام وظایف و درجات مختلف به شرح زیر تعیین می‌شود: الف ـ انجام وظیفه در مشاغل درجه یک به ازای هر یک سال خدمت یک ماه ب ـ انجام وظیفه در مشاغل درجه دو به ازای هر یک سال خدمت دو ماه پ ـ انجام وظیفه در مشاغل درجه سه به ازای هر یک سال خدمت سه ماه ماده ۱۱ ـ کسور بازنشستگی در سنوات ارفاقی بابت سهم دستگاه و سهم مستخدم برحسب مدت سنوات ارفاقی توسط دستگاه با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوط محاسبه و به حساب صندوق بازنشستگی مربوط واریز می‌شود: ماده ۱۲ ـ دستگاه‌های مشمول این آیین نامه مکلفند قبل از ارجاع کارهای سخت و زیان آور به کارکنانی که به این گونه مشاغل گمارده می‌شوند نسبت به آنها از لحاظ قابلیت و استعداد جسمانی متناسب با نوع کارهای ارجاعی به آنان آزمایش های پزشکی لازم را برابر روش جاری به عمل آورند. تبصره ـ به کارگیری افراد زیر هجده (۱۸) سال ، در مشاغل سخت و زیان آور ممنوع است ماده ۱۳ ـ مشمولان قانون تامین اجتماعی تابع قوانین و مقررات مربوط به خود هستند. ماده ۱۴ ـ کلیه مشاغل سخت و زیان آور واحدهای صنعتی و تحقیقاتی وزارت دفاع که تا تاریخ تصویب این آیین نامه در اجرای تصویب نامه شماره ۱۱۲۳ت ۴۲۲ هـ ـ مورخ ۲۱/۱/۱۳۷۲ هیات وزیران در شورای نظارت مربوط مصوب شده است معتبر وجاری است ، همچنین گروه پرستاری نیروهای مسلح کماکان مشمول جدول پیوست تصویب نامه یاد شده خواهند بود. معاون اول رییس جمهور ـ حسن حبیبی

ضوابط پرداخت فوق العاده‌ی جذب به متصدیان مشاغل هوایی نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران

از تاریخ ۱/۱/۱۳۷۴ تا تاریخ لازم الاجرا شدن این تصویب نامه ، ضوابط پرداخت فوق العاده جذب ـ موضوع بند (۴) تصویب نامه شماره ۱۲۵۰۲/ت ۵۷۹ه مورخ ۲۱/۱/۱۳۷۲ جایگزین جدول شماره (۲ ـ۲) تصویب نامه شماره ۱۹۶۵/ت۱۲۰۱۰ه‌مورخ ۲۵/۲/۱۳۷۴ می‌شود و پس از آن ، فوق العاده جذب خلبانان هواپیماهای شکاری در نیروهای مسلح بین یکصد و هشتاد درصد (۱۸۰٪) تا دویست و بیست درصد (۲۲۰٪) حقوق و مزایای شغل و در مورد خلبانان هواپیمای بوئینگ ۷۴۷ وارباس ۶۰۰ ـ ۳۰۰ تا دویست و

هشتاد و پنج درصد (۲۸۵٪) حقوق و مزایای شغل و در مورد سایر هواپیمای ترابری تا یکصدو هشتاد درصد (۱۸۰٪) حقوق و مزایای شغل آنان قابل پرداخت است تبصره ۱ ـ پرداخت فوق العاده جذب به سایر خلبانان و کادر پروازی نیروهای مسلح برابر مقررات مورد عمل در مورد افراد مشابه در سازمان هواپیمایی کشوری و اصلاحات آتی آن است تبصره ۲ ـ فوق العاده جذب موضوع این تصویبنامه از شمول حداکثر حقوق کارکنان دولت خارج است معاون اول رئیس جمهور ـ حسن حبیبی

قانون تشکیل سازمان صنایع هوایی نیروهای مسلح – مصوب ۱۳۸۰

لایحه شماره ۸۶۷۵/۲۱۱۵۷ مورخ ۶/۳/۱۳۸۰ دولت در مورد تشکیل سازمان صنایع هوایی نیروهای مسلح که در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۲۷/۱۱/۱۳۸۱ مجلس شورای اسلامی با اصلاحاتی تصویب و به تایید شورای نگهبان رسیده است، در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می گردد. رییس مجلس شورای اسلامی – مهدی کروبی

آیین نامه تعیین مصادیق عملی شهید و خانواده های شاهد – مصوب ۱۳۸۲

هیات وزیران در جلسه مورخ ۲۷/۱/۱۳۸۲ بنا به پیشنهادشماره ۲۹/۸۲/۳۳۰ مورخ ۲۸/۲/۱۳۷۹ بنیاد شهید انقلاب اسلامی، ستاد کل نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات و به استنادماده (۴) قانون اساسنامه بنیاد شهید انقلاب اسلامی – مص–وب ۱۳۷۷ – آیین نامه تعیین مصادیق عملی شهید و خانواده های شاهد را به شرح زیر تصویب نمود: آیین نامه تعیین مصادیق عملی شهید و خانواده های شاهد ماده ۱– در این آیین نامه عبارات زیر در معانی مشروح مربوط بکار می روند: ۱– بنیاد شهید: بنیاد شهید انقلاب اسلامی ۲– شهید: کسی است که جان خود را در راه اهداف والای اسلام و انقلاب اسلامی و حفظ دستاوردهای آن و دفاع از کیان نظام جمهوری اسلامی ایران در مقابل تهدیدات و تجاوزات دشمن و عوامل ضدانقلاب و اشرار نثار می نماید. ۳– در حکم شهید: افراد موضوع ماده (۳) این آیین نامه هستند که از نظر برخورداری از خدمات مربوط در اولویت دوم قرار می گیرند. ۴– ماموریت: کلیه وظایفی است که تحت همین عنوان از طرف مسؤولان مربوط به صورت کتبی به کارکنان نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات اعم از انفرادی و دسته جمعی واگذار می شود. ماده ۲– افرادی که مشمول هر یک از بندهای زیر شده یا می شوند شهید تلقی می شوند: ۱– رزمندگانی که در زمان جنگ در مناطق عملیاتی توسط دشمن کشته می شوند. ۲– رزمندگانی که در خط مقدم نبرد با دشمنان خارجی فوت می کنند. ۳– افرادی که به دست دشمنان نظام کشته یا ترور می شوند. ۴– کارکنان نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات که در حال شرکت در ماموریت مبارزه با اشرار، قاچاقچیان، سارقان مسلح و اعضای گروههای ضد انقلاب توسط آنها کشته می شوند. ۵ – کارکنان نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات که در هرگونه ماموریت شناسایی رزمی یا ویژه و عملیات جنگی یا بر اثر کمین توسط دشمن یا ضدانقلاب کشته می شوند. تبصره – تشخیص ماموریتهای موضوع این بند برای عملیاتهای اطلاعاتی و امنیتی کشور، وزارت اطلاعات و برای ماموریتهای اطلاعاتی، عملیاتی و امنیتی خاص نیروهای مسلح بر عهده ستاد کل نیروهای مسلح است. ۶ – کارکنان وزارت اطلاعات و نیروهای مسلح که به سبب عضویت در آنها توسط دشمنان نظام کشته می شوند اعم از آن که در ایام خدمت یا غیرخدمت باشند. ۷– کارکنان نیروهای مسلح که حین انجام وظیفه، در حملات زمینی، هوایی یا دریایی دشمن کشته می شوند. ۸ – افرادی که حین ماموریت در زمان جنگ در حملات زمینی، هوایی یا دریایی دشمن کشته می شوند. ۹– محافظان شخصیتها و اماکن و اعضای گارد امنیت پرواز که در حال ماموریت توسط ضدانقلاب کشته می شوند. ۱۰– کارکنان نیروی مقاومت بسیج و نیروی انتظامی که براساس قانون حمایت قضایی از بسیج – مصوب ۱۳۷۱ – هنگام برخورد با جرایم مشهود در حین انجام وظیفه کشته می شوند. ۱۱– افرادی که به تشخیص دادگاه صلاحیتدار در حال انجام فریضه امر به معروف و نهی از

منکر توسط مرتکبان جرایم مشهود کشته می شوند. ۱۲- کارکنان وزارت اطلاعات و نیروهای مسلح که در حین اسارت دشمن یا در گروگان ضدانقلاب، مخالفان نظام، اشرار، سارقان مسلح، قاچاقچیان یا سایر تبهکاران تحت تعقیب کشته می شوند. ۱۳- افرادی که به سبب ماموریت در حال خنثی سازی مواد منفجره، شیمیایی و سایر سلاحهای جنگی و پاکسازی میدان مین کشته می شوند. ۱۴- مجروحان و جانبازانی که براساس نظریه کمیسیون پزشکی ذی ربط فوت آنها به سبب جراحات و صدمات ناشی از مجروحیت تشخیص داده شود ۱۵- کلیه افرادی که مقام معظم رهبری آنها را در فرمان خاص مصداق شهید تلقی نمایند. ماده ۳- مصادیق عملی در حکم شهید عبارتند از: ۱- رزمندگانی که در زمان جنگ داخل مناطق عملیاتی بر اثر سوانح طبیعی یا غیرطبیعی بدون سهل انگاری و تقصیر یا عدول از مقررات فوت می کنند. ۲- کارکنان نیروهای مسلح که در حال رفت و برگشت از منطقه عملیاتی در زمان جنگ در حال ماموریت کشته می شوند. ۳- کارکنان نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات که در حین آموزشهای رزمی و اطلاعاتی و رزمایشهایی که طبق برنامه های مصوب فرمانده کل قوا اجرای می شود، کشته می شوند. ۴- کارکنان نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح که در حال ماموریت آزمایش یا تولید سلاح، مهمات و وسایل جنگی کشته می شوند. ۵ - کارکنان وزارت اطلاعات و نیروهای مسلح که به سبب ماموریت در اسارت دشمن یا گروگان ضد انقلاب، مخالفان نظام، اشرار، سارقان مسلح و قاچاقچیان فوت می کنند مگر اینکه عدم پایبندی آنها به آرمانهای انقلاب اسلامی در زمان اسارت ثابت شود. ۶ - کارکنان وزارت اطلاعات و نیروهای مسلح که در حال تعقیب و مراقبت دشمنان اسلام و نظام جمهوری اسلامی کشته می شوند. ۷ - افرادی که در حملات هوایی یا موشکی یا بمب گذاری دشمن کشته می شوند. ۸ - مهاجران جنگی و کسانی که در مناطق جنگی به علت برخورد با مواد منفجره از قبیل نارنجک، مین، گلوله توپ و نظایر آن کشته می شوند. ۹- افرادی که در حین درگیری بینابین نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات با دشمنان، ضدانقلاب و اشرار کشته می شوند. ۱۰- آزادگانی که فوت آنها براساس نظریه کمیسیون پزشکی ذی ربط ناشی از صدمات مستقیم دوران اسارت تشخیص داده شود. ۱۱- جانبازان هفتاد درصد (۷۰٪) و بالاتر که فوت می نمایند یا کشته می شوند. ۱۲- افرادی که در دفاع از کیان نظام جمهوری اسلامی ایران یا اموال عمومی یا منابع طبیعی در مقابله با دشمنان نظام، اشرار یا متجاوزان کشته می شوند. ۱۳- افرادی که به سبب ماموریتهای محوله در پاسداری و حفاظت از مراکزی که نیروهای مسلح بر اساس مقررات یا مصوبات خاص شورای عالی امنیت ملی، شورای امنیت کشور یا شورای تامین استان موظف به حراست از آن مراکز هستند، مورد هجوم دشمن یا اشرار واقع و در اثر مقاومت و درگیری با آنها کشته می شوند. ۱۴- مشمولان بندهای این ماده که به تشخیص کمیسیون پزشکی ذی ربط بر اثر جراحات و صدمات حاصل از موارد مندرج در این ماده فوت می کنند. تبصره - احراز شهادت افراد مشمول بندهای (۳) و (۸) این ماده منوط به عدم تقصیر و سهل انگاری و نیز رعایت اصول ایمنی است. ماده ۴- مناطق عملیاتی در زمان جنگ توسط ستاد کل نیروهای مسلح و در سایر مواقع توسط شورای عالی امنیت ملی تعیین می شود. ماده ۵ - غیرنظامیانی که برای انجام ماموریتهای مندرج در مواد (۲) و (۳) این آیین نامه به نیروهای مسلح یا وزارت اطلاعات مامور می شوند از نظر شمول این آیین نامه حسب مورد در حکم کارکنان دستگاههای یاد شده خواهند بود. ماده ۶ - مرجع تایید، پذیرش و تطبیق مصادیق شهید با مفاد این آیین نامه پس از اعلام کمیسیونهای بدوی و تجدیدنظر در قوانین مربوط به نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات، بنیاد شهید است. تبصره ۱- اعلام اولیه شهادت مجروحان و جانبازان متوفی به عهده کمیسیونی متشکل از پزشکان متخصص و معتمد از بنیاد مستضعفان و جانبازان انقلاب اسلامی و بنیاد شهید و سازمان مربوط است. تبصره ۲- اعلام اولیه شهادت آزادگان متوفی موضوع بند (۱۰) ماده (۳) این آیین نامه به عهده کمیسیونی متشکل از پزشکانی متخصص و معتمد از ستاد رسیدگی به امور آزادگان، بنیاد شهید و دستگاه مربوط است. ماده ۷ - در صورت بروز اختلاف بین بنیاد شهید، نیروهای مسلح، وزارت اطلاعات و سایر دستگاهها در تطابق مصادیق شهید با مفاهیم آن، موضوع در کمیسیونی با مسؤولیت رییس ستاد کل نیروهای مسلح یا نماینده او با عضویت نمایندگان بنیاد شهید،

وزارت اطلاعات، معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح یا دستگاه ذی ربط حسب مورد بررسی می شود و تصمیم کمیسیون یاد شده برای دستگاهها لازم الاجرا است. ماده ۸ – مصادیق عملی خانواده های شاهد عبارتند از: ۱– بستگان درجه اول شهید شامل پدر، مادر، همسر و فرزند. ۲– بستگان درجه دوم شهید شامل خواهر و برادر. تبصره – بستگان درجه اول اسرا و مفقود الاثرها خانواده شاهد محسوب می شوند. ماده ۹ – ارایه خدمات به بازماندگان شهید و در حکم شهید کماکان بر عهده بنیاد شهید است. تبصره – بستگان درجه دوم شاهد صرفا مشمول دریافت خدمات مندرج در قوانین و مقررات ذی ربط هستند. ماده ۱۰– چنانچه فردی از مشمولان این آیین نامه بر اساس رای قطعی مراجع قضایی دارای فساد اخلاقی یا سابقه ارتکاب جرم بر ضد امنیت ملی باشد، به تشخیص بنیاد شهید از شمول خدمات بنیاد شهید یا دستگاههای ذی ربط خارج می شود در صورت بروز اختلاف موضوع در کمیسیون موضوع ماده (۷) این آیین نامه بررسی می شود و تصمیم کمیسیون یاد شده برای آنها لازم الاجرا است. اجرای این ماده مانع از اجرای مقررات مربوط به مستمری بگیرانی که از عداد خانواده شاهد خارج می شوند، نمی باشد. معاون اول رییس جمهور – محمدرضا عارف

اصلاح ماده (۲) آیین‌نامه پرداخت فوق‌العاده سختی کار انتظامی – مصوب ۱۳۸۴

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۲۸/۲/۱۳۸۴ با توجه به نظر رییس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۱۵۱۴۷۲/۷۹۲۵هـ/ب مورخ ۲۵/۱۲/۱۳۸۳ تصویب نمود: از تاریخ اعلام ایراد در ماده (۲) آیین‌نامه پرداخت فوق‌العاده سختی کار انتظامی، موضوع تصویب‌نامه شماره ۵۳۹۹۵/ت۳۱۳۲۹هـ مورخ ۸/۱۰/۱۳۸۳ بعد از واژه «انفصال» عبارت «بیش از یک سال» حذف می گردد. معاون اول رئیسجمهور ـ محمدرضا عارف

قانون استفساریه تسری قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴ و قانون حمایت

حضرت حجت‌الاسلام والمسلمین جناب آقای سیدمحمدخاتمی ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران لایحه استفساریه تسری قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴ و قانون حمایت از آزادگان بعد از ورود به کشور مصوب ۱۳۶۸ و قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۴) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۰ به قضات ایثارگر که از سوی دولت به شماره ۳۳۹۱۴/۲۹۱۹۲ مورخ ۱۷/۶/۱۳۸۲ به مجلس شورای اسلامی تقدیم و در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ ۴/۳/۱۳۸۴ مجلس مطرح و نظر تفسیری مجلس به شرح پیوست تصویب و در تاریخ ۱۱/۳/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسید، در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می‌گردد. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل شماره ۱۶۵۱۵ ۲۳/۳/۱۳۸۴ وزارت دادگستری قانون استفساریه تسری قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴ و قانون حمایت از آزادگان بعد از ورود به کشور مصوب ۱۳۶۸ و قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۴) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۰ به قضات ایثارگر که در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ چهارم خرداد ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۱/۳/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۸۰۰۵۹/۱۱۳ مورخ ۱۷/۳/۱۳۸۴ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است، به پیوست جهت اجراء ابلاغ می‌گردد. رئیسجمهور ـ سیدمحمد خاتمی قانون استفساریه تسری قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴ و قانون حمایت از آزادگان بعد از ورود به کشور مصوب ۱۳۶۸ و قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۴) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۰ به قضات ایثارگر موضوع استفساریه: ماده واحده ـ آیا با قید دستگاههای قضایی مندرج در قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۳۱/۳/۱۳۷۴ و قانون حمایت

از آزادگان بعد از ورود به کشور مصوب ۱۳/۹/۱۳۶۸ قضات جانباز و آزاده نیز می‌توانند از مزایای مقرر در قوانین یادشده استفاده نمایند؟ در صورت بهره‌مند شدن از یک مقطع تحصیلی بالاتر حسب مورد طبق ماده (۱۸) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی و تبصره ماده (۲۱) قانون حمایت از آزادگان بعد از ورود به کشور، آیا مزایای مقرر در قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۴) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۲۹/۱/۱۳۸۰ به قضات یادشده تسری دارد یا خیر؟ نظر مجلس: از آنجائی که نام دستگاههای قضائی در ماده (۲۳) قانون حمایت از آزادگان (اسرای آزاد شده) بعد از ورود به کشور و ماده (۳) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی قید شده است بنابراین قضات جانباز و آزاده نیز می‌توانند از مزایای مقرر در قوانین مذکور استفاده نمایند. همچنین مزایای مقرر در قانون الحاق یک تبصره به ماده (۱۴) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۲۹/۱/۱۳۸۰ به قضات یادشده تسری دارد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ چهارم خرداد ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۱/۳/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسید. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل

قانون استفساریه تبصره (۶) ماده واحده قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و

جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران طرح استفساریه تبصره (۶) ماده واحده قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷ که به مجلس شورای اسلامی تقدیم و در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ ۲۲/۹/۱۳۸۴ مجلس مطرح و نظر تفسیری مجلس به شرح پیوست تصویب و در تاریخ ۳۰/۹/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسید، در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می‌گردد. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل شماره۶۳۱۷۹ ۱۷/۱۰/۱۳۸۴ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور قانون استفساریه تبصره (۶) ماده واحده قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷ که در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ بیست و دوم آذرماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۳۰/۹/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۱۸۹۵۲۵/۲۹۹ مورخ ۶/۱۰/۱۳۸۴ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است، به پیوست جهت اجراء ابلاغ می‌گردد. رئیس جمهور ـ محمود احمدی نژاد قانون استفساریه تبصره (۶) ماده واحده قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷ موضوع استفساریه: ماده واحده ـ آیا کارگران جانباز و آزاده شاغل در کارخانجات، کارگاهها، شرکتهای خصوصی، بخشهای غیردولتی و دستگاههائی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است مشمول مفاد تبصره (۶) ذیل ماده واحده قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب سال ۱۳۶۷ می‌باشند یا خیر؟ نظر مجلس: بلی، مشمول مفاد تبصره (۶) ذیل ماده واحده قانون مذکور می‌باشند. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ بیست و دوم آذرماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۳۰/۹/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسید. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل

قانون اصلاح قانون افزایش مستمری والدین شهداء مصوب۱۳۷۵ – مصوب ۱۳۸۴

جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران لایحه اصلاح قانون افزایش مستمری والدین شهداء مصوب ۱۳۷۵ که از سوی دولت به شماره۸۴۶/۳۱۴۸۴ مورخ۱۴/۱/۱۳۸۴ به مجلس شورای اسلامی تقدیم و در جلسه علنی روز

چهارشنبه مورخ ۵/۱۱/۱۳۸۴ مجلس با اصلاحاتی تصویب و به تأیید شورای نگهبان رسید، در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست ارسال می گردد. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل شماره۷۵۳۶۲ ۱۴/۱۲/۱۳۸۴ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح ـ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور قانون اصلاح قانون افزایش مستمری والدین شهداء مصوب ۱۳۷۵ که در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ پنجم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۲/۱۱/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۲۱۵۳۳۵/۳۶۹ مورخ۱۶/۱۱/۱۳۸۴ واصل گردیده است به پیوست جهت اجرا ابلاغ می گردد. رئیسجمهور ـ محمود احمدی‌نژاد قانون اصلاح قانون افزایش مستمری والدین شهداء مصوب۱۳۷۵ ماده واحده ـ قانون افزایش مستمری والدین شهداء مصوب ۲۰/۸/۱۳۷۵ به شرح زیر اصلاح می گردد: ۱ـ متن ماده واحده به شرح زیر اصلاح می گردد: ماده واحده ـ دولت موظف است مستمری والدین یک شهید را که تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران می‌باشند معادل حداقل حقوق کارکنان دولت پرداخت نماید. ۲ـ متن زیر به عنوان تبصره (۱) به ماده واحده اضافه می‌شود و تبصره ماده واحده قانون یادشده به عنوان تبصره (۲) اصلاح می گردد: تبصره۱ـ مستمری والدین یک شهید که به تشخیص بنیاد یادشده تنها درآمد آنها مستمری موضوع این قانون است معادل یک و نیم برابر حداقل حقوق کارکنان دولت خواهدبود. ۳ـ متن ذیل به عنوان تبصره (۳) به ماده واحده الحاق می گردد: به کلیه والدین شهدای موضوع تبصره (۱) که دارای درآمدهایی می‌باشند که میزان این درآمد در ماه کمتر از رقم تعیین شده در این تبصره می‌باشد، مابه‌التفاوت درآمد مزبور تا سقف مبلغ مندرج در تبصره(۱) با تشخیص و تعیین آن توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران به عنوان مستمری پرداخت می گردد. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ پنجم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و چهار مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۲/۱۱/۱۳۸۴ به تأیید شورای نگهبان رسید. رئیس مجلس شورای اسلامی ـ غلامعلی حدادعادل

آیین نامه ساماندهی اشتغال فرزندان شاهد – مصوب ۱۳۸۵

هیئت‌وزیران در جلسه مورخ۱/۱۱/۱۳۸۵ بنا به پیشنهاد بنیاد شهید و امور ایثارگران و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آیین‌نامه ساماندهی اشتغال فرزندان شاهد را به شرح زیر تصویب نمود: آیین نامه ساماندهی اشتغال فرزندان شاهد ماده۱ـ در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط بکار می‌روند: الف ـ قانون: قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ـ مصوب ۱۳۸۳ ـ ب ـ سازمان: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور پ ـ بنیاد: بنیاد شهید و امور ایثارگران ت ـ دستگاهها: دستگاههای اجرایی موضوع این آیین‌نامه ماده۲ـ کلیه دستگاههای اجرایی مشمول ماده (۱۴۵) قانون و آیین‌نامه اجرایی آن موظفند درچهارچوب سهمیه استخدامی دستگاه متبوع، حداقل بیست و پنج درصد ۲۵٪) نیازهای استخدامی خود را از میان فرزندان شاهد فاقد شغل و دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی معرفی شده از سوی بنیاد تأمین و نسبت به استخدام آنان از محل پست‌های بلاتصدی اقدام نمایند. تبصره ـ در صورت نیاز به تغییر عناوین پستهای سازمانی با اعلام دستگاه مربوط، سازمان با رعایت ضوابط نسبت به اصلاح و تغییر عناوین پستهای سازمانی به منظور تحقق هدف این ماده اقدام خواهد کرد. ماده۳ـ دستگاهها موظفند درصورت نیاز به انعقاد قرارداد انجام کار معین، افراد معرفی شده از سوی بنیاد را بکارگیری نمایند. ماده۴ـ در اجرای تصویب‌نامه شماره ۸۴۵۱۵/ت۳۴۶۱۳هـ مورخ ۱۵/۱۲/۱۳۸۴ و بخشنامه شماره۷۰۵۹۷/۳۴۶۱۳ مورخ۱۵/۶/۱۳۸۵ کلیه دستگاههای موضوع ماده (۱۶۰) قانون مکلفند در قراردادهای منعقده با پیمانکاران لزوم اولویت استفاده از افراد معرفی شده از سوی بنیاد را درج نمایند. ماده۵ ـ کلیه دستگاههای موضوع ماده ۱۶۰) قانون و بانکها مکلفند ابتدا نیازهای استخدامی خود را از بین فرزندان شهید معرفی شده از سوی بنیاد که واجد شرایط می‌باشند تامین نمایند. ماده۶ ـ وزارت کار و

اموراجتماعی موظف است زمینه اشتغال بکار تعداد یکصد هزار (۱۰۰.۰۰۰) نفر از فرزندان شاهد و ایثارگران را تا پایان اجرای قانون (سالانه ۴۰ هزار نفر) فراهم نماید به گونه‌ای که پس از اتمام مهلت اجرای قانون مشکل بیکاری آنان مرتفع شود. ماده۷ ـ وزارت کار و امور اجتماعی (سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور) موظف است به منظور توانمندسازی مهارتها و آمادگی شغلی فرزندان شاهد فاقد مهارت اقدام لازم را به عمل آورد. ماده۸ ـ به منظور نظارت بر حُسن اجرای این آیین‌نامه دستگاهها موظفند گزارش عملکرد اجرای این آیین‌نامه را به سازمان و بنیاد منعکس نمایند و سازمان و بنیاد نیز مکلفند به صورت سالانه گزارش لازم را به هیئت دولت ارایه نمایند. معاون اول رئیس جمهور ـ پرویز داودی

تصویب‌نامه در خصوص پرداخت هزینه بیمه عمر و حوادث کلیه جانبازان و آزادگان (شاغل و غیرشاغل) و خانواده

معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور ـ بنیاد شهید و امور ایثارگران هیئت‌وزیران در جلسه مورخ۲۱/۵/۱۳۸۶ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۸۷۷۶/۸۲۰/۴۰۰ مورخ ۲۲/۸/۱۳۸۵ بنیاد شهید و امور ایثارگران و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود: ۱ـ کلیه جانبازان و آزادگان (شاغل و غیرشاغل) و خانواده شاهد (والدین و همسر) که تحت پوشش بیمه عمر و حوادث دیگری نباشند مشغول بیمه عمر و حوادث موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۵۴۶۷/ت۲۸۹۱۶هـ ۱۸/۲/۱۳۸۵ می‌باشند. سهم جانباز و دولت از محل اعتبارات بنیاد شهید و امور ایثارگران تأمین و پرداخت می‌شود. ۲ـ سقف سرمایه بیمه عمر و حوادث مشمولین این تصویب‌نامه براساس سرمایه بیمه تعیین‌شده موضوع بند(۲) تصویب‌نامه یادشده با در نظر گرفتن افزایش سالانه تعیین می‌شود. ۳ـ کلیه مشمولین این تصویب‌نامه از رعایت شرط سنی برای استفاده از مزایای بیمه عمر و حوادث مستثنی می‌باشند. ۴ـ تصویب‌نامه‌های شماره ۴۷۶۹۸/ت۲۰۱۲۶ هـ مورخ ۱۷/۷/۱۳۷۸ و شماره ۴۲۳۳۶/ت۲۵۵۴۴هـ مورخ ۱۷/۹/۱۳۸۰ لغو می‌شوند. معاون اول رئیس جمهور ـ پرویز داودی

درباره مرکز تحقیقات رایانه‌ای قائمیه اصفهان

بسم الله الرحمن الرحیم جاهِدُوا بِأَمْوالِکُمْ وَ أَنْفُسِکُمْ فی سَبیلِ اللَّهِ ذلِکُمْ خَیْرٌ لَکُمْ إِنْ کُنْتُمْ تَعْلَمُونَ (سوره توبه آیه ۴۱) با اموال و جانهای خود، در راه خدا جهاد نمایید؛ این برای شما بهتر است اگر بدانید حضرت رضا (علیه السّلام): خدا رحم نماید بنده‌ای که امر ما را زنده (و برپا) دارد ... علوم و دانشهای ما را یاد گیرد و به مردم یاد دهد، زیرا مردم اگر سخنان نیکوی ما را (بی آنکه چیزی از آن کاسته و یا بر آن بیافزایند) بدانند هر آینه از ما پیروی (و طبق آن عمل) می کنند بنادر البحار-ترجمه و شرح خلاصه دو جلد بحار الانوار ص ۱۵۹ بنیانگذار مجتمع فرهنگی مذهبی قائمیه اصفهان شهید آیت الله شمس آبادی (ره) یکی از علمای برجسته شهر اصفهان بودند که در دلدادگی به اهلبیت (علیهم السلام) بخصوص حضرت علی بن موسی الرضا (علیه السلام) و امام عصر (عجل الله تعالی فرجه الشریف) شهره بوده و لذا با نظر و درایت خود در سال ۱۳۴۰ هجری شمسی بنیانگذار مرکز و راهی شد که هیچ وقت چراغ آن خاموش نشد و هر روز قوی تر و بهتر راهش را ادامه می دهند. مرکز تحقیقات قائمیه اصفهان از سال ۱۳۸۵ هجری شمسی تحت اشراف حضرت آیت الله حاج سید حسن امامی (قدس سره الشریف) و با فعالیت خالصانه و شبانه روزی تیمی مرکب از فرهیختگان حوزه و دانشگاه، فعالیت خود را در زمینه های مختلف مذهبی، فرهنگی و علمی آغاز نموده است. اهداف :دفاع از حریم شیعه و بسط فرهنگ و معارف ناب ثقلین (کتاب الله و اهل البیت علیهم السلام) تقویت انگیزه جوانان و عامه مردم نسبت به بررسی دقیق تر مسائل دینی، جایگزین کردن مطالب سودمند به جای بلوتوث های بی محتوا در تلفن های همراه و رایانه ها ایجاد بستر جامع مطالعاتی بر اساس معارف قرآن کریم و اهل بیت علیهم السّلام با انگیزه نشر معارف، سرویس دهی به محققین و طلاب، گسترش فرهنگ مطالعه و غنی کردن اوقات فراغت علاقمندان به نرم افزار های علوم اسلامی، در دسترس بودن منابع لازم جهت

سهولت رفع ابهام و شبهات منتشره در جامعه عدالت اجتماعی: با استفاده از ابزار نو می توان بصورت تصاعدی در نشر و پخش آن همت گمارد و از طرفی عدالت اجتماعی در تزریق امکانات را در سطح کشور و باز از جهتی نشر فرهنگ اسلامی ایرانی را در سطح جهان سرعت بخشید. از جمله فعالیتهای گسترده مرکز : الف)چاپ و نشر ده ها عنوان کتاب، جزوه و ماهنامه همراه با برگزاری مسابقه کتابخوانی ب)تولید صدها نرم افزار تحقیقاتی و کتابخانه ای قابل اجرا در رایانه و گوشی تلفن سهمراه ج)تولید نمایشگاه های سه بعدی، پانوراما ، انیمیشن ، بازیهای رایانه ای و ... اماکن مذهبی، گردشگری و... د)ایجاد سایت اینترنتی قائمیه www.ghaemiyeh.com جهت دانلود رایگان نرم افزار های تلفن همراه و چندین سایت مذهبی دیگر ه)تولید محصولات نمایشی، سخنرانی و ... جهت نمایش در شبکه های ماهواره ای و)راه اندازی و پشتیبانی علمی سامانه پاسخ گویی به سوالات شرعی، اخلاقی و اعتقادی (خط ۲۳۵۰۵۲۴) ز)طراحی سیستم های حسابداری ، رسانه ساز ، موبایل ساز ، سامانه خودکار و دستی بلوتوث، وب کیوسک ، SMS و... ح)همکاری افتخاری با دهها مرکز حقیقی و حقوقی از جمله بیوت آیات عظام، حوزه های علمیه، دانشگاهها، اماکن مذهبی مانند مسجد جمکران و ... ط)برگزاری همایش ها، و اجرای طرح مهد، ویژه کودکان و نوجوانان شرکت کننده در جلسه ی)برگزاری دوره های آموزشی ویژه عموم و دوره های تربیت مربی (حضوری و مجازی) در طول سال دفتر مرکزی: اصفهان/خ مسجد سید/ حد فاصل خیابان پنج رمضان و چهارراه وفائی / مجتمع فرهنگی مذهبی قائمیه اصفهان تاریخ تأسیس: ۱۳۸۵ شماره ثبت : ۲۳۷۳ شناسه ملی : ۱۰۸۶۰۱۵۲۰۲۶ وب سایت: www.ghaemiyeh.com ایمیل: Info@ghaemiyeh.com فروشگاه اینترنتی: www.eslamshop.com تلفن ۲۵-۲۳۵۷۰۲۳- (۰۳۱۱) فکس ۲۳۵۷۰۲۲ (۰۳۱۱) دفتر تهران ۸۸۳۱۸۷۲۲ (۰۲۱) بازرگانی و فروش ۰۹۱۳۲۰۰۰۱۰۹ امور کاربران ۲۳۳۳۰۴۵(۰۳۱۱) نکته قابل توجه اینکه بودجه این مرکز؛ مردمی ، غیر دولتی و غیر انتفاعی با همت عده ای خیر اندیش اداره و تامین گردیده و لی جوابگوی حجم رو به رشد و وسیع فعالیت مذهبی و علمی حاضر و طرح های توسعه ای فرهنگی نیست، از اینرو این مرکز به فضل و کرم صاحب اصلی این خانه (قائمیه) امید داشته و امیدواریم حضرت بقیه الله الاعظم عجل الله تعالی فرجه الشریف توفیق روزافزونی را شامل همگان بنماید تا در صورت امکان در این امر مهم ما را یاری نمایندانشاالله. شماره حساب ۶۲۱۰۶۰۹۵۳ ، شماره کارت :۶۲۷۳-۵۳۳۱-۳۰۴۵-۱۹۷۳و شماره حساب شبا : IR۹۰-۰۱۸۰-۰۰۰۰-۰۰۰۰-۰۶۲۱-۰۶۰۹-۵۳به نام مرکز تحقیقات رایانه ای قائمیه اصفهان نزد بانک تجارت شعبه اصفهان – خیابان مسجد سید ارزش کار فکری و عقیدتی الاحتجاج - به سندش، از امام حسین علیه السلام -: هر کس عهده دار یتیمی از ما شود که محنتِ غیبت ما، او را از ما جدا کرده است و از علوم ما که به دستش رسیده، به او سهمی دهد تا ارشاد و هدایتش کند، خداوند به او می‌فرماید: «ای بنده بزرگوار شریک کننده برادرش! من در کَرَم کردن، از تو سزاوارترم. فرشتگان من! برای او در بهشت، به عدد هر حرفی که یاد داده است، هزار هزار، کاخ قرار دهید و از دیگر نعمت‌ها، آنچه را که لایق اوست، به آنها ضمیمه کنید». التفسیر المنسوب إلی الإمام العسکری علیه السلام: امام حسین علیه السلام به مردی فرمود: «کدام یک را دوست‌تر می‌داری: مردی اراده کشتن بینوایی ضعیف را دارد و تو او را از دستش می‌رَهانی، یا مردی ناصبی اراده گمراه کردن مؤمنی بینوا و ضعیف از پیروان ما را دارد، امّا تو دریچه‌ای [از علم] را بر او می گشایی که آن بینوا، خود را بِدان، نگاه می‌دارد و با حجّت‌های خدای متعال، خصم خویش را ساکت می‌سازد و او را می‌شکند؟». [سپس] فرمود: «حتماً رهاندن این مؤمن بینوا از دست آن ناصبی. بی گمان، خدای متعال می‌فرماید: «و هر که او را زنده کند، گویی همه مردم را زنده کرده است»؛ یعنی هر که او را زنده کند و از کفر به ایمان، ارشاد کند، گویی همه مردم را زنده کرده است، پیش از آن که آنان را با شمشیرهای تیز بکشد». مسند زید: امام حسین علیه السلام فرمود: «هر کس انسانی را از گمراهی به معرفت حق، فرا بخواند و او اجابت کند، اجری مانند آزاد کردن بنده دارد».